
 <b>Republika e Kosovës</b> <b>Republika Kosovo</b>	<b>Zyra e Personelit</b> <b>Kancelarija za Osoblje</b>		 <b>Komuna e Istogut</b> <b>Opština Istok</b>
	02 Br. 373 /26	Datum:17.04.2026	

Na osnovu članova 95, 96 i 97 Zakona br. 08/L-197 o javnim službenicima Republike Kosovo, člana 8 Zakona br. 03/L-212 o radu i Pravilnika (Qrk) br. 27/2024 o procedurama konkursa za tehničke i pomoćne radnike, Jedinica za upravljanje ljudskim resursima objavljuje:

## KONKURS ZA PRIJEM U ZAPOSLENJE

**Naziv radnog mjesta:** Radnik na održavanju  
**Koeficijent/Plata i razred:** GJ50-Cd\_431 - 4.80  
**Vrsta radnog mjesta:** Zaposlenik u javnoj službi  
**Potreban broj radnih mjesta:** 1  
**Radno vrijeme:** 40 sati sedmično  
**Period ugovora:** Stalni radni odnos  
**Trajanje probnog perioda:** Šest (6) mjeseci  
**Institucija:** Opština Istok – Direkcija za javne usluge – Vatrogasna služba  
**Rok za prijavu:** 18.04.2026- 02.05.2026

### Opis posla:

- Brine se o održavanju glavne zgrade i njenog interijera;
- Održava električne instalacije, instalacije vodovoda, sanitarne čvorove, inventar i ostalu opremu;
- U slučaju većih kvarova održava kontakt sa specijaliziranim službama i pomaže u popravkama;
- Uključuje i isključuje centralno grijanje i električni generator, a također vodi evidenciju o naftnim derivatima u rezervoarima ovih uređaja (ovisno o vrsti grijanja u ustanovi);
- U nedostatku centralnog grijanja, brine se o paljenju peći i njihovom održavanju, kao i o količini primljenog ogrjevnog materijala (drvo, peleti, ugalj itd.);
- Održava i zamjenjuje radijatore centralnog grijanja;
- Održava dvorište ustanove i brine o zelenim površinama itd.;
- Prati rad službi za punjenje aparata za gašenje požara;
- Za svoj rad odgovara direktoru ustanove.

### Potrebne kvalifikacije i vještine:

- Diploma srednje škole;
- Radno iskustvo – Nije obavezno.

## **Opšte informacije za sve kandidate:**

### **Opšti uslovi za prijem:**

- Biti državljanin Republike Kosovo;
- Imati punu poslovnu sposobnost;
- Biti tečno poznavanje jednog od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti medicinski sposoban za obavljanje odgovarajuće dužnosti;
- Ne biti pravosnažno osuđen za namjerno počinjeno krivično djelo;
- Ne imati na snazi disciplinsku mjeru za razrješenje s položaja javnog službenika, otpuštenog u skladu sa ovim zakonom.

### **Dokumentacija koja se dostavlja za prijavu:**

1. Popunjen obrazac za prijavu; lična biografija (CV)
2. Kopija ličnog dokumenta (lična karta ili pasoš);
3. Relevantni dokaz da kandidat ima punu sposobnost djelovanja (dostavlja kandidat ako bude izabran za imenovanje nakon završene procjene i u skladu sa postignutim rezultatom);
4. Ljekarski dokaz da je kandidat u dobrom zdravstvenom stanju za obavljanje relevantnog zadatka (dostavlja se ako kandidat bude izabran za imenovanje);
5. Dokument da niste osuđivani pravosnažnom odlukom (izdaje Osnovni sud, ne stariji od 6 mjeseci);
6. Ako je trajanje vezano za potrebno radno iskustvo u javnom sektoru, potrebna je potvrda institucije u kojoj je kandidat radio, kojom se dokazuje da nema disciplinsku mjeru na snazi za teške prekršaje otpuštene prema Zakonu o javnim službenicima;
7. Kopija diploma izdatih od strane obrazovnih institucija (osobe koje su diplomirale izvan Kosova moraju imati diplome nostrificirane od strane Ministarstva obrazovanja);
8. Kopija dokaza o zaposlenju;
9. Kopija dokaza o obuci;
10. Kopija radne dozvole;

### **Način prijave:**

Prijave se mogu dobiti u prijemnoj kancelariji, CUG u administraciji opštine Istok, u prizemlju, a iste sa pratećom dokumentacijom treba podnijeti u istu kancelariju.

### **Metoda ocjenjivanja kandidata/podnosilaca zahtjeva:**

- Usmeni intervju (do 70 bodova)
- CV (do 30 bodova)

Način obavještanja i komunikacije s kandidatima i objavljivanje konačnih rezultata: Putem web stranice Opštine Istok i elektronskog portala za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>).

#### DODATNA OBJAŠNENJA:

- Kandidat, putem prijave, izjavljuje i odgovoran je za autentičnost svih dostavljenih dokumenata kako je propisano oglasom za postupak zapošljavanja.
- Lažna izjava predstavlja osnov za isključenje iz postupka zapošljavanja.
- Prijave podnesene nakon isteka roka neće biti prihvaćene, dok će nepotpune prijave biti odbačene.
- Ako se kandidati prijave za dvije ili više radnih pozicija, moraju podnijeti odvojene prijave za svaku radnu poziciju.
- Nevećinske zajednice, osobe s invaliditetom i nedovoljno zastupljeni spol imaju pravo na pravednu i proporcionalnu zastupljenost, kako je određeno važećim zakonodavstvom.
- Ako ne primite automatsku potvrdu prijema e-pošte, kontaktirajte naše kancelarije.

U.D Menadžer Osoblja

Valentina Bytyçi

