



Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo

00 Numër: 25/2024
Data: 21.02.2024



Komuna e Istog
Opština Istok
Istog Municipality

<http://kk.rks-gov.net/istog/>
Tel: 038/200 438 14

KUVENDI I KOMUNËS/SKUPŠTINA OPŠTINE/MUNICIPAL ASSEMBLY ISTOG

Për: Të gjithë anëtarët e Kuvendit të Komunës-Istog

Në bazë të nenit 43 neni 45 dhe neni 47 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës, nr.28/2008) dhe nenit 48.3 të Statutit të Komunës së Istogut 01Nr.62/2010, neni 5 i Udhëzimit Administrativ MAPL Nr.02-2015 për Mbajtjen e Mbledhjeve të Kuvendit të Komunës.

T H Ë R R A S

Mbledhjen e 24-të të rregullt të Legjislacionit të VII-të të Kuvendit të Komunës. Mbledhja do të mbahet më: **29.02.2024, e Enjte**, në Sallën e Kuvendit të Komunës në Istog, kati III, duke filluar me punë në ora 10:00.

R E N D D I T E:

1. Arsyetimi i mungesave në mbledhje;
2. Miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar;
3. Shpallja në diskutim Publik e Draft - Statutit për QKMF në Komunën e Istogut,
4. Shpallja në diskutim Publik e Draft - Strategjia Komunale për Mbrojtje nga Dhuna në Familje (2024 - 2027) dhe Plan i Veprimit për Mbrojtje nga Dhuna në Familje (2024 - 2026),
5. Shfuqizimi i Vendimit 00.Nr.195/2023 i datës 30.11.2023 për këmbimin e pronës së paluajtshme private me pronën e paluajtshme të komunës së Istogut.
6. Shfuqizimi i Vendimit 00.Nr.209/2023 i datës 28.12.2023 për plotësim dhe ndryshimin e vendimit 00Nr.13/2020 për dhënien në shfrytëzim me negocim të pronës së paluajtshme të komunës me "Ulpiana Balaj" ShPK.
7. Shqyrtimi dhe miratimi i Propozim – Vendimit për Këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës me pronë private në emer të z. Ismet Halimaj.
8. Shqyrtimi dhe miratimi i Propozim – Vendimit për Këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës me pronë private në emer të Arsim Avdijaj.
9. Shqyrtimi dhe miratimi i Propozim – Vendimit për Këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës me pronë private në emer të Herolinda Osmanaj,
10. Pyetje nga anëtarët e Kuvendit.

Kryesuesi i Kuvendit
z. Enver Rugova

Vërejtje :

Lidhur me çështjen e mospjesëmarrjes në mbledhje, t'i referoheni dispozitës së nenit 39 paragrafi 39.8 të LVL.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo



Komuna e Istog
Opština Istok
Istog Municipality

<http://kk.rks-gov.net/istog/>

Tel: 038/200 438 14

KUVENDI I KOMUNËS/SKUPŠTINA OPŠTINE/MUNICIPAL ASSEMBLY ISTOG

P R O C E S V E R B A L

Nga mbledhja e njëzet e tretë e rregullt e Legjislacionit të VII-të të Kuvendit të Komunës së Istogut, mbajtur më: **31.01.2024**, në Sallën e Kuvendit të Komunës në Istog, filluar me punë në ora **10:00**.

Në mbledhje ishin të pranishëm këta këshilltarë:

- | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| 1. <u>Enver Rugova, LDK;</u> | 15. <u>Ardita Idrizaj, AAK;</u> |
| 2. <u>Hajrush Shoshi, LDK;</u> | 16. <u>Ajshe Metaj, AAK;</u> |
| 3. <u>Faruk Kabashi, LDK;</u> | 17. <u>Negjdet Ramaj, AAK;</u> |
| 4. <u>Haki Podrimaj, LDK;</u> | 18. <u>Fjolla Ukaj, AAK;</u> |
| 5. <u>Faik Alushaj, LDK;</u> | 19. <u>Florin Dreshaj, VV;</u> |
| 6. <u>Veton Kurtaj, LDK;</u> | 20. <u>Niman Beqiraj, VV;</u> |
| 7. <u>Arta Balaj, LDK;</u> | 21. <u>Floriana Maxharraj, VV;</u> |
| 8. <u>Liridona Lajçi Avdiaj, LDK;</u> | 22. <u>Lavdiqe Bujupaj, VV;</u> |
| 9. <u>Valbona Demaj, LDK;</u> | 23. <u>Arian Shatri VV;</u> |
| 10. <u>Ruzhdi Metaj, LDK;</u> | 24. <u>Visar Haxhijaj, PDK;</u> |
| 11. <u>Njomza Demaj, LDK;</u> | 25. <u>Andi Xhuraj PDK;</u> |
| 12. <u>Agron Gashi, AAK;</u> | 26. <u>Era Visoqi, PDK;</u> |
| 13. <u>Arianit Selmanaj AAK;</u> | 27. <u>Melis Smakic;</u> |
| 14. <u>Nexhmedin Balaj, AAK;</u> | |

Mbledhja ishte e hapur dhe në mbledhje ishin të pranishëm: Nënkryetari i Komunës, z. Ali Nimanaj, Drejtoret e Drejtorive, përfaqësues të OSBE-së, përfaqësues të DEMOS-it, zyrtarë administrativ si dhe media lokale RTV - Fontana (lista e nënshkrimeve të evidencës së pjesëmarrjes është pjesë përbërëse e këtij procesverbali dhe e njëjta gjendet në dosje: "shembulli 1") (Ecuria e tërë mbledhjes është xhiruar edhe CD-te e xhirimit gjenden në dosje: "shembulli 2").

(Ecuria e tërë mbledhjes është xhiruar dhe publikuar drejtpërdrejt në <https://www.youtube.com/watch?v=EBGVGVPqIKg>
https://www.youtube.com/watch?v=U7dDtFbLF_c
<https://www.youtube.com/watch?v=sdhASGmBcd8>

: “shembulli 3”).

Mbledhjen e hapi dhe e kryesoi, Kryesuesi i Kuvendit të Komunës z. Enver Rugova.

Kryesuesi i Kuvendit– përshëndeti të gjithë të pranishmit në këtë mbledhje.

Hap punimet për mbledhjen e njëzet e tretë të rregullt të Legjislacionit të VII-të dhe për këtë mbledhje propozoi këtë rend dite:

Konstaton Kuorumin për mbajtjen e mbledhjes në bazë të listës së nënshkrimeve dhe prezencës në sallë, prezent janë 26 të anëtarë të Kuvendit.

Vazhdojmë me mbledhjen :

R e n d d i t e

1. Arsjetimi i mungesave në mbledhje,
2. Miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar,
3. Shqyrtimi i Raportit të punës së Kuvendit Komunal për vitin 2023,
4. Shqyrtimi i Raportit të punës së Kryetarit për vitin 2023,
5. Shqyrtimi i Raportit të punës së KKSBB-së për vitin 2023,
6. Shqyrtimi i Raportit financiar për tremujorin e katër, tetor-dhjetor 2023,
7. Shqyrtimi i Raportit të Planit të Integritetit për vitin 2023,
8. Shqyrtimi i Raportit të zbatimit të Planit të Veprimit për Transparencë për vitin 2023,
9. Shqyrtimi dhe miratimi i Rregullores për Organizimin e Punës në Institucionet Edukative-Arsimore të Arsimit Parauniversitar të Komunës së Istogut,
10. Rishqyrtimi i Vendimit të Hartës Zonale të Komunës së Istogut 2024-2032,
11. Raporti Vjetor i Ekipit për të Drejtat e Fëmijëve-Istog,
12. Raporti i Planit Strategjik për Trashëgimin Kulturore dhe Natyrore për komunën e Istogut 2023-2027,
13. Raporti i punës së KRM Ambienti, Njësia Operative Istog (janar-dhjetor) 2023,
14. Realizimi i planit, Objektivat e menaxhimit të mbeturinave dhe Plani operacional 2023,
15. Shqyrtimi dhe miratimi i kërkesës së KRM Ambienti, Njësia Operative Istog, për ngritjen e çmimit të shërbimit të grumbullimit, transportimit dhe deponimit të mbeturinave,
16. Pyetje nga anëtarët e Kuvendit.

Kryesuesi i Kuvendit- pyes ekzekutivin dhe këshilltarët e Kuvendit a kanë diçka të shtojnë rreth pikave të rendit të ditës ose ndonjë pikë të re? Fjalën e ka drejtori Naim Behlulaj.

Naim Behlulaj- përshëndet të gjithë të pranishmit! Kërkoj që të futet në rend dite ndoshta pak me vonesë Formimi i komisionit për ndarjen e bursave dhe ankesave.

Kryesuesi i Kuvendit- mirë, a ka edhe dikush diçka të shtoj? Konsideroj që jo. Atëherë e hedh në votim, kush është që të futet kjo pikë e propozuar në rendin e ditës së sotme?

Konstatohet që nga 26 anëtarë të Kuvendit të pranishëm në mënyrë unanime miratohet që pika e propozuar nga drejtori Naim Behlulaj të futet në rendin e ditës për mbledhjen e sotme.

E hedh në votim rendin e ditës së sotme me gjithë pikën e propozuar? Kush është për?

Konstatohet që nga 26 anëtarë të Kuvendit të pranishëm në mënyrë unanime miratohet rendi i ditës për mbledhjen e sotme.

Shqyrtimi i pikës 1.

Kryesuesi i Kuvendit- në bazë të listës së nënshkrimeve të pranishëm janë 26 anëtarë të Kuvendit dhe mungon Fjolla Ukaj (që ka marrë pjesë në mbledhje).

Kryesuesi i Kuvendit- para se të fillojmë me pikën e dytë të rendit të ditës ju kisha lutur për mirëkuptim, drejtori i drejtorisë së Arsimit që ka për ta prezantuar pikën e nëntë, ka rast vdekje në familje dhe i duhet të shkoj. Nëse ka mundësi që pikën e nëntë ta procedojmë në fillim.

Shqyrtimi i pikës 2.

Kryesuesi i Kuvendit- a ka ndonjë vërejtje, sugjerim në lidhje me procesverbalin e mbledhjes së kaluar? Konstatohet që nuk ka. E hedh në votim, kush është që të miratohet procesverbali nga mbledhja e kaluar?

Fjolla Ukaj arrin në mbledhje.

Konstatohet që nga 27 anëtarë të Kuvendit të pranishëm me 27 vota për 0 kundër dhe 0 abstenim miratohet procesverbali nga mbledhja e kaluar.

Shqyrtimi i pikës 3.

Kryesuesi i Kuvendit- materialin e keni pasur, nëse keni ndonjë pyetje apo sugjerimin urdhëroni? Fjalën e ka Florin Dreshaj.

Florin Dreshaj -përsëritet të gjithë të pranishmit! Disa pikave shumë të rëndësishme ju keni ikur, në mbledhjen që e kemi mbajtur për Planin e Punës së Kuvendit për vitin 2024 keni thënë që ka qenë faji i ekzekutivit dhe është dashur të përmbledhni. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- mirë Florin e pranojmë sugjerimin tënd. A e dëshiron fjalën dikush tjetër? Pasi që jo kalojmë në pikën tjetër të rendit të ditës.

Shqyrtimi i pikës 9.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori i drejtorisë së Arsimit Naim Behlulaj.

Naim Behlulaj- materiali ju ka ardhur me kohë. Draft-Rregullorja i ka kaluar të gjitha procedurat, nëse keni diçka urdhëroni.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Hajrush Shoshi.

Hajrush Shoshi- përshëndet të gjithë të pranishmit! Unë e kam dhënë një vërejtje edhe mbledhjen e kaluar që të jetë një nen i veçantë që të gjithëpunonjësit në institucionet edukativo-arsimore janë të obliguar që të mbajnë uniformën gjatë qëndrimit në shkollë, sa i përket modelit dhe ngjyrës merr vendim këshilli i shkollës.

Kryesuesi i Kuvendit- a ka edhe dikush që dëshiron të diskutoj? Fjalën e ka Ajshe Metaj.

Ajshe Metaj- përshëndet të gjithë të pranishmit! Ne i kemi bërë disa kërkesa këtu, në mesin e tyre është zëvendësimi i orëve drejtori e din. Nga kush do të zëvendësohen ato orë në mënyrë që të realizohet plan programi. E kemi debatuar edhe orarin e kujdestarisë, kujdestari i klasës paraprakisht ta bëj programin për realizimin e kësaj ore mësimore, ka qenë një orë e kujdestarisë në javë, dhe mendoj që është jashtëzakonisht e domosdoshme marrë parasysh problemet e fëmijëve. Kutia e ankesave ka qenë edhe mandatin e kaluar, duhet të menaxhohet dhe të hapet ajo. Sa i përket uniformave ajo rregullore i mbulon të gjithë edhe mësimdhënësit edhe punëtorët ndihmës edhe stafin tjetër por varet sa menaxhohet bartja e uniformave është diçka tjetër. Si propozim e pata që ora e kujdestarisë ta ketë vendin në fondin javor si orë e veçantë me planprogram e me të gjitha si orët tjera.

Kryesuesi i Kuvendit- a parashihet në ligj? Nëse jo na kthejnë rregulloren.

Ajshe Metaj- atëherë kërkesat që ju i jepni përmes Rregullores bien poshtë, nuk kanë si të realizohen, në orën e kujdestarisë të shtunën nuk vjen askush, a bie ndesh a jo drejtori e ka fjalën na tregon neve.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori i Arsimit, Naim Behlulaj.

Naim Behlulaj- neni i veçantë që po e kërkojmë ndoshta është edhe i arsyeshëm por duke u bazuar në Rregulloren 2018 thotë që gjithë stafi menaxhues i shkollës duhet të jetë i pajisur me uniforma. Sa i përket zëvendësimit të orëve, udhëzimi administrativ thotë që duhet të zëvendësohen, sa i përket kujdestarisë është duke u përgatitur udhëzimi nga ministria të futet edhe ora e kujdestarisë si normë, por deri tani është e ndaluar me ligj.

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit drejtor! Fjalën e ka Ajshe Metaj.

Ajshe Metaj- deri sa po kërkohen të kryhen obligime nga kujdestarët e klasës e nuk e ka hapësirën, kjo më ka shtyer që me e kërkuar kohën kur ka me vepruar kujdestari, këta duhet të insistojnë prej baze sepse nuk është punë e vetëm një norme por çështje si me ndikuar në zhvillimin e fëmijëve. Unë e kam arsyen time tani a bie ndesh a jo me ligjin është dikush tjetër që i vëren. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- nëpërmjet rregullores nuk mundesh se na kthejnë. Fjalën e ka Haki Podrimaj.

Haki Podrimaj- përshëndet të gjithë të pranishmit! Kam biseduar me disa që punojnë në arsim, të vetmen vërejtje që e kanë dhënë për shkak të kushteve është që ora të zgjatet 45 minuta, për shkak se ndërrimi i masdites për shkak të transportit ora e gjashtë është shumë vonë. Mirëpo, kam biseduar me drejtorin dhe ka thënë që është e rregulluar me udhëzim administrativ, prapë

drejtori e ka lënë nenin 10 pika 6 që bashkë me drejtorinë ta bëjnë këtë zgjidhje dhe në bazë të kushteve e caktojnë orën e mësimi, ata e kanë propozuar që kur është shkolla me një ndërrim të jetë ora 45 minuta e me dy ndërrime 40 minuta. E inkurajoj drejtorin që ta zbatojë këtë rregullore që është mjaft e mirë. Diçka konkrete nuk kam. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Andi Xhuraj.

Andi Xhuraj- përshëndet të gjithë të pranishmit! Unë e kam një propozim, tek neni 30 pika 3 ku thotë që të punojë me dy grupe të fëmijëve brenda një institucioni nëse ka mbi njëzet fëmijë, në të kundërtën është i obliguar që me grupin tjetër të mbajë mësimin në një institucion shkollor tjetër, në të kundërtën nëse punon me një grup të fëmijëve atëherë paguhet me gjysmë norme. Unë propozoj që kjo pikë të hiqet për arsye se është shumë ngarkesë për edukatorët që gjysmën e orëve me e mbajtur p.sh në Vrellë gjysmën tjetër me ardhur në Istog, le të bëhet një analizë ose aty ku ka nevojë me u plotësuar me edukatorë të hapen konkurset të plotësohen me edukatorë të rinjë. Propozoj që kjo pikë të hiqet ose të ndryshohet. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori.

Naim Behlulaj- pyetje me vend por kjo është e përcaktuar me ligj.

Kryesuesi i Kuvendit- Andi e tha që një edukatore mos të shkojë në dy vende larg shkaku i udhëtimit.

Naim Behlulaj- po kryesuesi, po p.sh një edukatore nuk mundet ta lë Vrellën dhe të vijë në Istog, kemi numër të madh të mësimdhënësve dhe stafi arsimor po reduktohet e kemi edhe prej ministrisë. Me ligj është e obliguar, por ende nuk e kemi zbatuar sepse ka edukatore mjaft. Si rregullore nuk mundemi me e heq.

Kryesuesi i Kuvendit- Florin Dreshaj e ka fjalën.

Florin Dreshaj- faleminderit kryesues! Përshëndet të gjithë të pranishmit! I shpreh ngushëllime drejtorit në emër të Lëvizjes Vetëvendosje! Ne i kemi vërejtur disa mangësi, apo gabime teknike që kishin mundur të rregullohen. P.sh ku janë caktuar pikat ose nenet, sepse ka raste kur përsëriten, nuk e di a do të përmirësohet apo do mbetet kështu kjo rregullore si e votojmë ne? Atëherë ndoshta është më mirë ta lëmë këtë rregullore për muajin tjetër, nëse nuk është dipka për ngut, me i rregulluar këto gjëra, p.sh. te neni 20 'zëvendës drejtori i pranon plan programet e mësimdhënësve' te neni 34 'koordinatori i vlerëson programet' ndërsa te neni 32 'pedagogu u jep këshilla për këto plan programe mësimdhënësve'. Nuk kanë nevojë me u shëtit plan programet. P.sh koordinatori kur i vlerëson plan programet me i shikuar çka ka të meta, duhet me i treguar pedagogut pastaj pedagogu mësimdhënësit. Te neni 44, pika 1.7 dhe 1.8 janë njejtë. Në pamundësi për me diskutuar me kolegët mësimdhënës propozoj që të shtyhet kjo pikë për mbledhjen tjetër. Rregullorja nuk është e keqe por ka shumë gabime, ja fillon 1.1, 1.2, 1.3, përfundon me 1 dhe nuk fillon me 2 kurrë. Në qoftë se nuk ndryshohet atëherë Lëvizja Vetëvendosje voton kundër, ose propozoj që të shtyhet për muajin tjetër të vijë me përmirësime.

Kryesuesi i Kuvendit- nuk jam i atij domeni Florin, por besoj më mirë është që plan programi të shkojë te tre persona e të shihet se kush çfarë po bën për transparencë, në këtë aspekt po e them.

Florin Dreshaj- zëvendës drejtori nuk ka as me e shikuar vetëm ka me e marrë edhe me ja dërguar koordinatorit, pastaj koordinatori e vlerëson edhe ja jep pedagogut e ky pastaj ja bartë të dhënat mësimdhënësit. Pse po komplikohet kaq shumë? 84 nene që i ka kjo Rregullore mendoj që është tepruar.

Kryesuesi i Kuvendit- mirë. Kush është që të votohet, propozimi i Hajrush Shoshit?

Konstatojmë që nga 23 anëtarë të Kuvendit të pranishëm me 14 vota për 5 kundër dhe 4 abstenim miratohet propozimi i Hajrush Shoshit.

E hedhim në votim Rregulloren në tërësi, kush është për?

Konstatojmë që nga 23 anëtarë të Kuvendit të pranishëm me 20 vota për 0 kundër dhe 3 abstenim miratohet Rregullorja për Organizimin e Punës në Institucionet Edukative-Arsimore të Arsimit Parauniversitar të Komunës së Istogut.

Shqyrtimi i pikës 4.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Nënkyetari i komunës.

Nënkyetari i komunës- raportin e punës së kryetarit besoj që e keni marrë me kohë. Nëse doni me e lexuar në tersi e lexojmë. Nëse ka dikush pyetje urdhëroni.

Kryesuesi i Kuvendit- nënkyetar, po konsideroj që për shkak të pikave të shumta që i kemi në rend dite sot, materialin këshilltarët e kanë marrë me kohë, kështu që veç mundem me e hap diskutimin rreth kësaj pike. A ka dikush diçka rreth kësaj pike? Po konsideroj që jo. Faleminderit!

Shqyrtimi i pikës se 5.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Nënkyetari i komunës.

Nënkyetari i komunës- e ftoj Skender Hasangjekaj që ta prezantoj në pika të shkurta planin, materialin e keni pasur me kohë pastaj diskutojmë.

Skender Hasangjekaj- Shqyrtimi i Raportit të punës së KKSB-së për vitin 2023.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Agron Gashi.

Agron Gashi- përshëndet të gjithë të pranishmit! E kemi lexuar këtë raport edhe si raportet tjera i kam disa vërejtje për shkak të mos respektimit të këtyre raporteve, bëhen sugjerimet edhe gjetjet shumë të mira por nuk respektohen. I kam disa pyetje për koordinatorin e këtij komisioni. Pse nuk i përgjigjen drejtorët këtyre sugjerimeve që gjinden në të? E kemi parë edhe më parë që janë ankesat e njëjta, pra nuk rregullohen nuk zbatohen. I kam disa pika që i kam cekur këtu. Pika e parë është mos koordinimi me drejtorinë e Inspektionit ku ka ankesa më së shumti. Raporti ka gjetur shumë mangësi, sidomos te çështja e punësimit, mosrespektimin e orarit të punës, pastaj ka pasur gjetje të pushimeve, sidomos të pushimeve të lehonisë. Pastaj është pjesa e sigurisë dhe gjendjes afër shkollave apo nëpër sheshe ku ka pasur ankesa të

shumta. Ishte dashur që inspektorati me i parë pak këto gjëra. Kemi dhënë vërejtje edhe në raportin e kaluar edhe prapë janë bërë gjetjet e njëjta dhe nuk është ndërmarrë asgjë. Kisha pasur dëshirë që për këto me e bërë një koordinim ky komision, sepse po na vijnë raportet e njëjta, gjetjet janë shumë të mira, punimi i raportit është shumë i mirë por ka zero aktivitet nga drejtoria përkatëse. Pastaj te pjesa e arsimit e kemi parë që ka pasur mungesë të takimeve të këtij komisioni me shkollat që me pasur mundësi me i nxjerrë konkludimet për dhunën në shkolla, nuk e di pse nuk janë mbajtur këto takime me drejtorinë e arsimit. Ka pasur ankesa të mëdha edhe për vendparkingjet. Pastaj një çështje tjetër është trajtimi i ujrave, ku po ndoten lumenjtë, kam pasur edhe më herët pyetje dhe kërkesa lidhur me këtë, duhet të ndërmerret diçka nga drejtoria përkatëse. Duhet me u marrë pak me vërejtjet e qytetarëve sepse është gjendje shumë e keqe sa i përket sistemit të ujitjes. Pastaj pengesat në rrugë, sidomos te pjesa e shkollave, stacionit dhe te pjesa e qendrës ku ka kërkesa dhe ka nevojë për pengesa në rrugë. Faleminderit shumë!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Florin Dreshaj.

Florin Dreshaj- Agroni i përfshiu shumë mirë ato që desha ti them, zyrtari na sqaroi pse ky raport është kaq i varfër, por mua po më duket shumë e pa ndershme që ata anëtarë që duhet të marrin pjesë në mbledhje nuk vijnë në mbledhje edhe me i shqyrtuar gjërat, e jo për shkak të pagesës me mbetur raporti i varfër. Të gjeturat janë të njëjta po përsëriten, po nuk bëhet zgjidhje për to. Një pyetje e kam te vjedhjet që janë bërë, që janë 34 vjedhje të rëndomta, 37 të rënda, a kemi ndonjë raport sa prej këtyre vjedhjeve janë zbardhur? Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Ajshe Metaj.

Ajshe Metaj- shumicën e gjërave i theksuan kolegët, por me theks të veçantë kisha dashur te punëtorët e sektorit privat, sepse janë të diskriminuar në pikpamje të pagës në zgjatje të orarit, dhe kontratat e tyre nuk respektohen sa duhet, sepse punëdhënësit e sektorit privat kur duan i largojnë nga puna, sa janë këta të sigurve, duhet të drejtohen në mënyrë që të jenë të mbrojtur. U përmend edhe e diela të jetë ditë pushimi, ne e kemi përshëndet këtë, sepse e kemi kërkuar edhe mandatin e kaluar. Është thënë që komuna e Pejës e ka bërë, mund ta votojmë edhe ne këtu është e drejtë, mirëpo çështja qëndron në zbatueshmëri, sa jemi në gjendje t'i monitorojmë, duhet të rregullohen në bazë të një orari. Kam kërkuar që e diela të jetë ditë pushimi po kërkoj prapë nëse ka mundësi të votohet por a do të respektohet nga të gjithë kjo mbetet për tu parë. Tjetër isha ndalur tek arsimi, te bullizmi në shkollë dhe manipulimi me substanca narkotike që është një problem i madh, i kemi mjetet por si të zvogëlohet bullizmi, sepse është problem i madh në të gjitha shkollat, sepse nëse rëndohesh në një masë ai person që bullizohet mundet të mos ekzistoj më. Duhet të mobilizohen të gjithë faktorët. Ai që është pandërprerë është bullizmi në rrjete sociale, si mund të ndikojmë ne që fëmijët që janë në shkolla që ndihen të bullizuar të mos rëndohen më tutje. Është problem kudo në Kosovë. Pasi po flasim për bullizmin është thënë që në komunën tonë ka rënie, a keni marrë ndonjëherë ndonjë statistikë nëpër shkolla sa është numri i nxënësve që bullizohen? Dhe krahasuar me vlerat që kanë qenë dhe që janë tani a ka rënie apo rritje të bullizimit? Një tjetër parametër që është përmendur shumë është çështja e dhunës në familje, edhe këtu kërkoj njësoj një statistikë, në komunën tonë sipas të dhënave që i keni nga policia a është dhuna në familje në rënie apo në rritje? A kemi strehimore në komunën tonë, apo duhet të investojmë në strehimoren që e dimë që e kemi në Pejë, si dhe sa ndikojnë psikologët, pedagogët tek fëmijët e një familje që është ushtruar dhuna? Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Andi Xhuraj.

Andi Xhuraj- vërejtje ose diçka nuk kam, vetëm e kam një propozim që kolegët cili do që e merr fjalën, le të vjen me ndonjë kritikë ose propozim direkt p.sh te rastet e dhunës në familje e ke të cekur që janë 37 raste, po vanohemi me pyetje që i kemi në material.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Ajshe Metaj.

Ajshe Metaj- ne nuk jemi faktorë, sepse nuk na konvenon as neve të na humb minutazhi. Por është e rëndësishme të diskutohen këto gjëra. Faleminderit!

Skender Hasangjekaj- përgjigjet në pyetjet dhe sqaron më në detaje.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka nënkryetari i komunës.

Nënkryetari i komunës- ashtu siç u potencua nga koordinatori që KKSBJ-ja është trup këshilldhënës e kryetarit ku kryetari bën pjesë vet në këtë këshill. Shumicën e përgjigjeve i tha Skenderi, unë vetëm desha të çështja e Inspektoratit të punës, dhe punëtorëve në sektorin privat. Tek ky fenomen, që është diskutuar në KKSBJ dhe rekomandimet që janë dhënë kanë qenë shqetësim edhe për kryetarin edhe për këshillin sepse shumica çka u diskutuan qëndrojnë, për këtë arsye e kemi ftuar në këshill të raportojë edhe zyrën rajonale të inspektoriatit të punës, dhe sipas tyre e keni parë edhe në raport kanë dhënë sugjerime, gjoba, te sektori privat ku shkelen të drejtat e punëtorëve. Sa i përket pjesës të Inspektoriatit komunal te ndotja e lumenjëve e keni parë në raportin e punës së kryetarit që inspektorati ka dalë në terren ka bërë raporte dhe kanë dhënë gjoba.

Skender Hasangjekaj vazhdon me sqarimet dhe përgjigjet në pyetje.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Florin Dreshaj.

Florin Dreshaj- ne po e mundojmë koordinatorin por a ka drejtor që raporton?

Kryesuesi i Kuvendit- ky raporton për punën e vet për KKSBJ, ky është organ i veçantë i Kuvendit. A ka edhe dikush të diskutoj diçka? Pasi që jo, ju falënderoj!

Shqyrtimi i pikës 6.

Kryesuesi i Kuvendit- fjala është për ju Nënkryetar!

Nënkryetari i komunës- ja kalon fjalën drejtorit Genc Ademaj.

Genc Ademaj- përshëndet të pranishmit dhe prezanton pikën e rendit të ditës 'Shqyrtimi i Raportit financiar për tremujorin e katër, tetor-dhjetor 2023.

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit drejtor! Fjalën e ka Niman Beqiraj.

Niman Beqiraj- përshëndet të gjithë të pranishmit! Sa i përket këtij raporti e kemi parë që ka pasur suficit afër gjysmë milioni tek investimet kapitale, e me ato 1.3 milion të vitit të kaluar, po i bie që pothuajse 1.8 milion ose gati gjysma e buxhetit për një vit kalendarik për këtë kategori

që është e ndarë. Pyetja është pse kemi arritur te kjo shifër kaq e madhe? Sepse te kategoritë tjera nuk e keni lënë ndonjë përqindje pa e shpenzuar madje keni thënë që edhe është tejkaluar. Tek projekti i lumit Istog, me vite është duke u sjellë nëpër procedurat e prokurimit, e komuna po humb çdo vit që nuk po realizohet ky projekt. Pyetja është a e keni në plan të bëni ndonjë projekt të madh sepse përveç marrjes së meritave të punëve të qeverisë apo shpërdorimit të buxhetit me copëza të asfaltit dhe veturës luksoze diçka tjetër madhore nuk është që kemi parë e shkoi pothuajse gjysma e mandatit. Faleminderit!

Genc Ademaj- përgjigjet në pyetje dhe sqaron.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Florin Dreshaj.

Florin Dreshaj- unë drejtor i pata disa vërejtje, për disa terme, ka të hyra të tjera, taksa të tjera, dhe nuk sqarohen, nëse e marim një raport dhe duam ta analizojmë duhet ta dimë nga kanë ardhur, po ashtu ka p.sh te gjimnazi “Haxhi Zeka” e di që ka të hyra shumë më shumë janë paraqitur këtu vetëm 9.00 euro të hyra e kjo po më bën që mos ti besoj këtij raporti. Faleminderit!

Drejtori Genc Ademaj sqaron dhe përgjigjet në pyetje.

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit drejtor. Florin Dreshaj replikë.

Florin Dreshaj- desha ta falënderoj drejtorin për informacionin që shkollat kanë me i pasur të hyrat e veta, për arsye se me vite të tëra, gjimnazi “Haxhi Zeka” është privuar nga shfrytëzimi i të hyrave të veta gjithmonë ja ka marrë shkolla teknike. Faleminderit edhe njëherë për informacionin!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Hajrush Shoshi.

Hajrush Shoshi- unë vetëm desha një sqarim që ta dijë opinioni, në suficit kanë shkuar vetëm 343 mijë e 221 euro d.m.th llogaritet suficit që është pjesë e grantit qeveritar, ndërsa pjesa tjetër mbetet prapë në komunë të cilën mundemi ta shfrytëzojmë, atë pjesë nuk e llogariti shumë suficit. Edhe desha një përgjigje Florinit që tha i ka shfrytëzuar shkolla teknike, unë sa kam informacione dhe sa kam qenë drejtor, çdoherë gjimnazi “Haxhi Zeka” i ka pasur të hollat e veta edhe shkolla teknike i ka pasur të vetat, nuk ka pasur përzierje asnjëherë të mjeteve financiare.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Florin Dreshaj.

Florin Dreshaj- kolegu Hajrush ka qenë edhe drejtor në atë kohë edhe e din nuk e di pse po mundohet t’i fshehë. Kam qenë në këshill drejtues të shkollës ku menaxhon me shpenzimet e shkollës, edhe çdo vit kanë kaluar mjete prej gjimnazit në shkollë teknike edhe kjo qëndron.

Genc Ademaj- jep sqarim.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Ajshe Metaj.

Ajshe Metaj- për hartimin e orarit mësimor drejtori ka thënë që nuk kam kod ekonomik për me ja u paguar prej buxhetit të shkollës, dhe ne jemi detyruar me i paguar nga 10.00 euro. A ka

tani mundësi që drejtori kur don ta paguaj me e pasur kodin ekonomik me ja qit paret atij personi që e harton orarin mësimor.

Genc Ademaj- te pjesa e punëve shtesë është e rregulluar me ligj. Është formulari standard që mundet me u kërkuar edhe te drejtoria e Arsimit edhe te drejtoria e Buxhetit, shkarkohet edhe normal pasurohet me një raport që dëshmon që zyrtari ka punuar një kohë të caktuar punë shtesë që nuk i ka në kontratë, edhe drejtori i aprovon edhe e bën kërkesën në DKA edhe zyrtarja e pagave e proceson.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Hajrush Shoshi.

Hajrush Shoshi- sot e kemi aprovuar një Rregullore, e cila e përcakton kush do ta bëj hartimin e orarit, është personi përgjegjës që merret me hartimin e orarit mësimor, ka detyra dhe përgjegjësi.

Kryesuesi i Kuvendit- Ajshe Metaj replikë.

Ajshe Metaj- rregulloren nuk e kam lexuar një herë por tri herë. Por personi që e harton një orar, nuk ka llogari që çdo vit ta bëjë sepse është punë delikate, ai duhet të kompensohet disi. Tani e mora vesh mënyrën nga mundet të kompensohet.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Negjdet Ramaj.

Negjdet Ramaj- desha një sqarim prej drejtorit sepse na ka premtuar në seancën e kaluar për familjet e veteranëve me e pasur një përgjigje për lirim nga taksat komunale.

Genc Ademaj- momentin që e kemi përfunduar mbledhjen, fatmirësisht Rregullorja është kthyer pozitiv dhe ka hyrë në fuqi. Kuvendi e ka bërë kërkesën pas mbledhjes dhe kryesuesi e ka përgjigjen nga MAPL-ja.

Kryesuesi i Kuvendit- po e shfrytëzoj rastin këtu. MAPL-ja e ka dërguar në Ministrinë e Financave, kështu që jemi në afate ligjore, atë ditë që e dërgojnë, prej asaj dite i kanë edhe pesëmbëdhjetë ditë, e ka marrë ministria e Financave në shqyrtim, decidiv nuk kam përgjigje, po presim përgjigje prej tyre. Faleminderit!
A dëshiron edhe dikush ta marrë fjalën? Po konsideroj që jo.

Shqyrtimi i pikës 7.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka nënkryetari i komunës.

Nënkryetari i komunës- është Plan që ndikon në performancën e komunës, nëse ka pyetje konkrete, jemi të gatshëm.

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit nënkryetar. E hapim debatin rreth kësaj pike? Agron Gashi e ka fjalën.

Agron Gashi- e kam shikuar këtë Plan të Integritetit, ka pasur shumë pika që ka pasur fokus të madh, që janë përmbushur ka pasur edhe çështje të caktuara që nuk janë përmbushur dhe janë renditur shumë keq, duke filluar nga drejtoria e Zhvillimit Ekonomik që kanë qenë disa gjetje

që kanë dalur kundër premtimeve, si pikë e parë start-up të bizneseve që hapen nga të rinjtë, është gjetur që nuk ka përkrahje të tyre, është përmendur edhe më herët premtimet klimë të favorshme për investitorët e huaj, krijimi i qendrave të biznesit, edhe kjo nuk ka pasur sukses. Pastaj pjesa e turizmit është shfaqur si problem ku ka zero të hyra, pastaj edhe drejtoria e Inspektionit dhe e Bujqësisë kanë qenë më të atakuarat nga ky plan, ka pasur mungesë të fushatës së vetëdijesimit, mosfunksionimi i zyrës ligjore brenda drejtorisë së Inspektoriatit pra kanë dalë mangësi nga ky plan. Te Arsimi, meritokracia, transparenca edhe raporti e ka gjetur që ka mos transparencë dhe jo gjithmonë meritokracia triumfon. Te Administrata kemi parë që ka pasur gjetje të përdorimit të paautorizuar të automjeteve të administratës. E përmenda edhe një herë bujqësinë, kriteret jo të qarta të hapjes së subvencioneve, nuk ka pasur transparencë të mjaftueshme, kështu ka gjetur ky raport. Këto janë disa nga pikat që i kam parë i kisha ftuar drejtorët ose nënkryetarin të përgjigjen për mos respektimin e këtyre çështjeve. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit Agron! Fjalën e ka drejtori Genc Ademaj.

Genc Ademaj- sqaron dhe përgjigjet në pyetje.

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit drejtor! Fjalën e ka drejtori Astrit Hajrizaj.

Astrit Hajrizaj- përshëndet të pranishmit dhe përgjigjet në pyetje dhe sqaron.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Agron Gashi.

Agron Gashi- i thashë edhe drejtorit, kjo është formë e raportimit edhe ata i kanë pasur gjetjet e veta, nuk d.m.th që është transparencë vetëm që e ka publikuar, mundet me qenë që nuk është transparencë për një kriter të caktuar, te drejtoria e bujqësisë kanë qenë edhe njëzet gjetje tjera. E kemi pjesën e dukurive negative, siç janë mbrojtja e pyjeve ku unë kam bërë thirrje para dy muajsh që të bëhet një zgjidhje për lauristë, sepse shkoi dimri dhe askush nuk e sheh askënd çfarë po bën në bjeshkët tona. Janë gjetje që i flet raporti e që i kemi folur edhe ne. Sa i përket pjesës ekonomike, drejtori e përmendi fabrikën, por Istogu nuk është vetëm ajo fabrikë, i ceka më lartë se cilat ishin gjetjet. Siç kam thënë me herët që buxheti ka qenë vetëm asfalt edhe raporti është ashtu. Nuk ka përkrahje.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori Astrit Hajrizaj.

Astrit Hajrizaj- po flas pak për temën e dëmtimit të pyjeve, jemi në fazën përfundimtare të bartjes së kompetencave nga komunat në Agjencinë Pyjore, d.m.th ka kaluar ligji që ja kalon edhe kompetencat, në momentin që kalojnë kompetencat te një institucion tjetër ne nuk kemi mundësi me zhvilluar procedurë me rekrutuar staf. Ne mundësitë tona i kemi shfrytëzuar përmes zyrës së prokurimit ku e kemi pranur një staf profesional me kohë të caktuar të cilëve ju kanë skaduar kontratat dhe nuk kemi mundësi me i punësuar ata persona. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Agron Gashi.

Agron Gashi- e dëgjova drejtorin me vëmendje, unë edhe kur e kam bërë kërkesën, e di që ka qenë ai problem dhe kanë qenë gjashtë ose nëntë lauristë që i kanë kërkuar më herët. Komuna i ka pritur në takim ata se unë ju kam thënë me u takuar me kryetarin por nuk është bërë asnjë zgjidhje. Këto gjërat e Agjencive shkojnë me vite të tëra. Qëllimi im dhe i pyetjes time është,

pylli po shkatërrohet, me e bërë një zgjidhje me u takuar me ata njerëz, laurat janë pa njerëz, tek e fundit me e marrë një punëtor teknik, se degradimin e pyjeve nuk mund ta kthejmë më.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka nënkryetari i komunës.

Nënkryetari i komunës- deri sa ka qenë kompetencë e jona i kemi marrë ata me kontratë mbi vepër, me procedurë të prokurimit ka qenë kontratë njëvjeçare ajo është skaduar dhe tani bazuar në ligjin që është nxjerrë në Kuvendin e Republikës së Kosovës për pyjet, kalojnë në kompetencë të Agjencionit të Pyjeve, i cili operon përmes zyreve rajonale dhe mbi bazën e kësaj ne nuk kemi mundësi edhe nëse duam që ti zhvillojmë procedurat, e kemi konsultuar edhe sektorin ligjor, është e pamundur të rekrutojmë staf për menaxhimin e pyjeve. Sa i përket gjetjes të fusha e bujqësisë që nuk ka filluar ende, ne e kemi kontraktuar një kompani për mbikëqyrjen e projekteve kapitale, ku përmes saj formojmë edhe komisione për mbikëqyrjen e këtyre projekteve. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- a dëshiron edhe dikush ta marrë fjalën rreth kësaj pike? Po konsideroj që jo. Ju falënderoj të gjithëve për pyetjet përgjigjet!

Shqyrtimi i pikës 8.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka nënkryetari i komunës.

Nënkryetari i komunës- edhe për këtë pikë e keni pranuar materialin, nëse keni pyetje apo diçka urdhëroni.

Kryesuesi i Kuvendit- a dëshiron dikush me e marrë fjalën? Po konsideroj që jo. Ju faleminderit!

Shqyrtimi i pikës 10.

Kryesuesi i Kuvendit- ja u kemi shpërndarë dokumentin që na e ka kthyer MAPL-ja, në rishqyrtim edhe pse e ka dhënë pëlqimin paraprakisht, janë disa gabime teknike që i kemi bërë ne, janë çështje të datave të hapjes në ligje në nene. Është përdorur fjala 'hartat' jo 'harta' sepse është një hartë zonale. Ne e kemi miratuar me 28.12.2023 këtu me pëlqimin e ministrisë 2023-2031, viti 2023 është i eksploruar kështu që me e miratuar një vit pas, na kanë sugjeruar në ministri që të ja ndërrojmë emrin dokumentit dhe të thirret për vitet 2024-2032. Unë mund ta hapi debatin, fjalën e ka Niman Beqiraj.

Niman Beqiraj- përshëndet të gjithë të pranishmit! Sa i përket Hartës Zonale tashmë është vonuar së tepërmi dhe është në dëm të të gjitha grupeve të interesit. Kësaj radhe po thuhet që është gabim teknik, mirëpo ky gabim qoftë edhe teknik duhet ta dimë që prodhon efekte juridike. Në mbledhjen e kaluar e kam pyetur kryetarin a i lexon vendimet që i nënshkruan sepse i ke edhe përgjegjësitë, duke që jo sepse këto gabime teknike po jaë shumë të shpeshta. Gjithashtu siç e pashë unë nuk ka vetëm gabime teknike por ka edhe thirrje në ligje dhe udhëzime jo adekuate. Shpresoj që nuk do të na kthehet prapë në rishqyrtim. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- për vonesën nuk e di kush e e ka fajin Niman, ne kemi qenë personalisht kemi biseduar e kemi marrë sugjerimin e tyre. Janë lëshuar gabime teknike, mund të ndodhin ato, edhe këto unë i kam nënshkruar jo kryetari. Nuk është ndonjë problem shumë i

madh, ju kisha ftuar ta votojmë Hartën Zonale të komunës së Istogut, është në të mirë të të gjithë qytetarëve. Kush është që të votohet?

Konstatojmë që nga 25 anëtarë të Kuvendit të pranishëm me 25 vota për 0 kundër dhe 0 abstenim miratohet Rishqyrtimi i Vendimit të Hartës Zonale të Komunës së Istogut 2024-2032.

Shqyrtimi i pikës 11.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka nënkryetari i komunës.

Nënkryetari i komunës- raportin e keni para jush, është raport i punës i Ekipit për të Drejtat e Fëmijëve-Istog. Ky raport përmes përfshirjes si indikatorëve ndikon në grantin e performancës, nëse ka dikush diçka urdhëroni.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Florin Dreshaj.

Florin Dreshaj- nëse është siç po thotë nënkryetari vetëm për performancën ndoshta mundemi ta lëmë e dalim mirë por ky raport nuk është për mua raport, po na tregon që kanë mbajtur një takim me 01.12.2022 edhe kanë vendosur me e themeluar, është mbajtur një mbledhje tjetër me 03.03.2023, është themeluar ekipi, mbledhja tjetër 21.09.2023 është bërë njoftimi i ekipit, është mbajtur mbledhja tjetër me 03.10.2023, takim për qëllim të hartimit të punës së ekipit, ndërsa me datë 09.11.2023 takim për promovimin e ekipit. Këtij nuk mundem t'i them raport për mbrojtjen e të drejtave të fëmijëve, që është gjetur ndonjë shkelje e të drejtave apo që është ndërmarrë diçka. Faleminderit shumë!

Kryesuesi i Kuvendit- ne tetor shumë vonë është miratuar ky plan. Mbahen shumë takime edhe aktivitete për të drejtat e fëmijëve, e kemi zyrtaren këtu, nëse ka diçka të shtoj le të urdhëron. Fjalën e ka Vlora Gjoci, zyrtare për të drejtat e fëmijëve.

Vlora Gjoci- përshëndet të gjithë të pranishmit dhe prezanton Raportin Vjetor të Ekipit për të Drejtat e Fëmijëve-Istog.

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit shumë Vlora! Fjalën e ka Florin Dreshaj.

Florin Dreshaj- ekzaminimi ishte i kësaj që e lexuam që janë mbajtur këto mbledhje. Nuk na treguan çfarë është bërë për të drejtat e fëmijëve. Prej vitit 2022 ka filluar kjo, ende nuk kanë filluar me punë.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka nënkryetari i komunës.

Nënkryetari i komunës- profesor, besoj që me sqarimet e Vlorës i more përgjigjet dhe arsyetimet e nevojshme. Për me e bërë një raport ashtu siç po e kërkon ti se çfarë ka bërë ky ekip është prej vitit 2024, kështu që në fund të vitit apo fillim të vitit 2025 do ti kesh të gjitha aktivitetet që janë ndërmarrë. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- pyetje apo diskutime tjera lidhur me këtë pikë a ka? Po konsideroj që jo. Faleminderit të gjithëve!

Shqyrtimi i pikës 12.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka nënkryetari i komunës.

Nënkryetari i komunës- raportin e keni pranuar të gjithë, është raport në pika të shkurta se çfarë është bërë rreth punës në realizmin e Planit të Veprimit për Transparencë komunale në kuadër të Trashëgimisë Kulturore dhe Natyrore për komunën e Istogut, nëse ka diskutime jemi këtu.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Floriana Maxharraj.

Floriana Maxharraj- përshëndet të gjithë të pranishmit! E kemi lexuar me vëmendje Planin për Trashëgiminë Kulturore dhe Natyrore për komunën e Istogut 2023-2027. Duke e ditur rëndësinë dhe vlerën e trashëgimisë kulturore, gjatë leximit do shohim se raporti është i mangët, më shumë duket një plan ideor se sa strategjik, po flasim për një temë goxha të ndjeshme për një plan katërvjeçar, që është i mbuluar vetëm me tri faqe. Kam disa pyetje për ekzekutivin, si mendoni ti arrini objektivat e përgjithshme që janë të paraqitura në këtë plan? Sa është punuar në identifikimin e trashëgimisë kulturore dhe natyrore në komunën e Istogut gjatë mandatit dyvjeçar? Nëse ka identifikime cilat janë ato? Sipas disa informacioneve jo zyrtare thuhet që rrethojat që janë vendosur në bregun e kishës në Studenicë do të largohen? A ka pasur leje që janë vendosur këto rrethoja dhe a do të largohen? Besoj që një sqarim për këtë çështje do të ishte i mirë për neve dhe për juve. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- nënkryetari e ka fjalën.

Nënkryetari i komunës- një sqarim, ky nuk është plan strategjik por është raport i punës mbi Planin Strategjik për Trashëgiminë Kulturore dhe Natyrore për komunën e Istogut. Plani është miratuar në vitin 2023, në atë kohë besoj janë bërë analizat dhe janë bërë sugjerimet e nevojshme është aprovuar në këtë Kuvend, pra nuk është plan por raport i punës. Sa i përket rrethojës, te gjetjet arkeologjike që janë në fshatin Studenicë dhe Vrellë kanë qenë projekte kapitale që janë miratuar po në këtë Kuvend, ndërsa për pjesë të tjera të diskutimit ne nuk kemi informatë që ato do të hiqen, por nëse ka gjëra të tjera që ne nuk i dimë, mundemi i diskutuar dhe me e parë se për çfarë bëhet fjalë.

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit nënkryetar! Fjalën e ka Agron Gashi.

Agron Gashi- edhe unë e kam parë këtë Plan Strategjik se nënkryetari po i thotë raport, është i cekur si Plan Strategjik, nuk mundet me qenë raport se nuk është i viteve të kaluara. Nuk është as raport as plan, nëse është raport ishte dashur në detaje me treguar se çfarë është bërë për vitin 2023, po i tregon objektivat që kanë me u bërë. Është Plan Strategjik. E ke vetëm një objektiv të vendosur që është primare që është mbrojtja e vlerave resurseve natyrore këtë e kemi obligim, asnjë plan nuk tregon si don me e zhvilluar turizimin, zero investime në turizëm, me e zhvilluar edukimin për gjeneratat e reja, me ndërtuar guida me i pasur turistët me e parë se ku kanë me vizituar, trajnimet, ciceronët, trajnimin e stafit profesional etj. Nuk po shohim asnjë Plan Strategjik e as raport. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka nënkryetari.

Nënkryetari i komunës- e thashë edhe në fillim nuk është Plan Strategjik se është votuar në vitin e kaluar, është raport që është përmbledhur në pjesë të këtij raporti. Pjesën e aktiviteteve e ke parë, a është dashur të jetë ende më në detaje, është kritikë e juaja nuk e kundërshtoj. Po pjesa tjetër është e pasqyruar se çfarë është bërë në fushat e trashëgimisë. Ky nuk votohet është raport.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Agron Gashi.

Agron Gashi- këtu nuk po tregohet asgjë, përveç këtyre katër pikave që janë si objektiva, nuk është raport sepse nuk po raporton asgjë, pika është raporti e këtu po shkruan Plani Strategjik.

Kryesuesi i Kuvendit- raporti i Planit Strategjik për Trashëgiminë Kulturore.

Agron Gashi- ku është raporti? Këtu po shkruan Plani Strategjik. Analiza ime është shumë e qartë, nuk mundesh me më thënë është raport se nuk është. Nëse përmend objektiva nuk është raport. Tregomë me dy fjalë çfarë është raportuar në këtë raport për punën e turizmit dhe kulturës?

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Florin Dreshaj.

Florin Dreshaj- unë e kisha pasur një propozim dhe kisha dashur me e hedh në votim se nuk po i hedh kur po i propozoj kryesues. Nënkryetari po thotë është raport, këtu po shkruan plan. Së pari është me shumë gabime, e dyta përsëriten fjalët e njëjta, është maltretim dhe ofendim për Kuvendin që e keni sjellë këtë, tani ose thuani raport ose plan. Unë kisha kërkuar që të hiqet kjo pikë e rendit të ditës dhe të bëhet ose raport ose plan dhe të vjen në mbledhjen tjetër. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendi- fjalën e ka Hajrush Shoshi

Hajrush Shoshi- nëse themi që është raport i mangët është. Është raport i realizimit të planit strategjik, dhe në fund i kemi objektivat e përgjithshme, janë bërë dy konservime të objekteve të trashëgimisë kulturore. Edhe ky është një lloj raporti, këto dy punë janë kryer. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- kjo është votuar shumë vonë në Kuvend. Çdo fillim është i vështirë për realizimin e këtyre objektivave. Është shumë me rëndësi emërimi i pikës së rendit të ditës. Është raporti i Planit Strategjik, mos të keqkuptohemi. A dëshiron edhe dikush të diskutoj rreth kësaj pike? Florin Dreshaj e ka fjalën.

Florin Dreshaj- pika po shkruan raporti i planit strategjik, unë po propozoj që të shtyhet për mbledhjen e ardhshme kjo pikë dhe të definohet a është plan a raport.

Kryesuesi i Kuvendit- kush është që kjo pikë e rendit të ditës të shkoj për mbledhjen e ardhshme me një raportim tjetër të kësaj pike?

Konstatojmë që nga 25 anëtarë të Kuvendit të pranishëm me 11 vota për 14 kundër dhe 0 abstenim nuk kalon propozimi i anëtarit të Kuvendit Florin Dreshaj.

Shqyrtimi i pikës 13.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka menaxheri i kompanisë “Ambienti” Alferd Tahirsylaj.

Alferd Tahirsylaj- përshëndet të gjithë të pranishmit dhe prezaton pikën e rendit të ditës ‘Raporti i punës së KRM Ambienti, Njësia Operative Istog (janar-dhjetor) 2023.

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit! Fjalën e ka Negjdet Ramaj.

Negjdet Ramaj- përshëndet të gjithë të pranishmit! E kam lexuar raportin e KRM “Ambienti” dhe thuhet që i kanë bërë sensibilizim popullatës për mbrojtjen e ambientit. Desha ta di çfarë sensibilizimi, a kanë mbajtur takim me qytetarë, apo kanë shpërndarë broshura, mirëmbajtjen e deponisë në Tuqep thuhet që e e mirëmban një kompani që e ka kontraktuar komuna, mirëpo gjatë muajve maj dhe qershor këta e kanë kontraktuar një kompani tjetër me vlerë 12.886.00 euro, arsyen pse e kanë ndryshuar kompaninë? Edhe te të tjera dhe gjobat, 3634.00 euro desha ta di për çfarë gjobave bëhet fjalë? Faleminderit!

Alferd Tahirsylaj- deponinë e kemi mirëmbajtur ne sepse i ka kaluar tenderi komunës, pra ka mbetur pa tender, dhe është dashur të mirëmbahet. Te sensibilizimi, kemi pasur takime pothuajse ditore, kurse te gjobat, janë gjoba të trafikut, për deponinë nga inspektorati i ministrisë kaq.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Andi Xhuraj.

Andi Xhuraj- unë e kam një pyetje, në raport e kanë cekur, arsyet e tjera të largimit të kontejnerëve janë se veprimtaria primare e kompanisë është bartja e mbeturinave të amvisërisë nëpër kontejnerë kanë hudhur mbeturina të ndërtimtarisë që kanë paraqitur problem për punëtorët dhe makineritë duke na shkaktuar defekte të shumta. Gjithashtu kanë hudhur mbetje shtazore që kanë paraqitur rrezik për punëtorët për ndonjë infeksion. Pyetja ime është, me largimin e kontejnerëve që e kanë bërë a mendojnë që kanë bërë zgjidhje, për shkak se nëse ato mbeturina të ndërtimtarisë dhe mbetjet shtazore janë hudhur në kontejnerë tani hudhen në tokë. Me e parë kompleksin banesor në qendër është e tmerrshme, është ngritur si shqetësim edhe prej koleges Lavdijes kjo çështje. Nëse i kanë parë këto pse nuk e kanë lajmëruar inspektoratin por kanë vendosur me i hequr kontejnerët.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e Alferd Tahirsylaj.

Alferd Tahirsylaj- gjendja është e njejtë aty si me kontejnerë si pa kontejnerë. Nuk është problemi te kompania, por te ajo pjesë e banorëve.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Andi Xhuraj.

Andi Xhuraj- po e shoh se qenka përgatitur sepse po e shoh në foto po atë pjesë. Po nëse shkojmë ne tani dhe e shohim po këtë pjesë a është në gjendje të pastër?

Alferd Tahirsylaj- po është e pastër. Ajo pjesë shtatë herë në javë pastrohet.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Haki Podrimaj.

Haki Podrimaj- e kam lexuar raportin, edhe vitin e kaluar kam qenë pak kritik sepse ja u kam kërkuar raportin në forma tabelare për tri vitet e fundit, për shpenzime, për inkasime edhe për sasinë e mbeturinave të bartura në depo, që ta dimë se ku po shkon ndërmarrja. Ju na keni dhënë vetëm për vitin e fundit, këtë radhë keni kursyer shumë gati në të gjitha digasteret. Por herën tjetër tu kisha lutur që të na sjellësh në formë tabelare të tri viteve të fundit që ti kemi parasysh.

Alferd Tahirsylaj- jep sqarim.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Agron Gashi.

Agron Gashi- unë desha të lidhem me kontejnerët në qendër aty sepse aty e kam banesën. Desha të them që prej se janë hequr ata kontejnerët e mëdhenjë vazhdimisht hudhen mbeturina por jo nga banorët sepse aty të gjitha bizneset e qendrës i hudhin mbeturinat, banorët tani e kanë nga një kontejnerë të vogël të hyrja, drejtori e din që duhet çdo ditë të pastrohet, për këtë arsye duhet të bëhet një zgjidhje sepse janë edhe bizneset.

Alferd Tahirsylaj- jep sqarime.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Niman Beqiraj.

Niman Beqiraj- sa i përket gjendjes në terren të KRM “Ambienti” jam i kënaqur personalisht që ka shkuar mirë deri tash, por i kam disa pyetje sa i përket shpenzimeve të pagave, dhe në bazë të fitimit që e kam parë që ka gjeneruar këtë vit por ishte në bazë të ndryshimit mes inkasimit dhe shpenzimeve diku 143.000.00 euro. Pyetja për drejtorin është kur e keni në plan që me i ngritur pak rrogat meqë të hyrat janë koxha të mëdha? Pyetja tjetër është te specifikimi i shpenzimeve te numri 24 pagesë për shërbimet e menaxhmentit 3.000 euro. Unë nuk po e kuptoj se çfarë hyn te këto shpenzime në ka mundësi me na treguar? Edhe pyetja e fundit, nuk e pashë që na ka kthyer Peja huazimin prej 10.000 eurove që ja kemi dhënë vitin e kaluar dhe drejtori ka pas premtuar që kanë me na kthyer. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit Niman! Fjalën e ka Alferd Tahirsylaj.

Alferd Tahirsylaj- ky fitim ka mbetur sepse nuk ka pasur mundësi të kryhen procedurat, se kemi mbetur pas me realizmin e planit të biznesit për realizim të investimeve kapitale edhe për gjëra të tjera. Kas pasur ngritje të shujtave, të kthimi i borxhit, kësti fundit është kthyer me datë 24.01.2024 pra jemi mirë në këtë pjesë dhe i kanë kthyer mjetet. Pagesat e shërbimeve të menaxhmentit janë pagesa që bëhen në nivel regjional për stafin menaxhues sidomos për procedurat e prokurimit, zyra ligjore dhe zyra e auditimit. Sa i përket ngritjes së pagave nuk mundem të them që po ose jo, sepse nuk varet prej meje, varet prej nivelit regjional, në diskutim jemi por kur ndodhë nuk mundem të them diçka konkrete.

Kryesuesi i Kuvendit- a e dëshiron edhe dikush fjalën? Po konsideroj që jo. Ju falënderoj!

Shqyrtimi i pikës 14.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori i Shërbimeve Publike Abedin Kabashi.

Abedin Kabashi- përshëndet të gjithë të pranishmit dhe prezanton pikën e rendit të ditës Realizimi i planit, Objektivat e menaxhimit të mbeturinave dhe Plani operacional 2023.

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit drejtor! E hapim debatin rreth kësaj pike? A dëshiron dikush të diskutoj rreth kësaj pike të rendit të ditës? Po konsideroj që jo. Ju falënderoj!

Shqyrtimi i pikës 15.

Kryesuesi i Kuvendit- fjala është për ju nënkryetar!

Nënkryetari i komunës- fjala është për drejtorin Abedin Kabashi.

Abedin Kabashi- prezanton pikën e rendit të ditës 'Shqyrtimi dhe miratimi i kërkesës së KRM Ambienti, Njësia Operative Istog, për ngritjen e çmimit të shërbimit të grumbullimit, transportimit dhe deponimit të mbeturinave.

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit drejtor! Fjalën e ka kërkuar Agron Gashi.

Agron Gashi- e kemi parë këtë kërkesë edhe pse e dimë që është pak e vështirë edhe për kompaninë edhe për xhepin e qytetarëve, e kemi diskutuar edhe me drejtorin që të dhëna të sakta nuk kemi, mirëpo kjo çështje le të mbetet në dorën e kuvendarëve. Këtu janë shpenzuar mjete për ndërtimin e asaj deponie do kishte qenë mirë të diskutojmë edhe me ministrinë e jo me ardhur ne në këtë pjesë tani të kalojmë atje në Sferkë. Pra ajo është çështje e kryer, dënimi ka ardhur, ne kemi pasur ankesa edhe me herët për menaxhim të saj. I përmendi drejtori edhe komunat tjera, ata janë mundur me ju bërë zgjidhje qytetarëve në forma të ndryshme duke mos ju kërkuar ato të holla, ku vitin e kaluar ja u kemi kërkuar një (1) euro më shumë. Është ndërmarrje ndër më të mirat, raporti është i mirë, por tani unë jam që komuna me i subvencionuar qytetarët me atë pjesë që e sjellë raportin sa ka shpenzime për ato derivate që i ka. Mendoj që me ja dhënë një mundësi kësaj kompanie me ja ndarë komuna e mos me e prek xhepin e qytetarëve këtë herë. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Ajshe Metaj.

Ajshe Metaj- a keni pasur ndonjëherë ndonjë raport që ajo deponi është e rrezikuar të mbyllet dhe a keni kërkuar raport prej ministrisë së Ambientit pse nuk e ka pasur ndonjë afat më vonë, e sa i përket ngritjes edhe vitin e kaluar kur e kemi ngritur një (1) euro unë personalisht kam qenë që mos me e ngritur, arsyeja është që një pjesë bukur e madhe e qytetarëve nuk kanë duke i marrë parasysh kostot tjera. Por meqë kemi ardhur në këtë situatë nuk kemi rrugëdalje tjetër se mbeturinat duhet me i larguar, pajtohem me Agronin që tha me pas mundësi me e subvencionuar qytetarin komuna, sa do që caktohet çmimi se u pa edhe te ndërmarrja shpenzimet janë rritur, këto e arsyetojnë ngritjen e çmimit, por si me pas mundësi me e gjetur rrugëdaljen që me i ndihmuar qytetarët. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori.

Abedin Kabashi- jep sqarime.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Niman Beqiraj.

Niman Beqiraj- fjalën e ka Niman Beqiraj. KRM “Ambienti” sigurisht që ka përformuar mirë edhe në terren mirëpo edhe financiarisht, ashtu siç e kemi parë edhe e vlerësojmë. Diferenca mes shpenzimeve edhe inkasimit ishte 143.000.00 euro këtë vit. Andaj nuk e shohim të arsyeshme ngritjen e çmimit edhe më tej meqë prej ardhjes së kryetarit të ri është shtrenjtuar për 35% prej 4.6 tani po kërkohet të bëhet 7. Ndërrimi i lokacionit për në Sferkë sigurisht që kërkon shpenzime shtesë, mirëpo prapë këto janë të mbulueshme me të hyrat që ka, edhe arsyetimi për mbulim të shpenzimeve nga kjo ngritje pra nuk qëndron. Nëse dëshironi me këtë ngritje të përmirësoni shërbimin ose me i ngritur pagat për punëtorët sigurisht që do të ishte më e arsyeshme, mirëpo rritje për përfitime të kompanisë e cila gjeneron mjaftushëm është e panevojshme. Gjithashtu këtu përveç rritjes po kërkohet të bëhet prapë kontratë për mbulim të shpenzimeve për mirëmbajtje të hapësirave publike. Shpenzimet e mirëmbajtjes së deponisë ilegale që kanë qenë më herët nuk qëndrojnë pra kjo prapë e zvogëlon koston. Në qoftë se shihet se po fillon të ketë probleme KRM “Ambienti” këtu është asambleja dhe do ti marrë masat të arsyeshme dhe kemi për ta përkrahur. Andaj ne si grup do të votojmë kundër rritjes së çmimit dhe i ftoj edhe të tjerët kolegë të veprojnë kështu. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- faleminderit Niman! Fjalën e ka Haki Podrimaj.

Haki Podrimaj- asnjë këshilltarë që jemi këtu me dëshirën tonë me pas mundësi nuk e votojmë se direkt është i atakuar qytetari. Mirëpo e vetmja është që nuk kemi paraparë buxhet për subvencionim, këtu pyetja është a është më mirë që të ngritet një (1) euro apo as dy tre muajsh të falimentoj kjo ndërmarrje publike. Qytetari prapë kur te llogarit për dymbëdhjetë (12) euro për dikë janë shumë, jashtë vullnetit tonë kjo është domosdoshmëri që kërkohet të shtrenjtohet sepse të falimentoj edhe kjo kompani atëherë problem të ringjallet. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Hajrush Shoshi.

Hajrush Shoshi- nuk është lehtë të votohet ndryshimi sidomos sot kur të gjithë po e shohim krizën, mirëpo duhet të kërkojmë mirëkuptimin edhe të qytetarëve edhe të bizneseve edhe të të gjithëve që këtë një (1) euro ta ndajmë së bashku me kompaninë me kusht që edhe kryetari edhe ekzekutivi gjatë këtë viti të ndërmarrin diçka në lidhje me subvencionimin e kësaj kompanie me mjetet që sigurisht që do ta caktojnë shumën. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori.

Abedin Kabashi- përgjigjet në pyetjet.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Niman Beqiraj.

Niman Beqiraj- faleminderit drejtor për sqarimet! Është fat që këto shpenzime janë mirë por nëse e shohim nga ana tjetër, shpenzimet për mirëmbajtjen e deponisë ilegale tani hiqen më nuk kemi nevojë më për mirëmbajtjen e deponisë. E dyta është kontrata e re të cilën po kërkon njësia operative në Istog për mirëmbajtjen e hapësirave publike dhe zgjerimin e tyre edhe këtu janë disa të hyra shtesë, gjithashtu diferenca që po thuani nuk është fitim 143.000.00 euro, kjo është fitim, se janë fitimi minus shpenzimet dhe mbetet fitimi. Tani aty a ke planifikuar të investosh ajo është diçka tjetër, mbetja është 143.000.00 euro është fitim, kjo kompani shihet që ka stabilitet ekonomik mundet ta mbajë vetën, mirëpo në të kaluarën gjithashtu jemi dëshmitarë që kanë marrë ndihmë pajisje prej organizatave, munden me tentuar me gjetur prapë, ne jemi këtu kurdo që e shohim që e kanë humbur hapin, kemi me i ndihmuar, pra nuk

qëndrojnë ato që rrezikon të falimentoj sepse pasi që nuk ka falimentuar Stacioni i Autobusëve e nuk falimenton as kjo.

Kryesuesi i Kuvendit- drejtori e ka fjalën.

Abedin Kabashi- nuk është problemi te falimentimi por te shërbimi të mos dobësohet.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Andi Xhuraj.

Andi Xhuraj- duke e marrë parasysh që është jetike për kompaninë kërkesa e KRM “Ambienti” ne si grup i PDK-së e votojmë për, por shpresojmë që vitin e ardhshëm mos të vijmë prapë me të njëjtat kërkesa. Edhe një kërkesë e kam, nëse kthehemi prapë në deponi komunale le të kthehen çmimet ashtu siç kanë qenë para ngritjes. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori

Abedin Kabashi- sigurisht që kur te bëjmë deponinë transfer, dhe çmimi do jetë i pranushëm.

Agron Gashi- e propozimin tim a do e hedhni në votim, për subvencionim? Le të na sqaroj drejtori, mos të mbetet, se edhe komunave tjera ju ka ardhur ad-hoc, nuk ka qenë planifikim. Është çështja që ti shtjerrim mundësitë, nëse duan ekzekutivi ju japim kohë edhe një muaj, po të jemi më transparent, të vijmë me raporte, por mos të votojmë vetëm ashtu. Faleminderit shumë!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori.

Genc Ademaj- jep sqarimet më në detaje dhe përgjigjet në pyetje.

Kryesuesi i Kuvendit- Agron pra nuk po e hedhim në votim. Edhe Nimanit desha të them që, pagat i kanë shumë të ulëta, pra për punën që e bëjnë vërtetë ke të drejtë plotësisht. Fjalën e ka Andi Xhuraj.

Andi Xhuraj- vetëm diçka shkurt. E kam vetëm një këshillë për drejtorin, që tjera herë kur ka kërkesa sidomos të këtij lloji sjelljen arrogante që e pati ndaj meje dhe kolegut mos të përsëritet më. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- a e dëshiron edhe dikush fjalën? Po konsideroj që jo, atëherë e hedh në votim, kush është për?

Konstatojmë që nga 25 anëtarë të Kuvendit të pranishëm me 14 vota për 10 kundër dhe 1 abstenim miratohet kërkesa e KRM Ambienti, Njësia Operative Istog, për ngritjen e çmimit të shërbimit të grumbullimit, transportimit dhe deponimit të mbeturinave.

Shqyrtimi i pikës 16.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Andi Xhuraj.

Andi Xhuraj- e kam një propozim të miratohet në parim por emrat mos të vendosen sot por me i dërguar gjatë ditëve në vijim.

Kryesuesi i Kuvendit- nëse doni të thoni emrat në rregull është, nëse jo po e lë hapur, diskutoni. Fjalën e ka Haki Podrimaj.

Haki Podrimaj- nga LDK-ja propozojmë, për komisionin për ndarjen e bursave Njomza Demaj.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Nexhmedin Balaj.

Nexhmedin Balaj- nga AAK-ja propozojmë Agron Gashi.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Florin Dreshaj.

Florin Dreshaj- nga LVV propozojmë Florin Dreshaj.

Kryesuesi i Kuvendit- vazhdojmë me komisionin për ankesa ndaj ndarjes së bursave. Fjalën e ka Haki Podrimaj.

Haki Podrimaj- nga LDK-ja propozojmë, për komisionin për ankesa ndaj ndarjen e bursave, Arta Balaj.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Agron Gashi.

Agron Gashi- nga AAK-ja propozojmë Nexhmedin Balaj.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Florin Dreshaj.

Florin Dreshaj- nga LVV propozojmë Niman Beqiraj.

Kryesuesi i Kuvendit- ju faleminderit! Këta janë emrat nga Kuvendit, ekzekutivit i mbetet pjesa tjetër.

Shqyrtimi i pikës 17.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Negjdet Ramaj.

Negjdet Ramaj-unë i kam disa pyetje, për drejtorin e Zhvillimit Ekonomik, gjatë vitit 2024 a do të jetë vit ku do të përfundon asfaltimi i rrugëve, ndërtimi i trotuareve dhe ndriçimi publik në fshatin Uçë, Cerkozë dhe Zhakovë pasi që kemi kërkesa të vazhdueshme nga banorët për rrugë, trotuare etj. Kur do të asfaltohen rrugët në fshatin Rakosh lagjia “Brahimaj” dhe rruga që i lidhë lagjen “Jahaj” dhe “Idrizaj” Zhakovë? E kemi një kërkesë nga banorët e lagjes “Sadrija” pesë shtëpi të ndara nga fshati Cerkozë që kërkojnë shtrirjen e rrjetit të ujësjellësit në lagjen e tyre pasi që janë mbetur jashtë sistemit dhe asfaltimin e rrugës “Kroni i Blinit”. Rruga në fshatin Padalishtë lagjia “Ahmetaj”, rruga që e lidhë Dushkajen me Istogun e poshtëm e cila është me gjatësi 250 m, rruga nga shkolla e Uçës për fshatin Cerkozë. Rruga “Liridona” në Dubravë, rruga në lagjen “Shalaj” në Zallq, këto janë kërkesa që janë bërë nga banorët vitin e kaluar, por duan ta dinë saktë a do kryhen këtë vit. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori Genc Ademaj.

Genc Ademaj- për të gjitha këto pyetje, kur të vjen në qershor Qarkorja e parë Buxhetore si bashku i caktojme prioritetet, edhe besoj që është koha e duhur që të bisedojmë për projekte kapitale, sa i përket kërkesave kur ti mbajmë dëgjimet publike në qershor tregoj të vijnë me propozime, disa prej tyre që i pashe veç janë në planifikim por nuk janë prej burimeve të sigurta, por figurojnë në listë. Kështu që për të qenë më konkret ju kisha lutur në qershor të vijnë dhe ti adresojnë. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Negjdet Ramaj.

Negjdet Ramaj- desha ta di saktë këto kërkesa që janë bërë prej banorëve dhe janë miratuar prej Zhvillimit Ekonomik, ceket që do të asfaltohet në vitin 2024, ata nuk kanë nevojë më të bëjnë kërkesë.

Genc Ademaj- vetëm ta kemi parasysh, ka kërkesa të tilla që nuk janë lëshuar nga unë, janë kërkesa të vitit 2020-2021, pra kam pasur pasur kërkesa të tilla dhe kanë thënë që na është aprovuar por nuk ceket decidivisht që është e aprovuar, por ceket që do të hyj në prioritet.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Valbonë Demaj.

Valbonë Demaj- përshëndet të gjithë të pranishmit! E kam një kërkesë prej nga Hendikos, kërkojnë një ndihmë për një kombi-bus që bën bartjen e fëmijëve me nevoja të veçanta, kanë ankesë që më shumë ky kombi-busi që e kanë rrin te mjeshtri sesa që është funksional, ai kombi-bus e bën bartjen e fëmijëve në qendër dhe anasjelltas. Janë falënderues për vitin e kaluar se e kanë bërë një kontratë dhe ju kanë ndihmuar për rehabilitimin e atyre fëmijëve psikofizik dhe psikologjik, mirëpo është kërkesë e tyre a mundet diçka komuna të ju ndihmoj në lidhje me atë kombi-bus. Është më tepër se 70% i shpenzuar. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori Genc Ademaj.

Genc Ademaj- e kemi një bashkëpunim të mirë me ta i kemi përkrahur ndër vite, edhe këtë vit është planifikuar përkrahja për nevojat që i kanë. E kemi pasur temë diskutimi edhe çështjen e automjetit që e kanë në defekt.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Andi Xhuraj.

Andi Xhuraj- desha ta përgëzoj drejtorin e Administratës z. Arben Kabashi i cili ka dalur me performancë te katër komunat më të mira në Republikën e Kosovës. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Niman Beqiraj.

Niman Beqiraj- unë i kam dy pyetje dhe dy kërkesa. Dy kërkesa vijnë nga banorët e fshatit Vrellë. Meqë tani kemi kaluar te varrezat e reja e kemi parë shumë të domosdoshme ndërtimin e një parkingu që ka hapësirë meqë pjesëmarrësit në varrim nuk kishin mundësi ku me i parkuar veturat. Kërkesa tjetër është një trotuar për shkak të hapësirës së madhe të varrezave, sepse në ditët me shi e kemi parë që është shumë problem të bartet i vdekuri deri të varri sepse është hapësira e madhe dhe toka e butë. Kurse dy pyetjet tjera janë për sheshin në Istog, janë bërë dy vite ende nuk kanë ardhur ulëset, kur do vijnë ato? Dhe pyetja tjetër është, a do

vendosen shportat e vogla për mbeturina në shesh sepse na rastis shpesh që me i mbajtur ato në dorë për shkak të pamundësisë ku me i hudhur. Dhe në këtë mënyrë të ja japim sheshit karakterin që e ka, sepse momentalisht përveç një bllokade e qendrës nuk është dipka më shumë. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Abedin Kabashi.

Abedin Kabashi- sa i përket parkingut të varrezave, sa për fillim nuk është keq, por sigurisht kur të bëjmë kontratën për mirëmbajtjen e rrugëve e kemi mundësinë ta zgjerojmë. Ndërsa sa i përket ulsëve dhe kontejnerët, unë mendoj që shumë shpejt do të vendosen e pastaj do e shohim efektin e tyre.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Genc Ademaj.

Genc Ademaj- jep sqarime shtesë.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Ajshe Metaj.

Ajshe Metaj- një pyetje fillimisht e kam për ju, pyetjet që bëhen a evidentohen diku në mënyrë sistematike, se ka ndodhur në dy tri raste të njëjtat pyetje i kam bërë unë dhe anëtarët tjerë. Kishte me qenë mirë ta kemi evidencën një pyetje e cila ka marrë përgjigje, në mënyrë që të japet mundësia të bëhen pyetje tjera. Pyetja tjetër është a keni filluar të punoni diçka në lidhje me formimin e Këshillave të fshatrave, edhe pse është punuar shumë nuk ka asgjë në këtë drejtim. Edhe një pyetje tjetër, te sheshi te kjo rruga që është mbyllur, a ka pasur mundësi që kjo rrugë të hapet dhe të mbyllet me orë. Është kërkesë me kanë pyetur qytetarët. Kaq.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Andi Xhuraj.

Andi Xhuraj- unë desha të ndërlihem te profesoresha Ajshe, Nimani e bëri pyetjen për ulëse për shporta në sheshin e ri, unë këtë pyetje e kam parashtruar vitin e kaluar, por edhe nëse e bën Nimani tani po të njëjtën pyetje, ose në të ardhmen e bën p.sh kolegia Valbona, për mua nuk ka problem se sa më shumë presion ndaj ekzekutivit aq më mirë është sepse kryhen punët. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori Genc Ademaj.

Genc Ademaj- ashtu siç jeni të njoftuar Rregullorja për themelimin e Këshillave të fshatrave është aprovuar vitin e kaluar edhe komisioni për përzgjedhje edhe orari është përcaktuar. Arsyeja pse nuk kemi mundur të fillojmë vitin e kaluar është sepse nuk kemi pasur buxhet të planifikuar, sepse rregullorja kërkon pagesën e kryetarëve të këshillave dhe tani e kemi ndarë buxhetin. Tani mbetet vetëm të publikohet njoftimi për orar dhe të organizohen zgjedhjet dhe është e planifikuar të bëhet brenda vitit.

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Ardita Idrizaj.

Ardita Idrizaj- përshëndet të gjithë të pranishmit! Desha ta pyes drejtorin e Zhvillimit Ekonomik kur do filloj rregullimi i rrugës “Ledinat” në fshatin Lubozhdë, po ashtu desha ta pyes a pritët këtë vit të bëhet trotuarin dhe ndriçimin prej Lubozhdës deri në Vrellë. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka drejtori Genc Ademaj.

Genc Ademaj- për këtë vit nuk është prioritet rregullimi i rrugës sepse kanalizmi ende vazhdon, dhe në Lubozhdë si prioritet këtë vit do të jetë rruga në lagjen “Kadaj” dhe ajo rruga që e lidh memorialin është pak sfiduese sepse në gjendjen kadastrale figuron ashtu që na pamundëson realizimin e asaj rruge pa ardhur te një pëlqim te një shpronësimi në rast nevojë. Duhet të kontaktojmë me banorët aty a janë të pajtimit që një pjesë e rrugës që prek dy anët të lëshohen me mirëkuptim, sepse në kadastër është një gjendje jo e mirë. pra duhet të zgjidhet së pari kjo çështje pronësore. E sa i përket trotuarit është planifikuar të bëhet me asfalt, është te pjesa e prioritetit. Si pari duhet të merret pëlqimi nga ministria e besoj që një pjesë fillon këtë vit. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit- fjalën e ka Andi Xhuraj.

Andi Xhuraj- e ceke më herët që drejtori i Shërbimeve Publike ka qenë më i atakuari sot, tani prej “atakimeve tona” dua ta ceku që është njëri ndër drejtorët që ka realizuar më së shumti projekte. Faleminderit!

Kryesuesi i Kuvendit

Falënderon të gjithë për durimin që patën, dhe kontributin e dhënë,
Uron të gjithëve një vit sa më të mbarë
E shpallë të mbyllur mbledhjen e sotme.
Faleminderit për pjesëmarrje, mirupafshim në mbledhjet e tjera.

Mbledhja përfundoi me punë në ora 15:10.

**Procesmbajtëse,
Vjosa Hysenaj**

**Kryesues i mbledhjes,
Enver Rugova**



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada – Government

MINISTRIA E SHËNDETËSISË/MINISTARSTVO ZDRAVSTVA/MINISTRY OF HEALTH

S T A T U T I

I

QENDRËS KRYESORE TË MJEKËSISË FAMILJARE

STATUTE

of the

MAIN FAMILY MEDICINE CENTER

S T A T U T

GLAVNOG CENTRA PORODIČNE MEDICINE

Kompetencat e Kuvendit Komunal, Në mbështetje të nenit 45, paragrafi 1 dhe 2 të Ligjit për Shëndetësi Nr. 04/L-125, dhe ne Udhëzimin Administrativ shendetesi 04/2020 KPSH. Miraton: STATUTIN E QENDRËS KRYESORE TË MJEKËSISË FAMILJARE Neni 1 I - Dispozitat e përgjithshme Me këtë Statut rregullohen: dispozitat e përgjithshme, emërtimi dhe selia, veprimtaria e QKMF-së, statusi juridik, përfaqësimi dhe prezantimi, struktura e institucionit, udhëheqja dhe trupat e institucionit, zhvillimi i vazhdueshëm institucional, mbikëqyrja e QKMF-së, aktet e përgjithshme të QKMF, pronësia dhe financimi, transparenca në punë, konfidenca profesionale dhe afariste, organizimi sindikal, mbikëqyrja e brendshme dhe dispozitat kalimtare dhe përfundimtare lidhur me ushtrimin e veprimtarisë së kujdesit	Competencies of the Municipal Assembly, Pursuant to Article 45, paragraph 1 and 2 of Law No. 04/L-125 on Health, Adopts the following: STATUTE OF THE MAIN FAMILY MEDICINE CENTER Article 1 I – General provisions This Statute regulates: general provisions, designation and headquarter, activity of MFMC, legal status, representation and presentation, structure of the institution, leadership and bodies of the institution, continuous institutional development, supervision of MFMC, general acts of MFMC, ownership and financing, transparency at work, professional and business confidence, trade union organization, internal supervision and transitional and final provisions relating to the exercise of healthcare activity in the Main Family Medicine Center (hereinafter: MFMC).	Nadležnosti Skupštine Opštine, Na osnovu člana 45, stavke 1. i 2. Zakona o zdravlju br. 04/L-125, i na osnovu Administrativnog Uputstva 04/2020 za PZN . Usvaja: STATUT GLAVNOG CENTRA PORODIČNE MEDICINE Član 1 I - Opšte odredbe Ovim Statutom se uređuju: opšte odredbe, naziv i sedište, delovanje GCPM-a, pravni status, zastupanje i prikazivanje, struktura institucije, rukovodstvo i tela institucije, kontinuirani institucionalni razvoj, nadzor GCPM-a, opšti akti GCPM-a, vlasništvo i finansiranje, transparentnost u radu, profesionalna i poslovna poverljivost, sindikalno organizovanje, unutrašnji nadzor i prelazne i konačne odredbe u vezi sa sprovođenjem delatnosti primarne nege u Glavnom centru porodične medicine (u daljnjem tekstu: GCPM).
--	--	---

shëndetësor në Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare (në tekstin e mëtejme: QKMF). Neni 2 Statusi i QKMF 1.QKMF-ja ka statusin e personit juridik public ku organizohet, ofrohet dhe zbatohet Kujdesi Parësor Shëndetësor Publik (në tekstin e mëtejme: KPSH). 2.Themelues i QKMF-së është Kuvendi Komunal i Komunes së Istogut. 3.QKMF-ja ka filluar punën në vitin 1964. II - Emërtimi dhe Selia Neni 3 Emërtimi 1.Emri i institucionit është: Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare në Istog. 2.Shenja njohëse e këtij institucioni është unike për të gjitha QKMF në Republikën e Kosovës dhe aprovohet nga Kuvendi Komunal, në bazë të procedurave ligjore.	Article 2 MFMC Status 1.The MFMC has the status of a public legal entity, having the quality of the employing authority, where the Public Primary Healthcare is organized, provided and implemented (hereinafter: PHC). 2.The founder of the MFMC is the Municipal Assembly of (the name of respective municipality). 3.The MFMC (the name of respective municipality) has started the work in(the year). II - Designation and Headquarter Article 3 Designation 1. The name of the institution is: Main Family Medicine Center in (the name of respective municipality). 2.The recognition mark of this institution is unique for all MFMC in the Republic of Kosovo and is approved by the Municipal Assembly, on the basis of legal procedures.	Član 2 Status GCPM 1.GCPM ima status javnog pravnog lica, u svojstvu autoriteta poslodavca, gde se organizuje, pruža i primenjuje Javna Primarna zdravstvena nega (u daljnjem tekstu: PZN). 2.Osnivač GCPM je Skupština opštine Istok. 3.GCPM u Istok je počeo sa radom 1964 godine. II – Naziv i Sedište Član 3 Naziv 1.Naziv institucije je: Glavni Centar Porodične Medicine u Istok-u. 2.Identifikacioni znak ove ustanove je jedinstven za sve GCPM u Republici Kosovo i usvaja se od Skupštine opštine, na osnovu pravnih procedura. 3.Naziv GCPM-a, CPM-a i APM-a mora biti jasno nadpisan na ulazu dotične zdravstvene ustanove PZN-a.
--	---	--

3.Emërtimi i QKMF, QMF dhe AMF duhet të jetë i mbishkruar qartë në hyrje të institucionit shëndetësor përkatës të KPSH. 4.Për ndryshimin e selisë së QKMF vendos themeluesi, pas marrjes së pëlqimit nga Ministria e Shëndetësisë. Neni 4 Selia Selia e QKMF në Istog gjindet në Istog rr.Mullinjet e Istogut nr.50. Neni 5 Vula 1.QKMF posedon vulën e saj që në qarkullimin juridik paraqitet si Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare. 2.Vula është në formë të rrumbullakët dhe ka dimension 3.5 cm (35 mm). 2.1. Rrethi i parë: Republika e Kosovës; 2.2. Rrethi i dytë: Komuna Istog; 2.3. Rrethi i tretë: QKMF në Istog; 2.4. Në mes të vulës është logoja unike për të gjitha QKMF në Republikën e Kosovës. 3.QKMF posedon vulën katrore, me dimensione 5.5 cm x 3 cm, që përmban emërtimin, selinë dhe hapësirën për	3.The name of MFMC, FMC and FMA should be clearly indicated at the entrance of the respective health institution of PHC. 4.Changing of the MFMC headquarter shall be decided by the founder, upon obtaining the consent of the Ministry of Health. Article 4 Headquarter The MFMC headquarters in (the name of the respective municipality) is located at (the address where the MFMC is located). Article 5 Stamp 1.MFMC possesses its stamp, which in the legal circulation is presented as the Main Family Medicine Center. 2.The stamp is of round shape and has a dimension of 3.5 cm (35 mm). 2.1. First circle: Republic of Kosovo; 2.2. Second circle: Municipality (the name of respective municipality); 2.3. Third circle: MFMC in (the name of respective municipality);	4.Za promenu sedišta GCPM-a odlučuje osnivač, nakon dobijanja pristanka od Ministarstva zdravstva. Član 4 Sedište Sedište GCPM-a Istok se nalazi u Ul. Mullinjet e Istogut br. 50. Član 5 Pečat 1.GCPM ima svoj pečat koji se u pravnom protoku predstavlja kao Glavni centar porodične medicine. 2.Pečat je okruglog oblika i dimenzija 3.5 cm (35 mm). 2.1. Prvi krug: Republika Kosovo; 2.2. Drugi krug: Opština Istok; 2.3. Treći krug: GCPM u Istok-u; 2.4. Na sredini pečata je jedinstveni logo za sve GCPM-ove u Republici Kosovo. 3.GCPM ima četvrtasti pečat, sa dimenzijama 5.5 cm x 3 cm, koji sadrži naziv, sedište i površinu za evidentiranje broja i datuma prijema dokumenta.
---	--	---

evidentimin e numrit dhe të datës së pranimit të dokumentit. 4.Vula duhet të përmbajë emërtimin e institucionit, sipas këtij Statuti dhe të jetë në gjuhët të cilat janë në përdorim zyrtar në Kosovë. 5.Për numrin e vulave, mënyrën e përdorimit dhe autorizimin e personit për përdorim dhe ruajtje vendos drejtori. 6. Çdo vulë ka numër identifikues. III-Veprimtaria, Shërbimet dhe Përfaqësimi i QKMF Neni 6 Veprimtaria 1.Veprimtaria e QKMF përfshinë ofrimin e shërbimeve shëndetësore në KPSH për popullatën e komunës, si një veprimtari me interes të veçantë, përmes zbatimit të konceptit të mjekësisë familjare, në kuadër të sistemit unik shëndetësor të Kosovës. 2.Koncepti i mjekësisë familjare konsiston që të gjithë banorëve të Komunës së Istogut t'u ofrojë shërbime shëndetësore gjithëpërfshirëse, efikase dhe në vazhdimësi individit dhe familjes në të gjitha fazat e jetës, bazuar në të	2.4. In the middle of the stamp stands the unique logo for all MFMCs in the Republic of Kosovo. 3.MFMC possesses the square stamp, of dimensions 5.5 cm x 3 cm, which contains the name, headquarter and space for recording the number and date of the receipt of document. 4.The stamp must contain the designation of the institution and according to this Statute must be in the languages, which are in official use in Kosovo. 5.The number of stamps, the manner of using the stamp and authorizing of persons for using and preserving the stamp shall be decided by the director. 6. Each stamp has an identification number. III-Activity, Services and Representation of MFMC Article 6 Activity 1.The activity of MFMC includes the provision of health services in PHC for the population of the municipality, as an activity of special interest, through the implementation of the	4.Peçat treba da sadrži naziv institucije, prema ovom Statutu, i da bude na jezicima koji su u službenoj upotrebi na Kosovu. 5.O broju pečata, načinu korišćenja i o ovlašćenom licu za korišćenje i čuvanje odlučuje direktor. 6. Svaki pečat ima identifikacioni broj. III-Delatnost, usluge i zastupanje GCPM Član 6 Delatnost 1.Delatnost GCPM-a obuhvata pružanje primarnih zdravstvenih usluga u PZN-u za stanovništvo opštine, kao delatnost od posebnog interesa, kroz primenu koncepta porodične medicine, u okviru jedinstvenog zdravstvenog sistema Kosova. 2.Koncept porodične medicine se sastoji u tome da se svim stanovnicima opštine Istok pružaju sveobuhvatne i efikasne zdravstvene usluge, u kontinuitetu, pojedincu i porodici u svim životnim etapama, na osnovu naučnih podataka, kroz određivanje porodičnog lekara, koji će biti ulazna kapija za sve one koji
---	--	--

dhëna shkencore, përmes mjekut familjar si mjek i përzgjedhur i cili do të jetë portë hyrëse për të gjithë kërkuesit e shërbimeve në sistemin shëndetësor dhe njëherit pikë referuese për specialistët konsultantët në KPSH dhe në nivelet tjera të kujdesit shëndetësor. 3.Sipas SSSH 2017-2021 dhe standardeve të përcaktuara nga Ministria e Shëndetësisë, ekipi i mjekësisë familjare i përbërë nga një mjekë familjar dhe dy infermiere familjare ofron shërbime shëndetësore për 2000 banorë sipas shtrirjes territoriale, gjeografike dhe organizimit të QKMF. 4.Standardet në mjekësinë familjare sipas këtij statuti, do t'i nënshtrohen revidimit periodik nga ana e Ministrisë së Shëndetësisë. 5.Shërbimet shëndetësore në QKMF -Istog sigurohen dhe zbatohen nga profesionistët shëndetësor të cilët i plotësojnë kriteret e parapara në Ligjin për shëndetësi: 5.1. Specialist i Mjekësisë Familjare; 5.2. Doktor i Mjekësisë; 5.3. Doktor i Stomatologjisë; 5.4.Specialist i pedodoncisë dhe preventivës; 5.5. Farmacist i diplomuar – magjistër i farmacisë;	concept of family medicine, within the unique health system of Kosovo. 2.The concept of family medicine consists in provision of comprehensive, efficient health services to all residents of the Municipality of (the name of the respective municipality) and in continuation to individuals and families at all stages of life, on the basis of scientific data, through the family doctor as appointed doctor who will be the gateway for all service seekers in the health system and, at the same time, a reference point for specialist consultants in the PHC and other levels of health care. 3.According to HSS 2017-2021 and standards set by the Ministry of Health, the family medicine team consisting of a family doctor and two family medicine nurses provides health services for 2000 inhabitants according to the territorial, geographical area extent and organization of MFMC. 4.According to this statute the standards in family medicine will be subject to periodic review by the Ministry of Health 5.Health services in the MFMC in (the name of the respective municipality) are provided and implemented by health professionals who meet the criteria set out in the Law on Health:	zahtevaju usluge u zdravstvenom sistemu, i istovremeno referentna tačka za savetnike specijaliste u PZN-u i na ostalim nivoima zdravstvene nege. 3.Prema SZS-u 2017-2021, i standarda određenih od Ministarstva zdravstva, ekipa porodične medicine koja se sastoji od jednog porodičnog lekara i dve porodične medicinske sestre pruža zdravstvene usluge za 2000 stanovnika u zavisnosti od teritorijalnog i geografskog prostiranja kao i organizovanja GCPM-a. 4.Standardi porodične medicine prema ovom statutu će se podvrgavati periodičnom revidiranju od strane Ministarstva zdravstva. 5.Zdravstvene usluge u GCPM- Istok, se obezbeđuju i primenjuju od zdravstvenih profesionalaca koji ispunjavaju kriterijume predviđene Zakonom o zdravstvu: 5.1 Specijalista porodične medicine; 5.2. Zdravstveni lekar; 5.3. Lekar stomatologije; 5.4.Specijalista na pedodoncia i preventiva; 5.5.Diplomirani farmaceut– magistar farmacije; 5.6. Specijalista kliničke biohemije,
---	--	--

5.6. Specialist i Biokimisë klinike; 5.7. Infermier i/e diplomuar; 5.8. Mami e diplomuar; 5.9. Teknik laborant; 5.10. Teknik i farmacisë; 5.11. Teknik/asistent i stomatologjisë; 5.12. Radiologu dhe tekniku i radiologjisë në institucionet ku funksionon kabineti i Rtg; 5.13. Profesionistët shëndetësorë të tjerë me kualifikim të mesëm dhe të lartë, të përcaktuar në regjistrin zyrtar të Ministrisë; 5.14. Bashkëpunëtorët profesional me shqkollim jashtë lëmisë së mjekësisë, të evidentuar në regjistrin zyrtar me vendim të Ministrit të Shëndetësisë, në bazë të propozimit të Odës përkatëse të profesionistëve sipas Ligjit të Shëndetësisë. 6.Në QKMF ku funksionojnë maternitetet, është i domosdoshëm Gjinekologu dhe Neonatologu ose Pediatri. 7.Specialistët nga lëmitë e tjera, mund të vazhdojnë punën në KPSH si konsulent të Mjekëve Familjarë deri në pensionim.	5.1.Family Medicine Specialist; 5.2.Doctor of medicine; 5.3.Doctor of dentistry; 5.4.Specialist of pedodontology and preventive; 5.5.Graduated Pharmacist–Master of pharmacy; 5.6.Specialist in Clinical Biochemistry; 5.7.Graduated nurse; 5.8.Graduated midwife; 5.9.Laboratory technician; 5.10.Pharmacy technician; 5.11. Dentistry technician / assistant 5.12. Radiologist and radiology technician in the institutions where the Rtg cabinet is operational; 5.13.Medical professionals with a middle or high education, as defined in the official register of the Ministry of Health; 5.14. Other professional associates with non-medical education, registered in the official register by the decision of the Minister of Health, at the proposal of the respective Chamber of Health Professionals according to the Law on Health.	5.7. Diplomirani/a medicinska sestra; 5.8. Diplomirana akušerka; 5.9. Laboratorijski tehničar; 5.10. Farmaceutski tehničar, 5.11. Tehničar/asistent stomatologije, 5.12. Radiolog i radiološki tehničar u ustanovi gde funkcioniše Rtg kabinet; 5.13.Ostali zdravstveni stručnjaci sa srednjim i visokim kvalifikacijama, određenim u službenom registru Ministarstva; 5.14.Stručni saradnici sa školovanjem van oblasti zdravstva, evidentirani u službenom registru odlukom Ministarstva zdravstva, na osnovu predloga dotične Komore stručnjaka po Zakonu o zdravstvu. 6.U GCPM-u, gde funkcioniše materinstvo, neophodan je ginekolog i neonatolog ili pedijatar. 7.Specijalisti iz ostalih oblasti mogu da nastave rad u PZN-u kao konsultanti porodičnih lekara do penzionisanja. 8.Konsultant u PZN-u po stavki 3. ovog člana pružaju konsultativne usluge u GCPM-u i CPM-u.
---	---	--

8.Konsulentët në KPSH sipas paragrafit 3 të ketij Neni ofrojnë shërbime konsultative në QKMF dhe QMF. 9.Mjeku familjar duhet të jetë i certifikuar për të ofruar shërbime me Ultrazë. Neni 7 Shërbimet 1.QKMF kryen këto shërbime të kujdesit parësor shëndetësor: 1.1.Shërbimet e promovimit shëndetësor; përfshirë informimin, komunikimin dhe edukimin brenda institucioneve dhe në komunitet; 1.2.Shërbimet e imunizimit dhe vaksinimit dhe shërbimet tjera parandaluese; 1.3.Shërbimet esenciale kurative dhe ndërhyrje të vogla kirurgjike; 1.4.Shërbime të kujdesit akut dhe urgjent; 1.5.Shërbimet e kujdesit shëndetësor për sëmundjet kronike; 1.6.Shërbimet e kujdesit shëndetësor për fëmijë, adoleshentë dhe të rinjë; 1.7.Shërbimet e shëndetit riprodhues; 1.8.Shërbimet e shëndetit oral dhe parandalues; 1.9.Shërbimet e shëndetit mendor; 1.10.Shërbimet e kujdesit shtëpiak përfshirë shërbimet e kujdesit ndaj nënës	6.In a MFMC where maternity ward operates, a Gynecologist and Neonatologist or Pediatrician are required. 7.Specialists of other fields can continue working in the PHC as a family doctor consultant until retirement. 8.According to paragraph 3 of this Article, consultants in PHC provide consulting services in the MFMC and FMC. 9.The family doctor must be certified to provide Ultrasound services. Article 7 Services 1.MFMC provides the following primary healthcare services: 1.1.Health promotion services, including information, communication and education within institutions and in the community; 1.2.Immunization and vaccination services as well as other preventive services; 1.3.Essential curative services and minor surgical interventions; 1.4.Acute and emergency healthcare services;	9.Porodični lekar mora biti sertifikovan da bi pružao usluge ultrazvukom. Član 7 Usluge 1.GCPM obavlja ove usluge primarne zdravstvene nege: 1.1.Usluge zdravstvenog promovisanja, uključujući informisanje, komunikaciju i obrazovanje unutar ustanova i u zajednici; 1.2.Usluge imunizacije i vakcinacije i ostale preventivne usluge; 1.3.Esencijalne usluge lečenja i male hirurške intervencije; 1.4.Usluge akutne i hitne nege; 1.5.Usluge zdravstvene nege za hronične bolesti; 1.6.Usluge zdravstvene nege za decu, adolescente i mlade; 1.7. Usluge reproduktivnog zdravlja; 1.8.Usluge oralnog i preventivnog zdravlja; 1.9.Usluge mentalnog zdravlja; 1.10.Usluge kućne nege uključujući usluge nege prema majki i detetu, palijativna nega kao i kućna nega na osnovu potrebe stanovništva i prioriteta javnog zdravlja;
---	---	--

dhe fëmijes, kujdesi paliativ si dhe kujdesi shtëpiak bazuar në nevojat e popullatës dhe prioritetet e shëndetit publik; 1.11.Shpërndarjen e barërave nga lista esenciale. Neni 8 Përfaqësimi 1.QKMF në Istog është institucion, i cili bën pjesë në rrjetin e institucioneve të Kujdesit Parësor Shëndetësor publik në Republikën e Kosovës. 2.QKMF kryen dhe ofron shërbime të kujdesit parësor shëndetësor për qytetarët e komunës, sipas dispozitave ligjore që janë në fuqi. 3.Për nënshkrimin e kontratave, me të cilat fitohen, tjetërsohen apo shiten objektet dhe pajisjet kapitale, me ose pa vlerë rigjeneruese të QKMF-së, duhet të ketë së pari propozimin e menaxhmentit të QKMF dhe aprovimin e themeluesit, në bazë të ligjeve në fuqi. 4.Drejtori i QKMF-së ka të gjitha autorizimet për përfaqësimin juridik dhe afarist, brenda veprimtarisë së QKMF me pëlqim të Drejtoratit Komunal për Shëndetësi.	1.5.Healthcare services for chronic diseases; 1.6.Healthcare services for children, adolescents and young people; 1.7.Reproductive health-care services; 1.8.Oral and preventive health services; 1.9.Mental health services; 1.10.Home healthcare services including maternal and child care services, palliative care as well as home healthcare on the basis of the needs of population and public health priorities; 1.11. Distribution of medicaments from the essential list. Article 8 Representation 1.MFMC in (the name of the respective municipality) is an institution, which is part of the network of public Primary Healthcare institutions in the Republic of Kosovo. 2.MFMC carries out and provides primary healthcare services for the citizens of the municipality, pursuant to the legal provisions in force.	1.11. Raspodela lekova sa esencijalne liste. Član 8 Zastupanje 1.GCPM u Istok-u je institucija, koja je deo mreže javnih institucija Primarne zdravstvene nege, u Republici Kosova. 2.GCPM obavlja i pruža usluge primarne nege za građane opštine, prema zakonskim odredbama na snazi. 3.Za potpisivanje ugovora, kojima se stiću, otuđuju ili prodaju objekti i kapitalna oprema, sa ili bez regenerativne vrednosti GCPM-a, potreban je prvo predlog rukovodstva GCPM-a i saglasnost osnivača, na osnovu zakona na snazi. 4.Direktor GCPM ima sva ovlašćenja za pravno i poslovno zastupanje, unutar delatnosti GCPM uz saglasnost Opštinske Direkcije za zdravstvo i socijalnu zaštitu.
---	--	---

IV-Struktura e Institucionit në QKMF Neni 9 Organizimi i QKMF 1.QKMF me qëllim të ofrimit të përkujdesjes shëndetësore për banorët e vet, organizohet me këto njësi përbërëse: 1.1.Departmenti i Mjekësisë Familjare me këtë përbërje: 1.1.1.Sektori i Mjekësisë Familjare; 1.1.2.Njësia e SISH; 1.1.3.Njësia e Vaksinit dhe Imunizimit; 1.1.4.Sektori i Shëndetit Oral Preventiv; 1.1.5..Sektori i Kujdesit Urgjent; 1.1.6.Sektori konsultativë dhe Diagnostikë; 1.1.6.1. Sherbimet konsultative; 1.1.6.2 Kabineti Radiologjik; 1.1.6.3.Laboratori. 1.2.Departmenti i Administratës së QKMF-së Istog organizohet në: 1.2.1. Njësia ose Zyra e personelit; 1.2.2. Njësia ose Zyra Juridike; 1.2.3. Njësia ose Zyra për buxhet dhe financa; 1.2.4. Njësia ose Zyra për shërbime teknike.	3.For the signing of contracts, whereby are acquired, alienated or sold MFMC capital buildings and equipment, with or without regeneration value, first there is required a proposal by the management of the MFMC and the approval by the founder, based on the laws in force. 4.The Director of MFMC has all the authorizations for legal and business representation, within the activity of MFMC upon the consent of the Municipal Directorate of Health and Social Welfare. IV-Institution Structure in the MFMC Article 9 Organization of the MFMC 1.In order to provide healthcare for its residents, the MFMC is organized into the following constituent units: 1.1.Department of Family Medicine consisting of: 1.1.1.Family Medicine Sector; 1.1.2 HIS Unit; 1.1.3 Vaccination and Immunization Unit; 1.1.4 Oral Health Preventive Sector; 1.1.5 Emergency Healthcare Sector; 1.1.6 Consulting and Diagnostics Sector; 1.1.6.1. Consulting services;	IV-Struktura institucije u GCPM-u. Član 9 Organizovanje u GCPM 1.GCPM, u cilju pružanje zdravstvene nege za svoje stanovnike, organizuje se sastavnim jedinicama: 1.1.Odeljenje porodične medicine u ovom sastavu: 1.1.1.Sektor porodične medicine; 1.1.2.Jedinica ISZ-a; 1.1.3Jedinica vakcinacije i imunizacije, 1.1.4Sektor preventivnog oralnog zdravlja; 1.1.5.Sektor hitne nege; 1.1.6 Sektor za konsultaciju i Dijagnostika; 1.1.6.1. Konsultativne usluge; 1.1.6.2. Radiološki kabinet; 1.1.6.3.Laboratorija. 1.2.Odeljenje Administracije GCPM-a u Istoku organizuje se u: 1.2.1. Jedinica ili Kancelarija osoblja; 1.2.2. Jedinica ili Pravna kancelarija; 1.2.3. Jedinica ili Kancelarija za budžet i finansije; 1.2.4. Jedinica ili Kancelarija za tehničke usluge.
--	---	--

1.3.Barnatorja Qendrore: 1.3.1.Barnatorja qendrore është njësi organizative e QKMF e cila themelohet dhe funksionon sipas ligjeve dhe akteve nën ligjore që rregullojnë veprimtarinë farmaceutike; 1.3.2. Në QMF / AMF funksionojnë barnatoret doracake të cilat menaxhohen, furnizohen dhe monitorohen nga barnatorja Qendrore në QKMF; 1.3.3.Nga barnatorja qendrore dhe njesite e saja ne QMF/AMF shpërndahen vetëm barnat nga Lista Esenciale e Barnave, e lejuar nga Ministria dhe të përshkruara në recetat unike , nga Mjekët e Sektorit të Mjekësisë Familjare; 1.3.4.Me barnatoren qendore udhëheq Shefi i Barnatores. 2.Lista e Qendrave të Mjekësisë Familjare – QMF dhe Ambulancave të Mjekësisë Familjare-AMF në kuadër të QKMF-Istog përbën Rrjetin e institucioneve të KPSH në Komunën e Istogut. 3.Rrjeti i Institucioneve shëndetësore sipas paragrafit 5 do të jetë objekt i revidimit periodik që do të ndërmerret nga KK i Istogut me pëlqim të Ministrisë së Shëndetësisë.	1.1.6.2 Radiology Cabinet; 1.1.6.3.Laboratory. 1.2.The Administration Department of the MFMC (the name of respective municipality) consists of: 1.2.1. Human Resources Unit or Office; 1.2.2. Legal Unit or Office; 1.2.3. Budget and Finance Unit or Office; 1.2.4. Procurement Unit or Office; 1.2.5. Technical Services Unit or Office. 1.3.Central Pharmacy: 1.3.1.The central pharmacy is an organizational unit of MFMC which is established and operates according to the laws and sub-legal acts that regulate the pharmaceutical activity; 1.3.2. Within FMC /FMA operate manual pharmacies which are managed, supplied and monitored by the central pharmacy in MFMC; 1.3.3.The central pharmacy and its units in FMC /FMA distribute only the drugs from the Essential List of Medicines, allowed by the Ministry, and prescribed in unique prescriptions, by the Doctors of the Family Medicine Sector;	1.3. Centralna apoteka: 1.3.1.Centralna apoteka je organizaciona jedinica GCPM-a koja se osniva i funkcioniše prema zakonima i podzakonskim aktima koji uređuju farmaceutsku delatnost; 1.3.2. U CPM-u / AMF-u rade priručne apoteke koje se rukovode, snabdevaju i nadgledaju od centralne apoteke u GCPM-u; 1.3.3.Iz centralne apoteke i njenih jedinica pri CPM-u/APM-u mogu da se raspodele samo lekovi sa Esencijalne liste lekova, dozvoljene od Ministarstva, i propisanih u jedinstvenim receptima, od lekara Sektora porodične medicine; 1.3.4.Centralnu apoteku vodi šef apoteke. 2.Lista Centara porodične medicine–CPM-a i Ambulanti porodične medicine -APM u okviru GCPM-a (ime dotične opštine) sačinjava mrežu institucija PZN u opštini Istok. 3.Mreža zdravstvenih ustanova prema stavu 5. će biti predmet periodičnog revidiranja koje će se preduzeti od SO Istok uz saglasnost Ministarstva zdravstva.
--	---	--

Neni 10 Sistemi i Informimit Shëndetësor në QKMF 1.QKMF në Istog zbaton sistemin unik të informimit shëndetësor, ashtu siç është paraparë me Ligjin e Shëndetësisë dhe aktet nënligjore që rregullojnë këtë lëmi. 2.Departamenti i SISh në Ministrinë e Shëndetësisë në koordinim me QKMF bënë implementimin e Sistemit dhe funksionalizimin e tij në të gjitha nivelet e institucioneve të KPSH-së. 3.QKMF obligohet të përdor sistemin Informativ Shendetesor nga MSh për të gjitha llojet e shërbimeve të ofruara duke përfshirë edhe bashkëpagesat. 4.Në zbatim të ligjit për mbrojtjen e të dhënave personale çdo profesionist shëndetësor obligohet që të ruaj konfidencialitetin e të dhënave për të gjitha veprimet e ndërmarra me Sistemin e Informimit Shëndetësor. V-Udhëheqja dhe trupat e QKMF Neni 11 Këshilli Drejtues, Struktura 1.Këshilli Drejtues ka 7 anëtarë:	1.3.4.The central pharmacy is managed by the Chief Pharmacist. 2.The list of Family Medicine Centers - FMC and Family Medicine Ambulances - FMA within the MFMC (the name of the respective municipality...) constitutes the Network of PHC institutions in the Municipality of (the name of the respective municipality...). 3.The network of health institutions according to paragraph 5 will be subject to periodic review which shall be undertaken by the MA (the name of the respective municipality ...) upon the consent by the Ministry of Health. Article 10 Health Information System in the MFMC 1.MFMC in (the name of the respective municipality ...) implements the unique health information system, as provided by the Law on Health and sub-legal acts regulating this field. 2.The HIS Department in the Ministry of Health in coordination with the MFMC carries out the implementation of the System and its functioning at all levels of PHC institutions.	Član 10 Sistem zdravstvenog informisanja u GCPM-u 1.GCPM u Istoku primenjuje jedinstveni sistem zdravstvenog informisanja, kao što je predviđeno Zakonom o Zdravstvu i podzakonskim aktima koji uređuju ovu oblast. 2.Departman ISZ-a pri Ministarstvu Zdravlja u koordinaciji sa GCPM-om vrši implementaciju sistema i njegovu funkcionalizaciju na svim nivoima ustanova IZS-a. 3.GCPM se obavezuje da koristi Informativni zdravstveni sistem od MZ-a sa sve vrste pruženih usluga uključujući i doplate. 4.Primenom zakona za zaštitu ličnih podataka, svaki zdravstveni stručnjak je dužan da čuva poverljivost podataka za sve preduzete radnje u Informativnom zdravstvenom sistemu. V-Upravljanje i tela GCPM-a Član 11 Upravni savet, struktura 1.Upravni savet ima 7 članova:
---	--	--

1.1.Drejtori i QKMF, i cili e kryeson Këshillin; 1.2.Udhëheqësi i Departamentit të Mjekësisë Familjare; 1.3.Kryeinfermieri/ja i/e QKMF; 1.4.Udhëheqësi i Departamentit të Administratës; 1.5.Koordinatori për ngritjen e cilësisë së shërbimeve shëndetësore; 1.6.Përfaqësuesi i sindikatës në cilësinë e vëzhguesit; 1.7.Përfaqësues nga Këshilli i pacientëve (pa drejtë vote). 2.Mandati i anëtarëve të Këshillit Drejtues është i percaktuar sipas Ligjit nr. 08/L-197 për Zyrtar Publik. Mandati mund të përfundojë edhe më parë në rastet kur: 2.1.Anëtari ndërpre në marrëdhënien e punës në QKMF; 2.2.Anëtari i Këshillit Drejtues jep dorëheqje; 2.3.Anëtari i Këshillit Drejtues mungon pa arsye në mbledhje të Këshillit, brenda vitit, tri herë radhazi; 2.4.Anëtari nuk respekton detyrat e punës.	3.MFMC is obliged to use the Health Information System by the MoH for all types of provided services, including co-payments. 4.Pursuant to the law on the protection of personal data, every health professional is obliged to maintain the confidentiality of data for all actions taken within the Health Information System. V-MFMC administration and bodies Article 11 Board of Directors, Structure 1.The Board of Directors consists of 7 members: 1.1. Director of MFMC, who chairs the Board; 1.2.Head of Family Medicine Department; 1.3.MFMC Head Nurse; 1.4.Head of Administration Department; 1.5.Coordinator for improving the quality of health services; 1.6.Trade Union representative in the capacity of the observer; 1.7.Representatives from the Patient Council.	1.1.Direktor GCPM-a, koji upravlja Savetom; 1.2.Rukovodilac Odeljenja porodične medicine; 1.3.Glavna medicinska sestra GCPM-a; 1.4.Rukovodilac Odeljenja administracije; 1.5.Koordinator za povećanje kvaliteta zdravstvenih usluga; 1.6.Predstavnik Sindikata u svojstvu posmatrača (bez prava glasa); 1.7.Zastupljenost saveta pacijenata (bez prava glasa). 2.Mandat članova Upravnog saveta je određen na osnovu Zakona br. 08/L-197 za Javne Službenike. Mandat članova se može završi i ranije u slučajevima kada: 2.1. Član prekida radni odnos pri GCPM-om; 2.2. Član Upravnog saveta daje ostavku; 2.3.Član Upravnog saveta bez razloga odsustvuje na sastancima Saveta, unutar jedne godine, tri puta uzastopno; 2.4.Član ne poštuje radne zadatke.
---	---	---

Neni 12 Kompetencat dhe Detyrat e Këshillit Drejtues 1.Këshilli Drejtues kryen detyrat të përcaktuara me këtë Statut dhe vendos për: 1.1.Veprimtarinë e QKMF dhe vërteton politikën punuese të QKMF; 1.2.Propozon ndryshimet e Statutit të QKMF përmes DSh, të cilat propozime pas dhënjes së pëlqimit nga ana e Minsitit të Shëndetësisë, i aprovon Kuvendi Komunal; 1.3.Aprovon raportin e punës dhe llogaritë vjetore të QKMF dhe raportin në Divizionin e Kujdesit Parësor Shëndetësor në Ministrinë e Shëndetësisë përmes Drejtorisë Komunale për Shëndetësi. 1.4.Vendos për shfrytëzimin e mjeteve në kuadër të ligjit; 1.5.Përgatitë programin e punës dhe planin financiar; 1.6.Harton rregulloren për organizimin e punës në QKMF dhe aktet tjera në përputhshmëri me ligjin dhe me këtë Statut; 1.7.Harton planin e burimeve njerëzore sipas propozimit të Këshillit Profesional brenda resurseve të disponueshme dhe në përputhje me politikat e MSh;	2.The mandate of the members of the Board of Directors shall last throughout the term of their employment contract, but may end even earlier in cases when: 2.1.The member terminates his employment relationship with the MFMC; 2.2.The member of the Board of Directors resigns; 2.3.The member of the Board of Directors is absent without justification from the meetings of the Board, three times in a row, within the year; 2.4.The member does not respect the job duties. Article 12 Competencies and Duties of the Board of Directors 1.The Board of Directors performs the duties defined by this Statute and decides on: 1.1.The activity of MFMC and confirms the working policy of MFMC; 1.2.Proposes amendments to the Statute of MFMC through DHSW, which proposals following the consent by the Ministry of Health, are approved by the Municipal Assembly;	Član 12 Ovlašćenja i zadaci Upravnog saveta 1.Upravni Savet obavlja zadatke određenih ovim Statutom i odlučuje o: 1.1.Delatnosti GCPM i utvrđuje radnu politiku GCPM-a; 1.2.Predlaže izmene Statuta GCPM-a preko DZSZ-a, koje predloge nakon davanja saglasnosti od strane Ministarstva Zdravlja, usvaja Skupština opštine; 1.3.Usvaja radni izveštaj i godišnje račune GCPM-a i izveštava pri Diviziji primarne zdravstvene nege u Ministarstvu zdravstva kroz Opštinsku Direkciju za zdravstvo i socijalnu zaštitu. 1.4.Odlučuje o korišćenju sredstava u okviru zakona; 1.5.Priprema program rada i finansijski plan; 1.6.Izrađuje pravilnik o organizaciji rada pri GCPM-u i ostale akte u skladu sa zakonom i ovim Statutom; 1.7.Izrađuje plan ljudskih resursa po predlogu Profesionalnog saveta unutar raspoloživih resursa i u skladu sa politikama MZ;
---	---	--

1.8.Miraton planin vjetor per ZhVP të kuadrit mjekësor dhe bashkëpunëtorëve shëndetësor dhe siguron aplikimin e tij; 1.9.Bënë planin dhe programin e masave për mbrojtje në punë; 1.10.Emëron komisione të përkohshme dhe organe tjera punuese; 1.11.Vendos për sigurimin e pasurisë së QKMF, sigurimin e punëtorëve në bazë të ligjit; 1.12.Propozon ndërtimin dhe adaptimin e objekteve, si dhe për burimet e mjeteve për kryerjen e këtyre punimeve duke u bazuar në politikën shëndetësore të MSh; 1.13.Kryen edhe punë të tjera të cilat i janë lënë në kompetence, me këtë statut dhe aktet tjera normative të QKMF. 2.Këshilli Drejtues i QKMF i kryen detyrat brenda përgjegjësisë të veta në takime. 3.Këshilli Drejtues mban takime të rregullta në të cilat marrin pjesë më tepër se gjysma e anëtarëve. 4.Këshilli Drejtues merr vendime me shumicë të votave të anëtarëve të zgjedhur.	1.3.Approves the work report and annual financial accounts of the MFMC and reports to the Primary Health Care Division at the Ministry of Health through the Municipal Directorate of Health and Social Welfare. 1.4.Decides on the use of funds within the scope of the law; 1.5.Prepare work program and financial plan; 1.6. Drafts the regulation on the organization of work at the MFMC and other acts in accordance with the law and this Statute; 1.7.Drafts the human resources plan according to the proposal of the Professional Council within the available resources and in accordance with the policies of the MoH; 1.8.Approves the annual CPD plan of medical staff and health associates and ensures its application; 1.9.Prepare the plan and program of measures for protection at work; 1.10.Appoints interim commissions and other working bodies; 1.11.Decides on the insurance of MFMC property, employees' insurance in accordance with the law; 1.12.Proposes the construction and adaptation of facilities, as well as the	1.8.Izrađuje plan o KPR lekarskog osoblja i zdravstvenih saradnika i obezbeđuje njegovu primenu; 1.9.Izrađuje plan i program mera za zaštitu na radu; 1.10.Imenuje privremene komisije i ostale radne organe; 1.11.Odlučuje o osiguranju imovine GCPM-a, osiguranje radnika na osnovu zakona; 1.12.Predlaže izgradnju i adaptiranje objekata, kao i o izvorima sredstava za obavljanje ovih radova na osnovu zdravstvenih politika MZ-a; 1.13.Obavlja i druge zadatke koja su mu ostavljene u nadležnosti ovim Statutom i ostalim normativnim aktima GCPM-a. 2.Upravni savet GCPM obavlja zadatke unutar njegovih odgovornosti na sastancima. 3.Upravni savet održava redovne sastanke na kojima učestvuju više od polovine članova; 4.Upravni savet donosi odluke većinom glasova izabranih članova.
--	---	--

5.Në takimet e Këshillit Drejtues mbahet procesverbali, të cilin e aprovojnë pjesëmarrësit në takimin vijues. 6.Këshilli i pacientëve: 6.1.Përfaqëson interesat e pacientëve në Institucionet e KPSH-së; 6.2.Organizon pacientët për të mbështetur institucionin në ofrimin e kujdesit shëndetësor; 6.3 Krijon mekanizmat e komunikimit midis MSh dhe pacienëve. Neni 13 Drejtori i QKMF 1.QKMF e udhëheq Drejtori i QKMF. 2.Drejtori përfaqëson, prezanton QKMF dhe është përgjegjës për menaxhimin dhe ligjshmërinë e punës. 3.Drejtori i QKMF i përgjigjet për menaxhimin mjekësor, administrativ dhe financiar të të gjitha funksioneve të shërbimeve në QKMF, Drejtorit Komunal për Shëndetësi. 4.QKMF që kanë një personel mbi 100 të punësuar kanë Zëvendës drejtorin.	sources of funds for the performance of these works on the basis of the health policy of the MoH; 1.13.Performs other tasks which pertain to its competence, according to this statute and other normative acts of MFMC. 2.The Board of Directors of MFMC carries out its duties within its responsibilities in meetings. 3.The Board of Directors holds regular meetings which are attended by more than the half of the members; 4.The Board of Directors takes decisions by a majority vote of the elected members. 5.In the meetings of the Board of Directors are kept minutes that are approved by the participants in the subsequent meeting. 6.The Patient Council: 6.1. Represents the interests of patients in PHC institutions; 6.2. Organizes patients to support the institution in providing health care; 6.3. List Patients Council, represents patients' interests and helps to improve the quality of health care.	5.Na sastancima Upravnog saveta se vodi zapisnik, kojeg usvajaju učesnici na narednom sastanku. 6. Savet pacijenata 6.1.Zastupa interese pacijenata u institucijama PZZ; 6.2.Organizuje pacijente da podrže ustanovu u pružanju zdravstvene zaštite; 6.3.Uspostavlja mehanizme komunikacije između Ministarstva zdravlja i pacijenata. Član 13 Direktor GCPM 1. GCPM-om upravlja direktor GCPM-a. 2. Direktor zastupa GCPM i odgovoran je za upravljanje i zakonitost rada. 3.Direktor GCPM odgovara za lekarsko, administrativno i finansijsko rukovodstvo svih funkcija usluga u GCPM, Opštinskom direktoru za zdravstvo i socijalnu zaštitu. 4.GCPM-ovi koji imaju osoblje od preko 100 zaposlenih, imaju zamenika direktora.
---	---	--

5.Zëvendës drejtori ndihmon në ushtrimin e detyrave të përditshme dhe vepron në emër të drejtorit në mungesë të tij. Neni 14 Procedura për emërimin e Drejtorit 1.Drejtorin zgjedh Drejtoria Komunale për Shëndetësi. 2.Drejtori i QKMF- së duhet të zgjidhet personi, i cili i plotëson kushtet e përgjithshme dhe të veçanta të punësimit, në bazë të ligjeve në fuqi: 2.1.Të jetë Mjek specialist nga Mjekësia Familjare; 2.2.Përparësi do të kenë kandidatët të cilët kanë përvojë të dëshmuar në procesin e implementimit të mjekësisë familjare ose kandidatët me shkollim profesional në fushën e menaxhimit shëndetësor; 2.3.Kandidati për Drejtor duhet t'i ketë 5 vite përvojë pune në sistemin shëndetësor publik prej tyre 3 vite përvojë pune në pozita menaxheriale. 3.Vendimin për publikimin e konkursit për Drejtor të QKMF e merr komuna.	Article 13 Director of the MFMC 1.The MFMC is administered by the Director of MFMC. 2.The Director represents, represents the MFMC and is responsible for the management and legality of the work. 3.The Director of MFMC is accountable for the medical, administrative and financial management of all service functions in the MFMC, to the Municipal Director of Health and Social Welfare. 4.MFMCs which have a staff of over 100 employees have a Deputy Director. 5.The Deputy Director assists in the exercise of day-to-day duties and acts on behalf of the Director in his absence. Article 14 The Procedure for appointing the Director 1.The director is appointed by the Municipal Directorate for Health and Social Welfare.	5.Zamenik direktora pomaže u vršenju svakodnevnih dužnosti i deluje u ime direktora u njegovom odsustvu. Član 14 Postupak za imenovanje direktora 1.Direktora bira Opštinska Direkcija za zdravstvo. 2.Za direktora GCPM-a treba odabrati lice koje ispunjava opšte i posebne uslove zapošljenja, na osnovu zakona na snazi: 2.1.Da je lekar specijalista Porodične medicine; 2.2.Prednost će imati kandidati koji imaju dokazano iskustvo u procesu sprovođenja porodične medicine ili kandidati sa stručnim školovanjem u oblasti zdravstvenog rukovodstva; 2.3.Kandidat za direktora treba da ima 5 godina radnog iskustva u javnom zdravstvenom sistemu od kojih 3 godine radnog iskustva u rukovodećim položajima; 3.Odluku za objavljivanje konkursa za direktora GCPM-a donosi opština.
---	---	--

4.Procedurat për përzgjedhjen e Zëvendës drejtorit e udhëheqë Drejtoria Komunale për Shëndetësi. Neni 15 Kompetencat, detyrat dhe përgjegjësit e Drejtorit të QKMF 1.Drejtori i QKMF është përgjegjës për të siguruar ligjshmërinë në punë dhe afarizmin e QKMF si dhe për punën profesionale të QKMF e cila duhet të organizohet dhe udhëhiqet në pajtim me dispozitat e këtij Statuti dhe akteve të tjera normative. 2.Drejtori i QKMF është përgjegjës për përkujdesjen efikase dhe efektive të shëndetësisë parësore publike për të gjithë banorët e Komunës së Istogut dhe përgjigjet për detyrat që vijnë: 2.1.Në pajtim me Politikën Shëndetësore, Ligjin për Shëndetësi Nr. 04/L-125 dhe SSSH, UA për KPSH, Drejtori i QKMF i propozon për miratim, Drejtorisë Komunale për Shëndetësi, Planin e Punës dhe Buxhetin e QKMF për vitin vijues; 2.2..Drejtori është përgjegjës për implementimin e Planit të burimeve njerëzore;	2.The person to be appointed the director of MFMC should meet the general and special conditions of employment, based on the laws in force: 2.1.Should be a specialist doctor of the Family Medicine; 2.2.Candidates who have proven experience in the family medicine implementation process or candidates having professional education in the field of health management shall have an advantage; 2.3.The candidate for the position of Director must have 5 years of work experience in the public health system of which 3 years should pertain to work experience in managerial positions. 3.The decision to publish the vacancy for the position of Director of MFMC is taken by the municipality. 4.Procedures for appointing the Deputy Director are conducted by the Municipal Directorate of Health and Social Welfare. Article 15 Competencies, duties and responsibilities of the Director of the MFMC 1.The Director of MFMC is responsible for ensuring the legality of the work and business	4. Postupcima za izbor Zamenika direktora upravlja opštinska direkcija za zdravlje i socijalnu zaštitu. Član 15 Ovlašćenja, zadaci i odgovornosti direktora GCPM-a 1.Direktor GCPM je odgovoran za obezbeđivanje zakonitosti u radu i poslovanju GCPM.a kao i za profesionalni rad GCPM-a koja treba da se organizuje i upravlja u skladu sa odredbama ovog Statuta i ostalih normativnih akata. 2.Direktor GCPM-a je odgovoran za efektivno i efikasno staranje o javnom primarnom zdravlju svih stanovnika opštine Istok i odgovoran je za sledeće zadatke: 2.1.U skladu sa Zdravstvenom politikom, Zakona o zdravstvu br. 04/L-125 i SSZ-om AU ISZ-a, direktor GCPM-a predlaže za usvajanje Opštinskoj Direkciji za zdravstvo i socijalnu zaštitu, Radni plan i budžet GCPM-a za narednu godinu; 2.2.Direktor je odgovoran za sprovođenje Plana ljudskih resursa;
---	--	--

2.3.Nën mbikëqyrjen dhe autorizimin e Drejtorisë Komunale për Shëndetësi zbaton buxhetin e QKMF; 2.4.Është përgjegjës për udhëheqjen e përditshme të procesit të punës në QKMF; 2.5.Avancon punën ekipore; 2.6.Mundëson Zhvillimin e Vazhdueshëm Profesional dhe trajnimin e personelit të QKMF; 2.7.Menaxhon implementimin e standardeve të cilësisë; 2.8.Kontribuon në zhvillimin dhe zbatimin e sistemit të informimit shëndetësor të QKMF. 3.Programi i punës së QKMF-së realizohet duke u bazuar në politikat zhvillimore të sistemit shëndetësor të hartuara nga MSH. 4.Në programin vjetor të punës duhet të përcaktohen objektivat, aktivitetet dhe rezultatet e pritura në QKMF si: 4.1. Plani vjetor i punës; 4.2. Organizimi dhe udhëheqja; 4.3. Burimet njerëzore; 4.4. Plani financiar; 4.5.Raportet e punës mujore, vjetore dhe raportet financiare.	activity of MFMC as well as for the professional work of MFMC which must be organized and conducted in accordance with the provisions of this Statute, and other normative acts. 2. The Director of MFMC is responsible for the efficient and effective public primary healthcare for all residents of the Municipality (the name of the respective municipality ...) as well as for the following duties: 2.1.In accordance with the Health Policy, the Law on Health No. 04 / L-125 and HSS, AI for PHC, the Director of MFMC proposes for approval to the Municipal Directorate of Health and Social Welfare the MFMC Work Plan and Budget for the incoming year; 2.2.The Director is responsible for the implementation of the Human Resources Plan; 2.3.Under the supervision and authorization of the Municipal Directorate of Health and Social Welfare implements the MFMC budget; 2.4.Is responsible for the daily management of the work process in the MFMC; 2.5.Promotes the teamwork;	2.3.Pod nadzorom i ovlašćenjem Opštinske Direkcije za zdravstvo i zocijalnu zaštitu realizuje budžet GCPM-a; 2.4.Odgovoran je za svakodnevno upravljanje procesom rada u GCPM-u; 2.5.Unapređuje ekipni rad; 2.6.Omogućava kontinuirani profesionalni razvoj i obuku osoblja GCPM-a; 2.7.Rukovodi sprovođenje standarda kvaliteta; 2.8.Doprinosi razvoju sistema zdravstvenog informisanja GCPM-a. 3.Program rada GCPM-a se realizuje na osnovu razvojnih politika zdravstvenog sistema izrađenih od MZ. 4.U godišnjem programu rada treba da se određuju ciljevi, aktivnosti i očekivani rezultati u GCPM-a, kao što su: 4.1. Godišnji plan rada; 4.2. Organizovanje i upravljanje; 4.3. Ljudski resursi; 4.4. Finansijski plan; 4.5.Izveštaji mesečnog i godišnjeg rada i finansijski izveštaji.
---	---	--

5.Për kryerjen e punëve të tij, drejtori i QKMF i përgjigjet Drejtorisë Komunale për Shëndetësi. Neni 16 1.Drejtori ka për detyrë që, gjatë punës dhe vendimeve që i merr Këshilli Drejtues, të tërheqë vëmendjen: 1.1.Nëse aktet e propozuara janë në kundërshtim me ligjet relevante, përkatësisht, në kundërshtim me aktet e përgjithshme të QKMF; 1.2.Nëse akti i propozuar është në kundërshtim me Programin e punës së QKMF; 1.3.Nëse akti i propozuar nuk i kontribuon qëllimit. Neni 17 Trupat e QKMF 1.Për përmbushjen e detyrave të veçanta, Këshilli Drejtues, përmes drejtorit të QKMF, formon Trupa Profesionale në QKMF, siç janë: 1.1.Këshilli Profesional; 1.2.Komisioni Disiplinor i QKMF; 1.3.Komisioni i Ankesave i QKMF; 1.4.Komiteti për Cilësi dhe Siguri të Shërbimeve Shëndetësore;	2.6.Enables Continuous Professional Development and training of the MFMC staff; 2.7.Manages the implementation of quality standards; 2.8.Contributes to the development and implementation of the MFMC health information system. 3.The work program of the MFMC is implemented based on the health system development policies drafted by the MoH. 4.In the annual work program must be defined the objectives, activities and expected results in the MFMC, such as: 4.1. Annual work plan; 4.2. Organization and administering; 4.3. Human Resources; 4.4. Financial Plan; 4.5.Monthly, annual work reports and financial statements. 5.For the performance of his duties, the director of MFMC reports to the Municipal Directorate of Health and Social Welfare. Article 16	5.Za izvršavanje svojih poslova, direktor GCPM odgovara Opštinskoj Direkciji za zdravstvo i socijalnu zaštitu. Član 16 1.Direktor ima zadatak da tokom rada i odluka koje donosi Upravni savet, skrene pažnju: 1.1.Ukoliko su predloženi akti u suprotnosti sa relevantnim zakonima, odnosno u suprotnosti sa opštim aktima GCPM-a; 1.2.Ukoliko je predloženi akt u suprotnosti sa Programom rada GCPM-a; 1.3.Ukoliko predloženi akt ne doprinosi cilju. Član 17 Tela GCPM-a 1.Da bi ispunio posebne zadatke, Upravni savet, preko direktora GCPM-a, formira profesionalna tela pri GCPM-u, kao što su: 1.1.Profesionalni savet; 1.2.Disciplinska komisija GCPM-a; 1.3.Komisija za žalbe GCPM-a; 1.4.Komitet za kvalitet i sigurnost zdravstvenih usluga;
--	---	--

1.5.Komisioni Etiko – Profesional. 2.Anëtarët e trupave profesionale emërohen nga Drejtori i QKMF. 3.Këshilli Drejtues, përmes Drejtorit të QKMF, sipas nevojës, mund të formojë edhe trupa të tjerë profesional në QKMF. Neni 18 Këshilli Profesional 1.Këshilli Profesional është trup këshillëdhënës i Drejtorit të QKMF-së. 2.Këshilli Profesional përbëhet nga Udhëheqësit e Departamenteve, Udhëheqësit e Sektorëve dhe Njësive, Shefit të Barnatores qendrore si dhe Kryeinfermieri/ja e QKMF-së, sipas nenit 9 të këtij Statuti. 3.Kryetar i Këshillit Profesional, sipas detyrës zyrtare, është Udhëheqësi i Departamentit të Mjekësisë Familjare të QKMF. 4.Këshilli Profesional harton Rregulloren e punës për punën e Këshillit. 5.Kryetari i Këshillit Profesional i kryen këto punë:	1.The Director has the duty to draw attention during the work and decisions taken by the Board of Directors: 1.1.If the proposed acts are contrary to the relevant laws, respectively, contrary to the general acts of the MFMC; 1.2.If the proposed act is in conflict with the work Program of the MFMC; 1.3.If the proposed act does not contribute to the objective. Article 17 MFMC Bodies 1.For the fulfillment of special tasks, the Board of Directors, through the director of MFMC, establishes Professional Bodies in MFMC, such as: 1.1.Professional Council; 1.2.MFMC Disciplinary Commission; 1.3.MFMC Complaints Commission; 1.4.Committee on Quality and Safety of Health Services; 1.5.Professional Ethics Commission.	1.5.Etičko – profesionalna komisija. 2.Članove stručnih tela imenuje direktor GCPM-a. 3.Upravni savet, preko direktora GCPM-a, prema potrebi, može da formira i druga profesionalna tela u GCPM-u. Član 18 Profesionalni savet 1.Profesionalni savet je savetodavno telo direktora GCPM-a. 2.Profesionalni savet se sastoji od rukovodioca Odeljenja, rukovodioca Sektora i Jedinica, šefa centralne Apoteke kao i glavne medicinske sestre GCPM-a, prema članu 9. ovog Statuta. 3.Predsednik Profesionalnog saveta, prema službenoj dužnosti, je rukovodilac Odeljenja porodične medicine GCPM-a. 4.Stručni savet izrađuje Pravilnik o radu Saveta. 5.Predsednik Stručnog saveta obavlja ove poslove: 5.1.Priprema, saziva i vodi sastanke Stručnog saveta;
---	--	--

5.1.Përgatit, thërret dhe udhëheq takimet e Këshillit Profesional; 5.2.Verifikon rendin e ditës së takimeve; 5.3.Siguron mbajtjen e procesverbalit të takimeve. 6.Kryetari i Këshillit Profesional është i obliguar ta thërrasë mbledhjen brenda 3 (tri) ditëve, nga dita kur këtë e kërkon drejtori i QKMF. 7.Këshilli Profesional i QKMF, përveç detyrave të parapara me ligj, i kryen edhe këto detyra: 7.1.Shqyrton dhe vendos për nevojën dhe arsyet profesionale të implementimit të metodave dhe procedurave të reja diagnostifikuese dhe terapeutike; 7.2.Propozon Këshillit Drejtues dhe drejtorit marrjen e masave profesionale për përmirësimin e organizimit të punës dhe kushteve për zhvillimin e veprimtarisë; 7.3.Propozon strukturën e mbikëqyrjes së brendshme, lidhur me punën e punëtorëve shëndetësor si dhe masat për përmirësimin e punës profesionale; 7.4.Shqyrton nevojën për zhvillim të vazhdueshëm profesional dhe i propozon drejtorit dërgimin e punëtorëve shëndetësor në përsosje profesionale	2.The members of the professional bodies are appointed by the Director of MFMC. 3.The Board of Directors, if necessary, may establish other professional bodies in the MFMC through the Director of MFMC. Article 18 Professional Council 1.The Professional Council is an advisory body to the MFMC Director. 2.The Professional Council consists of the Heads of Departments, the Heads of Sectors and Units, the Head of the Central Pharmacy and the Head Nurse of the MFMC, in accordance with article 9 of this Statut. 3.According to the official duty, the Head of the Department of Family Medicine of MFMC is the Chairman of the Professional Council. 4.The Professional Council drafts the Rules of Procedure for the work of the Board. 5.The Chairman of the Professional Council performs the following tasks: 5.1.Prepare, convene and chair the meetings of the Professional Council;	5.2.Utvrdhuje dnevni red sastanaka; 5.3.Obezbeđuje vođenje zapisnika na sastancima. 6.Predsednik Stručnog saveta je obavezan da sazove sastanak u roku od 3 (tri) dana, od trenutka kada to zahteva direktor GCPM-a. 7.Profesionalni savet GCPM-a, osim zadataka predviđenih zakonom, obavlja i ove zadatke: 7.1.Razmatra i odlučuje o potrebama i profesionalnim razlozima za primenu novih dijagnostičkih i terapijskih metoda i postupaka; 7.2.Predlaže Upravnom savetu i direktoru preduzimanje stručnih mera za poboljšanje organizovanja rada i uslova za razvoj delatnosti; 7.3.Predlaže strukturu unutrašnjeg nadzora, u vezi sa radom zdravstvenih radnika kao i mere za poboljšanje profesionalnog rada; 7.4.Razmatra potrebu za kontinuirani profesionalni razvoj i predlaže direktoru da se zdravstveni radnici šalju na profesionalno obučavanje;
--	---	--

7.5.Kërkon raport me shkrim nga profesionistët shëndetësor për njohuritë e fituara nga ZhVP; 7.6.Shqyrton dhe vendos për çështje të tjera, të cilat drejtori ia parashtron Këshillit Profesional. Neni 19 Komiteti për Cilësi dhe Siguri të Shërbimeve Shëndetësore 1.Në QKMF funksionon Komiteti për Siguri të Cilësisë së Shërbimeve Shëndetësore. 2.Komiteti për cilësi dhe siguri të shërbimeve shëndetësore (në vazhdim vetëm Komiteti) është një ekip multi-disciplinar i cili përbëhet nga: 2.1.1Drejtori i institucionit; 2.1.2 Kryeinfermieri në QKMF; 2.1.3Koordinatori për sigurimin e cilësisë dhe sigurisë së shërbimeve shëndetësore; 2.1.4 Kryeshefi i Departamentit në MF; 2.1.5Kryeshefi i administratës në KPSH; 2.2Varësisht nga institucioni shëndetësor, ky komitet mund të ketë edhe anëtarë të tjerë; 2.3Detyrat dhe përgjegjësitë e komitetit janë të bazuara në dispozitat e statutit të institucionit shëndetësor.	5.2.Verifies the agenda of meetings; 5.3.Ensures that the minutes of the meetings are kept. 6.The Chairman of the Professional Council is obliged to call the meeting within 3 (three) days, from the day upon which this is requested by the director of the MFMC. 7.In addition to the duties provided by law, the Professional Council performs also these duties: 7.1.Reviews and decides on the need and professional reasons for the implementation of new diagnostic and therapeutic methods and procedures; 7.2.Proposes to the Board of Directors and the director taking of professional measures to improve the organization of work and conditions for the conduction of the activity; 7.3.Proposes the structure of internal supervision, related to the work of health employees as well as measures for improving the professional performance; 7.4.Reviews the need for continuous professional development and proposes to the director the sending of health employees to professional development programs/opportunities;	7.5.Traži pismeni izveštaj od zdravstvenih stručnjaka o znanju stečenom od KPR-a; 7.6.Razmatra i odlučuje o ostalim pitanjima, koja direktor postavlja pred Upravnim savetom. Član 19 Komitet za kvalitet i sigurnost zdravstvenih usluga; 1.U GCPM funkcioniše Komitet za obezbeđivanje kvaliteta zdravstvenih usluga. 2.Komitet kvaliteta i obezbeđivanje zdravstvenih usluga (u nastavku samo Komitet) je više-disciplinska ekipa koja se sastoji od: 2.1.1 Direktora ustanove; 2.1.2. Direktora nege, Glavne sestre u GCPM-u; 2.1.3. Koordinator za obezbeđivanje kvaliteta i obezbeđivanje zdravstvenih usluga; 2.1.4. Direktor zdravlja, Glavni šef odeljenja u PM-u; 2.1.5. Operativni-administracioni direktor, Glavni šef administracije u ISZ-u; 2.2.Zavisno od zdravstvene ustanove, ovaj komitet može imati i druge članove;
--	--	---

Neni 20 Komisioni Etik-Profesional Komisioni Etik - Profesional është trup i cili denoncon rastet e shkeljeve sipas ligjit për odat e profesionistëve shëndetësor. Neni 21 Detyrat dhe përgjegjësitë e trupave tjerë përcaktohen me aktet nënligjore, të nxjerra nga Këshilli Drejtues, përmes Drejtorit të QKMF, nëse ato nuk janë të përcaktuara me akte të tjera nga MSH. Neni 22 Zhvillimi i Vazhdueshëm Profesional 1. Institucionet shëndetësore në KPSH janë të obliguara që të mundësojnë dhe përkrahin zhvillimin e vazhdueshëm profesional të punëtorëve të tyre shëndetësorë. 2. Zhvillimi i vazhdueshëm profesional është i obligueshëm për të gjithë profesionistët shëndetësorë në KPSH, dhe zbatohet sipas planprogramit, të aprovuar nga Odat e Profesionisteve Shëndetësorë.	7.5.Requires written reports from health professionals on the knowledge gained from the CPD; 7.6.Reviews and decides on other matters, which are submitted to the Professional Council by the director. Article 19 Committee on Quality and Safety of Health Services 1. There is a Committee on Quality and Safety of Health Services which operates within the MFMC. 2. The Committee on Quality and Safety of Health Services (hereinafter referred to only as: the Committee) is a multi-disciplinary team consisting of the: 2.1.1 Director of Institution; 2.1.2 Director of Nursing Ward, Head Nurse at the MFMC; 2.1.3 Coordinator for ensuring the quality and safety of health services; 2.1.4 Health Director, Chief of Department in the PHC; 2.1.5 Director of Operations-Administration, Chief of Administration in the PHC;	2.3.Zadaci i odgovornosti komiteta su osnovane prema odredbama statuta zdravstvene ustanove. Član 20 Etičko-profesionalna komisija Eričko-profesionalna komisija je telo koje osuđuje slučajeve kršenja po zakonu za komore zdravstvenih stručnjaka. Član 21 Zadaci i odgovornosti ostalih tela se određuju podzakonskim aktima, usvojenih od Upravnog saveta, preko direktora GCPM-a, ukoliko one nisu određene ostalim aktima od strane MZ. Član 22 Kontinuirani profesionalni razvoj 1.Zdravstvene ustanove u ISZ-u su dužne da omogućće i podrže kontinuiran stručni razvoj njihovih zdravstvenih radnika. 2.Kontinuirani stručni razvoj je obavezan za sve zdravstvene stručnjake u ISZ-u, i primenjuje se prema planu i programu usvojenom od Komore zdravstvenih stručnjaka.
---	--	--

3.Për zhvillimin e aktiviteteve, nga paragrafi 2 i këtij neni përgjegjës janë Koordinatorët dhe trajnuesit në Programet e Mjekësisë Familjare dhe të Infermierisë Familjare, të cilët duhet të kenë përgatitje adekuate akademike dhe profesionale dhe caktohen sipas Termave të Referencës të hartuara nga Ministria e Shëndetësisë. 4.Financimi i ZHVP të profesionistët shëndetësor bëhet nga buxheti i QKMF-së dhe burime të tjera bazuar në aktet normative në fuqi. VI-Mbikëqyrja e QKMF Neni 23 Llojet e mbikëqyrjes në QKMF 1.QKMF i nënshtrohet mbikëqyrjes së brendshme dhe të jashtme në pajtim me dispozitat në fuqi që sigurohet përmes DKSh dhe autoriteteve të përcaktuara nga Ministria e Shëndetësisë. 2.Mbikëqyrja e brendshme e punës profesionale kryhet në mënyrën e paraparë me rregulloren për mbikëqyrjen e brendshme, të cilën e propozon Këshilli Drejtues i QKMF. 3.Mbikëqyrja e QKMF përfshin:	2.2 Depending on the health institution, this committee may have other members, as well; 2.3 The duties and responsibilities of the committee are based on the provisions of the statute of the health institution. Article 20 Professional Ethics Commission The Professional Ethics Commission is a body that reports the cases of violations pursuant to the law on chambers of healthcare professionals. Article 21 Duties and responsibilities of other bodies are defined by sub-legal acts, issued by the Board of Directors, through the Director of MFMC, if they are not defined by other acts of the MoH. Article 22 Continous Professional Development 1.Health institutions in the PHC are obliged to enable and support the continuous professional development of their health employees.	3.Za razvoj aktivnosti, iz stava 2 ovog člana 31, odgovorni su koordinatori i treneri u Programima porodične medicine i porodične nege, koji treba da imaju adekvatno akademsko i profesionalno zvanje i koji se određuju po opisu zadatka izrađenom od Ministarstvu zdravlja. 4.Finansiranje KPR-a zdravstvenih stručnjaka se obavlja iz budžeta GCPM-a i ostalih izvora na osnovu normativnih akata na snazi. VI- Nadzor GCPM-a Član 23 Vrste nadzora u GCPM-u 1.GCPM se podvrgava unutrašnjem i spoljnom nadzoru u skladu sa odredbama na snazi koje pružaju, koje se osigurava preko ODZSZ-a i vlasti određene od Ministarstvo zdravlja. 2.Unutrašnji nadzor stručnog rada se obavlja na način predviđen Pravilnikom o unutrašnjem nadzoru, koji predlaže Upravni savet GCPM-a. 3.Nadzor GCPM-a uključuje:
--	---	--

3.1.Mbikëqyrjen dhe inspektimin e objekteve të KPSH për infrastrukturën dhe menaxhimin e objekteve; 3.2.Mbikëqyrjen dhe inspektimin e ofrimit të cilësisë së shërbimeve shëndetësore, sipas normave dhe standardeve të përcaktuara nga Ministria; 3.3.Mbikëqyrjen dhe monitorimin e raporteve dhe procedurave financiare, për menaxhimin e fondit të alokuar, të paraparë nga Ministria e Shëndetësisë, Ministria e Financave dhe rregullat e Prokurimit Publik. VII- Aktet nga veprimtaria e Institucionit Neni 24 Aktet e përgjithshme 1.Me propozim të Drejtorit, Këshilli Drejtues i QKMF nxjerr këto akte të përgjithshme: 1.1.Rregulloren për organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës; 1.2.Rregulloren për punë; 1.3.Rregulloren për mbrojtjen në punë; 1.4.Rregulloren për mbrojtjen kundër zjarrit; 1.5.Rregulloren për kontabilitetin e brendshëm;	2.Continuous professional development is mandatory for all health professionals in the PHC, and is implemented according to the curriculum, approved by the Chambers of Health Professionals. 3.Persons responsible for conducting the activities, from paragraph 2 of this article are the Coordinators and trainers in the Family Medicine and Family Nursing Programs, who must have adequate academic and professional training and are appointed pursuant to the Terms of Reference drafted by the Ministry of Health. 4.The financing of CPD of health professionals is carried out using the MFMC budget and other sources based on normative acts in force. VI- Supervision of the MFMC Article 23 Types of supervision in the MFMC 1.The MFMC is subject to internal and external legal and professional supervision in accordance with the provisions, which is ensured through the MDHSW and authorities designated by the Ministry of Health	3.1.Nadzor i obavljanje inspekcije objekata PZN-a za infrastrukturu i rukovodstvo objekata; 3.2.Nadzor i obavljanje inspekcije pružanja kvalitetnih zdravstvenih usluga, prema normama i standardima određenih od Ministarstva; 3.3.Nadzor i nadgledanje finansijskih izveštaja i procedura, za upravljanje izdvojenim fondom, predviđenim od Ministarstva zdravstva, Ministarstva finansija i pravilima Javne nabavke. VII- Akti za delatnost institucije Član 24 Opšti akti 1.Na predlog direktora, Upravni savet GCPM-a usvaja ove opšte akte: 1.1.Pravilnik o unutrašnjem organizovanju i sistematizaciji radnih mesta; 1.2.Pravilnik o zaštiti na radu; 1.3.Pravilnik o zaštiti na radu; 1.4.Pravilnik o zaštiti protiv požara; 1.5.Pravilnik o unutrašnjem računovodstvu; 1.6.Pravilnik o kućnom redu; 1.7.Pravilnik o unutrašnjem nadzoru;
---	---	---

1.6.Rregulloren për rendin shtëpiak; 1.7.Rregulloren për mbikëqyrjen e brendshme; 1.8.Rregulloren për parandalimin e infeksioneve; 1.9.Rregullore të tjera për mbarëvajtjen e punës në QKMF. VIII- Pronësia, Buxheti dhe Financat Neni 25 Pronësia 1.QKMF ka në shfrytëzim mjetet dhe pasurinë, e cila është pronë e Komunes e Istogut. 2.QKMF si institucion i KPSH është përvetësuese e fondit për financim nga Buxheti i Kosovës. 3.Pasurinë e QKMF e përbëjnë asetet, të drejtat dhe të mirat materiale, me të cilat QKMF ka të drejtë të disponojë në pajtim me aktet ligjore në fuqi. Neni 26 Buxheti	2.Internal supervision of professional work is carried out in the manner provided by the regulation on internal supervision, which is proposed by the Board of Directors of the MFMC. 3.Supervision of the MFMC includes: 3.1.Supervision and inspection of PHC facilities regarding the infrastructure and management of facilities; 3.2.Supervision and inspection of the provision of quality health services, according to the norms and standards set by the Ministry; 3.3.Supervision and monitoring of financial reports and procedures, in relation to the management of the allocated fund, provided by the Ministry of Health, Ministry of Finance and Public Procurement rules. VII- Institution activity acts Article 24 General acts 1.At the proposal of the Director, the MFMC Board of Directors issues the following general acts: 1.1.Regulation on internal organization and systematization of job positions;	1.8.Pravilnik o sprečavanju infekcija; 1.9.Ostale Pravilnike o radu u GCPM-a. VIII- Imovina, budžet i finansije Član 25 Imovina 1.GCPM koristi sredstva i imovinu, koja je imovina Skupštine Opštine. 2.GCPM kao institucija PZN-a je korisnik fonda za finansiranje iz budžeta Kosova. 3.Imovinu GCPM-a čine oprema, prava i materijalna dobra, sa kojima GCPM ima pravo da raspolaže u skladu sa zakonskim aktima na snazi. Član 26 Budžet 1.Budžetska i finansijska pitanja GCPM se upravljaju na transparentan način, u skladu sa uredbama o korišćenju fondova iz budžeta Kosova, kao i sa svim procedurama, u skladu sa uputstvima Ministarstva finansija.
---	--	---

1.Çështjet buxhetore dhe financiare të QKMF administrohen në mënyrë transparente, në pajtim me legjislacionin në fuqi për përdorimin e fondeve nga Buxheti i Kosovës, si dhe me të gjitha procedurat, në përputhje me udhëzuesit e Ministrisë së Financave. 2.Buxheti dhe llogaritë e QKMF përfshijnë tërë shpenzimet operative të njësive punuese. 3.Prokurimi i QKMF bëhet në pajtim me rregullat e Prokurimit Publik sipas Ligjit në fuqi dhe akteve nën-ligjore. 4.Drejtori mund të kërkojë Drejtorit të Drejtoratit të Shëndetësisë auditim të brendshëm për shfrytëzimin e drejtë të mjeteve. Neni 27 Financimi 1.QKMF shfrytëzon burimet financiare në harmoni me Ligjin për Shëndetësi të Kosovës, Ligjin për Vetëqeverisje Lokale, nga Buxheti i Kosovës, Buxheti i Komunave dhe nga burimet e tjera, të parapara me ligjet përkatëse. 2.Procedura dhe forma e bashkëpagesës për shërbimet e ofruara në QKMF përcaktohet me akt nënligjor bazuar në Ligjin për Shëndetësi.	1.2.Rules of procedure; 1.3.Regulation on protection at work; 1.4.Fire Protection Regulation; 1.5.Regulation on internal accounting; 1.6.Regulation on house rules; 1.7.Regulation on internal supervision; 1.8.Regulation on prevention of infections; 1.9.Other regulations on the progress of work in the MFMC. VIII-Ownership, Budget and Finance Article 25 Ownership 1.The means and property in use by the MFMC are in the ownership of the Municipal Assembly. 2.The MFMC as an institution of PHC is the beneficiary of the financing fund from the Kosovo Budget. 3.The property of MFMC consists of assets, rights and material goods, which the MFMC is entitled to possess in accordance with the legal acts in force.	2.Budžet i računi GCPM-a obuhvataju sve operative troškove radnih jedinica. 3.Nabavka u GCPM se obavlja u skladu sa pravilima Javne nabavke prema Zakonu na snazi i podzakonskim aktima. 4.Direktor može da zahteva spoljnu reviziju i da posmatra pravilno korišćenje sredstava. Član 27 Finansiranje 1.GCPM koristi finansijske izvore u skladu sa Zakonom o zdravstvu Kosova, Zakonom o lokalnoj samoupravi, iz budžeta Kosova, budžeta opština i iz ostalih izvora predviđenih dotičnim zakonima. 2.Procedura i oblik participacije za usluge pružene u GCPM-u se određuju podzakonskim aktom na osnovu Zakona o zdravstvu. Član 28 Dodatak Dodatak1 je sastavni deo ovog Statuta.
--	---	--

Neni 28 Shtojca Aneksi 1 është pjesë përbërëse e këtij Statuti. IX- Dispozitat kalimtare dhe përfundimtare Neni 29 Perioda kalimtare dhe shfuqizimi 1.Deri në nxjerrjen e akteve nënligjore në bazë të këtij Statuti mbeten aktet që janë në fuqi dhe që nuk janë në kundërshtim me këtë Statut. 2.Me hyrjen në fuqi të këtij Statuti shfuqizohet Statuti i QKMF-Istog viti 2017. Neni 30 Shkurtesat - M.Sh- Ministria e Shendetësisë; - KPSH- Kujdesi Parësor Shëndetësorë; - QKMF- Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare; - QMF- Qendra e Mjekësisë Familjare; - AMF- Ambulanca e Mjekësisë Familjare; - SSSh - Strategjia Sistemit Shendetësorë; - SISH- Sistem Informativ Shendetësor;	Article 26 Budget 1.MFMC budgetary and financial issues relating to the the use of funds from the Kosovo Budget are administered in a transparent manner, in accordance with the legislation in force and all procedures, pursuant to the guidelines of the Ministry of Finance. 2.The budget and MFMC financial accounts include all operating expenses of the working units. 3.Procurement in the MFMC is carried out in accordance with the rules of Public Procurement pursuant to the Law in force and sub-legal acts. 4.The director may request an external audit and monitor the proper use of the funds. Article 27 Financing 1.In accordance with the Law on Health of Kosovo, the Law on Local Self-Government,	IX- Prelazne i završne odredbe Član 29 Prelazni period i obesnaživanje 1.Do usvajanja podzakonskih akata na osnovu ovog Statuta ostaju na snazi postojeći akti koji nisu u suprotnosti sa ovim Statutom. 2.Stupanjem na snagu ovog Statuta obesnažuje se Statut GCPM-a u (ime dotične opštine), ____godine. Član 30 Skracenice - M.Z – Ministarstvo Zdravstva; - PZN- Primarna Zdravstvena Nega; - GCPM- Glavni Centar Porodicne Medicine; - CPM – Centar Primarne Medicine; - APM – Ambulanta Primarne Medicine; - SZS- Strategija Zdravstvenog Sistema; - ISZ- Informativni Sistem Zdravstva; - KPR – Kontinuirani Profesionalni Razvoj.
--	---	---

- ZHVP- Zhvillimi Vazhdushëm Profesional; Neni 31 Hyrja në fuqi Ky Statut hyn në fuqi.....	the MFMC uses the financial resources from the Kosovo Budget, Budget of Municipalities and other sources, as provided for by relevant laws. 2.The procedure and form of co-payment for the services provided at the MFMC is determined by a sub-legal act based on the Law on Health. Article 28 Annex 1 Annex 1 is an integral part of the present Statute. IX- Transitional and final provisions Article 29 Transitional period and repeal 1.Until the issuance of sub-legal acts based on this Statute, the acts that are in force and that are not in conflict with this Statute shall remain in force. 2.Upon the entry into force of this Statute, the Statute of the MFMC in (the name of the respective municipality) is repealed, year - ____.	Član 31 Stupanje na snagu Ovaj Statut stupa na snagu.....
---	--	---

	Article 30 Entry into force This Statute enters into force.....	
--	---	--



**Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosova**



**Komuna e Istogut
Opština Istok
Municipality of Istog**

KOMUNA ISTOGUT

DRAF-STRATEGJIA KOMUNALE PËR MBROJTJE NGA DHUNA NË FAMILJE (2024 - 2027) DHE PLANI I VEPRIMIT PËR MBROJTJE NGA DHUNA NË FAMILJE (2024 – 2026)

Shkurt, 2024

Lajmërimi i rasteve të dhunës në familje

Kontaktet:



Numri pa pagës 080019999 – Policia e Kosovës /
044/049 - 278809 Shtëpia e Sigurtë /
039 - 451140 – Qendra për Punë Sociale /
192 - Thirrjet emergjente/

PËRMBAJTJA

KAPITULLI 1:	HYRJE PËRMBLEDHËSE
KAPITULLI 2:	QËLLIMI DHE OBJEKTIVAT STRATEGJIKE TE STRATEGJISË
KAPITULLI 3:	ANALIZA E SITUATËS DHE PROBLEMATIKA E DHUNËS NË FAMILJE
KAPITULLI 4:	KOHËZGJATJA E ZBATIMIT TË STRATEGJISË DHE INSTITUCIONET E PËRFSHIRA
KAPITULLI 5:	AKTIVITETET NË ZBATIM TË STRATEGJISË
KAPITULLI 6:	PLANI I MONITORIMIT DHE I VLERËSIMIT TË PROGRESIT NË ZBATIM
SHTOJCA 1:	PLANI I VEPRIMIT

FALENDERIME

Draft - Strategjia Komunale për Mbrojtje nga Dhuna në Familje (2024 – 2027), është një prej dokumenteve të rëndësishme të Komunës së Istogut, hartimi i së cilës ka ndjekur një proces të gjatë diskutimesh dhe kontributesh konkrete të shumë institucioneve relevante që punojnë në këtë fushë. Përfshirja dhe kontributi i tyre kanë dhënë frytin e punës që gjendet në faqet e këtij dokumenti të rëndësishëm për parandalimin e dhunës në familje në komunën tonë.

Grupi Punues për hartimin e Strategjisë dhe Planit të Veprimit, falënderon veçanërisht institucionet komunale për kontributin e dhënë ku vlerësojnë me prioritet masat për parandalimin e dhunës në familje, në këtë rast falënderojmë drejtoritë përkatëse të komunës së Istogut si dhe Mekanizmin Koordinues kundër Dhunës në Familje.

Bazuar në Ligjin Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), bazuar në Ligjin Nr.08/L-185 për Parandalimin dhe Mbrojtjen nga Dhuna në Familje, Dhuna ndaj Grave dhe Dhuna në Baza Gjinore,në Strategjinë Kombëtare për Mbrojtjen nga Dhuna në Familje dhe Dhuna Ndaj Grave 2022 – 2026 dhe Udhëzimit Administrativ (QRK) Nr.07/2018 për Planifikimin dhe Hartimin e Dokumenteve Strategjike dhe Planeve të Veprimit.

KAPITULLI I

HYRJE PËRMBLEDHËSE

Hartimi dhe zbatimi i Strategjisë Komunale dhe Planit të Veprimit për Mbrojtje nga Dhuna në Familje për Komunën e Istogut, mundëson koordinimin e përpjekjeve ekzistuese të të gjitha departamenteve dhe institucioneve qeverisëse komunale dhe të organizatave joqeveritare. Qëllimi i vetëm i këtyre përpjekjeve të përbashkëta është të parandalojë dhe luftojë Dhunën në Familje si dhe të ndihmojë zhvillimin adekuat dhe mirëqenien e gjithë shoqërisë sonë.

Parandalimi dhe luftimi i Dhunës në Familje kërkon angazhim të strukturave të ndryshme publike dhe private, për të diskutuar dhe zgjidhur çështjet të ndryshme si ato të arsimit, shëndetit, shërbimeve sociale, punësimit, drejtësisë, familjes, fëmijëve dhe të moshuarve, etj. Tërë këto çështje përmbajnë problematika që duhen zgjidhur përmes proceseve të zhvillimit të shoqërisë në tërësi. Strukturat vendimmarrëse, së bashku me organizatat joqeveritare, kanë detyrime në zbatim të kësaj strategjie, të cilat rrjedhin nga funksionet specifike dhe roli që luajnë në shoqëri. Ky dokument synon të japë ndihmesën e saj në arritjen e standardeve më të larta në trajtimin e çështjeve të Dhunës në Familje, si pjesë e përpjekjeve të Komunës së Istogut.

Kjo strategji i referohet implementimit si dhe zbatimit të kuadrit ligjor kundër dhunës në familje në tërësi, i cili ndër të tjera thekson:

1. Të hartohen politika në nivel lokal për parandalimin, mbrojtjen dhe ofrimin e shërbimeve për viktimat dhe ushtruesit e dhunës në familje.
2. Mbështetja financiare e strehimores që mbështesin nëna me fëmijë, në proporcion me numrin e rasteve nga Komuna e Istogut të strehuara si viktimat të dhunës në familje

Hartimi i kësaj strategjie është kryer përmes një procesi të gjatë pjesëmarrës, nën drejtimin e Komunës, drejtuesit më të lartë dhe stafet përgjegjëse të drejtorive të ndryshme përfshirë në proces, së bashku me të gjitha institucionet e tjera në nivel komunal.

KAPITULLI II

QËLLIMI DHE OBJEKTIVAT STRATEGJIKË TË STRATEGJISË KOMUNALE KUNDËR DHUNËS NË FAMILJE

Krahas vështirësive ekonomike, shoqëria jonë po ballafaqohet edhe me një sërë problemesh tjera të papunësisë, të lëvizjeve demografike, të koncepteve të ndryshme mbi vlerat dhe virtytet njerëzore, të cilat ndikojnë drejtpërsëdrejti në pjesëmarrjen e ulët të gruas në vendimmarrje dhe pabarazisë gjinore. Prandaj, Komuna jonë ka nevojë që të hartoj këtë strategji me anë të së cilës synojmë një shoqëri ku secili respektohet si duhet dhe të jetë në gjendje të realizojë potencialin që ka, pa dhunë dhe diskriminim.

Strategjia Komunale për Mbrojtje nga Dhuna në Familje për Komunën e Istogut, synon të:

- ☐ Të punojë në parandalimin e dhunës në familje dhe ngritjen e vetëdijes tek komuniteti për aspektet negative të këtij fenomeni;
- ☐ Të përmirësojë/ndërtojë sistemin e grumbullimit dhe shkëmbimit të të dhënave në mes të akterëve relevant;
- ☐ Të fuqizojë mekanizmat për reagim sa më të shpejtë ndaj rasteve të dhunës në familje dhe të përmirësojë koordinimin në mes anëtarëve të grupit gjatë menaxhimit të tyre;
- ☐ Të bëjë avokim dhe monitorim të zbatimit të politikave si dhe të sugjerojë ndryshime bazuar në përvojat më të mira nga terreni.

Fushat e veprimit dhe objektivat strategjike të këtij dokumenti janë:

Fushat e Veprimit A.

ELIMINIMI I PABARAZIVE GJINORE DHE DHUNËS NË FAMILJE

Deri në vitin 2027, strategjia komunale synon që të kontribuojë në ndryshimin e qasjes në familje dhe shoqërisë për eliminimin e pabarazisë gjinore dhe dhunën në familje.

Fushat e Veprimit B.

ARSIMIMI DHE INFORMIMI

Deri në vitin 2027, strategjia komunale synon një komunitet të mirë informuar, edukuar në çështjet e dhunës në familje, me profesionistë, të aftë dhe të përgatitur për trajnimin adekuat të viktimave të dhunës në familje dhe të komunitetit në përgjithësi.

Fushat e Veprimit C.

FUQIZIMI I BAZËS EKONOMIKE

Deri në vitin 2027, strategjia komunale synon në parandalimin, mbrojtjen dhe riintegrimin përmes mbështetjes ekonomike dhe dhënien e mundësive për mirëqenien e të mbijetuarave të Dhunës në Familje dhe të familjeve të tyre.

Fushat e Veprimit D.

FUQIZIMI DHE BASHKËPUNIMI NDËRINSTITUCIONAL

Deri në vitin 2027, strategjia komunale synon të ketë një koordinim më të mirë për parandalimin, mbrojtjen e viktimave të dhunës në familje dhe riintegrimin e tyre dhe të familjeve në jetën ekonomike dhe sociale të komunës.

Çdo objektiv strategjik është zbrëthyer më tej në disa objektiva specifike, për të cilat është zhvilluar një plan veprimi i detajuar me aktivitete, institucionet përgjegjëse dhe partnere si dhe vlerësime të tjera që lidhen me afatet kohore të zbatimit, kostot dhe planin e monitorimit.

KAPITULLI III

ANALIZA E SITUATËS DHE PROBLEMATIKA E DHUNËS NË FAMILJE

Dhuna në Familje nuk është një dukuri e re për qytetarët e komunës sonë, por edhe shoqërinë kosovare në përgjithësi. E shprehur në forma dhe intensitete të ndryshme ajo është trashëguar prej së shkuarës, por në ditët e sotme vërehen edhe shumë tipare të reja të shprehjes së saj. Analiza e shkurtër e situatës në Komunën e Istogut ka ndihmuar të qartësohet lista e problemeve dhe shkaqeve që i shkaktojnë ato.

Shkaqet që ndikojnë në rritjen e shkallës së Dhunës në Familje janë të shumta, ndërmjet të cilave përmendim:

Pabarazitë gjinore: Në Kosovë, roli i femrave në proceset e zhvillimit shoqëror, ekonomik dhe politik është shumë i rëndësishëm, ndonëse ende në ditët e sotme ndeshemi me pabarazi gjinore të dukshme apo të fshehura. Pozita e pabarabartë gjinore ndikohet nga shkalla e ulët e punësimit të grave, vështirësitë që kanë në qasje të shërbimeve shëndetësore, niveli i ulët i integritetit të grave në ekonomi dhe numri i vogël i grave në pozitat udhëheqëse në administratën publike.

Në Kosovë është krijuar një bazë e mirë ligjore sa i përket çështjes së barazisë gjinore dhe janë bërë hapa të dukshme në avancimin e pozitës së grave, ku Komuna e Istogut, krahas viteve të mëhershme, ka shënuar progres të dukshëm në avancimin e gruas. Të dhënat paraqesin një përfshirje më të madhe të grave në politikë, në arsim, e sektorë të tjerë. Megjithatë, ende nuk është arritur përfaqësimi i kënaqshëm gjinor, i paraparë në Ligjin për Barazi Gjinore, në të cilin përcaktohet se pjesëmarrja e barabartë e femrave dhe meshkujve, në institucione apo në nivel të pushtetit, është 50% me 50%.

Duke pasur parasysh trendët e varfërisë, shkallës së papunësisë, për një pjesë të popullsisë në Komunën e Istogut, femra mbetet në pozitë më të pafavorshme krahasuar me meshkujt si në lëmin e punësimit, nivelin e varfërisë, arsimit, si dhe pjesëmarrjen aktive në sferën publike dhe private.

Pabarazitë gjinore në gjendjen ekonomike: Në Komunën e Istogut ashtu si në tërë vendin, gjendja e vështirë ekonomike rëndon më shumë mbi femrat, të cilat kanë numrin më të madh të të papunësuarve dhe nivelin më të ulët arsimor. Në vitin 2021, numri i përgjithshëm i të punësuarve në Institucionet Komunale është 195 të shërbimit civil, nga kjo shifër vetëm femra janë 64 , duke përfshi edhe komunitete jo shumicë që kanë shifrën 12 të punësuar, nga kjo shifër janë 8 femra dhe 4 meshkuj. Kjo shifër tregon se gjendja ekonomiko sociale nuk është në nivel të kënaqshëm.

Probleme sociale të lidhura me dhunën në familje: Martesat e hershme janë një ndër dukuritë evidente në komunën e Istogut që prek vajzat dhe djemtë, ndonëse vajzat janë në numër më të madh dhe përballen me pasoja më të shumta. Martesat e hershme privojnë të rinjtë, e sidomos vajzat nga arsimimi dhe zhvillimi i perspektivave afatgjata. Vajzat lindin fëmijë në moshën e tyre më të hershme, mbeten të izoluar nga shoqet, shokët dhe familja e tyre. Gratë e reja nuk mund të dalin vetëm, pa pajtimin e burrit apo anëtarëve tjerë të familjes dhe nuk fitojnë të ardhura, po ashtu si shkakton ekonomik është edhe ndarja jo e barabartë nga trashëgimia familjare pikërisht kemi cenim ndaj të drejtave të njeriut dhe diskriminim gjinore duke i trashëguar paragjykimet dhe stereotipet , ndaj mbeten të varura ekonomikisht dhe nuk janë vendimmarrëse në ekonominë familjare. Për këto arsye, këto gra të reja janë më të prekura nga dhuna në familje. Sipas disa të dhënave, numri i rasteve të paraqitura në Qendrën për Punë Sociale (QPS) – Istogut për dhënien e pëlqimit për martesë të hershme ndryshon:

viti 2021: Numri i rasteve - 2

viti 2022: Nuk ka pasur raste

viti 2023: Numri i rasteve - 1

Numri i rasteve është dukshëm më i madh, por për shumë prej tyre nuk ka raportime.

Dhuna në Familje sjell shumë pasoja në komunitet, të cilat kanë një numër të madh efektesh të padëshiruara:

Kriza familjare: Avancimi i rolit të femrës në shoqëri dhe pozita e saj në familje ka ndryshuar në kuptimin e pavarësisht më të madh të saj, marrjes së iniciativave, edukimit dhe arsimimit, fakte të cilat kanë ndikuar në ndryshimin e roleve në familje dhe shoqëri. Kriza familjare në periudhën e pas luftës në Kosovë ka shkaqe të ndryshme: lëvizja e popullatës nga fshatrat në qytete, kalimi nga familjet e zgjeruara dhe të mëdha në familje më të vogla. Të tilla ndryshime shihen si faktorë mbrojtës (kur shmanget ndikimi patriarkal prej brezave më të vjetër), por edhe faktorë rreziku njëherësh, si pamundësia e mbrojtjes në rastet e dhunës në familje të nxitura nga papunësia, konfliktet dhe mentalitetit mes gjeneratave, etj.

RRITJA E DIVORCEVE NË SHOQËRI: Numri i divorceve ndryshon nga viti në vit. Në vitin 2021 ka pasur 24 kërkesa për divorc, në vitin 2022 kanë qenë 38 kërkesa, ndërsa në vitin 2023 janë 22 kërkesa. Sa i përket rritjes së numrit të divorceve nga viti në vit, nuk kemi arritur të nxjerrim ndonjë përfundim, këto statistika janë nga Qendra për Punë Sociale.

Nga tregues statistikor, numri i rasteve të dhunës në familje të raportuara në Shtëpinë e Sigurtë edhe pse kjo Shtëpi e Sigurtë mbulon Regjionin e Istogut për vitin 2021 janë strehuar gjithsej 8 gra dhe 5 fëmijë, prej tyre 6 gra dhe 3 fëmijë nga komuniteti shqiptar, 1 grua dhe 2 fëmijë nga komuniteti rom si dhe 1 grua nga komuniteti boshnjak. Ndërsa në vitin 2022 janë strehuar 3 gra dhe 2 fëmijë gjithsej, prej tyre 1 grua nga komuniteti shqiptar, 1 nga komuniteti boshnjak, 1 grua nga komuniteti rom. Në vitin 2023 janë strehuar gjithsej 11 gra dhe 8 fëmijë, prej tyre 6 gra nga komuniteti shqiptar, 3 komuniteti rom dhe 2 nga komuniteti boshnjak ndaj të cilave është ushtruar dhunë në familje, qëndrimi i këtyre viktimave nuk është e definuar në mënyrë të saktë, sepse ndodhin raste që të qëndrojnë edhe me tepër se 6 muaj deri në Vendimet Gjyqësore.

Në bazë të statistikave nga Policia e Kosovës raportohet se në vitin 2021 kemi pas 73 raste të dhunës në familje, prej tyre 63 janë viktima femra dhe 13 viktima meshkuj, nga të cilët 56 nga komuniteti Shqiptar , 5 Ashkali dhe 15 Egjiptian, ndërsa duke ju referuar moshës i përfshin:

16-20 vjeç janë 7 raste
20-30 vjeç janë 13 raste
30-40 vjeç janë 30 raste
40-50 vjeç janë 16 raste
50-60 vjeç janë 6 raste
60-70 vjeç janë 3 raste
70-80 vjeç janë 2 raste

Ndërsa në vitin 2022 raportohet se kemi pasur 47 viktima të dhunës në familje prej tyre 41 femra dhe 6 meshkuj, nga të cilët 37 nga komuniteti shqiptarë, 1 boshnjak, 2 rom dhe 6 egjiptian, ndërsa duke ju referuar moshës i përfshin:

0-18 janë 3 raste
18-20 janë 2 raste
20-30 janë 18 raste
30-40 janë 8 raste
40-50 janë 7 raste
50-60 është 2 raste
70-80 është 1 rast

Ndërsa në vitin 2023 raportohet se kemi pasur 67 viktima të dhunës në familje prej tyre 49 femra dhe 18 meshkuj, nga të cilët 49 nga komuniteti shqiptarë , 4 boshnjak, 1 rom, 3 ashkali dhe 9 egjiptian, ndërsa duke ju referuar moshës i përfshin:

0-18 janë 15 raste
18-20 janë 2 raste
20-30 janë 13 raste
30-40 janë 21 raste
40-50 janë 8 raste
50-60 janë 4 raste
60-70 janë 3 raste
70-80 janë 2 raste

Pasi që qëndrimi në strehimoren “Shtëpia e Sigurtë” është i përkohshëm, deri në 6 muaj, por në strehimore ndodh që për ndonjë rast më specifik strehimi ti vazhdohet deri në 1 vit, por varësisht nga rasti ndodh që edhe deri në dy vite. Viktimat e dhunës në familje, pas qëndrimit gjatëmuor transferohen në strehimoret tjera (në regjionet tjera të Republikës së Kosovës), ku në çdo strehimore qëndrimi i tyre zgjat jo më tepër se gjashtë muaj. Mandej këto viktimat të dhunës, nuk kanë zgjidhje tjetër, ose të kthehen në shtëpinë e gjinisë së tyre, ku shpeshherë ndodhë që mos ti pranojnë edhe ato, ose të kthehen sërish tek kryerësi i cili ka ushtruar dhunë ndaj tyre, pasi që nuk mund të bëjnë zgjidhje tjetër.

Krahas numrit të raportuar, rastet e dhunës në familje mbeten më tepër raste të izoluara dhe shumë pak të raportuara. Nga ndryshimet e statistikave nga viti në vit, vërehet se ka një rritje të raportimit të rasteve të dhunës në familje në institucionet gjegjëse, që na bënë të kuptojmë se është rritur dukshëm vetëdijesimi qytetar për të raportuar dhunën krahasuar me periudhat e mëhershme, por njëkohësisht është rritur edhe besimi qytetar në institucionet që luftojnë këtë fenomen.

Viktima të dhunës në familje, marrë për bazë statistikën e vitit 2021, 2022 dhe 2023, kryesisht janë nga gjinia femërore.

Frika dhe ndërgjegjësimi ulët për çështjet e dhunës në familje: Mos raportimi i dhunës në familje nga viktimat është ndër fenomenet më të shpeshta, pasi konsiderohet turp dhe një çështje që nuk duhet të dalë jashtë mureve të shtëpisë.

Mospranimi i dhunës seksuale: Për shkak të stigmës dhe ndëshkimit vërehet mos raportim i dhunës nga ana e viktimave dhe për këtë dhuna seksuale rezulton më pak e raportuar ose nuk ekziston fare në krahasim me dhunën fizike.

Probleme lidhur me trashëgiminë: Sa i përket procedurave të shqyrtimit të trashëgimisë, shumë herë ndodh që gruaja nuk njoftohet fare ose përjashtohet nga diskutimi për masën trashëgimore, qoftë në pozitën e bashkëshortes, nënës apo motrës dhe në këtë mënyrë diskriminohet. Veç kësaj, organi kompetent komunal për mbajtjen e librit amzë të vdekjeve ka për detyrë që në aktvdekje të shënojë emrat e trashëgimtarëve femra dhe meshkuj dhe assesi të mos i diskriminojë femrat.

KAPITULLI 4:

KOHËZGJATJA E ZBATIMIT TË STRATEGJISË DHE INSTITUCIONET E PËRFSHIRA

Shtrirja kohore e strategjisë

Strategjia Komunale për Mbrojtje nga Dhuna në Familje është paraparë si një strategji 4 vjeçare që do të zbatohet në periudhën 2024-2027.

Institucionet zbatuese dhe partnere

Komuna Istogut është institucioni kryesor zbatues i strategjisë me drejtoritë përkatëse si dhe Mekanizimin Koordinues kundër Dhunës në Familje që do të kontribuon në promovimin e ligjeve për mbrojtje nga dhuna në familje, si dhe atë të trashëgimisë dhe familjes, informim që ndikon në parandalimin e këtij fenomeni. Këto organe kanë për detyrë që të promovojnë mundësi të barabarta për të gjithë, pa marrë parasysh

përkatësinë gjinore, fetare, etnike, moshë e racë, t'i promovojë vlerat për të drejtat e njeriut, si dhe të kujdeset për zbatimin e standardeve dhe raportimin mbi realizimin e tyre.

Ndër institucionet e tjera të përfshira në zbatimin e elementeve të caktuara të kësaj strategjie janë:

Policia e Kosovës, Komiteti Komunal për Siguri në Bashkësi – KKSB , Këshilli i Veprimit Rinor Lokal, OJQ-të.

Zyra për Punësim: Në koordinim me Qendrën për Punë Sociale, regjistron dhe evidenton personat, të cilët lajmërohen në zyrë, ndaj të cilëve është ushtruar dhunë në familje. Këtyre personave në cilësi të punëkërkuesve, ju ofrohet: këshillim profesional, informim mbi mundësitë e punësimit, përgatitje dhe ndërmjetësim në punësim, informim për aftësim dhe riaftësim profesional me qëllim përgatitjen për nevojat e tregut të punës.

Mbrojtësi i viktimave i cili bashkëpunon ngushtë me institucionet e tjera që ofrojnë ndihmë për viktimat e Dhunës në Familje, dhe lloje të tjera të dhunës apo trafikimit me qenie njerëzore etj, si Policinë, QPS, Prokurorinë, Gjykatën, QKMF, Spitalin, Strehimoren, etj. Ndër detyrat e tij është të informojë viktimën për të drejtat ligjore, të parapara sipas ligjeve në fuqi për dhunën në familje, të parapërgatitë viktimën për seancat gjyqësore, e shoqëron gjatë seancave si në Prokurori dhe Gjykatë, etj.

KAPITULLI 5:

AKTIVITETET NË ZBATIM TË STRATEGJISË

(Plani i Veprimit të kësaj Strategjie gjendet i bashkëlidhur në Shtojcën 1)

Arritja e objektivave strategjike të kësaj Strategjie është paraparë të kryhet përmes zbërthimit të tyre në disa objektiva specifike me aktivitetet përkatëse.

Aktivitetet në Planin e Veprimit janë renditur sipas tri shtyllave bazë të përcaktuara edhe në Planin e Veprimit të Kosovës: **Parandalim, Mbrojtje dhe Riintegrim**. Për arritjen e objektivave të kësaj Strategjie, aktivitetet janë specifikuar edhe sipas prioritetit për zbatim:

Afat Shkurtra: aktivitete të rëndësisë së lartë që duhet të zbatohen brenda një afati kohor të shkurtër 6 muaj – 1 vit. Të tilla mund të jenë ngritja dhe forcimi institucional për adresimin e Dhunës në Familje, çështje që lidhen me forcimin e mbrojtjes etj.

Afat Mesme: aktivitete të rëndësishme që duhet zbatohen brenda periudhës kohore 1-2 vjeçare. Ndër aktivitete të tilla mund të jenë edhe ato që kërkojnë fonde, të cilat duhet të sigurohen nga institucionet gjegjëse për implementimin e kësaj strategjie.

Afat Gjata: janë renditur të gjitha aktivitetet të cilat synojnë konsolidimin dhe qëndrueshmërinë afatgjatë të mbështetjes që u jepet të mbijetuarave prej Dhunës në Familje, shërbimeve cilësore, etj.

Aktivite në vijimësi: janë aktivitete, të cilat do të kryhen prej institucioneve zbatuese dhe atyre partnere në vijimësi, si pjesë e punës së tyre. Ndër to mund të përmendim aktivitetet që kanë të bëjnë me parandalimin, informimin dhe vetëdijesimin e komunitetit.

Objektivat specifike dhe disa prej aktiviteteve të planifikuara në Planin e Veprimit renditen si më poshtë:

FUSHA E VEPRIMIT –

A. ELIMINIMI I PABARAZIVE GJINORE DHE DHUNËS NË FAMILJE

Objektiv Specifik A.1.

Eliminimi i stereotipeve gjinore për luftimin e dhunës në familje:

Aktivitete:

- Fushata vetëdijësuese dhe kampanja informuese mediatike për publikun e gjerë në komunën e Istogut
- Trajnimet për barazi gjinore dhe dhunën në familje me përfaqësues të institucioneve komunale

Objektiv Specifik A.2.

Ngritja e vetëdijesimit të grave dhe të rinjve, institucioneve dhe OJQ-ve për pasojat e dhunës në familje dhe të pabarazive gjinore.

Aktivitete:

- Fushata (drama me temë të barazisë gjinore dhe dhunës në familje , ligjërata, ese, dhe piktura me të rinjtë dhe grupe të ndryshme të interesit)
- Takime me gra dhe vajza në fshatra për të drejtat e tyre ligjore, me fokus në Dhunën në Familje. Gjatë takimeve do të shpërndahen informacione dhe fletëpalosje
- Debate të hapura dhe emisione televizive me tematika rreth Dhunës në Familje, me përfaqësues të institucioneve dhe të OJQ-ve

Objektiv Specifik A.3.

Fuqizimi i rolit të gruas në shoqëri përmes promovimit dhe rritjes së numrit të femrave në pozicionet vendimmarrëse

Aktivitete:

- Ndarja e përvojave të suksesshme të grave në pozita udhëheqëse gjatë takimeve me gratë dhe komunitetin

FUSHA E VEPRIMIT – B. ARSIMIMI DHE INFORMIMI

Objektiv Specifik B.1:

Ndërgjegjësimi i nxënësve dhe prindërve të Arsimit të Mesëm të Ulët dhe Arsimit të Mesëm të Lartë për çështjet e Dhunës në Familje dhe LMDHF

Aktivitete:

- Aktivitete informuese nëpërmjet mekanizmit koordinues, në kuadër të orëve mësimore dhe të fletëpalosjeve, broshurave, etj
- Informimi i prindërve për mekanizmin koordinues nëpërmjet zyrtarëve të arsimit
- Aktivitete informuese dhe edukuese në kuadër të programit të aktiviteteve shkollore me pjesëmarrjen e nxënësve (orë mësimore, fushata, fletëpalosje)

Objektiv Specifik B.2:

Ngritja e kapaciteteve të mësimdhënësve të Edukatës Qytetare lidhur me Dhunën në Familje dhe trajtimin e saj

Aktivitete:

- Organizimi i trajnimeve të mësimdhënësve të Edukatës Qytetare për çështje të Dhunës në Familje
- Organizimi i shkëmbimit të përvojave përmes vizitave studimore të specialistëve të kësaj fushe

Objektiv Specifik B.3:

Ulja e numrit të nxënësve që braktisin shkollën e mesme të ulët dhe të lartë si rezultat i Dhunës në Familje, në zonat rurale apo komunitete të ndryshme

Aktivitete:

- Kryerja e hulumtimeve sociologjike mbi shkaqet kryesore të braktisjes së shkollës prej nxënësve
- Vetëdijësimi nëpërmjet liderëve të komuniteteve dhe ndërmjetësuesve përmes takimeve dhe punës me familje të veçanta që shfaqin probleme të Dhunës në Familje
- Aplikimi i masave ligjore që sanksionojnë braktisjen e shkollës

FUSHA E VEPRIMIT – C: FUQIZIMI I BAZËS EKONOMIKE

Objektiv Specifik C.1:

Fuqizimi ekonomik i viktimave të dhunës në familje në përkrahjen për punësim dhe vetëpunësim

Aktivitete:

- Regjistrimi, evidentimi dhe orientimi i viktimave të Dhunës në Familje
- Ofrimi i këshillave në prezantimin e dokumentacionit për aplikim të suksesshëm sipas tregut të punës
- Hartimi i kuadrit nënligjor, përmes nxjerrjes së një vendimi në nivel komunal, për lirimin nga taksat komunale për rastet e dhunës në familje në rastet e hapjes së një biznesi të ri

Objektiv Specifik C.2:

Mbështetje socio-ekonomike të mbijetuarve të Dhunës në Familje

Aktivitete:

- Ofrimi i trajnimeve për ngritjen profesionale, informacioneve për mundësitë për biznes
- Ofrimin e mbështetjes ekonomike me fond të veçantë prej komunës
- Ndarja e subvencioneve për familjet në zonën rurale përmes ndarjes së subvencioneve për bujqësi si dhe hapja e bizneseve të vogla
- Përkrahja e Strehimore, rritja e kapacitetit për shkak të numrit të strehuarve jo i mjaftueshëm për kryerjen e shërbimeve dhe mbështetjen e të mbijetuarve të dhunës në familje si dhe bashkëpunimi me mekanizmat që merren me çështjet e dhunës në familje

Objektiv Specifik C.3:

Zgjidhje e strehimit për rastet e të mbijetuarve të Dhunës në Familje

Aktivitete:

- Ofrimin e mbështetjes ekonomike përmes pagesës së qirasë për rastet e pazgjidhura

FUSHA E VEPRIMIT –

D: FUQIZIMI DHE BASHKËPUNIMI NDËRINSTITUCIONAL

Objektiv Specifik D.1:

Fuqizimi i Mekanizmit koordinues në nivel të komunës

Aktivitete:

- Takime me strukturat udhëheqëse të komunës për qartësimin e roleve dhe përgjegjësi
- Takime periodike të Mekanizmit Koordinues kundër Dhunës në Familje për shkëmbim informacioni dhe koordinim aktivitetesh

Objektiv Specifik D.2:

Rritja e vetëdijes për identifikimin sa më të hershëm të situatave të rrezikut për Dhunën në Familje prej secilit institucion dhe planifikimin e masave parandaluese

Aktivitete:

- Identifikimi i rasteve të dhunës në familje
- Regjistrimi në data bazë dhe vlerësimi i nevojave të mbijetuarve të dhunës në familje

KAPITULLI 6

PLANI I MONITORIMIT DHE I VLERËSIMIT TË PROGRESIT NË ZBATIM

Për monitorimin dhe zbatimin e kësaj strategjie obligohet Komuna e Istogut dhe drejtoritë përkatëse në këtë dokument.

Institucionet përgjegjëse për zbatimin e aktiviteteve të saj si dhe ato partnere duhet të informojnë në mënyrë të rregullt Zyrën e Kryetarit - me anë të të dhënave mbi arritjen e objektivave dhe realizimin e aktiviteteve të përcaktuara.

Të paktën një herë në vit, Kryetari i Komunës raporton në Kuvendin e Komunës mbi progresin në zbatimin e strategjisë sipas treguesve të përcaktuar për çdo drejtim strategjik.

SHTOJCA 1:

PLANI I VEPRIMIT

Komuna Istogut

PLANI I VEPRIMIT PËR MBROJTJE NGA DHUNA NË FAMILJE (2024 – 2026)

FUSHA E VEPRIMIT – A. ELIMINIMI I PABARAZIVE GJINORE DHE DHUNËS NË FAMILJE Deri në vitin 2026, strategjia lokale synon të ndryshoj qasjen në familje dhe shoqëri për eliminimin e pabarazisë gjinore dhe dhunën në familje				
Objektivat specifike	Aktivitete	Koha e zbatimit Sipas shtyllave: <u>P</u>arandalim, <u>M</u>brojtje, <u>R</u>iintegrim Sipas kohës së zbatimit: ASH – Afatshkurtër, AM – Afatmesëm; AGJ –Afatgjatë Aktivitet në vijëmesi,	Indikatori i suksesit	Institucionet përgjegjëse për zbatim
A.1. Eliminimi i stereotipeve gjinore për luftimin e dhunës në familje	1.1 Fushata vetëdijësuese dhe kampanja informuese mediatike për publikun e gjere në komunën e Istogut	P+M+R ASH+AM	Prej rreth 39.200 banorëve , rreth 30% e tyre kanë marr mesazhin dhe janë bërë pjesë e aktiviteteve ndërgjegjësuese	Institucioni Përgjegjës: Sektori për të Drejtat e Njeriut dhe Komunitete, QPS Institucione Partnere: Komuna OJQ-te Media lokale
	1.2 Trajnimet për Barazi gjinore dhe dhunën në familje me përfaqësues të institucioneve vendore	P+M+R ASH		
A.2. Ngritja e vetëdijesimit të grave dhe të rinjve , institucioneve dhe bizneseve për pasojat e dhunës në familje dhe të pabarazisë gjinore	2.1 Fushata (drama, me temë të barazisë gjinore dhe dhunës në familje , ligjërata, ese, dhe piktura) me të rinjtë	P Aktivitet në vijimësi	Rritja e përqindjes së grave dhe vajzave të ndërgjegjësuar nga 30% në 45%	Institucioni Përgjegjës: OJQ-te Institucione Partnere: Komuna Bizneset Donatorë

A.3. Fuqizimi i rolit të gruas në shoqëri përmes promovimit dhe rritjes së numrit të femrave në pozitë vendimmarrëse	3.1 Ndarja e përvojave të suksesshme të grave në pozita udhëheqëse gjatë takimeve me gratë dhe komunitetin	Aktivitet në vijimësi	Rritja e numrit të grave në pozita udhëheqëse deri në 50%	Institucioni Përgjegjës: Komuna Kryetari i Komunës Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore Sektori për të Drejtat e Njeriut dhe Komunitete

FUSHA E VEPRIMIT – B. ARSIMIMI DHE INFORMIMI

Deri në vitin 2026, strategjia lokale synon një komunitet të mirë informuar , edukuar në çështjet e dhunës në familje , me profesionistë të aftë dhe të përgatitur për të parandaluar, njohur dhe kualifikuar për trajtimin adekuat të viktimave të dhunës në familje dhe të komunitetit në tërësi

Objektivat specifike	Aktivitete	Lidhja me Strategjinë Kombëtare dhe Koha e zbatimit sipas shtyllave: <u>P</u>arandalim, <u>M</u>brojtje, <u>R</u>iintegrim Sipas kohës së zbatimit: ASH – Afatshkurtër, AM – Afatmesëm; AGJ –Afatgjatë Aktivitet në vijimësi	Indikatori i suksesit	Institucionet përgjegjëse për zbatim
B.1 Ndërgjegjësimi i nxënësve dhe prindërve të AMU dhe AML për çështjet e DHF dhe LMDF	1.1 Aktivitete informuese nëpërmjet mekanizmit koordinues, në kuadër të orëve mësimore dhe të fletëpalosjeve, broshurave, etj	P+M+R Aktivitet në vijimësi	Deri në vitin 2026, rreth 50% e nxënësve dhe prindërve janë të ndërgjegjësuar për LMDF dhe DHF	Institucioni Përgjegjës: Mekanizmi Koordinues Kundër Dhunës në Familje

	1.2 Informimi i prindërve për mekanizmin koordinues nëpërmjet zyrtareve të arsimit	P Aktivitet në vijimësi		Institucione Partner: Drejtoria e Arsimit, OJQ-të
	1.3 Aktivitete informuese dhe edukuese në kuadër të programit të aktiviteteve shkollore me pjesëmarrjen e nxënësve (orë mësimore, fushata, postera)	P ASH + AM		
B.2 Ngritja profesionale e mësimdhënësve të Edukatës Qytetare lidhur me DHF dhe trajtimin e saj	2.1 Organizimi i trajnimeve të mësimdhënësve të Edukatës Qytetare për çështje të DHF	P Aktivitet në vijimësi	Deri në vitin 2026, 30% e orëve të Edukatës Qytetare do të kalojnë në tematika të DHF	Institucioni Përgjegjës: Drejtoria e Arsimit Institucione Partner: OJQ
	2.2 Ngritja e qendrave didaktike të integruara me programe të veçanta për trajnimin mbi çështje të DHF	P AM		
	2.3 Organizimi i vizitave studimore për shkëmbimin e përvojave me vendet e rajonit	P AM		
B.3 Ulja e numrit të nxënësve që braktisin shkollën e ulët dhe të lartë si rezultat i DHF, në zonat rurale apo komunitete të ndryshme	3.1 Kryerja e hulumtimeve sociologjike mbi shkaqet kryesore të braktisjes së shkollës prej nxënësve të familjeve ku ushtrohet dhunë	P+M+R ASH	Deri në vitin 2026, numri i nxënësve që braktisin shkollën prej DHF ulet nga <u>5%</u> në <u>3%</u>	Institucioni Përgjegjës: Drejtoria e Arsimit Institucione Partner: Mekanizmi Koordinues
	3.2 Vetëdijesimi nëpërmjet liderëve të komuniteteve dhe ndërmjetësuesve përmes takimeve dhe punës me	P+M+R ASH+AM		

	familje të veçanta që shfaqin probleme të DHF			Kundër Dhunës në Familje Qendra për Punë Sociale
	3.3 Monitorimi i aplikimit të masave ligjore që sanksionojnë braktisjen e shkollës	P+M ASH+AM		

FUSHA E VEPRIMIT – C. FUQIZIMI I BAZËS EKONOMIKE

Deri në vitin 2026, strategjia lokale synon në parandalimin, mbrojtjen dhe riintegrimin përmes mbështetjes ekonomike dhe dhënien e mundësive për mirëqenien e të mbijetuarave të DHF dhe të familjeve të tyre

Objektivat specifike	Aktivitete	Lidhja me Strategjinë Kombëtare dhe Koha e zbatimit sipas shtyllave: <u>P</u>arandalim, <u>M</u>brojtje, <u>R</u>i integrim Sipas kohës së zbatimit: ASH – Afatshkurtër, AM – Afatmesëm; AGJ – Afatgjatë Aktivitete në vijimësi	Indikatori i suksesit	Institucionet përgjegjëse për zbatim
C.1 Fuqizimi ekonomik i viktimave të dhunës në familje në përkrahjen për punësim dhe vetëpunësim	1.1 Regjistrimi, evidentimi dhe orientimi i viktimave të DHF pranë komunës	M+R AM	Brenda 3 viteve sistemi i regjistrimit dhe orientimit behët funksional sipas	Institucioni Përgjegjës: Komuna

	1.2 Ofrimi i këshillave në prezantimin e dokumentacionit për aplikim të suksesshëm sipas tregut të punës	M+R Aktivitet në vijimësi	standardeve kombëtare në përpunim	Institucione Partner: Qendra për Punë Sociale Zyra e Punësimit Donatorë Sipas përcaktimit të standardit kombëtar
	1.3 Hartimi i kuadrit nënligjor, përmes nxjerrjes së një vendimi në nivel komunal, për lirim nga taksat komunale në rastet e hapjes së një biznesi të ri	M+R ASH		
C.2. Mbështetje socio ekonomike të mbijetuarave të DHF	2.1 Ofrimi i trajnimeve për ngritjen profesionale, informacioneve për mundësitë për biznes	M+R Aktivitet në vijimësi	50% e grave përfitojnë nga shërbimet në këtë kategori	Institucioni Përgjegjës: Komuna Drejtoria për Mirëqenie Sociale Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik Sektori për të Drejtat e Njeriut dhe Komunitete Institucione Partnere: OJQ - të Donatorët,
	2.2 Ofrimin e mbështetjes ekonomike me fond të veçantë prej komunës	M+R AM		
	2.3 Ndarja e subvencioneve për familjet në zonën rurale përmes ndarjes së subvencioneve dhe përkrahja e bizneseve të vogla	P+M+R AM		
	2.4 Përkrahje e strehimores “Shtëpia e Sigurtë” për kryerjen e shërbimeve dhe mbështetjen e të mbijetuarave të DHF	M+R Aktivitet në vijimësi		

C.3. Zgjidhje afatmesme e strehimit për rastet e të mbijetuarave të DHF	3.1 Pagesa e qirasë për vendstrehimin e viktimave të dhunës në familje	M+R Aktivitet në vijimësi		Institucioni Përgjegjës: Komuna
	3.2 Ofrimin e mbështetjes ekonomike përmes pagesës së qirasë për rastet e pazgjedhura	M+R AM		Institucione Partner: Donatorë

FUSHA E VEPRIMIT – D. FUQIZIMI DHE BASHKËPUNIMI NDËRINSTITUCIONAL

Deri në vitin 2026, strategjia lokale synon të ketë institucione funksionale dhe të mirë koordinuara për parandalimin, mbrojtjen e viktimave të dhunës në familje dhe riintegrimin e tyre dhe të familjeve në jetën ekonomike dhe sociale të komunës.

Objektivat specifike	Aktivitete	Lidhja me Strategjinë Kombëtare dhe Koha e zbatimit sipas shtyllave: <u>Parandalim</u> , <u>Mbrojtje</u> , <u>Riintegrim</u> Sipas kohës së zbatimit: ASH – Afatshkurtër, AM – Afatmesëm; AGJ – Afatgjatë Aktivitete në vijimësi	Indikatori i suksesit	Institucionet përgjegjëse për zbatim
D.1 Institucionalizimi i Mekanizmit Koordinues kundër Dhunës në Familje në nivel të komunës	1.1 Takime me strukturat udhëheqëse të komunës për qartësimin e roleve dhe përgjegjësi	P+M+R ASH	Të paktën 4 takime të organizuara çdo vit si dhe takime	Institucioni Përgjegjës: Mekanizmi Koordinues kundër Dhunës në Familje-Koordinatorja
	1.2 Takime periodike të Mekanizmit Koordinues kundër Dhunës në Familje për shkëmbim informacioni dhe koordinimin e veprimeve konkrete.	P+M+R Aktivitet në vijimësi		
D.2 Rritja e vetëdijes për identifikimin sa me të hershem të situatave të rrezikut për DHF prej secilit institucion dhe	2.1 Hartimi i formularëve të posaçëm për raportimin e rasteve të rrezikut për DHF dhe rasteve të identifikuara	P+M ASH	Deri në fund të vitit 2026 institucionet e komunës do të kenë të ngritur sistemin e identifikimit , regjistrimit dhe	Institucioni Përgjegjës: Mekanizmi Koordinues kundër

planifikimin e masave parandaluese	2.3 Identifikimi i shkaqeve që paraprijnë rastet e DHF përmes analizimit me anë të anketimeve në shkolla, institucione shëndetësore, diskutimeve mediatike me specialistë	P+M AGJ	vlerësimit të rasteve të DHF.	Dhunës në Familje Qendra për Punë Sociale Policia
			Të dhënat për shkaqet dhe situatën janë të mbledhura në bazë periodike	Institucione Partner: OJQ, shkolla
	2.4 Planifikim i punës dhe mbështetjes institucionale për grupet me të cënueshme për DHF (përfshirë pleqtë, të rinjtë dhe personat me aftësi të kufizuara)	P+M+R AGJ	Numri i rasteve të ndihmuara/rehabilituara	

 Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosovo	KRYETARI I KOMUNËS PREDSIEDNIK OPŠTINE MUNICIPAL MAYOR		 Komuna e Istogut Opština Istok Municipality of Istog
01 Nr.54/2024	Datë: 13.02.2024		

Kryetari i Komunës, bazuar në nenin 58 pika (h) të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale publikuar në (Gazetën Zyrtare të Republikës së Kosovës Nr. 28/2008) dhe nenin 68, pika 8 e Statutit të Komunës 01 Nr. 62/10 të datës 30.11.2010 i :

Propozon

Kuvendit të Komunës, që në bazë të nenit 12, paragrafi 12.2 pika (d), nenit 14 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, nenit 11 të Ligjit për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës Nr. 06/L-092 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 10/2019), nenit 23 të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, nenit 83 të Statutit të Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010, nenit 53, paragrafi 3 të Ligjit Nr. 05/L -031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, si dhe në shkresën e pranuar nga MAPL- ja. që në mbledhjen e mbajtur më 29.02.2024 të miratojë këtë:

VENDIM

PËR SHFUQIZIMIN E VENDIMIT 01.NR.209/2023 DT.28.12.2023 PËR PLOTËSIM NDRYSHIMIIN E VENDIMIT 01.NR.13/2023 TË DATËS 18.02.2020 PËR DHËNIËN NË SHFRYTËZIM ME NEGOCIM TË PRONËS SE PALUAJTSHME TË KOMUNËS SË ISTOGUT SI DHE "ULPIANA BALAJ" SHPK

1.I propozohet kuvendit komunal shfuqizimi i vendimit 01.Nr.209/23 i datës 28.12.2023 për plotësimin dhe ndryshimin e Vendimit 01 Nr. 13/2020 të miratuar më 18.02.2020 nga Kuvendi i Komunës për dhënien në shfrytëzim me negociim për 30 vite, pronën e paluajtshme të komunës, Njësinë Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale - Gurakoc me sipërfaqe prej 1935 m², investitori Xhevdet Balaj, pronar i "ULPIANA BALAJ" SHPK, me shumën e qirasë vjetore prej 840 (tetëqind e katër dhjetë) euro.

2.Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal MAPL ,pas shqyrtimit të ligjshmërisë të përmbajtjes së aktit të komunës vlerëson se akti i komunës nuk është në pajtim me dispozitat e legjislacionit në fuqi.

3.Pas miratimit të këtij propozim vendimi për shfuqizim nga ana e Kuvendit të Komunës së Istogut dhe dërgimit në Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal -MAPL i njëjti hyn në fuqi ashtu siç është përcaktuar në nenin me nenin 81 të Ligjit 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale ,nenin 17 të Rregullores Nr.01/2017 për Procedurën e Hartimit dhe Publikimit të Akteve të Komunës dhe pas shpalljes publike në tabelën e shpalljeve ose web faqen e Komunës.

4.Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen ,Zyra e Kryetarit ,Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi si dhe Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis.

Udhëheqëse e Zyrës Ligjore

Zekije Sutaj



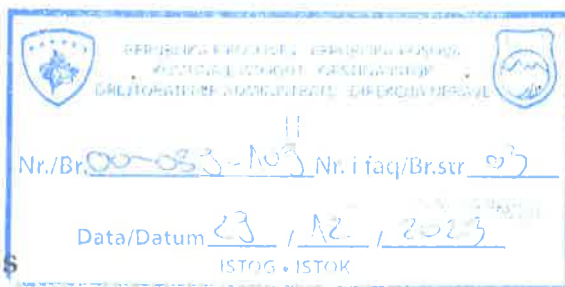
Kryetari i Komunës

Ilir FERATI






Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Istogut
Opština Istok
Municipality Istog

KUVENDI I KOMUNËS/ SKUPŠTINA OPŠTINE/ MUNICIPAL ASSEMBLY

00 Nr.209/2023
Datë: 28.12.2023

Kuvendit të Komunës, që në bazë të nenit 12, paragrafi 12.2 pika (d), nenit 14 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, nenit 11 të Ligjit për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës Nr. 06/L-092 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 10/2019), nenit 23 të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, nenit 83 të Statutit të Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010, nenit 53, paragrafi 3 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative për plotësimin dhe ndryshimin e vendimit të Kuvendit të Komunës 01 Nr. 13/2020 të datës 18.02.2020 lidhur me dhënien në shfrytëzim afatgjatë me negociim pronën e paluajtshme të komunës, Njësinë Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale – Gurrakoc investitorit Xhevdet Balaj, pronar i “ Ulpiana Balaj ” SH.P.K. që në mbledhjen e mbajtur më 28.12.2023 të miratojë këtë:

VENDIM

PËR PLOTËSIMIN DHE NDRYSHIMIN E VENDIMIT 01 NR. 13/2020 TË DATËS 18.02.2020 PËR DHËNIEN NË SHFRYTËZIM ME NEGOCIM TË PRONËS SË PALUAJTSHME TË KOMUNËS “ULPIANA BALAJ” SHPK

1. **MIRATOHET** Vendimi për plotësimin dhe ndryshimin e Vendimit 01 Nr. 13/2020 të miratuar më 18.02.2020 nga Kuvendi i Komunës për dhënien në shfrytëzim me negociim për 30 vite, pronën e paluajtshme të komunës, Njësinë Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale – Gurrakoc me sipërfaqe prej 1935 m², investitori Xhevdet Balaj, pronar i “ULPIANA BALAJ” SHPK, me shumën e qirasë vjetore prej 840 € (tetëqind e katërdhjetë euro).
2. Sipas vendimit të cekur në pikën I, ndryshim-plotësimi nënkupton:
 - 2.1 Plotësohet vendimi 01 Nr. 13/2020 i datës 18.02.2020 sipas së cilit bëhet zgjerimi i ofrimit të shërbimeve dhe shitjes së produkteve të ndryshme me pakicë në Njësinë Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale – Gurrakoc, me qëllim të sigurimit për zgjerimin e vendeve të reja të punës dhe shitjen e produkteve prodhuese nga veprimtaria shtesë e biznesit përmes hapjes së pikës për shitje.

3. Qëllimi i dhënies në shfrytëzim afatgjatë me negocim të pronës së paluajtshme të Komunës është zhvillimi i aktiviteteve aktuale të këtij biznesi, rritja e vlerës së pronës së komunës, rritja e investimeve si dhe gjenerimi i vendeve të reja të punës sipas standardeve të përcaktuara me dispozitat ligjore.
4. Për zbatimin e këtij Vendimi kujdeset Zyra e Kryetarit, Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi, Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim dhe Drejtoria për Inspektion dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
5. Ky Vendim hyn në fuqi 15 ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit të Ministrisë për Administrim të Pushtetit Lokal si dhe publikimit në gjuhë zyrtare në ueb faqe të Komunës

Arsyetim

Baza ligjore për miratimin e këtij Propozim Vendimi është përcaktuar me dispozitat e Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr.03/L-040, të Ligjit për Dhënie në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës Nr.06/L-092, Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës dhe Statutit të Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010.

Sipas vendimit të Kuvendit të Komunës 01 Nr. 13/2020 të datës 18.02.2020 investitorit Xhevdet Balaj, pronar i " Ulpiana Balaj " SH.P.K. iu kishte dhënë në shfrytëzim afatgjatë me negocim për 30 vite prona e paluajtshme të komunës, Njësia Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale – Gurakoc ku sipas projektit ideor të investitorit qëllimi ishte: grumbullimi i pemëve farore: molla, dardha, kumbulla etj, grumbullimi i pemëve manore: mjedër, boronicë, dredhëz, manaferrë, drithëra dhe perime. Përpunimi i lëngjeve, reçelrave, marmelatave, drithërave, konservim i misrit dhe përpunimi i frutave të malit.

Investitorit iu ka pamundësuar realizimi i investimit në mënyrë të plotë sipas planit ideor të paraparë me rastin e marrjes së pronës së komunës në shfrytëzim me negocim për shkak të paraqitjes së pandemisë Covid-19 e cila ka ndikuar në qëndrueshmërinë e realizimit të projektit andaj bazuar në këtë më 07.12.2023 investitori përmes përfaqësuesit të autorizuar ka parashtruar kërkesën Nr. 01-016-49695 në të cilën ka kërkuar që t'i mundësohet zgjerimi i ofrimit të shërbimeve përmes shitjes së produkteve të ndryshme me pakicë në po të njëjtën pronë të cilën e ka marr në shfrytëzim me negocim për të siguruar zgjerimin e vendeve të reja të punës dhe shitje të sigurt të produkteve që do të prodhohen nga veprimtaria shtesë biznesore duke i mundësuar shitjen e produkteve prodhuese përmes hapjes së pikës së shitjes.

Kryetari i Komunës duke u bazuar në nenin 11 të Ligjit për Dhënie në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës Nr.06/L-092, në nenin 23 të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, Statutin e Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010, Planin Rregullues Urban dhe në bashkëpunimin me drejtorët e drejtorive: për Zhvillim Ekonomik, për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi dhe Drejtorisë për Planifikim Urban dhe Mjedis, ka zhvilluar disa takime me investitorin pas parashtrimit të kërkesës.

Sipas aneks-projektit ideor investitori planifikon që në pronën e paluajtshme të komunës të cilën e ka marr në shfrytëzim të hap pikën e shitjes me qëllim që t'i mundësohet shitja e produkteve që do të prodhohen nga veprimtaria shtesë biznesore por edhe gjenerimin e 25 vendeve të reja të punës.

Me qëllim të realizimit të interesit publik, rritjes së vlerës së pronës së komunës, krijimit të hyrave vetanake të komunës, krijimit të vendeve të reja të punës përmes bërjes së politikave të punësimit, propozohet plotësimi dhe ndryshimi për dhënien në shfrytëzim pronën e Komunës investitorit të lartcekur andaj kërkoj nga Kuvendi i Komunës miratimin e këtij Propozim-Vendimi.

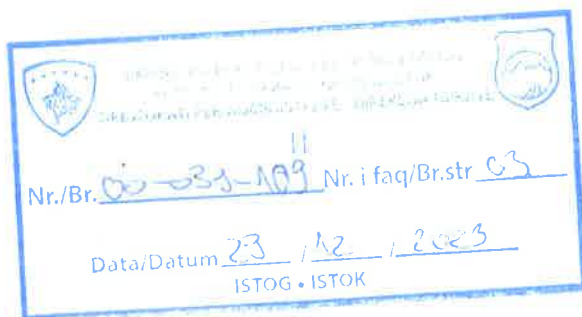
Me kopje të këtij vendimi të njoftohen: Ministria e Administratës së Pushtetit Lokal, Kryetari i Komunës, Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis dhe një kopje mbetet në arkivin e Kuvendit të Komunës së Istogut.

Kryesuesi i Kuvendit të Komunës

z. Enver Rugova




Komuna e Istogut
Opština Istok
Municipality of Istog



Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo

KUVENDI I KOMUNËS /SKUPŠTINA OPŠTINE/MUNICIPAL ASSEMBLY

00 Br.209/2023

Datum: 28.12.2023

Skupština opštine, na osnovu člana 12. stav 12.2 tačka (d), člana 14. Zakona br. 03/L-040, za lokalnu samoupravu, član 11. Zakona o korišćenju i razmeni nepokretne imovine opštine br. 06/L-092, (Službeni list Republike Kosovo br. 10/2019), član 23 Uredbe (VRK) br. 09/2020, o utvrđivanju procedure za davanje na korišćenju i zamenu nepokretne imovine opštine, član 83 Statuta opštine Istok 01 br. 62/2010, član 53 stav 3 Zakona br. 05/L-031, za Opšti upravni postupak za dopunu i izmenu odluke Skupštine opštine 01 br. 13/2020, od 18.02.2020 godine, vezano za dugoročno korišćenje pregovaranjem nepokretne imovine opštine, katastarska jedinica 136-9, katastarska zona - Đurakovac, investitoru Xhevdetu Balaju, vlasniku "Ulpiana Balaj" doo, da na sednici održanoj 28.12.2023 odobri:

ODLUKU

**ZA DOPUNU I IZMENU ODLUKE 01 BR. 13/2020 OD DANA 18.02.2020 ZA
DAVANJU NA KORIŠĆENJE PREGOVOROM NEKRETNINE OPŠTINE,
"ULPIANA BALAJ" DOO**

1. **ODOBRENO** Odluka o dopuni i izmeni Odluke 01 br. 13/2020, odobren u 18.02.2020 od strane Skupštine opštine, za davanje na korišćenje pregovorom na 30 godina, nepokretne imovine opštine, katastarska jedinica Đurakovac od 1935m², investitor Xhevdet Balaj, vlasnik "ULPIANA BALAJ" DOO, sa godišnjom kirijom od 840€ (osamsto četrdeset evra).
2. Prema odluci navedenoj u tački I, izmenu-dopunu znači:
 - 2.1. Dopuni se odluka 01 br. 13/2020 od 18.02.2020 godine prema kojoj se vrši proširenje pružanja usluga i prodaje raznih maloprodajnih proizvoda u katastarskoj jedinici 136-9, katastarska zona - Đurakovac, u cilju obezbeđenja proširenja novih radnih mesta i prodaje proizvoda iz dodatne delatnosti kroz otvaranje prodajnog mesta.
3. Svrha davanja na dugoročno korišćenje nepokretnosti opštine pregovaranjem je razvoj sadašnje delatnosti ove delatnosti, povećanje vrednosti imovine opštine, povećanje investicija kao i kao stvaranje novih radnih mesta prema standardima utvrđenim zakonskim odredbama.

4. Za sprovođenje ove odluke se brinu: gradonačelnik opštine, Direkcija za katastar, imovinu i geodeziju, Direkcija za urbanizam i prostorno planiranje, Direkcija za ekonomski razvoj, Direkcija za inspekciju i Direkcija za Budžet i Finansije.
5. Ova Odluka stupi na snagu 15 (petnaest) dana od dana registracije u kancelariji za protokol Ministarstva nadležnog za poslove lokalne samouprave, kao i 7 (sedam) dana od dana objavljivanja na zvaničnoj internet stranici Opštine.

Obrazloženje

Pravni osnov za usvajanje Predloga ove odluke utvrđen je odredbama Zakona o lokalnoj samoupravi br. 03/L-040, Zakona o korišćenju i razmeni opštinske nepokretne imovine br. 06/L- 092, Uredba (QRK) br. 09/2020, o utvrđivanju procedure za stavljanje u upotrebu i zamenu nepokretne imovine opštine i Statuta opštine Istok 01 br. 62/2010.

Odlukom Skupštine opštine 01 br. 13/2020, od 18.02.2020, investitoru Xhevdetu Balaju, vlasniku „Ulpiana Balaj“ doo. data je na dugoročno korišćenje pregovorom na 30 godina nepokretna imovina opštine, katastarska jedinica 136-9, katastarska zona - Đurakovac, gde je prema idejnom projektu investitora cilj bio: sakupljanje semena: jabuke, kruške, , šljive i dr., zbirka vlastelinskih stabala: malina, borovnica, oren, kupina, žitarice i povrće. Prerada sokova, džemova, marmelada, žitarica, konzerviranje kukuruza i prerada planinskog voća.

Investitor nije bio u mogućnosti da realizuje investiciju u potpunosti, prema idejnom planu predviđanom u slučaju uzimanja imovine opštine na korišćenje putem pregovora, zbog pojave pandemije Covid-19, što je uticalo na održivost realizacije projekta, pa je na osnovu ovog dana 07.12.2023 godine, investitor preko ovlašćenog predstavnika podneo zahtev br. 01-016-49695, u kojem je tražio da se omogući proširenje pružanja usluga prodajom raznih maloprodajnih proizvoda u istoj nekretnini, koje je pregovaračkim putem uzeo u korišćenje, kako bi se osiguralo proširenje novih radnih mesta i sigurna prodaja proizvodi koji će se proizvoditi dodatnom delatnošću, omogućavajući prodaju proizvodnih proizvoda kroz otvaranje prodajnog mesta.

Gradonačelnik opštine, na osnovu člana 11. Zakona o korišćenju i razmeni opštinske nepokretne imovine br. 06/L-092, na osnovu člana 23 Uredbe (VRK) br. 09/2020, o utvrđivanju procedure za stavljanje u upotrebu i zamenu nepokretne imovine opštine, Statuta opštine Istok 01 br. direktije: za ekonomski razvoj, za katastarsku imovinu i geodeziju i Direkcija za urbanizam i životnu sredinu, održale su nekoliko sastanaka sa investitorom nakon podnošenja zahteva.

Prema idejnom aneksu, investitor planira da otvori prodajno mesto u nepokretnostima opštine, koje je uzeo na korišćenje, kako bi mogao prodavati proizvode koji će se proizvoditi iz dodatne delatnosti, ali i stvaranje 25 novih radnih mesta.

U cilju ostvarivanja javnog interesa, povećanja vrednosti imovine opštine, stvaranja sopstvenih prihoda opštine, otvaranja novih radnih mesta kroz politike zapošljavanja, predlaže se da se završi i promeni davanje imovine opštine gore pomenutom investitoru, stoga sam zatražiti od Skupštine opštine davanje saglasnosti na ovaj prijedlog-odluke.

Kopijom ove odluke da se obaveste: Ministarstvo Administracije lokalne samouprave, gradonačelnik opštine, Direkcija za urbanizam i prostorno planiranje, i jedna kopija ostaje u arhivi Skupštine opštine Istok.

Predsedavajući Skupštine,
g. Enver Rugova



Mbështjellësi I lëndës (akteve)

24.12.2019			
01	016	56713	

Akti- lënda vendoset në a.a.

Shenja e klasifikimit _____

Lënda Xhevdet Balaj - Zabllagë

Lëndët e zgjidhura njëkohësisht nr. _____

Numri i ruajtur dhe Afati i ruajtjes _____

Numri nga libri intern i dorëzimit _____

Afati

Zgjidhja e lëndës

Aprovim/ Refuzim

Data _____

Vendi

Përpunoi



Republika e Kosovës
Republika Kosovo

REPUBLIKA E KOSOVËS-KOMUNA E ISTOGUT
REPUBLIKA KOSOVO-OPSTINA ISTOK



Komuna e Istogut
Opština Istok

Pranuar Primljeno	24.12.2019		
Drejtorija Direkcija	Nr. Br:	Shtojcë Prilog	Vlerë Vrednost
01	016	56715	

1. Kërkesë për Drejtoratin - Njësinë / Zahtev za Direkciju - Jedinice

KRYETARI I KOMUNES

2. Informatat personale të parashtruesit të kërkesës/Lični podaci podnosioca zahteva:

Emri dhe Mbiemri / Ime i Prezime

Nr. Personal / Lični broj

XHEVDET BALAJ

Adresa e vendbanimit / Adresa i prebivalište

JABLLA QË

(Nr. i shtëpisë/banesës, rruga, fshat teti, kodi postal)/(Br. kuçe/stana, ulica, selo/grad, poštanski kod)

Nr.Tel Fiks/Br.Fiks Tel:

Nr.Tel Mob/Br.MobTel.

mail

3. Shpjegoni më poshtë kërkesën tuaj në detaje / Objasnite dole vaš zahtev u detalje:

KËRKESA ËSHTË E BASHKANGJITUR.

4. Dokumentet shtesë (nëse ka), shëno më poshtë / Navedite priložene isprave (ukoliko imate)

DOKUMENTET JANË TE BASHKANGJITUR

5.

Data / Dana

24.12.2019

Nënshkrimi / Potpis

XHEVDET BALAJ

I nderuar z.Haki Rugova, Kryetar i Komunës se Istogut

E Lus titullin e lartëpërmendurin që sipas mundesive ligjore te na munësoi dhënien me qira të parcellës me nr.136-2 zona kadastrale Gurrakoc në të cilën parcel kemi menduar që të investojm me vlerë mbi 2 milion euro.

Si rezultat i këtij investimi do të përfitojn mbi 50 puntorë si dhe përfitues do të jenë edhe fermeret dhe bujqesit me prodhime vendore të cilat do të paketojnë dhe lansojnë në treg , pjes e këtij objekti do të jet edhe qendra tregtare që do të përfshin edhe një restaurantin-mini bar.

Ju faleminderit për mirkuptim, dhe lusim që kemi përgjigje pozitive nga ana juaj dhe qdo dokument shtes jemt të gatshem ti bashkangjitur. Puna dhe kontributi për shumë vite në diaspor tani kam shprehur vullnetin dhe dëshiren që të kontriboj sa do pak me investimin tim në zbutjen e pa punësis zhvillimin ekonomik në vendlindjen time.

Të bashkangjitur i keni dokumentat : Planin Ideor, planin e Biznesit-qertifikaten, Planin Financiar, Çertifikaten e Pronës, Kopja e Planit.

Me respekt: Xhevdet Balaj Tel:+38344186169

Data: 24.12.2019

 Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosovo	KUVENDI I KOMUNËS SKUPŠTINA OPŠTINE MUNICIPAL ASSEMBLY		 Komuna e Istogut Opština Istok Municipality of Istog
	01 Nr.13/2020	Data: 28.02.2020	

Kuvendi i Komunës, në bazë të nenit 12 paragrafi 12.2 pika d) dhe neni 40 paragrafi 40.2 pika I) të Ligjit për Vetëqeverisjen e Lokale nr.03/L-040 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës, nr.28/2008). dhe në pajtim me nenin 33. paragrafi 33.1. pika 11) të Statutit të Komunës 01 Numër 62/10 dhe në bazë të nenit 6 paragrafi 1.2 si dhe nenit 11 të Ligjit për Dhënie në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës Nr.06/L-092 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.10/03), në mbledhjen e mbajtur më: 28.02.2020, shqyrtoi Propozim - Vendimin e Kryetarit të Komunës për dhënie në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të komunës me negocim dhe mori:

V E N D I M PËR DHËNIEN NË SHFRYTËZIM AFATGJATË TË PRONËS SË PALUAJTSHME TË KOMUNËS

1. Miratohet Propozim - Vendimi i kryetarit të komunës për dhënie në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të komunës me negocim, Njësia Kadastrale Nr. 136-9, me sipërfaqe të përgjithshme prej 1935 m², Zona Kadastrale- Gurrakoc, e evidentuar sipas certifikatës pronësore me numër të referencës 150/2020 e datës 14.02.2020 si P.SH. SH, i jepet investitorit, z Xhevdet Balaj nga fshati Zabllaq, Komuna e Istogut dhe çmimi për atë sipërfaqe do të jetë 840 € në vit.
2. Afati kohor për dhënie në shfrytëzim të pronës së paluajtshme është (tridhjetë) 30 vite.
3. Qëllimi i dhënies në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të Komunës është zhvillimi i aktiviteteve biznesore si dhe gjenerimi i vendeve të reja të punës sipas projekt të propozuar nga investitori.
4. Autorizohet kryetari i komunës në përputhje me këtë vendim të lidhë marrëveshje me investitorin me të cilin për se afërmi do të përcaktohen, kushtet dhe kriteret për shfrytëzimin të paluajtshmerisë së cekur në piken I të këtij vendimi për shfrytëzim dhe implementim e këtij projekti sipas të cilit i është dhënë kjo pronë.
5. Për zbatimin e këtij Vendimi kujdeset Kryetari i Komunës, Drejtoria për Kadastër dhe Gjeodezi, Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim dhe Drejtoria për Inspektion.
6. Ky Vendim hyn në fuqi 15 (pesëmbëdhjetë) ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit të Ministrisë përgjegjëse për Vetëqeverisje Lokale si dhe 7 (shtatë) ditë pas publikimit të tij në faqen zyrtare të Komunës.

Me kopje të këtij Vendim të njoftohen: Kryetari i Komunës, Drejtoria për Kadastër dhe Gjeodezi, Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim dhe Drejtoria për Inspektion dhe një kopje mbetet në arkivin e Kuvendit.


 REPUBLIKA E KOSOVËS KOMUNA E ISTOGUT
 REPUBLIKA KOSOVO OPŠTINA ISTOK
 DREJTORIA E ADMINISTRATËS PËRGJITHSHME
 UPRAVA OPŠTE ADMINISTRACIJE

Udhëzuesi

Nr. 01-039-13 Data 06.03.2020

Br: Datum

ISTOG-ISTOK



KRYESUESI I KUVENDIT,
z. Qaush Balaj



Yodanis et al.

Pass-ht Passport No.

P 6799905

BALAJI



XHEVDET

OSTERREICH

ZABLAČE

M

Becky O. Ashworth

BERN

1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 26

20.10.1969

23.10.2012

22.10.2022

186 中国

Unterschrift/Signature

149

DVR 2109878

P6799905<4AUT6910206M2210229<<<<<<<<<<<<<<<4

EUROPÄISCHE UNION
REPUBLIK ÖSTERREICH



REISEPASS
PASSPORT



227852



0026693593

11895



Republika e Kosovës
Republika Kosovo - Republic of Kosovo

MINISTRIA E PUNËVE TË BRENDSHME - MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA - MINISTRY OF INTERNAL AFFAIRS

CERTIFIKATË E LINDJES
IZVOD IZ REGISTRA ROĐENIH
BIRTH CERTIFICATE

Nr. ser.
Ser. br.
Ser. No.

L 23767444

Komuna, Zyra e Gjendjes Civile Opština, Kancelarija matične službe Municipality, Civil Status Office	Istog, Gjurakoc	Numri i referencës Broj protokola Reference number	6/2012RL/6005
Data e regjistrimit Datum upisa Registration date	26/01/2012	Numri rendor Redni broj Ordinal number	27
Emri Ime Name	Xhevdet		
Mbiemri Prezime Surname	Balaj		
Data e lindjes Datum rođenja Date of birth	20/10/1969	Gjinia Pol Sex	M ☒ F/Ž ☐
Vendi i lindjes Mesto rođenja Place of birth	Zabllaq		
Numri personal Lični broj Personal number	1030199827		
Shtetësia Državljanstvo Citizenship	Kosovar		
Të dhënat për prindërit Podaci o roditeljima Data on parents	Babai - Otac - Father		Nëna - Majka - Mother
Emri Ime Name	Rexhep	Mire	
Mbiemri Prezime Surname	Balaj	Rracaj	
Data e lindjes Datum rođenja Date of birth	01/01/1928	10/05/1945	
Vendi i lindjes Mesto rođenja Place of birth	Zabllaq	Drejë	
Shtetësia Državljanstvo Citizenship	Kosovar		
Komuna, Zyra e Gjendjes Civile Opština, Kancelarija matične službe Municipality, Civil Status Office	Istog Istog	Zyrtari i gjendjes civile Matičar Registrar	Arlind Balaj
Data e lëshimit Datum izdavanja Issuing date	17/03/2020	Nënshkrimi Potpis Signature	

008624616



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Istog
Opština Istok
Municipal of Istog

Nr. 32/2020
Më: 22.01.2020

Procesverbal nga takimi i parë për shqyrtimin e ofertës së negocimit nga investitori Xhevdet Balaj

Investitori Xhevdet Balaj, më 24.12.2019 parashtroi kërkesën Nr. 01-016-56715 drejtuar Kryetarit të Komunës, z. Haki Rugova për marrjen e pronës së paluajtshme të Komunës në shfrytëzim përmes negocimit ashtu siç parashihet ligjërisht në Ligjin mbi Dhënie në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës, Njësine Kadastrale Nr. 136-2, në Zonën Kadastrale në Gurrakoc

Pas pranimit të kërkesës lidhur me këtë qëllim më 22.01.2020 realizohet takimi i parë ndërmjet Kryetarit të Komunës, z. Haki Rugova dhe investitorit, Xhevdet Balaj, ku prezent ishin edhe Drejtori i Drejtorisë për Zhvillim Ekonomik Lulzim Blakaj, Drejtori i Drejtorisë për Urbanizëm dhe Planifikim Hapësinor Besart Dreshaj dhe Drejtori i Drejtorisë për Kadastër dhe Gjeodezi Jashar Blakaj.

Investitori para kryetarit të komunës prezantoi planin e biznesit dhe projektin ideor me qëllim të marrjes së shfrytëzimit të pronës së paluajtshme të komunës përmes negocimit. Gjatë bisedës me kryetarin investitori e informoi atë se qëllimi i tij ishte hapja e një Qendre Multifunksionale për Përpunimin e Frutave dhe Produkteve Ushqimore përmes grumbullimit të mollave, mollë e egër, dredhëz, pjeshkë, mjedër, karrotë, rrepë e kuqe, kajsi, vishnje, kumbull, miks me karrotë, super miks. Sipas planit financiar vlera e investimit do të jetë rreth 2.000.000 € (dy milion euro), do të gjenerohen vende të reja të punës si dhe nga kjo do të përfitojnë fermerët dhe bujqit me prodhimet e tyre në këtë pikë grumbulluese.

Pas prezantimit të planit ideor dhe atij të biznesit nga ana e investitorit u pajtuan me kryetarin e komunës që të zhvillohet prapë takime pas shqyrtimit të kërkesës së investitorit.

Zyrtari Ligjor,
Faton Bujupi


Procesmbajtës



Kryetari i Komunës,
Haki Rugova



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Istog
Opština Istok
Municipal of Istog

Nr. 46/2020
Më: 14.02.2020

Procesverbal nga takimi i dytë për shqyrtimin e ofertës së negocimit nga investitori Xhevdet Balaj

Më 14.02.2020 u realizua takimi i dytë ndërmjet investitorit Xhevdet Balaj dhe Kryetarit të Komunës, z. Haki Rugova për marrjen e pronës së paluajtshme të Komunës në shfrytëzim përmes negocimit ashtu siç parashihet ligjërisht në Ligjin mbi Dhënie në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës, Njësine Kadastrale Nr. 136-2, në Zonën Kadastrale në Gurrakoc, me të njëjtin qëllim sikurse në takimin e parë, marrjen në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës me qëllim të investimit.

Në takimin e dytë u konfirmuan të gjitha ato tema që ishin diskutuar nga takimi parë pa asnjë ndryshim dhe u arrit pajtimi që të procedohet më tutje kjo kërkesë, respektivisht të prezantohet për miratim në seancën e kuvendit të muajit shkurt të vitit 2020.

Po ashtu sikurse edhe në herën e parë në këtë takim ishin prezentë edhe Drejtori i Drejtorisë për Zhvillim Ekonomik Lulzim Blakaj, Drejtori i Drejtorisë për Urbanizëm dhe Planifikim Hapësinor Besart Dreshaj dhe Drejtori i Drejtorisë për Kadastër dhe Gjeodezi Jashar Blakaj.

Zyrtari Ligjor,
Faton Bujupi


Procesmbajtës



Kryetari i Komunës,
Haki Rugova



 Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosovo	KRYETARI I KOMUNËS PREDSEDNIK OPŠTINE MUNICIPAL MAYOR		 Komuna e Istogut Opština Istok Municipality of Istog
	01 Nr.44/2020	Data: 18.02.2020	

Kryetari i Komunës, bazuar në nenin 58, pika (h), nenin 12 dhe 14 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, publikuar në (Gazetën Zyrtare të Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenin 11 të Ligjit për Dhënie në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës Nr. 06/L-092 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 10/2019) dhe nenin 83 të Statutit të Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010 për dhënie në shfrytëzim afatgjatë pronën e paluajtshme të komunës, Njësinë Kadastrale Nr. 136-9, Zona Kadastrale në Gurrakoc, investitorit Xhevdet Balaj pas negociatave të zhvilluara në mes të Kryetarit të Komunës në një tërësi anë dhe investitori Xhevdet Balaj, Kryetari i Komunës i propozon Kuvendit të Komunës që në seancën e mbajtur më ____/02/2020 të miratojë këtë:

P R O P O Z I M - V E N D I M

PËR DHËNIEN NË SHFRYTËZIM AFATGJATË TË PRONËS SË PALUAJTSHME TË KOMUNËS

1. Sipas këtij Propozim-Vendimi t'i jepet në shfrytëzim afatgjatë (30 vite) investitorit Xhevdet Balaj, nga Zabllaqi, prona e paluajtshme e komunës, Njësia Kadastrale Nr. 136-9, me sipërfaqe të përgjithshme prej 1935 m², me çmimin 840 € për një vit, në vendin e quajtur "Kabashët" Zona Kadastrale – Gurrakoc e cila sipas certifikatës pronësore me numër të referencës 150/2020 e datës 14.02.2020 është e evidentuar P.SH.SH. Komuna Istog.
2. Qëllimi i dhënies në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të Komunës është zhvillimi i aktiviteteve biznesore si dhe gjenerimi i vendeve të reja të punës sipas standardeve të përcaktuara me dispozitat ligjore.
3. Për zbatimin e këtij Vendimi kujdeset: Zyra e Kryetarit, Drejtoria për Kadastër dhe Gjeodezi, Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim dhe Drejtoria për Inspektion.
4. Ky Vendim hyn në fuqi 15 ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit të Ministrisë së Administratës Publike si dhe publikimit në gjuhë zyrtare në uebfaqe të Komunës.

Arsyetim

Baza ligjore për miratimin e këtij Propozim - Vendimi është përcaktuar me dispozitat e Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr.03/L-040 të Ligjit për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës Nr.06/L-092 dhe nenit 83 të Statutit të Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010.

Kryetari i Komunës duke u bazuar në nenin 11 të Ligjit për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës Nr.06/L-092 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.10/2019) sipas autorizimeve ligjore që ka fillimisht ka realizuar negociata të vazhdueshme me investitorin Xhevdet Balaj dhe Bordit të Drejtorëve ua ka prezantuar kërkesën e investitorit Nr. 01-016-56715, të datës 24.12.2019 me dokumentet tjera përcjellëse (planin ideor, planin e biznesit, planin financiar etj.).

Sipas projektit ideor dhe sipas negociatave investitori planifikon që njësinë e lartcekur të bëjë qendër multifunksionale për përpunimin e frutave dhe produkteve ushqimore ashtu që do të jetë pikë grumbulluese e pemëve farore, manore , drithërave dhe perimeve, përpunimin e tyre në lëngje, reçelna, marmelatë, përpunimin e drithërave dhe konservimin e misrit si dhe përpunimin e frutave të malit. Vlera e përgjithshme e investimeve në këtë projekt do të jetë rreth 2.000.000 €. Objekti i cili do të realizohet do të jetë me sipërfaqe prej 2000 m². Përveç rritjes së vlerës së Pronës së paluajtshme të Komunës sipas Projektit ideor do të gjenerohen edhe vende të reja të punës, ku do të punësohen 50 persona dhe përparësi do të kenë banorët e Komunës së Istogut.

Me qëllim të realizimit të interesit publik, rritjes së vlerës së pronës komunale, krijimit të të hyrave vetanake në njërën anë dhe ofrimit të kushteve për krijimin e vendeve të reja të punës në anën tjetër përmes bërjes së politikave të punësimit, propozohet dhënia në shfrytëzim e pronës së paluajtshme të Komunës investitorit të lartcekur siç përcaktohet në nenin 1 të këtij Propozim-Vendimi andaj kërkojmë nga Kuvendi i Komunës miratimin e këtij Propozim-Vendimi.



Kryetari i Komunës,
Z. Haki Rugova

QENDRA MULTIFUNKSIONALE
PËR PËRPUNIMIN E FRUTAVE DHE PRODUKTEVE USHQIMORE



INVESTITOR: XHEVDET BALAJ

VENDI I NDËRTIMIT: GURRAKOC

DHJETOR 2019

STUDIMI I FIZIBILITETIT TË QENDRES PËR PRODHIMIN E LËNGJEVE NGA FRUTAT E SHTRYDHUR DHE PRODHIMET E PRODUKTEVE VENDORE

INVESTORI:	XHEVDET BALAJ GURRAKOC-ISTOG

DHJETOR

2019

I-Hyrje (rreth sektorit në përgjithësi)

Kosova është e pasur me tokë të cilësisë të lartë bujqësore. Bujqësia ka qenë gjithmonë një sektor kyç në ekonominë e Kosovës, por ajo pati një rënie para dhe pas luftes së fundit (1990-1999). Me rënien e prodhimit bujqësor, deficitit tregtar agro-ushqimor i Kosovës është thelluar shumë. Megjithatë, janë duke u bërë përpjekje të vazhdueshme si nga ana e ministris po ashtu edhe nga prodhuesit bujqësor vendor që përkundër vështirësive dhe barrierave të shumta si dhe konkurrencës jo të barabartë me vendet e rajonit të udhëheqin me sukses bizneset e tyre, duke arritur që të eksportojnë produktet e tyre në vendet fqinje dhe një sasi të vogël edhe në vendet e BE-së. Mesatarja e tokës bujqësore për person në Kosovë është shumë e vogël dhe sillet rreth 0,15-0,18 hektarë, që është më pak se gjysma e mesatares së BE-së. Fragmentimi dhe madhësia e vogël e parcelave bujqësore paraqesin problem të vazhdueshëm për mbështetjen e qëndrueshme të prodhimit bujqësor. Gjendja është rënduar edhe më tepër nga konvertimi i vazhdueshëm i tokës bujqësore në parcela të banimit ose shëndrrimi i tyre në zona industriale.

Sektori i bujqësisë kontribuon 12.0% të BPV-së dhe llogaritet që punëson afërsisht 4.6% të totalit të të punësuarve. Kosova ka potencial konkurrues në sektorin e hortikulturës, dmth, prodhimin e frutave dhe perimeve, frutave të malit si dhe në sektorin e blegtorisë. Kërkesat për prodhimet vendore të hortikulturës dhe produkteve blegtorale pritet të rriten, pasi që edhe fuqia blerëse është rritur. Gjatë dekadës së fundit, kërkesat për produkte të hortikulturës janë rritur më shumë se në asnjë kategori tjetër të ushqimit. Megjithatë, edhe pse ka potencial të madh për rritjen dhe zgjerimin e produktivitetit në bujqësi, sektori përballet me disa sfida të cilat janë duke e reduktuar sasinë dhe cilësinë e prodhimit bujqësor dhe duke zvogëluar konkurrencën në tregjet vendore dhe të huaja. Shkalla zyrtare e papunësisë gjatë vitit 2013 ishte 30%, që në krahasim me vitin 2012 është zvogëluar për 2.9%. Sa i përket BPV-së dhe vendeve të punës, bujqësia është një sektor i rëndësishëm në ekonominë e Kosovës.

Për më tepër, Kosova ka një fragmentim të skajshëm të fermave që ndikon në madhësinë e fermës, si dhe në madhësinë e ngastrës, si dhe në fuqinë punëtore në fermë. Rreth 90% e popullsisë posedon tokë për kultivim, po ashtu 55% posedojnë bagëti dhe 15% sigurojnë ushqim kryesisht për konsum familjar. Sektori i bujqësisë është duke u përballur me disa sfida të cilat zvogëlojnë konkurrencën e mirëfilltë të prodhimeve nga fermat tona me vendet e regjionit e më gjërë. Subvencionimi i produkteve blegtorale nga vendet që eksportojnë në Kosovë vënë prodhuesin vendor në pozitë të palakmueshme duke vështërsuar konkurimin me produktet e importuara. Ish nderrmarrjet publike janë në procesin e privatizimit, kështu që sektori i ri nuk është në gjendje të siguroj mundësi për punësim. Megjithatë, këto ferma duhet të mbështeten nga programe të ndryshme në mënyrë që të arrihet të përmirësohet aftësia konkurruese e bujqësisë në Kosovë, për të krijuar vende të reja pune dhe për të zëvendësuar importin me prodhimin vendor.

Subvencionimi i produkteve bujqësore në vendet nga importon Kosova, krijon pozitë të pafavorshme për prodhuesit vendor të cilët dalin në treg me çmime më të larta dhe nuk mund të jenë konkurrent në raport me produktet e importuara.

II-Përdorimi i tokës:

Nga të dhënat e Regjistrimit të Bujqësisë në vitin 2014, shfrytëzimi i tokës bujqësore në vitin 2012 ka qenë 470,400 ha (tokë bujqësore, livadhe dhe kullosa). Nga ky total vetëm 296,830 ha janë të shfrytëzuara për kultivim (AESHB 2013).

Tabela 1: Struktura e tokës në varësi të destinimit-kulturave;

<i>Lloji</i>	<i>Sip./ha</i>	<i>Pjesëmarrja (%)</i>
Pyje	481,000	44.1
Tokë tjetër pyjore	29,200	2.7
Tokë bujqësore	309,000	28.3
Livadhe/kullosa	161,400	14.8
Vendbanime	48,000	4.4
Ujë	5,200	0.5
Tokë tjetër e lagësht	800	0.1
Tokë tjetër	42,400	3.9
Jo-klasifikuar	0	0.0
Të tjera	13,800	1.3
Totali	1,090,800	100.0

Burimi: Inventarizimi Nacional i Pyjeve 2012

Ndërsa, nga rezultatet preliminare të regjistrimit të bujqësisë, struktura e shfrytëzimit të tokës së punëshme (ara, kopshte,pemishte) në Kosovë në bazë të regjioneve është me sa vijon:

Tabela 2: Shpërndarja e sipërfaqes së tokës së punëshme në bazë të regjioneve

<i>Lloji</i>	<i>Sip./ha</i>	<i>Pjesëmarrja (%)</i>
Gjakoë	34 868	13.5
Gjilan	28 143	10.9
Mitrovicë	32 450	12.6
Pejë	37 346	14.5
Prizren	35 393	13.7
Prishtinë	65 265	25.3
Ferizaj	24 174	9.4
Totali	257 639	100.0

III-Kulturat e mbjella dhe prodhimi i tyre:

Sipërfaqen dominante me të mbjellura e zënë drithërat ku sipas Anketës së Ekonomive Bujqësore të ASK është 141,912 ha, me pjesëmarrja prej 47.8%. Kultura e grurit është kulturë dominante (101,846 ha) dhe strategjike në prodhimtarinë e drithërave. Misri është kultura e dytë për nga sipërfaqja mbjellëse (36,122 ha), sepse shërben si kulturë rrotative me grurin. Kohëve të fundit është duke u kultivuar në sipërfaqe të vogël. Në këtë ka ndikuar zvogëlimi i fondit të blegtorisë dhe mbyllja e fabrikave për përpunimin e ushqimit të kafshëve. Nuk ka treg të vërtetë për misër, ai kryesisht përdoret si ushqim për bagëti në fermën e prodhuesit të misrit (misër kokërr dhe për silazh).

Tabela 3: Shfrytëzimi i tokës sipas kategorive të kulturave

Kultura	2010	2011	2012	2013	Ndryshimi 2013/2012	Pjesëmarrja në 2013, në %	Ndryshimi 2013/2012 në %
Drithëra	119,871	121,095	137,215	141,912.	4,697	47.80	3.40
B.foraxhere	99,043	98,833	94,444	110,317	15,870	37.20	16.80
Perime	16,356.00	16,196	14,557	16,356	1,799	5.50	12.40
Vreshta	3,140.00	3,158	3,219	3,159	-60	1.10	-1.90
Tjera	29,104.00	26,253	24,077	19,906	-4,171	6.70	-17.30
Tokë Bujqësore	<u>270,952</u>	<u>269,110</u>	<u>277,364</u>	<u>296,830</u>	<u>19,466</u>	<u>100</u>	<u>7.00</u>

Tabela 4: Tabela e prodhimit/mbulueshmeria me disa prej prodhimeve vendore më të rëndësishme

Produkti	Prodhimtaria vjetore në tonelata	Plotësimi i neojave me prodhime vendore në %
Grurë	<u>391,727.00</u>	<u>74.60</u>
Misër	<u>97,964.00</u>	<u>78.00</u>
Domate	<u>17,291.00</u>	<u>56.00</u>
Spec	<u>72,928.00</u>	<u>90.00</u>
Patate	<u>50,848.00</u>	<u>100.00</u>
Mollë	<u>16,786.00</u>	<u>56.00</u>
Kumbull	<u>24,400.00</u>	<u>85.00</u>
Dredhëz	<u>465.00</u>	<u>60.00</u>
Rrush	<u>7,137.00</u>	<u>99.00</u>
Vezë	<u>276,078,760.00 vezë</u>	<u>70.00</u>
Mish	<u>83,962.00</u>	<u>69.00</u>
Qumësht	<u>382,700.00</u>	<u>70.00</u>
Mjedër	<u>2,000.00</u>	<u>100.00</u>
Boronicë	<u>380.00</u>	<u>100.00</u>

Komuna e Istogut ka mbi 600 ha me pemë ku dominon molla, pastaj kumbulla, dardha dhe pemët e imta.

V- Agroindustria-përpunimi

Industria përpunuese në sferën e bujqësisë është relativisht e zhvilluar, përkatësisht në statet e para të konsolidimit të saj. Në këtë industri dominon përpunimi i qumështit, mishit, perimeve dhe pemëve.

Konsiderohet se Kosova diku afër 700 milion euro në vit, importon produkte ushqimore nga jashtë, ku kryesisht dominojnë produktet e përpunuara me prejardhje bimë dhe animale-shtazore.

Ndërsa përpunimi i produkteve dytëzore të pyjeve-frutave të malit nga kompanitë vendore është mjaft simbolik apo fare, përderisa këto kompani frutat e malit i grumbullojnë, klasifikojnë, paketojnë dhe i eksportojnë për përpunim në vendet e BE-së.

Në bazë të Inventarizimit të Binëve Mjekësore Aromatike dhe Frutave të Egra, konstatohet se në vit grumbullohet rreth 29000 tonelatata bimë mjekësore të ndryshme, pastaj fruta të egra si: boronicë, kaçë, dëllinjë, dredhëz, mollë e egër, etj.

Tabela 5: Struktura e pemëve në nivel regjionsh në Kosovë në Ha¹

Lloji	Mollë	Dardhë	Ftua	Mushmul lë	Kumbull	Qersh	Vushnje	Pjeshtë	Kjasi	Dredhëz	Mjedar	Boronicë
Prishtinë	379.99	46.44	5.02	4.15	215.46	15.81	11.26	3.55	4.77			
Mitrovicë	196.37	20.08	0.93	0.97	58.89	3.75	1.75	1.58	0.8			
Pejë	523.00	32.52	2.78	3.26	106.03	1.06	2.20	2.23	0.96			
Prizren	226.32	37.16	6.76	4.76	50.91	9.41	30.70	10.75	6.99			
Ferizaj	194.21	22.11	2.27	2.36	39.35	3.91	4.58	0.65	1.33			
Gjilan	276.60	36.80	5.21	2.18	151.69	8.42	64.48	4.82	7.45			
Gjakovë	176.70	14.99	3.41	3.72	77.06	8.23	10.41	4.41	0.82			
Totali	1973	210	26	21	699	51	125	28	23	200²	1200²	22²

Tabela 6: Kapacitetet përpunuese të shpërndara në bazë të regjioneve

Lloji	Përpunimi i qumështit	Përpunimi i mishit	Përpunimi i perimeve	Përpunimi i pemëve	Pikat Grumbulluese ³
Gjakovë	3	4	2	1	1
Gjilan	2	5	1	2	2
Mitrovicë	4	6	2	1	2
Pejë	6	8	1	3	1
Prizren	7	6	5	4	2
Prishtinë	8	10	6	5	3
Ferizaj	3	4	1	1	2
Totali	33	43	18	13	13

¹ Regjistrimi i Bujqësisë në vitin 2014

² Studim për pemët e imta nga ana e Programit AGRO/USAID

³ Grumbulluesit-eksportuesit e frutave dhe bimëve mjekësore aromatike

Qëllimi i prezentimit të të dhënave të mësipërme është, pasqyra sa më e qartë e koncentrimin të lëndës së parë si në regjionin e Pejës në përgjithësi por dhe të komunës së Istogut në veqanti. Kjo ka për synim që investitorit ztr. Xhevdet Balaj ti prezentohet qartë komponenta e furnizimit me pemë, perime në linjën e prodhimit të lëngjeve nga frutat e shtrydhuna si njëra ndër kriteret themelore të qëndrueshmërisë afariste në këtë agrosektor. Nëse nisemi nga parirmi që sovranit I prodhimit tështë tregu dhe sovranit I tregut të prodhimit është cilësia, investitori synon që prodhuesve të pemëve të komunës sonë, t'i sigurojë shitjen, respektivisht të përmbillet zingjiri I vlerës së këtij sektori. Mbi 500 fermer të komunës së Istogut, do të kenë qasje në shitjen e prodhimeve të bujqësore në kapacitetet e përpunimit që do të ngriten si rezultat i këtij projekti.

VI- Infrastruktura

1. Ligjore dhe mbështetja financiare;

Kosova është ndër vendet kryesore të rajonit për sa sa i përket kornizës ligjore në sferën e bujqësisë dhe të cilat ligje janë "kompatibile" me ligjet e BE-së "aquis communite". Mirëpo implementimi i tyre është jo i knaqshëm. Sfera e cilësisë dhe sigurisë së ushqimit, imputeve bujqësoe, skema e granteve, farërat dhe fidanet, përdorimi i pesticideve, konsolidimi I tokës, bujqësia organike etj. janë të mbuluara me akte normative ligjore që e implementojnë ligjin në praktikë.

Në tre vitet e fundit Qeveria është duke mbështetur prodhuesit dhe përpunuesit me skemën e subvencioneve dhe granteve. Për subvencione në këtë vit janë ndarë 23 milion euro, ndërsa për grante 20 milion euro.

Subvencionet janë për sipërfaqe të mbjellë, krerë të bagëtive dhe litër të quëmshti. (Psh: m bi pesë krerë lopë qumështore subvencionit është 50 euro për krerë në vit, për dele 15 euro/vit, dema 70 euro/vit, për drithëra 150 euro/ha për vit, 400 euro/ha për pemë, 1000 euro/ha për vreshta, 5 cent për litër të quëmshtit extra klasë, etj.

Grantet janë të specifikuar për prodhues dhe përpunues.

Për prodhues pragu i mbështetjes fillon 60% dhe mund të arrijë deri në 70 %, përderisa shpenzimet maksimale të pranueshme për projekt shkojnë deri në 100,000.00 euro.

Për përpunues pragu i mbështetjes është 50 % m përderisa shpenzimet maksimale të pranushme për projekt shkojnë deri në 400,000.00 euro (nje fitues mund të përfiton 200,000.00 euro). Kriter kryesor është që kompania të jetë duke operuar së paku 2 vjet në Kosovë dhe të ketë licencat adekuatë nga institucionet përkatëse për punë.

Përderisa edhe donatorët e huaj janë në mbështetje të agrosektorit si: USAID,GTZ,SIDA,HELVETAS,TIKA etj.

1. Rrugore;

Në përgjithësi konfiguracioni i terrenit në Kosovë është mjaftë adaptiv për biznese, ngase nga Prishtina më së shumti 100 km është pika më e largët e Kosovës qoftë si

kapacitetet përpunues ashtu edhe grumbullues dhe prodhues. Brenda periudhës së ardhëshme 3-5 vjeqare, drejtimet-regjionet kryesore të Kosovës do të mbulohen me rrugët magjistrale. Ky rrjet i rrugëve ndikon jashtëzakonisht shumë në afarizëm-qëndrueshmë dhe zvoglimin e kostos së prodhimit.

VII- Prodhimtaria në bazë të regjionalizimit

Tradicionalisht por edhe mbështetur në kushtet pedoklimatike, prodhimtaria e kulturave të ndryshme është e regjionalizuar.

1. Me kultivimin e drithërave (misër, grurë, elb etj.) kryesisht merret rrafshi Kosovës që përfshinë komunat Prishtinë, Lypjan, Ferizaj, Drenas, Vushtri, F. Kosovë, Kastriot, Kacanik, Mitrovicë, Shtime etj. por kultivohet edhe në regjione tjera.

2. Me kultivimin e mollës dhe pemëve të imta njihet ana e podgurit (Istog, Pejë) pastaj molla kultivohet edhe në rrafsh të Kosovës dhe Anamoravë. Ndërsa pemët e imta dhe sidomos mjedra është e shtrirë në gjithë Kosovën.

3. Me kultivimin e perimeve merret tradicionalisht rrafshi i Dukagjinit (Prizren, Rahovec, Suharekë, Prizren) dhe Anamorava ku dominon Vitia, pastaj Gjilani dhe Kamenica

4. Me kultivimin e pemëve të imta (dredhëz, mjedër, boronicë) merren Shtërpca, Podujeva, Skenderaj, Deqani, Gjilani, Lypjani, etj.

5. Me grumbullimin e bimëve mjeksore aromatike dhe frutave të malit merren komunat që shtrihen rrëzë masiveve malore si: Istogu, Peja, Dragashi, Kacaniku, Ferizaji, Vitia, Gjilani, Artana, Prishtina, Podujeva, Mitrovica, pastaj edhe Malisheva etj.

VIII-Rekomandimet:

1. Potencialet favorizuese:

Mbështetur në gjendjen e sektorit të elaboruar shkurtimisht më sipër, konstatojmë se Regjioni nw nw pwrghjithwsi, pore dhe komuna e Istogut nw veqanti, ka potencialet për investime në bujqësi mbështetur në:

- ✚ Kushtet pedoklimatike të kultivimit të kulturave bujqësore të domosdoshme për ushqimin e popullatës;
- ✚ Fuqi të re punëtore që kjo drejtpërdrejt ndikon në koston e prodhimit;
- ✚ Gjysma e buxhetit të shtetit (mbi 700 mln euro) ikin jashtë për prodhimet me prejardhje bimore dhe shtazore dhe pse mos të përmirësohet ky bilanc tregëtar përmes prodhimimeve vendore;
- ✚ Infrastruktura ligjore është në mbështetje të sektorit,
- ✚ Mbështetja nga ana e shtetit përmes granteve dhe subvencioneve,
- ✚ Pozita gjeografike dhe infrastruktura rrugore inkurajon eksportin në regjion dhe më gjerë,

- ✚ Investimi në kapacitetet e përpunimit të frutave (prodhimtaria e lëngjeve, reçelnave dhe produkteve tjera).

2. Swot analiza:

Më poshtë po japim një “sëot analizë” të shkurtër për sektorët e investimit.

I- Prodhimi:

<u>Investimi</u>	<u>Përparësitë</u>	<u>Dobësitë</u>
Pemë farore (mollë, dardhë, kumbull etj)	▪ Nevoja për plotësimin e kërkesave me produkte vendore ▪ Kushtet klimatike favorizuese për produktivitet të qëndrueshmë ▪ Subvencionet dhe grantet nga shteti	▪ Kohëzgjatja e kthimi i investimit ▪ Mosmbrojtja e prodhimeve vendore, ▪ Investim në paluajtshmëri (blerja e tokës nëse nuk e ke)
Pemë manore (mjedër, boronicë, dredhëz, manaferrë, etj.)	▪ Kërkesa në treg ▪ Produktivitet i lartë ▪ Çmimi i volitshëm i shitjes ▪ Kushtet klimatike favorizuese për produktivitet të qëndrueshmë ▪ Subvencionet dhe grantet nga shteti	▪ Investim në paluajtshmëri (blerja e tokës nëse nuk e ke)
Drithëra	▪ Kërkesa në treg ▪ Kushtet klimatike favorizuese për produktivitet të qëndrueshmë ▪ Subvencionet dhe grantet nga shteti	▪ Investimi në paluajtshmëri (kostoja e madhe e blerjes së tokës) ▪ Profiti i ulët për njësi të sipërfaqes
Perime (fushë të hapur)	▪ Kërkesa në treg ▪ Produktivitet i lartë për njësi të sipërfaqes ▪ Kushtet klimatike favorizuese për produktivitet të qëndrueshmë dhe të lartë	▪ Investimi në paluajtshmëri (kostoja e madhe e blerjes së tokës) ▪ Mungesa e mbrojtjes së prodhimeve vendore, masat “anti dumping” ▪ Rreziku nga fatkeqësitë

	▪ Subvencionet dhe grantet nga shteti	natyrore (breshëri)
--	---	---------------------

II- Përpunimi:

<u>Investimi</u>	<u>Përparësitë</u>	<u>Dobësitë</u>
Pemë (lëngje, recelna, marmelade etj.)	▪ Kërkesa në treg ▪ Lëndë të parë të mjaftueshme ▪ Fuqia punëtore ▪ Subvencionet dhe grantet ▪ Diversifikimi i prodhimeve të përpunuara nga pemët; ▪ Produktet cilësore natyrore s'këkesë permanente e tregut të jashtëm	▪ Jo lojaliteti i tregut ▪ Mungesa e prodhimit vendor, ▪ Mungesa e kulturë në konsumimin e prodhimeve natyrore (nëse shkohet në prodhimin e lëngut nga frutat e shtrydhuna). ▪
Përpunimii drithrave (konzervimi i misrit, grurit etj.)	▪ Kërkesa në treg ▪ Mundësia e prodhimit të produkteve eko-bio ▪ Lëndë e parë e mjaftueshme përmes kooperantëve fermerëve ▪ Eksporti ▪ Grantet dhe subvencionet	▪ Investimi i madh në fillim ▪
Përpunimi i frutave të malit (boronicë, dredhëza, mjedër etj.)	▪ Kërkesa në treg ▪ Mundësia e prodhimit të produkteve eko-bio ▪ Lëndë e parë e mjaftueshme përmes kooperantëve fermerëve ▪ Eksporti ▪ Grantet dhe subvencionet	▪ Investimi i madh në fillim ▪

LINJA E PRODHIMIT TË LËNGJEVE NGA FRUTAT E SHTRYDHUNA

Pas prezentimit të të dhënave konkrete më sipër, si dhe sëot analizën e shkurtër që ndërlidhet me investimin dhe rekomandimet, studimi i fizibilitetit lidhur me linjën e përpunimit të frutave dhe prodhimit të lëngjeve, konsideron se investimi në këto kapacitete, pashmangshëm orienton në analizën e parametrave si :

- A. Ndikimi dhe konsiderata e investimit në zingjirin e vlerës së nënsektorit;
- B. Hapsirat e objektit;
- C. Linja e përpunimit dhe piasjet e domosdoshme;
- D. Analiza financiare e kostos së produktit dhe llojeve të tyre;
- E. Organogrami i kompanisë;

A. Ndikimi dhe konsiderata e investimit në zingjirin e vlerës së nënsektorit;

Investimi ka ndikim dhe varësi të drejtpërdrejtë të komponentave të nënsektorit si fermerët, institucionet, vendimmarëse, trupat certifikuese të standardeve të ndryshme, qendrat grumbulluese, tregu, marketingu, shoqatat e ndryshme etj.

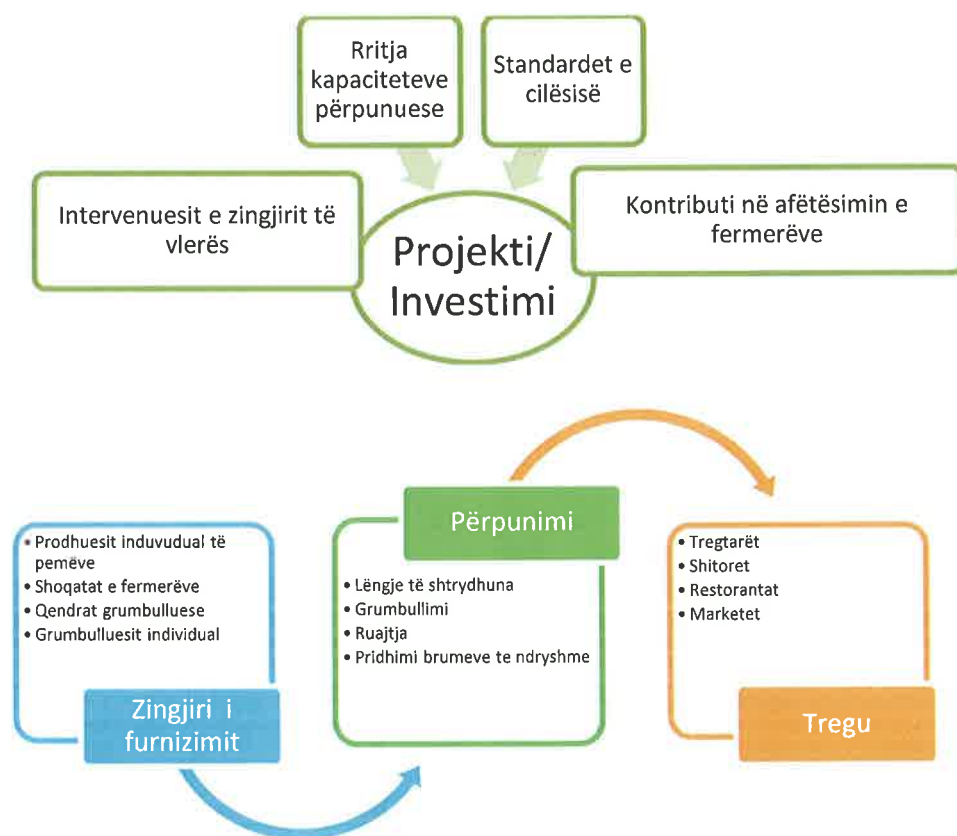


Figura 1: Komponentat e projektit/investimit;

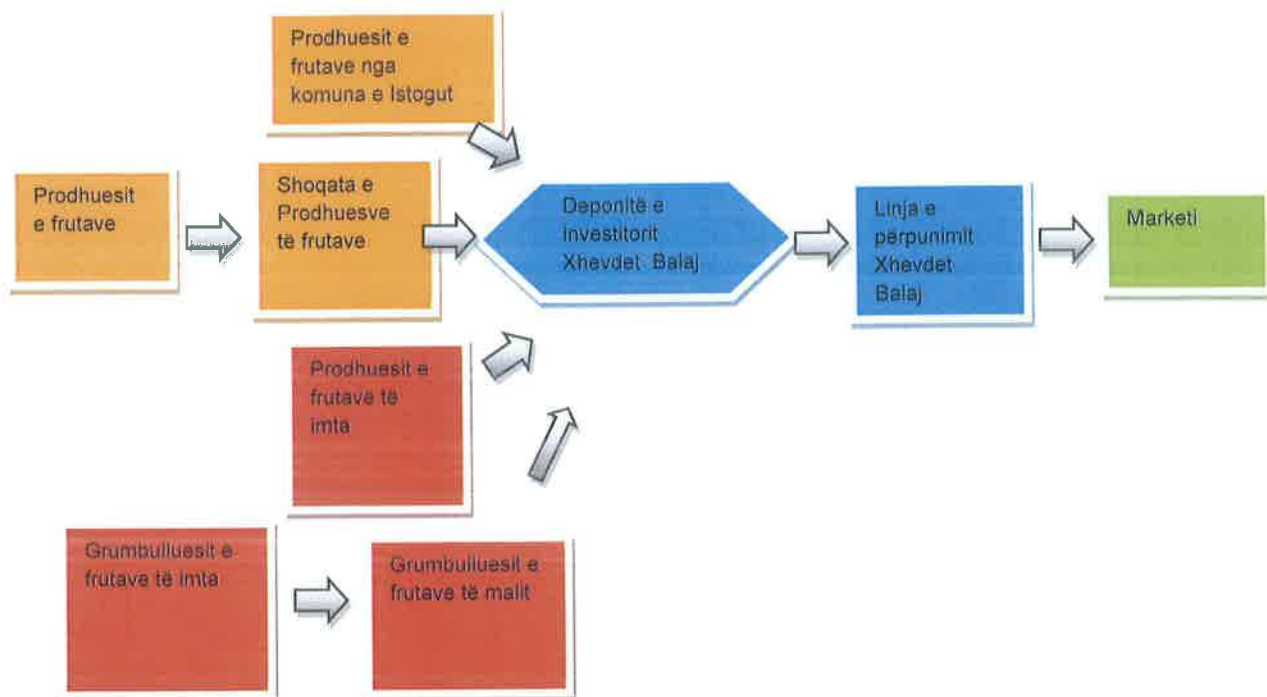


Figura 2: Zingjiri i furnizmit dhe partnerët invovues

B. Hapsirat e objektit dhe kostoja përcjellëse;

Varësisht qëllimit të prodhimit dhe kompletinit të linjës, përcaktohen edhe hapsirat operuese të fabrikës. Nëse synohet diversifikim i prodhimeve një linjë, atëherë shtohen edhe paisjet që apriori nevojitet edhe hapsirë më e madhe.

Psh. nëse duam që krahas linjës së prodhimit të lëngjeve nga frutat e shtrydhuna të shkohet me prodhimin e reçelave dhe marmeladës, atëherë duhet hapsirë më e madhe ngase vendosen edhe tre paisje/ makina shtesë si: **sterilizatorin e tegllave, duplikatorin dhe vakum zierësen.**

Gjithashtu hapsirat e objektit determinohen edhe nga kriteret për certifikim me HCCP, ku rregullimi i hapsirave bëhet konform këtyre standardeve.

Nyjet sanitare, hapsirat për pastrim dhe zhveshje të stafit, hapsirat për pranimin e frutave, pastaj hapsirat për deponimin e përkohshëm të produkteve finale, dhomat vëzhguese të menaxhmentit etj, janë pjesë e dimensioneve të linjës për përpunimin e frutave.

- Depo për ruajtjen e produkteve finale:

Në procesin teknologjik të linjës, ekziston parimi i prodhimit të bazës (lëngu i përfituar nga shtrydhja e frutave, i stelizuar dhe pasterizuar) ku më pastaj ky lëng futet në kесе vakum hermetike dhe më pastaj këto kесе futen në bure të madhësisë 200 kg. Ky process

ndodh për faktin që që periudha e vjeles/grumbullimit të frutave është në disproporcion me kërkesat e njetrajtshme për lëngje gjatë tërë viti. Kjo masë duhet të ruhet në depo po pa frigorifera apo atmosferë të kontrolluar. Kjo deponi duhet të jetë me rafta me qëllim të shfrytëzimit racional të hapsirave dhe mund të jetë e lartë deri në 6m dhe me dimensione në bazë të nevojës mbështetur në kapacitetin e prodhimit.

- Depotë frigoriferike:

Ekzistojnë dy lloje të dhomave ftohëse për ruajtjen e frutave:

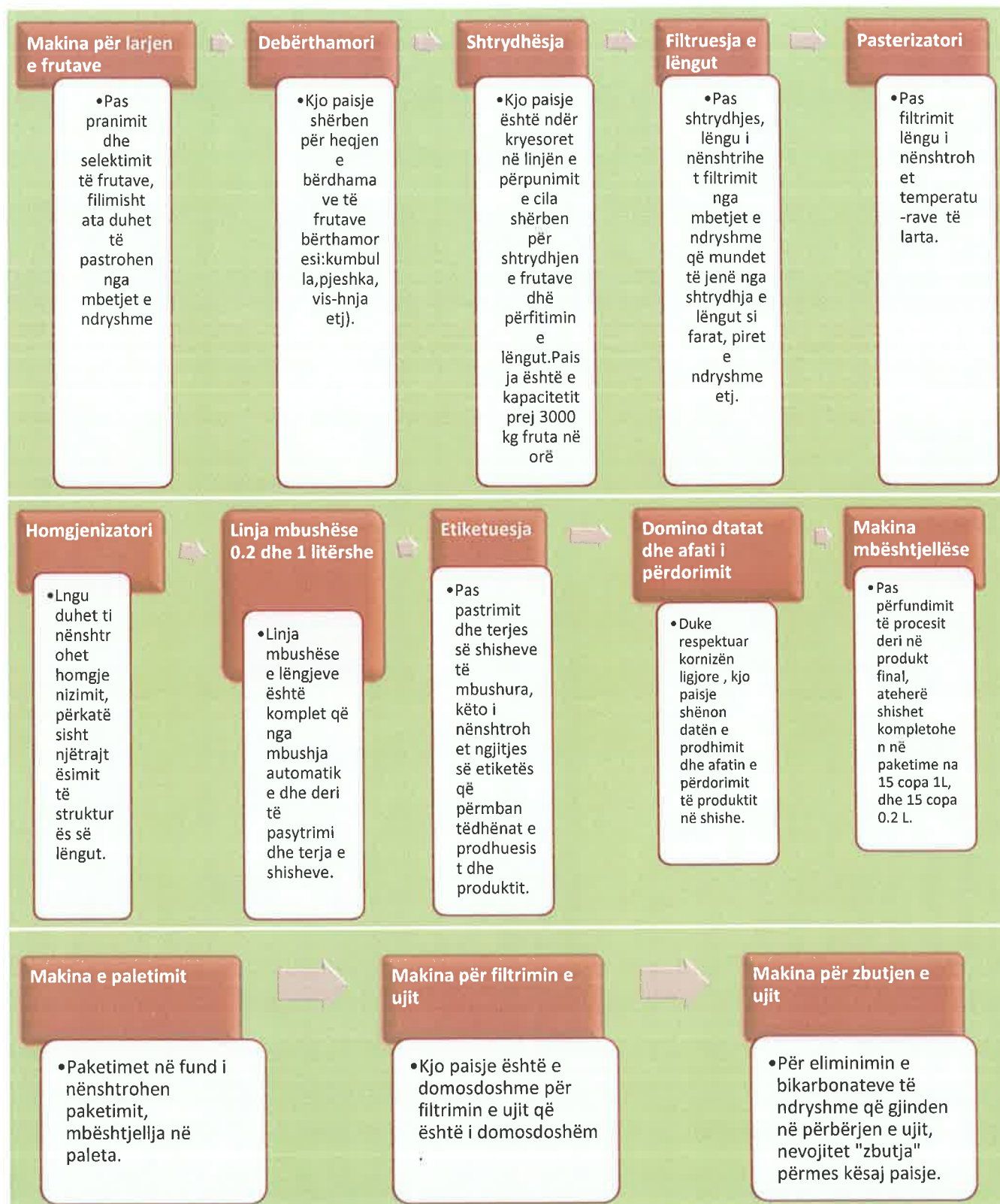
- ✓ Dhomat ftohëse me ngrirje të thellë -18°C që shërben për ngrirjen e frutave të pastruar dhe që shërbejnë për përpunim jashtë sezonës së grumbullimit. Varësisht nga kapaciteti i përpunimit dhe grumbullimit, ndërtohen hapsirat e këtyre dhomave.
- ✓ Dhomat ftohëse për paraftohje apo në 0°C .Këto dhoma frigoriferike shërbejnë për ruajtje të përkohshme të frutave deri në përpunimin e tyre. .

Dimenzionet, përkatësisht hapsirat e këtyre dhomave ftohëse, ndërtohen varësisht kapacitetit të grumbullimit, respektivisht kapacitetit të përpunimit në fabrikë.

Dhomat frigoriferike janë në asimetri me deponitë e ruajtjes së frutave finale. Nës epërcaktohem i që sa më shumë të ruajme fruta në frigorifer me ngrirje të thellë dhe ato ti përpunojmë kur të kemi nevojë, atëherë depoja për ruajtjen e lëngut bazë do të jetë me e vogël.

C. Linja e përpunimit dhe paisjet e domosdoshme;

Paisjet, roli dhe funksioni i linjës së përpunimit janë të prezentuara në diagramin e mëposhtëm;



D. Analiza financiare e kostos së produktit dhe llojeve të tyre;

Ky studim ka analizuar koston financiare të 12 produkteve, përkatësisht llojeve të lëngjeve të përfituar nga frutat e shtrydhur për dy llojet e ambalazhave (0.2 dhe 1 litër).

1. Mollë;
2. Mollë e egër;
3. Dredhëz;
4. Pjeshkë;
5. Mjedër;
6. Karrotë;
7. Rrepë e kuqe;
8. Kajsi;
9. Vishnjë;
10. Kumbull;
11. Mix me karotë;
12. Super mix;

Analiza e kostos së prodhimit, përfshin në detale të gjitha shpenzimet që krijohen deri në produktin final si: (i) koston e frutit bazë dhe frutave në përzierje, koston e ambalazhës, etiketës, humbjet gjatë prishjes, koston operative etj.

Duhet theksuar se të përfitimi i lëngjeve nga frutat e shtrydhun, te secili lloj i lëngut, si rregullator i shijes, mesit dhe formës është molla.

Kulaiteti i lëngut varet nga kualiteti i frutit si dhe nga menaxhimi i prodhimit dhe ruajtjes së lëndës së parë dhe prodhimit final.

Ndërsa në kosto të produktit ndikon gjendja, struktura dhe koha e vjeljes së frutit. Nëse fruti është i vjelun në kohën optimale, atëherë niveli i sheqerit dhe lagështisë (lëngut) është në nivel optimal.

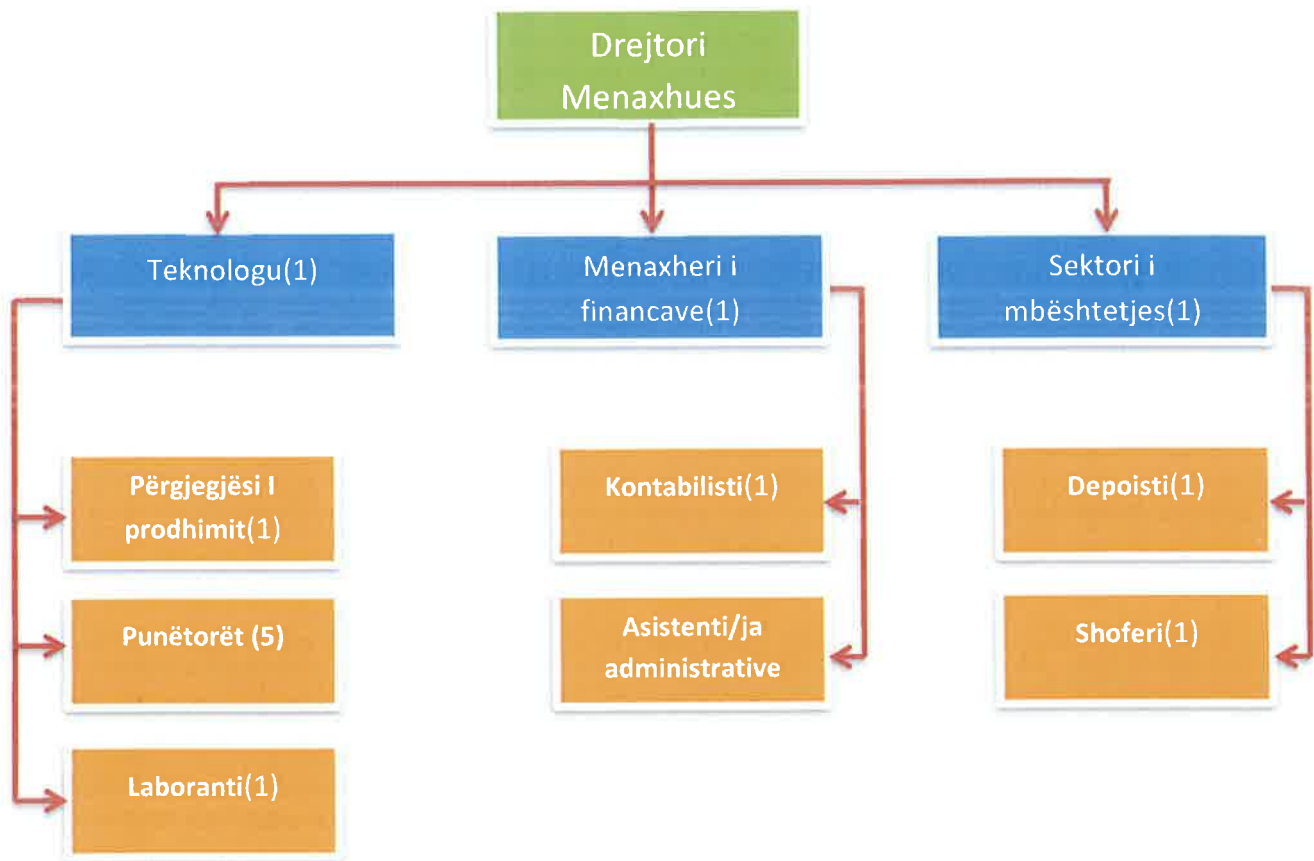
Kryesisht përbërja e lëngut në frut sillet nga 50 % deri në 75 % që d.m.th. se 1 kg frut nxjerr 500-750 ml lëng.

Nëse themi se lëngu i vishnjes përbehet nga 65 % mollë dhe 35 % vishnje, d.m.th. se në 1 Litër vishnje kemi përzierje të lëngut bazë të mollës prej 650 ml dhe të lëngut bazë të vishnjes prej 350 ml.

Në menaxhimin e prodhimit si në cilësi të produktit, diversifikimin dhe uniformitetin e cilësisë në mënyrë permanente, ashtu edhe në zvoglimin e kostos së prodhimit, rol të rëndësishëm dhe të pazevëndësueshëm luan eksperti i teknologjisë së ushqimit, respektivisht teknologu.

E. Organogrami i kompanisë;

Personeli menaxhues i fabrikës si dhe numri i ekzekutuesve mund të përmbliidhen në organogramën e mëposhtme.



Operacionet në fabrikë, pastaj përgatitjen e përzierjeve për produktet, analizat në laborator etj, menaxhohen nga teknologu. Ndërsa Menaxheri i financave si ekonomist, kujdeset së bashku me kontabilistin(fillimisht vetëm njëri prej tyre mjafton) dhe asistenten administrative për pasqyrat financiare, planifikimet buxhetore të shitjeve dhe furnizimeve, hartimin e kontratave me palët në interes etj.

Ndërsa sektori i mbështetjes ka për qëllim që të mbështes aktivitetet dhe operacionet e linjës së përpunimit. Depoisti kujdeset për pranimin e frutave dhe menaxhimin e tyre në depote frigoriferike dhe menaxhimin e stokeve (hyrje daljet në depo), përderisa shoferi është në funksion të q'fardo aktiviteti furnizues dhe shitës në kompani.

Kompania fillimisht mundet të merret vet me shitjen e produkteve, por për hirë të racionalitetit dhe menaxhimit më të sigurtë të prodhimit, shitjen e prodhimeve mund t'a organizojë përmes distributorëve të ndryshëm që janë të specializuar në këtë drejtim.

Investimet

Duke shqyrtuar fizibilitetin dhe projekt propozimin e objektit afarist, është menduar të ndërtohet një qendër afariste multifunksionale, ku vlera investive do ta kapë shifren 2.000,000 [mil] euro dhe do të ndikoj pozitivisht në zbutjen e papunësisë pasi që këtu parashihet të punësohen nje numer i konsiderueshem punëtoresh.

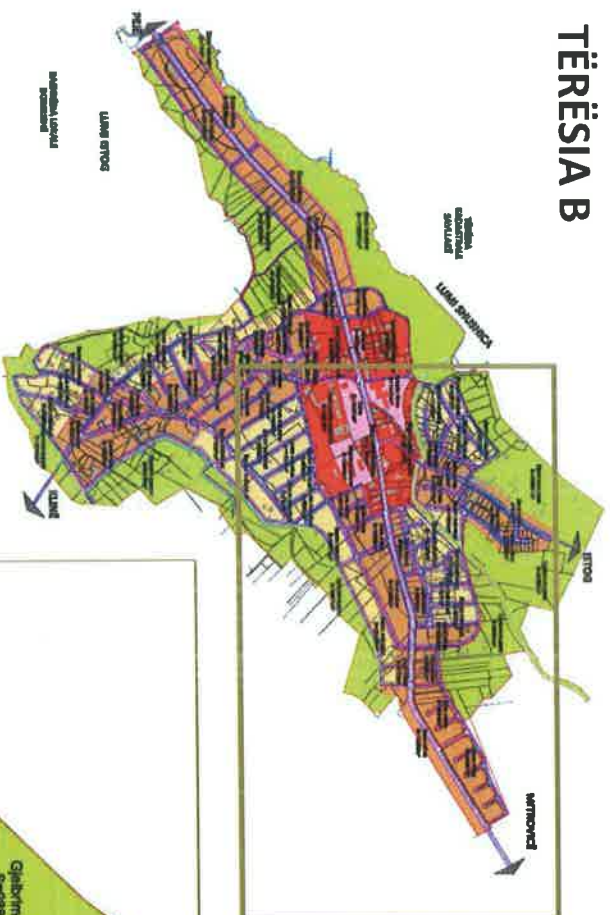
KOSTOJA E KOMPLETIMIT TË FABRIKËS PËR PËRPUNIMIN E FRUTAVE

Vlerat orientuese të ndërtimit të objekteve përcjellëse të kapaciteteve përpunuese

1	Objekti i fabrikës		(270-350 €/m2)
2	Depo Frigoriferike -18 gradë		(200-300 €/m2)
3	Depo Frigoriferike 0 grade		(180-260 €/m2)
4	Depo me rafta		(130-180 €/m2)
<u>Kategoria</u>	<u>Nr.rendor</u>	<u>Investimi</u>	<u>vlera në €</u>
	Ndërtimet		
A	1	Objekti I qendres multif.- fabrikës 2000m ² (300 €)	600,000.00
	2	Depo Frigoriferike -18 gradë 200 ton (320 €)	66,000.00
	3	Depo Frigoriferike 0 grade 200 ton (275 €)	55,000.00
	4	Depo me rafta 300 m2 (150 €)	45,000.00
	Gjithsejt		766,000.00
	Linja e prodhimit të lëngjeve të shtrydhuna		
B	1	Makina për larjen e frutave	15,000.00
	2	Makina per deberthamimin e frutave	10,000.00
	3	Shtrydhëse	40,000.00
	4	Homogjenizator 2,000 l/h	30,000.00
	5	Makina per filtrim te lengut	15,000.00
	6	Gjenerator i avullit 500 kg/h	25,000.00
	7	Pasterizator	20,000.00
	8	Makina per filtrim te ujit	34,000.00
	9	Makina per zbutjen e ujit	15,000.00
	10	Linja mbushese 200ml dhe 1 l	50,000.00
	11	Etiketuesja 1,000 copa/h	14,000.00
	12	Domino datat dhe afati I perdorimit	6,000.00
	13	Makina mbshtjellese	16,000.00
	14	Makina e paletimit	4,000.00
	Gjithsejt		294,000.00
	Paisjet që I shtohen nëse prodhojmë marmeladë dhe reqelna		
C	1	Vakum zierse	30,000.00
	2	Duplikator	17,000.00
	3	Sterilizator I tegllave	12,500.00
	Gjithsejt		59,500.00
Gjithsejt A+B+C			1,119,500.00

**DOKUMENTET MARR NGA PLANI
RREGULLUES “GURRAKOC”**

TËRËSIA B



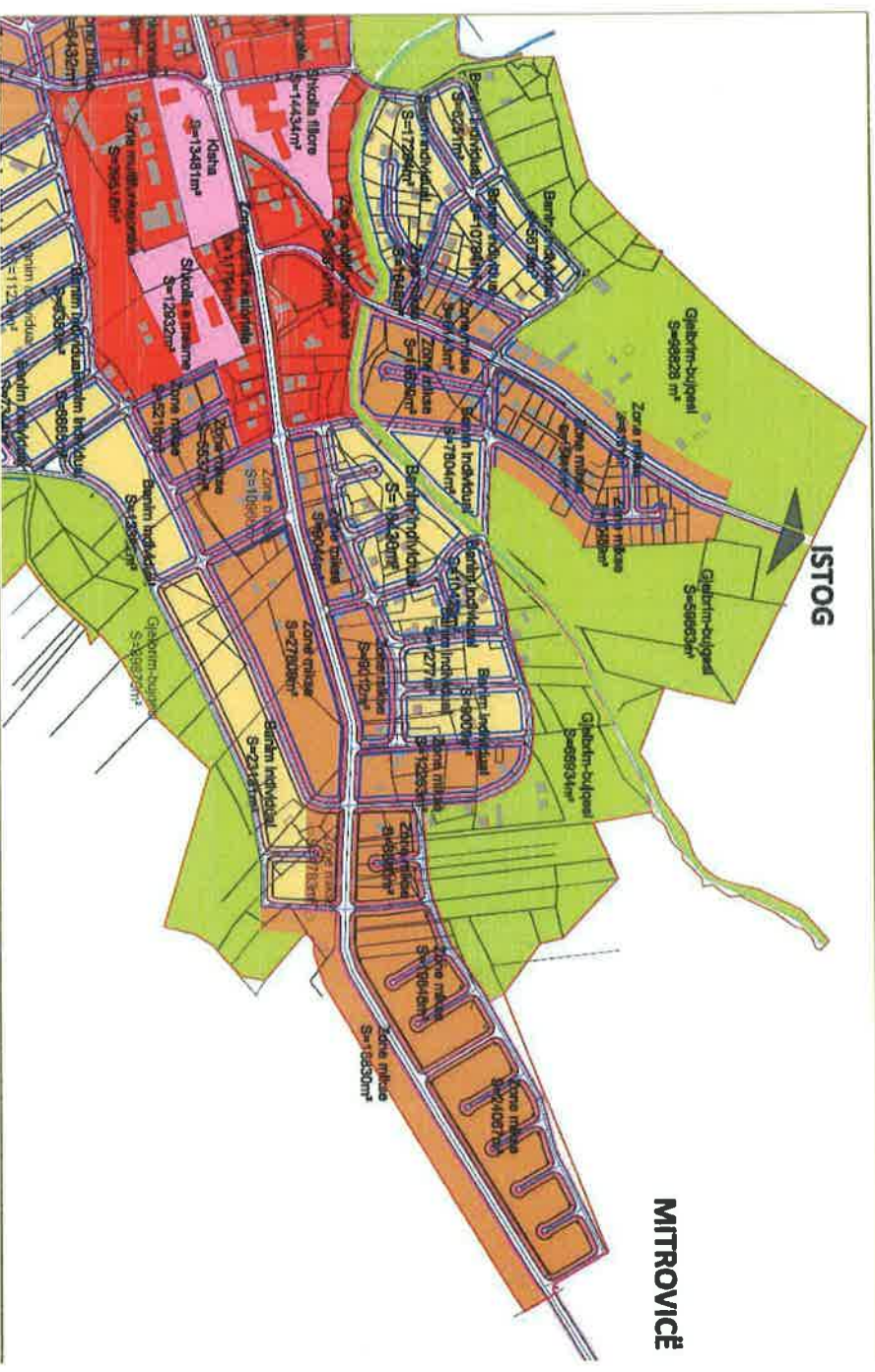
- Zone mixe multifunkionale P+5
- Zone mikse P+2
- Banim individual P+1
- Hapesire publike
- Gjelbrim - bujqesi

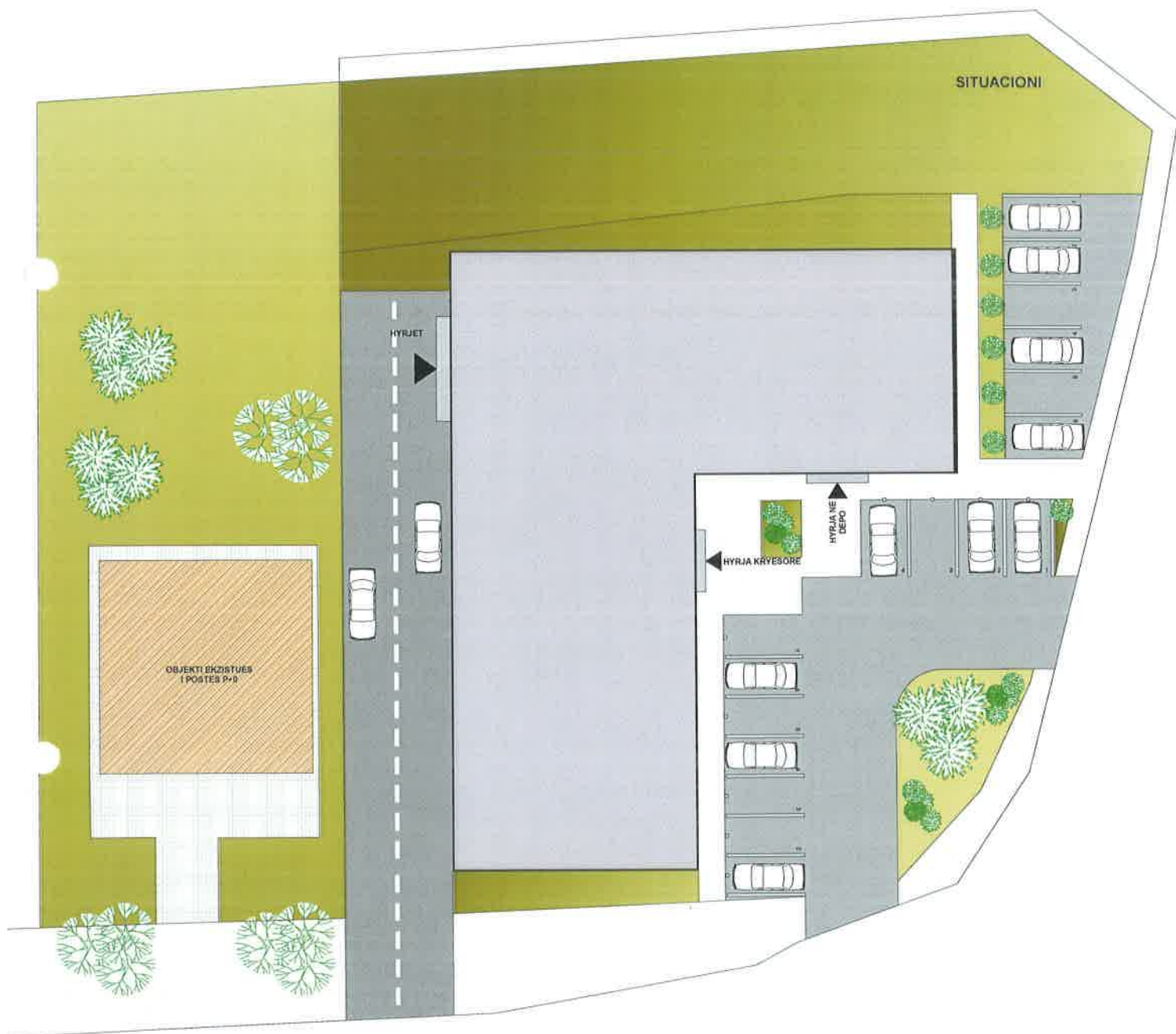
B

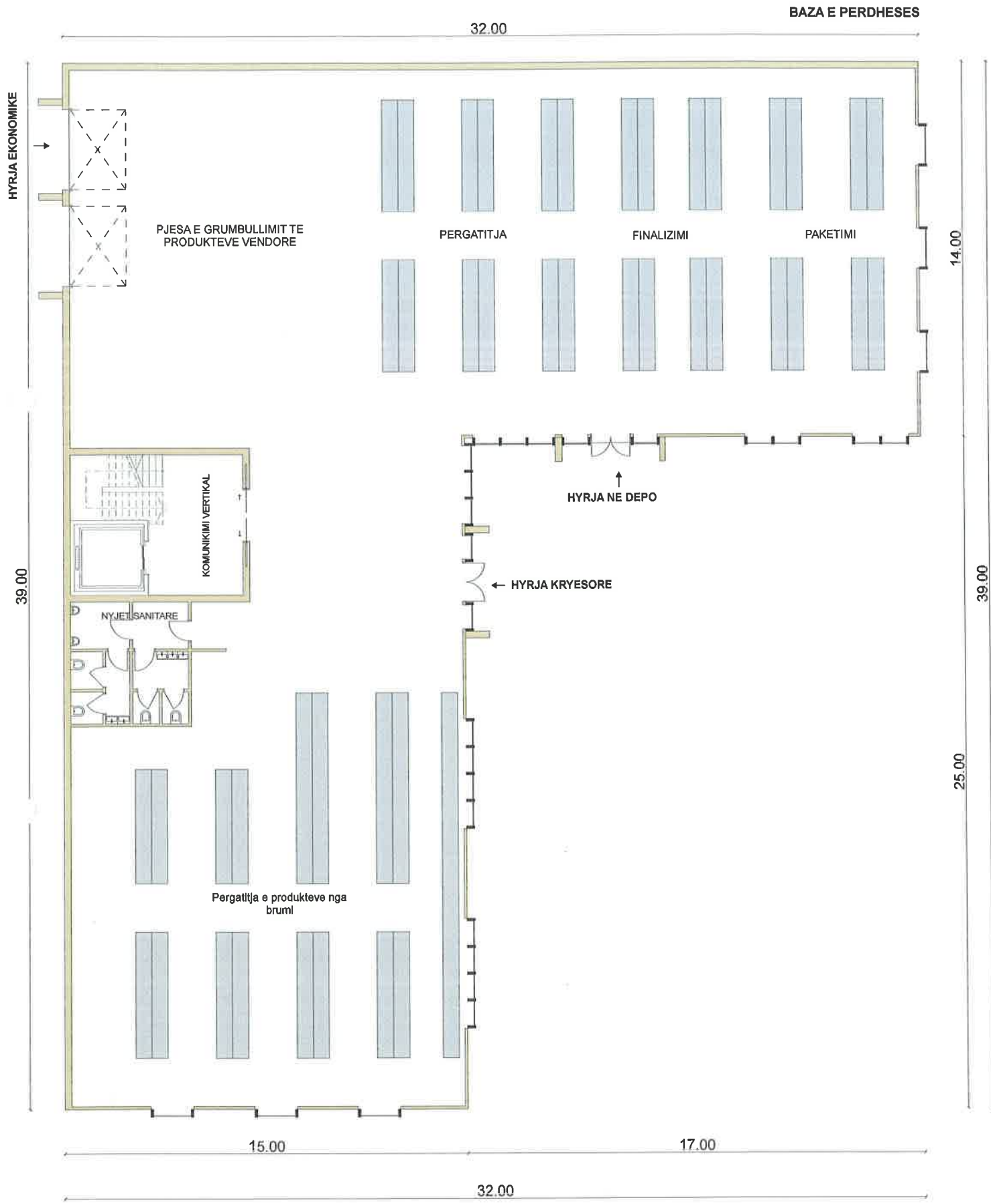
ISHP 0.4

ISHD 0.8-2.5

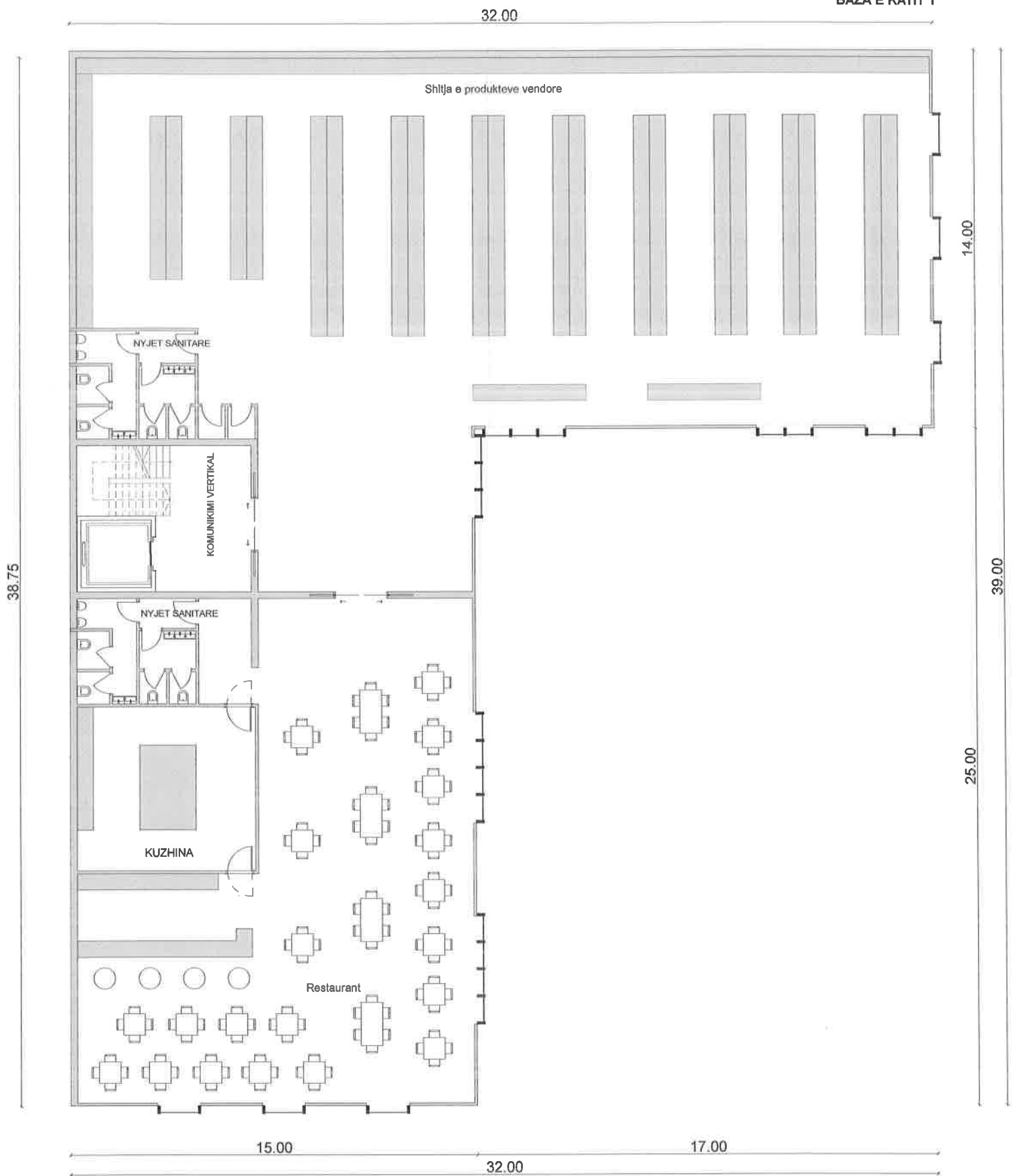
Etazhiteti P+1 deri P+5







BAZA E KATIT 1



Pamjet 3D



Pamjet 3D





Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

MINISTRIA E MJEDESIT DHE PLANIFIKIMIT / MINISTARSTVO SREDINE I PROSTORNOG PLANIRANJA / MINISTRY OF ENVIRONMENT AND SPATIAL PLANNING
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70806016-00136-9

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number:	150/2020
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission:	14.02.2020 - 11:37
Komuna / Opština / Municipality:	Isiog / Istok / Istog
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastrol Zone:	GJURAKOC / ĐURAKOVAC / GURAKOC
Zyra Kadastrale Komunalne / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastrol Office:	Istog / Istok / Istog

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i ofiçiale kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit No.	Lloji i njësive Vrsta Jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona UR C/S U/R	Superfaqja Površina Area (m²)	Përshkrim Opis Description	Krijar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70806016-00136-9	PARCELE / PARCELA / PARCEL	Pronë shoqërore / Društvena Imovina / Socially owned Land	Urban	1935	0806-31.2020	13.02.2020	

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendbanimi - adresa Prebivalište - adresa Resident - address	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Hollësitë e adresës Projednostni opis Address Details	Krijar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
KABASHET/KABASHET/KABASHET		KABASHET	13.02.2020	

SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJA / TYPE OF USE

Shifrë Breyj Number	Udhëzime për shfrytëzimin e parcelës Vrsta koriscenja parcelle Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parcelës Trenutno koriscenje parcelle Parcel Current Use	Kualiteti i klasës Kvaliteti klase Quality Class	Sipërfaqja (m²) Površina (m²) Area
1	Bujqësoje/Polyjoprinveçdori/Agriculture	Livadhë/Livade/meadow	Livadhë i Klasës 4/Livada 4/Class 4th Class Meadow	1935

B. PRONAR/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivalište Resident	Kodi postar Poštanski kod Postal code	Hollëcitë e adresës Polječnosti adrese Address details	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Përshkrimi Opis Description	Azhuruar Ažurirano Updated
Poseëdëm individual / Individualna Društva / single possessor	P.S.H.S.H. KOMUNA ISTOG	90002341	ISTOG / ISTOK / ISTOG			1/1	0006-81	14.02.2020





VËRTETIM TATIMOR TAX VERIFICATION PORESKA POTVRDA

Administrata Tatimore e Kosovës verifikon se personi i identifikuar më poshtë:

Tax Administration of Kosovo certifies that the person identified below:

Poreska Administracija Kosova overava da dolje identifikaciono lice:



1000699958

Emri i personit:

Name of Person:

Ime lice:

ULPIANA BALAJ SH.P.K.

Numri Identifikues Personal:

Personal Identification Number:

Identifikacioni Lični Broj:

Numri Fiskal:

Fiscal Number:

Fiskalni Broj:

811410117

Komuna:

Municipality:

Opština:

ISTOG

Data:

Date:

Datum:

16.03.2020

Arsyeja e lëshimit:

Reasoning:

Razlog izdavanja:

Aplikim për licencë

ka këtë gjendje tatimore në ATK:

has the following tax position with the TAK:

ima sledeću poresko stanje u PAK:

Personi është i regjistruar në ATK dhe nuk ka borxhe aktuale tatimore të pashlyera apo obligime tjera tatimore

This person is registered with TAK and has no current outstanding tax debts or other obligations

Lice je registrovana u PAK i nema aktuelne neisplaćene poreske dugove ili drugih poreskih obaveza

ATK vërteton se informatat e dhëna janë të sakta dhe të plota me datën e këtij vërtetimi tatimor, mirëpo, ky vërtetim nuk përjashton obligimet tatimore që mund të lindin në të ardhmen.

ATK certifies that this information is correct and complete as of the date of this verification, but this verification does not exclude future tax obligations.

PAK overava da su date informacije tačne i potpune sa datumom ove potvrde, ali ova podvrda ne isključuje poreska obaveza koja mogu nastati u budoćnosti.

Vërtetimi vlen 90 ditë nga data e lëshimit

The verification is valid for 90 days from the day it is issued

Potvrda vazi 90 dana od dana kada je izdata

Verifikimin e këtij vërtetimi tatimor, mund ta bëni në linkun -

Verification of this tax verification, you can do on the link - Verifikaciju ove poreske potvrde, možete uveravati i linku:

<https://eVertetimi.atk-ks.org/TaxVer/ReadTaxVer>



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Tregtisë dhe Industrisë - Ministarstvo Trgovine i Industrije
Ministry of Trade and Industry

ARBK

AGENCIJA ZA REGISTROVANJE I POSREDOVANJE U PROMETU NEPOSREDNOG
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOSREDNOG
CERTIFIKAT E REGJISTRIMIT
CERTIFIKAT O REGISTRACIJI
CERTIFICATE OF REGISTRATION

811410117

Numri Unik Identifikues / Jedinstveni Matični Broj / Unique Identification Number

ULPIANA BALAJ SH.P.K.

Emri biznesit / Naziv biznisa / Name of business

///

Emri tregtar / Trgovačko ime / Commercial name

Tipi biznesit
Poslovni tip
Business type

Adresa
Adresa
Address

Data e regjistrimit
Datum registracije
Date of registration

Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar
Društvo sa ograničenom odgovornošću
Limited Liabilities Companies

rr. Dëshmoret e kombit, pr
Gjurakoc
Istog

13/03/2020

13/03/2020

Data / Date / Datum

Nr. ser. / Ser. br. / Ser. No. 10071785




Nënshkrimi / Signature / Potpis



Informata mbi biznesin
Information about business
Informacija o biznisu

Numri Unik Identifikues / Jedinstveni Matični Broj / Unique Identification Number
811410117

Aplikacioni / Application / Aplikacija

Subjekti i regjistrimit
Registration subject
Subjekt registracije

Data e plotesimit
Filling date: 12/03/2020
Datum:

Data e pranimit
Reception date: 12/03/2020
Datum primljenja:

Numri i protokollit
Protocol number: 06010222020
Broj protokola

Biznesi / Business/ Biznis

Tipi i biznesit
Business Type
Tip biznisa
Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar
Limited Liability Companies
Društvo sa ograničenom odgovornošću

Emri i biznesit
Business name: GEPANA BALAZ SH.P.R.
Naziv biznisa:

Emri tregtar:
Trgovačko ime
Commercial name:
///

Adresa
Address
Adresa
m.Deshmorri i komandantit
Gjurakos
Istog

Data e themelimit
Date of establishment: 13/03/2020
Datum osnivanja:

Kapitali i përgjithshëm
Total Capital: € 100,000.00
Totalni kapital:

Numri i punëtorëve
Number of employees: 2
Broj radnika:



Informata mbi biznesin
Information about business
Informacija o biznisu

Numri Unik Identifikues / Jedinstveni Matični Broj / Unique Identification Number
811410117

Shënim me rëndësi / Important Note / Vazan podatak

Informata plotësuese / Additional Information Note / Dodatna informacija



Informata mbi biznesin
Information about business
Informacija o biznisu

Numri Unik Identifikues / Jedinstveni Matični Broj / Unique Identification Number
811410117

Veprimtaritë / Activities / Delatnosti

4120	Aktiviteti kryesor i biznesit	Ndërtimi i objekteve banesore dhe jobanesore Construction of residential and non-residential buildings Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
4329	Aktiviteti sekondar	Instalime të tjera ndërtimore Other construction installation Ostali građevinski instalacijski radovi
4339	Aktivitetet tjera	Përfundimi dhe finalizimi i punëve të tjera të ndërtësive Other building completion and finishing Ostali završni građevinski radovi
4399	Aktivitetet tjera	Aktivitetet e tjera të specializuara ndërtimi p.k.t. Other specialised construction activities n.e.c. Ostale specijalizirane građevinske delatnosti, d. n.
4633	Aktivitetet tjera	Tregtia me shumicë e produkteve të qumështit, vezëve, vajrave dhe yndyrnave të gatimit Wholesale of dairy products, eggs and edible oils and fats Trgovina na veliko mlekom, mlečnim proizvodima, jajima, jestivim uljima i mastima
4634	Aktivitetet tjera	Tregtia me shumicë e pijeve Wholesale of beverages Trgovina na veliko pićima
4638	Aktivitetet tjera	Tregtia me shumicë e artikujve të tjerë ushqimorë, përfshirë peshkun, krustacet dhe molusqet (frutat e detit) Wholesale of other food, including fish, crustaceans and molluscs Trgovina na veliko ostalom hranom uključujući ribe, rakove i školjke
4639	Aktivitetet tjera	Tregtia me shumicë, jo e specializuar, e artikujve ushqimorë, pijeve dhe duhanit Non-specialised wholesale of food, beverages and tobacco Nespecijalizirana trgovina na veliko hranom, pićima i duvanskim proizvodima
4711	Aktivitetet tjera	Tregtia me pakicë në dyqane jo të specializuara, ku mbizotëron ushqimi, pijet dhe duhani Retail sale in non-specialised stores with food, beverages or tobacco predominating Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama pretežno hranom, pićima i duvanskim proizvodima
4719	Aktivitetet tjera	Tregti tjetër me pakicë në dyqane jo të specializuara Other retail sale in non-specialised stores Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavnicama
4725	Aktivitetet tjera	Tregtia me pakicë e pijeve në dyqane të specializuara Retail sale of beverages in specialised stores Trgovina na malo pićima u specijaliziranim prodavnicama
4730	Aktivitetet tjera	Tregtia me pakicë e karburantit për automjete në dyqane të specializuara Retail sale of automotive fuel in specialised stores Trgovina na malo motornim gorivima i mazivima u specijaliziranim prodavnicama
5610	Aktivitetet tjera	Restorantet dhe aktivitetet shërbyese lëvizëse të ushqimit Restaurants and mobile food service activities Delatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane

Informata mbi biznesin
Information about business
Informacija o biznisu

5629	Aktivitetet tjera	Aktivitetet e tjera shërbyese të ushqimit Other food service activities Ostale delatnosti pripreme i usluživanja hrane
5630	Aktivitetet tjera	Aktivitetet shërbyese të pijeve Beverage serving activities Delatnosti pripreme i usluživanja pića
2331	Aktivitetet tjera	Prodhim i tullave dhe tjegullave prej qeramike Manufacture of ceramic tiles and flags Proizvodnja keramičkih pločica i ploča
2332	Aktivitetet tjera	Prodhim i tullave, tjegullave dhe produkteve ndërtimore në argjilë të pjekur Manufacture of bricks, tiles and construction products, in baked clay Proizvodnja opeke, crijepla i ostalih proizvoda od pečene gline za građevinarstvo

Filialet / Branches / Jedince

Bordi drejtorëve / Board of Directors / Upravni odbor

Pronarët / Owners / Vlasnici

Person fizik

Emri:
Name: Xhevdet Ballaj
Ime:

ID Personale:
Personal ID: P6799905
Licni ID:

Adresa:
Address: Waldighoferstrasse, 6, 4055
Adresa: Basel, Zvicër

Përgjegjësia:
Liability:
Odgovornost:

Pjesa në pronë:
Owned part: 100,000.00€
Deo o vlasnistvu:

Data:
Date: 20/10/1969
Datum:

Informata mbi biznesin
Information about business
Informacija o biznisu

Personat e autorizuar / Authorized participants / Ovlascene lice

Emri:
Name: Xhevdet Balaj
Ime:

ID Personale:
Personal ID: P6799905
Licni ID:

Pozita e punës:
Job position: Drejtor
Radno mesto:

Adresa:
Address: Waldighoferstrasse, 6, 4055
Adresa: Waldighoferstrasse, 6, 4055
Basel, Zvicer

Autorizimet:
Authorizations: Sipas ligjit dhe statutit.
Autorizacije:



HANDELSREGISTER DES KANTONS BASEL-STADT

Firmennummer CHE-284.628.174	Rechtsnatur Ges. mit beschränkter Haftung (GmbH)	Eintragung 26.09.2013	Löschung	Übertrag CH-270.4.004.090-6 von: auf:	1
--	--	---------------------------------	----------	---	----------



Alle Eintragungen

Ei	Lö	Firma	Ref	Sitz
1		Florent GmbH	1	Basel

Ref	Stammkap (CHF)	Ei	Ae	Lö	Stammanteile	Gesellschafter (siehe Personalangaben)	Ei	Lö	Adresse der Firma
1	20'000.00	1		2	200x 400.00 200x 100.00	Fini, Marco Balaj, Xhevdet	1		Lothringerstr 169 4056 Basel

Ei	Lö	Zweck	Ei	Lö	Postadresse
1		Der Zweck der Gesellschaft ist die Montage, der Verleih sowie der An- und Verkauf von Gerüsten. Die Gesellschaft kann Zweigniederlassungen und Tochtergesellschaften im In- und Ausland errichten, sich an anderen Unternehmen beteiligen, gleichartige oder verwandte Unternehmen im In- und Ausland erwerben oder errichten, Grundstücke erwerben, veräussern oder belasten sowie alle Geschäfte tätigen, die geeignet sind, den Hauptzweck der Gesellschaft zu fördern oder mit diesem direkt oder indirekt im Zusammenhang stehen.			

Ei	Lö	Bemerkungen	Ref	Statutendatum
1		Die Mitteilungen an die im Anteilbuch eingetragenen Gesellschafter erfolgen - soweit das Gesetz nicht etwas anderes zwingend vorschreibt - schriftlich.	1	15.09.2013
1		Mit Erklärung vom 16.09.2013 wurde auf die eingeschränkte Revision verzichtet.		

Ei	Lö	Besondere Tatbestände	Ref	Publikationsorgan
			1	SHAB

Ei	Lö	Nachschusspflichten und statutarische Nebenleistungspflichten	Ei	Lö	Zweigniederlassung (en)

Zei	Ref	TR-Nr	TR-Datum	SHAB	SHAB-Dat	Seite / Id	Zei	Ref	TR-Nr	TR-Datum	SHAB	SHAB-Dat	Seite / Id
BS	1	5347	26.09.2013	189	01.10.2013	1103573							
BS	2	5995	13.12.2013	245	18.12.2013	1243935							

Ei	Ac	Lö	Personalangaben	Funktion	Zeichnungsart
1		2	Fini, Marco-Pietro, von Basel, in Bettingen	Gesellschafter und Geschäftsführer	Einzelunterschrift
2			Balaj, Xhevdet , österreichischer Staatsangehöriger, in Basel	Gesellschafter und Geschäftsführer	Einzelunterschrift

Basel, 17.12.2013 07:58 KO



Dieser Auszug aus dem kantonalen Handelsregister hat ohne die nebenstehende Originalbeglaubigung keine Gültigkeit. Er enthält alle gegenwärtig für diese Firma aktuellen Eintragungen sowie allfällig gestrichene Eintragungen. Auf besonderes Verlangen kann auch ein Auszug erstellt werden, der lediglich alle gegenwärtig aktuellen Eintragungen enthält.

Handelsregisteramt Basel-Stadt

Florent GmbH
4056 Basel

Kontobewegungen

01.01.2019 - 31.12.2019

Erstellt am 16. März 2020

Filterkriterien

Auswahl: Buchungsdatum

Sortierung: Buchungsdatum / Abst.

				Bewertet in CHF	
Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
Schlussaldo					20'297.96
31.12.2019 31.12.2019	Saldo DL-Preisabschluss	86.40		31.12.2019	20'297.96
31.12.2019 31.12.2019	Vergütung		20'381.15	31.12.2019	20'384.36
30.12.2019 30.12.2019	e-banking-Auftrag	2'900.00		30.12.2019	3.21
24.12.2019 24.12.2019	Barbezug UBS Aarau KARTE 16200472-0 2008	25'000.00		24.12.2019	2'903.21
24.12.2019 24.12.2019	Barbezug UBS BASEL-CLARAPLATZ KARTE 16200472-0 2008	20'000.00		24.12.2019	27'903.21
24.12.2019 24.12.2019	e-banking-Sammelauftrag	2'621.30		24.12.2019	47'903.21
24.12.2019 24.12.2019	e-banking-Gutschrift		43'688.55	24.12.2019	50'524.51
20.12.2019 23.12.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		20.12.2019	6'835.96
20.12.2019 20.12.2019	Barbezug UBS BASEL-NEUBAD KARTE 16200472-0 2008	20'000.00		20.12.2019	11'835.96
20.12.2019 20.12.2019	Vergütung		30'343.75	20.12.2019	31'835.96
19.12.2019 19.12.2019	e-banking-Auftrag	4'000.00		19.12.2019	1'492.21
17.12.2019 17.12.2019	Barbezug UBS Aarau KARTE 16200472-0 2008	13'000.00		17.12.2019	5'492.21
15.12.2019 17.12.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	3'500.00		15.12.2019	18'492.21
17.12.2019 17.12.2019	e-banking-Gutschrift		18'232.55	17.12.2019	21'992.21
16.12.2019 16.12.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		16.12.2019	3'759.66
13.12.2019 13.12.2019	Barbezug UBS BASEL-CLARAPLATZ KARTE 16200472-0 2008	20'000.00		13.12.2019	7'959.66
13.12.2019	e-banking-Sammelauftrag	11'061.00		13.12.2019	27'959.66

					Bewertet in CHF
Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
12.12.2019 13.12.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		12.12.2019	39'020.66
12.12.2019 13.12.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		12.12.2019	44'020.66
12.12.2019 13.12.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		12.12.2019	49'020.66
13.12.2019 13.12.2019	e-banking-Auftrag	4'129.00		13.12.2019	54'020.66
13.12.2019 13.12.2019	e-banking-Auftrag	2'597.25		13.12.2019	58'149.66
13.12.2019 13.12.2019	e-banking-Auftrag	2'221.00		13.12.2019	60'746.91
11.12.2019 12.12.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		11.12.2019	62'967.91
11.12.2019 12.12.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		11.12.2019	67'967.91
11.12.2019 12.12.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'940.00		11.12.2019	72'967.91
12.12.2019 12.12.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		12.12.2019	77'907.91
11.12.2019 12.12.2019	Zahlung Debitkarte KARTE 16200472-0 2008 Denner Satellit 5956 Rup	43.05		11.12.2019	82'107.91
12.12.2019 12.12.2019	Vergütung		59'629.15	12.12.2019	82'150.96
10.12.2019 10.12.2019	e-banking-Gutschrift		22'480.80	10.12.2019	22'521.81
05.12.2019 06.12.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		05.12.2019	41.01
05.12.2019 05.12.2019	e-banking-Sammelauftrag	13'900.00		05.12.2019	5'041.01
05.12.2019 05.12.2019	e-banking-Auftrag	6'300.00		05.12.2019	18'941.01
05.12.2019 05.12.2019	e-banking-Auftrag	5'500.00		05.12.2019	25'241.01
05.12.2019 05.12.2019	e-banking-Auftrag	5'500.00		05.12.2019	30'741.01
05.12.2019 05.12.2019	e-banking-Auftrag	4'500.00		05.12.2019	36'241.01
05.12.2019 05.12.2019	e-banking-Auftrag	4'400.00		05.12.2019	40'741.01
05.12.2019 05.12.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		05.12.2019	45'141.01
05.12.2019 05.12.2019	e-banking-Auftrag	2'100.00		05.12.2019	49'341.01
04.12.2019 04.12.2019	Vergütung		2'907.90	04.12.2019	51'441.01
03.12.2019 03.12.2019	Vergütung		48'465.00	03.12.2019	48'533.11
29.11.2019 29.11.2019	Saldo DL-Preisabschluss	12.00		30.11.2019	68.11
27.11.2019 27.11.2019	Barbezug UBS DELEMONT	3'800.00		27.11.2019	80.11

				Bewertet in CHF	
Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
25.11.2019 25.11.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		25.11.2019	3'880.11
21.11.2019 21.11.2019	Postüberweisung		2'000.50	21.11.2019	8'080.11
20.11.2019 20.11.2019	Barbezug UBS MUTTENZ KARTE 16200472-0 2008	10'800.00		20.11.2019	6'079.61
19.11.2019 20.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		19.11.2019	16'879.61
19.11.2019 20.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	3'860.00		19.11.2019	21'879.61
19.11.2019 19.11.2019	Postüberweisung		8'998.40	19.11.2019	25'739.61
19.11.2019 19.11.2019	e-banking-Gutschrift		16'727.80	19.11.2019	16'741.21
15.11.2019 18.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		15.11.2019	13.41
15.11.2019 18.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'140.00		15.11.2019	5'013.41
15.11.2019 18.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	1'000.00		15.11.2019	9'153.41
15.11.2019 15.11.2019	Barbezug UBS LAUFEN KARTE 16108146-0 2008	20'000.00		15.11.2019	10'153.41
15.11.2019 15.11.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	10'000.00		15.11.2019	30'153.41
15.11.2019 15.11.2019	e-banking-Gutschrift		37'355.15	15.11.2019	40'153.41
13.11.2019 14.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		13.11.2019	2'798.26
14.11.2019 14.11.2019	e-banking-Sammelauftrag	1'090.00		14.11.2019	7'798.26
12.11.2019 13.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		12.11.2019	8'888.26
12.11.2019 13.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		12.11.2019	13'888.26
12.11.2019 13.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		12.11.2019	18'888.26
13.11.2019 13.11.2019	Postüberweisung		702.90	13.11.2019	23'888.26
12.11.2019 12.11.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16200472-0 2008	10'000.00		12.11.2019	23'185.36
11.11.2019 12.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		11.11.2019	33'185.36
11.11.2019 12.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		11.11.2019	38'185.36
11.11.2019 12.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		11.11.2019	43'185.36

Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Bewertet in CHF
					Saldo
12.11.2019 12.11.2019	Postüberweisung		98.25	12.11.2019	48'185.36
11.11.2019 11.11.2019	e-banking-Gutschrift		47'535.55	11.11.2019	48'087.11
08.11.2019 08.11.2019	Barbezug mit Pin UBS DELEMONT KARTE 16108146-0 2008	4'000.00		08.11.2019	551.56
08.11.2019 08.11.2019	e-banking-Auftrag	3'700.00		08.11.2019	4'551.56
08.11.2019 08.11.2019	e-banking-Auftrag	331.75		08.11.2019	8'251.56
07.11.2019 07.11.2019	e-banking-Sammelauftrag	14'459.70		07.11.2019	8'583.31
07.11.2019 07.11.2019	e-banking-Auftrag	6'300.00		07.11.2019	23'043.01
06.11.2019 07.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		06.11.2019	29'343.01
06.11.2019 07.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		06.11.2019	34'343.01
06.11.2019 07.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		06.11.2019	39'343.01
07.11.2019 07.11.2019	e-banking-Auftrag	4'400.00		07.11.2019	44'343.01
07.11.2019 07.11.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		07.11.2019	48'743.01
07.11.2019 07.11.2019	e-banking-Auftrag	2'201.05		07.11.2019	52'943.01
07.11.2019 07.11.2019	e-banking-Auftrag	2'100.00		07.11.2019	55'144.06
07.11.2019 07.11.2019	e-banking-Auftrag	1'742.70		07.11.2019	57'244.06
07.11.2019 07.11.2019	Postüberweisung		3'913.75	07.11.2019	58'986.76
06.11.2019 06.11.2019	Vergütung		54'927.00	06.11.2019	55'073.01
01.11.2019 04.11.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	2'000.00		01.11.2019	146.01
31.10.2019 31.10.2019	e-banking-Sammelauftrag	20'364.70		31.10.2019	2'146.01
31.10.2019 31.10.2019	e-banking-Auftrag	5'500.00		31.10.2019	22'510.71
31.10.2019 31.10.2019	e-banking-Auftrag	5'500.00		31.10.2019	28'010.71
31.10.2019 31.10.2019	e-banking-Auftrag	4'500.00		31.10.2019	33'510.71
31.10.2019 31.10.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		31.10.2019	38'010.71
31.10.2019 31.10.2019	Saldo DL-Preisabschluss	16.00		31.10.2019	42'210.71
29.10.2019 29.10.2019	e-banking-Gutschrift		42'215.20	29.10.2019	42'226.71
24.10.2019 25.10.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	240.00		24.10.2019	11.51
18.10.2019 21.10.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008	5'000.00		18.10.2019	251.51

Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Bewertet in CHF
					Saldo
18.10.2019 21.10.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		18.10.2019	5'251.51
18.10.2019 21.10.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'000.00		18.10.2019	10'251.51
18.10.2019 21.10.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	1'000.00		18.10.2019	14'251.51
18.10.2019 18.10.2019	Barbezug UBS AARAU KARTE 16108146-0 2008	20'000.00		18.10.2019	15'251.51
18.10.2019 18.10.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	15'000.00		18.10.2019	35'251.51
18.10.2019 18.10.2019	Postüberweisung		3'078.40	18.10.2019	50'251.51
18.10.2019 18.10.2019	Vergütung		19'789.60	18.10.2019	47'173.11
18.10.2019 18.10.2019	e-banking-Gutschrift		27'133.90	18.10.2019	27'383.51
17.10.2019 17.10.2019	e-banking-Auftrag	5'770.15		17.10.2019	249.61
15.10.2019 15.10.2019	Barbezug UBS AARAU KARTE 16108146-0 2008	20'000.00		15.10.2019	6'019.76
15.10.2019 15.10.2019	Barbezug UBS BASEL-NEUBAD KARTE 16108146-0 2008	19'000.00		15.10.2019	26'019.76
14.10.2019 14.10.2019	e-banking-Gutschrift		44'948.60	14.10.2019	45'019.76
09.10.2019 11.10.2019	Zahlung Maestro KARTE 16108146-0 2008 APPLE STORE R439	2'508.00		09.10.2019	71.16
09.10.2019 10.10.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Frick	1'800.00		09.10.2019	2'579.16
08.10.2019 08.10.2019	Barbezug UBS BASEL-NEUBAD KARTE 16108146-0 2008	20'000.00		08.10.2019	4'379.16
08.10.2019 08.10.2019	e-banking-Sammelauftrag	8'600.00		08.10.2019	24'379.16
07.10.2019 08.10.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		07.10.2019	32'979.16
08.10.2019 08.10.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		08.10.2019	37'979.16
08.10.2019 08.10.2019	e-banking-Auftrag	4'100.00		08.10.2019	42'179.16
08.10.2019 08.10.2019	Vergütung		2'843.28	08.10.2019	46'279.16
07.10.2019 07.10.2019	Barbezug UBS BRÜGG KARTE 16108146-0 2008	20'000.00		07.10.2019	43'435.88
07.10.2019 07.10.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	20'000.00		07.10.2019	63'435.88
07.10.2019 07.10.2019	e-banking-Sammelauftrag	13'700.00		07.10.2019	83'435.88
07.10.2019 07.10.2019	e-banking-Auftrag	6'300.00		07.10.2019	97'135.88

				Bewertet in CHF	
Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
07.10.2019 07.10.2019	e-banking-Auftrag	5'500.00		07.10.2019	108'935.88
07.10.2019 07.10.2019	e-banking-Auftrag	4'500.00		07.10.2019	114'435.88
07.10.2019 07.10.2019	e-banking-Auftrag	4'500.00		07.10.2019	118'935.88
07.10.2019 07.10.2019	e-banking-Auftrag	2'432.45		07.10.2019	123'435.88
07.10.2019 07.10.2019	e-banking-Auftrag	2'201.05		07.10.2019	125'868.33
07.10.2019 07.10.2019	e-banking-Auftrag	2'100.00		07.10.2019	128'069.38
07.10.2019 07.10.2019	e-banking-Auftrag	1'805.80		07.10.2019	130'169.38
07.10.2019 07.10.2019	e-banking-Auftrag	1'742.70		07.10.2019	131'975.18
07.10.2019 07.10.2019	e-banking-Gutschrift		88'748.00	07.10.2019	133'717.88
04.10.2019 04.10.2019	Barbezug UBS BASEL-CLARAPLATZ KARTE 16108146-0 2008	17'000.00		04.10.2019	44'969.88
04.10.2019 04.10.2019	Vergütung		1'464.70	04.10.2019	61'969.88
04.10.2019 04.10.2019	Vergütung		1'723.20	04.10.2019	60'505.18
04.10.2019 04.10.2019	Vergütung		50'000.00	04.10.2019	58'781.98
03.10.2019 03.10.2019	Postüberweisung		8'585.00	03.10.2019	8'781.98
30.09.2019 30.09.2019	Saldo DL-Preisabschluss	43.00		30.09.2019	196.98
19.09.2019 19.09.2019	Barbezug UBS BASEL-CLARAPLATZ KARTE 16108146-0 2008	23'000.00		19.09.2019	239.98
19.09.2019 19.09.2019	Barbezug UBS AARAU KARTE 16108146-0 2008	20'000.00		19.09.2019	23'239.98
18.09.2019 19.09.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		18.09.2019	43'239.98
18.09.2019 19.09.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		18.09.2019	48'239.98
19.09.2019 19.09.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		19.09.2019	53'239.98
18.09.2019 19.09.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'000.00		18.09.2019	57'439.98
18.09.2019 18.09.2019	e-banking-Gutschrift		42'562.95	18.09.2019	61'439.98
17.09.2019 17.09.2019	Barbezug UBS BRÜGG KARTE 16200472-0 2008	20'000.00		17.09.2019	18'877.03
17.09.2019 17.09.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	15'000.00		17.09.2019	38'877.03
17.09.2019 17.09.2019	e-banking-Gutschrift		53'159.80	17.09.2019	53'877.03
12.09.2019 12.09.2019	Barbezug UBS BRÜGG	15'000.00		12.09.2019	717.23

Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Bewertet in CHF
					Saldo
11.09.2019 11.09.2019	e-banking-Auftrag	1'000.00		11.09.2019	15'717.23
07.09.2019 09.09.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'500.00		07.09.2019	16'717.23
07.09.2019 09.09.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	4'500.00		07.09.2019	21'217.23
09.09.2019 09.09.2019	e-banking-Gutschrift		16'227.15	09.09.2019	25'717.23
06.09.2019 06.09.2019	Barbezug UBS BRUGG KARTE 16108146-0 2008	20'000.00		06.09.2019	9'490.08
06.09.2019 06.09.2019	e-banking-Sammelauftrag	10'356.35		06.09.2019	29'490.08
06.09.2019 06.09.2019	e-banking-Sammelauftrag	5'861.60		06.09.2019	39'846.43
06.09.2019 06.09.2019	e-banking-Auftrag	2'432.50		06.09.2019	45'708.03
06.09.2019 06.09.2019	e-banking-Auftrag	2'201.05		06.09.2019	48'140.53
06.09.2019 06.09.2019	e-banking-Auftrag	1'805.75		06.09.2019	50'341.58
06.09.2019 06.09.2019	e-banking-Auftrag	1'742.70		06.09.2019	52'147.33
05.09.2019 06.09.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Delemont	200.00		05.09.2019	53'890.03
06.09.2019 06.09.2019	e-banking-Gutschrift		49'274.90	06.09.2019	54'090.03
05.09.2019 05.09.2019	e-banking-Sammelauftrag	15'900.00		05.09.2019	4'815.13
05.09.2019 05.09.2019	e-banking-Auftrag	6'300.00		05.09.2019	20'715.13
05.09.2019 05.09.2019	e-banking-Auftrag	5'500.00		05.09.2019	27'015.13
05.09.2019 05.09.2019	e-banking-Auftrag	5'500.00		05.09.2019	32'515.13
05.09.2019 05.09.2019	e-banking-Auftrag	4'500.00		05.09.2019	38'015.13
05.09.2019 05.09.2019	e-banking-Auftrag	4'500.00		05.09.2019	42'515.13
05.09.2019 05.09.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		05.09.2019	47'015.13
05.09.2019 05.09.2019	e-banking-Auftrag	2'100.00		05.09.2019	51'215.13
03.09.2019 03.09.2019	Vergütung		53'311.50	03.09.2019	53'315.13
30.08.2019 30.08.2019	Saldo DL-Preisabschluss	12.50		31.08.2019	3.63
26.08.2019 26.08.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	9'500.00		26.08.2019	16.13
23.08.2019 26.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		23.08.2019	9'516.13
23.08.2019 23.08.2019	Barbezug UBS ZOFINGEN KARTE 16200472-0 2008	20'000.00		23.08.2019	14'516.13
23.08.2019	e-banking-Gutschrift		18'045.65	23.08.2019	34'516.13

Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
21.08.2019 21.08.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	20'000.00		21.08.2019	16'470.48
21.08.2019 21.08.2019	e-banking-Auftrag	2'704.55		21.08.2019	36'470.48
21.08.2019 21.08.2019	e-banking-Auftrag	220.90		21.08.2019	39'175.03
21.08.2019 21.08.2019	e-banking-Gutschrift		38'265.85	21.08.2019	39'395.93
19.08.2019 20.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		19.08.2019	1'130.08
18.08.2019 20.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		18.08.2019	6'130.08
16.08.2019 19.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		16.08.2019	11'130.08
16.08.2019 19.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		16.08.2019	16'130.08
16.08.2019 19.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		16.08.2019	21'130.08
16.08.2019 16.08.2019	Vergütung		14'542.00	16.08.2019	26'130.08
14.08.2019 15.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		14.08.2019	11'588.08
14.08.2019 15.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		14.08.2019	16'588.08
14.08.2019 15.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		14.08.2019	21'588.08
13.08.2019 14.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Delemont	5'000.00		13.08.2019	26'588.08
13.08.2019 13.08.2019	e-banking-Auftrag	6'600.00		13.08.2019	31'588.08
13.08.2019 13.08.2019	e-banking-Auftrag	6'001.00		13.08.2019	38'188.08
13.08.2019 13.08.2019	e-banking-Auftrag	5'500.00		13.08.2019	44'189.08
13.08.2019 13.08.2019	e-banking-Auftrag	5'321.00		13.08.2019	49'689.08
11.08.2019 13.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		11.08.2019	55'010.08
11.08.2019 13.08.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		11.08.2019	60'010.08
13.08.2019 13.08.2019	e-banking-Auftrag	4'129.00		13.08.2019	65'010.08
13.08.2019 13.08.2019	e-banking-Auftrag	2'432.50		13.08.2019	69'139.08
13.08.2019 13.08.2019	e-banking-Auftrag	2'201.05		13.08.2019	71'571.58
13.08.2019 13.08.2019	e-banking-Auftrag	1'805.75		13.08.2019	73'772.63
13.08.2019	e-banking-Auftrag	1'742.20		13.08.2019	75'514.83

Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Bewertet in CHF
					Saldo
13.08.2019 13.08.2019	e-banking-Auftrag	1'561.00		13.08.2019	77'321.08
13.08.2019 13.08.2019	e-banking-Auftrag	100.00		13.08.2019	78'882.08
13.08.2019 13.08.2019	e-banking-Auftrag	69.50		13.08.2019	78'982.08
10.08.2019 13.08.2019	Zahlung Maestro KARTE 16108146-0 2008 662 KRALJEVO 2	20.34		10.08.2019	79'051.58
12.08.2019 12.08.2019	e-banking-Auftrag	6'300.00		12.08.2019	79'071.92
12.08.2019 12.08.2019	e-banking-Sammelauftrag	5'000.00		12.08.2019	85'371.92
12.08.2019 12.08.2019	e-banking-Auftrag	4'900.00		12.08.2019	90'371.92
12.08.2019 12.08.2019	e-banking-Auftrag	4'500.00		12.08.2019	95'271.92
12.08.2019 12.08.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		12.08.2019	99'771.92
12.08.2019 12.08.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		12.08.2019	103'971.92
12.08.2019 12.08.2019	e-banking-Auftrag	4'100.00		12.08.2019	108'171.92
10.08.2019 12.08.2019	Bezug Bancomat KARTE 16200472-0 2008 RB REIDEN-LANDI	3'800.00		10.08.2019	112'271.92
12.08.2019 12.08.2019	e-banking-Auftrag	2'200.00		12.08.2019	116'071.92
10.08.2019 12.08.2019	Bezug Bancomat KARTE 16200472-0 2008 PF Filiale	1'000.00		10.08.2019	118'271.92
12.08.2019 12.08.2019	e-banking-Gutschrift		16'697.80	12.08.2019	119'271.92
12.08.2019 12.08.2019	Vergütung		35'000.00	12.08.2019	102'574.12
09.08.2019 09.08.2019	Gutschrift		1'396.00	09.08.2019	67'574.12
08.08.2019 08.08.2019	Postüberweisung		968.00	08.08.2019	66'178.12
08.08.2019 08.08.2019	Vergütung		19'333.05	08.08.2019	65'210.12
03.08.2019 05.08.2019	Bezug Bancomat KARTE 16200472-0 2008 VAB Entfelden	4'000.00		03.08.2019	45'877.07
03.08.2019 05.08.2019	Bezug Bancomat KARTE 16200472-0 2008 VAB Entfelden	1'000.00		03.08.2019	49'877.07
31.07.2019 31.07.2019	Saldo DL-Preisabschluss	16.50		31.07.2019	50'877.07
28.07.2019 30.07.2019	Bezug Bancomat KARTE 16200472-0 2008 RB DAGMERSELLEN	700.00		28.07.2019	50'893.57
29.07.2019 29.07.2019	e-banking-Auftrag	6'500.00		29.07.2019	51'593.57
29.07.2019 29.07.2019	e-banking-Auftrag	6'043.70		29.07.2019	58'093.57
29.07.2019 29.07.2019	e-banking-Auftrag	4'400.00		29.07.2019	64'137.27
29.07.2019 29.07.2019	Postüberweisung		25.00	29.07.2019	68'537.27

					Bewertet in CHF
Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
24.07.2019 25.07.2019	Bezug Bancomat KARTE 16200472-0 2008 Hypothekebank Lenzburg	4'400.00		24.07.2019	39'557.12
21.07.2019 23.07.2019	Bezug Bancomat KARTE 16200472-0 2008 RB DAGMERSELLEN	905.34		21.07.2019	43'957.12
23.07.2019 23.07.2019	e-banking-Gutschrift		21'540.00	23.07.2019	44'862.46
20.07.2019 22.07.2019	Bezug Bancomat KARTE 16200472-0 2008 Hypothekebank Lenzburg	5'000.00		20.07.2019	23'322.46
19.07.2019 19.07.2019	e-banking-Gutschrift		28'238.95	19.07.2019	28'322.46
18.07.2019 18.07.2019	Barbezug UBS AARAU KARTE 16108146-0 2008	17'000.00		18.07.2019	83.51
17.07.2019 17.07.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	25'000.00		17.07.2019	17'083.51
17.07.2019 17.07.2019	e-banking-Gutschrift		41'922.15	17.07.2019	42'083.51
12.07.2019 12.07.2019	Barbezug UBS AARAU KARTE 16200472-0 2008	23'000.00		12.07.2019	161.36
12.07.2019 12.07.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	10'000.00		12.07.2019	23'161.36
11.07.2019 12.07.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		11.07.2019	33'161.36
11.07.2019 12.07.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		11.07.2019	38'161.36
11.07.2019 12.07.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		11.07.2019	43'161.36
11.07.2019 11.07.2019	Vergütung		47'821.90	11.07.2019	48'161.36
10.07.2019 10.07.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	11'000.00		10.07.2019	339.46
09.07.2019 10.07.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		09.07.2019	11'339.46
09.07.2019 10.07.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		09.07.2019	16'339.46
09.07.2019 10.07.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'000.00		09.07.2019	21'339.46
09.07.2019 09.07.2019	e-banking-Sammelauftrag	6'138.80		09.07.2019	25'339.46
09.07.2019 09.07.2019	e-banking-Gutschrift		19'208.95	09.07.2019	31'478.26
06.07.2019 08.07.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		06.07.2019	12'269.31
06.07.2019 08.07.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		06.07.2019	17'269.31
05.07.2019 05.07.2019	Barbezug UBS AARAU	10'000.00		05.07.2019	22'269.31

				Bewertet in CHF	
Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
04.07.2019 04.07.2019	e-banking-Sammelauftrag	37'210.55		04.07.2019	32'269.31
04.07.2019 04.07.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	25'000.00		04.07.2019	69'479.86
03.07.2019 04.07.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		03.07.2019	94'479.86
04.07.2019 04.07.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		04.07.2019	99'479.86
03.07.2019 03.07.2019	e-banking-Gutschrift		33'647.45	03.07.2019	103'679.86
03.07.2019 03.07.2019	Vergütung		70'005.00	03.07.2019	70'032.41
01.07.2019 01.07.2019	e-banking-Auftrag	2'200.00		01.07.2019	27.41
01.07.2019 01.07.2019	e-banking-Auftrag	1'150.00		01.07.2019	2'227.41
28.06.2019 28.06.2019	e-banking-Auftrag	6'300.00		28.06.2019	3'377.41
28.06.2019 28.06.2019	e-banking-Auftrag	5'000.00		28.06.2019	9'677.41
28.06.2019 28.06.2019	e-banking-Auftrag	4'500.00		28.06.2019	14'677.41
28.06.2019 28.06.2019	e-banking-Auftrag	4'400.00		28.06.2019	19'177.41
28.06.2019 28.06.2019	e-banking-Auftrag	4'400.00		28.06.2019	23'577.41
28.06.2019 28.06.2019	e-banking-Auftrag	1'150.00		28.06.2019	27'977.41
28.06.2019 28.06.2019	Saldo DL-Preisabschluss	32.00		30.06.2019	29'127.41
26.06.2019 27.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		26.06.2019	29'159.41
26.06.2019 26.06.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	20'000.00		26.06.2019	34'159.41
26.06.2019 26.06.2019	e-banking-Gutschrift		24'351.00	26.06.2019	54'159.41
25.06.2019 25.06.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	20'000.00		25.06.2019	29'808.41
24.06.2019 24.06.2019	e-banking-Gutschrift		49'766.05	24.06.2019	49'808.41
21.06.2019 21.06.2019	Barbezug UBS AARAU KARTE 16200472-0 2008	13'500.00		21.06.2019	42.36
20.06.2019 21.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		20.06.2019	13'542.36
19.06.2019 20.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		19.06.2019	18'542.36
19.06.2019 20.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	1'780.00		19.06.2019	23'542.36
19.06.2019 19.06.2019	e-banking-Auftrag	5'393.55		19.06.2019	25'322.36
18.06.2019	Bezug UBS Bancomat	5'000.00		18.06.2019	30'715.91

					Bewertet in CHF
Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
18.06.2019 19.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		18.06.2019	35'715.91
19.06.2019 19.06.2019	e-banking-Sammelauftrag	2'340.00		19.06.2019	40'715.91
19.06.2019 19.06.2019	e-banking-Auftrag	1'408.50		19.06.2019	43'055.91
19.06.2019 19.06.2019	e-banking-Auftrag	214.80		19.06.2019	44'464.41
16.06.2019 18.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	3'220.00		16.06.2019	44'679.21
18.06.2019 18.06.2019	e-banking-Gutschrift		44'660.40	18.06.2019	47'899.21
14.06.2019 17.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		14.06.2019	3'238.81
14.06.2019 17.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		14.06.2019	8'238.81
14.06.2019 14.06.2019	Barbezug UBS BADEN KARTE 16200472-0 2008	20'000.00		14.06.2019	13'238.81
13.06.2019 14.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		13.06.2019	33'238.81
13.06.2019 14.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		13.06.2019	38'238.81
11.06.2019 11.06.2019	e-banking-Gutschrift		22'632.10	11.06.2019	43'238.81
08.06.2019 10.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		08.06.2019	20'606.71
08.06.2019 10.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	4'000.00		08.06.2019	25'606.71
08.06.2019 10.06.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	1'000.00		08.06.2019	29'606.71
07.06.2019 07.06.2019	e-banking-Gutschrift		28'873.30	07.06.2019	30'606.71
06.06.2019 06.06.2019	e-banking-Sammelauftrag	32'600.00		06.06.2019	1'733.41
06.06.2019 06.06.2019	Barbezug UBS AARAU KARTE 16200472-0 2008	22'000.00		06.06.2019	34'333.41
06.06.2019 06.06.2019	e-banking-Auftrag	5'500.00		06.06.2019	56'333.41
06.06.2019 06.06.2019	e-banking-Auftrag	4'200.00		06.06.2019	61'833.41
06.06.2019 06.06.2019	Vergütung		60'312.00	06.06.2019	66'033.41
03.06.2019 03.06.2019	e-banking-Auftrag	6'569.65		03.06.2019	5'721.41
03.06.2019 03.06.2019	e-banking-Auftrag	4'629.00		03.06.2019	12'291.06
03.06.2019 03.06.2019	e-banking-Auftrag	3'200.00		03.06.2019	16'920.06
03.06.2019 03.06.2019	e-banking-Auftrag	2'966.80		03.06.2019	20'120.06

Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Bewertet in CHF Saldo
03.06.2019 03.06.2019	e-banking-Auftrag	2'201.05		03.06.2019	25'900.91
03.06.2019 03.06.2019	e-banking-Auftrag	1'742.70		03.06.2019	28'101.96
03.06.2019 03.06.2019	e-banking-Auftrag	938.30		03.06.2019	29'844.66
03.06.2019 03.06.2019	e-banking-Auftrag	40.00		03.06.2019	30'782.96
31.05.2019 31.05.2019	Barbezug UBS AARAU KARTE 16200472-0 2008	12'000.00		31.05.2019	30'822.96
31.05.2019 31.05.2019	e-banking-Auftrag	6'300.00		31.05.2019	42'822.96
31.05.2019 31.05.2019	e-banking-Auftrag	1'150.00		31.05.2019	49'122.96
31.05.2019 31.05.2019	Saldo DL-Preisabschluss	0.00		31.05.2019	50'272.96
31.05.2019 31.05.2019	Vergütung		50'235.05	31.05.2019	50'272.96
17.05.2019 17.05.2019	Barbezug UBS AARAU KARTE 16200472-0 2008	25'000.00		17.05.2019	37.91
17.05.2019 17.05.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	15'000.00		17.05.2019	25'037.91
15.05.2019 16.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel St. Johann	5'000.00		15.05.2019	40'037.91
15.05.2019 16.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel St. Johann	2'200.00		15.05.2019	45'037.91
16.05.2019 16.05.2019	Vergütung		34'439.25	16.05.2019	47'237.91
15.05.2019 15.05.2019	Vergütung		1'400.10	15.05.2019	12'798.66
15.05.2019 15.05.2019	Vergütung		2'317.55	15.05.2019	11'398.56
15.05.2019 15.05.2019	Vergütung		3'726.42	15.05.2019	9'081.01
15.05.2019 15.05.2019	Vergütung		5'148.05	15.05.2019	5'354.59
12.05.2019 14.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		12.05.2019	206.54
12.05.2019 14.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		12.05.2019	5'206.54
13.05.2019 14.05.2019	Zahlung Maestro KARTE 16108146-0 2008 Migros M Parc Dreispitz	4'799.00		13.05.2019	10'206.54
13.05.2019 13.05.2019	Barbezug UBS AARAU KARTE 16200472-0 2008	20'000.00		13.05.2019	15'005.54
10.05.2019 13.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Delemont	5'000.00		10.05.2019	35'005.54
10.05.2019 10.05.2019	Barbezug UBS BRÜGG KARTE 16200472-0 2008	20'000.00		10.05.2019	40'005.54
10.05.2019 10.05.2019	Barbezug UBS DELEMONT	15'000.00		10.05.2019	60'005.54

				Bewertet in CHF	
Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
10.05.2019 10.05.2019	e-banking-Gutschrift		32'514.30	10.05.2019	75'005.54
08.05.2019 09.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		08.05.2019	42'491.24
08.05.2019 09.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'200.00		08.05.2019	47'491.24
08.05.2019 09.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'000.00		08.05.2019	51'691.24
08.05.2019 09.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	800.00		08.05.2019	55'691.24
08.05.2019 08.05.2019	Vergütung		20'080.50	08.05.2019	56'491.24
05.05.2019 07.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		05.05.2019	36'410.74
05.05.2019 07.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		05.05.2019	41'410.74
05.05.2019 07.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	3'800.00		05.05.2019	46'410.74
03.05.2019 06.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		03.05.2019	50'210.74
03.05.2019 06.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		03.05.2019	55'210.74
03.05.2019 06.05.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	4'000.00		03.05.2019	60'210.74
06.05.2019 06.05.2019	e-banking-Gutschrift		36'086.50	06.05.2019	64'210.74
03.05.2019 03.05.2019	e-banking-Sammelauftrag	24'700.00		03.05.2019	28'124.24
03.05.2019 03.05.2019	e-banking-Sammelauftrag	15'030.00		03.05.2019	52'824.24
03.05.2019 03.05.2019	e-banking-Auftrag	6'321.00		03.05.2019	67'854.24
03.05.2019 03.05.2019	e-banking-Auftrag 03.05.2019	5'000.00		03.05.2019	74'175.24
03.05.2019 03.05.2019	e-banking-Auftrag	4'700.00		03.05.2019	79'175.24
03.05.2019 03.05.2019	e-banking-Auftrag	2'966.80		03.05.2019	83'875.24
03.05.2019 03.05.2019	e-banking-Auftrag	2'814.10		03.05.2019	86'842.04
03.05.2019 03.05.2019	e-banking-Auftrag	2'201.05		03.05.2019	89'656.14
03.05.2019 03.05.2019	e-banking-Auftrag	1'742.70		03.05.2019	91'857.19
03.05.2019 03.05.2019	e-banking-Auftrag	1'104.85		03.05.2019	93'599.89
03.05.2019 03.05.2019	e-banking-Gutschrift		64'294.75	03.05.2019	94'704.74
02.05.2019 02.05.2019	Vergütung		30'000.00	02.05.2019	30'409.99

					Bewertet in CHF
Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
30.04.2019 30.04.2019	Vergütung		379.00	30.04.2019	411.99
18.04.2019 19.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	3'800.00		18.04.2019	32.99
18.04.2019 18.04.2019	Barbezug UBS BASEL-CLARAPLATZ KARTE 16108146-0 2008	25'000.00		18.04.2019	3'832.99
18.04.2019 18.04.2019	e-banking-Auftrag	25'000.00		18.04.2019	28'832.99
18.04.2019 18.04.2019	Vergütung		50'506.50	18.04.2019	53'832.99
16.04.2019 17.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel St. Johann	5'000.00		16.04.2019	3'326.49
15.04.2019 16.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		15.04.2019	8'326.49
15.04.2019 16.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		15.04.2019	13'326.49
11.04.2019 12.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'000.00		11.04.2019	18'326.49
12.04.2019 12.04.2019	e-banking-Auftrag	1'637.00		12.04.2019	22'326.49
12.04.2019 12.04.2019	e-banking-Auftrag	200.00		12.04.2019	23'963.49
12.04.2019 12.04.2019	e-banking-Gutschrift		18'099.50	12.04.2019	24'163.49
10.04.2019 11.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		10.04.2019	6'063.99
10.04.2019 11.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		10.04.2019	11'063.99
09.04.2019 10.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		09.04.2019	16'063.99
09.04.2019 10.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'900.00		09.04.2019	21'063.99
09.04.2019 10.04.2019	Zahlung Maestro KARTE 16200472-0 2008 Coop-1669 Rohr	39.05		09.04.2019	25'963.99
08.04.2019 09.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		08.04.2019	26'003.04
08.04.2019 09.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		08.04.2019	31'003.04
07.04.2019 09.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		07.04.2019	36'003.04
07.04.2019 09.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	4'000.00		07.04.2019	41'003.04
07.04.2019 09.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	1'000.00		07.04.2019	45'003.04
08.04.2019 08.04.2019	e-banking-Sammelaufrag	6'350.00		08.04.2019	46'003.04

					Bewertet in CHF
Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
05.04.2019 08.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		05.04.2019	52'353.04
05.04.2019 08.04.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		05.04.2019	57'353.04
05.04.2019 08.04.2019	Bezug Bancomat KARTE 16108146-0 2008 RB REIDEN	1'500.00		05.04.2019	62'353.04
08.04.2019 08.04.2019	e-banking-Gutschrift		26'647.95	08.04.2019	63'853.04
05.04.2019 05.04.2019	Vergütung		35'993.35	05.04.2019	37'205.09
03.04.2019 03.04.2019	e-banking-Sammelauftrag	10'500.00		03.04.2019	1'211.74
02.04.2019 02.04.2019	e-banking-Sammelauftrag	23'700.00		02.04.2019	11'711.74
02.04.2019 02.04.2019	e-banking-Auftrag 02.04.2019	5'000.00		02.04.2019	35'411.74
02.04.2019 02.04.2019	e-banking-Auftrag	4'700.00		02.04.2019	40'411.74
02.04.2019 02.04.2019	e-banking-Auftrag	2'786.70		02.04.2019	45'111.74
02.04.2019 02.04.2019	e-banking-Auftrag	2'210.75		02.04.2019	47'898.44
02.04.2019 02.04.2019	e-banking-Auftrag	2'200.00		02.04.2019	50'109.19
02.04.2019 02.04.2019	e-banking-Auftrag	1'742.70		02.04.2019	52'309.19
02.04.2019 02.04.2019	e-banking-Auftrag	1'300.00		02.04.2019	54'051.89
02.04.2019 02.04.2019	e-banking-Auftrag	1'020.00		02.04.2019	55'351.89
02.04.2019 02.04.2019	e-banking-Auftrag 02.04.2019	670.40		02.04.2019	56'371.89
02.04.2019 02.04.2019	e-banking-Gutschrift		56'989.45	02.04.2019	57'042.29
29.03.2019 29.03.2019	Saldo DL-Preisabschluss	33.00		31.03.2019	52.84
26.03.2019 27.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	3'100.00		26.03.2019	85.84
26.03.2019 27.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	800.00		26.03.2019	3'185.84
26.03.2019 27.03.2019	Zahlung Maestro KARTE 16200472-0 2008 Coop-1669 Rohr	36.05		26.03.2019	3'985.84
25.03.2019 26.03.2019	Zahlung Maestro KARTE 16200472-0 2008 Coop-1669 Rohr	30.40		25.03.2019	4'021.89
20.03.2019 20.03.2019	e-banking-Auftrag	5'581.30		20.03.2019	4'052.29
20.03.2019 20.03.2019	e-banking-Sammelauftrag	1'120.00		20.03.2019	9'633.59
20.03.2019 20.03.2019	e-banking-Auftrag	58.85		20.03.2019	10'753.59
20.03.2019 20.03.2019	Vergütung		3'228.05	20.03.2019	10'812.44
19.03.2019	Barbezug	19'000.00		19.03.2019	7'584.39

Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Bewertet in CHF
					Saldo
19.03.2019 19.03.2019	Barbezug UBS BASEL-AHORNHOF KARTE 16108146-0 2008	10'000.00		19.03.2019	26'584.39
15.03.2019 18.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		15.03.2019	36'584.39
15.03.2019 18.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Delemont	5'000.00		15.03.2019	41'584.39
15.03.2019 18.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	2'100.00		15.03.2019	46'584.39
18.03.2019 18.03.2019	e-banking-Gutschrift		36'526.40	18.03.2019	48'684.39
15.03.2019 15.03.2019	Barbezug UBS BASEL-CLARAPLATZ KARTE 16200472-0 2008	25'000.00		15.03.2019	12'157.99
15.03.2019 15.03.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16848025-0 2004	10'000.00		15.03.2019	37'157.99
15.03.2019 15.03.2019	e-banking-Gutschrift		46'520.25	15.03.2019	47'157.99
12.03.2019 13.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'000.00		12.03.2019	637.74
12.03.2019 13.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	1'000.00		12.03.2019	4'637.74
10.03.2019 12.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		10.03.2019	5'637.74
10.03.2019 12.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		10.03.2019	10'637.74
11.03.2019 11.03.2019	e-banking-Auftrag	2'782.00		11.03.2019	15'637.74
11.03.2019 11.03.2019	Vergütung		2'285.00	11.03.2019	18'419.74
07.03.2019 08.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Delemont	4'000.00		07.03.2019	16'134.74
08.03.2019 08.03.2019	Vergütung		16'133.45	08.03.2019	20'134.74
07.03.2019 07.03.2019	e-banking-Sammelauftrag	30'400.00		07.03.2019	4'001.29
07.03.2019 07.03.2019	e-banking-Auftrag	4'700.00		07.03.2019	34'401.29
06.03.2019 06.03.2019	Barbezug UBS BASEL-CLARAPLATZ KARTE 16200472-0 2008	20'000.00		06.03.2019	39'101.29
06.03.2019 06.03.2019	Vergütung		4'156.10	06.03.2019	59'101.29
06.03.2019 06.03.2019	e-banking-Gutschrift		53'179.25	06.03.2019	54'945.19
05.03.2019 05.03.2019	e-banking-Sammelauftrag	8'682.00		05.03.2019	1'765.94
04.03.2019 05.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		04.03.2019	10'447.94
05.03.2019 05.03.2019	e-banking-Sammelauftrag	3'485.25		05.03.2019	15'447.94

					Bewertet in CHF
Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
05.03.2019 05.03.2019	e-banking-Auftrag	1'830.00		05.03.2019	21'183.19
05.03.2019 05.03.2019	e-banking-Auftrag	1'830.00		05.03.2019	23'013.19
05.03.2019 05.03.2019	e-banking-Auftrag	1'300.00		05.03.2019	24'843.19
05.03.2019 05.03.2019	e-banking-Auftrag	455.00		05.03.2019	26'143.19
05.03.2019 05.03.2019	e-banking-Auftrag	455.00		05.03.2019	26'598.19
01.03.2019 04.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		01.03.2019	27'053.19
01.03.2019 04.03.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'800.00		01.03.2019	32'053.19
04.03.2019 04.03.2019	e-banking-Gutschrift		27'031.65	04.03.2019	36'853.19
01.03.2019 01.03.2019	Vergütung		9'872.10	01.03.2019	9'821.54
28.02.2019 28.02.2019	Saldo DL-Preisabschluss	120.00		28.02.2019	-50.56
21.02.2019 22.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	3'900.00		21.02.2019	69.44
17.02.2019 19.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		17.02.2019	3'969.44
17.02.2019 19.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	4'800.00		17.02.2019	8'969.44
18.02.2019 19.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	2'500.00		18.02.2019	13'769.44
17.02.2019 19.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	200.00		17.02.2019	16'269.44
19.02.2019 19.02.2019	Postüberweisung		3'872.00	19.02.2019	16'469.44
18.02.2019 18.02.2019	e-banking-Sammelauftrag	11'900.00		18.02.2019	12'597.44
15.02.2019 18.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		15.02.2019	24'497.44
15.02.2019 18.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		15.02.2019	29'497.44
14.02.2019 15.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		14.02.2019	34'497.44
14.02.2019 15.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	2'000.00		14.02.2019	39'497.44
15.02.2019 15.02.2019	e-banking-Auftrag	900.00		15.02.2019	41'497.44
15.02.2019 15.02.2019	e-banking-Gutschrift		35'122.55	15.02.2019	42'397.44
14.02.2019 14.02.2019	Barbezug UBS BASEL-CLARAPLATZ KARTE 16848025-0 2004	15'000.00		14.02.2019	7'274.89
14.02.2019	Vergütung		22'082.70	14.02.2019	22'274.89

Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
13.02.2019 13.02.2019	Vergütung		147.95	13.02.2019	191.19
12.02.2019 12.02.2019	e-banking-Sammelauftrag	8'500.00		12.02.2019	43.24
11.02.2019 12.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16848025-0 2004 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		11.02.2019	8'543.24
12.02.2019 12.02.2019	e-banking-Auftrag	4'700.00		12.02.2019	13'543.24
07.02.2019 08.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Ahornhof	2'800.00		07.02.2019	18'243.24
08.02.2019 08.02.2019	Vergütung		18'201.30	08.02.2019	21'043.24
05.02.2019 06.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16200472-0 2008 UBS Basel Aeschenplatz	4'000.00		05.02.2019	2'841.94
05.02.2019 06.02.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Frick	4'000.00		05.02.2019	6'841.94
06.02.2019 06.02.2019	e-banking-Auftrag	2'000.00		06.02.2019	10'841.94
04.02.2019 05.02.2019	Zahlung Maestro KARTE 16108146-0 2008 Denner Satellit 5956 Rup	43.60		04.02.2019	12'841.94
31.01.2019 31.01.2019	Saldo DL-Preisabschluss	0.00		31.01.2019	12'885.54
29.01.2019 29.01.2019	e-banking-Auftrag	1'150.00		29.01.2019	12'885.54
29.01.2019 29.01.2019	e-banking-Auftrag	507.65		29.01.2019	14'035.54
29.01.2019 29.01.2019	e-banking-Gutschrift		13'096.30	29.01.2019	14'543.19
24.01.2019 24.01.2019	Barbezug UBS DELEMONT KARTE 16108146-0 2008	15'000.00		24.01.2019	1'446.89
24.01.2019 24.01.2019	e-banking-Auftrag	6'300.00		24.01.2019	16'446.89
24.01.2019 24.01.2019	e-banking-Sammelauftrag	3'918.25		24.01.2019	22'746.89
24.01.2019 24.01.2019	e-banking-Auftrag	3'000.00		24.01.2019	26'665.14
24.01.2019 24.01.2019	e-banking-Auftrag	2'569.90		24.01.2019	29'665.14
24.01.2019 24.01.2019	e-banking-Auftrag	1'405.80		24.01.2019	32'235.04
24.01.2019 24.01.2019	e-banking-Gutschrift		33'590.00	24.01.2019	33'640.84
18.01.2019 21.01.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	2'800.00		18.01.2019	50.84
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Sammelauftrag	7'868.35		14.01.2019	2'850.84
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Auftrag	7'129.10		14.01.2019	10'719.19
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Auftrag	2'805.20		14.01.2019	17'848.29
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Auftrag	2'782.00		14.01.2019	20'653.49
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Auftrag	2'250.00		14.01.2019	23'435.49

Abschluss Abschlusszeit Buchung	Informationen	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Auftrag	1'300.00		14.01.2019	25'685.49
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Auftrag	627.00		14.01.2019	26'985.49
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Auftrag	619.50		14.01.2019	27'612.49
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Auftrag	612.90		14.01.2019	28'231.99
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Auftrag	566.45		14.01.2019	28'844.89
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Auftrag	467.70		14.01.2019	29'411.34
14.01.2019 14.01.2019	e-banking-Auftrag	186.50		14.01.2019	29'879.04
11.01.2019 11.01.2019	Barbezug UBS BASEL-CLARAPLATZ KARTE 16108146-0 2008	18'000.00		11.01.2019	30'065.54
10.01.2019 10.01.2019	Vergütung		2'907.90	10.01.2019	48'065.54
10.01.2019 10.01.2019	Vergütung		3'554.10	10.01.2019	45'157.64
10.01.2019 10.01.2019	Vergütung		17'555.10	10.01.2019	41'603.54
09.01.2019 09.01.2019	e-banking-Sammelauftrag	24'000.00		09.01.2019	24'048.44
08.01.2019 09.01.2019	Bezug UBS Bancomat KARTE 16108146-0 2008 UBS Basel Ahornhof	5'000.00		08.01.2019	48'048.44
09.01.2019 09.01.2019	e-banking-Auftrag	4'700.00		09.01.2019	53'048.44
09.01.2019 09.01.2019	e-banking-Gutschrift		10'395.20	09.01.2019	57'748.44
03.01.2019 03.01.2019	Vergütung		2'154.00	03.01.2019	47'353.24
03.01.2019 03.01.2019	Vergütung		2'477.10	03.01.2019	45'199.24
03.01.2019 03.01.2019	Vergütung		2'907.90	03.01.2019	42'722.14
03.01.2019 03.01.2019	Vergütung		2'929.44	03.01.2019	39'814.24
Anfangssaldo					36'884.80
Umsatztotal		2'445'033.93	2'428'447.09		

Dieser Ausdruck hat lediglich informativen Charakter und darf nicht für offizielle Zwecke verwendet werden. Im Falle von Abweichungen ist Ihr ordentlicher Kontoauszug oder Vermögensausweis massgeblich. UBS haftet nicht für Ungenauigkeiten aufgrund Verwaltungs- oder technischer Fehler oder Ähnlichem und UBS behält sich das Recht vor, solche Ungenauigkeiten zu korrigieren.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Istogut
Opštine Istok
Istog Municipality

Datë: 11.12.2023

Ofertë e Negociuar për aneks-projektin ideor me Investitorin Xhevdet Balaj "Ulpiana Balaj" SHPK

Sipas Vendimit të Kuvendit të Komunës 01 Nr.13/2020 të miratuar më 18.02.2020 është dhënë në shfrytëzim me negociim afatgjatë për 30 vite Njësia Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale-Gjurakoc, me sipërfaqe prej 1935 m² investitorit Xhevdet Balaj pronar i "Ulpiana Balaj" SHPK, nga Zabllaqi Komuna e Istogut.

Me datën 07.12.2023 në emër të investitorit Xhevdet Balaj kërkesën Nr. 01-016-49695 për plotësimin dhe ndryshimin të Vendimit të Kuvendit të Komunës 01 Nr.13/2020 sipas autorizimit Nr.LRP.Nr.8701/2022 të datës 28.10.2022 e ka parashtruar z.Kaçanik Balaj në të cilën ka kërkuar t'i lejohet zgjerimi i ofrimit të shërbimeve për shitjen e produkteve me pakicë në pronën e marr në shfrytëzim me negociim, në Njësinë Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale - Gurakoc, me qëllim të sigurimit për zgjerimin e vendeve të reja të punës dhe shitjen e produkteve prodhuese nga veprimtaria shtesë e biznesit përmes hapjes së pikës për shitje në kuadër të objektit ekzistues.

Lidhur me qëllimin e lartcekur Kryetari i Komunës z.Illir Ferati ka zhvilluar takimet në periudha të ndryshme ku të fundit e ka realizuar më 11.12.2023 në prezencën e të autorizuarit z. Kaçanik Balaj dhe drejtorëve të drejtorive: z. Agon Dreshaj, Drejtor i Drejtorisë për Kadastër, Gjeodezi dhe Pronë, Dukagjin Hoxhaj, Drejtor i Drejtorisë për Urbanizëm dhe Planifikim Urban, Kushtrim Buleshkaj, Drejtor i Drejtorisë për Inspeksion si dhe Genc Ademaj, Drejtor i Drejtorisë për Zhvillim Ekonomik.

I autorizuari Kaçanik Balaj i investitorit Xhevdet Balaj para kryetarit të komunës prezantoi planin e biznesit dhe aneks-projektin ideor me qëllim të zgjerimit të ofrimit për shërbime dhe shitje të produkteve të ndryshme me pakicë përmes hapjes së pikës për shitje në Njësinë Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale - Gurakoc si dhe gjenerimin e 25 vendeve të reja të punës në objektin ekzistues, në po të njëjtin lokacion duke iu përmbajtur planit bazë ideor të mëparshëm.

Pas prezantimit të planit ideor sipas propozimit të ri (aneks planit) palët e arritën pajtimin e përbashkët me qëllim të zgjerimit të investimeve si dhe rritjen e vlerës së pronës së komunës.

Pjesëmarrësit:

1. Agon Dreshaj _____
2. Dukagjin Hoxhaj _____
3. Kushtrim Buleshkaj _____
4. Genc Ademaj _____

Investitori (i autorizuari)

Kaçanik Balaj



Kryetari i Komunës

Illir FERATI



Për: Kryetarin e Komunës z. Ilir Ferati
Nga: " ULPIANA BALAJ " Sh.P.K. me pronar Xhevdet Balaj
Më: 06.12.2023

KËRKESË

I nderuari Kryetar

Kompania " ULPIANA BALAJ " Sh.P.K. fillimisht ka parashtruar kërkesën Nr. 01-016-56715 më 24.12.2019 për marrjen në shfrytëzim me negociim Njësinë Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale – Gurrakoc e cila është miratuar sipas vendimit të Kuvendit të Komunës 01 Nr. 13/2020 të datës 28.02.2020 për dhënien në shfrytëzim afatgjatë me negociim për 30 vite pronën e lartcekur.

Ashtu siç jeni të njoftuar ne kemi filluar me realizimin e projektit tonë i cili ka për qëllimin zhvillimin e aktiviteteve biznesore si dhe gjenerimin e vendeve të reja të punës sipas projektit të propozuar për grumbullimin e pemëve farore dhe manore si dhe përpunimin e lëngjeve, reqelave, marmelatave, përpunimin e drithërave dhe përpunimin e frutave të malit.

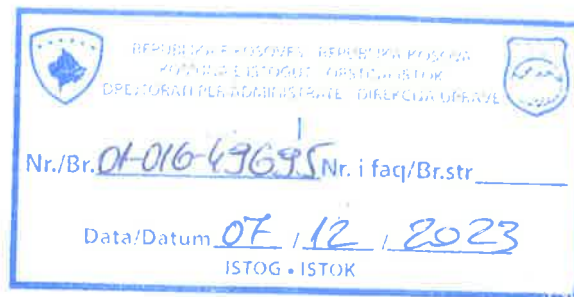
Paraqitja e pandemisë Covid-19 për shkaqe objektive na është pamundësuar fillimi i menjëhershëm i realizimit të projektit të paraparë i cili është vonuar dhe ka zhvilluar trend të ri në tregun tonë gjë që e pamundëson realizimin e qëndrueshëm të këtij projekti vetëm me këtë veprimtari primare andaj kërkojmë që të na mundësohet zgjerimi i ofrimit të shërbimeve përkatësisht shitja e produkteve të ndryshme me pakicë në po të njëjtin lokacion për të siguruar zgjerimin e vendeve të reja të punës dhe shitje të sigurt të produkteve që do të prodhohen nga veprimtaria shtesë biznesore duke mundësuar plasimin e drejtpërdrejtë të produkteve tona në marketin tonë.

Bazuar në rrethanat e lartcekura kërkojmë nga ju të na mundësohet plotësim-ndryshimi i vendimit të Kuvendit të Komunës 01 Nr. 13/2020 të datës 28.02.2020 me shtimin e aktivitetit shtesë të shitjes së produkteve me pakicë bazuar në aneks-projektin e bashkëngjitur si propozim të kësaj kërkesë.

Vlera e investimit të ri do të ndikojë në një rritje prej 35 % të investimit bazë të paraqitur më herët diku ndikuar në krijimin e 25 vendeve të reja të punës dhe mundësinë e plasimit të produkteve të tjera lokale që prodhen në territorin e komunës tonë duke krijuar potencial dhe treg të ri për të gjithë prodhuesit e Istogut.

Bashkëngjitur me këtë kërkesë-propozim keni:

1. Vendimin e Kuvendit 01 Nr. 13/2020 të datës 28.02.2020
2. Certifikatën e pronës për Njësinë Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale – Gurrakoc
3. Kopjen e planit për Njësinë Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale – Gurrakoc
4. Lokacionin nga gjeoportali për Njësinë Kadastrale 136-9, Zona Kadastrale – Gurrakoc
5. Plani ideor sipas propozimit të ri (ankes – plani)
6. Certifikatën e regjistrimit të biznesit
7. Vërtetim që nuk ka obligime tatimore
8. Qarkullimi bankar për vitin paraprak
9. Kopjen e dokumentit të identifikimit



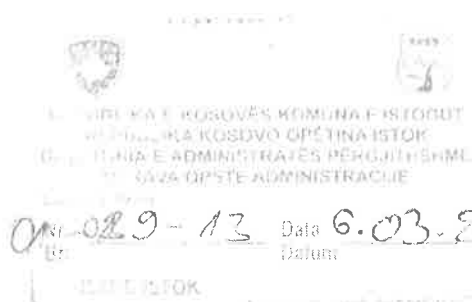
 Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosovo	KUVENDI I KOMUNËS SKUPŠTINA OPŠTINE MUNICIPAL ASSEMBLY		 Komuna e Istogut Opština Istok Municipality of Istog
	01 Nr.13/2020	Data: 18.02.2020	

Kuvendi i Komunës, në bazë të nenit 12 paragrafi 12.2 pika d) dhe neni 40 paragrafi 40.2 pika I) të Ligjit për Vetëqeverisjen e Lokale nr.03/L-040 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës, nr.28/2008). dhe në pajtim me nenin 33. Paragrafi 33.1. pika 11) të Statutit të Komunës 01 Numër 62/10. Dhe në bazë të nenit 6 paragrafi 1.2 si dhe neni 11 të Ligjit për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës Nr.06/L-092 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.10/03), në mbledhjen e mbajtur më: 28.02.2020, shqyrtoi Propozim - Vendimin e Kryetarit të Komunës për dhënien në shfrytëzim të pronës komunale me negociim afatgjatë, dhe mori:

V E N D I M PËR DHËNIEN NË SHFRYTËZIM AFATGJATË TË PRONËS SË PALUAJTSHME TË KOMUNËS

1. Miratohet Propozim - Vendimi i kryetarit të komunës për dhënien në shfrytëzim të pronës komunal me negociim afatgjatë dhe Njësia Kadastrale Nr. 136-9, me sipërfaqe të përgjithshme prej 1935 m², Zona Kadastrale Gurrakoc, e evidentuar sipas certifikatës pronësore me numër të referencës 150/2020 e datës 14.02.2020 si P.SH. SH, i ipet investitorit, pronar z Xhevat Balaj nga fshati Zabllaq komuna e Istogut dhe çmimi për atë sipërfaqe do të jetë 840 € në vit,
2. Afati kohor për dhënien shfrytëzimin e pronës së paluajtshme është (tridhjetë) 30 vite.
3. Qëllimi i dhënies në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të Komunës është zhvillimi i aktiviteteve biznesore si dhe gjenerimi i vendeve të reja të punës sipas projekt të propozuar nga investitori.
4. Autorizohet kryetari i komunës në përputhje me këtë vendim të lidhë marrëveshje me investitorin me të cilin me për se afërmi do të përcaktohen, kushtet dhe kriteret për shfrytëzimin të paluajtshmerisë së cekur në piken I të këtij vendimi për shfrytëzim dhe implementim e këtij projekti të cilit i është dhënë kjo pronë.
5. Për zbatimin e këtij Vendimi kujdeset Kryetari i Komunës, Drejtoria për Kadastër dhe Gjeodezi, Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim dhe Drejtoria për Inspektion.
6. Ky Vendim hynë në fuqi 15 (pesëmbëdhjetë) ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit të Ministrisë përgjegjëse për Vetëqeverisje Lokale, si dhe 7 (shtatë) ditë pas publikimit të tij në faqen zyrtare të Komunës.

Me kopje të këtij Vendim të njoftohen: Kryetari i Komunës, Drejtoria për Kadastër dhe Gjeodezi, Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim dhe Drejtoria për Inspektion, dhe një kopje mbetet në arkivin e Kuvendit.





VËRTETIM TATIMOR TAX VERIFICATION PORESKA POTVRDA

Administrata Tatimore e Kosovës verifikon se personi i identifikuar më poshtë:
Tax Administration of Kosovo certifies that the person identified below:
Poreska Administracija Kosova overava da dolje identifikaciono lice:



1001127351

Emri i personit:

Name of Person:

Ime lice:

ULPIANA BALAJ SH.P.K.

Numri Identifikues Personal:

Personal Identification Number:

Identifikacioni Lični Broj:

Numri Fiskal:

Fiscal Number:

Fiskalni Broj:

811410117

Komuna:

Municipality:

Opština:

ISTOG

Data:

Date:

Datum:

05.12.2023

Arsyeja e lëshimit:

Reasoning:

Razlog izdavanja:

Aplikim për licencë

ka këtë gjendje tatimore në ATK:

has the following tax position with the TAK:

ima sledeću poresko stanje u PAK:

Personi është i regjistruar në ATK dhe nuk ka borxhe aktuale tatimore të pashlyera apo obligime tjera tatimore.

This person is registered with TAK and has no current outstanding tax debts or other obligations
Lice je registrovana u PAK i nema aktuelne neisplaćene poreske dugove ili drugih poreskih obaveza

ATK vërteton se informatat e dhëna janë të sakta dhe të plota me datën e këtij vërtetimi tatimor, mirëpo, ky vërtetim nuk përjashton obligimet tatimore që mund të lindin në të ardhmen.

ATK certifies that this information is correct and complete as of the date of this verification, but this verification does not exclude future tax obligations.

PAK overava da su date informacije tačne i potpune sa datumom ove potvrde, ali ova potvrda ne isključuje poreska obaveza koja mogu nastati u budućnosti.

Vërtetimi vlen 90 ditë nga data e lëshimit

The verification is valid for 90 days from the day it is issued

Potvrda vazi 90 dana od dana kada je izdata

Verifikimin e këtij vërtetimi tatimor, mund ta bëni në linkun -

Verification of this tax verification, you can do on the link - Verifikaciju ove poreske potvrde, možete uveravati i linku:

<https://eVertetimi.atk-ks.org/TaxVer/ReadTaxVer>

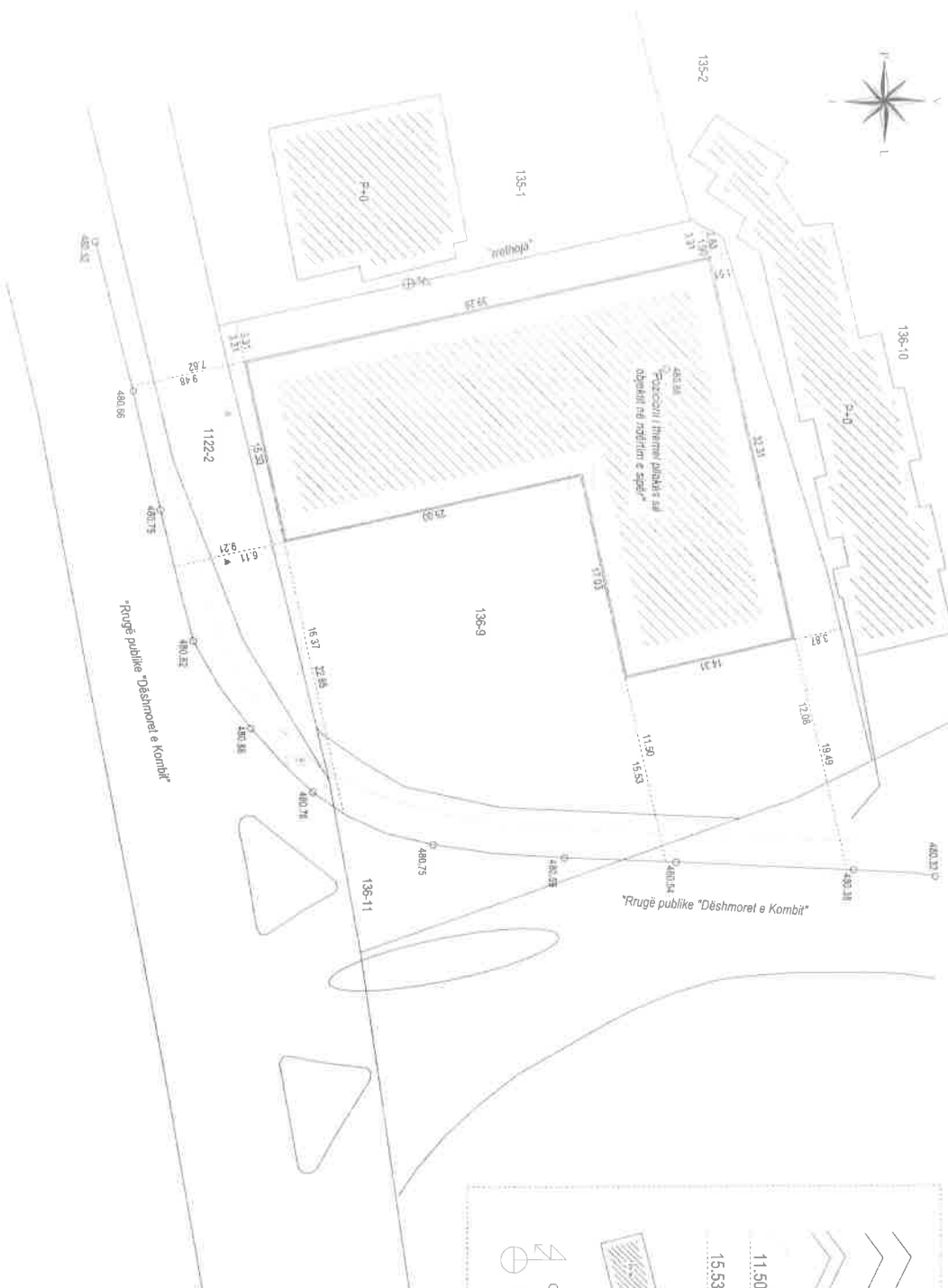
Zona kadastrale / Katastarska zona: _____ Gjirakoc _____

Lloji i njësise kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : _____ Objekt _____

SKICA E MATJES SE GJENDJES FAKTIKE NE TEREEN-PLANI I SITUACIONIT

Nr. i njësise kadastrale / Br. katastarske jedinice : 136-9

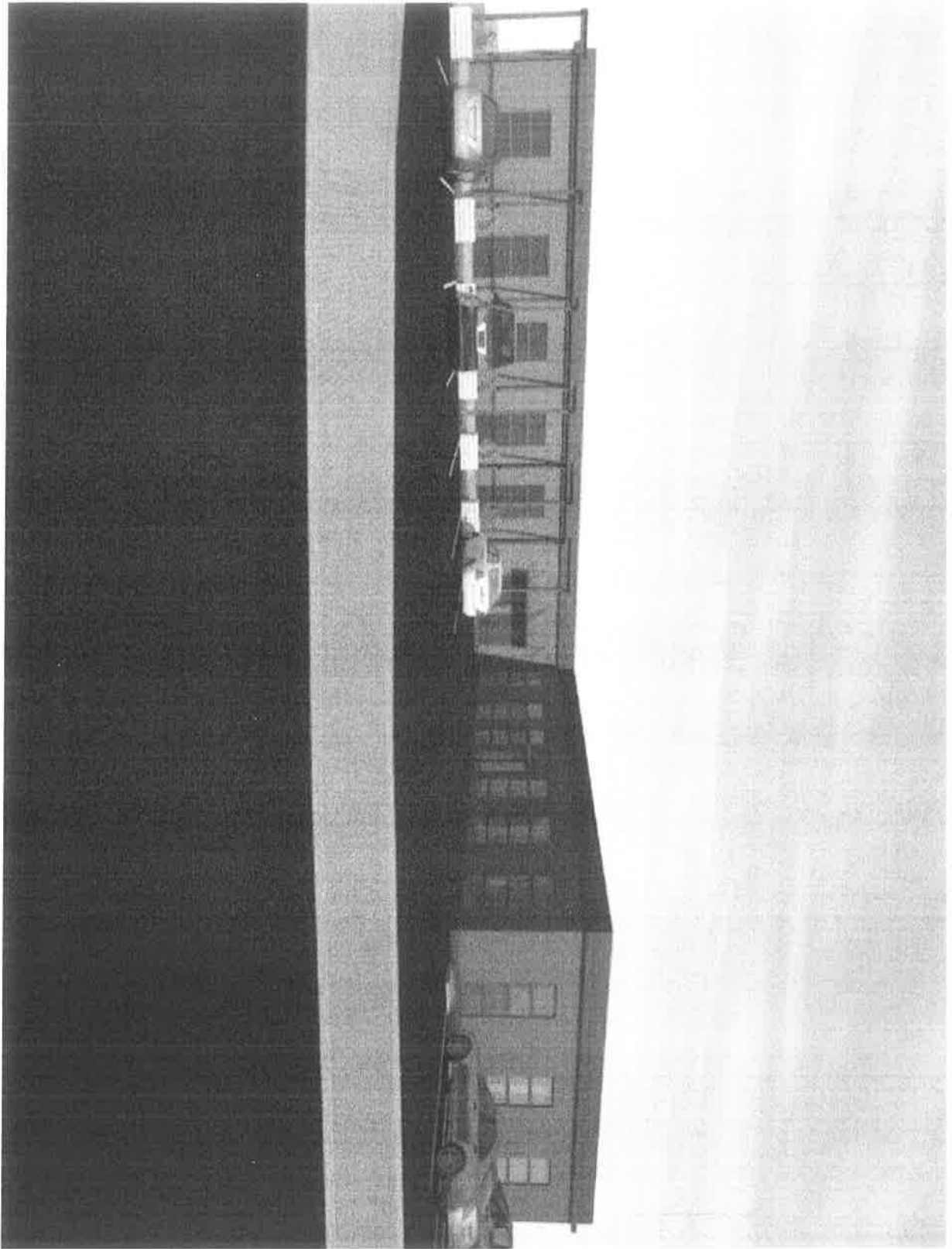
Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 468

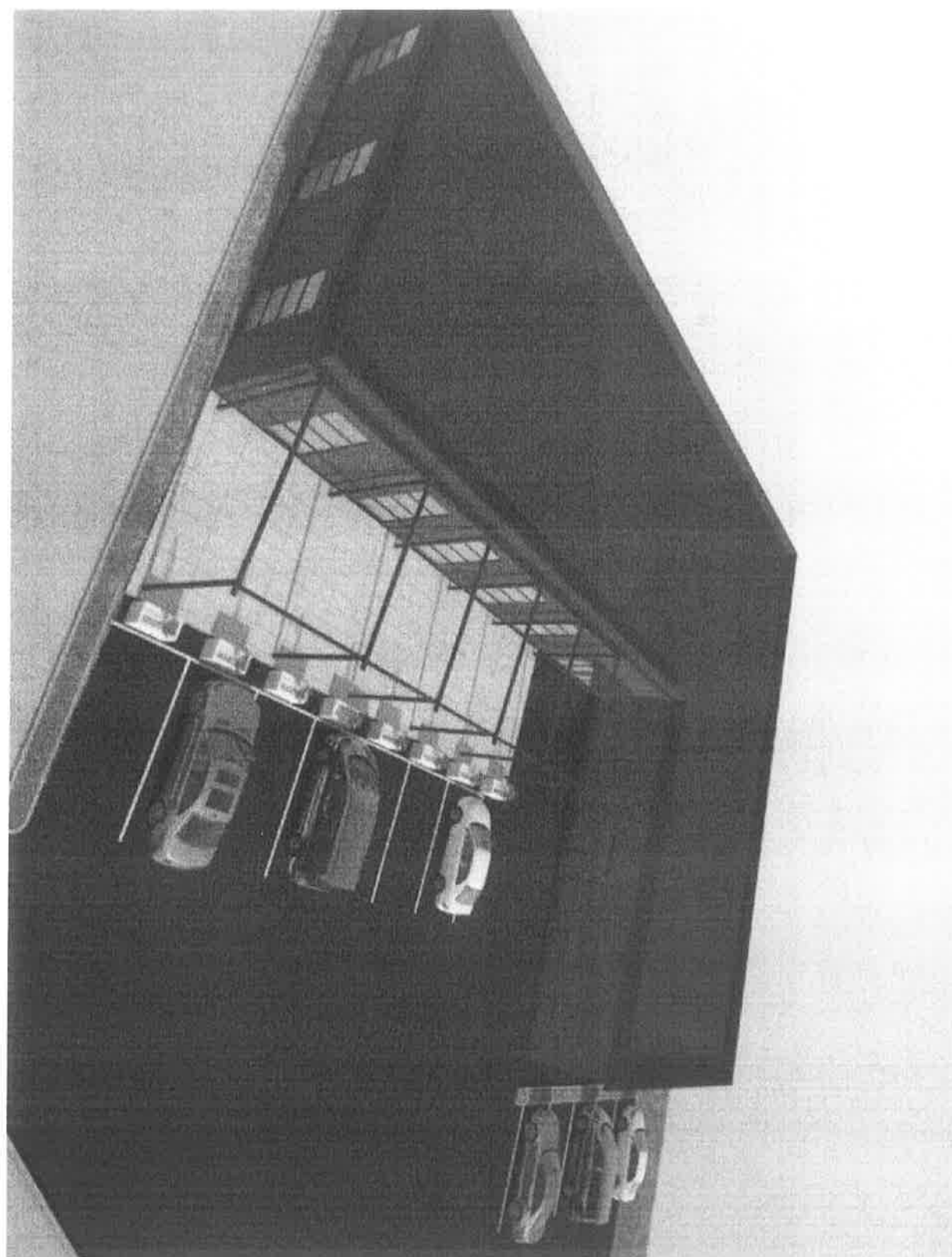


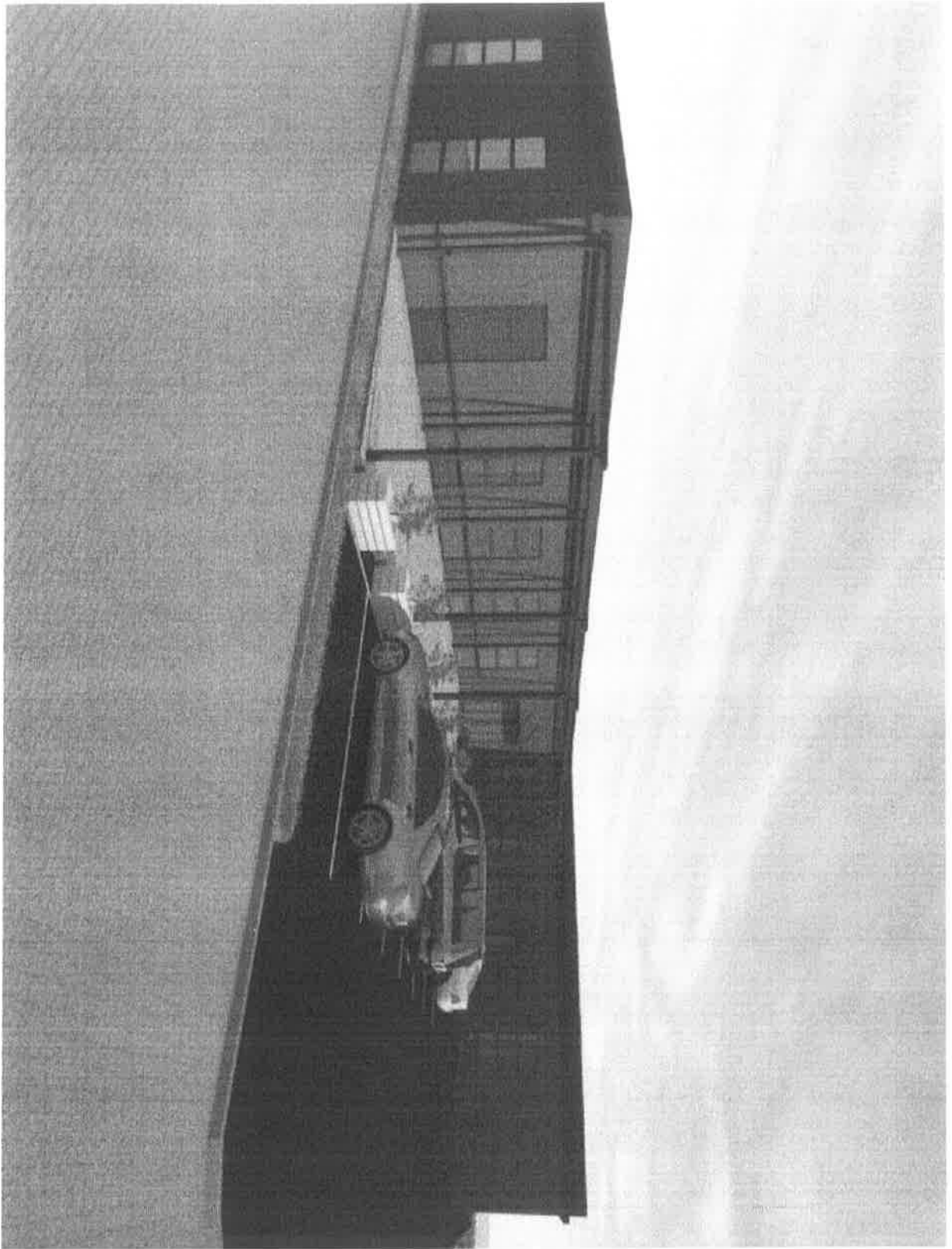
(Vërejtje: Është bërë matja e gjendjes faktike në terren-situacioni gjendeziq për parcelën 136-9 dhe matja e gjendjes në rreze 50m nga detali. Matjet janë realizuar me tekniken GNSS dhe total stacion. Kuotet e pllakave janë në lartësi ellipsoidale)

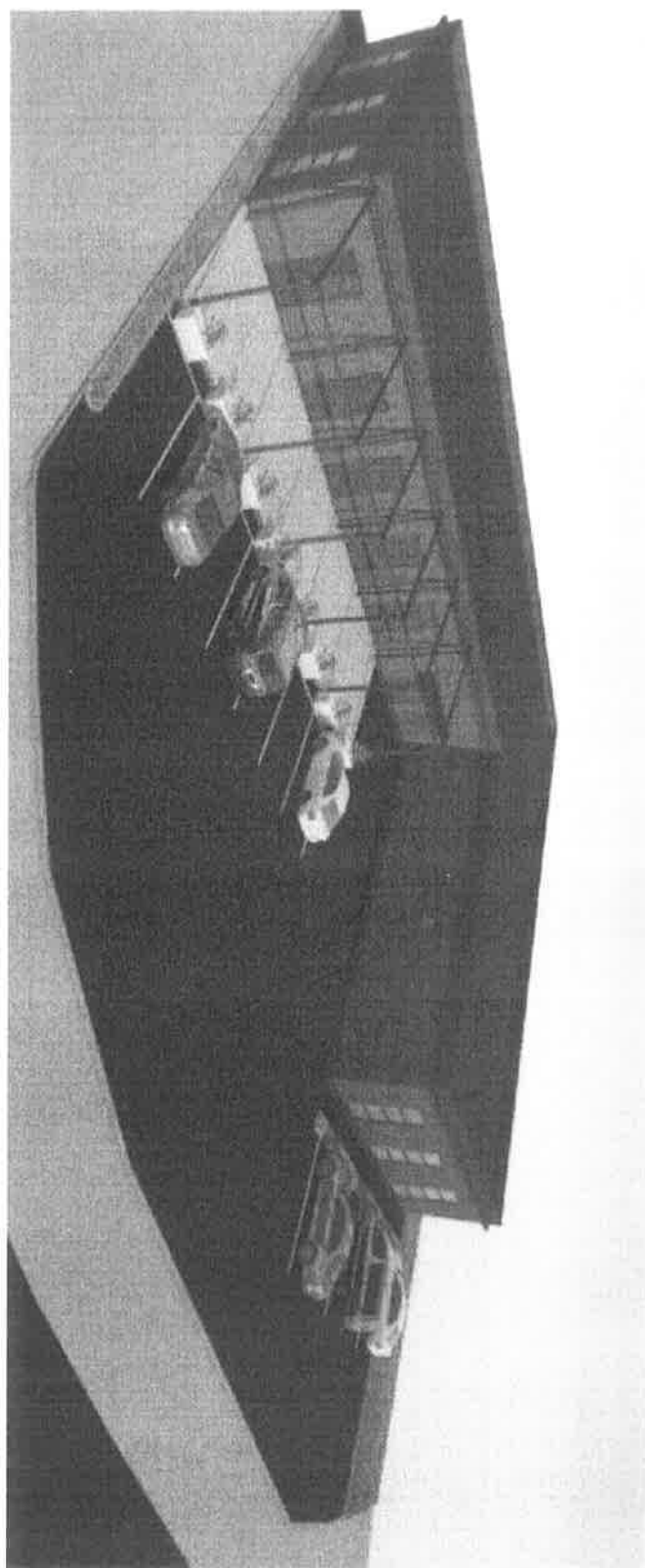
Lista e koordinatave të themel pllakës

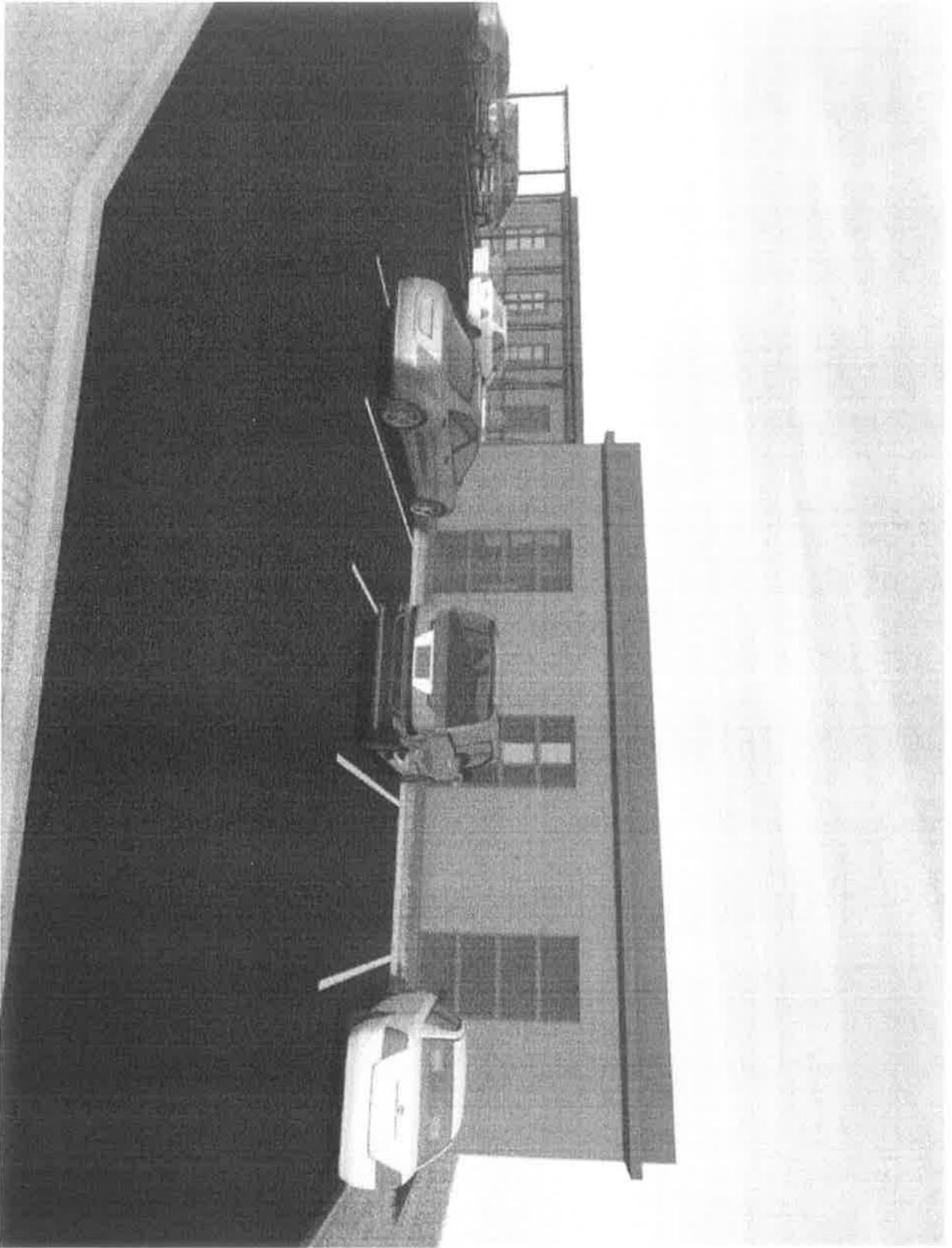
Nr.	Y[m]	X[m]	H[m]
1	7456916.766	4731975.830	480.88
2	7456948.305	4731982.826	480.88
3	7456951.431	4731968.859	480.88
4	7456934.805	4731965.189	480.88
5	7456940.223	4731940.704	480.88
6	7456925.288	4731937.481	480.88

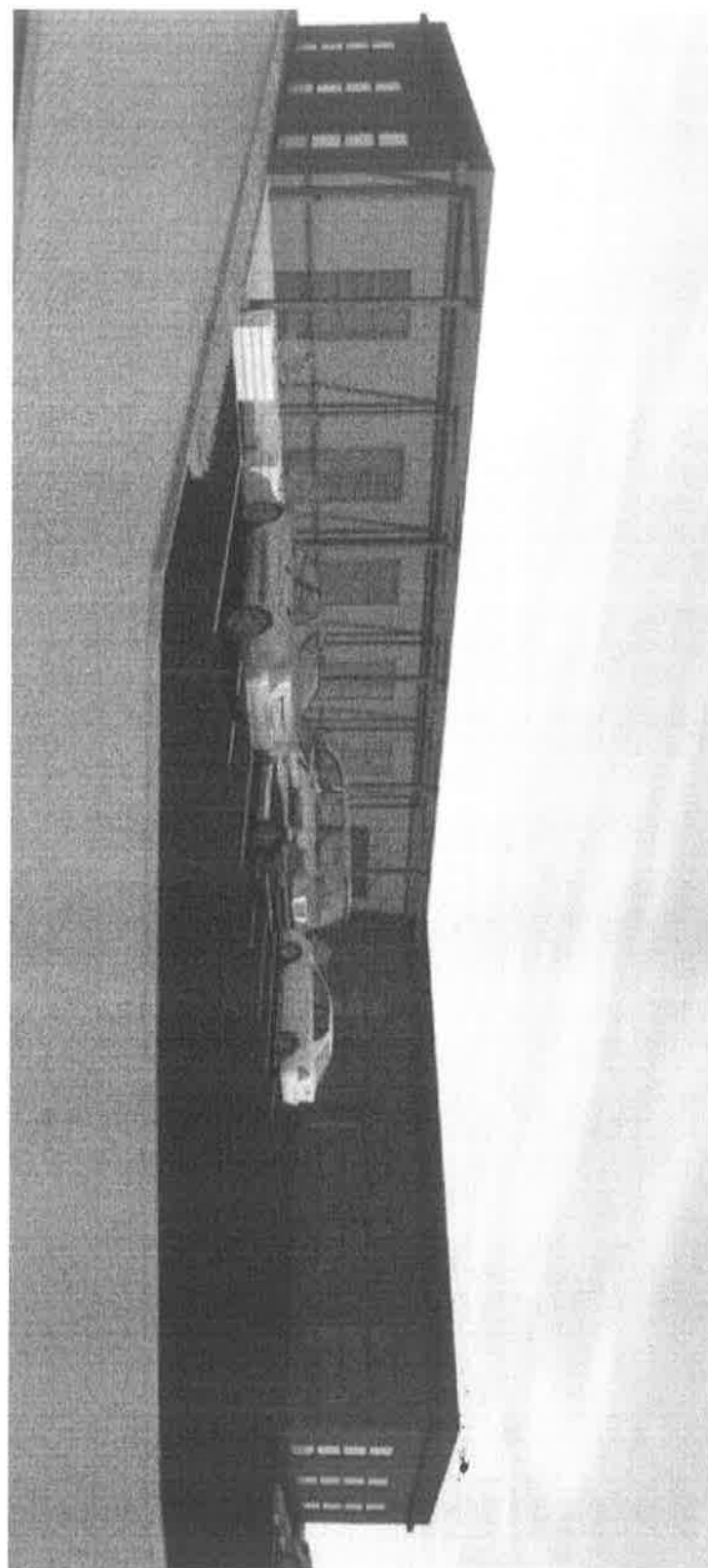














REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO

QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA

MINISTRIA E MJEDISIT, PLANIFIKIMIT HAPËSINOR DHE INFRASTRUKTURËS
MINISTARSTVO ŽIVOTNE SREDINE, PROSTORNOG PLANIRANJA I INFRASTRUKTURE
MINISTRY OF ENVIRONMENT, SPATIAL PLANNING AND INFRASTRUCTURE

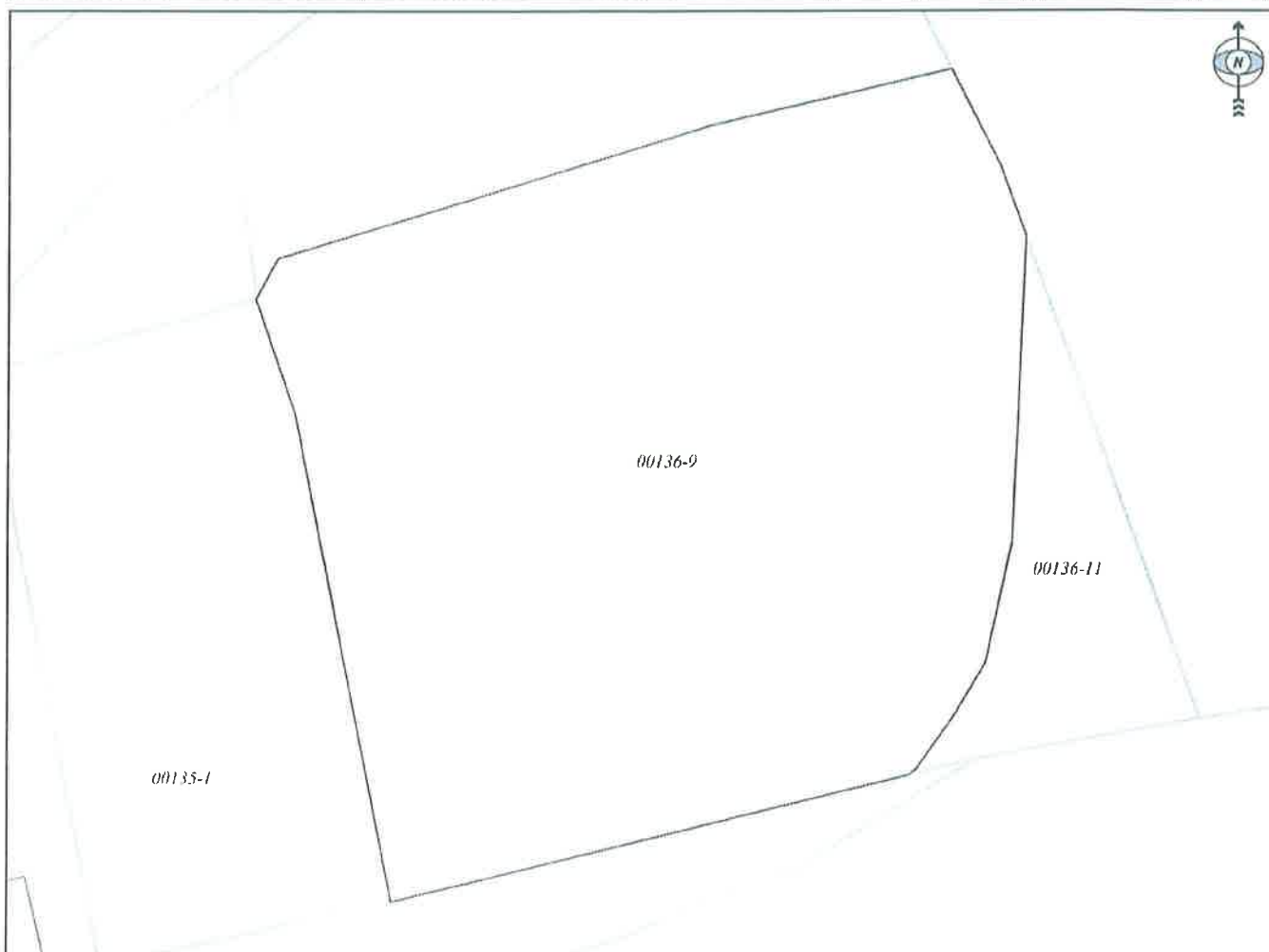
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

KOPJA E PLANIT / KOPIJA PLANA / COPY PLAN

Zyra Kadastrale Komunale/ Opštinska Katastarska Kancelarija /Municipal Cadastral Office : ISTOG

Zona Kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Gjurakoc

Njësia/Jedinica/Unit	Tipi/Vrsta/Type	Sipërfaqja/Povšina/Area m ²
P-70806016-00136-9	Parcelë / Parcela / Parcel	1935



Shkalla/Razmera/Scale: 1:439

Punoi/Obradio/Created:

Data/ Data/Date: 05.12.2023

Koha/ Vreme/ Time: 11:01:44

Nënshkrimi/Potpis/Signature:

Shënim/Beleška/Note:

Aprovoi/Usvojio/Approved: Drejtori/Direktor/Director

Nënshkrimi/Potpis/Signature:





Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministarstvo Životne Sredine, Prostornog Planiranja i Infrastrukture /
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70806016-00136-9

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number:	5879/2023
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission:	05.12.2023 - 10:59
Komuna / Opština / Municipality:	ISTOG / ISTOK / ISTOG
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone:	Gjurakoc / Đurakovac / Gurakoc
Zyra Kadastrale Komunale / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office:	ISTOG / ISTOK / ISTOG

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësise kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësise Vrsta jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta inovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m²)	Përshkrim Opis Description	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70806016-00136-9	PARCELË / PARCELA / PARCEL	Pronë shoqërore / Društvena Imovina / Socially owned Land	Urban	1935	0006-81,2020,2022	13.02.2020	24.08.2022

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendi i quajtur Mesto zvano Called place	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Emri i rrugës Naziv ulice Street name	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
KABASHËT			13.02.2020	24.08.2022

A.2 LLOJIT I SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJA / TYPE OF USE

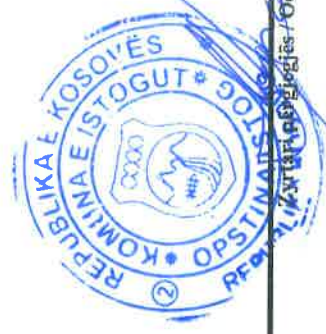
Numri Broj Number	Lloji i shfrytëzimit të parcelës Vrsta koriscenja parcele Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parcelës Trenutno koriscenje parcele Parcel Current Use	Kualiteti i klasës Kvalitet klase Quality Class	Sipërfaqja (m²) Površina Area (m²)
1	Tokë Ndërtimore/Gradjevinško zemljište/Construction land	Oborr/Dvorište/BackYard		1935

B. PRONARI/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi postal Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojedinosti adrese Address details	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Përshkrimi Opis Description	Azhuruar Ažurirano Updated
Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	Komuna e Istogut	600413629	ISTOG / ISTOK / ISTOG /		FADIL FERATI	1/1	0006-81	14.02.2020

I. QIRAMARRJE - ZAKUPNINA - LEASEHOLD

Përshkrimi i të drejtës së Qiramarrjes / Opis prava Zakupnina / Right of Leasehold	Emri Ime Name	Nr. personal Licni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Hollësitë e adresës Pojedinosti adrese Address details	Afati dhe kushtet Rokovi i uslovi Terms and conditions	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Përshkrimi Opis Description	Azhuruar Ažurirano Updated
Qiramarrje në kohë të caktuar / Zakupnina na odredjeno vreme / Temporary lease	ULPIANA BALAJ SH.P.K.	811410117	GJURAKOC / ĐURAKOVAC / GURRAKOC /	rr.Deshmoret e kombit, pn	QIRAMARRJE 30-VITE	1/1	AKTVENDIM NR.84/2021 DATA 09.02.2021 Z.K.K.ISTOG	08.03.2021



Florent GmbH
Hagenthalerstrasse 7
4055 Basel

CHF **5'187.46**

Aktueller Saldo

IBAN CH98 0024 5245 1113 2901 V

Erstellt am 07.12.2023

Kontobewegungen

Filterkriterien

Buchungsbetrag: Alle
Zeitperiode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Der PDF-Export ist beschränkt auf 500 Kontobewegungen.

Abschluss	Buchungsdatum	Beschreibung	Belastung	Gutschrift	Valuta	Saldo
		Schlussaldo				53'975.44
	30.12.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-92.00		31.12.2022	53'975.44
	30.12.2022					
	30.12.2022	DOMINO GERUeSTE AG		39'849.00	30.12.2022	54'067.44
	30.12.2022	Gutschrift				
	28.12.2022	Roth Echafaudages SA		13'669.25	28.12.2022	14'218.44
	28.12.2022	e-banking-Gutschrift				
	27.12.2022	Derguti Driton	-6'500.00		27.12.2022	549.19
	27.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag				
	23.12.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00		23.12.2022	7'049.19
	26.12.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat				
	23.12.2022	UBS Basel Ahornhof	-1'500.00		23.12.2022	12'049.19
	26.12.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat				
	23.12.2022	Barbezug	-20'000.00		23.12.2022	13'549.19
	23.12.2022	UBS BASEL-NEUBAD, KARTE 16108146-0 2307				
	23.12.2022	Roth Echafaudages SA		12'743.35	23.12.2022	33'549.19
	23.12.2022	e-banking-Gutschrift				
	22.12.2022	Roth Geruste AG		20'115.10	22.12.2022	20'805.84
	22.12.2022	Gutschrift				
	20.12.2022	Barbezug	-25'000.00		20.12.2022	690.74
	20.12.2022	UBS BASEL-CLARAPLATZ, KARTE 16200472-0 2307				
	20.12.2022	Barbezug	-6'000.00		20.12.2022	25'690.74
	20.12.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 2307				
	19.12.2022	Ausgleichskasse Basel-Stadt	-7'200.00		19.12.2022	31'690.74
	19.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag				

19.12.2022	FAR Geruestbau	-6'647.75	19.12.2022	38'890.74
19.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.12.2022	Suva	-4'559.50	19.12.2022	45'538.49
19.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.12.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-1'500.00	19.12.2022	50'097.99
19.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
17.12.2022	Van Graaf GmbH & Co. KG,	-570.20	17.12.2022	51'597.99
19.12.2022	16200472-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
19.12.2022	Ulpiana Balaj	-550.00	19.12.2022	52'168.19
19.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.12.2022	Cembra Money Bank AG	-440.50	19.12.2022	52'718.19
19.12.2022	e-banking-Sammelaufrag			
19.12.2022	DOMINO GERUeSTE AG	20'000.00	19.12.2022	53'158.69
19.12.2022	Gutschrift			
15.12.2022	Barbezug	-25'000.00	15.12.2022	33'158.69
15.12.2022	UBS BASEL-CLARAPLATZ, KARTE 16200472-0 2307			
14.12.2022	Roth Echafaudages SA	40'087.00	14.12.2022	58'158.69
14.12.2022	e-banking-Gutschrift			
12.12.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	12.12.2022	18'071.69
13.12.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
12.12.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	12.12.2022	23'071.69
13.12.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
11.12.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	11.12.2022	28'071.69
12.12.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
11.12.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	11.12.2022	33'071.69
12.12.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
09.12.2022	Barbezug	-25'000.00	09.12.2022	38'071.69
09.12.2022	UBS BASEL-CLARAPLATZ, KARTE 16108146-0 2307			
08.12.2022	Barbezug	-20'000.00	08.12.2022	63'071.69
08.12.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 2307			
08.12.2022	Roth Echafaudages SA	46'366.75	08.12.2022	83'071.69
08.12.2022	Gutschrift			
06.12.2022	UBS Frick	-5'000.00	06.12.2022	36'704.94
07.12.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
06.12.2022	Derguti Driton	-6'550.00	06.12.2022	41'704.94
06.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.12.2022	Xhevdet und Luljeta Balaj	-6'300.00	06.12.2022	48'254.94
06.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.12.2022	Hasani Admir	-5'500.00	06.12.2022	54'554.94
06.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.12.2022	Flurim Shala	-4'900.00	06.12.2022	60'054.94
06.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			

06.12.2022	Marjan Gjorgiev	-4'300.00	06.12.2022	64'954.94
06.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.12.2022	JUSUFI EMIN	-4'200.00	06.12.2022	69'254.94
06.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.12.2022	TURAN DAVID	-4'200.00	06.12.2022	73'454.94
06.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.12.2022	Xhevdet und Luljeta Balaj	-3'100.00	06.12.2022	77'654.94
06.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.12.2022	Lokmani Shamir	-3'000.00	06.12.2022	80'754.94
06.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
05.12.2022	SG Equipment Finance Schweiz AG	-1'017.75	05.12.2022	83'754.94
05.12.2022	e-banking-Sammelauftrag			
05.12.2022	DOMINO GERUeSTE AG	56'542.50	05.12.2022	84'772.69
05.12.2022	Gutschrift			
02.12.2022	Barbezug	-20'000.00	02.12.2022	28'230.19
02.12.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 2307			
02.12.2022	XHEVDET BALAJ	-1'200.00	02.12.2022	48'230.19
02.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
02.12.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-1'000.00	02.12.2022	49'430.19
02.12.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
30.11.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-16.50	30.11.2022	50'430.19
30.11.2022				
29.11.2022	Roth Echafaudages SA	50'175.30	29.11.2022	50'446.69
29.11.2022	e-banking-Gutschrift			
28.11.2022	Barbezug	-13'000.00	28.11.2022	271.39
28.11.2022	UBS BASEL-CLARAPLATZ, KARTE 16848025-0 2304			
27.11.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	27.11.2022	13'271.39
28.11.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
28.11.2022	Flurim Garcia	-3'206.25	28.11.2022	18'271.39
28.11.2022	SUVA FALL 27 14466.22			
28.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
28.11.2022	Flurim Garcia	-2'180.25	28.11.2022	21'477.64
28.11.2022	SUVA FALL:27 14466.22			
28.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
28.11.2022	Cembra Money Bank AG	-598.00	28.11.2022	23'657.89
28.11.2022	e-banking-Sammelauftrag			
25.11.2022	Cembra Money Bank AG	-881.00	25.11.2022	24'255.89
25.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
24.11.2022	Suva	2'180.25	24.11.2022	25'136.89
24.11.2022	Gutschrift			
21.11.2022	Flurim Garcia	-2'180.25	21.11.2022	22'956.64
21.11.2022	SUVA FALL 27 14466 22			
21.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
18.11.2022	Migros M Parc Dreispitz	-418.30	18.11.2022	25'136.89
21.11.2022	16108146-0 07/23, Zahlung Debitkarte			

18.11.2022	Barbezug	-25'000.00	18.11.2022	25'555.19
18.11.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 2307			
18.11.2022	Suva	3'206.25	18.11.2022	50'555.19
18.11.2022	Gutschrift			
18.11.2022	Roth Echafaudages SA	13'413.50	18.11.2022	47'348.94
18.11.2022	e-banking-Gutschrift			
17.11.2022	Barbezug	-25'000.00	17.11.2022	33'935.44
17.11.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 2307			
17.11.2022	Besim Aliaj	-6'797.25	17.11.2022	58'935.44
17.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
16.11.2022	Roth Gerueste AG	47'914.10	16.11.2022	65'732.69
16.11.2022	e-banking-Gutschrift			
15.11.2022	Suva	1'420.20	15.11.2022	17'818.59
15.11.2022	Gutschrift			
15.11.2022	Suva	2'180.25	15.11.2022	16'398.39
15.11.2022	Gutschrift			
15.11.2022	Suva	6'797.25	15.11.2022	14'218.14
15.11.2022	Gutschrift			
14.11.2022	Shemsi Hoxha	-4'600.00	14.11.2022	7'420.89
14.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
12.11.2022	UBS Basel Ahornhof	-4'000.00	12.11.2022	12'020.89
14.11.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
11.11.2022	Barbezug	-25'000.00	11.11.2022	16'020.89
11.11.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 2307			
10.11.2022	Van Graaf GmbH & Co. KG,	-893.40	10.11.2022	41'020.89
11.11.2022	16200472-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
10.11.2022	Manor AG	-89.00	10.11.2022	41'914.29
11.11.2022	16200472-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
10.11.2022	Roth Echafaudages SA	35'564.65	10.11.2022	42'003.29
10.11.2022	e-banking-Gutschrift			
09.11.2022	XHEVDET BALAJ	-500.00	09.11.2022	6'438.64
09.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
08.11.2022	Ausgleichskasse Basel-Stadt	-6'000.00	08.11.2022	6'938.64
08.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
08.11.2022	Eidgenoessische Steuerverwaltung	-3'777.05	08.11.2022	12'938.64
08.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
08.11.2022	Stiftung FAR Geruestbau	-2'500.00	08.11.2022	16'715.69
08.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
08.11.2022	Stiftung FAR Geruestbau	-2'500.00	08.11.2022	19'215.69
08.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
08.11.2022	Abteilung Finanzen Aargau	-1'411.25	08.11.2022	21'715.69
08.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
08.11.2022	Abteilung Finanzen Aargau	-1'062.25	08.11.2022	23'126.94
08.11.2022	QUELLENSTEUER FUER AUSLA, e-banking-Vergütungsauftrag			

05.11.2022	Replay Shop	-224.28	05.11.2022	24'189.19
08.11.2022	16200472-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
07.11.2022	Barbezug	-20'000.00	07.11.2022	24'413.47
07.11.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 7307			
07.11.2022	Derguti Driton	-6'550.00	07.11.2022	44'413.47
07.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.11.2022	UBS Frick	-5'000.00	04.11.2022	50'963.47
07.11.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
05.11.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	05.11.2022	55'963.47
07.11.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
07.11.2022	Flurim Shala	-4'900.00	07.11.2022	60'963.47
07.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
07.11.2022	Suva	-4'559.70	07.11.2022	65'863.47
07.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
05.11.2022	UBS Basel Ahornhof	-4'300.00	05.11.2022	70'423.17
07.11.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
07.11.2022	Marjan Gjorgiev	-4'200.00	07.11.2022	74'723.17
07.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
07.11.2022	JUSUFI EMIN	-4'200.00	07.11.2022	78'923.17
07.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
07.11.2022	TURAN DAVID	-4'200.00	07.11.2022	83'123.17
07.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
07.11.2022	QAMIL MUHARREMI	-3'200.00	07.11.2022	87'323.17
07.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
07.11.2022	Xhevdet und Luljeta Balaj	-3'100.00	07.11.2022	90'523.17
07.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
07.11.2022	SG Equipment Finance Schweiz AG	-1'017.75	07.11.2022	93'623.17
07.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
05.11.2022	Peek & Cloppenburg KG	-338.97	05.11.2022	94'640.92
07.11.2022	16200472-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
05.11.2022	Peek & Cloppenburg KG	-164.55	05.11.2022	94'979.89
07.11.2022	16200472-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
04.11.2022	Hasani Admir	-5'500.00	04.11.2022	95'144.44
04.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.11.2022	DOMINO GERUeSTE AG	75'390.00	04.11.2022	100'644.44
04.11.2022	Gutschrift			
02.11.2022	Xhevdet und Luljeta Balaj	-6'300.00	02.11.2022	25'254.44
02.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.11.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	01.11.2022	31'554.44
02.11.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
01.11.2022	UBS Frick	-5'000.00	01.11.2022	36'554.44
02.11.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
02.11.2022	Lokmani Shamir	-4'300.00	02.11.2022	41'554.44
02.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			

02.11.2022	XHEVDET BALAJ	-1'200.00	02.11.2022	45'854.44
02.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
02.11.2022	Ulpiana Balaj	-550.00	02.11.2022	47'054.44
02.11.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
02.11.2022	Roth Gerueste AG	23'288.80	02.11.2022	47'604.44
02.11.2022	Gutschrift			
31.10.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-11.00	31.10.2022	24'315.64
31.10.2022				
26.10.2022	Barbezug	-15'000.00	26.10.2022	24'326.64
26.10.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 2307			
26.10.2022	Roth Echafaudages SA	39'166.15	26.10.2022	39'326.64
26.10.2022	e-banking-Gutschrift			
24.10.2022	Barbezug	-15'000.00	24.10.2022	160.49
24.10.2022	UBS PORRENTREUY, KARTE 16842025-0 2304			
24.10.2022	Betreibungsamt Basel-Stadt	-11'823.55	24.10.2022	15'160.49
24.10.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
24.10.2022	Barbezug	-10'000.00	24.10.2022	26'984.04
24.10.2022	UBS AARAU,			
22.10.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	22.10.2022	36'984.04
24.10.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
22.10.2022	UBS Basel Ahornhof	-4'950.00	22.10.2022	41'984.04
24.10.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
21.10.2022	Barbezug	-25'000.00	21.10.2022	46'934.04
21.10.2022	UBS AARAU,			
19.10.2022	Denner Satellit 5956 Rup	-25.85	19.10.2022	71'934.04
20.10.2022	16200472-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
20.10.2022	Roth Echafaudages SA	46'471.50	20.10.2022	71'959.89
20.10.2022	Gutschrift			
18.10.2022	Betreibungsamt Basel-Stadt	-6'333.70	18.10.2022	25'488.39
18.10.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
18.10.2022	Ausgleichskasse Basel-Stadt	-6'000.00	18.10.2022	31'822.09
18.10.2022	ABRECHNUNG SEPTEMBER 2021			
18.10.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
18.10.2022	Eidgenössische Steuerverwaltung	-143.70	18.10.2022	37'822.09
18.10.2022	e-banking-Sammelaufrag			
18.10.2022	Roth Echafaudages SA	23'675.70	18.10.2022	37'965.79
18.10.2022	e-banking-Gutschrift			
14.10.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	14.10.2022	14'290.09
17.10.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
13.10.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	13.10.2022	19'290.09
14.10.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
13.10.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	13.10.2022	24'290.09
14.10.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
13.10.2022	Barbezug	-20'000.00	13.10.2022	29'290.09
13.10.2022	UBS AARAU,			

12.10.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	12.10.2022	49'290.09
13.10.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
12.10.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	12.10.2022	54'290.09
13.10.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
12.10.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	12.10.2022	59'290.09
13.10.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
13.10.2022	Telco pk	8'974.90	13.10.2022	64'290.09
13.10.2022	e-banking-Gutschrift			
11.10.2022	UBS Laufen	-5'000.00	11.10.2022	55'315.19
12.10.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
12.10.2022	Roth Echafaudages SA	53'831.70	12.10.2022	60'315.19
12.10.2022	e-banking-Gutschrift			
11.10.2022	Barbezug	-8'000.00	11.10.2022	6'483.49
11.10.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 2307			
10.10.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	10.10.2022	14'483.49
11.10.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
10.10.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	10.10.2022	19'483.49
11.10.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
10.10.2022	UBS Laufen	-5'000.00	10.10.2022	24'483.49
11.10.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
11.10.2022	Flurim Shala	-4'900.00	11.10.2022	29'483.49
11.10.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
11.10.2022	Lokmani Shamir	-4'300.00	11.10.2022	34'383.49
11.10.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
11.10.2022	TURAN DAVID	-4'300.00	11.10.2022	38'683.49
11.10.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.10.2022	e-banking-Sammelauftrag	-33'650.00	10.10.2022	42'983.49
10.10.2022				
07.10.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	07.10.2022	76'633.49
10.10.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
10.10.2022	Suva	-4'559.70	10.10.2022	81'633.49
10.10.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.10.2022	JUSUFI EMIN	-4'200.00	10.10.2022	86'193.19
10.10.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.10.2022	SG Equipment Finance Schweiz AG	-1'017.75	10.10.2022	90'393.19
10.10.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.10.2022	UBS Laufen	-5'000.00	06.10.2022	91'410.94
07.10.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
06.10.2022	Roth Gerueste AG	33'907.20	06.10.2022	96'410.94
06.10.2022	Gutschrift			
04.10.2022	DOMINO GERUeSTE AG	62'466.00	04.10.2022	62'503.74
04.10.2022	Gutschrift			
30.09.2022	Barbezug	-18'900.00	30.09.2022	37.74
30.09.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 2307			

30.09.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-26.50	30.09.2022	18'937.74
30.09.2022				
27.09.2022	Barbezug	-15'000.00	27.09.2022	18'964.24
27.09.2022	UBS DELEMONT, KARTE 16848025-0 2304			
26.09.2022	Barbezug	-25'000.00	26.09.2022	33'964.24
26.09.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 2307			
26.09.2022	Stiftung FAR Geruestbau	-4'563.90	26.09.2022	58'964.24
26.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
26.09.2022	Suva	-4'559.70	26.09.2022	63'528.14
26.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
23.09.2022	UBS Zofingen	-2'700.00	23.09.2022	68'087.84
26.09.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
23.09.2022	Denner BS-Spalenring	-80.80	23.09.2022	70'787.84
26.09.2022	16848025-0 04/23, Zahlung Debitkarte			
22.09.2022	Roth Geruste AG	68'868.20	22.09.2022	70'868.64
22.09.2022	Gutschrift			
20.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	20.09.2022	2'000.44
21.09.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
20.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	20.09.2022	7'000.44
21.09.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
20.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	20.09.2022	12'000.44
21.09.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
19.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	19.09.2022	17'000.44
20.09.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
19.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	19.09.2022	22'000.44
20.09.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
19.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	19.09.2022	27'000.44
20.09.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
20.09.2022	M Ardian Murtezi	-2'600.00	20.09.2022	32'000.44
20.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.09.2022	Betreibungsamt Basel-Stadt	-7'500.00	19.09.2022	34'600.44
19.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.09.2022	Roth Gerueste AG	42'087.30	19.09.2022	42'100.44
19.09.2022	Gutschrift			
14.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	14.09.2022	13.14
15.09.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
14.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	14.09.2022	5'013.14
15.09.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
14.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-2'300.00	14.09.2022	10'013.14
15.09.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
13.09.2022	Ausgleichskasse Basel-Stadt	-6'000.00	13.09.2022	12'313.14
13.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
12.09.2022	Flurim Garcia	-4'000.00	12.09.2022	18'313.14
12.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			

12.09.2022	Gebafonds Paritaetischer fonds fuer das Schweiz.Geruestbaugewerbe	-2'075.00	12.09.2022	22'313.14
12.09.2022	e-banking-Sammelauftrag			
09.09.2022	Barbezug	-20'000.00	09.09.2022	24'388.14
09.09.2022	UBS AARAU, KARTE 16200472-0 2307			
09.09.2022	e-banking-Sammelauftrag	-8'000.00	09.09.2022	44'388.14
09.09.2022				
08.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	08.09.2022	52'388.14
09.09.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
08.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	08.09.2022	57'388.14
09.09.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
08.09.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	08.09.2022	62'388.14
09.09.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
09.09.2022	FLURIM SHALA	-4'900.00	09.09.2022	67'388.14
09.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.09.2022	JUSUFI EMIN	-4'200.00	09.09.2022	72'288.14
09.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.09.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-3'100.00	09.09.2022	76'488.14
09.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.09.2022	BALAJ ULPIANA	-275.00	09.09.2022	79'588.14
09.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.09.2022	Roth Echafaudages SA	21'002.60	09.09.2022	79'863.14
09.09.2022	e-banking-Gutschrift			
08.09.2022	Roth Gerueste AG	58'853.15	08.09.2022	58'860.54
08.09.2022	Gutschrift			
05.09.2022	UBS Delemont	-4'870.00	05.09.2022	7.39
06.09.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
05.09.2022	e-banking-Sammelauftrag	-9'235.00	05.09.2022	4'877.39
05.09.2022				
05.09.2022	Driton Derguti	-6'550.00	05.09.2022	14'112.39
05.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
05.09.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-6'300.00	05.09.2022	20'662.39
05.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.09.2022	UBS Frick	-5'000.00	03.09.2022	26'962.39
05.09.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
03.09.2022	UBS Frick	-5'000.00	03.09.2022	31'962.39
05.09.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
05.09.2022	SG Equipment Finance Schweiz AG	-1'017.75	05.09.2022	36'962.39
05.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
05.09.2022	Cembra Money Bank AG	-440.50	05.09.2022	37'980.14
05.09.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
02.09.2022	DOMINO GERUeSTE AG	36'618.00	02.09.2022	38'420.64
02.09.2022	Gutschrift			
31.08.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-7.00	31.08.2022	1'802.64
31.08.2022				

26.08.2022	Barbezug	-20'000.00	26.08.2022	1'809.64
26.08.2022	UBS WETTINGEN, KARTE 16108146-0 07/23			
25.08.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	25.08.2022	21'809.64
26.08.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
25.08.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	25.08.2022	26'809.64
26.08.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
25.08.2022	Denner Satellit 5956 Rup	-49.80	25.08.2022	31'809.64
26.08.2022	16108146-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
24.08.2022	DOMINO GERUeSTE AG	12'388.00	24.08.2022	31'859.44
24.08.2022	Gutschrift			
22.08.2022	TELLCO pkPRO	-3'769.80	22.08.2022	19'471.44
22.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
22.08.2022	Roth Gerueste AG	21'540.00	22.08.2022	23'241.24
22.08.2022	Gutschrift			
19.08.2022	Barbezug	-10'000.00	19.08.2022	1'701.24
19.08.2022	UBS AARAU,			
19.08.2022	851174.290110-0	-6'547.75	19.08.2022	11'701.24
19.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.08.2022	AUSGLEICHSKASSE AHV/IV/	-6'102.55	19.08.2022	18'248.99
19.08.2022	ABRECHNUNG 07. 2022, e-banking-Vergütungsauftrag			
18.08.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	18.08.2022	24'351.54
19.08.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
18.08.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	18.08.2022	29'351.54
19.08.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
18.08.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	18.08.2022	34'351.54
19.08.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
19.08.2022	FLURIM SHALA	-4'900.00	19.08.2022	39'351.54
19.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.08.2022	Suva	-4'559.70	19.08.2022	44'251.54
19.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.08.2022	Eidgenoessische Steuerverwaltung	-4'138.00	19.08.2022	48'811.24
19.08.2022	ESTV			
19.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.08.2022	Eidgenoessische Steuerverwaltung	-3'281.80	19.08.2022	52'949.24
19.08.2022	ESTV			
19.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.08.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-3'100.00	19.08.2022	56'231.04
19.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.08.2022	XHEVDET BALAJ	-1'200.00	19.08.2022	59'331.04
19.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
19.08.2022	AXA Versicherungen AG	-758.25	19.08.2022	60'531.04
19.08.2022	e-banking-Sammelaufrag			
19.08.2022	BALAJ ULPIANA	-275.00	19.08.2022	61'289.29
19.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			

19.08.2022	IVECO AG Filiale Hendschiken	-108.75	19.08.2022	61'564.29
19.08.2022	e-banking-Sammelauftrag			
17.08.2022	UBS Basel Ahornhof	-2'400.00	17.08.2022	61'673.04
18.08.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
18.08.2022	Roth Gerueste AG	61'657.55	18.08.2022	64'073.04
18.08.2022	Gutschrift			
15.08.2022	Coop-1669 Rohr	-32.20	15.08.2022	2'415.49
16.08.2022	16108146-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
15.08.2022	SG Equipment Finance Schweiz AG	-1'017.75	15.08.2022	2'447.69
15.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
15.08.2022	Cembra Money Bank AG	-440.50	15.08.2022	3'465.44
15.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
08.08.2022	e-banking-Sammelauftrag	-5'000.00	08.08.2022	3'905.94
08.08.2022				
04.08.2022	e-banking-Sammelauftrag	-12'200.00	04.08.2022	8'905.94
04.08.2022				
04.08.2022	Driton Derguti	-6'600.00	04.08.2022	21'105.94
04.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.08.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-6'300.00	04.08.2022	27'705.94
04.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.08.2022	JUSUFI EMIN	-4'200.00	04.08.2022	34'005.94
04.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.08.2022	M Ardian Murtezi	-4'000.00	04.08.2022	38'205.94
04.08.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
29.07.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-12.00	31.07.2022	42'205.94
29.07.2022				
25.07.2022	DOMINO GERUESTE AG	35'000.00	25.07.2022	42'217.94
25.07.2022	Gutschrift			
20.07.2022	UBS Delemont	-2'200.00	20.07.2022	7'217.94
21.07.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
20.07.2022	Barbezug	-20'000.00	20.07.2022	9'417.94
20.07.2022	UBS BASEL NEUBAD, KARTE 16108146-0 2307			
20.07.2022	Barbezug	-20'000.00	20.07.2022	29'417.94
20.07.2022	UBS AARAU,			
20.07.2022	Barbezug	-15'000.00	20.07.2022	49'417.94
20.07.2022	UBS OBERWIL, KARTE 16848025-0 2304			
20.07.2022	Roth Gerueste AG	64'212.85	20.07.2022	64'417.94
20.07.2022	Gutschrift			
14.07.2022	Barbezug	-20'000.00	14.07.2022	205.09
14.07.2022	UBS AARAU, KARTE 16108146-0 2307			
14.07.2022	Roth Gerueste AG	8'188.20	14.07.2022	20'205.09
14.07.2022	Gutschrift			
13.07.2022	AXA VERSICHERUNGEN AG	-12'888.60	13.07.2022	12'016.89
13.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			

13.07.2022	AXA VERSICHERUNGEN AG	-5'414.00	13.07.2022	24'905.49
13.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
13.07.2022	Suva	-4'559.70	13.07.2022	30'319.49
13.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
13.07.2022	AXA VERSICHERUNGEN AG	-1'238.20	13.07.2022	34'879.19
13.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
13.07.2022	AXA VERSICHERUNGEN AG	-648.40	13.07.2022	36'117.39
13.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
13.07.2022	Eidgenoessische Steuerverwaltung ESTV	-325.00	13.07.2022	36'765.79
13.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
13.07.2022	AUSGLEICHSKASSE AHV/IV/	-22.55	13.07.2022	37'090.79
13.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
11.07.2022	Barbezug	-20'000.00	11.07.2022	37'113.34
11.07.2022	UBS AARAU, KARTE 16108146-0 2307			
11.07.2022	Barbezug	-15'000.00	11.07.2022	57'113.34
11.07.2022	UBS OBERWIL,			
07.07.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	07.07.2022	72'113.34
08.07.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
07.07.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	07.07.2022	77'113.34
08.07.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
08.07.2022	FLURIM SHALA	-3'500.00	08.07.2022	82'113.34
08.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
08.07.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-3'500.00	08.07.2022	85'613.34
08.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.07.2022	UBS Porrentruy	-5'000.00	06.07.2022	89'113.34
07.07.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
06.07.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	06.07.2022	94'113.34
07.07.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
06.07.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	06.07.2022	99'113.34
07.07.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
07.07.2022	Roth Gerueste AG	64'932.90	07.07.2022	104'113.34
07.07.2022	e-banking-Gutschrift			
05.07.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	05.07.2022	39'180.44
06.07.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
05.07.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	05.07.2022	44'180.44
06.07.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
05.07.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	05.07.2022	49'180.44
06.07.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
06.07.2022	AXA Versicherungen AG	-1'296.50	06.07.2022	54'180.44
06.07.2022	e-banking-Sammelauftrag			
06.07.2022	Eidgenoessische Steuerverwaltung ESTV	-1'110.00	06.07.2022	55'476.94
06.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			

06.07.2022	Staatsanwaltschaft Basel-Stadt	-510.60	06.07.2022	56'586.94
06.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.07.2022	Bevoelkerungsdienste und	-71.40	06.07.2022	57'097.54
06.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
05.07.2022	Barbezug	-10'000.00	05.07.2022	57'168.94
05.07.2022	UBS PORRENTUUY, KARTE 16848025-012304			
04.07.2022	UBS Frick	-5'000.00	04.07.2022	67'168.94
05.07.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
04.07.2022	UBS Frick	-3'000.00	04.07.2022	72'168.94
05.07.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
05.07.2022	DOMINO GERUeSTE AG	67'097.10	05.07.2022	75'168.94
05.07.2022	Gutschrift			
02.07.2022	UBS Frick	-5'000.00	02.07.2022	8'071.84
04.07.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
02.07.2022	UBS Frick	-5'000.00	02.07.2022	13'071.84
04.07.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
01.07.2022	Driton Derguti	-6'600.00	01.07.2022	18'071.84
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-6'300.00	01.07.2022	24'671.84
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	AUSGLEICHSKASSE AHV/IV/	-6'000.00	01.07.2022	30'971.84
01.07.2022	ABRECHNUNG 6 2022, e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	FLURIM SHALA	-4'900.00	01.07.2022	36'971.84
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	M Ardian Murtezi	-4'500.00	01.07.2022	41'871.84
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	BESIM BRAHIMI	-4'500.00	01.07.2022	46'371.84
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	JUSUFI EMIN	-4'200.00	01.07.2022	50'871.84
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	Marjan Gjorgiev	-4'200.00	01.07.2022	55'071.84
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	QAMIL MUHARREMI	-4'000.00	01.07.2022	59'271.84
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-2'100.00	01.07.2022	63'271.84
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	XHEVDET BALAJ	-1'200.00	01.07.2022	65'371.84
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	SG Equipment Finance Schweiz AG	-1'017.75	01.07.2022	66'571.84
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-1'000.00	01.07.2022	67'589.59
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.07.2022	Cembra Money Bank AG	-440.50	01.07.2022	68'589.59
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			

01.07.2022	BALAJ ULPIANA	-275.00	01.07.2022	69'030.09
01.07.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
30.06.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-39.50	30.06.2022	69'305.09
30.06.2022				
29.06.2022	Barbezug	-21'000.00	29.06.2022	69'344.59
29.06.2022	UBS AARAU			
29.06.2022	Roth Echafaudages SA		29.06.2022	90'344.59
29.06.2022	e-banking-Gutschrift			
28.06.2022	Barbezug	-15'000.00	28.06.2022	75'012.69
28.06.2022	UBS DELEMONT, KARTE 16848025-0 2304			
28.06.2022	Roth Echafaudages SA	80'408.80	28.06.2022	90'012.69
28.06.2022	e-banking-Gutschrift			
20.06.2022	AUSGLEICHKASSE AHV/IV/	-6'080.00	20.06.2022	9'603.89
20.06.2022	MONAT JUNI 2022, e-banking-Vergütungsauftrag			
20.06.2022	Suva	-4'559.70	20.06.2022	15'683.89
20.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
20.06.2022	AXA Versicherungen AG	3'469.50	20.06.2022	20'243.59
20.06.2022	Gutschrift			
17.06.2022	Barbezug	-20'000.00	17.06.2022	16'774.09
17.06.2022	UBS AARAU, KARTE 16108146-0 2307			
16.06.2022	UBS Basel Ahornhof	-4'600.00	16.06.2022	36'774.09
17.06.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
17.06.2022	FLURIM SHALA	-3'000.00	17.06.2022	41'374.09
17.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
17.06.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-3'000.00	17.06.2022	44'374.09
17.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
15.06.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	15.06.2022	47'374.09
16.06.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
15.06.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	15.06.2022	52'374.09
16.06.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
15.06.2022	UBS Basel Ahornhof	-4'950.00	15.06.2022	57'374.09
16.06.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
14.06.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	14.06.2022	62'324.09
15.06.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
14.06.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	14.06.2022	67'324.09
15.06.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
14.06.2022	UBS Basel Ahornhof	-4'000.00	14.06.2022	72'324.09
15.06.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
15.06.2022	Roth Echafaudages SA	62'289.35	15.06.2022	76'324.09
15.06.2022	e-banking-Gutschrift			
13.06.2022	UBS Laufen	-5'000.00	13.06.2022	14'034.74
14.06.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
14.06.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-1'000.00	14.06.2022	19'034.74
14.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			

10.06.2022	UBS Delemont	-5'000.00	10.06.2022	20'034.74
13.06.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
11.06.2022	UBS Frick	-5'000.00	11.06.2022	25'034.74
13.06.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
11.06.2022	UBS Frick	-3'000.00	11.06.2022	30'034.74
13.06.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
09.06.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	09.06.2022	33'034.74
10.06.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
09.06.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	09.06.2022	38'034.74
10.06.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
09.06.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	09.06.2022	43'034.74
10.06.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
09.06.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-6'300.00	09.06.2022	48'034.74
09.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.06.2022	FLURIM SHALA	-4'900.00	09.06.2022	54'334.74
09.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.06.2022	M Ardian Murtezi	-4'500.00	09.06.2022	59'234.74
09.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.06.2022	BESIM BRAHIMI	-4'400.00	09.06.2022	63'734.74
09.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.06.2022	Marjan Gjorgiev	-4'300.00	09.06.2022	68'134.74
09.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.06.2022	JUSUFI EMIN	-4'200.00	09.06.2022	72'434.74
09.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.06.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-3'100.00	09.06.2022	76'634.74
09.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.06.2022	BALAJ ULPIANA	-275.00	09.06.2022	79'734.74
09.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
09.06.2022	Roth Geruste AG	16'999.90	09.06.2022	80'009.74
09.06.2022	Gutschrift			
08.06.2022	DOMINO GERUeSTE AG	63'004.50	08.06.2022	63'009.84
08.06.2022	Gutschrift			
04.06.2022	UBS Frick	-3'400.00	04.06.2022	5.34
06.06.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
03.06.2022	TELLCO pkPRO	-5'205.10	03.06.2022	3'405.34
03.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
02.06.2022	UBS Frick	-5'000.00	02.06.2022	8'610.44
03.06.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
03.06.2022	QAMIL MUHARREMI	-4'400.00	03.06.2022	13'610.44
03.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.06.2022	Coop-1669 Rohr	-23.90	01.06.2022	18'010.44
02.06.2022	16108146-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
01.06.2022	XHEVDET BALAJ	-1'200.00	01.06.2022	18'034.34
01.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			

01.06.2022	SG Equipment Finance Schweiz AG	-1'017.75	01.06.2022	19'234.34
01.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.06.2022	Cembra Money Bank AG	-440.50	01.06.2022	20'252.09
01.06.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
31.05.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-12.00	31.05.2022	20'692.59
31.05.2022				
27.05.2022	AUSGLEICHSKASSE AHV/IV/	-4'900.00	27.05.2022	20'704.59
27.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
27.05.2022	Stiftung FAR Gerpstaub	-1'000.00	27.05.2022	25'604.59
27.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
24.05.2022	Barbezug	-10'000.00	24.05.2022	26'604.59
24.05.2022	UBS BASEL-NEUBAD, KARTE 16108146-0 2307			
24.05.2022	Driton Derguti	-6'650.00	24.05.2022	36'604.59
24.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
23.05.2022	AUSGLEICHSKASSE AHV/IV/	-6'080.00	23.05.2022	43'254.59
23.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
23.05.2022	Suva	-4'559.70	23.05.2022	49'334.59
23.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
23.05.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-1'000.00	23.05.2022	53'894.29
23.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
23.05.2022	Abteilung Finanzen Aargau	-713.00	23.05.2022	54'894.29
23.05.2022	e-banking-Sammelaufrag			
20.05.2022	Roth Echafaudages SA	55'607.05	20.05.2022	55'607.29
20.05.2022	e-banking-Gutschrift			
17.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	17.05.2022	0.24
18.05.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
17.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-4'960.00	17.05.2022	5'000.24
18.05.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
17.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-1'220.00	17.05.2022	9'960.24
18.05.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
15.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	15.05.2022	11'180.24
17.05.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
15.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	15.05.2022	16'180.24
17.05.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
15.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	15.05.2022	21'180.24
17.05.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
16.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	16.05.2022	26'180.24
17.05.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
16.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	16.05.2022	31'180.24
17.05.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
16.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	16.05.2022	36'180.24
17.05.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
16.05.2022	Barbezug	-20'000.00	16.05.2022	41'180.24
16.05.2022	UBS AARAU,			

14.05.2022	UBS Frick	-5'000.00	14.05.2022	61'180.24
16.05.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
14.05.2022	UBS Frick	-5'000.00	14.05.2022	66'180.24
16.05.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
13.05.2022	Roth Gerueste AG	18'723.65	13.05.2022	71'180.24
13.05.2022	e-banking-Gutschrift			
12.05.2022	BESIM BRAHIMI	-4'400.00	12.05.2022	52'456.59
12.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
12.05.2022	JUSUFI EMIN	-4'200.00	12.05.2022	56'856.59
12.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
12.05.2022	Roth Gerueste AG	49'234.00	12.05.2022	61'056.59
12.05.2022	Gutschrift			
10.05.2022	AUSGLEICHSKASSE AHV/IV/	-6'080.00	10.05.2022	11'822.59
10.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.05.2022	Axa Stufung Berufliche Vorsorge	-5'000.00	10.05.2022	17'902.59
10.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.05.2022	M Ardian Murtezi	-4'500.00	10.05.2022	22'902.59
10.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.05.2022	Suva	-4'414.15	10.05.2022	27'402.59
10.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.05.2022	Marjan Gjorgiev	-4'300.00	10.05.2022	31'816.74
10.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.05.2022	LEUTRIM GORQAJ	-3'500.00	10.05.2022	36'116.74
10.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.05.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-3'000.00	10.05.2022	39'616.74
10.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.05.2022	FLURIM SHALA	-3'000.00	10.05.2022	42'616.74
10.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.05.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-2'100.00	10.05.2022	45'616.74
10.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.05.2022	XHEVDET BALAJ	-1'200.00	10.05.2022	47'716.74
10.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
10.05.2022	AXA VERSICHERUNGEN AG	-40.00	10.05.2022	48'916.74
10.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
07.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	07.05.2022	48'956.74
09.05.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
07.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	07.05.2022	53'956.74
09.05.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
06.05.2022	UBS Delemont	-5'000.00	06.05.2022	58'956.74
09.05.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
07.05.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	07.05.2022	63'956.74
09.05.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
06.05.2022	Denner Satellit 5956 Rup	-34.55	06.05.2022	68'956.74
09.05.2022	16108146-0 07/23, Zahlung Debitkarte			

06.05.2022	Barbezug	-15'000.00	06.05.2022	68'991.29
06.05.2022	UBS LAUFEN, KARTE 16848025-0 2304			
05.05.2022	Barbezug	-20'000.00	05.05.2022	83'991.29
05.05.2022	UBS AARAU, KARTE 16108146-0 2307			
05.05.2022	Roth Gerueste AG	20'524.35	05.05.2022	103'991.29
05.05.2022	Gutschrift			
04.05.2022	Driton Derguti	-6'500.00	04.05.2022	83'466.94
04.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.05.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-6'300.00	04.05.2022	89'966.94
04.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.05.2022	FLURIM SHALA	-4'900.00	04.05.2022	96'266.94
04.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.05.2022	SG Equipment Finance Schweiz AG	-1'017.75	04.05.2022	101'166.94
04.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.05.2022	Cembra Money Bank AG	-440.50	04.05.2022	102'184.69
04.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.05.2022	BALAJ ULPIANA	-275.00	04.05.2022	102'625.19
04.05.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.05.2022	DOMINO GERUESTE AG	52'773.00	03.05.2022	102'900.19
03.05.2022	Gutschrift			
30.04.2022	UBS Frick	-3'000.00	30.04.2022	50'127.19
02.05.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
02.05.2022	Roth Echafaudages SA	49'970.65	02.05.2022	53'127.19
02.05.2022	e-banking-Gutschrift			
29.04.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-5.00	30.04.2022	3'156.54
29.04.2022				
22.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-3'000.00	22.04.2022	3'161.54
25.04.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
19.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	19.04.2022	6'161.54
20.04.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
19.04.2022	Coop-1669 Rohr	-36.00	19.04.2022	11'161.54
20.04.2022	16108146-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
14.04.2022	BVB Klybeck	-6.10	14.04.2022	11'197.54
15.04.2022	16200472-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
13.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	13.04.2022	11'203.64
14.04.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
13.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	13.04.2022	16'203.64
14.04.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
13.04.2022	Barbezug	-20'000.00	13.04.2022	21'203.64
13.04.2022	UBS AARAU, KARTE 16108146-0 2307			
12.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	12.04.2022	41'203.64
13.04.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
12.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	12.04.2022	46'203.64
13.04.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			

12.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	12.04.2022	51'203.64
13.04.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
11.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	11.04.2022	56'203.64
12.04.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
11.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	11.04.2022	61'203.64
12.04.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
11.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	11.04.2022	66'203.64
12.04.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
12.04.2022	Suva	-4'414.15	12.04.2022	71'203.64
12.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
12.04.2022	LEUTRIM GORQAJ	-4'200.00	12.04.2022	75'617.79
12.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
11.04.2022	Barbezug	-15'000.00	11.04.2022	79'817.79
11.04.2022	UBS DELEMONT, KARTE 16848025-0 2304			
08.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	08.04.2022	94'817.79
11.04.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
08.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	08.04.2022	99'817.79
11.04.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
08.04.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	08.04.2022	104'817.79
11.04.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
11.04.2022	Roth Echafaudages SA	74'976.40	11.04.2022	109'817.79
11.04.2022	e-banking-Gutschrift			
08.04.2022	Roth Echafaudages SA	20'050.35	08.04.2022	34'841.39
08.04.2022	e-banking-Gutschrift			
06.04.2022	Barbezug	-15'000.00	06.04.2022	14'791.04
06.04.2022	UBS DELEMONT, KARTE 16848025-0 2304			
06.04.2022	e-banking-Sammelauftrag	-8'700.00	06.04.2022	29'791.04
06.04.2022				
06.04.2022	Driton Derguti	-6'500.00	06.04.2022	38'491.04
06.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.04.2022	FLURIM SHALA	-4'900.00	06.04.2022	44'991.04
06.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.04.2022	M Ardian Murtezi	-4'200.00	06.04.2022	49'891.04
06.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.04.2022	JUSUFI EMIN	-4'200.00	06.04.2022	54'091.04
06.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.04.2022	FLURIM SHALA	-3'000.00	06.04.2022	58'291.04
06.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.04.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-3'000.00	06.04.2022	61'291.04
06.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.04.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-2'100.00	06.04.2022	64'291.04
06.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.04.2022	BALAJ ULPIANA	-275.00	06.04.2022	66'391.04
06.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			

05.04.2022	DOMINO GERUeSTE AG	59'773.50	05.04.2022	66'666.04
05.04.2022	Geschäft			
04.04.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-6'300.00	04.04.2022	6'892.54
04.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.04.2022	XHEVDET BALAJ	-1'200.00	04.04.2022	13'192.54
04.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.04.2022	SG Equipment Finance Schweiz AG	-1'017.75	04.04.2022	14'392.54
04.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.04.2022	Cembra Money Bank AG	-440.50	04.04.2022	15'410.29
04.04.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.04.2022	Florent GmbH	-20'000.00	31.03.2022	15'850.79
01.04.2022	AMORTISATION, Auftrag			
31.03.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-26.00	31.03.2022	35'850.79
31.03.2022				
30.03.2022	e-banking-Sammelauftrag	-7'438.25	30.03.2022	35'876.79
30.03.2022				
29.03.2022	Barbezug	-16'000.00	29.03.2022	43'315.04
29.03.2022	UBS AARAU, KARTE 16108146-0 2307			
29.03.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-1'000.00	29.03.2022	59'315.04
29.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
28.03.2022	AXA VERSICHERUNGEN AG	-12'903.60	28.03.2022	60'315.04
28.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
28.03.2022	e-banking-Sammelauftrag	-8'771.10	28.03.2022	73'218.64
28.03.2022				
28.03.2022	Axa Stuftung Berufliche Vorsorge	-5'000.00	28.03.2022	81'989.74
28.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
28.03.2022	Eidgenössische Steuerverwaltung	-2'682.90	28.03.2022	86'989.74
28.03.2022	ESTV			
28.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
28.03.2022	GEBAFONDS	-2'130.00	28.03.2022	89'672.64
28.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
28.03.2022	AXA VERSICHERUNGEN AG	-1'365.45	28.03.2022	91'802.64
28.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
28.03.2022	GEBAFONDS	-505.00	28.03.2022	93'168.09
28.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
28.03.2022	AXA VERSICHERUNGEN AG	-116.55	28.03.2022	93'673.09
28.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
25.03.2022	Roth Echafaudages SA	7'264.35	25.03.2022	93'789.64
25.03.2022	e-banking-Gutschrift			
21.03.2022	Roth Echafaudages SA	50'233.85	21.03.2022	86'525.29
21.03.2022	e-banking-Gutschrift			
18.03.2022	Barbezug	-5'000.00	18.03.2022	36'291.44
18.03.2022	UBS DELEMONT, KARTE 16848025-0 2304			
16.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	16.03.2022	41'291.44
17.03.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			

16.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-4'960.00	16.03.2022	46'291.44
17.03.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
17.03.2022	Marjan Gjorgiev	-4'000.00	17.03.2022	51'251.44
17.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
15.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	15.03.2022	55'251.44
16.03.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
15.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	15.03.2022	60'251.44
16.03.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
15.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	15.03.2022	65'251.44
16.03.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
14.03.2022	P3 Parkhaus Ein- & Aus	-2.00	14.03.2022	70'251.44
16.03.2022	16108146-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
13.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	13.03.2022	70'253.44
15.03.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
13.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	13.03.2022	75'253.44
15.03.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
13.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	13.03.2022	80'253.44
15.03.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
11.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	11.03.2022	85'253.44
14.03.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
11.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	11.03.2022	90'253.44
14.03.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
11.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	11.03.2022	95'253.44
14.03.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
11.03.2022	Roth Echafaudages SA	71'354.50	11.03.2022	100'253.44
11.03.2022	e-banking-Gutschrift			
10.03.2022	Roth Gerüste AG	8'313.90	10.03.2022	28'898.94
10.03.2022	Gutschrift			
08.03.2022	JUSUFI EMIN	-4'700.00	08.03.2022	20'585.04
08.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
08.03.2022	M Ardian Murtezi	-4'200.00	08.03.2022	25'285.04
08.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
07.03.2022	Coop-1669 Rohr	-29.70	07.03.2022	29'485.04
08.03.2022	16108146-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
04.03.2022	UBS Delemont	-5'000.00	04.03.2022	29'514.74
07.03.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
03.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	03.03.2022	34'514.74
04.03.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
03.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	03.03.2022	39'514.74
04.03.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
03.03.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	03.03.2022	44'514.74
04.03.2022	16848025-0 04/23, Bezug UBS Bancomat			
03.03.2022	Driton Derguti	-6'550.00	03.03.2022	49'514.74
03.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			

03.03.2022	FLURIM SHALA	-4'900.00	03.03.2022	56'064.74
03.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.03.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-2'100.00	03.03.2022	60'964.74
03.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.03.2022	BALAJ ULPIANA	-275.00	03.03.2022	63'064.74
03.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.03.2022	DOMINO GERUeSTE AG	27'248.10	03.03.2022	63'339.74
03.03.2022	Gutschrift			
01.03.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-6'300.00	01.03.2022	36'091.64
01.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.03.2022	AUSGLEICHSKASSE AHV/IV/	-5'450.00	01.03.2022	42'391.64
01.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.03.2022	Axa Stufung Berufliche Vorsorge	-5'000.00	01.03.2022	47'841.64
01.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.03.2022	Suva	-4'414.15	01.03.2022	52'841.64
01.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.03.2022	XHEVDET BALAJ	-1'200.00	01.03.2022	57'255.79
01.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.03.2022	SG Equipment Finance Schweiz AG	-1'017.75	01.03.2022	58'455.79
01.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.03.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-1'000.00	01.03.2022	59'473.54
01.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
01.03.2022	Cembra Money Bank AG	-440.50	01.03.2022	60'473.54
01.03.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
28.02.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-155.00	28.02.2022	60'914.04
28.02.2022				
25.02.2022	Barbezug	-20'000.00	25.02.2022	61'069.04
25.02.2022	UBS AARAU, KARTE 16108146-0 2307			
25.02.2022	Roth Echafaudages SA	55'869.90	25.02.2022	81'069.04
25.02.2022	e-banking-Gutschrift			
23.02.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	23.02.2022	25'199.14
24.02.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
18.02.2022	UBS Basel Ahornhof	-4'960.00	18.02.2022	30'199.14
21.02.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
18.02.2022	Coop-1669 Rohr	-21.75	18.02.2022	35'159.14
21.02.2022	16108146-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
18.02.2022	Coop-1669 Rohr	-9.00	18.02.2022	35'180.89
21.02.2022	16108146-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
17.02.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	17.02.2022	35'189.89
18.02.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
17.02.2022	UBS Basel Ahornhof	-4'960.00	17.02.2022	40'189.89
18.02.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
15.02.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	15.02.2022	45'149.89
16.02.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			

15.02.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	15.02.2022	50'149.89
16.02.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
14.02.2022	Roth Echafaudages SA	26'479.10	14.02.2022	55'149.89
14.02.2022	e-banking-Gutschrift			
10.02.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	10.02.2022	28'670.79
11.02.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
10.02.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	10.02.2022	33'670.79
11.02.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
10.02.2022	Genossenschaft	-650.00	10.02.2022	38'670.79
10.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
06.02.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	06.02.2022	39'320.79
08.02.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
08.02.2022	DOMINO GERUeSTE AG	10'770.00	08.02.2022	44'320.79
08.02.2022	Gutschrift			
07.02.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-1'000.00	07.02.2022	33'550.79
07.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
04.02.2022	Coop-1669 Rohr	-31.55	04.02.2022	34'550.79
07.02.2022	16200472-0 07/23, Zahlung Debitkarte			
03.02.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	03.02.2022	34'582.34
04.02.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
03.02.2022	Driton Derguti	-6'550.00	03.02.2022	39'582.34
03.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.02.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-6'300.00	03.02.2022	46'132.34
03.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.02.2022	FLURIM SHALA	-4'900.00	03.02.2022	52'432.34
03.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.02.2022	M Ardian Murtezi	-3'600.00	03.02.2022	57'332.34
03.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.02.2022	JUSUFI EMIN	-3'300.00	03.02.2022	60'932.34
03.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.02.2022	Lokmani Lindijan	-3'000.00	03.02.2022	64'232.34
03.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.02.2022	XHEVDET UND LULJETA BALAJ	-2'100.00	03.02.2022	67'232.34
03.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.02.2022	XHEVDET BALAJ	-1'200.00	03.02.2022	69'332.34
03.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.02.2022	SG Equipment Finance Schweiz AG	-1'017.75	03.02.2022	70'532.34
03.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.02.2022	Cembra Money Bank AG	-440.50	03.02.2022	71'550.09
03.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
03.02.2022	BALAJ ULPIANA	-275.00	03.02.2022	71'990.59
03.02.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
31.01.2022	Saldo Dienstleistungspreisabschluss	-5.50	31.01.2022	72'265.59
31.01.2022				

27.01.2022	Roth Gerueste AG	42'174.25	27.01.2022	72'271.09
27.01.2022	Gutschrift			
22.01.2022	UBS Basel Ahornhof	-4'960.00	22.01.2022	30'096.84
24.01.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
22.01.2022	UBS Basel Ahornhof	-2'000.00	22.01.2022	35'056.84
24.01.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
20.01.2022	UBS Basel Claraplatz	-5'000.00	20.01.2022	37'056.84
21.01.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
20.01.2022	UBS Basel Claraplatz	-5'000.00	20.01.2022	42'056.84
21.01.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
17.01.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	17.01.2022	47'056.84
18.01.2022	16108146-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
17.01.2022	UBS Basel Ahornhof	-5'000.00	17.01.2022	52'056.84
18.01.2022	16200472-0 07/23, Bezug UBS Bancomat			
17.01.2022	AXA VERSICHERUNGEN AG	-5'389.10	17.01.2022	57'056.84
17.01.2022	e-banking-Vergütungsauftrag			
	Anfangssaldo			62'445.94
	Umsatz	-2'293'157.85	2'284'687.35	
	(500 Transaktionen 17.01.2022 - 30.12.2022)	Total Belastung	Total Gutschrift	

Dieser Ausdruck hat lediglich informativen Charakter und darf nicht für offizielle Zwecke verwendet werden. Im Falle von Abweichungen ist Ihr ordentlicher Kontoauszug oder Vermögensausweis massgeblich. UBS haftet nicht für Ungenauigkeiten aufgrund Verwaltungs- oder technischer Fehler oder Ähnlichem und UBS behält sich das Recht vor, solche Ungenauigkeiten zu korrigieren.



REPUBLIKA E KOSOVËS

NOTER

BEDRI GODANCI

KLINË



LRP.Nr. 8701/2022

AKT NOTERIAL

DEKLARATË ME AUTORIZIM GJENERAL

Sot më 28.10.2022 (njëzet e tetë, tetor, dymijë e njëzet e dy), para meje Bedri Godanci, noter në Klinë, Rr. "Dëshmorët e Kombit", pnr. është paraqitur:

Xhevdet Balaj, i lindur më 20.10.1969 (njëzet, tetor, njëmijë e nëntëqind e gjashtëdhjetë e nëntë) në Zabllaq, më vendbanim në fshatin Zabllaq Komuna Istog, Shtetas i R.Kosovës, i identifikuar në bazë të letërnjoftimit më ID1850834 dhe nr. personal 1030199827, lëshuar më datë 28.04.2021 nga MPB-ja në Prishtinë, e vlefshme deri më 27.04.2031, me zotësi të plotë për të vepruar

Pasi që jamë bindur në vullnetin e vërtetë të palës, ia shpjegova asaj kufijtë juridike dhe pasojat e këtij veprimi juridik, kam konstatuar se është e aftë dhe e autorizuar për të ndërmarrë këtë punë juridike, me qrast pala prezente ka kërkuar nga Noteri që në prani të sajë të perpilohet, lexohet dhe nënshkruhet nga ajo kjo:

DEKLARATË ME AUTORIZIM GJENERAL

Deklaroj së jam pronar i biznesit **ULPIANA BALAJ SH.P.K.**, me seli në Gjurakoc Rr."Deshmoret e Kombit"pn Komuna Istog, me numer unik identifikues, **811410117**, të regjistruar me dt. 13.03.2020, pranë Ministris së Tregtisë dhe Industrisë në Prishtinë, në bazë të Certifikatës të dt.13.03.2020.

Në **Kaqanik Balaj**, i lindur më 07.09.1996 (shtatë, shtator, njëmijë e nëntëqind e nëntëdhjetë e gjashtë) në Oberpullendorf, me banim në fshatin Zabllaq Komuna Istog, i identifikuar në bazë të letërnjoftimit me ID2089202 dhe numër personal 1243137868, lëshuar me datë 14.03.2022, nga MPB-ja në Prishtinë, me afat vlefshmerie deri më 13.03.2027, madhor, me kapacitet të plotë

I barti të gjitha të drejtat si dhe detyrimet rreth afarizmit të ligjëshëm, që kam si pronar i biznesit **ULPIANA BALAJ SH.P.K.**, me seli në Gjurakoc Rr."Deshmoret e Kombit"pn Komuna Istog, me numer unik identifikues **811410117**, të regjistruar pranë Ministris së Tregtisë dhe Industrisë në Prishtinë, në bazë të Certifikatës të dt. të regjistruar me dt. 13.03.2020 pranë Ministris së Tregtisë dhe Industrisë në Prishtinë, në bazë të Certifikatës të dt.13.03.2020, duke më përfaqësuar me kompetenc të plotë si pronare e ndërmarrjes në fjalë me te drejta te barabarta.



LRP.nr. 8701/2022

I autorizuari autorizohet që pa prezencen time, të afaroj dhe ta përfaqsoj biznesin e lartecur pranë të gjitha institucioneve qeveritare dhe jo qeveritare në R. të Kosovës dhe jashtë sajë sipas nevojë, si dhe personave tjer juridik dhe fizik, më të drejtë të nënshkrimit të barabart, por secili veq e veq rreth qfardo veprimi për ate biznes-----

I autorizuari dhe unë në të ardhmen nga qasti i nënshkrimit të këtij akti, veq e veq kemi të drejtë pa prezencen e njeri tjetri të ndermarrim të gjitha veprimet e lartëcekura në emrin e biznesit në fjale.-----

Posaqerisht autorizohet, që në konton e biznesit të terheq dhe derdh pa kufizim mjete finaciare, ne rast nevojë të hap konto të re në emer të biznesit në cilendo bankë, të nënshkruaj dokumentacionin e duhur për marrjen e ndonjë kredije biznesore dhe ta terheq atë kredi, të nënshkruaj qdo kontratë për shitjen apo blerjen e automjeteve në emer dhe për biznesin e cekur, të paguaj dhe inkasoj qmimet e kontraktuara të shiteblerjes, të më përfaqsoj pranë të gjitha organeve gjyqësore, administrative, ATK-së, notereve, permbaruesve, Doganes, MTPT-së, etj., me kompetenca gjenerale.-----

I autorizuari autorizohet që pranë MPB-së konkretisht pranë QRA – së ti kryej të shërbimet si çlajmrimin, vazhdimin e regjistrimit etj, për të gjitha automjetet që evidentohen në emrin e biznesit tim **ULPIANA BALAJ SH.P.K**-----

I autorizuari autorizohet të ndermer edhe ato veprime (të gjitha veprimet), që nuk janë cek taksativisht në këtë deklarat me autorizim, që kanë të bëjnë me dhe për biznesin e lartecur, si nga afarizmi edhe përfaqsimi i ndermarrjes. Pra deklarata me autorizim kanë karakter gjeneral.-----

Të gjitha veprimet-punët dhe nënshkrimet e të autorizuarit tim, që i ndermerr për biznesin në fjalë, lidhur dhe në kuadër të kesaj deklarate me autorizim i konsideroj valide dhe të ligjshme, sikurse ti kisha ndermarrë personalisht unë.-----

Deklarata me autorizim në kohë nuk është e kufizuar, ka karakter gjeneral, prodhojnë efekt të plotë dhe të përhershëm juridik dhe mund të perdoret në çdo kohë.-----

Gjatë përpilimit të këtij akti, dëshmoj se janë respektuar të gjitha dispozitat e zbatueshme të LNK, nenet 31,32,33,34,35 dhe 42. Tek pala nuk ka pasë konfuzion, paçartësi ose pasiguri të vullnetit. Tek pala nuk ka pasë konfuzion, paçartësi ose pasiguri të vullnetit--

Ky dokumentet bashk me aktin i është lexuar palës, e njëjta deklaron se kjo deklarat me autorizim është shprehje besnike e vullnetit të sajë-----

Identiteti i palës është vërtetuar sipas letërnjoftimit me të dhënat e sipërshënuara .-----

Origjinali i këtij akti i ipet palës ndërsa kopja mbetet tek noteri-----

Ky akt ka dy fletë secila flet e shkruar në një faqe, dhe është hartuar pandërprerje në Zyrën e noterit, të cilin pala pasi i lexohet akti, e nënshkruan në prani të noterit personalisht e të cilin me pastaj e nënshkruan edhe vet noteri.-----

Tarifa noteriale në shumë prej 10.70 € plus 18% TVSH, 12.63€ bazuar në nenin 23 pika 8 nenit 42 par 1 të udhëzimit administrativ mbi tarifat noteriale -----

Ky akt ka një fletë të shkruar në të dyja faqet.-----

Klinë, më: 28.10.2022 (njëzet e tetë, tetor, dymijë e njëzet e dy) në ora 09:55h-----

Dhënësja e autorizimit:-----

ULPIANA BALAJ SH.P.K-----

Përfaqësuar nga: Xhevdet Balaj-----

Noter-----

Bedri Godanci-----





REPUBLIKA E KOSOVËS

NOTER

BEDRI GODANCI

KLINË

LRP.Nr.8977/2023

VERTETIM NOTERIAL-----

VËRTETIM I KOPJES NGA ORIGJINALI -----

Unë Bedri Godanci, Noter në Klinë, Rr. 'Dëshmorët e Kombit' pnr. vërtetoj se me datën 11.12.2023 (njëmbëdhjetë, dhjetor, dymijë e njëzet e tre), është paraqitur:-----

Kaqanik Balaj, i lindur më 07.09.1996 (shtatë,shtator,njëmijë e nënteqind e nëntëdhjetë e gjashtë) në Oberpullendorf,më vendbanim të përhershëm në Zabllaq Komuna Istog,i identifikuar në bazë të letërnjoftimit më ID2089202 dhe numer personal 1243137868,lëshuar nga MPB-ja në Prishtinë,me dt. 14.03.2022,me afat vlefshmërieje deri më 13.03.2027, me kapacitet civil juridik të veprimit. -----

Pala e mësipërme ka kërkuar nga Noteri që në prani të tij të vërtetohet kopja nga origjinali i dokumentit të quajtur **DEKLARATË ME AUTORIZIM GJENERAL**, deklarata më numër LRP.Nr.8701/2022, datës 28.10.2022, e lëshuar nga R.Kosovës, nga ky Noter, e cila ka një fletë dhe dy faqe. Vërtetimi i dokumentit është plotë.Fotokopjimi nga origjinali është bërë në zyrën time. Origjinali gjindet te pala.-----

Në mbështetje të nenit 48 të Ligjit për Noterinë nr. 06/L-010, vërtetoj se kopja nga origjinali është bërë në zyrën time dhe kopja e bashkangjitur është identike me dokumentin origjinal. Noteri nuk mban kurrfar përgjegjesije për përmbajtjen e dokumentit pasi vetem vereton kopjen nga origjinali-----

Tarifa është paguar në bazë të nenit 29 të UA, Nr.05/2022, Mbi tarifat noteriale, 1 Euro për secilën faqe, (dy faqe 2 euro) plus 18% TVSH gjithsejt 2.36 €.-----

Klinë, më 11.12.2023 (njëmbëdhjetë, dhjetor, dymijë e njëzet e tre).-----







Passport No.

P-6799905

BALAJI



XHEVDET

OSTERREICH

ZABLAČE

M

REPLY OF ALBERTO

08

BERN

20.10.1969

23.10.2012

22.10.2022

186 cm

11. Unterschrift/Signature



DVR 2109878

P6799905<4AUT6910206M2210229<<<<<<<<<<<<<<<4

EUROPÄISCHE UNION
REPUBLIK ÖSTERREICH



REISEPASS
PASSPORT



227852



0026693593

11895

 Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosovo	KRYETARI I KOMUNËS PREDSEDNIK OPŠTINE MUNICIPAL MAYOR		 Komuna e Istogut Opština Istok Municipality of Istog
	01 Nr.55/2024	Datë: 13.02.2024	

Kryetari i Komunës, bazuar në nenin 58 pika (h) të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale publikuar në (Gazetën Zyrtare të Republikës së Kosovës Nr. 28/2008) dhe nenin 68, pika 8 e Statutit të Komunës 01 Nr. 62/10 të datës 30.11.2010 i :

Propozon

Kuvendit të Komunës, që në bazë të nenit 12, paragrafi 12.2 pika (d), nenit 14 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, nenit 11 të Ligjit për Dhënie në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës Nr. 06/L-092 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 10/2019), nenit 23 të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, nenit 83 të Statutit të Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010, nenit 53, paragrafi 3 të Ligjit Nr. 05/L -031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative. që në mbledhjen e mbajtur më 29.02.2024 të miratojë këtë:

VENDIM

PËR SHFUQIZIMIN E VENDIMIT 01.NR.195/2023 DATË 30.11.2023

1.I propozohet kuvendit komunal shfuqizimi i vendimit 01.Nr195/23 i datës 30.11.2023 për këmbimin i pronës së paluajtshme të Komunës së Istogut më pronën e paluajtshme në pronësi private të z.Ismail (Ali) Kabashi nga Gurrakoci zona kadastrale në Gurrakoc vendi i quajtur "Terezi" K- Istog më qëllim të realizimit të interesit të përgjithshëm publik përkatësisht këmbimi i njësive kadastrale,për sigurimin e pronës për përmbushjen e qëllimit të interesit publik.

2.Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal MAPL ,pas shqyrtimit të ligjshmërisë të përmbajtjes së aktit të komunës vlerëson se akti i komunës nuk është në pajtim me dispozitat e legjislacionit në fuqi.

3.Pas miratimit të këtij propozim vendimi për shfuqizim nga ana e Kuvendit të Komunës së Istogut dhe dërgimit në Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal –MAPL i njëjti hyn në fuqi ashtu siç është përcaktuar në nenin me nenin 81 të Ligjit 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale ,nenin 17 të Rregullores Nr.01/2017 për Procedurën e Hartimit dhe Publikimit të Akteve të Komunës dhe pas shpalljes publike në tabelën e shpalljeve ose web faqen e Komunës.

4.Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen ,Zyra e Kryetarit ,Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi si dhe Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis.

Udhëheqëse e Zyrës Ligjore
Zekije Sutaj

Zekije Sutaj

Kryetari i Komunës
Ilir FERATI

Ilir Ferati



 Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosovo	KUVENDI I KOMUNËS SKUPŠTINA OPŠTINE MUNICIPAL ASSEMBLY		 Komuna e Istogut Opština Istok Municipality of Istog
	00 Nr.195/2023	Data: 30.11.2023	

Kuvendit të Komunës në bazë të nenit 12 paragrafi 12.2 pika (d) dhe nenit 14 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr.03/L-040 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës nr.28/2008) e në lidhje me nenin 24 paragrafi 1 dhe 2, neni 25 paragrafi 1,2 dhe 6 të Ligjit Nr.-06/L-092 Për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës. Neni 29 paragrafi 3 dhe 4 të Rregullore (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës. Dhe të nenit 83 të Statutit të Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010, në mbledhjen e mbajtur më 30.11.2023 mori këtë :

V E N D I M

PËR KËMBIMIN E PRONËS SË PALUAJTSHME PRIVATE ME PRONËN E PALUAJTSHME TË KOMUNËS SË ISTOGUT

1. Miratohet Propozim - Vendimi i Kryetarit të Komunës për këmbimi e pronës së paluajtshme të Komunës së Istogut me pronën e paluajtshme në pronësi private të z.Ismail (Ali) Kabashi nga Gurrakoci zona kadastrale në Gurrakoc vendi i quajtur "Terezi" K- Istog me qëllim të realizimit të interesit të përgjithshëm publik përkatësisht këmbimi i njësive kadastrale, për sigurimin e pronës për përmbushjen e qëllimit të interesit publik.
2. Sipas pikës 1 të këtij vendimi Njësia Kadastrale me P-7082616-00030/9 në sipërfaqe të përgjithëshme prej 2000m² ZK Gurrakoc evidentuar në pronësi të z.Ismail (Ali) Kabashi do të këmbëhet me pjesën nga njësia kadastrale P-70806016-00031/3 me sipërfaqe prej 1846 m² ZK, Gurrakoc vendi quajtur "Terezi" evidentuar në emër të Komunës së Istogut. Pas miratimit të këtij vendimi vlerësimin e pronës që është objekt i këmbimit do ta bëjë zyra për vlerësimin e pronës së paluajtshme e cila është në kuader të Departamentit të Tatimit në prone në Ministrinë e Financave.
3. Kjo pronës që është në këmbim do ti nënshtrohet vlerësimit të pronave nga zyra për vlerësimin e pronës së paluajtshme e cila është në kuadër të Departamentit të Tatimit në prone, pranë Ministrisë së Financave.
4. Ky Vendim hynë në fuqi 7 (shtatë) ditë pas publikimit të tij në faqen zyrtare të Komunës. Për zbatimin e këtij Vendimi kujdesen: Kryetari i Komunës si dhe Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi në Komunën e Istogut.

Më kopje të këtij vendimi njoftohen: Kryetari i Komunës, Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi, dhe një kopje mbetet në arkivin e Kuvendit.



Kryesuesi i Kuvendit

z. Enver Rugova

 Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosovo	KUVENDI I KOMUNËS SKUPŠTINA OPŠTINE MUNICIPAL ASSEMBLY		 Komuna e Istogut Opština Istok Istog Municipality
	00 Br.195 /2023	Datum: 30.11.2023	

Skupština Na osnovu člana 12, stav 12.2 tačka (d), i člana 14, Zakona o lokalnoj samoupravi br. 03/L-040, (Službeni list Republike Kosovo br. 28/2008), i u vezi sa članom 24, stav 1. i 2, član 25 stav 1,2 i 6 Zakona br.-06/L-092, o korišćenju i razmeni opštinske nepokretne imovine Član 29 stav 3 i 4 Uredbe (VRK) br. 09/2020, za utvrđivanje postupka stavljanja u upotrebu i zamene nepokretne imovine opštine i člana 83 Statuta Opštine Istok 01 br. 62/2010, na sednici održanoj 30.11.2023 donela je sledeću:

O D L U K U

ZA ZAMENU PRIVATNE NEKRETNINE SA NEKRETNINOM OPŠTINE ISTOKA

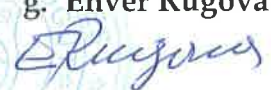
1. Usvaja se predlog - odluka Gradonačelnika Opštine za zamenu nepokretne imovine Opštine Istok, sa nepokretnom imovinom u privatnom vlasništvu g. Ismaila (Ali) Kabashija iz Đurakovaca, katastarsko područje u Đurakovcu, mesto zvano "Terazija" O-Istok u cilju realizacije opšteg javnog interesa, odnosno zamena katastarskih jedinica, za obezbeđivanje imovine radi ispunjenja svrhe od javnog interesa.
2. Prema tački 1 ove odluke, katastarska jedinica sa P-7082616-00030/9, ukupne površine 2000m², KZ Đurakovac, upisana kao vlasništvo g. Ismaila (Ali) Kabashija, biće delimično zamenjena sa delom iz katastarske jedinica P-70806016 -00031/3 površine 1846 m², KZ Đurakovac, mesto zvano „Terazija“, upisana na ime Opštine Istok. Nakon usvajanja ove odluke, procenu imovine koja je predmet zamene izvršiće kancelarija za procenu nekretnina, koja je deo Sektora za porez na imovinu pri Ministarstvu finansija.
3. Ove imovine koja je predmet zamene, procenu će izvršiti kancelarija za procenu nekretnina, koja je deo Sektora za porez na imovinu pri Ministarstvu finansija.
4. Ova Odluka stupi na snagu 7 (sedam) dana nakon objavljivanja na zvaničnoj web stranici opštine. Za sprovođenje ove Odluke pobrinuti će se: Gradonačelnik opštine kao i Direkcija za katastar imovine i geodeziju u Opštini Istok.

Kopijom ove odluke obavestiti: Gradonačelnik opštine, Direkcija za Katastar Imovinu i Geodeziju i jedna kopija ostaje u arhivi Skupštine opštine Istok.


 REPUBLIKA E KOSOVËS KOMUNA E ISTOGUT
 REPUBLIKA KOSOVO OPŠTINA ISTOK
 DIREKTORIA E ADMINISTRATËS PËRGJITHSHME
 UPRAVA OPŠTE ADMINISTRACIJE

00N: -039 -99 Data 04.12.23
 Datum:

ISTOG-ISTOK

Predsedavajući Skupštine,
 g. Enver Rugova



01.11.2022

01 016 47053

PËR: KRYETARIN E KOMUNËS SË ISTOGUT
Z. Ilir Ferati

N G A; ISMAIL KABASHI ME VENDËBANIM NË GJURAKOC, KOMUNA E ISTOGUT

OFERTË PËR KËMBIMIN E PRONËS KOMUNALE ME PRONË PRIVATE

Me qëllim të realizimit të interesit të përbashkët e në harmoni me pikën 3.1 dhe 3.2 paragrafit 1 dhe 3 të nenin 25 Ligjit Nr. 06/L-092 për dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës I drejtohem me ofertë për shqyrtimin e mundësisë së këmbimit të njësisë kadastrale nr 31/3 Pronë shoqërore e Komunës së Istogut me njësin kadastrale Nr. 30/(pronë private e ofertuesit Ismail Kabashi nga Gjurakoci.

Jamë pronarë I shtëpisë së ndërtuar në njësin kadastrale nr. 00031/ në sipërfaqe prej 1846m² Z.K Gjurakoc, Komuna e Istogut. I vëm në lajthim juridik këtë njësi kadastrale në vitin 1989 e kam ble nga Xhafer Mustafë Kabashi ish nga Fshati Gjurakoc tani I ndjerë .

P r o v ë: Kopja e kontratës së shitëblerjes.

Para se të ndërtoj shtëpinë pas blerjes së truallit shitësi e kishte rregullu tërë dokumentacionin pronësor për njësin kadastrale nr 00030/0 me çrastë më ka vënë në lajthim juridik duke u prezentu se kjo është njësi kadastrale që 00030/0e që në faktë ishte njësi kadastrale 313 ku unë e kam ndërtu shtëpinë me infrastrukturë përcjellëse . Pas ndërtimit të shtëpisë me infrastrukturë përcjellëse kam kërkuar që të bëhet bartja e truallit dhe shtëpisë në regjistrat kadastral në emrin tim.

Në kërkesën time pas daljes së gjeodetit në vendë është konstatuar se njësi kadastrale nr. 00031/3 ku unë kisha ndërtuar shtëpinë evidentohet si pronë Shoqërore e Komunës së Istogut . Kjo njësi kadastrale shtrihet në pjesën veriore -përfundimtare të njësisë kadastrale nr 00030/1 dhe 00030/2 Z.K Gjurakoc pronarë I të cilave njësi kadastrale ishte I ndjeri tani pasarrdhësit e tij Mustafa , Sami dhe Besnik Kabashi nga Gjurakoci.

Çertifikata pronësore dhe kopja e planit
Për njësin kadastrale nr 31/3 Z.K Gjurakoc

Me të kuptuar për vënjen në lajthim juridik që më është bërë pranë HGjykatës Themelore në Pejë Dega në Istog kam inicuar procedurën kontestimnore për vërtetimin e të drejtës së pronësisë në bazë të shitëblerjesme pasardhësit e paditësit për njësin kadastrale nr 30/9 në sipërfaqe prej 2000.m² Z.K Gjurakoc e cila njësi kadastrale në tri drejtimet kufizohet me pronën komunale . Me aktgjykim të formës ë prerë **më është njohur e drejta e pronësisë** në këtë njësi kadastrale në sipërfaqe prej 2000.m² të cilën u ofroj për këmbim me njësin kadastrale nr njësin kadastrale 00031/3 Z.K Gjurakoc në sipërfaqe prej 1846.m². Me këmbimin e këtyre njësive kadastrale do të krijohet

një kompleksë më I madhë I pronës shoqërore e përshtatëshme ne përsjhtatëshme për ndërtim në zonën e ngushtë urbane të Gjurakocit .Me një veprim të tillë do të më mundësohet edhe legalizimi I shtëpis së ndërtuar dhe bartja e të drejtës së pronësisë në truallin ku ne kam të ndërtuar shtëpin me objekte përcjellëse,vlera investive e të cilave tejkalon shumë prej 250.000-300.000. € (Euro),kurse interesi publik për një këmbim të tillë do të përmbushej me krijimin e një kompleksi me bashkangjitje të njësisë kadastrale 00030/9 në sipërfaqe prej 2000.m ² njësisë kadastrale nr. 00031/4 _____ Zk Gurrakoc Pronë Shoqërore e Komunës së Istogut

*P r o v ë: Çertifikata pronësore dhe kopja e planit në pronësi të ofertuesit
Së bashku me skicën e ekspertit Gjeodet*

Me një këmbim të tillë do të realizohej interesi I përgjithshëm publik dhe interesi im personal për përfundimin e procesiut të legalizimit të shtëpis së ndërtuar me infrastrukturë përcjellëse në njësin kadastrale ku unë kam ndërtuar shtëpin e cila kufizohet me pronë e komunës me të cilën kërkohet këmbimi

N ë s h t o j c ë: *Kopja e dokumentacionit pronësor për truallin e ofertuar për ndërrim,për truallin që e kam në shdrytëzim dhe skica e ekspertit për gjendjen faktike të ngastrës kadastrale*

I s t o g,më 01/11/2022

O F E R T U E S I,
Ismail Kabashi nga Gjurakoci

Tel kont.045925-457

 Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosova	KRYETARI I KOMUNËS PREDSEDNIK OPŠHTINE MUNICIPAL MAYOR		 Komuna e Istogut Opština Istok Istog Municipality
	Nr.Br.1043/2023	Data: Datum: 08.11.2023	

Kryetari i Komunës, bazuar në nenin 58 shkronja (h) të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale publikuar në (Gazetën Zyrtare të Republikës së Kosovës Nr.28/2008) :

Propozon

Kuvendit të Komunës ,që në bazë të nenit 12 paragrafi 12.2 pika (d) dhe nenit 14 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr.03/L-040 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës nr.28/2008) e në lidhje me nenin 11,paragrafi 4 të Ligjit Nr.-06/L-092 Për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës në kuptim të nenit 83 të Statutit të Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010,në mbledhjen e mbajtur më 13.11.2023 mori këtë:

VENDIM

1.Të bëhet këmbimi i pronës së paluajtshme të Komunës së Istogut me pronën e paluajtshme në pronësi private të z.Ismail (Ali) Kabashi nga Gurrakoci zona kadastrale në Gurrakoc vendi i quajtur "Terezi" K- Istog me qëllim të realizimit të interesit të përgjithshëm publik përkatësisht këmbimi i njësive kadastrale,për sigurimin e pronës për përmbushjen e qëllimit të interesit publik.

2.Sipas pikës 1 të këtij vendimi Njësia Kadastrale me P-7082616-00030/9 në sipërfaqe të përgjithëshme prej 2000m² ZK Gurrakoc evidentuar në pronësi të z.Ismail (Ali) Kabashi do të këmbëhet me pjesën nga njësia kadastrale P-70806016-00031/3 me sipërfaqe prej 1846 m² ZK,Gurrakoc vendi quajtur "Terezi" evidentuar në emër të Komunës se Istogut.Pas miratimit të këtij vendimi vlerësimin e pronës që është objekt i këmbimit do ta bëjë zyra për vlerësimin e pronës së paluajtshme e cila është në kuader të Departamentit të Tatimit në prone në Ministrinë e Financave.

3.Ky vendim hyn në fuqi pas konfirmimit të ligjshmerisë nga MAPL-ja dhe për realizimin e tij kujdesen,Kryetari i Komunës si dhe Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi në Komunën e Istogut.

Më nga një kopje të këtij vendimi të njoftohen: Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi ,një kopje mbetet në arkivin e Kuvendit, si dhe në dosje.

Udhëheqësja e Zyrës Ligjore
 z.Zekije Sutaj



Kryetari i Komunës
 z.Ilir Ferati





Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministarstvo Životte Sredine, Prostornog Planiranja i Infrastrukture /
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70806016-00031-3

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number:	Certificate draft
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission:	17.11.2023 - 10:21
Komuna / Opština / Municipality:	ISTOG / ISTOK / ISTOG
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone:	Gjurakoc / Đurakovac / Gjurakoc
Zyra Kadastrale Komunale / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office:	ISTOG / ISTOK / ISTOG

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësise kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësise Vrsta Jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m²)	Përshkrim Opis Description	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70806016-00031-3	PARCELË / PARCELA / PARCEL	Pronë shoqërore / Društvena Imovina / Socially owned Land		1846	17-2004		

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKJE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendi i quajtur Mesto zvano Called place	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Emri i rrugës Naziv ulice Street name	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
TEREZI				

A.2 LLOJI I SHKRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJA / TYPE OF USE

Numri Broj Number	Lloji i shkrytëzimit të parcelës Vrsta koriscenja parcele Parcel Type Of Use	Shkrytëzimi aktual i parcelës Trenutno koriscenje parcele Parcel Current Use	Kualiteti i klasës Kvalitet klase Quality Class	Sipërfaqja (m²) Površina (m²) Area
1	Bujqësore/Poljoprivredno/Agriculture	Arat/Njive/Arable	Arë E Klasës 4/Njiva 4 Klase/4th Class Arable Land	1216
2	Tokë Ndërtimore/Građevinsko zemljište/Construction land	Oborr/Dvoriste/Back Yard		500
3	Tokë Ndërtimore/Građevinsko zemljište/Construction land	Shkëpi-Ndërtese/Kuca-Zgrada/House-Building		130

B. PRONAR/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Liceni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi postar Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojednosti adrese Address details	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhurnar Ažurirano Updated
Poseëim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	Komuna e Istogut	600413629	ISTOG / ISTOK / ISTOG /		FADIL FERATI	1/1	17-2004	17.12.2018



Kopje plani - Kopja plana

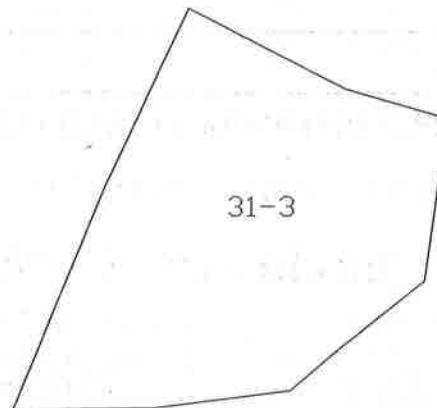
Shkzyg. 1: 1000
Razmera 1:

Zona kad. Gjurkovic
Kad. Zona.

POSEDUESI:
POSEDNIK:

P. Sh. Sh. Komuna Istog 1/1

L.D. nr. _____
D.S. br. _____
Fl.pos.nr. _____
Pos.list. _____



Nr. rendor i regjistrit të taksave: 4604 / 2019
Red. broj spiska katastarskih taksa:

[illegible]

Kopija je planirana ishit besnike i originalit t t vel sipas gjendjes s fundit n kadastro. Da je ova kopija verna svome originalu prema poslednjem stanju u katastru po naptat taksa.

Puno:

17/09/2019

V.V.M.P.: 7

~~DIRETORI:~~ 2
~~DIRECTOR:~~

DIREKTORI: &
DIREKTOR:



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministarstvo Životne Sredine, Prostornog Planiranja i Infrastrukture /
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70806016-00030-9

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number:	4017/2022
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission:	01.11.2022 - 09:14
Komuna / Opština / Municipality:	ISTOG / ISTOK / ISTOG
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone:	Gjurakoc / Đurakovac / Gjurakoc
Zyra Kadastrale Komunale / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office:	ISTOG / ISTOK / ISTOG

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësise kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësise Vrsta jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m²)	Përshkrim Opis Description	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70806016-00030-9	PARCELE / PARCELA / PARCEL	Pronë private / Privatna imovina / Privately owned Land	Rural	2000	2022	20.10.2022	

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendi i quajtur Mesto zvano Called place	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Emri i rrugës Naziv ulice Street name	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
TEREZI			20.10.2022	

A.2 LLOJI I SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJA / TYPE OF USE

Numri Broj Number	Lloji i shfrytëzimit të parcelës Vrsta koriscenja parcelle Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parcelës Trenutno koriscenje parcelle Parcel Current Use	Kualiteti i klasës Kvalitet klase Quality Class	Sipërfaqja (m²) Površina (m²) Area
1	Bujqësori/Pojlopjivredno/Agriculture	Araz/Njive/Arable	Arë E Klasës 4/Njiva 4 Klase/4th Class Arable Land	2000

B. PRONAR/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Liceni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi postar Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojednostoi adrese Address details	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhuruar Ažurirano Updated
Posedim individual / Individuealna Drazavina / Single possessor	Kabashi Ismail (Ali)	1002588460	GIURAKOC / BURAKOVAC / GIURAKOC /		Rr 7 Marsi.	1/1	AKTIVENDIM C.NR.566/21 DATA 30.09.2022 GJ.TH.PEJE DEGA ISTOG	31.10.2022





REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO
QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA
MINISTRIA E MJEDISIT, PLANIFIKIMIT HAPËSINOR DHE INFRASTRUKTURËS
MINISTARSTVO ŽIVOTNE SREDINE, PROSTORNOG PLANIRANJA I INFRASTRUKTURE
MINISTRY OF ENVIRONMENT, SPATIAL PLANNING AND INFRASTRUCTURE

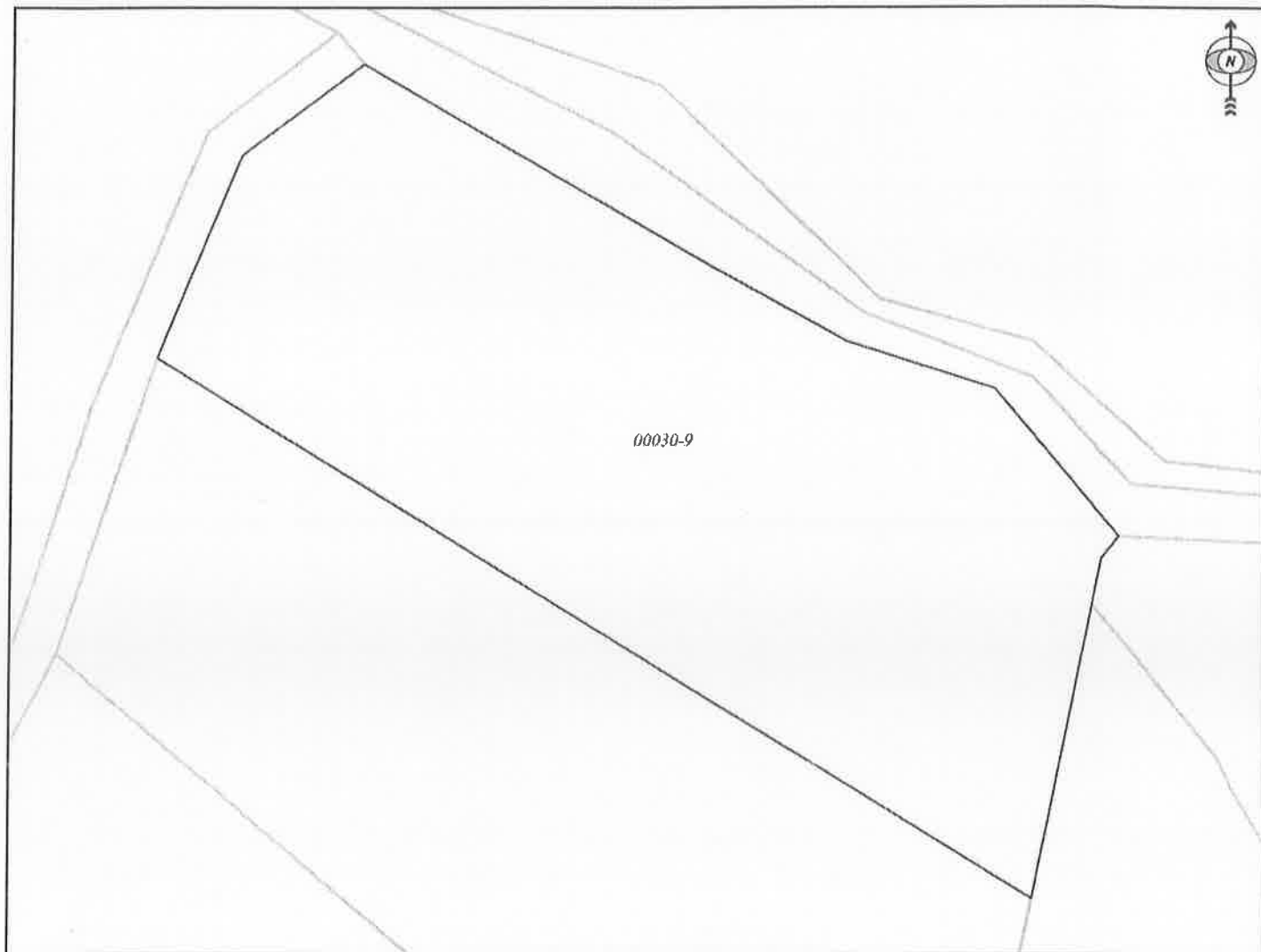
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

KOPJA E PLANIT / KOPIJA PLANA / COPY PLAN

Zyra Kadastrale Komunale/ Opštinska Katastarska Kancelarija /Municipal Cadastral Office : ISTOG

Zona Kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Gjurakoc

Njësia/Jedinica/Unit	Tipi/Vrsta/Type	Sipërfaqja/Povšina/Area m ²
P-70806016-00030-9	Parcelë / Parcela / Parcel	2000



Shkalla/Razmera/Scale: 1:499

Punoi/Obradio/Created:

Data/ Data/Date: 01.11.2022

Koha/ Vreme/ Time: 09:19:06

Nënshkrimi/Potpis/Signature:

Shënim/Beleška/Note:

Aprovui/Usvojio/Aproved Drejtori/Direktor/Director

Nënshkrimi/Potpis/Signature:

 Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosova	KRYETARI I KOMUNËS PREDSIEDNIK OPŠTINE MUNICIPAL MAYOR		 Komuna e Istogut Opština Istok Istog Municipality
	Nr.Br.66/2024	Data: Datum: 15.02.2024	

Kryetari i Komunës, bazuar në nenin 58 shkronja (h) të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale publikuar në (Gazetën Zyrtare të Republikës së Kosovës Nr.28/2008) :

Propozon

Kuvendit të Komunës ,që në bazë të nenit 12 paragrafi 12.2 pika (d) dhe nenit 14 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr.03/L-040 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës nr.28/2008) e në lidhje më nenin 24 dhe 25,paragrafi 4 lidhur me paragrafin 1 të Ligjit Nr.06/L-092 Për Dhënie në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.10/2019) nenit 23 të Rregullores (QRK) Nr.02/2020,Për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës si dhe në kuptim të nenit 83 të Statutit të Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010,nenit 53 paragrafi 3 të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative në mbledhjen e mbajtur më 29.02.2024 miratojë këtë:

VENDIM

1.Të behet këmbimi i pronës së paluajtshme të Komunës se Istogut me pronën e paluajtshme në pronësi private në emër të z.Arsim (Ramush) Avdijaj fshati Sinajë K,Istog me qëllim të realizimit të interesit të përgjithshëm publik, ku është përfshirë zgjerimi dhe asfaltimi rrugës “Shaban Manaj” në lagjen “Blakaj” si dhe zgjerimi dhe asfaltimi i rrugës “Fadil Ferati” në qendër projekt ky i realizuar nga Komuna e Istogut.

2.Bazuar sipas pikës 1 të këtij vendimi njësitë kadastrale me nr.P-70806020-01925-0 me sipërfaqe të përgjithshme prej (1287) m² nga kjo pjesë në favor të rrugës “Shaban Manaj” është shkëputur pjesa prej (52) m² si dhe nga njësia kadastrale P-70806020 – 01749-3 nga pjesa përgjithshme si tërësi prej (421) m² pjesa e sipërfaqes prej (73) m² janë shkëputur në favor të rrugës”Fadil Ferati”andaj këto dy pjesë ideale nga njësitë kadastrale të lartcekura propozohen të këmbehen me pjesë ideale të pronës nga njësia kadastrale me nr.P-70806020 – 01749-6 (P.SH.SH Komuna e Istogut) ZK Istog, më sipërfaqe të përgjithshme prej (1592) m² parcelë kjo e cila ndodhet në kufijtë kadastral me pronën e propozuar për këmbim.

3.Ky vendim hyn në fuqi pas konfirmimit të ligjshmërisë nga MAPL-ja dhe për realizimin e tijë kujdesen,Kryetari i Komunës si dhe Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi, si dhe Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis në Komunën e Istogut.

Më nga një kopje të këtijë vendimi të njoftohen: Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi, Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis si dhe ,një kopje mbetët në arkivin e Kuvendit, si dhe në dosje.

Udhëheqëse e Zyrës Ligjore
Zekije Sutaj



Kryetari i Komunës
z.Illir FERATI



REPUBLIKA E KOSOVES REPUBLIKA KOSOVA	
KOMUNA E ISTOGUT OPSTINA ISTOK	
DIREKTORATI PER ADMINISTRATE DIREKTHIA MPAVE	
Nr./Br. 03-016-363	Nga i faq/Beatr
Data/Date 03 / 01 / 2023	
ISTOG - ISTOK	

**P Ë R: DREJTORIN PËR KADASTËR, GJEODEZI DHE PRONË
TË KOMUNËS SË ISTOGUT
-Shërbimit Pronësoro -juridik**

L ë n d a: Kërkesa e z.Arsim Ramush)Avdijaj nga fshati Sinajë, Komuna e Istogut për iniciimin e procedurës së këmbimit të pronës private me pronë komunale.

Bazuar në nenin 25.paragrafin 1 të Ligjit Nr.06/L:-092 për Dhënjën në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtëshme të Komunës me personin fizik u drejtohem me kërkesë për këmbimin e pjesës ideale të njësisë kadastrale nr.01749-6 Zona Kadastrale në Istog në sipërfaqe prej 285.m², pronë e Komunës së Istogut me pjesë ideale të njësive kadastrale 1749-3 dhe 1925-0 në jugë, pjesë e trotuarit e cila kufizohet me rrugën Fadil Ferati dhe pjesën veri lindore të këtyre njësive kadastrale që kufizohen me rrugën tjetër "Shaban Manaj" Zona Kadastrale Istog, pronarë I së cilave njësi kadastrale jam unë Arsim Avdijaj.

P r o v ë: Çertifikatat pronësore me numër të regjistrat 2037/2022 lëshuar më 20/06/2022. Dhe Skica e terrenit sipas gjendjes faktike

Negociatat për fillimin e procedurës së këmbimit të pjesëve ideale të këtyre dy njësive kadastrale kishin fillu në vitin 2005 nga Kryetari I Komunës së Istogut Z.Fadil Ferati tani I ndjerë.

Procedura e këmbimit ishte inicuar nga I ndjeri me qëllim të sigurimit të sipërfaqes së domosdoshme me rastin zgjerimit të tani Rrugës "Fadil Ferati" zgjerimit dhe asfaltimit të rrugës "Shaban Manaj" në lagjën Blakaj. Kurse sipërfaqja prej 100.m² është marrë me destinim për ndërtimin e lapidarit për dëshmorët dhe martirët e vrarë në "Kullën e Popit I njohur tani si "Sheshi I Gjakut". Për realizimin e këtij qëllimi me interes publik kam lidhë edhe kontratë për bartjen e sipërfaqes prej 100.m² në emër të Komunës së Istogut kurse sipërfaqja tjetër në mungesë të matjeve nga eksperti gjeodet nuk është azhuru, ashtu siq ka ngelë e pa azhuruar edhe sipërfaqja e premtuar për kompenzim në procedurën e këmbimit

Në emër të kompenzimit na është ofruar sipërfaqja prej 285.m.² e pjesës veriore të njësive kadastrale nr.01749-6 Zona kadastrale në Istog në pronësi të Komunës së Istogut .

Në këtë njësi kadastrale në vitin 2005 në sipërfaqe prej 80.m² në gjatësi prej 13m dhe gjërësi 6.5.m kam ndërtuar objektin P+0 në pjesën jugore të rrugës "Shaban Manaj që kufizohet me këtë njësi kadastrale kam ndërtuar murin mbrojtës nga betoni i armiruar në trashësi prej 30.Cm dhe gjatësi prej 13.m në lartësi mesatare prej 3.5.metra ashtu siq ishim dakorduar në negociatat e zhvilluara me kryetarin e atëhershëm Z.Fadil Ferati.

Edhe se procedura e negociimit për këmbimin faktik kishte përfunduar në vitin 2009, gjendja e krijuar pas negociatave në regjistrat kadastral ka ngelë e pa ndryshuar dhe e pa harmonizuar me gjendjen faktike.

Është në interesin e përbashkët që çështja e negociuar të kurorëzohet me vendim të kuvendit dhe regjistrimin e këtyre ndërrimeve në regjistrat kadastral.

Për këtë kërkoj edhe mirëkuptimin tuaj.

N ë s h t o j c ë Certifikata pronësore nr,2038/2022 Skica nga terreni sipas gjendjes faktike ,kopjet e planit dhe letërnjoftimi në kopje.

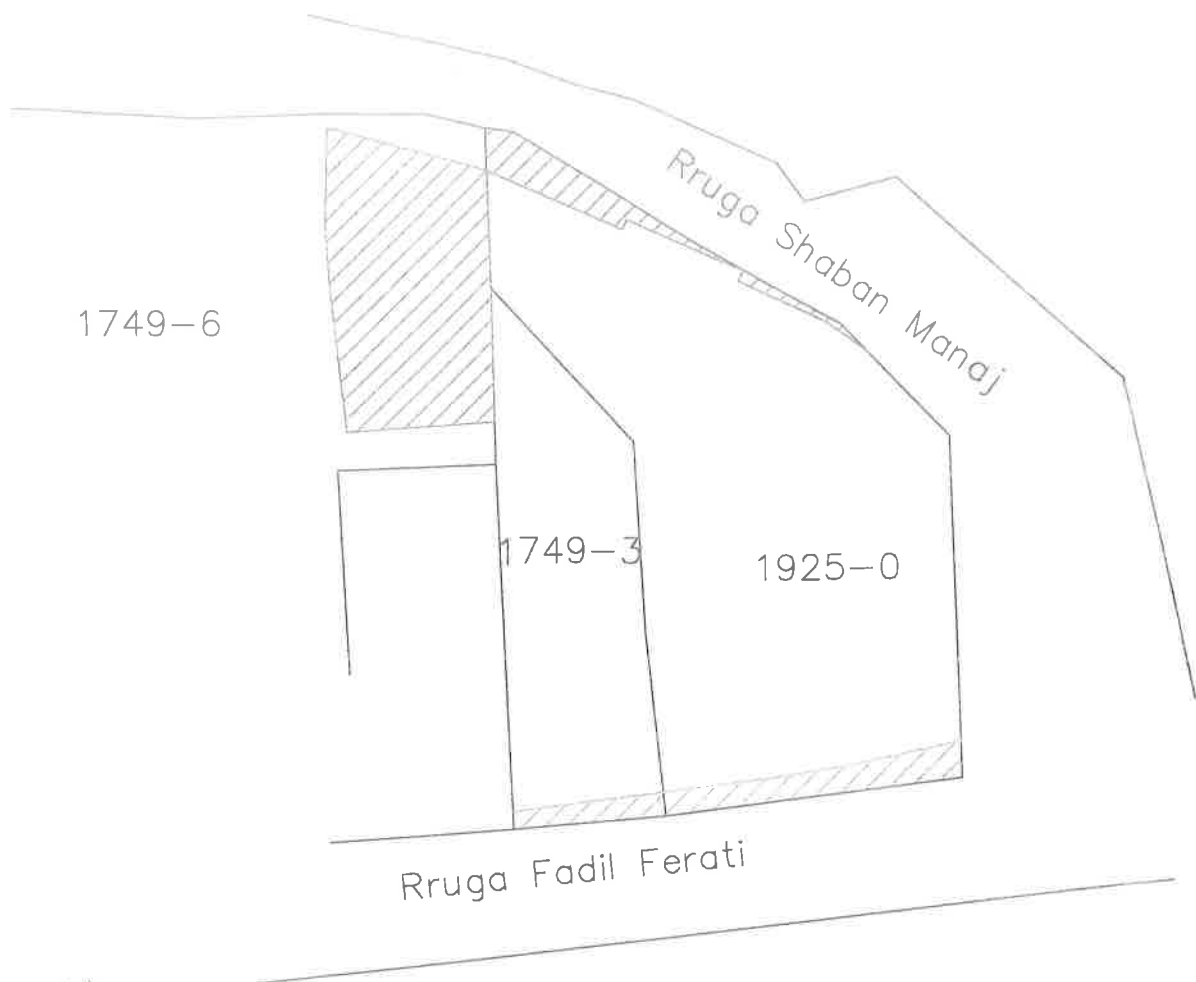
Istog,më 03/01/2024

M e r e s p e k t ë !

PARAQITËSI I KËRKESËS ,
Arsim Avdijaj nga Fshati Sinajë

 044-281-751

Skica e terrenit sipas gjendjes faktike



Pjesa e parcelës nr.1925-0 pronë e Arsim Avdijaj të cilën e shfrytëzon rruga Shaban Manaj e cila ka sipërfaqen $52m^2$

Pjesa e parcelave nr.1749-3 dhe 1925-0 pronë e Arsim Avdijaj të cilën e shfrytëzon rruga Fadil Ferati e cila ka sipërfaqen $75m^2$

Pjesa e parcelës nr.1749-6 pronë shoqërore e Kuvendit Komunal e cila ka sipërfaqen $285m^2$ e të cilën e shfrytëzon Arsim Avdijaj

Istog: 28.12.2023

Punoi: Halit Kabashi
Gjeodet i licencuar



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministarstvo Životte Sredine, Prostornog Planiranja i Infrastrukture /
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70806020-01925-0

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number: 538/2024zyrtare
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission: 14.02.2024 - 11:05
Komuna / Opština / Municipality: ISTOG / ISTOK / ISTOG
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Istog / Istok / Istog
Zyra Kadastrale Komunale / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office: ISTOG / ISTOK / ISTOG

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësise kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësise Vrsta jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m ²)	Pershkrim Opis Description	Krijuar më datën Urađeno na dan	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70806020-01925-0	PARCELE / PARCELA / PARCEL	Pronë private / Privatna imovina / Privately owned Land	Urban	1287	43/2009.53/2019	26.02.2019	

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendi i quajtur Mesto zvano Called place	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Emri i rrugës Naziv ulice Street name	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
QYTETI I ISTOGUT			26.02.2019	

A.2 LLOJI I SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENIA / TYPE OF USE

Numri Broj Number	Lloji i shfrytëzimit të parces Vrsta koriscenja parcele Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parces Trenutno koriscenje parcele Parcel Current Use	Kualiteti i klases Kvalitet klase Quality Class	Superfaqja Površina Area (m²) (m²)
1	Tokë Ndërtimore/Građevinsko zemljište/Construction land	Trrall/Zemliste/Land		1287

B. PRONARI/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licenç broj ID. No.	Vendbanimi Prebivalište Resident	Kodi postar Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojedinosti adrese Address details	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhuruar Ažurirano Updated
Poseëdim individual / Individualna Druzavina / Single possessor	P.SH.SH.AVDIJAJ ARSIM (RAMUSH)	100595020	SINEJA / SINEJA / SINEJA /			1/1		06.03.2019





Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministarstvo Životne Sredine, Prostornog Planiranja i Infrastrukture /
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70806020-01749-6

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number: 538/2024zyrtare
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission: 14.02.2024 - 11:06
Komuna / Opština / Municipality: ISTOG / ISTOK / ISTOG
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Istog / Istok / Istog
Zyra Kadastrale Komunale / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office: ISTOG / ISTOK / ISTOG

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësise kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësise Vrsta jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m ²)	Përshkrim Opis Description	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Azurirano Updated
P-70806020-01749-6	PARCELE / PARCELA / PARCEL	Pronë private / Privatna imovina / Privately owned Land	Rural	1592	2020	02.10.2020	

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKJE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendi i quajtur Mesto zvano Called place	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Emri i rrugës Naziv ulice Street name	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Azurirano Updated
QYTETI ISTOG/TE VORRET			02.10.2020	

A.2 LLOJI I SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENIA / TYPE OF USE

Numri Broj Number	Lloji i shfrytëzimit të parces Vrsta koriscenja parcele Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parces Trenutno koriscenje parcele Parcel Current Use	Kualiteti i klases Kvalitet klase Quality Class	Sipërfaqja Površina Area (m²)
1	Bujësores/Poljoprivredno/Agriculture	Pemishet/Vocnjaci/orchard	Pemishitë E Klases 2/Vocnjak 2 Klase/2nd Class Orchard	1592

B. PRONARI/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi postel Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojednostoi adrese Address details	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhuruar Ažurirano Updated
Posedim individual / Individualna Druzavina / Single possessor	Komuna e Istogut	600413629	ISTOG / ISTOK / ISTOG /		FADIL FERATI	1/1	****	07.10.2020



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO

QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA

MINISTRIA E MJEDISIT, PLANIFIKIMIT HAPËSINOR DHE INFRASTRUKTURËS
MINISTARSTVO ŽIVOTNE SREDINE, PROSTORNOG PLANIRANJA I INFRASTRUKTURE
MINISTRY OF ENVIRONMENT, SPATIAL PLANNING AND INFRASTRUCTURE

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

KOPJA E PLANIT / KOPIJA PLANA / COPY PLAN

Zyra Kadastrale Komunale/ Opštinska Katastarska Kancelarija /Municipal Cadastral Office : ISTOG

Zona Kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Istog

Njësia/Jedinica/Unit	Tipi/Vrsta/Type	Sipërfaqja/Povšina/Area m ²
P-70806020-01925-0	Parcelë / Parcela / Parcel	1287



Shkalla/Razmera/Scale: 1:452

Punoi/Obradio/Created: Naim Demaj

Nënshkrimi/Potpis/Signature:

Shënim/Beleška/Note:

Data/ Data/Date: 14.02.2024

Koha/ Vreme/ Time: 11:15:10





Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministarstvo Životte Sredine, Prostornog Planiranja i Infrastrukture /
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70806020-01749-3

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number: 538/2024zyrtare
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission: 14.02.2024 - 11:06
Komuna / Opština / Municipality: ISTOG / ISTOK / ISTOG
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Istog / Istok / Istog
Zyra Kadastrale Komunale / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office: ISTOG / ISTOK / ISTOG

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësisë kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësisë Vrsta jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m²)	Përshkrim Opis Description	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70806020-01749-3	PARCELE / PARCELA / PARCEL	Pronë private / Privatna Imovina / Privately owned Land		421	0055-84		

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKJE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendi i quajtur Mesto zvano Called place	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Emri i rrugës Naziv ulice Street name	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
QYTETI ISTOG/TE VORRET				

A.2 LLOJI I SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJA / TYPE OF USE

Numri Broj Number	Lloji i shfrytëzimit të parcesë Vrsta koriscenja parcele Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parcesë Trenutno koriscenje parcele Parcel Current Use	Kualiteti i klases Kvalitet klase Quality Class	Supërfaqja Površina (m²)
1	Bujësorë/Poljoprivredno/Agriculture	Pemishet/Vocnjaci/orchard	Pemishë E Klases 2/Vocnjak 2 Klase/2nd Class Orchard	421

B. PRONAR/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi postar Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojednosti adrese Address details	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhuruar Ažurirano Updated
Poseëdin individual / Indivudualna Drzavina / Single possessor	P.SH.SH.AVDIJAJ ARSIM (RAMUSH)	KCID0803038	SINE / SINE / SINE /			1/1	0055-84	





REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO

QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA

MINISTRIA E MJEDISIT, PLANIFIKIMIT HAPËSINOR DHE INFRASTRUKTURËS
MINISTARSTVO ŽIVOTNE SREDINE, PROSTORNOG PLANIRANJA I INFRASTRUKTURE
MINISTRY OF ENVIRONMENT, SPATIAL PLANNING AND INFRASTRUCTURE

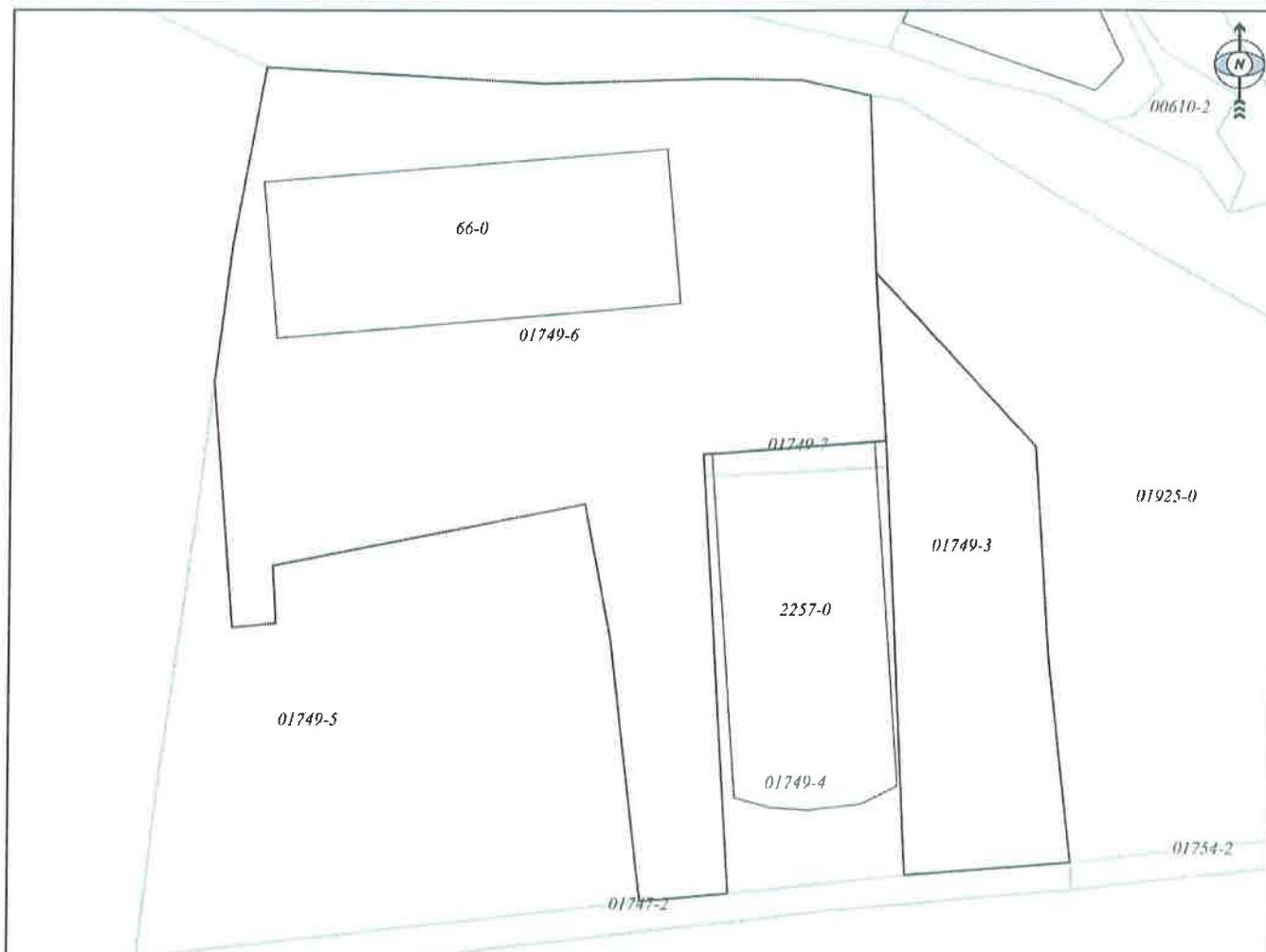
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

KOPJA E PLANIT / KOPIJA PLANA / COPY PLAN

Zyra Kadastrale Komunale/ Opštinska Katastarska Kancelarija /Municipal Cadastral Office : ISTOG

Zona Kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Istog

Njësia/Jedinica/Unit	Tipi/Vrsta/Type	Sipërfaqja/Povšina/Area m ²
P-70806020-01749-6	Parcelë / Parcela / Parcel	1592
P-70806020-01749-3	Parcelë / Parcela / Parcel	421



Shkalla/Razmera/Scale: 1:489

Punoi/Obradio/Created: Naim Demaj

Nënshkrimi/Potpis/Signature:

Shënim/Beleška/Note:

Data/ Data/Date: 14.02.2024

Koha/ Vreme/ Time: 11:14:17





REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO
QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA
MINISTRIA E MJEDISIT, PLANIFIKIMIT HAPËSINOR DHE INFRASTRUKTURËS
MINISTARSTVO ŽIVOTNE SREDINE, PROSTORNOG PLANIRANJA I INFRASTRUKTURE
MINISTRY OF ENVIRONMENT, SPATIAL PLANNING AND INFRASTRUCTURE

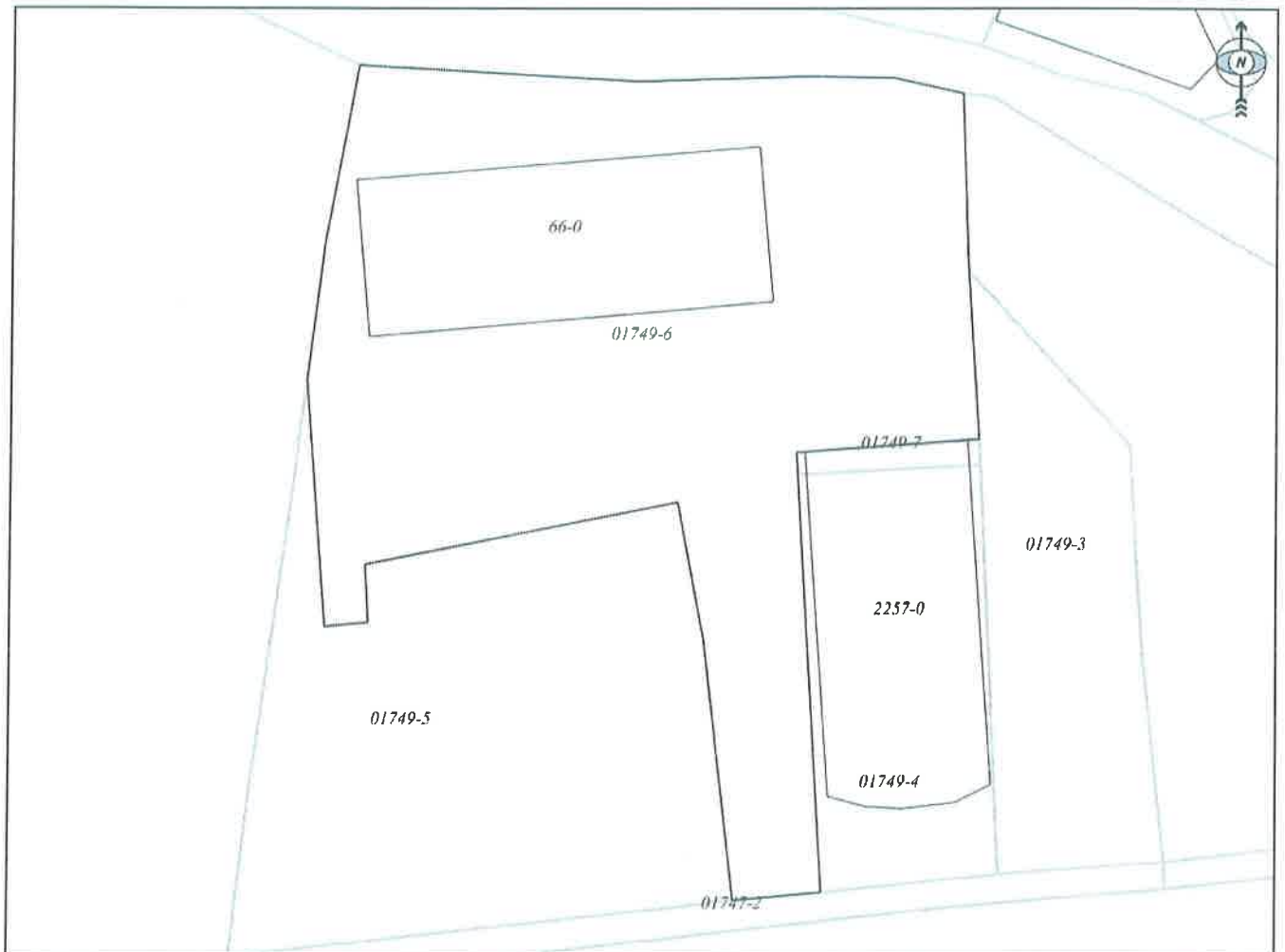
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

KOPJA E PLANIT / KOPIJA PLANA / COPY PLAN

Zyra Kadastrale Komunale/ Opštinska Katastarska Kancelarija /Municipal Cadastral Office : ISTOG

Zona Kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Istog

Njësia/Jedinica/Unit	Tipi/Vrsta/Type	Sipërfaqja/Povšina/Area m²
P-70806020-01749-6	Parcelë / Parcela / Parcel	1592



Shkalla/Razmera/Scale: 1:489

Punoi/Obradio/Created: Naim Demaj

Nënshkrimi/Potpis/Signature:

Shënim/Beleška/Note:



Data/ Data/Date: 14.02.2024

Koha/ Vreme/ Time: 11:13:06

	KRYETARI I KOMUNËS PREDSIEDNIK OPŠHTINE MUNICIPAL MAYOR		
Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosova	Nr.Br.08/2024	Data: Datum: 15.01.2024	Komuna e Istogut Opština Istok Istog Municipality

Kryetari i Komunës, bazuar në nenin 58 shkronja (h) të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale publikuar në (Gazetën Zyrtare të Republikës së Kosovës Nr.28/2008) :

Propozon

Kuvendit të Komunës ,që në bazë të nenit 12 paragrafi 12.2 pika (d) dhe nenit 14 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr.03/L-040 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës nr.28/2008) e në lidhje më nenin 24 dhe 25,paragrafi 4 lidhur me paragrafin 1 të Ligjit Nr.06/L-092 Për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.10/2019) nenit 23 të Rregullores (QRK) Nr.02/2020,Për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës si dhe në kuptim të nenit 83 të Statutit të Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010,nenit 53 paragrafi 3 të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative në mbledhjen e mbajtur më 29.02.2024 miratojë këtë:

VENDIM

1.Të behet këmbimi i pronës së paluajtshme të Komunës se Istogut me pronën e paluajtshme në pronësi private në emër të z.Herolinda (Avdulla) Osmanaj nga Istogu adresa rruga “Rinia” K, Istog më qellim të realizimit të interesit të përgjithshëm publik, ku në këtë projekt është përfshirë zgjerimi dhe asfaltimi rrugës “Kongresi i Manastirit” në Istog.

2.Bazuar sipas pikës 1 të këtij vendimi njësitë kadastrale me nr.P-70806020-00642-21 me sipërfaqe të përgjithshme prej (605) m²,si dhe njësia kadastrale Nr.00642-22 me sipërfaqe të përgjithshme prej (45) m² në pronësi të personit fizik z.Herolinda (Avdulla) Osmanaj ,pjesë e pronës 1/1.Keto dy njësi kadastrale do të këmbehen me pjesë ideale të pronës nga Njësia Kadastrale me nr.P-70806020 - 00933-1 Zona Kadastrale - Istog (P.SH.SH e Komuna e Istogut),me sipërfaqe të përgjithshme prej (630) m² pjesa e pronës 1/1,Istog.

3.Ky vendim hyn në fuqi pas konfirmimit të ligjshmërisë nga MAPL-ja dhe për realizimin e tij kujdesen,Kryetari i Komunës si dhe Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi, si dhe Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis në Komunën e Istogut.

Më nga një kopje të këtij vendimi të njoftohen: Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi, Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis si dhe ,një kopje mbetet në arkivin e Kuvendit, si dhe në dosje.

Udhëheqëse e Zyrës Ligjore
Zekije Sutaj



Kryetari i Komunës
z.Illir FERATI






Republika e Kosovës
Republika Kosovo

REPUBLIKA E KOSOVES REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E ISTOGUT OPSTINA ISTOK
SPELORATI PËR ADMINISTRATË DREKTORAT URBAN
Nr./Br. 03-06-2151 Nr. i faq/Br. str. 1
Data/Datum 12 / 01 / 2024
ISTOG - ISTOK



Komuna e Istogut
Opština Istok

1. Kërkesë për Drejtoratin - Njësinë / Zahtev za Direkciju - Jedinice

- Kërkesë për Drejtorinë për Kadastër, Promë dhe Gjeodezi në Istog.

2. Informatat personale të parashtruesit të kërkesës/Lični podaci podnosioca zahteva:

Emri dhe Mbiemri / Ime i Prezime	Nr. Personal / Lični broj	
Heri & Linda (Avelula) Osmanaj	1172264640	
Adresa e vendbanimit / Adresa i prebivalište		
ISTOG, RREDET, "Rinia" Komuna e Istogut.		
(Nr. i shtëpisë/banesës, rruga, fshati/qyteti, kodi postar)/(Br. kuqe/stana, ulica, selo/grad, poštanski kod)		
Nr.Tel Fiks/Br.Fiks Tel.	Nr.Tel Mob/Br.MobTel.	Email
044-570-581	044-570-581	

3. Shpjegoni më poshtë kërkesën tuaj në detaje / Objasnite dole vaš zahtev u detalje:

- Të ndalojë: Duke ju falënderuar për bashkëpunimin kërkimor nga Drejtoria për Kadastër, Promë dhe Gjeodezi në Istog, duke ju referuar edhe takimin që kemi pasur, kërkim nga Komuna e Istogut, Drejtoria për Kadastër të "malkomprojoj" përmes këmblimit prapen time private, pasi që përmes me këtë marrim nga Komuna e Istogut, me rastin e ofshatimit të rrugës "Kongresi, Homazhit" në Istog. Jam promore operator me Nr. 00642-21, 00642-21, në Istog. Kërkim që të më realizohet këmblimi për këmblimit me prapë të afatit nga Komuna e Istogut, përmes këmblimit.

4. Dokumentet shtesë (nëse ka), shëno më poshtë / Navedite priložene isprave (ukoliko imate)

- Dëshkëmbje e prapës 00642-21, 00642-21.
- Akti i këmblimit
- Akti i këmblimit për prapë kërkim

5.

Data / Dana

12.01.2024

Nënshkrimi / Potpis

[Signature]

IDRKSID14093015<<<<<<<<<<<<<<
9003288F2908063RKS1172264618<8
OSMANAJ<HEROLINDA<<<<<<<<<<<<



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministarstvo životne Sredine, Prostornog Planiranja i Infrastrukture /
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

PERSONI / OSOBA / PERSON : OSMANAJ HEROLINDA

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number:	5946/2023
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission:	11.12.2023 - 14:24
Komuna / Opština / Municipality:	ISTOG / ISTOK / ISTOG
Zyra Kadastreale Komune / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office:	ISTOG / ISTOK / ISTOG

A. TË DHËNAT PËR PERSONIN / PODACI O OSOBI / PERSON'S DATA

Mbiemri/Emri i afarizmit (business) Prezime/ Naziv poslovanja (business) Last Name / Business Name	Emri Ime First Name	Emri i babait Ime oca Father's Name	Gjinia Pol Gender	Nr. personal/ biznesit Licni broj/broj poslovanja ID. No.	Shteti i shtetësisë apo regjistrimit Država državljanstva ili ukiženja Country of citizenship	Ditëlindja/Data e themelimit Rodendan/Dan osnivanja Date of Birth/Establishmen t	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
OSMANAJ	HEROLINDA	AVDULLA	Femër / Žensko / Female	1172264618	KOSOVA / KOSOVA / KOSOVO	28.03.1990	11.11.2016	

A.1 ADRESA E PERSONIT / ADRESA OSOBE / PERSON'S ADDRESS

Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Hollësi të adresës Pojedinosti adrese Address Details	Adresa tjetër Druga adresa Other address	Azhuruar Ažurirano Updated
ISTOG / ISTOK / ISTOG				

B. NJESIA KADASTRALE/ KATASTARSKA JEDINICA/CADASTRAL UNIT

Njësia kadastrale Katastarska jedinica Cadastral unit	Komuna / Opština / Municipality	Zona kadastrale Katastarska zona Cadastral zone	Lloji i njësise Vrsta jedinice Unit type	Tipi i pronës Tip imovine Property Type / Lloji i pronës Vrsta imovine Property kind	Katë/ Katet Br-Sprat a/ Spratova Floor number	Vendi i quajtur Zvano mesto Place name	Sipërfaqja Površina Area	Shfrytëzimi aktual/Kultura- klasa Aktuelna Kultura-klasa upotreba/ Actual use/Culture-class	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Lloji i së drejtës Vrsta prava Type of the right	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70806020-00642-21	ISTOG / ISTOK / ISTOG	Istog / Istok / Istog	PARCELË / PARCELA / parcel	Pronë private Privatna Imovina Privately owned Land / U		ISTOG I VOGËL/GURISHTË / ISTOG I VOGËL/GURISHTË / ISTOG I VOGËL/GURISHTË	605	Infrastruktura - Rrugë - / / Infrastruktura - Put - / / Infrastruktura - Road - / /	1 / 1	Posedim individual / Individualna Drtavina / Single possessor	28.10.2020
P-70806020-00642-22	ISTOG / ISTOK / ISTOG	Istog / Istok / Istog	PARCELË / PARCELA / parcel	Pronë private Privatna Imovina Privately owned Land / U		ISTOG I VOGËL/GURISHTË / ISTOG I VOGËL/GURISHTË / ISTOG I VOGËL/GURISHTË	45	Infrastruktura - Rrugë - / / Infrastruktura - Put - / / Infrastruktura - Road - / /	1 / 1	Posedim individual / Individualna Drtavina / Single possessor	28.10.2020





Неншкрими / Подпис / Signature

25.07.2029

818793

ISTOG

IDRKSID13851324<<<<<<<<<<<
5811100M2907251RKS1009085439<9
OSMANAJ<<AVDULLA<<<<<<<<<<<



Republika e Kosovës
NOTER - Arësim S. Avdijaj
Rr. „Mbretëresha Teutë“ nr. 110, Pejë

LRP-nr.rend:387/2019

AUTORIZIM

Sot, me datë njëzet e nëntë korrik dymije e nëntëmbëdhjetë (29.07.2019), para meje, Arësim S. Avdijaj, Noter, me seli në Pejë, Rruga „Mbretëresha Teutë“ nr.110, u paraqit pala si në vijim:

Herolinda (Avdulla) Osmanaj, e lindur në Istog, më 28.03.1990, me zotësi të plotë juridike dhe të veprimit, me vendbanim në rrugën e Rinisë, në Istog, beqare, shtetase e Kosovës, identitetin e të cilës e kam verifikuar me anë të Letërnjoftimit të Republikës së Kosovës me numër personal 1172264618, lëshuar nga MPB-RKS me datën 22.08.2014, me vlefshmëri deri me datën 21.08.2019,

(në tekstin e mëtejshëm Autorizuesi/ja), e cila me anë të këtij akti noterial e AUTORIZOJN:

z. Avdulla Osmanaj, i lindur në Trubuhoc, me 10.11.1958, bartes i Letërnjoftimit të Republikës së Kosovës me numër personal 1009085439, që në emër dhe llogari tonen të ketë të drejta të plota dhe të pa kufizuara të na përfaqësojë më përfaqësojë në lidhje me përcaktimin e cdo të drejte, detyrimi, afati, kushti dhe miratimin e përmbajtjes së kontratës dhe nenshkrimin e kontrates se shitblerjes për paluajtshmëritë e përshkruara si në vijim:

1. paluajtshmërinë/parcelën me numër të njësisë kadastrale P-70806020-00642-9, me sipërfaqe prej 3983m², Zona Kadastrale Istog, dhe
2. paluajtshmërinë/parcelën me numër të njësisë kadastrale P-70806020-00642-11, me sipërfaqe prej 200m², Zona Kadastrale Istog,

TË GJITHA MJETET NGA SHITJA E PALUAJTSHMERIVE SË PËRSHKRUARA SI MË LARTË DUHET TË TRANSFEROHEN NË XHIROLLOGARIN BANKARE TË PRONARES znj. Herolinda (Avdulla) Osmanaj

Në lidhje me çështjen e përshkruar më lartë i autorizuari i jonë ka të drejta të plota dhe të pa kufizuara që të ndermerr cdo veprim faktik apo juridik pranë cdo zyre noteriale si dhe pranë të gjitha organeve lokale dhe qendrore të Republikës së Kosovës.

Ky autorizim lëshohet me qëllim që i autorizuari i jone të lëshojë cfardo deklarate dhe të ndermerr cdo veprim faktik dhe juridik duke më përfaqësuar pranë cdo zyre noteriale në cdo rast kur kërket prezencë e jone si shitës të paluajtshmërive të përshkruara si më lartë.

Të gjitha veprimet faktike, juridike, si dhe vetprimet të tjera që do të ndermerr përmes cilësdo punë juridike nga ana e të autorizuarit tone në lidhje me paluajtshmëritë e përshkruara si më lartë, do i konsiderojmë si veprime të ndermarra nga vetë NE personalisht.



Ky autorizim lëshohet për periudhë të pa caktuar kohore, deri me revokimin e tij nga ana e autorizueseve. Noteri i ka paralajmruar palët se ndaj personave të tretë me mirebesim ky autorizim ka efekt edhe perkundër revokimit derisa i autorizuari e ka origjinalin e këtij autorizimi, dhe se i ka udhezuar palët, në mënyrat e mundëshme të revokimit të autorizimit dhe masat adekuate të sigurimit lidhur me këtë.-----

Noteri e hartoi këtë akt pa ndërprerje në prani të palëve dhe pasi u konstatua identiteti i tyre dhe aftësia e tyre e plotë juridike dhe e veprimit, akti u lexua me zë dhe ato njëkohësisht deklarojnë se i njëjti shpreh vullnetin e tyre të lirë dhe të plotë. Palët pasi paguan tarifën noteriale në vlerë prej 20€+3.60€TVSH-ja=23.60€ ashtu siç përcaktohet në Udhëzimin Administrativ nr. 02/2012 për Tarifat e Përkohshme Noteriale, e nënshkruan aktin pa asnjë vërejtje në zyrën e noterit. -----

AUTORIZUESIT:

Herolinda (Avdulla) Osmanaj

Herolinda Osmanaj





Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministarstvo životte Sredine, Prostornog Planiranja i Infrastrukture /
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70806020-00933-1

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number:	5905/2023-ZYRTARE
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission:	07.12.2023 - 14:08
Komuna / Opština / Municipality:	ISTOG / ISTOK / ISTOG
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone:	Istog / Istok / Istog
Zyra Kadastrale Komunale / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office:	ISTOG / ISTOK / ISTOG

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësisë kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësisë Vrsta jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m²)	Pëshkrim Opis Description	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70806020-00933-1	PARCELË / PARCELA / PARCEL	Pronë private / Privatna imovina / Privately owned Land	Urban	630	469/2019	20.12.2019	

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKJE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendi i quajtur Mesto zvano Called place	Kodi Postal Poštanski kod Postal Code	Emri i rrugës Naziv ulice Street name	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
ISTOGU I MADH			20.12.2019	

A.2 LLOJI I SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJA / TYPE OF USE

Numri Broj Number	Lloji i shfrytëzimit të parcelës Vrsta koriscenja parcelle Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parcelës Trenutno koriscenje parcelle Parcel Current Use	Kualiteti i klasës Kvalitet klase Quality Class	Sipërfaqja Površina Area (m ²) (m ²)
1	Bujqësore/Poljoprivredno/Agriculture	Kulllosa/Pashnjaci/pasture	Kulllosë E Klasës 5/Pashnjak 5 Class/5th Class Pasture	630

B. PRONAR/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi postar Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojednosti adrese Address details	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhuruar Azurirano Updated
Posedim individual / Individualna Druzavina / Single possessor	Komuna e Istogut	600413629	ISTOG / ISTOK / ISTOG /		FADIL FERATI	1/1	*.***	20.12.2019



 Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosova	KRYETARI I KOMUNËS PREDSIEDNIK OPŠHTINE MUNICIPAL MAYOR		 Komuna e Istogut Opština Istok Istog Municipality
	Nr.Br.61/2024	Data: Datum: 15.02.2024	

Kryetari i Komunës, bazuar në nenin 58 shkronja (h) të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale publikuar në (Gazetën Zyrtare të Republikës së Kosovës Nr.28/2008) :

P r o p o z o n

Kuvendit të Komunës ,që në bazë të nenit 12 paragrafi 12.2 pika (d) dhe nenit 14 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr.03/L-040 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës nr.28/2008) e në lidhje më nenin 24 dhe 25,paragrafi 4 lidhur me paragrafin 1 të Ligjit Nr.06/L-092 Për Dhënie në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.10/2019) nenit 23 të Rregullores (QRK) Nr.02/2020,Për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës si dhe në kuptim të nenit 83 të Statutit të Komunës së Istogut 01 Nr.62/2010,nenit 53 paragrafi 3 të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative në mbledhjen e mbajtur më 29.02.2024 miratojë këtë:

V E N D I M

1.Të behet këmbimi i pronës së paluajtshme të Komunës se Istogut me pronën e paluajtshme në pronësi private e evidentuar sipas certifikatës pronësore në emër të z.Ismet (Avdyl) Halimaj nga fshati Dragolec K, Istog më qellim të realizimit të interesit të përgjithshëm publik. Ky këmbim ka për qellim finalizimin e projektit ku është përfshirë zgjerimi dhe rregullimi infrastrukturor i stadiumit i futbollit “Demush Mavraj” në Istog.

2.Bazuar sipas pikës 1 të këtij vendimi njësia kadastrale me nr.P-70806020-00700/2 ZK,Istog me sipërfaqe të përgjithshme prej (900) m² si tërësi, ndërsa pjesa prej (335) m² është shkëputur në favor të zgjerimit të stadiumit dhe do të këmbehet me sipërfaqen parcelës nga njësia kadastrale me nr.P-70806020 – 704-17,zona kadastrale Istog evidentuar sipas certifikatës pronësore (P.SH.SH) Komuna e Istogut me sipërfaqe të përgjithshme prej (332) m² pjesë e pronës qe ndodhet në kufijtë kadastral me parcelën e propozuar për këmbim dhe njëjta i përgjigjet vlerës së tregut.

3.Ky vendim hyn në fuqi pas konfirmimit të ligjshmërisë nga MAPL-ja dhe për realizimin e tij kujdesen,Kryetari i Komunës si dhe Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi, si dhe Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis në Komunën e Istogut.

Më nga një kopje të këtij vendimi të njoftohen: Drejtoria për Kadastër Pronë dhe Gjeodezi, Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mjedis si dhe ,një kopje mbetet në arkivin e Kuvendit, si dhe në dosje.

Udhëheqëse e Zyrës Ligjore

Zekije Sutaj



Kryetari i Komunës

z.Illir FERATI



REPUBLIKA E KOSOVës
KOMUNA E ISTOGUT
Nr./BKI-016-50289 Nr. i faq/Br.str 3
Data/Datum 13 / 12 / 2023
ISTOG • ISTOK

Kërkesë

Nga: Ismet (Avdyl) Halimaj

Për: Komuna e Istogut

KRYETARIT TE KOMUNES

I nderuar,

Lidhur me Vendimin e Kuvendit të Komunës së Istogut Nr.60/2023 të datës 30.03.2023, për këmbimin e pronës së paluajtshme për realizimin e interesit publik. Unë Ismet (Avdyl) Halimaj nga fshati Dragolec, Komuna e Istogut kam qenë plotësisht dakord për këtë këmbim por, pasi prezantimit të vlerësimit të Vlerësuesve të Ministrisë së Financave, unë deklaroj që nuk e pranoj këtë këmbim me këtë vlerësim pasi që besoj që prona ime e cila ka qenë objekt i këmbimit ka vlerë më të madhe se prona e cila më është jep në këtë këmbim, dhe në asnjë mënyrë nuk e kanë vlerën e njejtë siç është vlerësuar.

Andaj duke pasur parasysh këtë që u cek më lartë unë refuzoj të nënshkruaj kontratën e këmbimit dhe kërkoj nga Komuna e Istogut që të inicojë për mbledhjen e ardhshme të Kuvendit Komunal shfuqizimin e Vendimit Nr.60/2023 të datës 30.03.2023 pasi që sipas vlerësimit tim ky vlerësim nuk përkon me realitetin.

Poashtu unë deklaroj që e lejoj Komunën e Istogut që të vazhdoj punimet në Stadiumin e Qytetit "Demush Mavraj" edhe në pjesën e parcelës 700-2 ZK-Istog e cila është pronë e imja për shkak se nuk dëshiroj të bëhem pengesë e realizimit të një projekti i cili është në interes të qytetarëve, por me kushtin që Komuna e Istogut të marrë obligim që në pjesën e parë të vitit 2024 ti inicoj procedurat për Këmbimin e pronës e ku për pjesën të cilën do ta marrë Komuna e Istogut për realizimin e projektit të Stadiumit kërkoj të më këmbëhet në parcelën 704-17, ZK-Istog, në një procedure të re të Këmbimit pas shfuqizimit të Vendimit Nr.60/2023 të datës 30.03.2023, si dhe në pjesën e mbetur të parcelës 700-2 të më jepet qasja në rrugë.

Bashkangjitur gjeni edhe kopjen e Vendimit Nr.60/2023 të datës 30.03.2023 të cilin kërkoj që të shfuqizohet.

Ju Faleminderit!

Ismet (Avdyl) Halimaj



045 706 806

13.12.2023



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministarstvo Životne Sredine, Prostornog Planiranja i Infrastrukture /
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70806020-00704-17

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number: 609/2024-ZYRTARE
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission: 20.02.2024 - 14:05
Komuna / Opština / Municipality: ISTOG / ISTOK / ISTOG
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Istog / Istok / Istog
Zyra Kadastrale Komunale / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office: ISTOG / ISTOK / ISTOG

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësise kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësise Vrsta Jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m²)	Përshkrim Opis Description	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70806020-00704-17	PARCELË / PARCELA / PARCEL	/ /	Urban	332	118/2006		

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendi i quajtur Mesto zvano Called place	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Emri i rrugës Naziv ulice Street name	Krijuar më datën Urađeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
ISTOG I POSHTË				



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO

QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA

MINISTRIA E MJEDISIT, PLANIFIKIMIT HAPËSINOR DHE INFRASTRUKTURËS
MINISTARSTVO ŽIVOTNE SREDINE, PROSTORNOG PLANIRANJA I INFRASTRUKTURE
MINISTRY OF ENVIRONMENT, SPATIAL PLANNING AND INFRASTRUCTURE

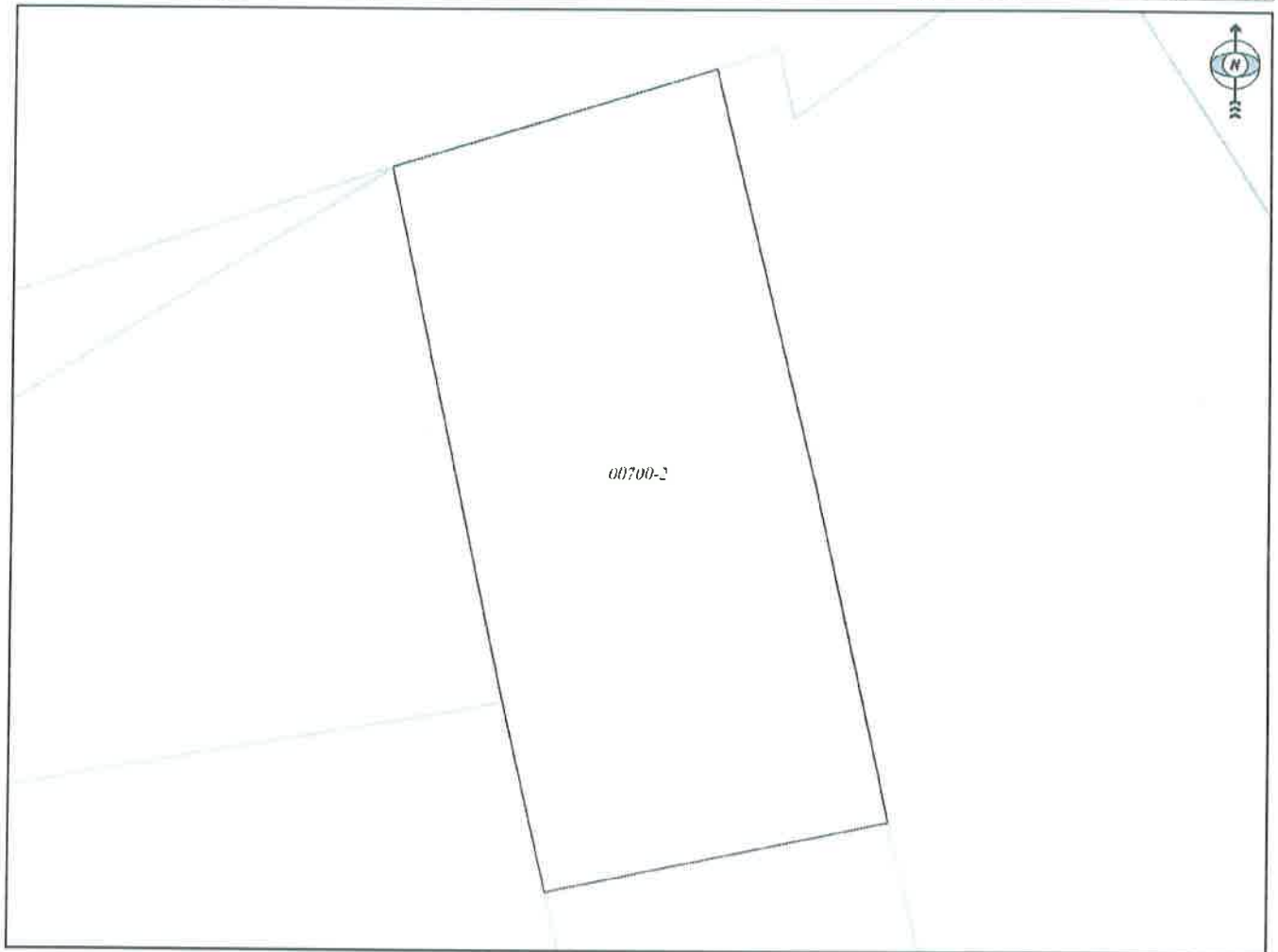
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

KOPJA E PLANIT / KOPIJA PLANA / COPY PLAN

Zyra Kadastrale Komunale/ Opštinska Katastarska Kancelarija /Municipal Cadastral Office : ISTOG

Zona Kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Istog

Njësia/Jedinica/Unit	Tipi/Vrsta/Type	Sipërfaqja/Povšina/Area m ²
P-70806020-00700-2	Parcelë / Parcela / Parcel	900



Shkalla/Razmera/Scale: 1:396

Punoi/Obradio/Created: Meriton Ahmetaj

Nënshkrimi/Potpis/Signature:

Shënim/Beleška/Note:



Data/ Data/Date: 20.02.2024

Koha/ Vreme/ Time: 02:07:11

A.2 LLOJI I SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJA / TYPE OF USE

Numri Broj Number	Lloji i shfrytëzimit të parcelës Vrsta koriscenja parcele Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parcelës Trenutno koriscenje parcele Parcel Current Use	Kualiteti i klasës Kvalitet klase Quality Class	Sipërfaqja Površina Area (m²)
1	Bujësiore/Pojiprivredno/Agriculture	Livadhët/Livade/meadow	Livadh I Klasës 3/Livada 3 Klasse/3rd Class Meadow	332

B. PRONARI/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi postar Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojednosti adrese Address details	Pjesa e pronës Deo inovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhuruar Ažurirano Updated
Posedim individual / Individualna Druzavina / Single possessor	Komuna e Istogut	600413629	ISTOG / ISTOK / ISTOG /		FADIL FERATI	1/1	118/2006	16.07.2019





Republika e Kosovës
Republica Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministarstvo Životne Sredine, Prostornog Planiranja i Infrastruktura /
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70806020-00700-2

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number: 608/2024-ZYRTARE
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission: 20.02.2024 - 14:02
Komuna / Opština / Municipality: ISTOG / ISTOK / ISTOG
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Istog / Istok / Istog
Zyra Kadastrale Komunale / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office: ISTOG / ISTOK / ISTOG

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësisë kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit No.	Lloji i njësisë Vrsta jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m²)	Përshkrim Opis Description	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70806020-00700-2	PARCELË / PARCELA / PARCEL	Pronë private / Privatna imovina / Privately owned Land		900	27-2002		

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendi i quajtur Mesto zvano Called place	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Emri i rrugës Naziv ulice Street name	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
ISTOG I POSHTË				



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO

QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA

MINISTRIA E MJEDISIT, PLANIFIKIMIT HAPËSINOR DHE INFRASTRUKTURËS
MINISTARSTVO ŽIVOTNE SREDINE, PROSTORNOG PLANIRANJA I INFRASTRUKTURE
MINISTRY OF ENVIRONMENT, SPATIAL PLANNING AND INFRASTRUCTURE

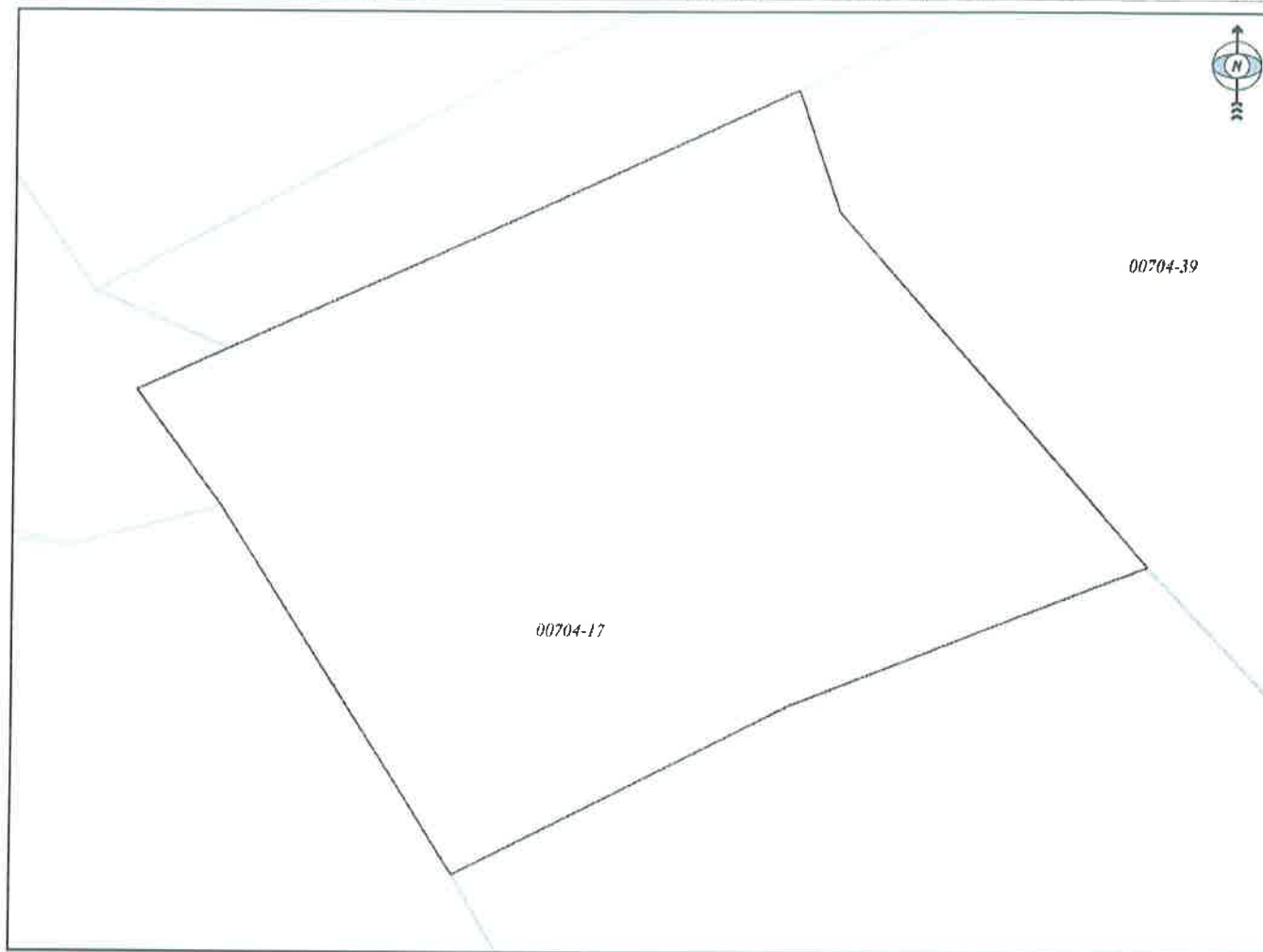
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

KOPJA E PLANIT / KOPIJA PLANA / COPY PLAN

Zyra Kadastrale Komunale/ Opštinska Katastarska Kancelarija /Municipal Cadastral Office : ISTOG

Zona Kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Istog

Njësia/Jedinica/Unit	Tipi/Vrsta/Type	Sipërfaqja/Povšina/Area m ²
P-70806020-00704-17	Parcelë / Parcela / Parcel	332



Shkalla/Razmera/Scale: 1:189

Punoi/Obradio/Created: Meriton Ahmetaj

Nënshkrimi/Potpis/Signature: _____

Shënim/Beleška/Note: _____



Data/ Data/Date: 20.02.2024

Koha/ Vreme/ Time: 02:06:29

A.2 LLOJI I SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJA / TYPE OF USE

Numri Broj Number	Lloji i shfrytëzimit të parcesë Vrsta koriscenja parcele Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parcesë Trenutno koriscenje parcele Parcel Current Use	Kualiteti i Klasesë Kvalitet klase Quality Class	Sipërfaqja (m ²) Površina (m ²) Area
1	Bujqësore/Polljopirivredno/Agriculture	Arat/Njive/Arable	Arë E Klasesë 3/Njiva 3 Klase/3rd Class Arable Land	900

B. PRONAR/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licent broj ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi postal Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojednosti adrese Address details	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhuruar Ažurirano Updated
Poseëdin individual / Individualna Drzavina / Single possessor	HALIMAJ ISMET (AVDYL)	KCID0806604	DROGOLEVC / DROGOLEVC / DROGOLEVC /			1/1	27-2002	

