



Republika e Kosovës
Republic of Kosovo
Republic of Kosovo



Komuna e Istogut
Opština Istok
Municipality of Istok

Opštinska Direkcija za Obrazovanje

05.Br.783/23

Datum: 21.09.2023

Opštinska direkcija za obrazovanje u Istoku na osnovu člana 67 i 68 Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima, član 8 Zakona br. 03/L-212 o radu, član 35 Zakona br. 04/L-032 o preduniverzitetskom obrazovanju u Republici Kosovo, Zakon br. 03/L-068, o obrazovanju u opštinama Republike Kosovo, AU-MRSZ, br. 07/2017 o regulisanju postupaka konkurencije u javnom sektoru, AU-MONT, br. 05/2021 Za Normativ o stručnom okviru opšteg obrazovanja, kao i AU-MONT, br. 01/2022 za izmenu i dopunu AU-MONT, br. 05/2021 o normativu o stručnom okviru opšteg obrazovanja, kao i AU-MONT, br. 05/2015 Za Normativ o stručnom okviru profesionalne obrazovanja, raspisuje:

DOPUNSKI KONKURS

OSNŠ "Hysni Zajmi" Vrela

1. **Vaspitačica za predškolsko obrazovanje**, zamena do povratka postojeće vaspitačice od zamrznute pozicije (na određeno vreme).

Potrebna dokumentacija za konkurs:

- Prijavni formular (zahtjev) koji kandidat popunjava,
- Lični životopis (CV),
- Lični dokument (kopija lične karte),
- Izvod rođenih,
- Kopija diplome ili svjedočanstva umjesto diplome, ovjerena, ne starija od šest mjeseci, sve potvrde starije od šest mjeseci od dana diplomiranja neće se uzeti u obzir.
- Kandidati koji su diplomirali van Republike Kosovo moraju imati svoje diplome overene od strane Ministarstva obrazovanja, nauke i tehnologije,
- Dokaz o rikvalifikaciji i obuci akreditovan od MONT-a (ako postoji)
- Dokaz da niste pod istragom, ne stariji od 6 mjeseci
- Dokaz o radnom iskustvu (ako ima)

Uslovi i kriterijumi za izbor kandidata:

Izbor kandidata će se vršiti na osnovu kriterijuma definisanih Administrativnim uputstvom, MOSTI, br. 05/2021, za Normativ o stručnom okviru profesionalnog obrazovanja, kao i procedura definisanih pravnim okvirom, za regulisanje radnog odnosa, u javnom sektoru.

Konkurs ostaje otvoren 15 dana od 23.10.2023 do 31.10.2023.

Prijave se primaju u Centru za usluge građanima, na ulazu u zgradu Opštine, kancelarija br. 100, prizemlje, a predaju se kompletirane sa pratećom dokumentacijom, u istoj kancelariji.

Dokumentacija mora biti u duplikatu, prijemna komisija će u slučaju sumnje tražiti original na intervjuu. Ova dokumentacija služi do okončanja konkursne procedure, dok se ista ne vraća niti čuva. Nekompletna dokumentacija, kao i ona koja pristigne nakon roka, neće se razmatrati. Također, kandidati koji jasno i ispravno ne popune prijavni formular (zahtjev) biće odbijeni.

Na pismeni test biće pozvani samo kandidati koji ispunjavaju uslove i kriterijume, na osnovu normativnih akata i zakonske regulative na snazi, dok će intervju biti podneti samo kandidatima koji uspeju da imaju više od 50 odsto položenog pismenog testa.

Direktor ODO-a
Naim Behlulaj

