



Republika e Kosovës

Republika Kosovo

Republic of Kosovo

00 Numër: 94/2023

Data: 19.06.2023



Komuna e Istog

Opština Istok

Istog Municipality

<http://kk.rks-gov.net/istog/>

Tel: 038/200 438 14

KUVENDI I KOMUNËS/SKUPŠTINA OPŠTINE/MUNICIPAL ASSEMBLY ISTOG

Për: Të gjithë anëtarët e Kuvendit të Komunës-Istog

Në bazë të nenit 43 neni 45 dhe neni 47 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës, nr.28/2008) dhe nenit 48.3 të Statutit të Komunës së Istogut 01Nr.62/2010, neni 5 i Udhëzimit Administrativ MAPL Nr.02-2015 për Mbajtjen e Mbledhjeve të Kuvendit të Komunës.

T H Ë R R A S

Mbledhjen e 16-të të rregullt të Legjislacionit të VII-të të Kuvendit të Komunës.

Mbledhja do të mbahet më: **27.06.2023, e Marte**, në Sallën e Kuvendit të Komunës në Istog, kati III, duke filluar me punë në ora 10:00.

R E N D D I T E:

1. Arsyetimi i mungesave në mbledhje;
2. Miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar;
3. Shqyrtimi dhe miratimi i Draft - Planit Zhvillimor të Arsimit të Komunës së Istogut;
4. Shqyrtimi dhe Miratimi i Draft Kornizës Afatmesme Buxhetore 2024-2026;
5. Shqyrtimi dhe Miratimi i listës për projekte të reja kapitale në bashkëfinancim me komunitetin për vitin fiskal 2023;
6. Pyetje nga anëtarët e Kuvendit.

Vërejtje :

Lidhur me çështjen e mospjesëmarrjes në mbledhje, t'i referoheni dispozitës së nenit 39 paragrafi 39.8 të LVL.

Kryesuesi i Kuvendit

z. Enver Rugova





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Istogut
Opstina Istok
Municipality of Istog

Data: 16.06.2023

<http://kk.rks-gov.net/istog/>
Tel: 038/200 438 14

PROCESVERBALI

Mbledhja e Dëgjimit Publik e mbajtur me: 06.06.2023, në ora 19:00, në Istog si bashkësi lokale me pjesëmarrës edhe të fshatrave (Istog i poshtëm, Dubravë, Synajë, Mojtir, Muzhevinë, Lluka- Llukafç, Cerrcë, Lubozhdë), për Kornizën Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KAB).

Në mbledhje prezent ishin Kryetari i Komunës, Ilir Ferati, Kryesuesi i Kuvendit Drejtorë të drejtorive, zyrtar administrativ, si dhe qytetar.

Kryetari i Komunës, Ilir Ferati - përshëndeti të gjithë të pranishmit, bëri prezantimin dhe sqarimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KAB) dhe inkurajoi qytetarët që të bëjnë propozimet e tyre, në mënyrë që këto propozime të bëhen pjesë e KAB-it.
Filloj në ora; 19:00pm.

Nga qytetarët prezentë morëm këto:

**- PROPOZIMET NGA DËGJIMI PUBLIK I MBAJTUR ME 07.06.2022
PËR KAB 2024- 2026**

1. Agron Nimanaj- Istog

Vazhdimi i Ndricimit Publik nga Lagjja Blakaj në drejtim të objekteve banesore Panorama dhe në drejtim të restaurantit Skenderbeg deri te Burimi.

2. Shefqet Brahaj- Rrg. Ahmet Maxharraj

Asfaltimi i rrugës dhe me i vendos shtyllat elektrike
Rregullimi i Kanalizimit.

3. Asdren Maxharri- Cerrcë

Asfaltimi Rrg. Ahmet Maxharraj
Rregullimi i kanalit të ujrave.

4. Rexhep Maxharri- Rrg. Ahmet Maxharraj

Asfaltimi i rrugës Ahmet Maxharraj.

5. *Beqir Maxharraj- Cerrcë*

Asfaltimi i rrugicave në lagjën e Maxharrajve.

6. *Arlind Balaj- Lluga*

Ndricimi për fshatin Lluga dhe Llukafc i Begut

7. *Arlind Balaj-Lluga*

Asfaltimi i rrugëve të lagjeve për fshatra Lluga dhe Llukafc i Begut

Rrg. "Misin Balaj" Rrg. "Syl Blakaj" , Rrg. "Sejdaj", Rrg. "Skender Gerguri", Rrg. "Ahmet Cani" dhe Rrg. Në lagjen Morina-Nuraj.

Kryetari i Komunës, falënderoj të gjithë për pjesëmarrjen dhe kontributin e tyre në këtë dëgjim publik të KAB-it.

Mbledhjen e shpallë të mbyllur:

Përfundoj në ora; 20:00pm

Procesmbajtës
Znj. Delvina Sylaj

Kryetari i Komunës
z. Ilir Ferati



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Istogut
Opstina Istok
Municipality of Istog

Data: 15.06.2023

<http://kk.rks-gov.net/istog/>
Tel: 038/200 438 14

PROCESVERBALI

Mbledhja e Dëgjimit Publik e mbajtur me; në ora 19:30, në shkollën fillore "Trepça" në Banjë me pjesëmarrës nga fshatrat (Kashicë, Lubovë, Orroberdë, Bajicë, Carallukë dhe Dubovë e vogël), për Kornizën Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KAB).

Në mbledhje prezentë ishin Kryetari i Komunës, Ilir Ferati, Kryesuesi i Kuvendit Drejtorë të drejtorive, zyrtar administrativ, si dhe qytetar.

Kryetari i Komunës, Ilir Ferati - përshëndeti të gjithë të pranishmit, bëri prezantimin dhe sqarimin e Kornizën Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KABK) dhe inkurajoi qytetarët që të bëjnë propozimet e tyre, në mënyrë që këto propozime të bëhen pjesë e KAB-it.
Filloj në ora; 19:30pm.

Nga qytetarët prezentë morëm këto:

- PROPOZIMET NGA DËGJIMI PUBLIK I MBAJTUR ME 15.06.2022 PËR KAB 2024- 2026

1.Valon Bicaj-Banje

Të zgjidhet një udhëheqës në bashkësinë lokale të Banjës
Të rregullohet rezervari i ujit të pijes
Të hiqen barakat në qendër të vjetër

2.Orines Gashi- Banjë, Rrg.Selim Elshani

Ndriçimi publik në rrg. Selim Elshani.

3.Fidan Mahaj-Dubovë e Vogël

Asfaltimi prej 1km, nga Hasajt deri te Brana (shfrytëzohet nga Kompania Hidrodrini dhe bjen nga shtëpitë e arat tona).

4.Fisnik Rugova-Caralluk

Rregullimi i një hapësire publike(një park) në Caralluk

5.Afrim Nurçaj-Kashicë

Zgjerimin e rrugës së asfaltuar e cila është e shtruar me mjete vetanake.
Rregullimi i kanalit të ujitjës për fshatin Kashicë, duke filluar prej lagjes së
Kastratëve- Baicë.

Kryetari i Komunës, falënderoj të gjithë për pjesëmarrjen dhe kontributin e tyre
në këtë dëgjim publik të KAB-it.

Mbledhjen e shpallë të mbyllur:

Përfundoj në ora; 21:00pm

Procesmbajtës
Znj. Delvina Sylaj

Kryetari i Komunës
z. Ilir Ferati



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Istogut
Opstina Istok
Municipality of Istog

Data: 15.06.2023

<http://kk.rks-gov.net/istog/>
Tel: 038/200 438 14

PROCESVERBALI

Mbledhja e Dëgjimit Publik e mbajtur me: 15.06.2023, në ora 18:00, në Gurrakoc si bashkësi lokale me pjesëmarrës edhe të fshatrave (Kovragë, Tomoc, Veriq, Zallq, Zabllaq, Kosh dhe Drejë), për Kornizën Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KAB).

Në mbledhje prezent ishin Kryetari i Komunës, Ilir Ferati, Kryesuesi i Kuvendit Drejtorë të drejtorive, zyrtar administrativ, si dhe qytetar.

Kryetari i Komunës, Ilir Ferati - përshëndeti të gjithë të pranishmit, bëri prezantimin dhe sqarimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KABK) dhe inkurajoi qytetarët që të bëjnë propozimet e tyre, në mënyrë që këto propozime të bëhen pjesë e KAB-it.

Filloj në ora; 18:00pm

Nga qytetarët prezentë morëm këto:

- **PROPOZIMET NGA DËGJIMI PUBLIK I MBAJTUR ME 15.06.2023 PËR KAB 2024- 2026**

1.Gani.Xh.Kabashi-Rrg.Nimon Kabashi

Elektrifikimi i rrugës Nimon Kabashi, lagjja e Ramadanve, Hajdarve.

2.Shaqir Osmanaj-Lagjja Osmanaj

Ndricimi i lagjes Osmanaj,

Trotuari prej Feratve deri në Zallq(ana e majt)

3.Imer Temaj-Serbobran, Rrg "Jeta"

Asfaltimi i rrg. "Jeta"

4.Ramiz Dakaj-Veriq

Asfaltimi i rrg. "Shaban Hajzeraj" nga qendra e fshatit deri te familjet: Hajzeraj, Jahaj e Rrahmanaj.

Kanalizimi i ujrave të zeza.

Ndricimi i rrugës, aty ku fillon rruga kryesore Mitrovic-Pejë.

5.Emrush Kabashi- Rr. "Smajl Meta"

Ndricimi i rrugës "Smajl Meta"

Kryetari i Komunës, falënderoj të gjithë për pjesëmarrjen dhe kontributin e tyre në këtë dëgjim publik të KAB-it.

Mbledhjen e shpallë të mbyllur:

Përfundoj në ora; 19:00pm

Procesmbajtës
Znj. Delvina Sylaj

Kryetari i Komunës
z. Ilir Ferati



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Istogut
Opstina Istok
Municipality of Istog

Data: 12.06.2023

<http://kk.rks-gov.net/istog/>

Tel: 038/200 438 14

PROCESVERBALI

Mbledhja e Dëgjimit Publik e mbajtur me: 12.06.2022, e Marte, në ora 19:00, në Rakosh, si bashkësi lokale, me pjesëmarrës edhe të fshatrave (Uçë, Kerrnina, Syriganë, Cerkoz, Zhakovë, Padalishtë Shushicë e epërme dhe e ulët), për Kornizën Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KABK).

Në mbledhje prezentë ishin Kryetari i Komunës, Ilir Ferati, Nënkyetari i Komunës, Ali Nimanaj, Drejtorë të drejtorive, zyrtar administrativ, si dhe qytetarë.

Kryetari i Komunës, Ilir Ferati - përshëndeti të gjithë të pranishmit, bëri prezantimin dhe sqarimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KABK) dhe inkurajoi qytetarët që të bëjnë propozimet e tyre, në mënyrë që këto propozime të bëhen pjesë e KAB-it.

Filloj në ora; 19:00pm

Nga qytetarët prezentë morëm këto:

- PROPOZIMET NGA DËGJIMI PUBLIK I MBAJTUR ME 12.06.2023 PËR KAB 2023- 2025

1.Kushtrim Sadikaj- Shushicë e Epërme:

-Ndërtimi i trotuareve shkolla- lagja Sadikaj- Hajdinaj(vazhdim) gjatësi rreth L=700m.

-Asfaltimi i disa rrugicave nëpër lagjet e fshatit.

-Trasimi i rrugës: Shushicë e Epërme- Shushicë e ulët(Lagja Salihaj) gjatësi rreth L=2000m,

-Ndërtimi i ndriçimit publik përgjatë rrugës kryesore, rrg. Isuf Sadikaj, konkretisht nga: Ambulanta- Shkolla-Lagja Sadikaj-Hajdinaj, gjatësi 1500m.

2.Armend Hajzeraj- Syriganë:

Shtrimin e rrugës që lidh rrugën "Qafë mali" në rrugën "Januz Seferaj", pasi që na lidh më ambulanten e fshatit dhe shkollën.

3. Beqir Ibrahimaj- Zhakovë- Lagja Ibrahimaj

Rregullimi i vendit të varrezave
Rregullimi i shtëpisë për aktivitetet të fshatit
Ndriçimi i lagjes
Muret mbajtëse, premtim më i hershëm.

4. Ilir Jahaj- Rrg. Nak Berisha, Rakosh:

Të rregullohet një park dhe të bëhen disa parkingje, për stafin e kopshtit të fëmijëve në pjesën, saktësisht pjesa ku është i vendosur mulliri i vjetër, përgjatë rrugës “Nak Berisha”.

5. Daut Arifaj- Uçë

Të shtrohet rruga në lagjen Arifaj në Uçë, në gjatësi prej 460m.

6. Imer Idrizaj- Zhakovë

Asfaltimi i rrugës Rakosh-Zhakovë nga lagja Jahaj deri te lagja Idrizaj dhe rrugët e tjera në Zhakovë të Ulët.

7. Besim Metaj- Shushicë e ulët:

Kanalizimi,
Shtëpia e fshatit
Rruga Loxha, Alushaj
Rregullimi i varrezave të fshatit.

8. Sadri Metaj- Kerrninë e poshtme

Ura në Kerrninë të poshtme
Rrugët Metaj dhe Danaj

9. Syl Salihaj- Rakosh

Të vendoset, Tabela Rakosh- Kerrninë

10. Shaban Sahitaj- Uçë

Ndriçimi publik dhe rrugicat në Uçë.

11. Granit Arifaj- Rakosh

Ndriçimi në rrugën Cen Muhaxheri-Rakosh

12. Zeqir Sadrijaj- Cerkoz

Asfaltimi i rrugës “Kroni i Blinit” në gjatësi 1000m
Rregullimi i ujësjellësit.

13. Shefqet Haxhijaj- Rakosh

Riparimi i rrugës së bjeshkës Rakosh, Uçë, si dhe të hiqen mbeturinat në rrugën e Kerrninës së Epërme.

14. Bedri Haxhiu- Bellopoje

Furnizimi me ujë të pijshëm nga sistemi
Menaxhimi më i mirë i deponisë së mbeturinave.
Të rregullohet problemi me qenë endacak
Asfaltimi i disa rrugëve në tri lagje, me gjatësi totale, 400m
Hapja e një kanali për kullimin e tokave me gjatësi 1000m

15. Agim Fetahaj- Padalishtë

Furnizim me ujë të pijes
Ndriçimi i rrugës Bedri Fetahaj
Kanalizim

16. Imer Veselaj- Suhogerllë

Ndërtimi i murit mbrojtës.

Kryetari i Komunës, falënderoj të gjithë për pjesëmarrjen dhe kontributin e tyre
në këtë dëgjim publik të KAB-it.

Mbledhjen e shpallë të mbyllur:

Përfundoj në ora; 20:30pm

Procesmbajtës
Znj. Delvina Sylaj

Kryetari i Komunës
z. Ilir Ferati



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Istogut
Opstina Istok
Municipality of Istog

Data: 14.06.2023

<http://kk.rks-gov.net/istog/>
Tel: 038/200 438 14

PROCESVERBALI

Mbledhja e Dëgjimit Publik e mbajtur me: 14.06.2023, në ora 18:00, në Staradran si bashkësi lokale me pjesëmarrës edhe të fshatrave (Trubuhoc, Prekallë, Dobrushë), për Kornizën Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KABK).

Në mbledhje prezent ishin Kryetari i Komunës, Ilir Ferati, Kryesuesi i Kuvendit Drejtorë të drejtorive, zyrtar administrativ, si dhe qytetar.

Kryetari i Komunës, Ilir Ferati - përshëndeti të gjithë të pranishmit, bëri prezantimin dhe sqarimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KABK) dhe inkurajoi qytetarët që të bëjnë propozimet e tyre, në mënyrë që këto propozime të bëhen pjesë e KAB-it.

Filloj në ora; 18:00pm

Nga qytetaret prezentë morëm këto:

- **PROPOZIMET NGA DËGJIMI PUBLIK I MBAJTUR ME 14.06.2023 PËR KAB 2024-2026**

1.Jahja Mavraj-Lagja Mavraj

Zgjedhja e problemit që kemi gjatë vërshimeve, sepse uji më hyn në oborr, në shtallë dhe ma dëmton ushqimin sepse kojshia i ka shti cevati e vogla dhe nuk e përballon sasinë e ujit.

2.Halit Osmanaj-Trubuhoc

Rruga Isa.B.Osmanaj është në gjendje jo të mirë, andaj kërkojmë që të shtrohet me Zhavor se vetëm me traktor mundesh me kalu.

3.Dardan Mavraj-Saradran, nr tel:044/880/796

Asfaltimi i rrugës ku jetojmë 4 shtëpi(ska të dhëna tjera)

4. *Jeton Mavraj-Saradran*

Asfaltimi i rrugës 80m, ku jetojmë 8 shtëpi(shtëpia e Muzli Mavraj)

5. *Avni Mavraj-Saradran*

Asfaltimi i rrugës 80m, jetojmë 8 shtëpi,(shtëpia e Muzli Mavraj)

6. *Cenë Demaj- Saradran-Lluga*

Asfaltimi i rrugës prej 300m.

7. *Smajl Camaj-Saradran*

Asfaltimi i rrugës në Lluga të poshtme me gjatësi 500m.

Ndriçimi publik lagja Camaj, Guri Bardh

Kanalizimi Camaj, Kasumaj si dhe e mirëmbajtjes së rrugës Lugi Drinit- Guri Bardh.

8. *Rexhep Osmanaj-Trubuhofc*

Vazhdimi i një pjese të kanalit diku 150m

Ndërtimi i disa trotuareve me nevojë(e papërcaktuar)

Kryetari i Komunës, falënderoj të gjithë për pjesëmarrjen dhe kontributin e tyre në këtë dëgjim publik të KAB-it.

Mbledhjen e shpallë të mbyllur:

Përfundoj në ora; 19:30pm

Procesmbajtës
Znj. Delvina Sylaj

Kryetari i Komunës
z. Ilir Ferati



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Istogut
Opstina Istok
Municipality of Istog

Data: 19.06.2023

<http://kk.rks-gov.net/istog/>
Tel: 038/200 438 14

PROCESVERBALI

Mbledhja nga Dëgjim Publik e mbajtur me; në sallën e Kuvendit të Komunës në Istog, filluar me punë në ora 11:00, për Kornizën Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KAB).

Në mbledhje prezent ishin Kryetari i Komunës, Ilir Ferati, Kryesuesi i Kuvendit Drejtorë të drejtorive, zyrtar administrativ, si dhe qytetarë.

Kryetari i Komunës, Ilir Ferati - përshëndeti të gjithë të pranishmit, bëri prezantimin dhe sqarimin e Kornizën Afatmesme Buxhetore të Komunës 2024-2026 (KAB) dhe inkurajoi qytetarët që të bëjnë propozimet e tyre, në mënyrë që këto propozime të bëhen pjesë e KAB-it.

Filloj në ora; 11:00

Nga qytetarët prezentë morëm këto:

- **PROPOZIMET NGA DËGJIMI PUBLIK I MBAJTUR ME 19.06.2023 PËR KAB 2024- 2026**

Ismet Demaj-Fshati Shushicë- Lagjja Demaj

Ndërtimi dhe rregullimi i rrugës në Lagjen Demaj(për shkak të pasojave që kanë lënë reshjet)

Blerim Gerguri-Gurakoc

Trotuari për biçiklistë, rrg. "Podguri" Gurakoc.

Ismet Demaj-Shushicë, Istog

Rregullimi i shtratit të lumit që kalon nëpër fshat.

Sigurimi i një mjeti transportues për ansamblin "S.Kadria"-Istog

Rexhë Mulaj-Gurakoc

Krijimi i një Kodi buxhetor të veçantë për Qendrat mësimore, me bazë në shkolla.

Krijimi i mundësive për vazhdimin e programeve të OJQ-Vision02, shëndetësi, kulturë, arsim.

Ilir Alushaj-Shushicë

Asfaltim, Rrg. "Ali Demi", Dëshmorët Salihaj

Rrugica në drejtim të shtëpive, nr 85,87

Asfaltim, Rrg. Deli Rexha, në drejtim të shtëpive nr. 40,44

Kanalizim për 4 lagjet e Shushicës së Ultë dhe ndriçimi publik i tyre.

Parking për shtëpinë e Kulturës në lagjen Ali Demi.

Mirëmbajtje e rrugëve të fshatit

Rrethoja e varrezave të fshatit Shushicë e Ultë.

Xhevat Camaj-Banjë

Asfaltimi i rrugës "A Rugova"

Funksionalizimi i Kanalit afër Rozafës, i cili është i betonuar.

Bajram Dreshaj- Vrellë

Vazhdimi i Jazit të papërfunduar nga viti 2021, në të cilin derdhet burimi i

Vrellës, prroni i Gërdhecit të fsh. Studenicë, prroni i Perkiqi Vrellë dhe prroni i

Bojxhakut te Ura.

Kryetari i Komunës, falënderoj të gjithë për pjesëmarrjen dhe kontributin e tyre në këtë dëgjim publik të KAB-it.

Mbledhjen e shpallë të mbyllur:

Përfundoj në ora; 12:00

Procesmbajtës
Znj. Delvina Sylaj

Kryetari i Komunës
z.Ilir Ferati



Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo



Komuna e Istog
Opština Istok
Municipality of Istog

KORNIZA AFATMESME BUXHETORE (KABK) E KOMUNËS SË ISTOGUT

2024-2026

Përgaditur, Qershor 2023

Zyra e Kryetarit

2023

Përmbajtja

Hyrje	3
Deklarata e Komunës në lidhje me prioritetet strategjike zhvillimore.....	4
Korniza Fiskale	6
Korniza makroekonomike komunale	6
Tendenca e të hyrave komunale dhe parashikimet 2024-2026.....	7
Tendenca e shpenzimeve komunale dhe parashikimet 2024-2026	9
Korniza e Përformancës së Shpenzimeve	12

I. Hyrje

Korniza Afatmesme Buxhetore(KAB) që po prezantojmë është një dokument i cili miratohet në parim çdo vit nga Komiteti për Politikë dhe Financa(KPF) dhe Kuvendi Komunal(KK). Komuna e Istogut vitin e kaluar ka pasur të përgaditur dokumentin e KAB-it Komunal ku do të përfshihen vlerësimet e hershme të të ardhurave buxhetore totale dhe shpenzimeve dhe paraqitjen e tyre sipas Programeve-Drejtorive, Nënprogrameve Buxhetore dhe Kategorive Ekonomike për tri vite . Ky material siguron një analizë të hollësishme të shpenzimeve publike dhe përcakton parametrat dhe prioritetet kryesore për zhvillimin e vazhdueshëm të buxhetit vjetor. Gjithashtu, KAB, siguron mekanizmat e nevojshme, përmes të cilave, objektivat prioritare, të identifikuara në dokumentet strategjike të komunës, aty ku ekzistojnë, të integrohen sa më mirë në procesin buxhetor.

Hartimi i Kornizës Afatmesme Buxhetore përbën një detyrim për institucionet buxhetore Komunaletë kërkuar nga Qarkorja Buxhetore Komunale 2024/1të lëshuar nga Ministria e Financave,Punës dhe Transfereve.

Ky dokument do të jetë bazë për përcaktimin e sektorëve prioritarë të zhvillimit dhe identifikimin e prioriteve të shpërndarjes së burimeve financiare komunale për periudhën 2024-2026.

Janë katër faza të përmbledhura për zhvillimin e KAB Komunale dhe afatet kohore, si në kapitujt e mëposhtëm:

Kornizaafatmesmebuxhetore(KAB)komunaleparaqetnjëmjetëprocesitpërzhvilliminebuxheti t,qëbënëndërlidhjeneresursevenëdispozicionmeprioriteteteKomunës,dukeubazuarnëqëndrueshmërinëeprogramevekomunalegjatëperiudhësëardhshmetrevjeçare.MeKornizënafatmesmebuxhetore–

komunale,do’iparaqesimshpjegimetepolitikavedheprioritetetvetëtanishmedheafatmesmetëKomunësëIstogut,sidheprojeksionetlidhurmemënyrën,metëcilënbuxhetiiKomunësdo’ipërmbushëdhëpërkrahëprojektetmeprioritet,qëdo të përcaktohen sipas buxhetit përvitet 2024–2026 gjithnjë dukeu bazuar në:

- Ligjin për financatë pushtetit lokal;
- Ligjin për menaxhimin e financave publike dhe përgjegjësitë;
- Ligjin për vetëqeverisjen lokale;
- Ligjin për kufijtë administrativë komunalë dhe
- Ligjin e buxhetit.

II. Deklarata e Komunës në lidhje me prioritetet strategjike zhvillimore

Istogu shtrihet në pjesën veri-perëndimore të Kosovës dhe në pjesën veriore të Dugagjinit. Istogu ka një sipërfaqe prej 453.84 km². Kufizohet në lindje me Komunën e Skenderajt, në jug me komunën e Klinës, në jug -perëndim dhe perëndim me Komunën e Pejës, në veri me Malin e Zi dhe Serbinë dhe në veri-lindje kufizohet me komunën e Zubin Potokut.

Qyteti i Istogut është një qytet i qetë afër bjeshëve të Moknës me lartësi mbidetare gjer në 2155, dhe njihet me burime të ujit dhe rritje të peshqëve dhe lidhet me rrugët kryesore në disa drejtime: në Pejë, Mitrovicë, Prishtinë.

Në Komunën e Istogut sipas regjistrimit të vitit 1981 jetojnë 50,011 banorë, dhe duke u mbështetur në shkallën vjetore të shtimit të popullsisë 2.2% në vit, vlerësohet të ketë 64 342 banorë. Nga komunitetet tjera, përveq shumicës shqiptare, jetojnë rreth 3,610 banorë, kryesisht Ashkalinjë, Romë, Myslimanë, Serbë, në të cilat përbëjnë rreth 5,06 % të popullates.

Sipas të dhënave të AKS(Agjencioni i Statistikave të Kosovës)të dala nga regjistrimi i fundit i popullsisë në vitin 2011 Komuna e Istogut ka 39,200 banorë rezident.

Sipas të dhënave të Agjencionit per Regjistrimin e Bizneseve në Kosovë (ARBK) në Komunën e Istogut veprojnë 2026 biznese. Ndërkaq bazuar në të dhënat e Zyrës për Regjistrim të Bizneseve në Komunën e Istogut, biznese aktive që kanë leje pune janë 680 biznese, prej tyre si pas strukture janë: tregtare 40 %, ndërtimore 10%, shërbyese 35%, prodhuese 12%, të tjera 3%.

Vizioni i mëposhtëm për Komunën Istogut i definuar pas konsultimeve me akterët e rëndësishëm të jetës politike ekonomike e sociale në Komunë bazohet edhe në dokumentet afatmesme dhe afatgjata strategjike, që ka zhvilluar komuna sic është: Korniza Afatmesme e Shpenzimeve (KASH-i)2024-2026të Qeverisë së Kosovës dhe prioritetëve bazë të saj, si dhe Qarkoret Buxhetore Komunale 2024/1 të lëshuar nga Ministri i Financave, Punës dhe Transfereve .

Vizioni i Komunës për tri vitet e ardhshme është për Istogun, me zhvillimit ekonomik-prioritet sektorit të agroturizmit dhe bujqsisë, urbanizëm modern dhe shërbime publike efiqente,i integruar në proceset rajonale dhe ndërkombëtare, një qendër e kulturës dhe turizmit të pasur, arsimim cilësor,shërbime shëndetësore adekuate, rini të shëndoshë dhe me aktivitete Sportive.

Atributet më të rëndësishme të çfarëdo dokumenti të planifikimit strategjik dhe vizionit të definuar janë së pari lehtësia e komunikimit si dhe së dyti llogaridhënia. Me qëllim të përmbushjes së këtyre dy attribute binjake prioritet strategjike të Komunës në periudhën afatmesme janë grupuar në pesë sektore prioritare që do të mundësojnë realizimin e qëllimit të vizionit tonë për Komunën.

Pesë nga këto prioritete kanë të bëjnë me realizimin e objektivave jashtë ndërsa një prej tyre është i brendshëm dhe kontribuon në zhvillimin e shërbimeve më të mira komunale për qytetarët.

Objektivate Komunës së Istogut:

1. **Prioritet. Mbrojtja, përmirësimi i ambientit dhe infrastrukturës së qytetit në zonën urbane të qytetit.**
2. **Prioritet. Promovimi dhe përkrahja e bizneseve të vogla dhe të mesme.**
3. **Prioritet. Zhvillimi Ekonomik Lokal për mes Sektorve: bujqësisë, turizmit, agroturizmit, përpunimit të prodhimeve bujqësore, ndërmarrjeve të vogla (bizneset familjare) dhe ndërmarrjeve të mesme.**
4. **Prioritet. Avancimi i infrastrukturës turistike, mjedisit dhe resurseve, ndërtimi i shtigjeve për ecje dhe vrapim, promovimi i kulturës ekologjike të Istogut.**
5. **Prioritet. Krijimi i kushteve për arsim cilësor duke u bazuar në trendin e zhvillimit të shkencës dhe teknologjisë për nxënësit parafillor, fillor dhe të mesëm. Mirëmbajtja dhe rregullimi i ndërtesave të arsimit me kushtet e efikasitetit të energjisë.**
6. **Prioritet. Krijimi i kushteve për shërbime shëndetësore cilësore dhe preventivat për zvogëlimin e sëmundjeve të rënda dhe të lehta, në nivelin e shëndetësi primare.**
7. **Prioriteti. Krijimi i kushteve për një Administratë Komunale për shërbime efikase për qytetar me theks të veçantë në hap me zhvillimin e teknologjinë informative.**
8. **Prioritet. Rregullimi i infrastrukturës publike (asfaltimi, rregullimi, mirëmbajtja verore dhe dimërore të rrugëve lokale, ujësjellës, kanalizime, rregullimi i hapësirave publike, rregullimi dhe mirëmbajtja e varrezave, mirëmbajtja dhe rregullimi i tregjeve, mirëmbajtja dhe ndriçimi i hapësirave publike me efikasitet të energjisë etj.**
9. **Prioriteti. Sigurimi i kapaciteteve funksionale infrastrukturore fizike dhe promovimi i aktiviteteve rinore, kulturore dhe arsimore.**

Drejtoritorat e Drejtorive dhe stafi i tyre duhet të shfrytëzojnë këto prioritete të këtyre Sektorve si udhërrëfyes në përgatitjen e prioriteteve të tyre.

III. Korniza Fiskale Komunale

3.1 Ndonëse komuna nuk udhëheqë drejtëpërdrejt politikën makroekonomike (kjo është kompetencë e qeverisë qendrore) mjedisi i përgjithshëm ekonomik ndikon në pasqyrën fiskale komunale dhe si i tillë do të trajtohet si vijon, shih tabelën më poshtë. Korniza Afatmesme Buxhetore e Komunës është në përputhje me kornizën makroekonomike të Kosovës dhe sipas dokumenteve të Kornizës Afatmesme të Shpenzimeve (KASH) 2024-2026 të përpiluar nga Qeveria e Kosovës.

Komponentet e politikës makroekonomike siç janë Bruto Produkti Vendor (BPV-GDP), inflacioni dhe demografia duhet konsideruar dhe marrë parasysh. Korniza Afatmesme e Shpenzimeve 2024-2026 e Qeverisë së Kosovës bazuar në të dhënat historike si dhe në zhvillimet e fundit ekonomike, nënvizon faktin se do të ketë ecuri pozitive të rritjes ekonomike në vitet e ardhshme, më saktësisht në periudhën 2023-2025 ndërsa rritja reale e Bruto Produktit të Vendlut në 2024- 2026 parashihet të jetë 3% për çdo vit.

Komuna nga ana e saj do të adaptojë legjislacionin përkatës në funksion të krijimit të ambientit më të mirë për sektorin privat dhe rritjes së të ardhurave të tyre, rrejdhimisht rritjes së të hyrave buxhetore komunale.

Aktualisht financimi komunal përfshinë: 1. Të hyrat vetanake dhe 2. Grantet Qeveritare., Komuna në periudhën afatmesme buxhetore 2024-2026 planifikon të marrë hua nga institucione financiare për të financuar projektet e saj, sic e ka lejuar Ligji për Financat Publike dhe Llogaridhënie dhe Ligji për Huamarrje.

3.2 Tendenca e të hyrave komunale dhe parashikimi afat-mesëm 2024-2026

Të hyrat e Komunës së Istogut nga dy burimet e saj kryesore – grantet qeveritare si dhe të hyrat vetanake komunale kanë shënuar rritje nga viti në vit.

3.3 Tendenca e shpenzimeve komunale dhe parashikimi i tyre afat-mesëm 2024-2026

Sipas rekomandimeve të Misionit të Fondit Monetar Ndërkombëtar të komunikuar përmes Qarkores Buxhetore komunale 2024/1 komunat do të kenë edhe në të ardhmen fleksibilitet në shpërndarjen e të hyrave vetanake komunale në strukturën e shpenzimeve sipas kategorive ekonomike për vitin 2024, duke përfshirë kategorinë Paga dhe Meditje. Si rezultat Komuna e Istogut prezanton këtë ndarje të shpenzimeve në mes të kategorive të lejuara buxhetore:

Fig 2. Shpenzimet komunale në kategori ekonomike, 2024



Fig 3. *Shpenzimet komunale në kategori ekonomike, 2025*

Fig 3. Shpenzimet e Planifikuara për vitin 2026

3.3.5. Shpenzimet Kapitale – kjo kategori e shpenzimeve edhe gjatë periudhës së projektuar do të vazhdojë të përfaqësoj rreth 30.8% të shpenzimeve të përgjithshme buxhetore. Kjo kategori e shpenzimeve në kuadër të shpenzimeve të rregullta buxhetore, ka potencialin më të madh për të nxitur rritjen ekonomike. Andaj, kjo kategori e shpenzimeve edhe gjatë periudhës së ardhshme afatmesme, do të vazhdojë të jetë në funksion të krijimit të ambientit më të favorshëm për ngritje të pjesëmarrjes së sektorit privat, përmes përmirësimit të vazhdueshëm të infrastrukturës. Përderisa ndikimi i këtyre investimeve në punësim dhe konsum është relativisht i shpejtë, ndikim i plotë i tyre në ekonomi do të mund të realizohet vetëm në periudhën afatmesme. Në këtë kontekst përmirësimi i infrastrukturës do të pozicionoj ekonominë e Istogut por edhe të Kosovës në një rrugë të rritjes më të shpejtë dhe të qëndrueshme ekonomike në periudhën afatgjatë.

PLANI ZHVILLIMOR I ARSIMIT I KOMUNËS SË ISTOGUT 2023-2025

Draft dokument_Prill 2023

Komuna e Istogut

Plani Zhvillimor i Arsimit i Komunës së Istogut (Janar 2023 – dhjetor 2025)

Ky plan është aprovuar nga Kuvendi i Komunës së Istogut në mbledhjen e mbajtur më:

Grupi punues i Komunës së Istogut për hartimin e Planit Zhvillimor të Arsimit në Komunë (PZHAK) 2023-2025:

1. Naim Behlulaj, Drejtor i Drejtorisë për Arsim, Kryesues i grupit punues
2. Zize Bujupaj, Udhëheqëse e Sektorit për Arsim, anëtare
3. Naim Sadriu, Zyrtar për Standarde, Vlerësim dhe Monitorim, anëtar
4. Florije Bytyçi, Zyrtare për Arsimin e Mesëm të Ulët, anëtare
5. Sami Metaj, Zyrtar i Lartë Ligjor, anëtar
6. Skënder Hakaj, zyrtar financiar në DKA, anëtar
7. Lendita Kaliqani, Mësimdhënëse në Gjimnazin “Haxhi Zeka”, anëtare
8. Januz Ahmetaj, zv.drejtor në ShMLP “Mithat Frashëri”, anëtar
9. Valentina Bytyçi, Pedagoge, anëtare
10. Enisa Ćorović, zyrtare për komunitete, anëtare
11. Robert Gegaj, kryetar i KDSH-komunal, anëtar
12. Qëndrim Ibrahimaj, zyrtar financiar komunal, anëtar
13. Albert Hasanaj, zyrtar për zhvillim, anëtar
14. Rion Haxhijaj, kryetar i Këshillit të nxënësve, anëtar
15. Arton Haxhijaj, OJQ-anëtar

Konsulent të jashtëm-vullnetar:

1. Osman Buleshkaj, Konsulent i jashtëm
2. Veton Alihajdaraj, Konsulent i jashtëm

Drejtoria Komunale e Arsimit, Istog
2023

Fjala e Kryetarit të Komunës

Falënderime

Drejtoria Komunale e Arsimit në Istog shpreh mirënjohje dhe falënderim për të gjithë anëtarët e Grupi punues për hartimin e Planit Zhvillimor të Arsimit të Komunës (PZHAK) 2023-2025, anëtarët tjerë të përfshirë në analizën e gjendjes, zyrtarët komunal nga drejtoratet përkatëse si dhe bashkëpunëtorët e jashtëm, të cilët me idetë, përvojën, angazhimin dhe punën e tyre kanë kontribuar në përgatitjen sa më cilësorë të këtij Plani.

Përmbajtja

Table of Contents

<i>Fjala e Kryetarit të Komunës.....</i>	<i>3</i>
<i>Falënderime</i>	<i>4</i>
<i>Përmbajtja</i>	<i>5</i>
<i>Lista e shkurtesave</i>	<i>6</i>
<i>Përmbledhje ekzekutive.....</i>	<i>7</i>
<i>1. Hyrja dhe metodologjia</i>	<i>8</i>
<i>2. Sfondi</i>	<i>10</i>
<i>2.1. Arsimi në Komunën e Istogut</i>	<i>10</i>
<i>2.2. Analiza e gjendjes</i>	<i>13</i>
2.2.1. Menaxhimi i arsimit dhe autonomia e shkollës.....	14
2.2.2. Mjedisi shkollor dhe gjithëpërfshirja	15
2.2.3. Sigurimi i cilësisë dhe zhvillimi profesional i mësimdhënësve	16
2.2.4. Zbatimi i kurrikulës së re	17
2.2.5. Arsimi dhe aftësimi profesional	18
<i>3. Qasja strategjike për zhvillimin e arsimit në Komunën e Istogut.....</i>	<i>20</i>
<i>3.1. Vizioni, misioni dhe vlerat e arsimit në Komunën e Istogut</i>	<i>20</i>
<i>3.2. Objektivat strategjike dhe masat.....</i>	<i>20</i>
3.2.1. Menaxhimi dhe autonomia e shkollës.....	21
3.2.2. Mjedisi shkollor dhe gjithëpërfshirja.....	23
3.2.3. Sigurimi i cilësisë dhe zhvillimi profesional i mësimdhënësve.....	25
3.2.4. Zbatimi i kurrikulës së re.....	27
3.2.5. Arsimi dhe aftësimi profesional	29
<i>3.3. Analiza e rrezikut për Planin Zhvillimor të Arsimit dhe masat parandaluese</i>	<i>32</i>
<i>4. Plani i zbatimit dhe e buxheti.....</i>	<i>34</i>
<i>5. Monitorimi, raportimi dhe vlerësimi.....</i>	<i>35</i>
<i>6. Shtojcë: Plani i zbatimit dhe buxheti (janar 2023 – dhjetor 2025).....</i>	<i>37</i>
<i>6. Shtojca: Korniza për vlerësimin e performancës</i>	<i>57</i>

Lista e shkurtesave

AAP	Arsimi dhe Aftësimi Profesional
AP	Aktive/departamente profesionale
BK -MSH	Buxheti i Konsoliduar – Mallrat dhe Shërbimet
DKA	Drejtoria Komunale e Arsimit
EPRBM	Ekipet për Parandalim dhe Reagim ndaj Braktisjes dhe Mosregjistrimit
GIZ	Projekti i GIZ “Fit for Jobs”
IPK	Instituti Pedagogjik i Kosovës
KASH	Korniza Afatmesme e Shpenzimeve
KB	Kurrikula Bërthamë
KC	Koordinatori i Cilësisë
KDSH	Këshilli Drejtues i Shkollës
KEC	Qendra për Arsim e Kosovës
KK	Korniza Kurrikulare
MASHTI	Ministria e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit
OS	Objektiv Strategjik
PIA	Plani Individual për Arsim
PZhAK	Plani Zhvillimor i Arsimit të Komunës
PZhSh	Plani Zhvillimor i Shkollës
SA	Strategjia e Arsimit 2022-2026
SC	Sigurimi i Cilësisë
SMIA	Sistemi i Menaxhimit të Informatave në Arsim
UA	Udhëzim Administrativ
ZHPM	Zhvillimi Profesional i Mësimdhënësve

Përmbledhje ekzekutive

(plotësohet pasi të analizohet/rishikohet drafti dhe detajohet plani veprimit)

1. Hyrja dhe metodologjia

Hartimi i Planit Zhvillimor i Arsimit të Komunal (PZHAK) në Komunën e Istogut është iniciuar, mbështetur dhe drejtuar nga Drejtoria Komunale e Arsimit (DKA) në Komunën e Istogut.

Procesi është karakterizuar me pjesëmarrje të gjerë të drejtorëve të shkollave të komunës, zyrtarëve të komunës dhe me konsultime të vazhdueshme me DKA-në dhe ekspertë të jashtëm. Ky proces është zhvilluar në katër faza kryesore:

Faza 1: Analiza e gjendjes ekzistuese

Në këtë fazë janë analizuar dokumentet e politikave, legjislacioni dhe raportet e ndryshme relevante. DKA në Istog, për grupin punues ofroi të gjitha të dhënat relevante në dispozicion për institucionet arsimore para-universitare në nivel komune, duke përfshirë edhe planet tjera zhvillimore në nivel të komunës së Istogut.

Grupi punues për planifikim dhe hartim të PZHAK, përcaktoi pesë fusha të veprimit me interes për arsimin në Komunën e Istogut:

- Menaxhimi i arsimit dhe autonomia e shkollës;
- Mjedisi shkollor dhe gjithëpërfshirja;
- Sigurimi i cilësisë dhe zhvillimi profesional i mësimeve;
- Zbatimi i kurrikulës së re; dhe
- Arsimi dhe aftësimi profesional.

Faza 2: Përcaktimi i objektivave strategjike dhe masave për arritjen e tyre

Bazuar në shqyrtimin e analizës së gjendjes, në këtë fazë janë identifikuar sfidat kryesore për secilën fushë të intervenimit, pastaj janë përcaktuar objektivat strategjike për secilën fushë të intervenimit si dhe masat për rritjen e tyre. Kjo siguroi që të përcaktohet vizioni dhe misioni për zhvillimin e arsimit në komunë.

Faza 3: Hartimi i planit të veprimit dhe buxhetit

Në këtë fazë, në bashkëpunim me zyrtarët e komunës, si dhe me pjesëmarrjen e grupit punues, është hartuar plani i veprimit dhe buxheti i të PZHAK. Plan i veprimit është realizuar sipas formatit të përcaktuar. Grupi punues ka përcaktuar buxhetin për të gjitha masat dhe aktivitetet e parapara për periudhën trevjeçare, duke e ndarë në kategori varësisht prej burimit të financimit, si dhe është detajuar plani i zbatimit të këtij plani zhvillimor të arsimit për periudhën trevjeçare, duke përcaktuar institucionet përgjegjëse për zbatim.

Faza 4: Hartimi i dokumentit të Planit Zhvillimor për Arsim

Në bazë të dokumenteve të hartuara gjatë procesit, në përfundim të tij u hartua edhe drafti i Planit Zhvillimor të Arsimit, i cili, pasi u shqyrtua nga Grupi për Planifikim i DKA-së, mori formën e draftit përfundimtar. Drafti u shqyrtua dhe u aprovua nga Kuvendi i Komunës.

2. Sfondi

Sfondi dhe të dhënat hyrëse në këtë pjesë, i referohen përshkrimeve dhe burimeve të pasqyruara në *Planin Zhvillimor Komunal të Istogut për periudhën 2018-2026*. Komuna e Istogut shtrihet në pjesën veriore të rrafshit të Dukagjinit. Komuna, në veri-perëndim kufizohet me Malin e Zi dhe Serbinë, në veri-lindje me komunën e Zubin Potokut, në lindje me komunën e Skenderajt, në jug me komunën e Klinës dhe në jug-perëndim me komunën e Pejës. Qendër komunale është qyteti Istog. Komuna ka 50 vendbanime. Raportet e fundit statistikore për komunën e Istogut janë të vitit 2011. Numri i banorëve, sot në komunë, vlerësohet të jetë 39289. Dendësia e banimit në komunë është 86.5 b/km. Nga 39289 banorë, 19327 janë femra ndërsa 19962 janë meshkuj, do të thotë raporti gjinor është 49% me /51%.

2.1. Arsimi në Komunën e Istogut

Arsimi në komunën e Istogut është i organizuar në nivele të arsimit, sipas organizimit të përcaktuar me strukturën e arsimit parauniversitar, përfshirë arsimin parashkollor, arsimin fillor dhe të mesëm të ulët, si dhe arsimin e mesëm të lartë.

Edukimi parashkollor– Në komunë gjenden 5 institucione parashkollore publike (çerdhe dhe kopshte) me 310 fëmijë të regjistruar, përderisa kapaciteti i tyre është 350 fëmijë. Arsimi parafillor zhvillohet në çerdhe dhe në objektet e shkollave fillore, ku janë të regjistruar (për vitin 2022/2023) 434 fëmijë. Institucione të regjistruara private nuk ka. Numri i çerdheve-kopshteve është shumë i vogël krahasuar me numrin e banorëve në nivel komune.

Aktualisht në komunë Istogut kemi pesë institucione parashkollore:

1. IEAP “Gëzimi Ynë” në Istog (100 fëmijë parashkollor dhe 23 fëmijë parafillor),
2. IEAP “Pëllumbat e Ardhmerisë” në Rakosh (16 fëmijë parashkollor)
3. IEAP “Lulet e Jetës” në Vrellë (50 fëmijë parashkollor dhe 14 fëmijë parafillor),
4. IEAP “Ardhmeria Jonë” në Gurrakoc (37 fëmijë parashkollor) dhe 5 parafillor
5. IEAP “Shpresa Jonë” në Banjë (48 fëmijë parashkollor dhe 17 fëmijë parafillor)

Megenëse kemi nevojë për më shumë lokal për fëmijë të nivelit parashkollor në Istog është duke u ndërtuar dhe një objekt i ri me të cilin shpresojmë se nga 2024 do të arrijmë të fillojmë me punë dhe njëherit të plotësohen kërkesat dhe nevojat për sistemimin e fëmijëve, po ashtu në dhjetor 2022 është funksionalizuar objektit i ri parashkollor në Vrellë. Gjithashtu, në Gurrakoc komuna e Istogut do të ndërtohet objekti i Ri i IEAP me një hapësirë - kapacitet deri në 70 fëmijë i cili objekt do ta zëvendësojë objektin ekzistues, njëherit përmbush përafërsisht kërkesat për sistemimin e fëmijëve të të gjitha grupmoshave 0-6 vjeçar.

Arsimi fillor dhe i mesëm i ulët – Arsimi fillor dhe i mesëm i ulët është i organizuar në 11 shkolla fillore amë dhe 12 paralele të ndara. Po ashtu kemi, 2 shkolla amë serbe. Nga këto 11 shkolla amë, një është shkollë amë-mikse (shqipe-boshnjake) dhe 10 shkolla amë shqipe, ndërsa paralelet e ndara janë 1 mikse dhe 11 shqipe. Në shkollimin fillor janë regjistruar për vitin 2022/2023 gjithsej 2393 nxënës të shpërndarë në 306 paralele.

Ndërkaq në shkollën e mesme të ulët janë regjistruar 2113 nxënës. Hapësira e shkollave, e brendshme dhe e jashtme, sipas vlerësimeve nga DKA është 29.69 m²/nxënës. Raporti gjinor i nxënësve në institucionet e shkollimit fillor dhe të mesëm të ulët është, meshkuj 51.34% -femra 48.65 %.

Arsimi i mesëm i lartë – Arsimi i mesëm i lartë është i organizuar në dy institucione shkollore, në gjimnazin “Haxhi Zeka” në Istog dhe IAAP “Mithat Frasheri” në Gurrakoc, ndërsa një paralele e ndarë e IAAP-së funksionon brenda burgut të Dubravës. Numri i përgjithshëm i nxënësve që vijnë në mesëm të lartë është 1269 nxënës. Raporti gjinor i nxënësve në institucionet e shkollimit të mesëm të lartë është, meshkuj 55.39% - femra 44.60 %.

Përmbledhjet e numrit të institucioneve arsimore, numrit të fëmijëve dhe nxënësve sipas niveleve dhe numrit të mësimdhënësve janë paraqitur në tabelat në vijim.

Tabela 1. Numri i institucioneve arsimore dhe numri i fëmijëve dhe nxënësve sipas niveleve(viti shkollor 2022-2023)

Nr.	Niveli	Të dhënat për institucionet	Meshkuj	Femra	Gjithsej
1	Edukimi Parashkollor (0-5 vjeç)	5-IEAP	127	124	251
2	Edukimi Parafillor	zhvillohet në kuadër të IP, shkollave fillore dhe në disa paralele të ndara	219	215	434
3	Arsimi Fillor [Klasa 1-5]	11 shkolla amë +11 paralele të ndara	1209	1184	2393
4	Arsimi i mesëm i ulët [Klasa 6-9]	11 Shkolla amë + 1 paralele e ndarë në Dobrushë	1085	1028	2113
5	Arsimi i mesëm i lartë [Klasa 10-12]	2shkolla amë + 1 paralele	703	566	1269
Gjithsej			3343	3117	6460

Tabela 2. Trendi i lëvizjes së numrit të nxënësve në pesë vitet e fundit

Nr.	Niveli	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
1	Edukimi Parashkollor (0-5 vjeç)	183	190	187	275	251
2	Edukimi Parafillor	478	498	514	416	434
3	Arsimi Fillor (Klasa 1-5)	2996	2894	2770	2641	2393
4	Arsimi i mesëm i ulët (Klasa 6-9)	2421	2278	2232	2181	2113
5	Arsimi i mesëm i lartë (Klasa 10-12)	1581	1608	1474	1439	1269
Gjithsej		7668	7464	7124	6952	6460

Tabela 3. Numri i mësimdhënësve sipas niveleve të arsimit dhe raporti mësimdhënës – nxënës

Nr.	Niveli	Numri i mësimdhënësve (2022/2023)			Raporti mësimdhënës – nxënës/ Komuna e Istogut (2022/2023)
		M	F	GJ	
1	Edukimi Parashkollor (0-5 vjeç)	0	23	23	8.73
2	Edukimi Parafillor,	1	19	20	21.7
2	Arsimi Fillor (Klasa 1-5)	18	133	151	15.84
2	Arsimi i mesëm i ulët (Klasa 6-9)	84	102	186	11.36
3	Arsimi i mesëm i lartë (Klasa 10-12)	66	42	108	11.75
	Total:	169	319	488	13.13

Tabela 4. Numri i personelit sipas kualifikimit, përkatësisë etnike dhe gjinisë për vitin shkollor 2022/2023

Numri i personelit	Arsimim i Larte - Master	Arsimim i Larte - Bachelor	Shkollë e lartë pedagogjike	Shkolle e Mesme	Shkolle Fillore	Shqiptar	Serb	Boshn.
M	58	101	10	12	2	175	/	8
F	63	248	7	10	4	318	/	13
Totali	121	349	17	22	6	493	/	21

Tabela 5. Shpenzimet publike për arsimin në Komunën e Istogut - një pasqyrë nga Korniza Afatmesme e Shpenzimeve 2022-2025 për fushën e arsimit në nivel komune.

Drejtorja/Programi / Kategoria ekonomike	Buxheti i siguruar për vitin 2022	Vlerësimi për vitin 2023	Vlerësimi për vitin 2024	Vlerësimi për vitin 2025
Arsimi Parauniversitar / totali i buxhetit	4,755,888.00	4,894,053.00	4,930,294.35	5,025,692.45
Nr. i punëtorëve	650	649	649	649
Paga dhe mëditje	4,091,567.00	4,089,731	4,098,312.35	4,116,324.45
Mallra dhe shërbime	450,367.00	462,368.00	462,368.00	519,368.00
Komunali	48,954.00	48,954.00	48,000.00	48,000.00
Subvencione/transfere	55,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
Shpenzime kapitale	110,000.00	243,000.00	271,614.00	292,000.00

2.2. Analiza e gjendjes

Analiza e gjendjes mbështetet në të dhënat e ofruara nga DKA në Istog, në Planin Zhvillimor të Komunës së Istogut (2018-2026), konsultimet e realizuara me ekspertë të arsimit dhe në rezultatet e analizën krahasuese të gjendjes së arsimit në komunën e Istogut, krahasuar me *Strategjinë e Arsimit (MASHTI, SA 2022-2026)*. Grupi për planifikim është pajtuar që përqëndrimi i Planit Zhvillimor për Arsimin në Komunën e Istogut të jetë në pesë fusha kryesore, të cilat kanë ndërlidhje në mes vete dhe plotësojnë njëra-tjetrën.

1. Menaxhimi i arsimit dhe autonomia e shkollës;
2. Mjedisi shkollor dhe gjithëpërfshirja;
3. Sigurimi i cilësisë dhe zhvillimi profesional i mësimitdhënësve;
4. Zbatimi i kurrikulës së re; dhe
5. Arsimi dhe aftësimi profesional.

Fushat e veprimit të PZHAK-së kanë ngjashmëri me objektivat strategjike dhe specifike të SA 2022-2023, fushat e planeve zhvillimore në komunat tjera të hartuara në bazë të Kornizës për Planet zhvillimore komunale, të hartuar nga Qendra për Arsim e Kosovës (KEC), por me dallime të caktuara në përshkrimin e fushave, në bazë të specifikave të arsimit në komunën e Istogut.

- *Fusha e parë - Menaxhimi i arsimit dhe autonomia e shkollës*, i referohet përmirësimit të kapaciteteve për menaxhim të arsimit dhe shkollave në nivel të komunës, planifikimit strategjik të arsimit në nivel komune, shtimit të transparencës dhe llogaridhënies, menaxhimit të personelit, si dhe aspekteve të tjera organizative në fushën e menaxhimit të arsimit në Komunën e Istogut.
- *Fusha e dytë - Mjedisi shkollor dhe gjithëpërfshirja*, i referohet përfshirjes së fëmijëve në edukim parashkollor 3-5 vjeç, aspekteve që lidhen me gjithëpërfshirjen në arsim, rregulloret për arsim në nivel të gjitha institucioneve arsimore, përfshirjessë prindërve në proceset që zhvillohen në institucionet arsimore që lidhen me rolin e tyre, si dhe infrastrukturës së institucioneve arsimore, etj.
- *Fusha e tretë - Sigurimi i cilësisë dhe zhvillimi profesional i mësimitdhënësve*, përfshinë mekanizmat për sigurim të cilësisë së arsimit në nivel të komunës, planifikimin zhvillimor në institucionet arsimore në nivel të komunës, si dhe përqendrohet në zhvillimin profesional të mësimitdhënësve.
- *Fusha e katërt- Zbatimi i kurrikulës së re*, kryesisht përqendrohet në adresimin e sfidave që lidhen me zbatimin e reformës kurrikulare, trajnimin udhëheqësve të shkollave dhe mësimitdhënësve për zbatim të kurrikulës, sigurimin e mjeteve dhe burimeve mësimore të nevojshme për zbatimin e kurrikulës në shkolla, etj.

- *Fusha e pestë - Arsimi dhe aftësimi profesional*, është fushë sektoriale dhe përqendrohet në një aspekt të rëndësishëm të lidhjes së arsimit dhe aftësimit profesional me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë edhe praktikën profesionale, si dhe këshillimin dhe orientimin në karrierë.

2.2.1. Menaxhimi i arsimit dhe autonomia e shkollës

Në fushën e menaxhimit të arsimit në nivel komune dhe autonomine e shkollave, Komuna e Istogut në vitet e fundit ka shënuar disa përparime. Në rend të parë është rritur komunikimi i DKA-s me shkollat, janë siguruar dokumentet ligjore dhe dokumentacioni pedagogjik, është përmirësuar menaxhimi i financave, janë ndërmarrë iniciativa për të fuqizuar organet qeverisëse në shkolla.

Në përgjithësi, shkollat e Komunës së Istogut, kanë themeluar organet qeverisëse, mirëpo konsiderohet se pikë e dobët e qeverisjes së shkollave është funksionalizimi i këshillave drejtues të shkollave, problem ky i pranishëm edhe në shumë komuna të Kosovës.

Kuadri udhëheqës i shkollave në komunën e Istogut, akoma funksionon në bazë të kërkesave që vijnë nga DKA dhe MASHTI, nuk vërehet ndonjë përparim në iniciativa dhe përqendrimet në proceset e udhëheqjes, menaxhimit, mësimdhënies e nxënies, si dhe në rezultatet mësimore të shkollës. Në anën tjetër, numri i zyrtarëve në DKA është i pamjaftueshëm për të monitoruar shkollat dhe për të përmbushur detyrat dhe përgjegjësitë e përcaktuara me legjislacionin arsimor për komunat, përkatësisht Drejtoritë Komunale për Arsim.

Përkundër sukseseve të arritura, funksionalizimi i mëtejshëm i organeve qeverisëse në shkolla, cilësia në paralelet e ndara, rritja e mbikëqyrjes dhe llogaridhënies do të vazhdojnë të mbesin sfida për komunën e Istogut. Kjo kërkon ngritje të kapaciteteve komunale e shkollore për planifikim, monitorim, mbikëqyrje, udhëheqje, ndërtim të partneriteteve e të tjera.

Strategjia e Arsimit(SA) në Kosovë 2022 – 2026 ofron një kornizë për planifikim më të mirë të punës së komunave dhe institucioneve edukative-arsimore, në kuadër të fushave që mbulon SA. Kjo duhet shfrytëzohet edhe nga Komuna e Istogut, me qëllim që të prioritetet komunale të ndërlidhen me prioritetet dhe masat e veprimit të nivelit qendror.

Përkundër mundësive që duhet shfrytëzuar, politizimi eventual i emërimeve të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve të shkollave, mungesa e mbikëqyrjes së vazhdueshme të institucioneve arsimore, mungesa e buxhetit për të plotësuar të gjitha nevojat e shkollave, paraqesin një rrezik permanent për cilësinë e menaxhimit dhe qeverisjes së institucioneve edukative-arsimore, prandaj është me rëndësi të kompletohet kuadri i zyrtarëve të

Sfidat kryesore:

- Kapacitetet jo të mjaftueshme për menaxhim cilësor të shkollave në nivel të komunës;
- Formalizmi në funksionimin e organeve qeverisëse në shkollat në nivel komune;
- Mungesa e shërbimeve funksionale profesionale në DKA dhe në shkolla;
- Mungesa e buxhetit të mjaftueshëm dhe strategjisë për menaxhimin e rrjetit të shkollave në rrethana të zvogëlimit të vazhdueshëm të numrit të nxënësve;

nevojshëm në DKA, të krijohet një sistem i besueshëm i emërimit të drejtorëve dhe zëvendës-drejtorëve, si dhe të arrihet funksionalizimi i plotë i këshillave drejtues të shkollave.

2.2.2. Mjedisi shkollor dhe gjithëpërfshirja

Mjedisin shkollor e përbëjnë infrastruktura fizike, siguria në shkollë e rreth saj, shkalla e bashkëpunimit të shkollës me familje dhe anasjelltas, mjedisi dhe atmosfera në klasë dhe në shkollë, marrëdhëniet ndërnjerëzore, procedurat dhe masat për të identifikuar dhe adresuar faktorët që mund të pengojnë qasjen, vijueshmërinë dhe arritjet e nxënësve në shkollë si dhe shkallën e pjesëmarrjes së të gjithë faktorëve në përmirësimin e mjedisit dhe kulturës së shkollës. Plotësimi i tyre përbëjnë parakusht themelor për nxënie efektive dhe të qëndrueshme të nxënësve.

Komuna e Istogut me Planin Zhvillimor të Komunës së Istogut (2018-2026) ka planifikuar ndërtimin e dy kopshteve/qerdheve, në Istog dhe në Gurrakoc. Realizimi i këtyre projekteve pritet të rrisë përfshirjen e fëmijëve në edukimin parashkollor, pasi që aktualisht për Komunën e Istogut vazhdon të mbetet sfida përfshirja e fëmijëve në edukimin parashkollor, sidomos përfshirja e fëmijëve nga grupmoshat 3-5 vjeç.

Komuna e Istogut ka bërë përpjekje që të përmirësojë infrastrukturën e shkollave. Me ndihmën e donatorëve të cilët kanë investuar në përmirësimin e kushteve për zhvillimin e procesit mësimor, është arritur që të shënohet një përmirësim i dukshëm në infrastrukturën shkollore, përfshirë ndërtesa shkollore, laboratorë, pajisje teknologjike, hapësirë e rregulluar e jashtme, etj. Llogaritet se infrastruktura shkollore ekzistuese përmbush nevojat themelore dhe se, sa i përket hapësirës, probleme nuk do të ketë edhe në të ardhmen, duke marrë parasysh se numri i fëmijëve është në rënie prej viti në vit.

Me gjithë progresin e arritur, komuna e Istogut akoma përballet me sfida të shumta në kompletimin e infrastrukturës së nevojshme. Kjo pasqyrohet në numrin e madh të propozimeve për prioritet e projekteve kapitale për vitet 2022-2025 të lidhura me mjediset shkollore, si renovime të shkollave, ndërtime të objekteve të reja shkollore, poligone sportive dhe infrastrukturën e oborreve të shkollave. Përveç kësaj, është i pranishëm problemi i mirëmbajtjes të hapësirave shkollore, që reflekton në mosrespektimin e standardeve higjienike, por edhe të formave të tjera të mirëmbajtjes.

Në anën tjetër, përfshirja e ulët prindërve dhe komunitetit në shkollë, lëvizja e pamenaxhuar mirë e nxënësve dhe braktisja e shkollës, numri i madh i paraleleve të ndara fizike, mos zbatimi i plotë i rregulloreve të brendshëm të shkollave, etj., në masë të konsiderueshme janë duke penguar sigurimin e mundësive për të ndërtuar një mjedis atraktiv dhe

Sfidat kryesore:

- Përfshirja e ulët e fëmijëve në edukimin parashkollor (3-5 vjeç);
- Përfshirja e ulët prindërve dhe komunitetit në shkollë;
- Mungesa e analizave të mirëfillta për shkaqet e lëvizjes së nxënësve dhe braktisjes së shkollës;
- Mungesa e cilësisë së shërbimeve në paralelet e ndara dhe në shkollat e vogla;
- Mungesë e strategjisë për të ndërtuar mjedise shkollore atraktive dhe miqësore për nxënës dhe personel;

miqësor për të gjithë nxënësit dhe për të ofruar mundësi të barabarta për shkollim cilësor për të gjithë.

Nuk vërehet ndonjë gatishmëri e shtuar për mbështetje të projekteve infrastrukturore nga ana e donatorëve dhe komunitetit, ndërkohë që nuk janë analizuar masat dhe mundësitë e gjetjes së alternativave për të avancuar gjendjen e mjedisit shkollor, në veçanti të hapësirës së klasave dhe krijimit të hapësirave të veçanta për aktivitete rekreative në shkolla.

Janë identifikuar disa faktorë të jashtëm që potencialisht mund të lehtësojnë dhe përkrahin komunën dhe shkollat për rritjen e përfshirjes së fëmijëve në edukimin parashkollor, zvogëlimin e braktisjes së shkollës, si dhe për të ndërtuar një mjedis atraktiv dhe miqësor në shkolla. Përfshirja në edukimin parashkollor cilësor e fëmijëve është prioritet i MASHTI-t, EPRBM në nivel shkolle dhe komune përkrahen nga MASHTI dhe donatorët, dhe në këtë mënyrë komuna e Istogut, me një angazhim më të madh, do të mund të përfitonte nga institucione të ndryshme përkrahëse.

2.2.3. Sigurimi i cilësisë dhe zhvillimi profesional i mësimitdhënësve

Analiza e gjendjes në këtë fushë, tregon se ka disa arritje në institucionet arsimore në Istog, të cilat duhet evidentuar, si: planet zhvillimore janë hartuar nga të gjitha shkollat e komunës, shkollat janë pajisur me dokumentet për sigurim të cilësisë, ka filluar procedura për përzgjedhjen e koordinatorëve të cilësisë në shkolla, në disa shkolla ka filluar vlerësimi i performancës së shkollës, komuna e ka prioritet përmirësimin e cilësisë, etj. Me gjithë sukseset e arritura, deri tani, DKA në Istog nuk ka krijuar një sistem të unifikuar të planifikimit strategjik zhvillimor të arsimit. Në anën tjetër, shkollat kanë plane zhvillimore, por ato janë formale dhe nuk adresohen mjaftueshëm në planifikimet në nivel komune dhe nuk janë të ndërlidhura më prioritet e përcaktuara me SA 2022-2026, si dhe më planet tjera strategjike të përcaktuara nga MASHTI.

Në anën tjetër, janë shënuar edhe disa arritje në përfshirjen e mësimitdhënësve në trajnimet për zbatimin e kurrikulës së re dhe në programe të tjera të trajnimit. Sipas raportit të përgatitur nga DKA-ja, lidhur me zhvillimin në karrierë të mësimitdhënësve, sistemin e licencimit, zhvillimin profesional dhe vlerësimin e performancës së mësimitdhënësve në Istog del se: 476 mësimitdhënës nga Komuna e Istogut janë raportuar që kanë arritur numër të ndryshëm të orëve për zhvillim profesional, prej tyre 112 mësimitdhënës kanë nga 1-50 orë trajnimi, 93 mësimitdhënës kanë nga 51-100 orë trajnim, 226 mësimitdhënës kanë nga 101-150 orë

Sfidat kryesore:

- Cilësia e vlerësimit të performancës së shkollave, planeve zhvillimore dhe zbatimit e monitorimi të tyre;
- Kapacitet e limituara për sigurim të cilësisë në komune dhe shkolle;
- Mungesa e analizës së nevojave për trajnime të mësimitdhënësve;
- Kapacitet e limituara për zhvillim profesional të mësimitdhënësve me bazë në shkollë;
- Funksionimi i aktivave profesionale në nivel shkolle dhe komune;
- Cilësia e mësimitdhënies dhe nxënies;

trajnimi, ndërsa 45 mësimdhënës kanë mbi 150 orë trajnime në programe të dryshme. Këto të dhëna tregojnë se megjithatë përfshirja e mësimdhënësve në trajnime është larg përmbushjes së kërkesave minimale për përfshirje në trajnime sipas sistemit të licencimit të mësimdhënësve, ku kërkohet që mësimdhënësit nga marrja e licencës së mësimdhënësve, brenda pesë viteve të ndjekin së paku 100 orë të zhvillimit profesional, në fusha të ndryshme të mësimdhënies dhe të nxënësve.

Ndër shkaqet kryesore të faktorëve të brendshëm që ndikojnë në mungesën e sigurimit të cilësisë së arsimit në komunën e Istogut janë: mosfunksionalizimi i mekanizmit për ndërlidhje të planifikimit zhvillimor në nivel shkolle me planifikimin në nivelin komunal, mungesa e analizës së nevojave dhe trajnimeve në metodologjitë lëndore, moszbatimi i mjaftueshëm i strategjive të reja mësimore, si dhe mungesa e organizimit të zhvillimit profesional me bazë në shkollë. Ndërsa, ndër faktorë të jashtëm vlerësohen të jenë mungesa e buxhetit për zhvillim profesional të mësimdhënësve dhe aktiviteteve të ndryshme që synojnë sigurimin e cilësisë, mungesa e informimit të mirëfilltë për sistemin e sigurimit të cilësisë dhe për kurrikulën e re, si dhe vështirësitë e mësimdhënësve për të aplikuar qasjen e re kurrikulare.

2.2.4. Zbatimi i kurrikulës së re

Zbatimi i kurrikulës së re nuk mund të jetësohet në frymën e parimeve të saj¹, pa një proces koordinimi në nivel komune dhe shkolle, pa ofrimin e mbështetjes së nevojshme për mësimdhënës dhe shkollë, pa sigurimin e materialeve mësimore dhe pajisjeve të kabineteve me mjete konkretizuese e digjitale, informim të prindërve dhe komunitetit të gjerë në nivel komune, etj. Përkundër përpjekjeve nga DKA e Istogut dhe Drejtorët e shkollave, ashtu si edhe komunat tjera të Kosovës, edhe komuna e Istogut ka pasur vështirësi në organizimin përmbajtësor të shkollave dhe në zhvillimin e mësimdhënësve për zbatimin e kurrikulës së re në të gjitha shkollat.

Në nivel komune, ka mungesë të kapaciteteve njerëzore në DKA për të mbështetur shkollat në zbatimin e kurrikulës së re, numër të vogël të trajnerëve për kurrikulë, mospërfshirje e stafit menaxherial të shkollave në trajnimet për kurrikulë, mungesë të një plani komunal për zbatimin e kurrikulës së re në të gjitha shkollat e

Sfidat kryesore:

- Kapacitetet e kufizuara në nivel komunal për të mbështetur shkollat në zbatimin e kurrikulës së re;
- Kapacitetet e limituara në udhëheqjen e zbatimit të kurrikulës në shkollë dhe për trajnimin e mësimdhënësve për zbatimin e kurrikulës së re;
- Mungesa e kabineteve e laboratorëve dhe teknologjisë informative për zbatim të kurrikulës së re;
- Mungesë e bashkëpunimit për shkëmbimin e përvojave për zbatim të kurrikulës së re;

¹Parimet e kurrikulës: 1. Gjithëpërfshirja; 2. Zhvillimi i kompetencave; 3. Mësimdhënia dhe të nxënësve e integruar dhe koherent/ të ndërlidhur; 4. Autonomia dhe fleksibiliteti në nivel shkolle; dhe 5. Përgjegjësia dhe llogaridhënia

komunës, mungesë të materialeve dhe pajisjeve të nevojshme për zbatimin e kurrikulës së re, etj.

Sfidat e komunës dhe shkollave në zbatimin e kurrikulës së re, ndikohen edhe nga disa faktorë të jashtëm, si mungesa e informimit të mirëfilltë për kurrikulën e re, mungesa e teksteve të reja shkollore të bazuara në kurrikulën e re, trajnimet jo cilësore për zbatimin e e kurrikulës së re, por edhe nga mungesa e përkrahjes financiare të komunës për të adresuar ndryshimet që sjell kurrikula e re në personel dhe në menaxhimin e institucioneve arsimore.

Me gjithë sfidat e brendshme dhe të jashtme, janë identifikuar disa faktorë të jashtëm që potencialisht mund të lehtësojnë dhe përkrahin komunën dhe shkollat në zbatimin e kurrikulës së re, si mundësia për të ndërlidhur planifikimin zhvillimor me prioritetet e MASHTI-t për zbatimin e kurrikulës së re, shfrytëzimi i dokumenteve kurrikulare dhe udhëzuesve për zbatim të kurrikulës së re, trajnimi i trajnerëve dhe mësimdhënësve për zbatimin e kurrikulës, shfrytëzimin e donatorëve si EU, GIZ, ADA, USAID, Banka Botërore etj. që mbështesin me grante shkollore dhe trajnim të mësimdhënësve.

2.2.5. Arsimi dhe aftësimi profesional

Analiza e gjendjes në fushën e arsimit dhe aftësimit profesional në komunën e Istogut tregon se IAAP “Mithat Frashëri” në Gurrakoc, me një paralele të ndarë në burgun e Dubravës, është institucioni i vetëm që ofron mundësi të shkollimit profesional të rinjve në profile të ndryshme teknike. Shkolla ka një traditë të organizimit të brendshëm, zhvillimit të rregulloreve të punës, si dhe ofron edhe shërbime të vogla praktike për nxënës. Ndërkaq, interesimi i nxënësve për regjistrim në drejtime teknike nuk është në nivelin e duhur, në mungesë të iniciativave për aktualizimin e profileve që kërkohen nga tregu i punës. Ashtu si në shumë komuna të Kosovës, edhe në Komunën e Istogut, menaxhimi jo i mirë i organizimit të praktikës profesionale, mos përshtatja e profileve të aftësimit që ofrojnë shkollat profesionale me kërkesat e tregut të punës, mungesa e një sistemi të mirëfilltë dhe efektiv për orientim dhe këshillim për karrierë, mungesa e një sistemi të qëndrueshëm për motivimin e nxënësve të shkollave profesionale, mungesa e një strategjie për bashkëpunim me bizneset në nivel komune dhe rajoni, kanë bërë që arsimi dhe aftësimi profesional të jetë larg përmbushjes së kërkesave të shoqërisë për të siguruar arsim dhe aftësim profesional cilësor dhe në përputhje me kërkesat e tregut të punës.

Sfidat kryesore:

- Mungesa e analizave të ndërlidhjes së AAP me tregun e punës;
- Mungesa e informimit dhe përkrahjes për arsim profesional dhe orientim në karrierë;
- Ndërlidhje jo e mirë e arsimit profesional me kërkesat e tregut të punës;
- Mundësi të kufizuara për punë praktike dhe praktikë profesionale, brenda shkollës dhe në ndërmarrje;

Pengesat kryesore tek puna praktike lidhen me gatishmërinë dhe kapacitetin e bizneseve për të pranuar nxënës në praktikë profesionale sipas standardeve, mbikëqyrjen profesionale dhe përkrahjen e zhvillimit të tyre. Kjo reflektohet edhe për faktin se komuna nuk ka krijuar lehtësira për bizneset që ofrojnë shërbime për nxënës në praktikën profesionale.

Sfidat dhe problemet aktuale në arsimin dhe aftësimin profesional në komunën e Istogut, janë si rezultat edhe i disa faktorëve të jashtëm, të cilët reflektohen me mungesëtë buxhetit për organizim cilësor të mësimin në profilet dhe programet e shkollave profesionale, mosgatishmëritë bizneseve për bashkëpunim, rënie të interesimit të nxënësve për shkollim në shkollat profesionale, etj.

Edhe për këtë fushë të intervenimit, janë identifikuar disa mundësi të jashtme që duhet shfrytëzuar për të ngritur cilësinë e shërbimeve në arsimin dhe aftësimin profesional të rinjve në Komunën e Istogut, si harmonizimi i masave të veprimit në këtë fushë me prioritetet e caktuara nga MASHTI në SA2022-2026, bashkëpunimi me donatorët dhe me partnerët lokal dhe regjional për praktikë profesionale dhe për rritjen e punësimit të rinjve, shfrytëzimi i pozitës gjeografike për zhvillimin e turizmit lokal, etj.

3. Qasja strategjike për zhvillimin e arsimit në Komunën e Istogut

3.1. Vizioni, misioni dhe vlerat e arsimit në Komunën e Istogut

Vizioni - Arsim cilësor bashkëkohor në nivel komune, i bazuar në parimet e kurrikulës së bazuar në kompetenca, që ofron mundësi të zhvillimit maksimal të potencialit për secilin nxënës në funksion të të nxënësve gjatë gjithë jetës, zhvillimit të kompetencave të secilit nxënës, demokratizimit të shoqërisë dhe rritjes së mirëqenies qytetare.

Misioni - Komuna e Istogut merr për sipër të përmirësojë shërbimet arsimore dhe të ofrojë arsim cilësor për të gjithë fëmijët/nxënësit e komunës, përmes menaxhimit cilësor të arsimit në nivel komune dhe mësimdhënies cilësore me bazë kompetencat, si dhe përmes fuqizimit të autonomisë së shkollës dhe mekanizmave të përgjegjësisë dhe llogaridhënies.

Vlerat e arsimit - Vendimmarrja demokratike, diversiteti dhe mirëqenia e të gjithë fëmijëve, klima pozitive, respekti dhe besimi reciprok, etika dhe bashkëpunimi, si dhe respektimi i vlerave shoqërore, janë vlera që udhëheqin zhvillimin e arsimit në Komunën e Istogut.

3.2. Objektivat strategjike dhe masat

Të gjithë objektivat strategjike të Planit Zhvillimor të Arsimit në Komunën e Istogut 2023-2026, janë në funksion të përmbushjes së vizionit dhe misionit për zhvillimin e arsimit në nivel komunal. Plani ka pesë objektiva strategjike, një për secilën fushë të intervenimit, siç është prezantuar në tabelën në vijim.

Tabela 6. Objektivat strategjike

Fushat e intervenimit	Objektivi strategjik
1. Menaxhimi i arsimit dhe autonomia e shkollës	OS1. Menaxhim cilësor dhe efikas i arsimit në nivel komune dhe shkolle, bazuar në përgjegjësitë institucionale, autonomi, transparencë dhe llogaridhënie.
2. Mjedisi shkollor dhe gjithëpërfshirja	OS2. Mjedis i përshtatshëm dhe kulturë pune pozitive në çdo institucion arsimor, që mundësojnë përfshirje cilësore në edukim parashkollor dhe performancë të mirë të nxënësve.
3. Sigurimi i cilësisë dhe zhvillimi profesional i mësimdhënësve	OS3. Përmirësim domethënës i funksionimit të mekanizmave për sigurim të cilësisë dhe zhvillim profesional të mësimdhënësve me bazë në shkollë.
4. Zbatimi i kurrikulës së re	OS4. Ngritja e cilësisë së mësimdhënies dhe të nxënësve përmes zbatimit të kurrikulës së re në mbështetje të parimeve të saj.

5. Arsimi dhe aftësimi profesional

OS5. Ndërlidhje më e mirë e arsimit profesional me kërkesat e tregut të punës.

3.2.1. Menaxhimi dhe autonomia e shkollës

Objektivi strategjik 1: Menaxhim cilësor dhe efikas i arsimit në nivel komune dhe shkolle, bazuar në përgjegjësitë institucionale, autonomi, transparencë dhe llogaridhënie.

Arsimi parauniversitar në Kosovë është i decentralizuar, me përgjegjësi të ndara për nivelin qendror, autoritetet komunale dhe institucionet edukativo-arsimore. Komunitet dhe shkollat kanë autonomi të caktuar për arsimin në nivel komune dhe shkolle. Ndërtimi i një strukture organizative efikase për menaxhim të arsimit në nivel komunal, funksionalizimi i organeve qeverisëse, menaxhmentit të mesëm të shkollave – aktiveve profesionale dhe ekipeve punuese në nivel të institucioneve arsimore në komunë, janë parakushte themelore për menaxhim cilësor dhe efikas të arsimit. Për arritjen e objektivit strategjik në këtë fushë, janë përcaktuar disa masa prioritare.

Masat e veprimit

Masa 1.1.: Rishikimi i strukturës organizative për menaxhim të arsimit në DKA dhe formimi i ekipit komunal për monitorimin e arsimit në nivel komune

Rishikimi i strukturës organizative nënkupton rishikimin e shpërndarjes së detyrave dhe përgjegjësi brenda strukturës ekzistuese, plotësimin e kuadrit të zyrtarëve arsimore brenda kuadrit ligjor dhe mundësive buxhetore. Rishikimit të strukturës organizative do ti paraprijë një analizë e gjendjes dhe mundësive për të vendosur strukturë efikase që përmbush detyrat dhe përgjegjësitë komunale për arsim. Gjithashtu, në përputhje me legjislacionin në fuqi, Komuna do të ndërmarrë iniciativë të formojë ekipin komunal për monitorim të arsimit në nivel komune. Ekipi komunal do të monitorojë arsimin në nivel komune dhe do të ofrojë mbështetje shkollave për zbatimin e kurrikulës së re dhe funksionalizimin e mekanizmave për sigurim të cilësisë në nivel komune.

Masa 1.2. Ngritja e kapaciteteve për udhëheqje dhe menaxhim të arsimit në nivel komune dhe shkolle

Ndërmarrja e veprimeve në këtë fushë do të bëhet në bazë të një analize të nevojave për ngritje të kapaciteteve për zyrtarët arsimorë, drejtorët dhe zëvendës drejtorët aktualë në nivel të shkollave, në fusha specifike të përgjegjësi profesionale, me theks të veçantë në udhëheqje të reformës kurrikulare, menaxhim të cilësisë në arsim – vlerësim, planifikim, mbikëqyrje dhe monitorim të institucioneve arsimore. Pastaj, në bazë të nevojave do të organizojë trajnime që mbështeten nga MASHT dhe partnerët zhvillimorë, por edhe trajnime që organizohen nga vet komuna. Gjithashtu, DKA do të kujdeset që të inkurajojë zhvillimin e konkurrencës në udhëheqje arsimore, përmes ofrimit të mundësive për përfshirjen e mësimdhënësve në programet e trajnimit për

udhëheqje arsimore.

Masa 1.3. Funkcionalizimi dhe fuqizimi i këshillave drejtues në shkolla

Në kuadër të kësaj mase, fillimisht do të bëhet një analizë lidhur me funksionimin e KDSH-ve ekzistuese, rolin e përfaqësuesve të komunës në KDSH e shkollave, si dhe praktikën e funksionimit në nivel të shkollave. Në bazë të legjislacionit në fuqi, Komuna ka përgjegjësi në emërimin e anëtarëve për KDSH që përfaqësojnë komunën, në bazë të analizës, DKA do t'i emërojë anëtarët e këshillave drejtues që përfaqësojnë komunën, në të gjitha ato raste ku deri me tani nuk janë të emëruar dhe ku nuk kanë funksionuar. Përveç plotësimit të KDSH-ve me anëtarë që përfaqësojnë komunën, DKA do të kujdeset që Këshillave drejtues do t'u ofrohet mundësi trajnimi, përmes programeve që mbështeten nga MASHT ose donatorët, por edhe do të monitorojë punën e tyre në shkolla.

Masa 1.4. Funkcionalizimi dhe fuqizimi i aktiveve profesionale në shkolla dhe në nivel komune

Reforma kurrikulare kërkon qasje të punës ekipore të mësimeve në proceset e planifikimit dhe të zbatimit të kurrikulës së re, si dhe shkëmbim të vazhdueshëm të përvojës ndërmjet tyre. DKA do të kujdeset që të përkrahë shkollat në fuqizimin e aktiveve profesionale duke ofruar mundësi të trajnimit të udhëheqësve të aktiveve profesionale dhe duke nxitur shkollat në rishikimin e rregullores së punës së aktiveve profesionale dhe të planeve të punës së tyre. Drejtorët e shkollave do të angazhohen në përkrahjen e aktiveve profesionale që të zhvillojnë programe të punës, të organizojnë sesione konsultative, këshilluese dhe mentoruese në sfera të ndryshme profesionale. Në anën tjetër, DKA në koordinim me drejtorët e shkollave do të iniciojë themelimin e aktiveve profesionale në nivel komune dhe do të mbështesë funksionimin e tyre.

Masa 1.5. Organizimi i shërbimeve profesionale dhe ekipeve të veçanta profesionale në nivel të institucioneve arsimore

DKA do të kujdeset që të respektojë bazën ligjore për themelimin dhe funksionalizimin e shërbimeve profesionale dhe ekipeve profesionale në nivel të institucioneve arsimore (si: Shërbimin pedagogjik dhe psikologjik në shkolla, Ekipi komunal për vlerësim profesional të fëmijëve me nevojë të veçanta; Ekipi për parandalim dhe reagim ndaj braktisjes dhe mosregjistrimit (EPRBM), Ekipi i vetëvlerësimit, etj.). Në këtë drejtim, DKA fillimisht do të bëjë një analizë të gjendjes me pedagog dhe psikolog në shkolla, funksionimin e ekipeve profesionale, pastaj do të bëjë një plan të zbatueshëm për punësimin e pedagogëve dhe psikologëve në shkolla, si dhe emërimin e anëtarëve në ekipet profesionale ku kërkohet nga DKA dhe të njëjtën gjë do ta kërkojë nga shkollat, si dhe do të krijojë kushte për funksionimin e tyre. Gjithashtu, DKA do të bëjë monitorimin e punës së ekipeve profesionale.

Për të siguruar përfshirjen e fëmijëve me nevojë të veçanta, DKA do të kujdeset që të realizojë një fushatë informimi dhe vetëdijësimi që do të kontribuojë në sensibilizim të prindërve, të ofrojë trajnime për mësime në hartimin e PIA.

Masa 1.7. Menaxhimi i rrjetit të shkollave

Drejtoria Komunale e Arsimit në Istog në bashkëpunim me MASHT, mbi bazën e një analize të hollësishme, duke marrë parasysh të dhënat mbi gjendjen infrastrukturore, trendët demografike në nivel komune dhe në bazë të kontekstit e veçantive lokale, do të bëjë planifikimin e rrjetit të shkollave në nivel të komunës. Riorganizimi i rrjetit të shkollave do të formalizohet me një vendim të veçantë të Komunës. Për menaxhim efikas të rrjetit të ri të shkollave, komuna do të sigurojë buxhetin e nevojshëm lidhur me nevojat shtesë për transportin eventuale të nxënësve.

3.2.2. Mjedisi shkollor dhe gjithëpërfshirja

Objektivi strategjik 2: Mjedis i përshtatshëm dhe kulturë pune pozitive në çdo institucion arsimor, që mundësojnë përfshirje cilësore në edukim parashkollor dhe performancë të mirë të nxënësve.

Orientimi i komunës në këtë fushë të intervenimit do të jetë më shumë i fokusuar në mirëmbajtjen e objekteve ekzistuese, si dhe në ndërtimin/renovimin e fushave/terreneve sportive dhe këndeve për aktivitete rekreative, në rregullimin e rrethojave të shkollës si dhe në gjelbërimin e hapësirave shkollore.

Masat e veprimit

Masa 2.1.: Rishikimi i kuadrit të rregulloreve të punës së institucioneve arsimore në nivel komune

Hapi i parë do të jetë formimi i grupit punues nga ana e drejtorit të DKA-së për rishikimin e rregullores për arsim në nivel të komunës. Ky grup punues do të organizojë diskutime me shkollat rreth praktikave të funksionimit të rregulloreve të punës dhe mbi bazën e praktikave të mira dhe bazës ligjore për arsimin parauniversitar, do të rishikojë rregulloren për arsim në nivel komune. Rregullorja e rishikuar do të trajtojë në mënyrë të veçantë dimensionin e normave të punës së mësimdhënësve, pjesën që lidhet përtej orëve mësimore javore obligative. Pas finalizimit të punës nga grupi punues, do të organizohet diskutimi i draftit të rregullores së arsimit në nivel komunal me palët e interesit dhe pas marrjes së sugjerimeve eventuale do të finalizohet dokumenti, i cili do të aprovohet nga kuvendi komunal. Pas aprovimit të rregullores së re të arsimit të nivel komunal, e njëjta do të shpërndahej në të gjitha institucionet arsimore të komunës, të cilat duhet që të fillojnë më pas me rishikimin e rregulloreve të brendshme të tyre bazuar në rregulloren në nivel komunal.

Masa 2.2.: Sigurimi i hapësirave të reja për edukimin parashkollor dhe rritja e përfshirjes së fëmijëve në edukim parashkollor 3-5 vjeç

Për këtë masë, DKA do të angazhojë një grup punues me mandat që të analizojë të gjitha mundësitë dhe format e sigurimit të hapësirave plotësuese, si çerdhe, kopshte, qendra edukative e mësimore në shkollë, klasë parafillore e të tjerë, të bëjë vlerësimin e përdorimit të hapësirave shkollore në qytet dhe në fshatra për të vlerësuar mundësitë për krijimin e grupeve të edukimit për fëmijët e moshës 3-5 vjeçare. Në bazë të analizës së grupit punues, do të merren masa të veçanta për përmirësimin e kushteve të

punës dhe krijimin e funksionalizimit të grupeve të edukimit për fëmijët e moshës 3-5 vjeçare. Një kujdes i veçantë do të kushtohet plotësimit të kuadrit të personelit për edukim parashkollor dhe përkrahjes së tyre për zhvillimin e kapaciteteve për punë bazuar në standardet e edukimit parashkollor dhe në kurrikulat e edukimit parashkollor.

Masa 2.3. Krijimi i mjediseve të veçanta për prindër dhe përfshirja e tyre në proceset e zhvillimit të shkollës

DKA do të kujdeset që të përkrahë shkollat që të angazhohen më aktivisht nëpërfshirjen e prindërve në proceset e zhvillimit të shkollës. Për të arritur këtë DKA do të kërkojë nga të gjitha shkollat që të hartojnë plane të veprimit përfshirjen e prindërve në proceset e zhvillimit të shkollës, tëndajnë mjedise të veçanta për pritje dhe informim të prindërve, të organizojnë sesione konsultative, këshilluese me prindër. Këto plane duhet domosdo të kenë në fokus edhe caktimin e “Ditëve të Prindërve” dhe mënyrat e përfshirjes së prindërve në proceset e zhvillimit të shkollës, në përcaktimin e kurrikulave me zgjedhje për klasat përkatëse, etj.

Masa 2.4. Analiza e gjendjes me lëvizjen e nxënësve dhe braktisjen e shkollës në nivel të komunës dhe marrja e masave për uljen e tyre

Në kuadër të kësaj mase, DKA do të themelojë një grup pune për analizë të gjendjes në këtë aspekt. Grupi do të hartojë një metodologji të punës që mundëson bërjen e një analize të trendëve të lëvizjes së nxënësve nga shkollat e komunës së Istogut dhe të braktisjes së shkollës në 10 vitet e fundit, me fokus analizë të faktorëve ndikues. Pastaj rezultatet do të përpunohen dhe do të hartohet një plan i veprimit me masa konkrete në këtë fushë.

Masa 2.5. Rregullimi i rrethojave dhe hapësirave të gjelbërimit në shkollë

Në kuadër të kësaj mase, fillimisht do të bëhet identifikimi i shkollave që kanë nevojë për rrethoja të shkollave dhe të hapësirave gjelbëruese, me qëllim rritjen e sigurisë në shkollë dhe krijimin e hapësirave të gjelbërimit që sigurojnë mjedise relaksuese për të gjithë. Pastaj do të hartohen projektet për rregullim të rrethojave dhe të hapësirave gjelbëruese, të cilat do të ndërtohen pasi të sigurohen mjetet financiare nga granti qeveritar apo nga mjetet e komunës apo edhe të donatorëve. Kontribut të çmuar pritet të ofrohet nga grupet e nxënësve brenda shkollave/ekologët e rinj të cilët angazhohen për mirëmbajtjen e pjesëve të gjelbëruara.

Masa 2.6. Rregullimi dhe renovimi i fushave/terreneve sportive

Fokusi është në rregullimin dhe ndërtimin e terreneve sportive të cilat do të kontribuojnë në zhvillimin e orëve të edukatës fizike dhe sportive, si dhe hapësirat e tilla do të shfrytëzohen edhe nga vet banorët e lagjeve/fshatrave në terminët ku nuk pengohet procesi mësimor. Hapi i parë do të jetë identifikimi i shkollave që kanë nevojë për fusha/terrene sportive për të cilat ekziston parcela ku do të ndërtohen ato. Pastaj do të hartohen projekte për fusha (terrene) sportive të cilat do të ndërtohen pasi

të sigurohen fonde për investime kapitale nga granti qeveritar, mjetet e komunës apo donatorët.

3.2.3. Sigurimi i cilësisë dhe zhvillimi profesional i mësimitdhënësve

Objektivi strategjik 3: Përmirësim domethënës i funksionimit të mekanizmave për sigurim të cilësisë dhe zhvillim profesional të mësimitdhënësve me bazë në shkollë.

Sistemi i sigurimit të cilësisë në arsim dhe zhvillimi profesional i mësimitdhënësve janë përgjegjësi e përbashkët e institucioneve arsimore në nivel qendror, në nivel lokal dhe në nivel shkolle. Përmbushja e pritëshmerive të përcaktuara me Kornizën për sigurimin e cilësisë së performancës së shkollës, kërkon mekanizma funksional për sigurim të cilësisë në nivel komune dhe shkolle kërkesa të reja të shoqërisë të cilat mund të përmbushen vetëm me ndërtim të mekanizmave për sigurim të cilësisë, veçanërisht atyre në nivel komune dhe shkolle. Në anën tjetër, zhvillimi profesional i mësimitdhënësve, i bazuar në analizë të nevojave dhe i ofruar në mënyrë të vazhdueshme dhe me bazë në shkollë, paraqet një ndër parakushtet më të rëndësishme për të siguruar cilësi të mësimitdhënies dhe të nxënies në shkollë. Këto aspekte adresohen në masat e vendosura në kuder të kësaj fushe të intervenimit.

Masat e veprimt

Masa 3.1. Sistemi dhe funksionalizimi i koordinatorëve të cilësisë

DKA është e përkushtuar që fillimisht të funksionalizojë pozitën e koordinatorit të cilësisë në nivel komune, pastaj të marr masa që në secilën shkollë fillore dhe të mesme të Komunës të caktohet koordinatori i cilësisë, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi (Udhëzimi Administrativ 24/2016 për Sigurim të Cilësisë në Arsimin Parauniversitar). DKA do të kujdeset që koordinatorët e cilësisë të kenë qasje në trajnime që organizohen nga MASHTI dhe palët tjera, të monitorojë punën e koordinatorëve të cilësisë në kryerjen e detyrave të tyre për koordinim të proceseve që sigurojnë cilësi të mësimitdhënies në shkollë.

Masa 3.2. Zhvillimi i kapaciteteve për vlerësimin e performancës së shkollës

Udhëzimi Administrativ Nr.4/2017 për vlerësimin e performancës së institucioneve arsimore, ka përcaktuar që çdo institucion arsimor në arsimin parauniversitar duhet të bëjë në baza vjetore vlerësimin e brendshëm të performancës dhe së paku një herë në pesë vite inspektorati i arsimit të bëjë vlerësimin e jashtëm, gjithnjë me pikë referimi pritshmëritë për shkollë të përcaktuara me Kornizën e cilësisë së performancës së shkollës. Për këtë qëllim, DKA në Istog ka planifikuar që fillimisht t'i informojë shkollat me të gjithë pakon e dokumenteve për performancë të shkollës, të ofrojë mbështetje në formimin dhe trajnimin e ekipeve shkollore për vlerësim të brendshëm.

Pastaj shkollat do të realizojnë vlerësimin e brendshëm sipas procedurave të sistemit të vlerësimit të performancës së shkollës. Në këtë proces, DKA do të kujdeset që të ofrojë mbështetjen e nevojshme për shkollat dhe për inspektoratin e arsimit i cili ka përgjegjësi për vlerësimin e jashtëm të performancës së shkollës.

Masa 3.3. Menaxhimi i planeve zhvillimore të institucioneve arsimore

Bazuar në kërkesat e reja për planifikim zhvillimor të shkollave, në SA 2022-2026 dhe në Planin Zhvillimor të Arsimit për Komunën e Istogut 2023-2025, DKA do të mbështesë shkollat në procesin e planifikimit zhvillimor, me informata shtese për ndërlikohen e planeve zhvillimore me prioritetet e MASHTI-t dhe të Komunës së Istogut, trajnime dhe forma tjera të mbështetjes që sigurojnë plane të zbatueshme nga shkollat. DKA do të kujdeset që të respektojë afatet ligjore të lidhura me pranimin e PZHA, analizën e tyre dhe përfshirjen e prioritetëve të shkollave që kanë kosto financiare në planifikimet e buxhetit të komunës. Gjithashtu, DKA do të kujdeset që të realizojë monitorimin e zbatimit të PZSH.

Masa 3.4. Analiza e nevojave për zhvillim profesional të mësimitdhënësve

Për të ofruar zhvillim profesional të mësimitdhënësve në bazë të nevojave të tyre dhe në ndërlikohen me prioritetet e MASHTI-t dhe DKA-së, DKA do të formojë një grup pune për analizën e nevojave për zhvillimin profesional të mësimitdhënësve të përbërë nga zyrtarë të DKA-së dhe ekspertë lokalë. Grupi punues do të mbledh të dhëna për nevojat për zhvillim profesional të mësimitdhënësve dhe mundësitë e realizimit të tyre. Bazuar në analizën e rezultateve për nevojat e mësimitdhënësve për zhvillim profesional, do të hartohen plane për zhvillimin profesional të mësimitdhënësve dhe do të bëhet ndarja e buxhetit për realizimin e tyre. DKA do të kujdeset që të përkrahë shkollat në hartimin e planeve individuale të zhvillimit profesional për secilin mësimitdhënës, si dhe me krijimin e planeve shkollore për zhvillim profesional me bazë në shkollë.

Masa 3.5. Organizimi i trajnimeve dhe formave të tjera të zhvillimit profesional në nivel të komunës dhe me bazë në shkollë

DKA do të delegojë tek një zyrtar i arsimit në nivel komune përgjegjësi për organizimin e trajnimeve në nivel komune dhe për bashkëpunim me shkollat në zbatimin e planeve të zhvillimit të mësimitdhënësve me bazë në shkollë. Pastaj, DKA në përputhje me përgjegjësitë ligjore dhe me përkrahje nga MASHTI, organizatat joqeveritare dhe donatorët, planifikon të sigurojë minimumin e orëve për zhvillim profesional të mësimitdhënësve në nivel komune. Organizimi i trajnimeve do të bëhet në nivel të komunës dhe në nivel të shkollës. Për këtë DKA do të kujdeset që të caktojë javët për zhvillim profesional të mësimitdhënësve në baza vjetore, si dhe do të kujdeset që në mënyrë të vazhdueshme të bëjë monitorimin e trajnimeve që organizohen në nivel komune dhe të aktiviteteve për zhvillim profesional me bazë në shkollë.

Masa 3.6. Krijimi i rrjeteve profesionale të mësimitdhënësve

Krijimi i rrjeteve profesionale dhe organizimi i formave të ndryshme të shkëmbimit të përvojave në mes të mësimitdhënësve është një nga prioritetet e DKA-s në Istog. Për këtë

prioritet, DKA do të kujdeset që të hartoj një platformë të organizimit të rrjeteve profesionale të modelit “Komuniteti i të mësuarit së bashku” dhe të përkrahjes së shkollave për shkëmbimin e përvojave të mësimit brenda shkollës, aktiveve profesionale dhe rrjetit profesional. Për fuqizimin e rrjeteve profesionale të mësimit dhe thellimin e trajtesave profesionale me mësimit, DKA planifikon që në baza vjetore të organizojë seminare në formatin e shkollës verore për mësimit, takime dhe punëtori të ndryshme në mes të mësimit, përmes të cilave synohet të rritet shkëmbimi i përvojave dhe praktikave të mira të mësimit në punën me nxënësit.

Masa 3.7. Monitorimi dhe mentorimi i vazhdueshëm i mësimit

Monitorimi i mësimit paraqet një ndër parakushtet më të rëndësishme për të siguruar mbikëqyrje dhe cilësi të mësimit në shkollë. Në këtë drejtim, DKA do të mbështesë drejtorët e shkollave që të përgatisin/rishikojnë instrumentet e monitorimit dhe mentorimit të mësimit dhe t’i përdorin ato në praktikën e punës së tyre me mësimit. Në nivel të shkollës, nga mësimit do të kërkohej të praktikojnë mentorimin kolegjial me qëllim përkrahjen kolegjiale dhe këshillimit, si dhe të monitorojnë orët e njëri-tjetrit për të mësuar nga përvojat e mira të njëri-tjetrit. Për promovimin e praktikave të mira të monitorimit dhe mentorimit të mësimit, DKA do të kujdeset që të organizojë punëtori dhe takime me drejtorë të shkollave, mësimit dhe ekspertë të arsimit.

2.2.4. Zbatimi i kurrikulës së re

Objektivi Strategjik 4: Ngritja e cilësisë së mësimit dhe të nxënësit përmes zbatimit të kurrikulës së re në mbështetje të parimeve të saj.

Zbatimi i kurrikulës së re të bazuar në kompetenca kërkon riorganizim të brendshëm të punës së shkollës, udhëheqje të procesit në nivel shkollë, si dhe përkrahje të vazhdueshme nga DKA dhe mekanizmat për sigurim të cilësisë. Fazë tjetër e një rëndësie të veçantë është pjesa e monitorimit të vazhdueshëm të shkollave gjatë zbatimit të kurrikulës së re. Këtë pritet të mbulojnë masat e përcaktuara për këtë fushë të intervenimit.

Masat e veprimit

Masa 4.1. Ngritja e kapaciteteve në nivel komune dhe shkollë për zbatimin e kurrikulës së re

Zbatimi i kurrikulës së re kërkon ngritje të kapaciteteve të punonjësve arsimor në nivel komune, përfshirë zyrtarët komunal të arsimit, drejtorët e shkollave dhe mësimit që do të zbatojnë kurrikulën e re. DKA, planifikon që fillimisht të bëjë një analizë të trajnimeve të realizuara për zbatimin e kurrikulës dhe të nevojave për trajnime në këtë fushë, pastaj në bashkëpunim me shkollat do të përgatisë planin e trajnimeve për kurrikulë, të cilin do ta ndajë me të gjitha shkollat e komunës. Realizimi i planit planifikohet të bëhet në bashkëpunim me MASHT dhe partnerët zhvillimorë do të ofrojnë trajnime në programet për kurrikulë .

Masa 4.2. Riorganizimi i departamenteve/aktivave profesionale në shkollë

Konteksti i punës së shkollave në Komunën e Istogut, kërkon që shkollat të shfrytëzojnë autonominë e tyre në riorganizimin e aktiveve profesionale në frymën e kurrikulës së re. Për këtë qëllim do të hartohet një plan i punës për informim dhe diskutim të UA për departamentet/aktivat profesionale, do të përgatitet një skemë e mundshme sipas shkollave për organizim të aktivave profesionale e cila do të ndahet me të gjitha shkollat e komunës, si dhe do të monitorohet procesi i riorganizimit dhe funksionalizimit të aktivave profesionale nga zyrtarët komunal të arsimit.

Masa 4.3. Pajisja e shkollave me mjete të nevojshme didaktike e digjitale për zbatimin e kurrikulës së re

Zbatimi i suksesshëm i kurrikulës së re kërkon mjete dhe materiale të caktuara, të cilat mundësojnë që realizimi i saj të jetë i plotë dhe efikas. Komuna është zotuar se do të krijojë buxhet të veçantë apo do të ndajë mjete financiare vjetore për sigurimin e materialeve shtesë mësimore për zbatimin e kurrikulës së re. Pajisja e shkollave me mjete elementare, didaktike e digjitale, do të bëhet në bazë të një analize të nevojave të shkollave për mjete të konkretizimit. Në bazë të nevojave të shkollave, një grup pune nga DKA dhe përfaqësues të shkollave, do të bëjnë listën prioritare për mjete të konkretizimit që do të sigurohen sipas specifikave të shkollave dhe do të ndjekë procedurat për furnizimin e shkollave me mjete të nevojshme të konkretizimit për zbatimin e kurrikulës së re.

Masa 4.4. Pajisja e shkollave me mjete të TIK dhe rrjet të internetit

DKA do të krijojë një databazë për pajisjet e TIK-ut që aktualisht i kanë shkollat, do të identifikojë nevojat e shkollave për pajisje të domosdoshme me mjete teknologjike dhe kompjuterë e laptop, si dhe do të sigurojë ato në bazë të një plani trevjeçarë për pajisjen e shkollave me mjete të TIK-ut. Gjithashtu, DKA do të kujdeset që të gjitha shkollat e komunës së Istogut të kenë rrjet të internetit të qëndrueshëm dhe rrjete të brendshëm të tipit “wireless” që mbulojnë pjesën më të madhe të hapësirave mësimore të shkollës dhe mundësi të shfrytëzimit në orë mësimore nga mësimdhënësit e të gjitha fushave kurrikulare. DKA do të fillojë së zbatuari e-ditarin dhe digjatlizimin e dokumentacionit pedagogjik. Në këtë aspekt do të identifikohet dhe aplikohet platforma përkatëse dhe do të trajnohen mësimdhënësit për përdorim të saj. Gjithashtu, DKA do të bëjë planifikimin e buxhetit për mirëmbajtje të pajisjeve dhe të rrjetit, si dhe do të monitorojë përdorimin e pajisjeve digjitale dhe ndikimin e tyre në rritjen e suksesit të nxënësve. Bazuar në nevojat e shkollave, DKA do të mbështesë trajnimin e mësimdhënësve për përdorim të teknologjisë në mësimdhënie.

Masa 4.5. Monitorimi dhe përkrahja e vazhdueshme e shkollave në zbatimin e kurrikulës së re

Monitorimi i zbatimit të kurrikulës dhe përkrahja e shkollave në këtë proces, paraqet një ndër parakushtet më të rëndësishme për të zbatuar reformën kurrikulare në frymën e parimeve të saj. Në këtë drejtim, DKA në bashkëpunim me ekipin komunal për mbikëqyrje do të hartojë një skemë organizative e monitorimit dhe përkrahjes së shkollave, do të angazhojmë mësimdhënës trajnerë të fushave kurrikulare për organizim të sesioneve të

këshillimit me mësimdhënës dhe drejtorë të shkollave, do të ofroj udhëzues profesional për mësimdhënës, si dhe do të bashkëpunojë ngushtë me inspektoratin e arsimit në identifikimin e nevojave të mësimdhënësve dhe shkollave për përkrahje në zbatimin e kurrikulës së re.

Masa 4.6. Organizimi i vlerësimit të nxënësve për shkallë kurrikulare

Vlerësimi për shkallë kurrikulare është autonomi e shkollës, mirëpo bazuar në Kurrikulat Bërthamë për nivelet përkatëse të arsimit dhe në bazë të udhëzimit administrativ për vlerësimin e nxënësve sipas kurrikulës së re, shkollat marrin mbështetje nga DKA dhe MASHTI. Për këtë qëllim, DKA do të kujdeset që në bashkëpunim me MASHTI të organizojë një sesion konsultimi me drejtorët e shkollave për organizimin e vlerësimit për shkallë kurrikulare, pastaj do të përgatitet një qarkore për shkollat që orienton realizimin e aktiviteteve për vlerësimin për shkallë kurrikulare, përgatitjen e planeve nga shkollat për realizimin e vlerësimit për shkollë, sipas kërkesave dhe nevojave të shkollave do të ofrojë mbështetje shtesë, si dhe do të bëjë monitorimin e këtij procesi.

2.2.5. Arsimi dhe aftësimi profesional

Objektivi strategjik 5: Ndërlidhje më e mirë e arsimit profesional me kërkesat e tregut të punës.

Pavarësisht faktit në Komunën e Istogut, aktualisht ka vetëm një shkollë profesionale me një paralele të ndarë, Komuna e Istogut është përcaktuar që të ketë prioritet këtë fushë, për faktin se cilësia e arsimit dhe aftësimit profesional, si dhe harmonizimi i kërkesave të sistemit arsimor me tregun e punës duhet të ndikojnë në rritjen e vetëpunësimit dhe punësimit të qëndrueshëm të rinjve në tregun rajonal, në Kosovë dhe në Evropë. Objektiva dhe masat për zhvillimin e Arsimit dhe Aftësimit Profesional në Istog janë në harmoni edhe me objektivat e Strategjisë për Arsim (SA 2022-2026).

Masat e veprimt

Masa 5.1. Analiza e nevojave të IAAP në përputhje me kërkesat e tregut të punës dhe rishikimi i profileve të IAAP

DKA në bashkëpunim me stafin menaxhues të IAAP planifikon dhe realizon një analizë të nevojave të AAP në përputhje me kërkesat e tregut të punës. Më pas bazuar në rezultatet e analizës së nevojave do të iniciohen procedurat e rishikimit të profileve të AAP në IAAP në Istog.

Për të realizuar rishikimin e profileve të AAP, DKA do të kujdeset që të këshillohet dhe bashkëpunojë me bizneset lokale, si dhe institucionet e nivelit qendror që mbështesin këtë proces.

Në kuadër të kësaj mase, planifikohet të bëhet ofrimi i informatave të plota lidhur me mundësitë për regjistrim në profilet e AAP-së, të organizohen ditët e “dyerve të hapura”, të zhvillohen dhe shpërndahen materiale informuese, si broshura dhe

fletëpalosje, si dhe të organizohen panairë të përbashkëta të shkollave profesionale me bizneset lokale.

Masa 5.2. Trajnimi i mësimeve të AAP në fushat përkatëse

Për të realizuar këtë masë duhet të bëhet identifikimi i nevojave të stafit, të përcaktohet afati kohor për zhvillim të trajnimeve dhe të monitorohet në vazhdimësi puna në klasa dhe në punëtoritë përkatëse. Pastaj, në bazë të nevojave të mësimeve do të ofrohen trajnime adekuate për mësime dhe instruktorë të praktikës profesionale të angazhuar në AAP.

Masa 5.3. Realizimi i punës praktike dhe praktikës profesionale

Ky proces, fillimisht do të mbështetet me hartimin e rregullores për realizimin e punës praktike dhe praktikës profesionale, e cila planifikohet të bëhet me pjesëmarrje të gjerë të palëve të interesit dhe pas një analize të praktikave ekzistuese. Rregullorja planifikohet të përmbajë kriteret për organizimin e punës praktike, për përzgjedhjen e kompanive ku nxënësit mund ta kryejnë praktikën profesionale, kriteret dhe instrumentet për stimulimin e kompanive dhe masat për mbrojtjen e shëndetit të nxënësve gjatë punës praktike dhe praktikës profesionale.

Pastaj, bëhet një analizë e gjendjes dhe përcaktohen specifikacione teknike të detajuara për nevojat e SHMLT për punëtoritë dhe pajisjen e tyre me mjete pune. Mbi analizën e gjendjes dhe nevojave bëhet avokimi dhe lobimi që të sigurohet mbështetja nga bizneset lokale dhe donatorë të tjerë për kompletimin e punëtorive për punë praktike në SHMLT.

Udhëheqja e shkollës së bashku me koordinatoren e cilësisë, si dhe me mbështetje nga Komuna e Istogut, do të angazhohen për ndërtimin e bashkëpunimit me biznese. Për këtë qëllim, duhet identifikuar bizneset dhe mundësitë e tyre për të pranuar në praktikë nxënës të profileve të ndryshme. Përcaktimi i nxënësve për praktikë profesionale në biznese, si dhe përcjellja e punës gjatë praktikës profesionale, do të jetë detyrë e shkollës dhe aktivave profesionale. I gjithë ky proces, do të realizohet në bazë të planeve vjetore të miratuara nga organet profesionale dhe qeverisëse të shkollës.

Masa 5.4. Organizmi i aktiviteteve në shkollë për këshillim dhe orientim në karrierë

Për të mbështetur nxënësit për orientim në karrierë, DKA në Istog në bashkëpunim me SHMLT do të përgatisë një platformë për këshillim dhe orientim në karrierë të rinjve dhe të rriturve, e cila do të jetë bazë për organizimin e aktiviteteve të këshillimit dhe orientimit në karrierë. Për realizim cilësor të organizimit të aktiviteteve të këshillimit dhe orientimit në karrierë, është planifikuar të trajnohet një grup i mësimeve, të caktohen këshilltarë të karrierës në shkollë të cilët do të bashkëpunojnë me mësime në këtë fushë dhe do të organizojë ligjërata, punëtori të veçanta, vizita në institucione, biznese dhe kompani si takime e sesione konsultimi dhe këshillimi me të rinj dhe të rritur.

3.3. Analiza e rrezikut për Planin Zhvillimor të Arsimit dhe masat parandaluese

Në këtë fazë të planifikimit, janë analizuar supozimet e identifikuar gjatë analizës së gjendjes si dhe janë vlerësuar rreziqet (*faktorët jashtë kontrollit të DKA-së dhe menaxhmentit të shkollave*), që mund të ndikojnë negativisht në arritjen objektivave të përcaktuar me këtë plan. Për të gjitha rreziqet e vlerësuara janë vendosur masa parandaluese shtesë për parandalimin ose minimizimin e rrezikut. Një analizë e tillë, është prezantuar në tabelën vijuese.

Tabela 7. Analiza e rrezikut për Planin Zhvillimor të Arsimit

OS1: Menaxhim cilësor dhe efikas i arsimit në nivel komune dhe shkolle, bazuar në përgjegjësitë institucionale, autonomi, transparencë dhe llogaridhënie.			
Rreziku	Gjasa 1- E vogël 2- Mesatare 3- E madhe	Ndikimi 1- I vogël 2- Mesatar 3- I madh	Masat parandaluese
1.1. Mos aprovimi i strukturës organizative për menaxhim të arsimit në DKA dhe formimin e ekipit komunal për monitorimin e arsimit në nivel komune	1	2	- Ndjekja e procedurave ligjore për organizimin e strukturës dhe themelimin e ekipit komunal; - Informimi me detyrat dhe përgjegjësitë;
1.2. Politizimi i menaxhmentit të shkollave	1	3	- Kritere dhe procedura transparente për rekrutim të menaxhmentit në shkolla; - Informimi me kohë; - Përfshirja e përfaqësuesve të KDSH-ve në përzgjedhjen e drejtorëve/zëvendës drejtorëve;
1.3. Mosaprovimi i propozimit për rrjetin e ri të shkollave në nivel komune	1	2	- Ndjekja e procedurave ligjore për rrjetin e shkollave; - Njoftimi për nevojat e organizimit të ri të rrjetit të shkollave për të siguruar edukim cilësor për të gjithë fëmijët;
OS2: Mjedis i përshtatshëm dhe kulturë pune pozitive në çdo institucion arsimor, që mundësojnë përfshirje cilësore në edukim parashkollor dhe performancë të mirë të nxënësve.			
Rreziku	Gjasa 1- E vogël 2- Mesatare 3- E madhe	Ndikimi 1- I vogël 2- Mesatar 3- I madh	Masat parandaluese
2.1. Pamundësia për përfshirjen e të gjithë fëmijëve në edukimin parashkollor 3-5 vjeç	3	3	- Fushata vetëdijësuese - Rritet bashkëpunimi me MASHT, prindër dhe komunitet; - Komuna siguron buxhet të veçantë për këtë sektor;
2.2. Mospërfshirja e fëmijëve me nevoja të veçanta në shkollë	3	3	- Fushata vetëdijësuese - Themelimi i Ekipit për fëmijët me nevoja të veçanta
2.3. Rënia e numrit të nxënësve në klasa dhe rritja e braktisjes së shkollimit	3	3	- Ngritja e bashkëpunimit me qendrat e regjistrimit të fëmijëve; - Koordinime më të shpeshta me drejtorë të shkollave ku ka lëvizje të madhe të nxënësve; - Organizimi i transportit të nxënësve

OS3: Përmirësim domethënës i funksionimit të mekanizmave për sigurim të cilësisë dhe zhvillim profesional të mësimeve me bazë në shkollë.			
Rreziku	Gjasa 1- E vogël 2- Mesatare 3- E madhe	Ndikimi 1- I vogël 2- Mesatar 3- I madh	Masat parandaluese
3.1. Nuk janë siguruar pozitive koordinatorëve të cilësisë	1	2	- Respektimi i UA 24/2016 dhe kriterëve në përzgjedhjen e koordinatorëve të cilësisë - Informimi i shkollave për detyrat dhe përgjegjësitë e saj në sigurimin e cilësisë;
3.2. Moszbatimi i vlerësimit të jashtëm të performancës në të gjitha shkollat e komunës	2	2	- Monitorimi i vlerësimit të brendshëm të shkollës - Përkrahja e ekipeve për vetëvlerësim - Krijimi i rrjetit të bashkëpunimit
3.3. Vonesa në zbatimin e sistemit të vlerësimit të performancës së mësimeve	2	3	- Monitorimi i mësimeve nga drejtorët e shkollave - Analiza e raporteve të monitorimit
3.4. Mungesa e buxhetit për trajnime	3	3	- Fuqizimi i trajnimeve për ZHPM me bazë në shkollë - Informimi i mësimeve për njohjen e ZHPM me bazë në shkollë për sistemin e licencimit
OS4: Ngritja e cilësisë së mësimeve dhe të nxënies përmes zbatimit të kurrikulës së re në mbështetje të parimeve të saj.			
Rreziku	Gjasa 1- E vogël 2- Mesatare 3- E madhe	Ndikimi 1- I vogël 2- Mesatar 3- I madh	Masat parandaluese
4.1 Mungesa e përkrahjes nga MASHT për zbatimin e kurrikulës	2	3	Koordinime më të shpeshta me drejtorë të shkollave dhe koordinatorë të kurrikulës
4.2 Mungesa e mjeteve financiare për pajisje të shkollave me mjete të TIK-ut	2	3	Rritja e bashkëpunimit me MASHT dhe Institucione tjera që mbështesin furnizimin e shkollave me pajisje dhe mjete të TIK-ut;
4.3 Mirëmbajtja jo e qëndrueshme e pajisjeve të TIK-ut	3	3	Organizimi më i mirë i klubeve të teknikëve të rinj dhe koordinimi i tyre në nivel komunal
OS5: Ndërlidhje më e mirë e arsimit profesional me kërkesat e tregut të punës.			
Rreziku	Gjasa 1- E vogël 2- Mesatare 3- E madhe	Ndikimi 1- I vogël 2- Mesatar 3- I madh	Masat parandaluese
5.1 Mungesa e interesimit të nxënësve për regjistrim në profilet e arsimit profesional	1	3	- Fushatë vetëdijesimi - Këshillimi/orientimi në karrierë
5.2 Mosrealizimi i praktikës profesionale për AAP	1	3	- Kontakte të rregullta me bizneset dhe lidhja e marrëveshjeve të bashkëpunimit - Monitorimi i praktikës profesionale

3. Plani i zbatimit dhe e buxheti

Plani i zbatimit dhe buxheti, përfshijnë gjithë periudhën e zbatimit të Planit Zhvillimor të Arsimit janar 2023 –dhjetor 2025. Plani i detajuar i zbatimit dhe buxheti është paraqitur në Shtojcën 1 të këtij dokumenti.

Plani Zhvillimor i Arsimit i Komunës së Istogut 2022-2025, parashihet që për periudhën trevjeçare të zbatimit të ketë një buxhet total prej €..., prej të cilave €...parashihen të mbulohen nga buxheti komunal i Komunës së Istogut, ndërsa €...parashihen të mbulohen nga donatorët e ndryshëm dhe/ose institucionet qendrore të Kosovës. Në vijim është buxheti i detajuar për tri vite i këtij plani të veprimit, i ndarë sipas fushave dhe sipas viteve (i shprehur në Euro).

Tabela8. Përmbledhja e buxhetit të Planit Zhvillimor të Arsimit

Fushat e intervenimit	Buxheti sipas viteve			Gjithsej
	2023	2024	2025	
1. Menaxhimi i arsimit autonomia shkollës dhe e				
2. Mjedisi shkollor dhe gjithëpërfshirja				
3. Sigurimi i cilësisë dhe zhvillimi profesional i mësimeve				
4. Zbatimi i kurrikulës së re				
5. Arsimi dhe aftësimi profesional				
Gjithsej				

4. Monitorimi, raportimi dhe vlerësimi

Monitorimi duhet të kuptohet si proces i vazhdueshëm që synon të sigurojë informacion për DKA dhe Komunës për progresin drejt arritjes së objektivave dhe realizimit të masave. Raportimi është pjesë e integruar e monitorimit, me synim të ofrimit të informatave në mënyrë sistematike dhe në intervale të caktuara kohore. Vlerësimi është procesi më i hollësishëm për të analizuar suksesin e zbatimit të PZHAK, duke identifikuar se çfarë ka shkuar mirë, duke shqyrtuar arsyet prapa asaj që ka shkuar keq dhe pastaj duke ripërshtatur drejtimin e PZHAK në përputhje me rrethanat e reja.

Monitorimi i aktiviteteve do të bëhet me qëllim që të përcaktohet nëse aktivitetet janë kryer në kohën e duhur dhe në cilësinë e duhur. Mjeti kryesor për monitorimin e aktiviteteve është plani i veprimit, i cili përcakton kalendarin e implementimit për secilin aktivitet. Sa herë që veprimtaritë e ndryshme devijojnë nga orari i tyre, duhet të shihet se a ka pasoja për veprimtaritë dhe burime të tjera. Arsyet e devijimeve të tilla duhet analizuar, ndërsa plani i zbatimit duhet të korrigjohet në aspektin kohor si dhe në aspektin e rindarjessë burimeve ekzistuese.

Monitorimi i mirë nënkupton mbledhjen në vazhdimësi të të dhënave në lidhje me PZHAK, qoftë përmes vizitave në terren, takimeve me palët relevante apo analizës së raporteve në dispozicion. Ashtu siç kërkohet me udhëzuesit për përgatitjen e dokumenteve strategjike, DKA do të përgatisë 2 raporte: Raportin gjashtëmujor për zbatimin e planit të veprimit të PZHAK si dhe raportin vjetor mbi zbatimin e PZHAK.

Një burim i rëndësishëm i informacionit për vlerësimin e zbatimit të PZHAK do të jenë raportet gjashtëmujore dhe vjetore të cilat i realizon DKA. Realizimi i vlerësimit zakonisht është i aktivitetit i pavarur nga aktivitetet e rregullta të monitorimit dhe raportimit. Vlerësimi përfshin përpilimin e pyetjeve të vlerësimit, mbledhjen dhe analizimin e të dhënave për të marrë përgjigjet e këtyre pyetjeve, dhe mbledhjen e provave për të formuluar përfundimet dhe rekomandimet lidhur me realizimin e PZHAK. Korniza e vlerësimit është paraqitur në Shtojcën 2 të dokumentit.

Përgjegjësia primare për zbatimin e PZHAK i takon DKA në Komunën e Istogut. DKA duhet të sigurojë një bashkërenditje të mirë dhe efikase me drejtoratet e komunës, MASHTI-n dhe ministritë e linjës, nismat dhe projektet e donatorëve, organizatave vendore dhe ndërkombëtare.

DKA do të krijojë Grupin për Zbatimin e PZHAK i cili drejtohet nga Drejtori i DKA dhe në përbërje të të cilit janë zyrtarët përgjegjës të DKA dhe zyrtarë tjerë komunal të ngarkuara me zbatimin e aktiviteteve të PZHAK. Detyrat dhe përgjegjësitë e këtij grupi janë:

- Shqyrtim dhe rishikimi i planeve vjetore të veprimit për zbatimin e PZHAK;
- Rishikimi i buxhetit vjetor për zbatimin e PZHAK në kuadër të kufijve buxhetorë të përcaktuar me KASH dhe me qarkoret buxhetore përkatëse;
- Analiza e progresit në zbatimin e PZHAK, në bazë të informatave të mbledhura dhe nga burime të ndryshme;
- Shqyrtimi dhe miratimi i masave plotësuese për të siguruar zbatimin e PZHAK;

- Hartimi i kërkesave për mbështetje nga buxheti qendror dhe programet e donatorëve me qëllim të sigurimit të zbatimit të PZHAK.

Grup do të takohet të paktën një herë në tre muaj për të shqyrtuar progresin, analizuar sfidat dhe përmirësuar veprimet. Të paktën dy herë në vit, takimet e Grupit për zbatimin e PZHAK do të mbahen në përbërje të zgjeruar, me pjesëmarrje më të gjerë të palëve tjera të interesit që ftohen nga Kryesuesi. Grupi, përkatërisht Kryesuesi i Grupit është zyrtari përgjegjës për koordinimin e zbatimit të aktiviteteve të PZHAK në raport me aktivitetet e SA 2022-2026 të MASHTI.

5. Shtojcë: Plani i zbatimit dhe buxheti (janar 2023 – dhjetor 2025)

6.1. Menaxhimi i arsimit dhe autonomia e shkollës

OS1. Menaxhim cilësor dhe efikas i arsimit në nivel komune dhe shkolle, bazuar në përgjegjësitë institucionale, autonomi, transparencë dhe llogaridhënie.									
Masa 1.1: Rishikimi i strukturës organizative për menaxhim të arsimit në DKA dhe formimi i ekipit komunal për monitorimin e arsimit në nivel komune									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
1.1.1	Themelimi i grupit punues për rishikimin e strukturës organizative	Maj – qershor 2023	DKA		/	/	/	/	/
1.1.2	Shqyrtimi dhe rishikimi i ndarjes së detyrave të zyrtarëve të arsimit në DKA	Korrik – gusht 2023	Grupi punues	DKA	/	/	/	/	/
1.1.3	Rishikimi i strukturës organizative për menaxhim të arsimit në nivel komunal	Shtator – tetor 2023	Grupi punues	DKA	/	/	/	/	/
1.1.4	Formimi i ekipit komunal për monitorimin e arsimit në nivel komune	Korrik – gusht 2023	DKA	Zyra e Kryetarit	/	/	/	/	/
Nën – totali 1.1.									
Masa 1.2: Ngritja e kapaciteteve për udhëheqje dhe menaxhim të arsimit në nivel komune dhe shkolle									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2023	2024	Totali
1.2.1	Identifikimi i nevojave për zhvillim profesional të stafit të DKA dhe udhëheqësve të shkollave	Maj 2023	DKA		/	/	/	/	/
1.2.2	Zgjedhja e personelit /organizatës për ofrimin e trajnimeve	Qershor – 2023	DKA dhe drejtorët e		/	/	/	/	/

1.2.3	Organizimi i trajnimeve për menaxhim të arsimit dhe udhëheqje të shkollave	Duke filluar nga korrik 2023	DKA	Donatorë + KK Istog	25 pjesëmarrës x 5 ditë nga 10 euro dita për një pjesëmarrës= 1250	1250 €	1250 €	1250 €	3750 €
Nën – totali 1.2.						1250 €	1250 €	1250 €	3750 €
Masa 1.3: Funkcionalizimi dhe fuqizimi i këshillave drejtues në shkolla									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/organizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
1.3.1	Analiza e funksionimit të organeve qeverisëse në të gjitha shkollat	Maj 2023	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
1.3.2	Themelimi dhe rithemelimi i organeve qeverisëse dhe ekipeve punuese	Qershor 2023	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
1.3.3	Trajnimi i anëtarëve të KDSH dhe ekipeve punuese në nivel të shkollave	Shtator-Dhjetor 2023	DKA Drejtorët e shkollave	Donator Komuna e Istogut	25 pjesëmarrës në një grup x 3 ditëtrajnimi x 10euro shumë e njëpjesëmarrësi për një ditë = 750 euro për një grup	750 €	750 €	750 €	2,250 €
1.3.4	Hartimi i planeve të punës së organeve qeverisëse në shkolla	Shkurt 2023- sipas /specifikave dhe nevojave të institucioneve e shkollore	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
1.3.5	Monitorimi i punës së organeve qeverisëse në shkolla	Në vazhdimësi	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
Nën – totali 1.3.						750 €	750 €	750 €	2,250 €
Masa 1.4: Funkcionalizimi dhe fuqizimi i aktiveve profesionale në shkolla dhe në nivel komune									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e	Përgjegjësia	Institucioni/organizata	Përshkrimi i	BUXHETI (EURO)			

		zbatimit		ganizata mbështetëse	kostos	2023	2024	2025	Totali
1.4.1	Analiza e praktikave të funksionimit të aktivave profesionale	Maj- Qershor 2023	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
1.4.2	Riorganizimi i AP në nivel shkolle dhe themelimi i aktivave profesionale në nivel komune	Korrik-Gusht 2023	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
1.4.3	Trajnimi i udhëheqësve të AP dhe zyrtarëve që monitorojnë AP	Duke filluar nga Gusht-shtator 2023	DKA	Donator	25 pjesëmarrës në një grup x 5 ditë trajnimi x 10euro shumë e njëpjesëmarrësi për një ditë = 1250 euro për një grup	1,250 €	1,250 €	1,250 €	3,750 €
1.4.4	Rishikimi i rregulloreve të punës së aktivave profesionale	Gusht-Shtator 2023	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
1.4.5	Hartimi dhe zbatimi i planeve të punës së aktivave profesionale në nivel komune dhe shkolle	Gusht-Shtator 2023	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
1.4.6	Monitorimi i punës së AP	Në vazhdimësi	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
Nën – totali 1.4.						1,250 €	1,250 €	1,250 €	3,750 €
Masa 1.5: Organizimi i shërbimeve profesionale dhe ekipeve të veçanta profesionale në nivel të institucioneve arsimore									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
1.5.1	Formimi i grupit punues	Maj-qershor 2023	Kryetari i komunës	Partner ndërkombëtar	/	/	/	/	/

	prej pesë anëtarëve për të analizuar nevojat dhe mundësitë e organizimit			MASHTI DKA					
1.5.2	Analiza e gjendjes – identifikimi i nevojave, mundësive dhe sfidave,	Korrik-shtator 2023	DKA dhe Grupi punues	MASHT & Partnerët ndërkombëtar	/	/	/	/	/
1.5.3	Punësimi i pedagogëve dhe psikologëve në shkollë	...	DKA	MASHTI DKA	...	...	...	...	...
1.5.4	Përkrahja e shkollave në formimin e ekipeve të veçanta profesionale (si EVV, EPRBM,	Tetor-nëntor 2023	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
1.5.5	Ri/Formimi i ekipeve komunale në nivel komunal <i>(Ekipi komunal për vlerësim profesional të fëmijëve me nevoja të veçanta; Ekipi komunal për parandalim dhe reagim ndaj braktisjes dhe mosregjistrimit (EPRBM),</i>	Dhjetor 2023	Kryetari i komunës DKA	QPS QKMF	/	/	/	/	/
Nën – totali 1.5.									

Masa 1.6: Menaxhimi i rrjetit të shkollave në nivel të komunës

Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/organizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
1.6.1	Vlerësohet gjendja e	Qershor-gusht 2023	DKA dhe Grupi punues	DKA	/	/	/	/	/

	funksionimit të rrjetit aktual të shkollave në nivel komune								
1.6.2	Përgatitet dhe diskutohet një platformë e riorganizimit të rrjetit të ri të shkollave	Shtator-dhjetor 2023	DKA dhe Grupi punues	DKA	/	/	/	/	/
1.6.3	Bëhet riorganizimi i rrjetit të shkollave	Janar-mars 2024	DKA dhe Grupi punues	DKA	/	/	/	/	/
Nën – totali 1.6.									
Totali Objektivi 1 (1.1 -1.6.):									

5.2. Mjedisi shkollor dhe gjithëpërfshirja

OS2. Mjedis i përshtatshëm dhe kulturë pune pozitive në çdo institucion arsimor, që mundësojnë përfshirje cilësore në edukim parashkollor dhe performancë të mirë të nxënësve.

Masa 2.1: Rishikimi i kuadrit të rregulloreve të punës së institucioneve arsimore në nivel komune

Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
2.1.1	Formohet grupi punues për rishikim të Rregullores për arsim në nivel të komunës	Maj-qershor 2023	DKA	DKA	/	/	/	/	/
2.1.2	Përgatitet drafti i rregullores dhe diskutohet me palët e interesit	Korrik-gusht 2023	DKA	DKA	/	/	/	/	/
2.1.3	Miratimi në Kuvend Komunal i rregullores për arsim në nivel të komunës	Shtator 2023	DKA	DKA	/	/	/	/	/
2.1.4	Rishikimi i rregulloreve të brendshme të shkollave bazuar në atë komunale	Tetor-nëntor 2023	Shkollat dhe DKA	DKA	/	/	/	/	/
2.1.5	Monitorimi i zbatimit të rregulloreve	I vazhdueshëm	Shkollat dhe DKA	DKA	/	/	/	/	/
Nën – totali 2.1.									

Masa 2.2: Sigurimi i hapësirave të reja për edukimin parashkollor dhe rritja e përfshirjes së fëmijëve në edukim parashkollor 3-5 vjeç

Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
2.2.1	Ndërtimi i çerdheve të reja			MASHTI Donatorët		/	/	/	/
2.2.2	Adaptimi/përshtatja hapësirave në shkolla për klasë parashkollore dhe çerdhe të reja (në shkollat ku ka hapësira të lira dhe mundësi për hapje të çerdheve)			MASHTI Donatorët	9 klasa X 3,000 për përshtatje/ renovim = 27,000 Euro	9,000	9,000	9,000	27,000
2.2.3	Sigurimi i inventarit të nevojshëm për klasë parashkollore/çerdhe			MASHTI Donatorët	9 klasa X 5,000 Euro inventarizimipër një klasë = 45, 000 Euro	15,000	15,000	15,000	45,000
2.2.4	Plotësimi i kuadrit të			MASHTI	/	/	/	/	/

	personelit të nevojshme për edukim parashkollor			DKA					
Nën – totali 2.2.									
Masa 2.3: Krijimi i mjediseve të veçanta për prindër dhe përfshirja e tyre në proceset e zhvillimit të shkollës									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
2.3.1	Krijimi i hapësirave dhe këndeve për takimet me prindër	Gusht-tetor 2023	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
2.3.2	Caktimi dhe organizimi i “Ditëve të prindërve” në secilin institucion arsimor në nivel komune	Sipas planit të DKA dhe shkollave	DK	Këshilli i prindërve në nivel vendi (MASHTI)	/	/	/	/	/
2.3.3	Organizimi i ligjëratave/debateve/ projekteve nga prindërit për nxënës dhe mësues	Sipas planit të shkollave	Drejtorët e shkollave	DKA	DKA ndanë 1000 Euro për vit për aktivitete me prindër	1,000	1,000	1,000	3,000
Nën – totali 2.3.									
Masa 2.4: Analiza e gjendjes me lëvizjen e nxënësve dhe braktisjen e shkollës në nivel të komunës dhe marrja e masave uljen e tyre									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
2.4.1	Themelimi i grupit punues për analizë të gjendjes	Maj 2023	DKA	Kuvendi komunal	/	/	/	/	/
2.4.2	Hartimi i metodologjisë dhe realizimi i analizës së gjendjes	Qershor 2023	DKA Grupi punues		/	/	/	/	/
2.4.3	Hartimi i planit të veprimit për parandalimin e lëvizjes së nxënësve dhe braktisjes së shkollës	Gusht-shtator 2023	DKA Shkollat		/	/	/	/	/
2.4.3	Rifunksionalizimi i EPRBM në nivel të gjitha shkollave	Tetor-nëntor 2023	Shkollat	DKA	/	/	/	/	/
Nën – totali 2.4.									

Masa 2.5: Rregullimi i rrethojave dhe hapësirave të gjelbërimit në shkolla									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
2.5.1	Identifikimi i shkollave që kanë nevojë për rrethoja të shkollave dhe të hapësirave gjelbëruese	Shtator – tetor 2023	DKA Drejtoret e shkollave		/	/	/	/	/
2.5.2	Hartimi i projekteve për rregullim të rrethojave dhe për hapësira gjelbëruese	Nëntor-dhjetor 2023	DKA	Zyra e projektimit në komunë	/	/	/	/	/
2.5.3	Rregullimi i rrethojave të shkollave,	Duke filluar nga mars 2024	DKA Komuna		Rrethojat për 3 shkolla (sipas planit të komunës) 3X20,000 = 60,000 Euro	20,000	20,000	20,000	60,000
2.5.4	Gjelbërimi i hapësirave dhe mirëmbajtja e tyre	Duke filluar nga mars 2024	DKA Komuna		Hapësirat gjelbëruese për 3 shkolla 3X7,000 = 21,000 Euro	7,000	7,000	7,000	21,000
2.5.5	Fuqizimi i grupeve të ekologëve brenda shkollave për mirëmbajtjen e hapësirave gjelbëruese	Maj 2024 Në vazhdimësi	Shkollat	DKA	DKA ndanë nga 500 Euro në vit për mirëmbajtjen e hapësirave gjelbëruese	500	500	500	1,500
Nën – totali 2.5.									
Masa 2.6: Rregullimi dhe renovimi i fushave/terreneve sportive									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
2.6.1	Hartimi i projekteve për fusha/terrene sportive	Shtator 2023	DKA dhe Kuvendi komunal	Zyra e projektimit në komunë	/	/	/	/	/

2.6.2	Renovimi dhe ndërtimi i fushave/terreneve sportive	Duke filluar në janar 2024	DKA dhe Kuvendi komunal	MASHTI Donatorët	3 terrene sportive X 50,000 Euro=150,000 Euro	50,000	50,000	50,000	150,000
2.6.3	Mirëmbajtja e vazhdueshme e fushave /terreneve sportive	E vazhdueshme	Shkollat	Kuvendi komunal	Komuna ndanë 1000 Euro për mirëmbajtje vjetore të terreneve sportive në shkolla	1,000	1,000	1,000	3,000
Nën – totali 2.6.									
Totali Objektivi 2 (2.1 -2.6.):									

5.3. Sigurimi i cilësisë dhe zhvillimi profesional i mësimitdhënësve

OS3. Përmirësim domethënës i funksionimit të mekanizmave për sigurim të cilësisë dhe zhvillim profesional të mësimitdhënësve me bazë në shkollë.									
Masa 3.1: Sistemi dhe funksionalizimi i koordinatorëve të cilësisë									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
3.1.1	Informimi i të gjitha shkollave për rolin e tyre në sigurimin e cilësisë dhe kriteret për përzgjedhjen e koordinatorëve të cilësisë (KC), detyrat dhe përgjegjësitë e tyre	Maj-qershor 2023	DKA Shkollat		/	/	/	/	/
3.1.2	Sistemi i koordinatorëve të cilësisë në nivel komune dhe shkolle sipas kriterëve ligjorë	Gusht-shtator 2023	DKA	Drejtorët e shkollave	/	/	/	/	/
3.1.3	Trajnimi i koordinatorëve të cilësisë	Tetor 2023	DKA dhe drejtorët e shkollave	MASHTI	25 pjesëmarrës X 5 ditë trajnimi X 10 Euro dita për një	1,250	/	/	1,250

					pjesëmarrës = 1,250 Euro				
3.1.4	Monitorimi i punës së koordinatoreve të cilësisë në nivel shkolle	Në vazhdimësi	DKA, drejtorët e shkollave	MASHTI DKA	/	/	/	/	/
Nën – totali 3.1.									
Masa 3.2: Zhvillimi i kapaciteteve për vlerësimin e performancës së shkollës									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
3.2.1	Sigurimi i pakos së dokumenteve të performancës së shkollës dhe informimi i shkollave	Janar 2024	DKA	SIA (Inspektorati i Arsimit)	DKA ndan 500 Euro për secilin vit për sigurim të materialeve dhe shpërndarje në shkolla	500	500	500	1,500
3.2.2	Themelimi i ekipeve për vetëvlerësim në të gjitha institucionet arsimore	Shkurt 2024	Shkollat	DKA	/	/	/	/	/
3.2.3	Trajnimi i ekipeve të vetëvlerësimit	Mars-prill 2024	DKA dhe drejtorët e shkollave	MASHTI	25 pjesëmarrës X 5 ditë trajnimi X 10 Euro dita për një pjesëmarrës = 1,250 Euro C 3 vite	1,250	1,250	1,250	3,750
3.2.4	Monitorimi i shkollave në procesin e vetëvlerësimit dhe përkrahja e inspektoratit të arsimit për vlerësimin e jashtëm	Maj-gusht të secilit vit shkollor	Shkollat	DKA	/	/	/	/	/
Nën – totali 3.2.									
Masa 3.3: Menaxhimi i planeve zhvillimore të institucioneve arsimore									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
3.3.1	Vlerësohen planet zhvillimore ekzistuese të gjitha institucioneve arsimore	Qershor-gusht 2023	DKA dhe shkollat	DKA	/	/	/	/	/

	ne nivel komune								
3.3.2	Organizimi i trajnimeve për ekipet e shkollave që angazhohen në hartimin/rishikimin e PZHS	Fillon në shtator 2023	Shkollat	DKA	DKA ndan 600 Euro për secilin vit për trajnim të ekipeve shkollore për planifikim zhvillimor (3 grupe x 200 euro për një grup)	600	600	600	1,800
3.3.3	Hartimi/rishikimi i PZHS në bazë të raporteve të vlerësimit dhe dorëzimi i tyre në DKA sipas afateve dhe procedurave	Çdo vit, në pjesën e parë të vitit	Shkollat	DKA	/	/	/	/	/
3.3.4	Monitorimi i zbatimit të PZHS	Në vazhdimësi	Shkollat	DKA	/	/	/	/	/
Nën – totali 3.3.									
Masa 3.4: Analiza e nevojave për zhvillim profesional të mësimeve									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/organizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
3.4.1	Themelimi i grupit punues për analizë të nevojave për ZHPM	Shtator-tetor 2023	DKA Drejtorë të shkollave	MASHTI					
3.4.2	Hartimi i metodologjisë dhe realizimi i analizës së nevojave për ZHPM	Nëntor-dhjetor 2023	Grupi punues	DDKA					
3.4.3	Hartimi i planeve për zhvillim profesional të mësimeve (Planeve individuale në nivel shkolle, komune)	Janar-shkurt 2024	Grupi punues	DKA					
3.4.3	Sigurimi dhe ndarja e buxhetit për ZHPM	Fillon prej mars 2024	DKA dhe Drejtorati për financa në komunë	MASHTI	Komuna ndanë nga 10,000 Euro në vit për të mbuluar kërkesat për	10,000	10,000	10,000	30,000

					trajtime (ZHPM)				
Nën – totali 3.4.									
Masa 3.5: Organizimi i trajnimeve dhe formave të tjera të zhvillimit profesional në nivel të komunës dhe me bazë në shkollë									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
3.5.1	Sigurimi i qasjes për përfshirje në trajnime të organizuara nga MASHTI dhe institucione dhe organizata tjera	Në vazhdimësi	DKA – zyrtari për trajnime	MASHTI	/	/	/	/	/
3.5.2	Organizimi i trajnimeve në nivel shkolle dhe komune	Në vazhdimësi	DKA – zyrtari për trajnime dhe drejtorët e shkollave	MASHTI	Me buxhetin e planifikuar për aktivitetin 3.4.3	/	/	/	/
3.5.3	Monitorimi i trajnimeve në nivel shkolle	Në vazhdimësi	DKA – zyrtari për trajnime dhe drejtorët e shkollave	MASHTI	/	/	/	/	/
3.5.4	Organizimi i javëve për zhvillim profesional të mësimitdhënësve në baza vjetore dhe komune	Gjatë pushimit veror	DKA – zyrtari për trajnime dhe drejtorët e shkollave	MASHTI dhe donatorë	Me buxhetin e planifikuar për aktivitetin 3.4.3	/	/	/	/
Nën – totali 3.5.									
Masa 3.6: Krijimi i rrjeteve profesionale të mësimitdhënësve									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
3.6.1	Hartimi i platformës për organizimin e rrjeteve profesionale të mësimitdhënësve në bazë të modelit “Komuniteti i të mësuarit së bashku”	Qershor – shtator 2023	DKA – zyrtari për trajnime dhe drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
3.6.2	Organizimi i takimeve, punëtorive dhe formave të tjera për shkëmbim të përvojave në mes të	Në vazhdimësi sipas planit për trajnime	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/

	mësimdhënësve								
3.6.3	Organizimi i “Shkollës Verore” për ZHPM	Gjatë pushimit veror	DKA – zyrtari për trajnime dhe drejtorët e shkollave	MASHTI Donatorë	Me buxhetin e planifikuar për aktivitetin 3.4.3	/	/	/	/
Nën – totali 3.6.									
Masa 3.7: Monitorimi dhe mentorimi i vazhdueshëm i mësimdhënësve									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
3.7.1	Formimi i një grupi të drejtorëve të shkollave për rishikimin e instrumenteve për monitorimin e punës së mësimdhënësve	Shtator-nëntor 2023	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
3.7.2	Monitorimi dhe mentorimi i vazhdueshëm i mësimdhënësve	Në vazhdimësi	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
3.7.3	Përkrahja e mësimdhënësve për mentorim kolegjial	Në vazhdimësi	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
3.7.4	Mentorimi i mësimdhënësve fillestarë	Në vazhdimësi	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
Nën – totali 3.7.									
Totali Objektivi 3 (3.1 -3.7.):									

5.4. Zbatimi i kurrikulës së re

OS4. Ngritja e cilësisë së mësimdhënies dhe të nxënit përmes zbatimit të kurrikulës së re në mbështetje të parimeve të saj.									
Masa 4.1: Ngritje e kapaciteteve në nivel komune dhe shkolle për zbatimin e kurrikulës së re									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
4.1.1	Sigurimi i pakos së udhëzuesve për zbatimin e kurrikulës së re	Para fillimit të vitit shkollor	DKA	MASHTI	/	/	/	/	/
4.1.2	Organizimi i trajnimeve për zyrtarë arsimorë, drejtorë kryetarë të AP dhe për mësimdhënës, në fushën e kurrikulës	Në vazhdimësi – sipas kalendarit të MASHTI	DKA	MASHTI	DKA ndan 2,000 Euro për secilin vit për trajnimin e stafit udhëheqës të shkollave për kurrikulën e re	2,000	2,000	2,000	6,000
4.1.3	Monitorimi i trajnimeve dhe praktikave të zbatimit të kurrikulës së re	Në vazhdimësi	DKA	MASHTI	/	/	/	/	/
4.1.4	Shkëmbimi i vazhdueshëm i përvojave të drejtorëve dhe AP në funksion të zbatimit të kurrikulës	Në vazhdimësi	DKA	MASHTI	/	/	/	/	/
Nën – totali 4.1.									
Masa 4.2: Riorganizimi i departamenteve/aktivave profesionale në shkolla									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
4.2.1	Përgatitet një skemë e mundshme sipas shkollave për organizim të aktivave profesionale	Qershor-gusht 2023	DKA dhe drejtorët e shkollave	MASHTI	/	/	/	/	/
4.2.2	Bëhet riorganizimi i departamenteve/aktivave profesionale në shkolla – sipas specifikave për funksionim më të mirë	Prej shtator 2023	DKA dhe drejtorët e shkollave	MASHTI	/	/	/	/	/

4.2.3	Monitorohet procesi i riorganizimit dhe funksionalizimit të aktivave profesionale nga drejtorët e shkollave dhe zyrtarët komunal të arsimit.	Në vazhdimësi	DKA dhe drejtorët e shkollave	MASHTI	/	/	/	/	/
Nën – totali 4.2.									
Masa 4.3: Pajisja e shkollave me mjete didaktike për zbatimin e kurrikulës së re									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
4.3.1	Analiza e nevojave të shkollave për mjete didaktike dhe digjitale të nevojshme për zbatimin e kurrikulës	Maj-qershor 2023	DKA dhe drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
4.3.2	Furnizohet çdo shkollë e komunës me pakon minimale të përcaktuar për mjete didaktike dhe digjitale të nevojshme për zbatimin e kurrikulës së re;	Para fillimit të secilit vit shkollor	DKA dhe shkollat	MASHTI Donatorë	DKA siguron mjete të konkretizimit për shkolla, në vlerë së paku 15,000 Euro në vit	15,000	15,000	15,000	45,000
4.3.3	Monitorimi për aplikimin e mjeteve të didaktike nga ana e mësimdhënësve në shkollat e komunës	Në vazhdimësi	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
Nën – totali 4.3.									
Masa 4.4: Pajisja e shkollave me mjete të TIK dhe rrjet të internetit									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
4.4.1	Analiza e nevoja të shkollave për pajisje me mjete të nevojshme të TIK dhe rrjet të internetit	Maj-qershor 2023	DKA dhe shkollat	/	/	/	/	/	/
4.4.2	Sigurimi i buxhetit për pajisje me mjete të TIK dhe rrjet të	Qershor-shtator 2023	Kuvendi komunal	/	/	/	/	/	/

	internetit		DKA						
4.4.3	Instalimi i rrjetit të internetit dhe sigurimi i qasjes për shkollat që nuk kanë internet	Tetor-dhjetor 2023	DKA	Donatorë dhe burime vetanake	13 shkolla x 3,000 Euro	13,000	13,000	13,000	39,000
4.4.4	Blerja e kompjuterëve dhe llaptopëve për shkolla	Duke filluar nga janar 2024	DKA	MASHTI Donatorët	Së paku 10 kompjuterë dhe 2 llaptop për një shkollë x 400 euro = 5,000 euro; 13 shkolla x 5,000 euro = 75,000 Euro	/	37,500	37,500	75,000
4.4.5	Blerja e projektorëve dhe Tabelave Smart për shkolla	Duke filluar nga janar 2024	DKA	MASHTI Donatorët	Së paku 2 projektorë dhe 2 TV Smart për një shkollë x 500 euro = 3000 euro; 13 shkolla x 3000 euro = 39,000 Euro	/	19,500	19,500	39,000
4.4.6	Dgjitalizimi i ditarëve dhe dokumentacionit pedagogjik	Shtator 2023 – dhjetor 2025	DKA	MASHTI dhe OJQ	Sigurimi dhe instalimi i platformës dhe trajnimi i mësimitdhënësve	7,000	5,000	3,000	15,000
4.4.7	Mirëmbajtja e pajisjeve teknologjike dhe rrjetit të internetit	Në vazhdimësi	Shkollat dhe DKA		DKA ndan nga 2,000 Euro në vit për mirëmbajtje të pajisjeve dhe internetit	2,000	2,000	2,000	6,000
4.4.8	Monitorimi i përdorimit të pajisjeve teknologjike	Në vazhdimësi	Shkollat dhe DKA	/	/	/	/	/	/
Nën – totali 4.4.									
Masa 4.5: Monitorimi dhe përkrahja e vazhdueshme e shkollave në zbatimin e kurrikulës së re									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e	Përgjegjësia	Institucioni/or	Përshkrimi i	BUXHETI (EURO)			

		zbatimit		ganizata mbështetëse	kostos	2023	2024	2025	Totali
4.5.1	Hartohet një plan, skemë organizative e monitorimit dhe përkrahjes së shkollave gjatë përgatitjes për zbatimin e kurrikulës së re	Qershor-korrik 2023	DKA Drejtoret e shkollave	MASHTI	/	/	/	/	/
4.5.2	Monitorohen shkollat në aktivitetet përgatitore për zbatimin e kurrikulës	Gusht-shtator 2023	DKA Drejtoret e shkollave	MASHTI	/	/	/	/	/
4.5.3	Ofrohen këshilla dhe forma tjera të përkrahjes për kurrikulë, në bazë të nevojave të identifikuara nga monitorimet në shkolla	Tetor-dhjetor 2023	Drejtoret e shkollave Trajneret e fushave	MASHTI	/	/	/	/	/

Nën – totali 4.5.

Masa 4.6: Organizimi i vlerësimit të nxënësve për shkallë kurrikulare

Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
4.6.1	Organizohen sesione konsultimi me drejtorët e shkollave për organizimin e vlerësimit për shkallë kurrikulare	Nëntor-dhjetor 2023	DKA dhe drejtorët e shkollave	MASHTI	/	/	/	/	/
4.6.2	Përgatitet një plan dinamik për shkollat që orienton realizimin e aktiviteteve për vlerësimin për shkallë kurrikulare,	Janar-shkurt 2024	DKA dhe drejtorët e shkollave	MASHTI	/	/	/	/	/
4.6.3	Organizohen nga shkollat vlerësimet për shkallë kurrikulare (SHK)	Prill-maj 2024	DKA dhe drejtorët e shkollave	MASHTI	/	/	/	/	/
4.6.4	Bëhet monitorimi i organizimit të vlerësimit për shkallë kurrikulare nga DKA dhe ofrohet përkrahja e nevojshme për shkollat.	Në vazhdimësi	Drejtorët e shkollave	DKA	/	/	/	/	/
Nën – totali 4.6.									

5.5. Arsimi dhe aftësimi profesional

OS5. Ndërlidhje më e mirë e arsimit profesional me kërkesat e tregut të punës.									
Masa 5.1: Analiza e nevojave të AAP në përputhje me tregun e punës dhe rishikimi i profileve të AAP									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
5.1.1	Themelimi i ekipit për realizimin e analizës së nevojave të AAP	Korrik 2023	DKA	Kuvendi komunal	/	/	/	/	/
5.1.2	Realizimi i analizës dhe diskutimi i rezultateve me përfaqësues të bizneseve dhe palë të interesit	Shtator – dhjetor 2023	Ekipi	DKA Kuvendi komunal	/	/	/	/	/
5.1.3	Hartimi i një platforme për ndërlidhjen e AAP-së me tregun e punës	Janar-shkurt 2024	DKA dhe Ekipi	MASHTI	/	/	/	/	/
5.1.4	Rishikimi dhe akreditimi i profileve të reja të AAP	Mars-prill 2024	DKA dhe Ekipi	MASHTI	/	/	/	/	/
5.1.5	Sigurimi i kuadrit adekuat për profilet e rishikuara	Maj-gusht 2024	DKA dhe shkolla	MASHTI	/	/	/	/	/
Nën – totali 5.1.									
Masa 5.4: Trajnimi i mësimdhënësve të lëndëve profesionale dhe instruktorëve të praktikës profesionale në AAP									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
5.2.1	Identifikimi i nevojave për trajnime të mësimdhënësve dhe instruktorëve të praktikës profesionale	Qershor-korrik 2023	Shkolla	MASHTI – Agjencitë përkatëse	/	/	/	/	/
5.2.2	Planifikimi dhe organizimi i trajnimeve të mësimdhënësve dhe instruktorëve të praktikës profesionale	Gusht-tetor 2023	Shkolla dhe DKA	MASHTI – Agjencitë përkatëse	25 persona X 3 ditë në vit X 10 Euro dita për një person = 750€	750	750	750	2,250
5.2.3	Monitorimi i trajnimeve dhe punës në klasa dhe punëtori	Në vazhdimësi	Shkolla dhe DKA	MASHTI – Agjencitë	/	/	/	/	/

				përkatëse					
Nën – totali 5.2.									
Masa 5.3: Realizimi i punës praktike dhe praktikës profesionale									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
5.3.1	Vlerësimi i gjendjes për punë praktike dhe praktikë profesionale	Qershor-korrik 2023	Shkolla dhe DKA		/	/	/	/	/
5.3.2	Përgatitja e planit për adaptim të punëtorëve të shkollës dhe sigurim të pajisjeve	Gusht-nëntor 2023	DKA dhe shkolla	MASHTI – Agjencitë përkatëse	/	/	/	/	/
5.3.3	Bëhet avokimi dhe lobimi që të sigurohet mbështetja nga bizneset lokale dhe donatorë të tjerë për kompletimin e punëtorëve për punë praktike	Shtator-dhjetor 2023	DKA	MASHTI – Agjencitë përkatëse	/	/	/	/	/
5.3.4	Hartohet/rishikohet rregullorja komunale për realizimin e punës praktike dhe praktikës profesionale	Gusht-shtator 2023	DKA	MASHTI – Agjencitë përkatëse	/	/	/	/	/
5.3.5	Krijimi i bashkëpunimeve shkollë – biznes dhe nënshkrimi i memorandumëve të bashkëpunimit për praktikë profesionale	Në vazhdimësi	Shkolla dhe DKA	MASHTI – Agjencitë përkatëse	/	/	/	/	/
Nën – totali 5.3.									
Masa 5.4: Organizmi i aktiviteteve në shkolla për këshillim dhe orientim në karrierë									
Kodi	Aktiviteti	Periudha e zbatimit	Përgjegjësia	Institucioni/or ganizata mbështetëse	Përshkrimi i kostos	BUXHETI (EURO)			
						2023	2024	2025	Totali
5.4.1	Trajnimi i mësimitdhënësve për këshillim dhe orientim në karrierë	Shtator-dhjetor 2023	DKA	MASHTI, Komuna e Istogut, Donatorët	25 pjesëmarrës në grup x 5 ditë trajnimi x				

					10euro për një pjesëmarrës për një ditë = 1250 euro për një grup	1,250 €	1,250 €	1,250 €	3,750 €
5.4.2	Organizimi i ngjarjeve me fokus këshillim dhe orientim në karrierë (panaire, ligjërata, punëtori të veçanta, vizita në institucione, biznese, kompani)	Mars-qershor 2023	DKA	MASHTI	DKA ndan 500 Euro për secilin vit për këtë organizim	500	500	500	1,500
5.4.3	Organizimi i ditëve “dyert e hapura”	Në Prill – Maj të secilit vit	Drejtorët e shkollave dhe aktivet profesionale	DKA	DKA ndan 300 Euro për secilin vit për këtë organizim	300	300	300	900
5.4.3	Zhvillimi dhe shpërndarja e materialeve informuese, si broshura dhe fletëpalosje	Në Prill – Maj të secilit vit	Drejtorët e shkollave dhe aktivet profesionale	DKA	DKA ndan 300 Euro për materiale informuese për secilin vit	300	300	300	900
Nën – totali 5.4.									
Totali Objektivi 5 (5.1 -5.4.):									

6. Shtojca: Korniza për vlerësimin e planit zhvillimor

1. Menaxhimi i arsimit dhe autonomia e shkollës			
Objektivi Strategjik 1: <i>Menaxhim cilësor dhe efikas i arsimit në nivel komune dhe shkolle, bazuar në përgjegjësitë institucionale, autonomi, transparencë dhe llogaridhënie.</i>	Treguesi	Gjendja e tanishme	Caku për vitin 2025
	1.1. Numri i zyrtarëve të arsimit në DKA	8	9
	1.2. Numri i punëtorëve të arsimit të trajnuar për udhëheqje arsimore	41	50
	1.3. Indeksi i paritetit gjinor në udhëheqje të institucioneve edukativo-arsimore	M 68.75% F 50 %	M 50% F 50%
	1.4. Përqindja e anëtarëve të trajnuar të KDSH	20 %	100%
	1.5. Indeksi i paritetit gjinor në KDSH	M- 63% F-37	M 55% F 45%
	1.6. Përqindja e udhëheqësve të Aktivave profesionale të trajnuar në programin për aktivitet profesional	20 %	100%
2. Mjedisi shkollor dhe gjithëpërfshirja			
Objektivi Strategjik 2: <i>Mjedisi i përshtatshëm dhe kulturë pune pozitive në çdo institucion arsimor, që mundësojnë përfshirje cilësore në edukim parashkollor dhe performancë të mirë të nxënësve.</i>	Treguesi	Gjendja e tanishme	Caku për vitin 2025
	2.1. Përfshirja bruto në edukimin parashkollor (3-5 vjeç)	260	300
	2.2. Përfshirja bruto në edukimin parafillor / klasa përgatitore	434	450
	2.3. Numri i fëmijëve me nevojë të veçanta të përfshirë në sistemin edukativo-arsimor	28	50
	2.4. Numri i shkollave që punojnë në një ndërrim	8	16
	2.5. Numri i klasave me mësim të kombinuar	8	0
	2.6. Numri i fëmijëve të riatdhesuar	0	
	2.7. Ulja e shkallës së braktisjes së shkollimit	<i>në arsimin fillor</i>	
		<i>në arsimin e mesëm të ulët</i>	0
		<i>në arsimin e mesëm të lartë</i>	0
	2.8. Numri i shkollave që përfshihen në planin e komunës për renovim të hapësirave ekzistuese	3	5
	2.9. Numri i terreneve/fushave sportive që do të rregullohen	6	10
	1.10. Numri i shkollave që përfshihen në planin e komunës për rregullim i rrethojave	1	3
	2.11. Numri i shkollave që përfshihen në planin e komunës për rregullimin hapësirave të gjelbërimit	1	3
3. Sigurimi i cilësisë dhe zhvillimi profesional i mësimit			
Objektivi Strategjik 3: <i>Përmirësim domethënës i funksionimit të mekanizmave për sigurim të cilësisë dhe</i>	Treguesi	Gjendja e tanishme	Caku për vitin 2025
	3.1. Numri i koordinatorëve të cilësisë të sistemuar në shkollë	13	16
	3.2. Përqindja e institucioneve edukativo-arsimore që kanë realizuar vlerësimin e brendshëm të performancës së shkollave	30%	100%

zhvillim profesional të mësimeve të bazës në shkollë.	3.3. Përqindja e institucioneve edukativo-arsimore që i janë nënshtruar vlerësimit të jashtëm të shkollës	30%	100%
	3.4. Përqindja e shkollave që kanë plane të zhvillimit profesional të mësimeve të bazës	40%	100%
	3.5. Numri i mësimeve të përfshirë në trajnime që kanë plotësuar kriteret minimale për të përtërirë licencën (100 orë)	226	150
	3.6. Numri i mësimeve të përfshirë në trajnime që kanë plotësuar kriteret për avancim në sistemin e licencës (300 orë)	8	20

4. Zbatimi i kurrikulës së re

Objektivi Strategjik 4:	Treguesi	Gjendja e tanishme	Caku për vitin 2025
Ngritja e cilësisë së mësimit dhe të nxënësve përmes zbatimit të kurrikulës së re në mbështetje të parimeve të saj.	4.1. Numri zyrtarëve arsimor komunal të trajnuar për kurrikulë	2	8
	4.2. Numri i drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve të shkollave të trajnuar për kurrikulë	13	20
	4.3. Numri i mësimeve të trajnuar për zbatimin e KKK-së	359	410
	4.4. Numri i trajnerëve për kurrikulë në nivel komune	6	7
	4.5. Numri i shkollave që kanë hartuar plane të veçanta për zbatimin e kurrikulës së re	0	16
	4.6. Numri i shkollave që janë furnizuar me mjete të konkretizimit të nevojshme për zbatimin e kurrikulës së re	0	16
	4.7. Raporti kompjuter – nxënës në shkollat e komunës	1/15	1/10
	4.8. Përqindja e shkollave që kanë qasje në internet	20%	100%
	4.9. Mesatarja e arritshmërisë së nxënësve në testin e klasës së 9	55.60	60.00
	4.10. Mesatarja e arritshmërisë së nxënësve në provimin e maturës	95.00	100.00

5. Arsimi dhe aftësimi profesional

Objektivi Strategjik 5.	Treguesi	Gjendja e tanishme	Caku për vitin 2025
Ndërlidhje më e mirë e arsimit dhe aftësimit profesional me kërkesat e tregut të punës	5.1. Përfshirja bruto e nxënësve të regjistruar në drejtimet e AAP	544	650
	5.2. Indeksi i paritetit gjinor të nxënësve në arsimin profesional	F-171 M-373	F-45% M-65%
	5.3. Përqindja e nxënësve që marrin pjesë në punën praktike në nivel shkolle	10%	100%
	5.4. Përqindja e nxënësve që kryejnë praktikë profesionale në institucione dhe biznese të	30%	50%

	ndryshme		
5.5.	Numri i profileve aktuale në institucionet e AAP	12	13
5.6.	Numri i profileve të rishikuara dhe hapja e profileve të reja	1	2
5.7.	Numri i bizneseve që kanë marrëveshje me shkollat	15	20
5.8.	Numri i mësimdhënësve të trajnuar për këshillim dhe orientim në karrierë	4	24
5.9.	Numri i mësimdhënësve të caktuar këshilltarë të karrierës në shkolla	1	2
5.10.	Përqindja e nxënësve që përfiton nga këshillimi në karrierë	30%	100%

Takim i mbajtur me drejtorët e shkollave

Lista e pjesëmarrjes në takimin për PZhAK, datë: 02 / 05 / 2023

Nr	Emri	Mbiemri	Institucioni që përfaqësoni	Nr.telefoni	e-mail	nënshkrimi
1	SADIK	BICAJ	SHFNU "HUSNI ZAJRI"	044/138-689	Sadikbicaj78@gmail.com	
2	BEGIR	IBRAHIMAJ	SHFNU "TË DËHMORET"	046264070	begir_ibrahimaj@hotmail.com	
3	GANI	AHMETAJ	SHFNU "AVNI RRYSTEMI"	046261067	gani.ahmetaj2015@hotmail.com	
4	SKENDER	BEVISLLO	SHFNU "ISMAIL GEMALI"	046261068	Skender.j.bevisllo@rks-gov.net	
5	MIMOZA	KABASHI	SHFNU "MARTIN CAMU"	044421637	mimoza.kabashi@rks-gov.net	
6	XHEHMEDE	BEVISLLO	SHFNU "TRERCA" - DAKIJE	046261065	xhehmede.bevisllo@south.com	
7	MUHAMET	ULKEJ	SHFNU "ZYMER ZEKU KALICAJ"	049766639	muhamet-ulkej@hotmail.com	
8	SAMI METOJ	METOJ	DKA "G. Z. LIGJORE"	044647-117	sami.metoj@rks-gov.net	
9	ARTON	HAXHIDAJ	SHKOLLI "CIVILE"	044141-513	artonidaj@hotmail.com	
10	ALBERT	HASANAJ	ZYRTAR PËR ZHVILLIM	043-551-049	albert.hasanaj@rks-gov.net	
11	JEHONA	VISAY	SHFNU "Mehmet HAF"	044-223-622	jehona.v@hotamail.com	
12	JANUZ	AHMETAJ	IAAP "HITHAT FASHERI"	044252619	januzahmetaj@hotmail.com	
13	HASEN	BLAKAJ	SHFNU "BAJRAM BUKRI"	046261-059	hasanblakaj59@gmail.com	
14	LINDITA	KALIGANAJ	GSIMNAZI "HAKHIZEKU"	0441276457	linditakaliganaj@hotmail.com	
15	ELIJE	BUDUPAJ	DKA - urdhëresat e caktuar	0441232441	elije.blakaj@rks-gov.net	
16	ELVORIE	BEVISLLO	DKA - Zyrtar për Kopshte	0401232-243	elvorie.bevisllo@rks-gov.net	
17	VALIMTIN	BEVISLLO	DKA - Zyrtar për Gjetje	0451387-649	valimtin.bevisllo@rks-gov.net	
18	NAJIM	YADRIU	DKA - SYM	046109365	najim.a.sadriu@rks-gov.net	
19	MAJAN	BEHLULAJ	DKA	046261051	majan.behlulaj@rks-gov.net	

Takim i mbajtur me drejtoret e IP-ve, koordinatorët e shkollave, psikologët, pedagogët, këshillin drejtues të prindërve, OJQ, Rrjeti rinor,...

Lista e pjesëmarrjes në takimin për PZhAK, datë: 05 / 05 / 2023

Nr	Emri	Mbiemri	Institucioni që përfaqësoni	Nr.telefoni	e-mail	nënshkrimi
1	Artan	Binakaj	"Trepca" - Bujë	044-566-877	artanbinakaj@hotmail.com	Artan Binakaj
2	Ariana	Mustofaj	"Martin Camaj" Gjykatë	045-334-066	ariana.ngonja@gmail.com	Ariana Ngonja
3	Gjile	Karibaj	"Fëmijë të Fëmijëve" - Durrës	069-105-167	gjile.karibaj@gmail.com	Gjile Karibaj
4	MELBASAN	Geci	"Qendra Rinore Istog"	049-425-138	elbasan.geci@gmail.com	Elbasan Geci
5	ERMIR	ÇIRAKU	"Qendra Rinore Istog"	049-274-121	ermir.ciraku@gmail.com	Ermir Çiraku
6	FLORIM	LIPAJ	ZYMER ZOKA - Kaligari	044-689-351	florim-lipa@hotmail.com	Florim Lipa
7	VINTOR	ZEDIRAJ	ISMAIL DEMALI - SHKODRË	049-394-909	vintor.zediraj@hotmail.com	Vintor Zediraj
8	LULJETA	TAFILAJ	"Ndre Miedo" "Mehmet Ali" "TOSHA"	045-489-183	luljeta.tafilaj@gmail.com	Luljeta Tafilaj
9	Rajmenda	Nurgaj	"ISMAIL DEMALI" - SHKODRË	045-289-421	rajmenda.nurgaj@gmail.com	Rajmenda Nurgaj
10	Fatmire	Rugova	IP "Gëzimi" ynë Istog	044-232-321	fatmire.rugova@rks.gov.net	Fatmire Rugova
11	Mirjeta	Begisaj	IP "Gëzimi" ynë Istog	044-252-389	mirjeta.begisaj@rks.gov.net	Mirjeta Begisaj
12	Mosovare	Musa - Meraj	"Marki Zhe" Istog	045-573-125	automa.zhe@hotmail.com	Mosovare Meraj
13	LINDITA	KALIGARIS	Gimn. "Haxhi Zeka" Istog	044-276-455	linditakaligari@hotmail.com	Lindita Kaligari
14	ZIZE	BUTUPAJ	GRUPI PUNUES DKA	044-232-241	aze.kaligari@rks.gov.net	Zize Butupaj
15	NAIM	BEHZULAJ	DKA - DREJTOR	046-861-051	naim.behzula@rks.gov.net	Naim Behzula
16	Naim	Yadrun	DKA-SVM	044-409-365	naim.a.sadri@rks.gov.net	Naim Yadrun
17	FLORIO	DUTYQI	DKA - Zyratë për Raport	049-766-490	florio.dutyqi@gmail.com	Florio Dutyqi
18	Sami	Metaj	DKA - Z. Ligjore	044-647-117	sami.metaj@rks.gov.net	Sami Metaj

Procesi buxhetor për vitin 2024-2026

Kod.	Komuna	Kod.i programit /nenprogramit	Program	Nën-program	Përshkrimi	Stafi 2024	Pagat dhe mëditjet	Mallrat dhe shërbimet	Shpenzimet komunale	Subvencionet dhe transferet	Shpenzimet kapitale	Total
633	Istog				TOTAL SHPENZIMET	975	8,045,788.00	2,435,230.00	232,000.00	382,000.00	3,887,049.00	15,001,421.00
					Grantet Qeveritare	975	7,996,788.00	2,314,230.00	232,000.00	40,000.00	3,092,826.00	13,695,198.00
					Të hyrat vetanake		49,000.00	121,000.00	-	342,000.00	794,223.00	1,306,223.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	13,638,500.00	13,638,500.00
1.1	160		Zyra e Kryetarit			14	129,000.00	62,000.00	-	60,000.00	-	251,000.00
					Grantet Qeveritare		129,000.00	62,000.00	-	-	-	191,000.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-	60,000.00	-	60,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.1.1	16017		Zyra e Kryetarit			12	112,000.00	62,000.00	-	60,000.00	-	234,000.00
					Grantet Qeveritare	12	112,000.00	62,000.00				174,000.00
					Të hyrat vetanake					60,000.00		60,000.00
					Financimi i jashtëm		-				-	-
1.1.2	16097		Auditimi I brendshëm			2	17,000.00	-	-	-	-	17,000.00
					Grantet Qeveritare	2	17,000.00					17,000.00
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.2	169		Zyra e Kuvendit Komunal			-	220,000.00	15,000.00	-	-	-	235,000.00
					Grantet Qeveritare		220,000.00	15,000.00				235,000.00
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.3	163		Administrata dhe personeli			41	303,000.00	82,000.00	50,000.00	2,000.00	118,326.00	555,326.00
					Grantet Qeveritare	41	303,000.00	82,000.00	50,000.00	-	103,326.00	538,326.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-		-	2,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-		15,000.00	15,000.00
1.3.1	16317		Administrata			38	280,000.00	82,000.00	50,000.00	-	118,326.00	530,326.00
					Grantet Qeveritare	38	280,000.00	82,000.00	50,000.00		103,326.00	515,326.00
					Të hyrat vetanake						-	-
					Financimi i jashtëm		-				15,000.00	15,000.00
1.3.2	16357		Burimet njerëzore			-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare							-
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.3.3.	16397		Çështjet ligjore			-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare							-
					Të hyrat vetanake					-		-

				Financimi i jashtëm							-
1.3.4		16437		Regjistrimi civil	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.3.5		16477		Komunikimi	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.3.6		16517		Cështjet gjinore	3	23,000.00	-	-	2,000.00	-	25,000.00
				Grantet Qeveritare	3	23,000.00					23,000.00
				Të hyrat vetanake				2,000.00			2,000.00
				Financimi i jashtëm							-
1.3.7		16557		Integrimet Evropiane	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.4		166		Inspektimet	7	75,000.00	20,000.00	-	-	-	95,000.00
				Grantet Qeveritare	7	75,000.00	20,000.00				95,000.00
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm						-	-
1.5		167		Prokurimi	4	32,000.00	-	-	-	-	32,000.00
				Grantet Qeveritare	4	32,000.00					32,000.00
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.6		175		Buxheti dhe financat	21	164,000.00	40,000.00	-	-	535,000.00	739,000.00
				Grantet Qeveritare		164,000.00	40,000.00	-	-	-	204,000.00
				Të hyrat vetanake		-	-	-	-	535,000.00	535,000.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.6.1		17517		Buxhetimi	21	164,000.00	40,000.00	-	-	535,000.00	739,000.00
				Grantet Qeveritare	21	164,000.00	40,000.00			-	204,000.00
				Të hyrat vetanake						535,000.00	535,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.6.2		17557		Administrimi dhe mbledhja e tat	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.7		180		Shërbimet publike, mbrojtja civile,	23	65,000.00	450,000.00	80,000.00	15,000.00	2,316,223.00	2,926,223.00
				Grantet Qeveritare	23	65,000.00	450,000.00	80,000.00	-	855,000.00	1,450,000.00
				Të hyrat vetanake		-	-	-	15,000.00	79,223.00	94,223.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	1,382,000.00	1,382,000.00
1.7.1		18017		Infrastruktura rrugore	8	65,000.00	450,000.00	80,000.00	15,000.00	2,316,223.00	2,926,223.00
				Grantet Qeveritare	8	65,000.00	450,000.00	80,000.00		855,000.00	1,450,000.00
				Të hyrat vetanake					15,000.00	79,223.00	94,223.00
				Financimi i jashtëm						1,382,000.00	1,382,000.00

1.7.2		18057	Menaxhimi i mbeturinave	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.7.3		18097	Menaxhimi i ujit	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.7.4		18137	Ngrohja qendrore	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.7.5		18177	Infrastruktura publike	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
			Drejtoria për mbrojtje dhe Shpetim	15	135,000.00	80,000.00	-	40,000.00	-	255,000.00
			Grantet Qeveritare	15	135,000.00	80,000.00	-	40,000.00	-	255,000.00
			Të hyrat vetanake							
			Financimi i jashtëm							
1.7.6		18421	Zjarrfikësit dhe inspektimet	15	135,000.00	80,000.00	-	40,000.00	-	255,000.00
			Grantet Qeveritare	15	135,000.00	80,000.00				215,000.00
			Të hyrat vetanake					40,000.00		40,000.00
			Financimi i jashtëm						-	-
1.7.7		18461	Menaxhimi i katastrofave natyrore	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.8		195	Zyra komunale për komunitete dhe kthim	8	57,000.00	40,000.00	-	5,000.00	595,000.00	697,000.00
			Grantet Qeveritare	8	57,000.00	40,000.00			290,000.00	387,000.00
			Të hyrat vetanake					5,000.00	-	5,000.00
			Financimi i jashtëm						305,000.00	305,000.00
1.9		470	Bujqësia, Pylltaria dhe Zhvillimi rural	20	130,000.00	120,000.00	-	60,000.00	4,003,000.00	4,313,000.00
			Grantet Qeveritare	20	130,000.00	120,000.00	-	-	343,000.00	593,000.00
			Të hyrat vetanake		-	-	-	60,000.00	5,000.00	65,000.00
			Financimi i jashtëm		-	-	-	-	3,655,000.00	3,655,000.00
1.9.1		47017	Bujqësia	20	130,000.00	120,000.00	-	60,000.00	4,003,000.00	4,313,000.00
			Grantet Qeveritare	20	130,000.00	120,000.00			343,000.00	593,000.00
			Të hyrat vetanake					60,000.00	5,000.00	65,000.00
			Financimi i jashtëm						3,655,000.00	3,655,000.00
1.9.2		47057	Zhvillimi dhe inspektimi bujqësor	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.9.3		47097	Pylltaria dhe inspeksioni	-	-	-	-	-	-	-

					Grantet Qeveritare							-
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.10	480				Zhvillimi ekonomik	6	52,000.00	220,000.00	-	-	8,806,500.00	9,078,500.00
					Grantet Qeveritare	6	52,000.00	220,000.00	-	-	799,000.00	1,071,000.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-	-	-	-
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	8,007,500.00	8,007,500.00
1.10.1	48017				Planifikimi I zhvillimit ekonomik	6	52,000.00	220,000.00	-	-	8,806,500.00	9,078,500.00
					Grantet Qeveritare	6	52,000.00	220,000.00			799,000.00	1,071,000.00
					Të hyrat vetanake						-	-
					Financimi i jashtëm						8,007,500.00	8,007,500.00
1.10.2	48057				Turizmi	-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare							-
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.10.3	48097				Licencimi	-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare							-
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.11	650				Kadastra dhe gjeodezia	11	72,300.00	8,000.00	-	-	-	80,300.00
					Grantet Qeveritare	11	72,300.00	8,000.00	-	-	-	80,300.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-	-	-	-
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.11.1	65085				Shërbimet kadastrale	11	72,300.00	8,000.00	-	-	-	80,300.00
					Grantet Qeveritare	11	72,300.00	8,000.00			-	80,300.00
					Të hyrat vetanake						-	-
					Financimi i jashtëm						-	-
1.11.2	65285				Shërbimet e gjeodezisë	-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare							-
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.11.3	65485				Çështjet ligjore	-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare							-
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.14	660				Planifikimi urban dhe mjedisi	5	46,500.00	45,000.00	-	-	425,000.00	516,500.00
					Grantet Qeveritare	5	46,500.00	45,000.00	-	-	305,000.00	396,500.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-	-	120,000.00	120,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.14.1	66390				Planifikimi urban dhe inspeksion	5	46,500.00	45,000.00	-	-	425,000.00	516,500.00
					Grantet Qeveritare	5	46,500.00	45,000.00			305,000.00	396,500.00
					Të hyrat vetanake						120,000.00	120,000.00
					Financimi i jashtëm							-
1.14.2	66590				Planifikimi mjedisor dhe inspeksi	-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare	-						-

					Të hyrat vetanake						-
					Financimi i jashtëm						-
1.15	730	Shëndetësia dhe mirëqenia sociale			130	1,312,004.00	540,230.00	40,000.00	40,000.00	130,000.00	2,062,234.00
					Grantet Qeveritare	130	1,277,004.00	515,230.00	40,000.00	-	1,962,234.00
					Të hyrat vetanake		35,000.00	25,000.00	-	40,000.00	100,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-
1.15.1	73026	Administrata			3	29,200.00	230,000.00	-	40,000.00	-	299,200.00
					Grantet Qeveritare	3	29,200.00	230,000.00		-	259,200.00
					Të hyrat vetanake				40,000.00	-	40,000.00
					Financimi i jashtëm					-	-
1.15.2	74000	Shërbimet e shëndetësisë primare			127	1,282,804.00	310,230.00	40,000.00	-	130,000.00	1,763,034.00
					Grantet Qeveritare	127	1,247,804.00	285,230.00	40,000.00		1,703,034.00
					Të hyrat vetanake		35,000.00	25,000.00		-	60,000.00
					Financimi i jashtëm					-	-
	755	Mirëqenia sociale			26	192,100.00	90,000.00	15,000.00	15,000.00	-	331,454.00
					Grantet Qeveritare	26	192,100.00	90,000.00	15,000.00	-	316,454.00
					Të hyrat vetanake				15,000.00		15,000.00
					Financimi i jashtëm						
					Administrata	1	10,100.00	-	-	-	10,100.00
					Grantet Qeveritare	1	10,100.00				10,100.00
					Të hyrat vetanake						
					Financimi i jashtëm						
1.15.3	75581	Shërbimet sociale			12	82,000.00	15,000.00	5,000.00	15,000.00	-	117,000.00
					Grantet Qeveritare	12	82,000.00	15,000.00	5,000.00		102,000.00
					Të hyrat vetanake				15,000.00		15,000.00
					Financimi i jashtëm						-
1.15.4	75580	Shërbimet rezidenciale			13	100,000.00	75,000.00	10,000.00	-	19,354.00	204,354.00
					Grantet Qeveritare	13	100,000.00	75,000.00	10,000.00		204,354.00
					Të hyrat vetanake					-	-
					Financimi i jashtëm					-	-
1.16	760	Pagesat për performancë në shërbimet shën			-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare					-	-
					Të hyrat vetanake					-	-
					Financimi i jashtëm					-	-
1.17	850	Kultura, rinia dhe sportet			10	72,000.00	30,000.00	-	60,000.00	260,000.00	422,000.00
					Grantet Qeveritare	10	72,000.00	30,000.00	-	-	140,000.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-	60,000.00	60,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	120,000.00
1.17.1	85017	Shërbimet kulturore			10	72,000.00	30,000.00	-	60,000.00	260,000.00	422,000.00
					Grantet Qeveritare	10	72,000.00	30,000.00		140,000.00	242,000.00
					Të hyrat vetanake				60,000.00	-	60,000.00
					Financimi i jashtëm					120,000.00	120,000.00
1.17.2	85057	Përkrahja e rinisë			-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare					-	-
					Të hyrat vetanake					-	-

				Financimi i jashtëm							-
1.17.3		85097		Sporti dhe rekreacioni	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.18		920		Arsimi dhe shkenca	649	4,988,884.00	593,000.00	47,000.00	100,000.00	336,500.00	6,065,384.00
				Grantet Qeveritare	649	4,974,884.00	497,000.00	47,000.00	-	127,500.00	5,646,384.00
				Të hyrat vetanake		14,000.00	96,000.00	-	100,000.00	55,000.00	265,000.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	154,000.00	154,000.00
1.18.1		92085		Administrata	9	71,250.00	190,000.00	-	100,000.00	-	361,250.00
				Grantet Qeveritare	9	71,250.00	170,000.00				241,250.00
				Të hyrat vetanake			20,000.00		100,000.00		120,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.18.2		92530		Arsimi parashkollor dhe qerdhet	49	350,000.00	88,000.00	11,000.00	-	25,000.00	474,000.00
				Grantet Qeveritare	49	350,000.00	20,000.00	11,000.00		25,000.00	406,000.00
				Të hyrat vetanake			68,000.00			-	68,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.18.3		93480		Arsimi fillor	466	3,530,000.00	212,000.00	28,100.00	-	243,500.00	4,013,600.00
				Grantet Qeveritare	466	3,530,000.00	212,000.00	28,100.00		92,500.00	3,862,600.00
				Të hyrat vetanake						50,000.00	50,000.00
				Financimi i jashtëm						101,000.00	101,000.00
1.18.4		94680		Arsimi i mesëm	125	1,037,634.00	103,000.00	7,900.00	-	68,000.00	1,216,534.00
				Grantet Qeveritare	125	1,023,634.00	95,000.00	7,900.00		10,000.00	1,136,534.00
				Të hyrat vetanake		14,000.00	8,000.00			5,000.00	27,000.00
				Financimi i jashtëm						53,000.00	53,000.00
1.18.5		95960		Inspektoriati arsimor	-						
				Grantet Qeveritare							
				Të hyrat vetanake							
				Financimi i jashtëm							
1.18.5		95990		Inspektoriati arsimor	-						
				Grantet Qeveritare							
				Të hyrat vetanake							
				Financimi i jashtëm							

Procesi buxhetor për vitin 2024-2026

Kod.	Komuna	Kod.i programit /nenprogr amit	Program	Nën- progra m	Përshkrimi	Stafi 2024	Pagat dhe mëditjet	Mallrat dhe shërbimet	Shpenzimet komunale	Subvencionet dhe transferet	Shpenzimet kapitale	Total
633	Istog				TOTAL SHPENZIMET	975	8,045,788.00	2,591,151.00	247,000.00	382,000.00	6,249,865.48	15,785,172.48
					Grantet Qeveritare	975	7,996,788.00	2,470,151.00	247,000.00	40,000.00	3,673,391.48	14,427,330.48
					Të hyrat vetanake		49,000.00	121,000.00	-	342,000.00	845,842.00	1,357,842.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	1,730,632.00	1,730,632.00
1.1		160	Zyra e Kryetarit			14	129,000.00	62,000.00	-	60,000.00	-	251,000.00
					Grantet Qeveritare		129,000.00	62,000.00	-	-	-	191,000.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-	60,000.00	-	60,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.1.1		16017	Zyra e Kryetarit			12	112,000.00	62,000.00	-	60,000.00	-	234,000.00
					Grantet Qeveritare	12	112,000.00	62,000.00				174,000.00
					Të hyrat vetanake					60,000.00		60,000.00
					Financimi i jashtëm		-				-	-
1.1.2		16097	Auditimi I brendshëm			2	17,000.00	-	-	-	-	17,000.00
					Grantet Qeveritare	2	17,000.00					17,000.00
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.2		169	Zyra e Kuvendit Komunal			-	220,000.00	15,000.00	-	-	-	235,000.00
					Grantet Qeveritare		220,000.00	15,000.00				235,000.00
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.3		163	Administrata dhe personeli			41	303,000.00	82,000.00	50,000.00	2,000.00	140,000.00	577,000.00
					Grantet Qeveritare	41	303,000.00	82,000.00	50,000.00	-	125,000.00	560,000.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-		-	2,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	15,000.00	15,000.00
1.3.1		16317	Administrata			38	280,000.00	82,000.00	50,000.00	-	140,000.00	552,000.00
					Grantet Qeveritare	38	280,000.00	82,000.00	50,000.00		125,000.00	537,000.00
					Të hyrat vetanake						-	-
					Financimi i jashtëm		-				15,000.00	15,000.00
1.3.2		16357	Burimet njerëzore			-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare							-
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.3.3.		16397	Çështjet ligjore			-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare							-
					Të hyrat vetanake					-		-

				Financimi i jashtëm							-
1.3.4		16437		Regjistrimi civil	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.3.5		16477		Komunikimi	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.3.6		16517		Cështjet gjinore	3	23,000.00	-	-	2,000.00	-	25,000.00
				Grantet Qeveritare	3	23,000.00					23,000.00
				Të hyrat vetanake				2,000.00			2,000.00
				Financimi i jashtëm							-
1.3.7		16557		Integrimet Evropiane	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.4		166		Inspektimet	7	75,000.00	20,000.00	-	-	-	95,000.00
				Grantet Qeveritare	7	75,000.00	20,000.00				95,000.00
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm						-	-
1.5		167		Prokurimi	4	32,000.00	-	-	-	-	32,000.00
				Grantet Qeveritare	4	32,000.00					32,000.00
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.6		175		Buxheti dhe financat	21	164,000.00	40,000.00	-	-	600,000.00	804,000.00
				Grantet Qeveritare		164,000.00	40,000.00	-	-	100,000.00	304,000.00
				Të hyrat vetanake		-	-	-	-	500,000.00	500,000.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.6.1		17517		Buxhetimi	21	164,000.00	40,000.00	-	-	600,000.00	804,000.00
				Grantet Qeveritare	21	164,000.00	40,000.00			100,000.00	304,000.00
				Të hyrat vetanake						500,000.00	500,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.6.2		17557		Administrimi dhe mbledhja e tat	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.7		180		Shërbimet publike, mbrojtja civile,	23	65,000.00	500,000.00	90,000.00	15,000.00	1,458,865.48	2,128,865.48
				Grantet Qeveritare	23	65,000.00	500,000.00	90,000.00	-	876,391.48	1,531,391.48
				Të hyrat vetanake		-	-	-	15,000.00	166,842.00	181,842.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	415,632.00	415,632.00
1.7.1		18017		Infrastruktura rrugore	8	65,000.00	500,000.00	90,000.00	15,000.00	1,458,865.48	2,128,865.48
				Grantet Qeveritare	8	65,000.00	500,000.00	90,000.00		876,391.48	1,531,391.48
				Të hyrat vetanake					15,000.00	166,842.00	181,842.00
				Financimi i jashtëm						415,632.00	415,632.00

1.7.2		18057	Menaxhimi i mbeturinave	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.7.3		18097	Menaxhimi i ujit	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.7.4		18137	Ngrohja qendrore	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.7.5		18177	Infrastruktura publike	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
			Drejtoria për mbrojtje dhe Shpetim	15	135,000.00	80,000.00	-	40,000.00	-	255,000.00
			Grantet Qeveritare	15	135,000.00	80,000.00	-	40,000.00	-	255,000.00
			Të hyrat vetanake							
			Financimi i jashtëm							
1.7.6		18421	Zjarrfikësit dhe inspektimet	15	135,000.00	80,000.00	-	40,000.00	-	255,000.00
			Grantet Qeveritare	15	135,000.00	80,000.00				215,000.00
			Të hyrat vetanake					40,000.00		40,000.00
			Financimi i jashtëm						-	-
1.7.7		18461	Menaxhimi i katastrofave natyrore	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.8		195	Zyra komunale për komunitete dhe kthim	8	57,000.00	40,000.00	-	5,000.00	686,000.00	788,000.00
			Grantet Qeveritare	8	57,000.00	40,000.00			440,000.00	537,000.00
			Të hyrat vetanake					5,000.00	26,000.00	31,000.00
			Financimi i jashtëm						220,000.00	220,000.00
1.9		470	Bujqësia, Pylltaria dhe Zhvillimi rural	20	130,000.00	120,000.00	-	60,000.00	890,000.00	1,200,000.00
			Grantet Qeveritare	20	130,000.00	120,000.00	-	-	585,000.00	835,000.00
			Të hyrat vetanake		-	-	-	60,000.00	-	60,000.00
			Financimi i jashtëm		-	-	-	-	305,000.00	305,000.00
1.9.1		47017	Bujqësia	20	130,000.00	120,000.00	-	60,000.00	890,000.00	1,200,000.00
			Grantet Qeveritare	20	130,000.00	120,000.00			585,000.00	835,000.00
			Të hyrat vetanake					60,000.00	-	60,000.00
			Financimi i jashtëm						305,000.00	305,000.00
1.9.2		47057	Zhvillimi dhe inspektimi bujqësor	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.9.3		47097	Pylltaria dhe inspeksioni	-	-	-	-	-	-	-

				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.10	480	Zhvillimi ekonomik			6	52,000.00	220,000.00	-	-	1,388,000.00	1,660,000.00
				Grantet Qeveritare	6	52,000.00	220,000.00	-	-	843,000.00	1,115,000.00
				Të hyrat vetanake		-	-	-	-	20,000.00	20,000.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	525,000.00	525,000.00
1.10.1	48017	Planifikimi i zhvillimit ekonomik			6	52,000.00	220,000.00	-	-	1,388,000.00	1,660,000.00
				Grantet Qeveritare	6	52,000.00	220,000.00			843,000.00	1,115,000.00
				Të hyrat vetanake						20,000.00	20,000.00
				Financimi i jashtëm						525,000.00	525,000.00
1.10.2	48057	Turizmi			-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.10.3	48097	Licencimi			-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.11	650	Kadastra dhe gjeodezia			11	72,300.00	8,000.00	-	-	-	80,300.00
				Grantet Qeveritare	11	72,300.00	8,000.00	-	-	-	80,300.00
				Të hyrat vetanake		-	-	-	-	-	-
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.11.1	65085	Shërbimet kadastrale			11	72,300.00	8,000.00	-	-	-	80,300.00
				Grantet Qeveritare	11	72,300.00	8,000.00			-	80,300.00
				Të hyrat vetanake						-	-
				Financimi i jashtëm						-	-
1.11.2	65285	Shërbimet e gjeodezisë			-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.11.3	65485	Çështjet ligjore			-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.14	660	Planifikimi urban dhe mjedisi			5	46,500.00	45,000.00	-	-	70,000.00	161,500.00
				Grantet Qeveritare	5	46,500.00	45,000.00	-	-	20,000.00	111,500.00
				Të hyrat vetanake		-	-	-	-	50,000.00	50,000.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.14.1	66390	Planifikimi urban dhe inspeksion			5	46,500.00	45,000.00	-	-	70,000.00	161,500.00
				Grantet Qeveritare	5	46,500.00	45,000.00			20,000.00	111,500.00
				Të hyrat vetanake						50,000.00	50,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.14.2	66590	Planifikimi mjedisor dhe inspeksi			-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare	-						-

					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.15	730	Shëndetësia dhe mirëqenia sociale			130	1,312,004.00	646,151.00	45,000.00	40,000.00	250,000.00	2,293,155.00	
					Grantet Qeveritare	130	1,277,004.00	621,151.00	45,000.00	-	250,000.00	2,193,155.00
					Të hyrat vetanake		35,000.00	25,000.00	-	40,000.00	-	100,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.15.1	73026	Administrata			3	29,200.00	230,000.00	-	40,000.00	-	299,200.00	
					Grantet Qeveritare	3	29,200.00	230,000.00		-	259,200.00	
					Të hyrat vetanake				40,000.00	-	40,000.00	
					Financimi i jashtëm					-	-	
1.15.2	74000	Shërbimet e shëndetësisë primare			127	1,282,804.00	416,151.00	45,000.00	-	250,000.00	1,993,955.00	
					Grantet Qeveritare	127	1,247,804.00	391,151.00	45,000.00		250,000.00	1,933,955.00
					Të hyrat vetanake		35,000.00	25,000.00		-	60,000.00	
					Financimi i jashtëm					-	-	
	755	Mirëqenia sociale			26	192,100.00	90,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	327,100.00	
					Grantet Qeveritare	26	192,100.00	90,000.00	15,000.00	-	15,000.00	312,100.00
					Të hyrat vetanake				15,000.00		15,000.00	
					Financimi i jashtëm							
					Administrata	1	10,100.00	-	-	-	-	10,100.00
					Grantet Qeveritare	1	10,100.00					10,100.00
					Të hyrat vetanake							
					Financimi i jashtëm							
1.15.3	75581	Shërbimet sociale			12	82,000.00	15,000.00	5,000.00	15,000.00	-	117,000.00	
					Grantet Qeveritare	12	82,000.00	15,000.00	5,000.00		102,000.00	
					Të hyrat vetanake				15,000.00		15,000.00	
					Financimi i jashtëm						-	
1.15.4	75580	Shërbimet rezidenciale			13	100,000.00	75,000.00	10,000.00	-	15,000.00	200,000.00	
					Grantet Qeveritare	13	100,000.00	75,000.00	10,000.00		15,000.00	200,000.00
					Të hyrat vetanake					-	-	
					Financimi i jashtëm					-	-	
1.16	760	Pagesat për performancë në shërbimet shën			-	-	-	-	-	-	-	
					Grantet Qeveritare					-	-	
					Të hyrat vetanake					-	-	
					Financimi i jashtëm					-	-	
1.17	850	Kultura, rinia dhe sportet			10	72,000.00	30,000.00	-	60,000.00	300,000.00	462,000.00	
					Grantet Qeveritare	10	72,000.00	30,000.00	-	-	300,000.00	402,000.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-	60,000.00	-	60,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.17.1	85017	Shërbimet kulturore			10	72,000.00	30,000.00	-	60,000.00	300,000.00	462,000.00	
					Grantet Qeveritare	10	72,000.00	30,000.00		300,000.00	402,000.00	
					Të hyrat vetanake				60,000.00	-	60,000.00	
					Financimi i jashtëm					-	-	
1.17.2	85057	Përkrahja e rinisë			-	-	-	-	-	-	-	
					Grantet Qeveritare					-	-	
					Të hyrat vetanake					-	-	

				Financimi i jashtëm							-
1.17.3		85097		Sporti dhe rekreacioni	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.18		920		Arsimi dhe shkenca	649	4,988,884.00	593,000.00	47,000.00	100,000.00	452,000.00	6,180,884.00
				Grantet Qeveritare	649	4,974,884.00	497,000.00	47,000.00	-	119,000.00	5,637,884.00
				Të hyrat vetanake		14,000.00	96,000.00	-	100,000.00	83,000.00	293,000.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	250,000.00	250,000.00
1.18.1		92085		Administrata	9	71,250.00	190,000.00	-	100,000.00	-	361,250.00
				Grantet Qeveritare	9	71,250.00	170,000.00				241,250.00
				Të hyrat vetanake			20,000.00		100,000.00		120,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.18.2		92530		Arsimi parashkollor dhe qerdhet	49	350,000.00	88,000.00	11,000.00	-	6,000.00	455,000.00
				Grantet Qeveritare	49	350,000.00	20,000.00	11,000.00		6,000.00	387,000.00
				Të hyrat vetanake			68,000.00			-	68,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.18.3		93480		Arsimi fillor	466	3,530,000.00	212,000.00	28,100.00	-	381,000.00	4,151,100.00
				Grantet Qeveritare	466	3,530,000.00	212,000.00	28,100.00		101,000.00	3,871,100.00
				Të hyrat vetanake						30,000.00	30,000.00
				Financimi i jashtëm						250,000.00	250,000.00
1.18.4		94680		Arsimi I mesëm	125	1,037,634.00	103,000.00	7,900.00	-	65,000.00	1,213,534.00
				Grantet Qeveritare	125	1,023,634.00	95,000.00	7,900.00		12,000.00	1,138,534.00
				Të hyrat vetanake		14,000.00	8,000.00			53,000.00	75,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.18.5		95960		Inspektoriati arsimor	-						
				Grantet Qeveritare							
				Të hyrat vetanake							
				Financimi i jashtëm							
1.18.5		95990		Inspektoriati arsimor	-						
				Grantet Qeveritare							
				Të hyrat vetanake							
				Financimi i jashtëm							

Procesi buxhetor për vitin 2024-2026

Kod.	Komuna	Kod.i programit /nenprogr amit	Program	Nën-progr a m	Përshkrimi	Stafi 2024	Pagat dhe mëditjet	Mallrat dhe shërbimet	Shpenzimet komunale	Subvencionet dhe transferet	Shpenzimet kapitale	Total
633	Istog				TOTAL SHPENZIMET	975	8,124,399.00	2,736,020.00	242,000.00	382,000.00	5,433,258.00	16,567,677.00
					Grantet Qeveritare	975	8,075,399.00	2,615,020.00	242,000.00	40,000.00	4,166,460.00	15,138,879.00
					Të hyrat vetanake		49,000.00	121,000.00	-	342,000.00	916,798.00	1,428,798.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	350,000.00	350,000.00
1.1	160		Zyra e Kryetarit			14	129,000.00	62,000.00	-	60,000.00	-	251,000.00
					Grantet Qeveritare		129,000.00	62,000.00	-	-	-	191,000.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-	60,000.00	-	60,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.1.1	16017		Zyra e Kryetarit			12	112,000.00	62,000.00	-	60,000.00	-	234,000.00
					Grantet Qeveritare	12	112,000.00	62,000.00				174,000.00
					Të hyrat vetanake					60,000.00		60,000.00
					Financimi i jashtëm		-				-	-
1.1.2	16097		Auditimi I brendshëm			2	17,000.00	-	-	-	-	17,000.00
					Grantet Qeveritare	2	17,000.00					17,000.00
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.2	169		Zyra e Kuvendit Komunal			-	220,000.00	15,000.00	-	-	-	235,000.00
					Grantet Qeveritare		220,000.00	15,000.00				235,000.00
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.3	163		Administrata dhe personeli			41	303,000.00	82,000.00	50,000.00	2,000.00	115,000.00	552,000.00
					Grantet Qeveritare	41	303,000.00	82,000.00	50,000.00	-	115,000.00	550,000.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-		-	2,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.3.1	16317		Administrata			38	280,000.00	82,000.00	50,000.00	-	115,000.00	527,000.00
					Grantet Qeveritare	38	280,000.00	82,000.00	50,000.00		115,000.00	527,000.00
					Të hyrat vetanake						-	-
					Financimi i jashtëm		-				-	-
1.3.2	16357		Burimet njerëzore			-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare							-
					Të hyrat vetanake							-
					Financimi i jashtëm							-
1.3.3.	16397		Çështjet ligjore			-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare							-
					Të hyrat vetanake					-		-

				Financimi i jashtëm							-
1.3.4		16437		Regjistrimi civil	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.3.5		16477		Komunikimi	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.3.6		16517		Cështjet gjinore	3	23,000.00	-	-	2,000.00	-	25,000.00
				Grantet Qeveritare	3	23,000.00					23,000.00
				Të hyrat vetanake				2,000.00			2,000.00
				Financimi i jashtëm							-
1.3.7		16557		Integrimet Evropiane	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.4		166		Inspektimet	7	75,000.00	20,000.00	-	-	-	95,000.00
				Grantet Qeveritare	7	75,000.00	20,000.00				95,000.00
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm						-	-
1.5		167		Prokurimi	4	32,000.00	-	-	-	-	32,000.00
				Grantet Qeveritare	4	32,000.00					32,000.00
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.6		175		Buxheti dhe financat	21	164,000.00	40,000.00	-	-	750,000.00	954,000.00
				Grantet Qeveritare		164,000.00	40,000.00	-	-	50,000.00	254,000.00
				Të hyrat vetanake		-	-	-	-	700,000.00	700,000.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.6.1		17517		Buxhetimi	21	164,000.00	40,000.00	-	-	750,000.00	954,000.00
				Grantet Qeveritare	21	164,000.00	40,000.00			50,000.00	254,000.00
				Të hyrat vetanake						700,000.00	700,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.6.2		17557		Administrimi dhe mbledhja e tat	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.7		180		Shërbimet publike, mbrojtja civile,	23	65,000.00	600,000.00	82,000.00	15,000.00	1,806,758.00	2,568,758.00
				Grantet Qeveritare	23	65,000.00	600,000.00	82,000.00	-	1,345,960.00	2,092,960.00
				Të hyrat vetanake		-	-	-	15,000.00	110,798.00	125,798.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	350,000.00	350,000.00
1.7.1		18017		Infrastruktura rrugore	8	65,000.00	600,000.00	82,000.00	15,000.00	1,806,758.00	2,568,758.00
				Grantet Qeveritare	8	65,000.00	600,000.00	82,000.00		1,345,960.00	2,092,960.00
				Të hyrat vetanake					15,000.00	110,798.00	125,798.00
				Financimi i jashtëm						350,000.00	350,000.00

1.7.2		18057	Menaxhimi i mbeturinave	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.7.3		18097	Menaxhimi i ujit	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.7.4		18137	Ngrohja qendrore	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.7.5		18177	Infrastruktura publike	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
			Prejtorja për mbrojtje dhe Shpetim	15	135,000.00	80,000.00	-	40,000.00	-	255,000.00
			Grantet Qeveritare	15	135,000.00	80,000.00	-	40,000.00	-	255,000.00
			Të hyrat vetanake							
			Financimi i jashtëm							
1.7.6		18421	Zjarrfikësit dhe inspektimet	15	135,000.00	80,000.00	-	40,000.00	-	255,000.00
			Grantet Qeveritare	15	135,000.00	80,000.00				215,000.00
			Të hyrat vetanake					40,000.00		40,000.00
			Financimi i jashtëm						-	-
1.7.7		18461	Menaxhimi i katastrofave natyrore	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.8		195	Zyra komunale për komunitete dhe kthim	8	57,000.00	40,000.00	-	5,000.00	471,000.00	573,000.00
			Grantet Qeveritare	8	57,000.00	40,000.00			400,000.00	497,000.00
			Të hyrat vetanake					5,000.00	71,000.00	76,000.00
			Financimi i jashtëm						-	-
1.9		470	Bujqësia, Pylltaria dhe Zhvillimi rural	20	130,000.00	120,000.00	-	60,000.00	580,000.00	890,000.00
			Grantet Qeveritare	20	130,000.00	120,000.00	-	-	580,000.00	830,000.00
			Të hyrat vetanake		-	-	-	60,000.00	-	60,000.00
			Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.9.1		47017	Bujqësia	20	130,000.00	120,000.00	-	60,000.00	580,000.00	890,000.00
			Grantet Qeveritare	20	130,000.00	120,000.00			580,000.00	830,000.00
			Të hyrat vetanake					60,000.00	-	60,000.00
			Financimi i jashtëm						-	-
1.9.2		47057	Zhvillimi dhe inspektimi bujqësor	-	-	-	-	-	-	-
			Grantet Qeveritare							-
			Të hyrat vetanake							-
			Financimi i jashtëm							-
1.9.3		47097	Pylltaria dhe inspeksioni	-	-	-	-	-	-	-

				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.10	480		Zhvillimi ekonomik		6	52,000.00	220,000.00	-	-	927,000.00	1,199,000.00
				Grantet Qeveritare	6	52,000.00	220,000.00	-	-	897,000.00	1,169,000.00
				Të hyrat vetanake		-	-	-	-	30,000.00	30,000.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.10.1	48017		Planifikimi i zhvillimit ekonomik		6	52,000.00	220,000.00	-	-	927,000.00	1,199,000.00
				Grantet Qeveritare	6	52,000.00	220,000.00			897,000.00	1,169,000.00
				Të hyrat vetanake						30,000.00	30,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.10.2	48057		Turizmi		-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.10.3	48097		Licencimi		-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.11	650		Kadastra dhe gjeodezia		11	72,300.00	8,000.00	-	-	-	80,300.00
				Grantet Qeveritare	11	72,300.00	8,000.00	-	-	-	80,300.00
				Të hyrat vetanake		-	-	-	-	-	-
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.11.1	65085		Shërbimet kadastrale		11	72,300.00	8,000.00	-	-	-	80,300.00
				Grantet Qeveritare	11	72,300.00	8,000.00			-	80,300.00
				Të hyrat vetanake						-	-
				Financimi i jashtëm						-	-
1.11.2	65285		Shërbimet e gjeodezisë		-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.11.3	65485		Çështjet ligjore		-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.14	660		Planifikimi urban dhe mjedisi		5	46,500.00	45,000.00	-	-	20,000.00	111,500.00
				Grantet Qeveritare	5	46,500.00	45,000.00	-	-	20,000.00	111,500.00
				Të hyrat vetanake		-	-	-	-	-	-
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.14.1	66390		Planifikimi urban dhe inspeksion		5	46,500.00	45,000.00	-	-	20,000.00	111,500.00
				Grantet Qeveritare	5	46,500.00	45,000.00			20,000.00	111,500.00
				Të hyrat vetanake						-	-
				Financimi i jashtëm						-	-
1.14.2	66590		Planifikimi mjedisor dhe inspeksi		-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare	-						-

					Të hyrat vetanake						-
					Financimi i jashtëm						-
1.15	730	Shëndetësia dhe mirëqenia sociale			130	1,390,615.00	655,000.00	48,000.00	40,000.00	230,000.00	2,363,615.00
					Grantet Qeveritare	130	1,355,615.00	630,000.00	48,000.00	-	2,263,615.00
					Të hyrat vetanake		35,000.00	25,000.00	-	40,000.00	100,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-
1.15.1	73026	Administrata			3	29,200.00	230,000.00	-	40,000.00	-	299,200.00
					Grantet Qeveritare	3	29,200.00	230,000.00		-	259,200.00
					Të hyrat vetanake				40,000.00	-	40,000.00
					Financimi i jashtëm					-	-
1.15.2	74000	Shërbimet e shëndetësisë primare			127	1,361,415.00	425,000.00	48,000.00	-	230,000.00	2,064,415.00
					Grantet Qeveritare	127	1,326,415.00	400,000.00	48,000.00	230,000.00	2,004,415.00
					Të hyrat vetanake		35,000.00	25,000.00		-	60,000.00
					Financimi i jashtëm					-	-
	755	Mirëqenia sociale			26	192,100.00	90,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	327,100.00
					Grantet Qeveritare	26	192,100.00	90,000.00	15,000.00	-	312,100.00
					Të hyrat vetanake				15,000.00		15,000.00
					Financimi i jashtëm						
					Administrata	1	10,100.00	-	-	-	10,100.00
					Grantet Qeveritare	1	10,100.00				10,100.00
					Të hyrat vetanake						
					Financimi i jashtëm						
1.15.3	75581	Shërbimet sociale			12	82,000.00	15,000.00	5,000.00	15,000.00	-	117,000.00
					Grantet Qeveritare	12	82,000.00	15,000.00	5,000.00		102,000.00
					Të hyrat vetanake				15,000.00		15,000.00
					Financimi i jashtëm						-
1.15.4	75580	Shërbimet rezidenciale			13	100,000.00	75,000.00	10,000.00	-	15,000.00	200,000.00
					Grantet Qeveritare	13	100,000.00	75,000.00	10,000.00	15,000.00	200,000.00
					Të hyrat vetanake					-	-
					Financimi i jashtëm					-	-
1.16	760	Pagesat për performancë në shërbimet shëndetësore			-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare					-	-
					Të hyrat vetanake					-	-
					Financimi i jashtëm					-	-
1.17	850	Kultura, rinia dhe sportet			10	72,000.00	30,000.00	-	60,000.00	300,000.00	462,000.00
					Grantet Qeveritare	10	72,000.00	30,000.00	-	-	402,000.00
					Të hyrat vetanake		-	-	-	60,000.00	60,000.00
					Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-
1.17.1	85017	Shërbimet kulturore			10	72,000.00	30,000.00	-	60,000.00	300,000.00	462,000.00
					Grantet Qeveritare	10	72,000.00	30,000.00		300,000.00	402,000.00
					Të hyrat vetanake				60,000.00	-	60,000.00
					Financimi i jashtëm					-	-
1.17.2	85057	Përkrahja e rinisë			-	-	-	-	-	-	-
					Grantet Qeveritare					-	-
					Të hyrat vetanake					-	-

				Financimi i jashtëm							-
1.17.3		85097		Sporti dhe rekreacioni	-	-	-	-	-	-	-
				Grantet Qeveritare							-
				Të hyrat vetanake							-
				Financimi i jashtëm							-
1.18		920		Arsimi dhe shkenca	649	4,988,884.00	629,020.00	47,000.00	100,000.00	218,500.00	5,983,404.00
				Grantet Qeveritare	649	4,974,884.00	533,020.00	47,000.00	-	213,500.00	5,768,404.00
				Të hyrat vetanake		14,000.00	96,000.00	-	100,000.00	5,000.00	215,000.00
				Financimi i jashtëm		-	-	-	-	-	-
1.18.1		92085		Administrata	9	71,250.00	190,000.00	-	100,000.00	-	361,250.00
				Grantet Qeveritare	9	71,250.00	170,000.00				241,250.00
				Të hyrat vetanake			20,000.00		100,000.00		120,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.18.2		92530		Arsimi parashkollor dhe qerdhet	49	350,000.00	88,000.00	11,000.00	-	20,000.00	469,000.00
				Grantet Qeveritare	49	350,000.00	20,000.00	11,000.00		20,000.00	401,000.00
				Të hyrat vetanake			68,000.00			-	68,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.18.3		93480		Arsimi fillor	466	3,530,000.00	248,020.00	28,100.00	-	198,500.00	4,004,620.00
				Grantet Qeveritare	466	3,530,000.00	248,020.00	28,100.00		193,500.00	3,999,620.00
				Të hyrat vetanake						5,000.00	5,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.18.4		94680		Arsimi I mesëm	125	1,037,634.00	103,000.00	7,900.00	-	-	1,148,534.00
				Grantet Qeveritare	125	1,023,634.00	95,000.00	7,900.00		-	1,126,534.00
				Të hyrat vetanake		14,000.00	8,000.00			-	22,000.00
				Financimi i jashtëm						-	-
1.18.5		95960		Inspektoriati arsimor	-						
				Grantet Qeveritare							
				Të hyrat vetanake							
				Financimi i jashtëm							
1.18.5		95990		Inspektoriati arsimor	-						
				Grantet Qeveritare							
				Të hyrat vetanake							
				Financimi i jashtëm							

Propozimet për prioritet e projekteve kapitale per vitet 2024-2026
Tabela 4.2 Financimi vjetor i investimeve kapitale komunale për vitiet 2024-2026

Kodi i Organizates Buxhetore	Kodi i Programit	Kodi i Nënprogramit	Kodi Funksional	Kodi i projektit	Emri i Projektit	Prioritetet e projekteve për vitin fiskal 2024 nga burimetn e sigurta të financimit			2024	Prioritetet e projekteve për vitin fiskal 2025 nga burimetn e sigurta të financimit			2025	Prioritetet e projekteve për vitin fiskal 2026 nga burimetn e sigurta të financimit			2026
						Kostoja totale	Transferet qeveritare	Të hyrat vetanake		Kostoja totale	Transferet qeveritare	Të hyrat vetanake		Kostoja totale	Transferet qeveritare	Të hyrat vetanake	
633					TOTALE SHPENZIMET KAPITALE	3,906,403.00	3,112,180.00	794,223.00	5,631,000.00	4,406,233.48	3,673,391.48	845,842.00	1,730,632.00	5,318,258.00	4,166,460.00	916,798.00	350,000.00
					Zyra e Kryetarit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	160	16017	0111		Zyra e Kryetarit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Administrata dhe personeli	103,326.00	103,326.00	-	15,000.00	125,000.00	125,000.00	-	15,000.00	115,000.00	115,000.00	-	-
	163	16317	0133		Administrata	103,326.00	103,326.00	-	15,000.00	125,000.00	125,000.00	-	15,000.00	115,000.00	115,000.00	-	-
					Ndërtimi i infrastrukturës për "Smart City "	83,326.00	83,326.00	-	-	100,000.00	100,000.00	-	15,000.00	100,000.00	100,000.00	-	-
					Ndërtimi i arkives së Qytetit	10,000.00	10,000.00	-	-	10,000.00	10,000.00	-	-	-	-	-	-
					Blerja e pajisjeve të teknologjisë informative	10,000.00	10,000.00	-	15,000.00	15,000.00	15,000.00	-	-	15,000.00	15,000.00	-	-
					Buxhet dhe financa	535,000.00	-	535,000.00	-	600,000.00	100,000.00	500,000.00	-	750,000.00	50,000.00	700,000.00	-
	175	17517	0122		Buxhetimi	535,000.00	-	535,000.00	-	600,000.00	100,000.00	500,000.00	-	750,000.00	50,000.00	700,000.00	-
					Projekti me participim te Komunitetetit ,ministrive te linjes,Donaretore e jashtem	535,000.00	-	535,000.00	-	600,000.00	100,000.00	500,000.00	-	750,000.00	50,000.00	700,000.00	-
					Shërbimet publike, mbrojtja civile, emergjenca	934,223.00	855,000.00	79,223.00	1,382,000.00	1,043,233.48	876,391.48	166,842.00	415,632.00	1,456,758.00	1,345,960.00	110,798.00	350,000.00
	180	18017	0451		Infrastruktura rrugore	934,223.00	855,000.00	79,223.00	1,382,000.00	1,043,233.48	876,391.48	166,842.00	415,632.00	1,456,758.00	1,345,960.00	110,798.00	350,000.00
					Ndertimi i infrastrukturës në lumin Qaush	100,000.00	100,000.00	-	-	300,000.00	300,000.00	-	-	300,000.00	300,000.00	-	-
					Ndertimi i tregut të ri në Istog	300,000.00	300,000.00	-	-	14,842.00	-	14,842.00	-	-	-	-	-
					Ndetimi i trotuarit Bajicë, Kashicë dhe Saradran - vazhdim	120,000.00	120,000.00	-	-	15,000.00	15,000.00	-	-	15,000.00	15,000.00	-	-
					Ndertimi i ndriqimit publik në Istog	20,000.00	15,000.00	5,000.00	-	70,000.00	70,000.00	-	-	70,000.00	70,000.00	-	-
					Ndërtimi i ndriçimit publik në Banjë	20,000.00	15,000.00	5,000.00	-	20,000.00	20,000.00	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-
					Ndetimi i ndriçimit publik në Vrellë	20,000.00	15,000.00	5,000.00	-	-	-	-	-	30,000.00	30,000.00	-	-
					Ndertimi i Ndriqimit publik në Muzhevinë - Lluga	30,000.00	20,000.00	10,000.00	-	-	-	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-
					Ndertimi i Ndriqimit publik në Istog të Poshtem	14,223.00	10,000.00	4,223.00	-	-	-	-	-	20,000.00	20,000.00	-	-
					Ndertimi i ndriçimit publik në Zallq	10,000.00	10,000.00	-	-	35,000.00	35,000.00	-	-	35,000.00	35,000.00	-	-
					Ndërtimi i kanalizimit në Istog të Poshtëm lagja"Dëshmorët e Kombit"	10,000.00	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Ndertimi i kanalizimit Prigodë - vazhdim	30,000.00	20,000.00	10,000.00	-	15,000.00	10,000.00	5,000.00	-	20,000.00	10,000.00	10,000.00	-
					Ndertimi i kanalizimit në fshatin Drejsh-vazhdim	15,000.00	10,000.00	5,000.00	-	16,391.48	16,391.48	-	-	-	-	-	-
					Ndërtimi i urës në rrugën "Bajram Gashi" në Istog	35,000.00	35,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Nderrtimi i kanalizimit në Cerkolez - lagja Sadriaj,Balaj	-	-	-	15,000.00	15,000.00	15,000.00	-	-	15,000.00	15,000.00	-	-
					Ndertimi i kanalizimit në Lluga - vazhdim	15,000.00	10,000.00	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Ndertimi i kanalizimit në Prekalë-lagja Maxharraj,Osmanaj	-	-	-	12,000.00	147,000.00	-	147,000.00	-	50,000.00	50,000.00	-	-
					Ndertimi i kanalizimit Kaliqan-Orroberrdë-Studenicë-Kaliqan, Faza III	80,000.00	80,000.00	-	80,000.00	80,000.00	80,000.00	-	-	5,000.00	5,000.00	-	-
					Ndertimi i murit mbrojtës të mulliri në Vrellë	25,000.00	25,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Ndertimi i mureve mbrojtëse në Komunen e Istogut: Istog,Vrellë, Rakosh, Gurrakoc, Banjë, Saradran	30,000.00	20,000.00	10,000.00	-	50,000.00	50,000.00	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-
					Ndertimi i urave në: Vrellë, Gurrakoc, Dubravë, Padalishtë, Kerrninë, Kovragë, Kaliqan, Studenicë dhe Rakosh	30,000.00	20,000.00	10,000.00	-	50,000.00	50,000.00	-	-	-	-	-	-
					Ndërtimi i transfer deponisë në Tyçep	30,000.00	20,000.00	10,000.00	20,000.00	-	-	-	105,632.00	100,715.00	4,917.00	95,798.00	100,000.00
					Ndërtimi I kanalizimit në lagjen "Fazlija" në Drejë	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
					Ndertimi i kanalizimit Mojstir - vazhdim	-	-	-	30,000.00	30,000.00	30,000.00	-	-	-	-	-	-
					Ndetimi i ndriqimit publik Bajicë, Kashicë dhe Saradran	-	-	-	60,000.00	60,000.00	60,000.00	-	-	-	-	-	-
					Ndertimi i deponisë për materiale të ngurta (inerte)	-	-	-	30,000.00	30,000.00	30,000.00	-	-	-	-	-	-
					Ndërtimi i ndriçimit publik në Cerrcë, varrezat -Istog	-	-	-	25,000.00	25,000.00	25,000.00	-	-	-	-	-	-
					Trasimi i rruges Shushicë-Shushicë e Ulet	-	-	-	20,000.00	20,000.00	20,000.00	-	-	-	-	-	-
					Trasimi i rruges në Istog - lagja e re Gusturanaj, Bytyqi, Arifaj etj.	-	-	-	20,000.00	20,000.00	20,000.00	-	-	-	-	-	-
					Trasimi i rruges Gurrakoc-Terrcka(rruga kosharishta)	-	-	-	20,000.00	20,000.00	20,000.00	-	-	-	-	-	-
					Trasimi i rruges në Gurrakoc - lagja Bajramaj	-	-	-	10,000.00	10,000.00	10,000.00	-	-	53,043.00	53,043.00	-	-
					Ndertimi i trotuareve në Shushicë të Eperme- vazhdim shkolla lagja Sadikaj	-	-	-	20,000.00	-	-	-	40,000.00	-	-	-	-
					Ndertimi dhe rregullimi I kanalit te ujit termal ne Banje	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	18,000.00	13,000.00	5,000.00	-
					Ndertimi i trotuarit në Gurrakoc-Serbobran	-	-	-	40,000.00	-	-	-	250,000.00	-	-	-	-
					Ndertimi i trotuarit në Zabllaq	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
					Ndërtimi i trotuarit Lubozhd - Vrellë	-	-	-	250,000.00	-	-	-	-	-	-	-	250,000.00
					Ndetimi i ndriçimit publik në Shushicë të Eperme	-	-	-	10,000.00	-	-	-	20,000.00	10,000.00	10,000.00	-	-
					Ndertimi i ndriqimit publik në Kamenicë - lagja Metaj Lipaj	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	15,000.00	15,000.00	-	-
					Ndertimi i kanalizimit ne Tomoc - baj pasi fi 400	-	-	-	25,000.00	-	-	-	-	25,000.00	25,000.00	-	-
					Ndërtimi i kanalizimiz në lagjen Seferaj në Syrganë	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	20,000.00	20,000.00	-	-
					Ndërtimi i trotuarit në Istog të Poshtëm rruga “Mustafë Blakaj”	-	-	-	25,000.00	-	-	-	-	25,000.00	25,000.00	-	-
					Kanalizimit në lagjen Metaj- Shushicë e Ulët	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	15,000.00	15,000.00	-	-
					Kanalizimi në lagjen Hajrizaj Zhakovë	-	-	-	30,000.00	-	-	-	-	30,000.00	30,000.00	-	-
					Kanalizimi për lagjet Morina dhe Lipaj-Baicë	-	-	-	25,000.00	-	-	-	-	25,000.00	25,000.00	-	-
					Kanalizimi në fshatin Dubravë -Veriq-Kovragë - Llukafc i Thatë	-	-	-	400,000.00	-	-	-	-	30,000.00	30,000.00	-	-
					Ndertimi i kanalizimit Istog i Poshtem - Dragolevc	-	-	-	40,000.00	-	-	-	-	300,000.00	300,000.00	-	-
					Ndertimi i trotuareve në Uçë	-	-	-	30,000.00	-	-	-	-	30,000.00	30,000.00	-	-
					Ndertimi i trotuareve në Rakosh	-	-	-	50,000.00	-	-	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-
					Zyra komunale për komunitete dhe kthim	290,000.00	290,000.00	-	305,000.00	466,000.00	440,000.00	26,000.00	220,000.00	471,000.00	400,000.00	71,000.00	-
	195	19858	1090		Zyra komunale për komunitete dhe kthim												
					Asfaltimi i rrugës "Sarajeva dhe Isuf Visoqi" në Dobrushë	180,000.00	180,000.00	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-
					Ndërtimi i rrugës Dobrushë-Prigodë	40,000.00	40,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Asfaltimi I rrugës Avdo Mejzedovic ne fshati Dobrush	40,000.00	40,000.00	-	-	-	-	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-
					Ndërtimi i rrugës "Bekë Tafila" në Dobrushë	30,000.00	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Asfaltimi i rrugës "Bjeloplska" në Dobrusha	-	-	-	40,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
					Asfaltimi i rrugës "Alija Izetbegovic"	-	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-

					Ndertimi i Kanalizimit ne Kompres	-				50,000.00	50,000.00			-			
					Asfaltimi I rrugës Dobrusha-Ljubovo	-			155,000.00	-	-			-		-	-
					Kanalizacija Shalinovica	-		-	-	-	-			-		40,000.00	40,000.00
					Kanalizacija Kompres	-		-	60,000.00	66,000.00	40,000.00	26,000.00		-		11,000.00	11,000.00
					Kanal za navodnjavanje Dobrusa	-		-	-	50,000.00	50,000.00		100,000.00		70,000.00	50,000.00	20,000.00
					Asvaltiranje puta Srbobran-Osojane 5 km	-		-	-	250,000.00	250,000.00		120,000.00		250,000.00	250,000.00	-
						348,000.00	343,000.00	5,000.00	3,655,000.00	490,000.00	585,000.00	-	305,000.00	580,000.00	580,000.00	-	-
	470	47017	0421		Bujqësia	348,000.00	343,000.00	5,000.00	3,655,000.00	490,000.00	585,000.00	-	305,000.00	580,000.00	580,000.00	-	-
					Kanali I ujitjes Istog I Poshtem-segmenti I	40,000.00	40,000.00			40,000.00	40,000.00			50,000.00	50,000.00		
					Betonimi I Kanalit te ujitjes Baice-Kashice	50,000.00	50,000.00		60,000.00	-	-		-	-	-	-	-
					Betonimi i kanalit të ujitjes vija e "Ahmet Agës" në Vrellë	76,000.00	76,000.00							-	-	-	-
					Betonimi I kanalit -Dega e terezis Gjurakoc	35,000.00	35,000.00		-	-	-		-	-	-	-	-
					Betonimi I kanalit te ujitjes Prigod-Lagjeja Blakaj	25,000.00	25,000.00							-	-	-	-
					Rregullimi I rruges malore Lipe-Radopole	20,000.00	20,000.00	-	-	-	-		-	-	-	-	-
					Ndertimi I kanalit ujitjes Istogu i Vogel	20,000.00	15,000.00	5,000	45,000.00	100,000.00	100,000.00		-	100,000.00	100,000.00	-	-
					Betonimi I Kanali te ujitjes Lagjeja Ahmet Cant	27,000.00	27,000.00	-	600,000.00	300,000.00	300,000.00		-	-	-	-	-
					Rregullimi I rruges Uçë- Stropc	20,000.00	20,000.00		250,000.00	-	-		250,000.00	-	-	-	-
					Ndertimi I kanalit të ujitjes- Lagja Curraj	15,000.00	15,000.00		30,000.00	50,000.00	50,000.00		-	-	-	-	-
					Betonimi I kanalit te Dugeve	20,000.00	20,000.00	-	40,000.00	-	-		40,000.00	-	-	-	-
					Betonimi I kanalit te ujitjes Corollukë-Saradran	-	-	-	50,000.00	-	-		15,000.00	-	-	-	-
					Perkrahje per bujqesi organike	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-
					Paisje bletare	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-
					Betonimi I kanalit Kuqishtes-Tomoc	-			25,000.00		25,000.00			-			
					Rregullim i kanalit vërshues në Gurrakoc	-			350,000.00		30,000.00			-			
					Betonimi I kanalit te ujitjes te rruga "Shaban Sadikaj"Studenice	-			25,000.00		-			-			
					Betonimi I kanalit te ujitjes Stupe-Gollopola ne Vrelle	-			30,000.00		40,000.00			-			
					Renovimi I kanalit te mbyllur te ujitjes istog-Gurrakoc	-			-					-			
					Betonimi I kanalit Lagja Qetaj -Trubuhoc	-			40,000.00					-			
					Betonimi I kanalit te ujitjes Lagja Blakaj- Vrellë	-			-					-			
					Betonimi I Kanalit ETC-Tomoc	-			-					180,000.00	180,000.00		
					Betonimi I kanalit te ujitjes te Xhamia e Trubuhocit	-			180,000.00					-			
					Betonomi I Kanalit te ujitjes ne Lluga te Drinit	-			120,000.00					250,000.00	250,000.00		
					Ndertimi I diges per akumulim te ujit ne fshatin Shushicë	-			250,000.00					-			
					Betoni I kanalit te ujitjes Uçë-Rakosh	-			50,000.00					-			
					Ndertimi i serave me participim	-			-					-			
					Rehabilitimi i kanalit te ujitjes Vrellë- Studenicë	-			50,000.00					-			
					Rregullimi I rruges fushore dhe kanalit te ujitjes lagjeja Bajramaj	-			40,000.00					-			
					Betonimi I kanalit te ujitjes Prekalle-Zabllaq	-			40,000.00					-			
					Kanali I ujitjes Kovrag -Rruga Zhuj Gjoci	-			-					-			
					Betonimi I kanalit te ujitjes në Tomoc, lagjeja Gjocaj	-			1,200,000.00					-			
					Vazhdim i betonimit te kanalit te Goges	-	-	-	180,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
						799,000.00	799,000.00	-	8,007,500.00	863,000.00	843,000.00	20,000.00	525,000.00	927,000.00	897,000.00	30,000.00	-
	480	48017	0411		Zhvillimi ekonomik												
					Ndërtimi i rrugëve ne Istog, lagjet e reja dhe lagja Hajzeraj në Dragolec	70,000.00	70,000.00	-	-	80,000.00	80,000.00		-	100,000.00	80,000.00	20,000.00	-
					Ndërtimi i rrugëve ne Banje, lagjet e reja	20,000.00	20,000.00	-	-	40,000.00	40,000.00		-	-	80,000.00	80,000.00	-
					Ndërtimi i rrugëve ne Gurrakoc lagja "Gegaj"	25,000.00	25,000.00	-	-	45,000.00	25,000.00	20,000.00	-	80,000.00	70,000.00	10,000.00	-
					Ndërtimi i rrugëve në Vrellë lagja "Demaj, Blakaj, Dreshaj dhe Bicaj"	60,000.00	60,000.00										
					Ndërtimi i rrugëve në Lubozhdë lagja " Januzaj dhe Bicaj"	80,000.00	80,000.00										
					Ndërtimi i rrugëve në Prigonë, Lagja Gashi Mehaj dhe Qallakovic	30,000.00	30,000.00			-				-			
					Ndërtimi i rruëgve në Orroberdë lagja Miranaj, Maksutaj, Rabaj, Mulaj dhe Zogaj	79,000.00	79,000.00			-				-			
					Ndërtimi i rrugëve në Kovragë lagja"Gjocaj dhe Salihaj"	25,000.00	25,000.00			-				-			
					Ndërtimi i rrugëve në Istog të Poshtëm lagjet "Buleshkaj, Bekaj dhe Dekaj"	30,000.00	30,000.00										
					Ndërtimi i rrugëve në Zabllaq lagjaet " Dervishaj, Mehmetaj dhe Ahmetaj"	75,000.00	75,000.00			-				-			
					Ndërtimi i rrugës "Agimi i Lirisë " në Kaliqan	15,000.00	15,000.00			-				-			
					Ndërtimi i rruëve në Suriganë lagja "Seferaj dhe Hajzeraj"	35,000.00	35,000.00			-				-			
					Ndertimi I rrugeve ne Bajice lagja Ukaj, Loxhaj dhe Morinaj	60,000.00	60,000.00			-				-			
					Ndërtimi i rrugës " Idriz Nekaj" në Shushicë	70,000.00	70,000.00			173,000.00	173,000.00			-			
					Ndërtimi i rrugës në Kërrinë të Ulët dhe të Epërme	50,000.00	50,000.00										
					Ndërtimi i rrugëve në Cerrcë , rruga "Livadhet e Buta" dhe Lagjet "Rexhaj dhe Haskaj"	75,000.00	75,000.00			100,000.00	100,000.00			100,000.00	100,000.00		
					Ndërtimi i rrugëve në Trubohoc lagja Osmanaj.	-			15,000.00	15,000.00	15,000.00			-			
					Ndërtimi i rrugës "Musë Brahimi" në Kashicë	-			30,000.00	30,000.00	30,000.00		-	-	-	-	-
					Ndërtimi i rrugëve në Drejë				75,000.00	75,000.00	75,000.00			-			
					Ndërtimi i rrugës “Bekë Bali” Sudenicë	-			70,000.00	70,000.00	70,000.00			-			
					Ndërtimi I krahëve të rrugës "Sylë Qeta" Trubuhovc	-	-	-	30,000.00	30,000.00	30,000.00		-	-	-	-	-
					Rregullimi i argjinaturave të lumit Istog	-	-	-	1,500,000.00	-	-		500,000.00	200,000.00	200,000.00	-	-
					Ndërtimi i rrugës "Liridona", në Dubravë	-	-	-	60,000.00	60,000.00	60,000.00		-	60,000.00	60,000.00	-	-
					Ndërtimi i rrugëve në Lluga të Staradranit	-	-	-	30,000.00	30,000.00	30,000.00		-	30,000.00	30,000.00	-	-
					Mirëmbajtja (qëndrueshmëria) e projekteve Turistike	-	-	-	50,000.00	50,000.00	50,000.00		-	50,000.00	50,000.00	-	-
					Ndërtimi i rrugëve në fshatin Kërrninë e Ulët, rruga "Hajriz Metaj"	-	-	-	40,000.00	40,000.00	40,000.00		-	40,000.00	40,000.00	-	-
					Ndërtimi i rrugëve në Uçë	-	-	-	25,000.00	25,000.00	25,000.00		25,000.00	25,000.00	25,000.00	-	-
					Ndërtimi i rrugës "Djemtë e Vrellës" Vrellë	-	-	-	60,000.00	-	-		-	60,000.00	60,000.00	-	-
					Ndërtimi i rrugës "Shaban Hajzeraj" ne Veriq	-	-	-	138,000.00	-	-		-	-	-	-	-
					Ndërtimi i rrugës "Bekë Salih" në Dubravë	-	-	-	22,000.00	-	-		-	22,000.00	22,000.00	-	-
					Ndërtimi i rrugëve në Zabllaq	-	-	-	50,000.00	-	-		-	50,000.00	50,000.00	-	-
					Ndërtimi i rrugës në lagjen Ukaj ne Zallq	-	-	-	30,000.00	-	-		-	30,000.00	30,000.00	-	-
					Ndërtimi i rrugës "Unazore" në Istog	-	-	-	2,000,000.00	-	-		-	-	-	-	-
					Ndërtimi i rrugës "Ramë Tahiri" në Cerrcë	-	-	-	25,000.00	-	-		-	-	-	-	-
					Ndërtimi i rrugës "Drushtimi" dy krahët, në Cerrcë	-	-	-	35,000.00	-	-		-	-	-	-	-
					Ndërtimi i rrugës "Xhavit Rexhaj" në Cerrcë	-	-	-	20,000.00	-	-		-	-	-	-	-

				Rregullimi i zonës turistike në bjeshkën Mokna	-	-	-	1,500,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës ne Lagjet Rexhaj- Miftaraj, në Saradran	-	-	-	40,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Rusolia", ne Dobrushe	-	-	-	150,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës Dubovë e Madhe-Dubovë e Vogël	-	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugëve Kashicë	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës në lagjen e Sadikrexhëve-Llukavc i Begut	-	-	-	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugëve në Rakosh	-	-	-	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës Oprashkë- Shalinovicë	-	-	-	70,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Rexhë Kastrati", në Baicë Vazhdimi	-	-	-	32,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës Llukafc i Thatë-Osojan	-	-	-	400,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi I rrugës "Rrapi" Dubravë	-	-	-	40,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugëve-lagja Hasaj, Mahaj, Demaj Dubovë	-	-	-	35,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugëve në Trubuhoc	-	-	-	35,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Tahir Bajrami", në Baicë	-	-	-	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Lëndinat e Mojistrit" në Shushicë	-	-	-	25,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtim i rrugëve në Tomoc	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Smajl Kabashi" Gurrakoc	-	-	-	40,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i Rrugës "Livadhet e Buta" Cerrëc	-	-	-	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës në Lagjen "Bajramaj" Bajicë	-	-	-	60,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës Osojan-Poljanë	-	-	-	535,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Skënder Gërguri" Llukavc I Begut	-	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës lagja imeraj dhe "Ahmet Cani" Lluga	-	-	-	60,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës lagja morinaj dhe nuraj Llukavc I Begut	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës në lagjen curraj, rugova dhe visoqi Llukavc I Begut	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Ibrahim Kukleci" dhe lagjen sejdaj Lluga	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Bekë Tafili" Dobrushë	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës lagja arifaj Uçë	-	-	-	22,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës Mursel Igrishtaj", Bollopojë	-	-	-	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës lagja fejzaj Bollopojë	-	-	-	7,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugëve lagja kajtazaj Syrigonë	-	-	-	7,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Jakup Balaj" Lluga	-	-	-	48,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Idriz Dauti" Trubuhoc	-	-	-	35,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës në "Ahmet Maxharraj" Cerrce	-	-	-	18,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës në lagjen mavraj Saradran	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugëve në Lubozhdë rruga "Arif Pepaj, Sejdi Zenun"	-	-	-	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Asfaltimi i rrugës "Izlamaj" Mositir	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës “Halil Osmani” Vrellë	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës në lagjen “Beqiraj” në Saradran	-	-	-	25,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Asfaltimin e rrugës “Fehmi Demiri” Uçë	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Asfaltimi I rrugës “Haki Hoti”.	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Asfaltimin e rrugës në Syrganë, rruga “Januz Seferaj”	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Dëshmorët Salihaj" në Shushicë të Ulët	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi i rrugës "Sadik Musa "-Lubozhdë	-	-	-	23,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Kadastra dhe Gjeodezia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	650	65095	0610	Shërbimet kadastrale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				Planifikimi urban dhe Mjedisi	425,000.00	305,000.00	120,000.00	-	70,000.00	20,000.00	50,000.00	-	220,000.00	20,000.00	-	-
	660	66390	0620	Planifikimi urban dhe mjedisi	425,000.00	305,000.00	120,000.00	-	70,000.00	20,000.00	50,000.00	-	220,000.00	20,000.00	-	-
				Rregullimi i shtratit të lumit të Istogut, prej burimit te ujit e deri te ura e Hotel Troftes (faza e dytë)	225,000.00	145,000.00	80,000.00	-	200,000.00	150,000.00	50,000.00	-	100,000.00	50,000.00	50,000.00	-
				Digjitalizimi i elaboratit kadastral	30,000.00	30,000.00	-	-	100,000.00	100,000.00	-	-	100,000.00	100,000.00	-	-
				Ndërtimi i parkut pushues dhe rekreativ në Banjë	130,000.00	130,000.00	-	-	180,000.00	150,000.00	30,000.00	-	-	-	-	-
				Rregullimi I trotuareve ne zonat urbane Banje, Vrellë, Gurrakoc dhe Istog	40,000.00	-	40,000.00	-	70,000.00	20,000.00	50,000.00	-	20,000.00	20,000.00	-	-
				Shëndetësia dhe mirëgenia sociale	149,354.00	149,354.00	-	-	265,000.00	265,000.00	-	-	245,000.00	245,000.00	-	-
	730	74000	0721	Shërbimet e shëndetësisë primare	130,000.00	130,000.00	-	-	250,000.00	250,000.00	-	-	230,000.00	230,000.00	-	-
				Paisje Mjekësore	20,000.00	20,000.00	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-
				Blerja e veturave për nevojat e Drejtoratit të Shëndetësisë	50,000.00	50,000.00	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-
				Renovimi i QMF-së në Banjë dhe Gurrakoc	40,000.00	40,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				Blerja dhe montimi I pompëave termike në QMF Vrellë QMF Gurrakoc dhr në AMF në Saradran	20,000.00	20,000.00	-	-	20,000.00	20,000.00	-	-	-	-	-	-
				Ndërtimi I rrethojës në amb. E fshatit Veriq	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				Mirëmbajtja e objekteve shëndetësore	-	-	-	-	25,000.00	25,000.00	-	-	-	-	-	-
				Auto ambulancë për sherbimin e Emergjencës	-	-	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-	-	-	-	-
				Paisje tjera (paisje të teknikës së bardhë, paisje për punë, gjenerator etj)	-	-	-	-	20,000.00	20,000.00	-	-	20,000.00	20,000.00	-	-
				Paisje Mjekësore	-	-	-	-	20,000.00	20,000.00	-	-	60,000.00	60,000.00	-	-
				Mirëmbajtja e objekteve shëndetësore	-	-	-	-	15,000.00	15,000.00	-	-	50,000.00	50,000.00	-	-
					-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				Shërbimet sociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	755	75581	1040	Shërbimet sociale												
					-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				Shërbimet rezidenciale	19,354.00	19,354.00	-	-	15,000.00	15,000.00	-	-	15,000.00	15,000.00	-	-
	755	75582	1060	Shërbimet rezidenciale												
				Ndërtimi i këndit rekreativ në shtëpinë e të moshuarve dhe komuniteteve në	19,354.00	19,354.00	-	-	5,000.00	5,000.00	-	-	5,000.00	5,000.00	-	-
				Ndërtimi i kalesave për persona me aftësi të kufizuara në Institucionet publike	-	-	-	-	10,000.00	10,000.00	-	-	10,000.00	10,000.00	-	-
					-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				Kultura, rinia dhe sporti	140,000.00	140,000.00	-	120,000.00	300,000.00	300,000.00	-	-	300,000.00	300,000.00	-	-
	850	85017	0820	Shërbimet kulturore	70,000.00	70,000.00	-	50,000.00	250,000.00	250,000.00	-	-	200,000.00	200,000.00	-	-
				Ndërtimi i Stadiumit të qytetit "Demush Mavraj" faza e IV	70,000.00	70,000.00	-	-	250,000.00	250,000.00	-	-	200,000.00	200,000.00	-	-
				Ndërtimi i shtëpisë së Kulturës në Gurrakoc	-	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
	850	85057	0820	Përkrahja e rinisë	35,000.00	35,000.00	-	50,000.00	-	-	-	-	100,000.00	100,000.00	-	-
				Ndertimi I qendres rinore ne fshatin Saradran lagja "Mavraj"	35,000.00	35,000.00	-	50,000.00	-	-	-	-	100,000.00	100,000.00	-	-
					-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	850	85097	0820	Sporti dhe rekreacioni	35,000.00	35,000.00	-	20,000.00	50,000.00	50,000.00	-	-	-	-	-	-

				Rregullimi i poligonit sportiv me tartam ne Zallq	25,000.00	25,000.00	-	-	30,000.00	30,000.00	-	-	-		-	-
				Rregullimi dhe rrethimi i poligonit sportiv ne Kaliban	10,000.00	10,000.00	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
				Rregullimi dhe rrethimi i poligonit sportiv ne Lluga	-	-	-	-	20,000.00	20,000.00	-	-	-	-	-	-
				Ndertimi i stadiumit ndihmes te futbollit me bari sintetik se bashku me staza te atletikes	-	-	-	-	200,000.00	200,000.00	-	-	-	-	-	-

		Arsimi dhe shkenca				182,500.00	127,500.00	55,000.00	154,000.00	184,000.00	119,000.00	83,000.00	250,000.00	253,500.00	213,500.00	5,000.00	-
	920	92530	0911	Arsimi Parafillor		25,000.00	25,000.00	-	-	6,000.00	6,000.00	-	-	20,000.00	20,000.00	-	-
					Furnizimi me rekuizita(paisje të ndryshme)- për fëmijë për kopshtet e femijeve G.Ynë,Shpresa Jonë,Lulet e jetës,Ardhmëria Jonë	10,000.00	10,000.00										
					Blerja e xheneratorit 35kW për IP"Gëzimi Ynë"-Istog	15,000.00	15,000.00	-	-	6,000.00	6,000.00	-	-	20,000.00	20,000.00	-	-
	920	93480	0912	Arsimi fillor		142,500.00	92,500.00	50,000.00	101,000.00	131,000.00	101,000.00	30,000.00	250,000.00	198,500.00	193,500.00	5,000.00	-
					Blerja e TV-Smart për nevoja të shkollave -objekte te reja :F.Noli,Tre Dëshmorët,	20,000.00	20,000	-	-	-	-	-	-	20,000.00	20,000	-	-
					Renovimi I kulmit,klasave dhe nyjeve sanitare në Shmu"M.Camaj"-Serbobran	35,000.00	15,000	20,000.00	-	-	-	-	-	15,000.00	15,000	-	-
					Rrethoja e poligonit sportiv dhe vendosja e barit(tepihut) sintetik në Shfmu "Zymer Zeka"-Kaliqan	20,000.00	20,000	-	-	5,000.00	-	5,000.00	-	20,000.00	20,000	-	-
					Furnizimi me bari(tepih) sintetik në fushen e shfmu:Hysni Zajmi:-Vrellë	37,000.00	17,000	20,000.00	-	-	-	-	-	17,000.00	17,000	-	-
					Renovimi I kulmit dhe hyrjes se shkolles në shfmu"Avni Rustemi:-në Zallq	13,500.00	13,500	-	-	-	-	-	-	13,500.00	13,500	-	-
					Renovimi I kulmit të sallës së Edukates fizike ,dhe furnizimi dhe montimi I derës hyrëse në shfmu"I.Qemali-Saradran	17,000.00	7,000	10,000.00	-	-	-	-	-	7,000.00	7,000	-	-
					Renovimi I objektit , ndërrimi I kalldajës në shmu"F.Noli"-Dobrushë dhe Rregullimi I rruges nga oborri I shkolles ne rrugen dtësore te sh"M.Camaj.	-		-	10,000	15,000.00	10,000	5,000.00	-	15,000.00	10,000	5,000.00	-
					Ndërtimi I një pleme për dru në shfmu"M.Akif"-Shushicë,dhe Punimi I rrethojes se oborrit ne Shfmu "Fan Noli"-L.Begut	-		-	5,000	5,000.00	5,000	-	-	5,000.00	5,000	-	-
					Punimi I rrethojës së oborrit ana kah prroni nëshfmu"N.Mjeda"-Rakosh	-		-	10,000	10,000.00	10,000	-	250,000.00	10,000.00	10,000	-	-
					Punimi I rrethojes dhe deres hyrese te oborrit ne shfmu"Tre Dëshmoret"-Uçë	-		-	5,000	5,000.00	5,000	-	-	5,000.00	5,000	-	-
					Renovimi I fasades ne paralelen e ndarë në Cerkolez	-		-	5,000	5,000.00	5,000	-	-	5,000.00	5,000	-	-
					Renovimi I nyjeve sanitare ne shkollat fillore B.Curri Istog-2 objekte	-		-	20,000	20,000.00	20,000	-	-	20,000.00	20,000	-	-
					Punimi I shkalleve emergjente ne te gjitha shkollat e komunes se Istogut-shkollat qe nuk kanë shkalte emergjente	-		-	6,000	6,000.00	6,000	-	-	6,000.00	6,000	-	-
					Pajisje kab.fiz,kimi,biol.hist,gjeo.muz-Inst. shk. K.Istog	-	-	-	20,000.00	40,000.00	20,000.00	20,000.00	-	20,000.00	20,000.00	-	-
					Blerja e tabelave te kombinuara dhe rreshqitese	-		-	20,000.00	20,000.00	20,000.00	-	-	20,000.00	20,000.00	-	-
	920	94680	0922	Arsimi I mesëm		15,000.00	10,000.00	5,000.00	53,000.00	47,000.00	12,000.00	53,000.00	-	35,000.00	-	-	-
					Punimi I coklles se rrethojes si dhe zhvendosja dhe vendosja e rrethojes ne Gjinnazin "Haxhi Zeka"-Istog	15,000.00	10,000	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Furnizimi me kabinet të informatikës -objektet e reja-Fan Noli dhe Tre dëshmoret	-			18,000.00			18,000.00			18,000.00		
					Punimi I shkalleve emergjente ne IAAP M.Fraseri-Gurakoc	-			15,000.00	15,000.00	-	15,000.00	-	15,000.00	15,000.00	-	-
					Paisje per kabinete të;nxemjes qendrore,elektros dhe makinerisë IAAP "M.Fraseri"-Gurakoc	-			20,000.00	32,000.00	12,000.00	20,000.00	-	20,000.00	20,000.00	-	-

3.2 Tendenca e të hyrave komunale dhe parashikimi afat-mesëm 2024-2026

Komuna e Istogut	THVK -2024	THVK -2025	THVK -2026
Taksa certifikatat e lindjes	6,000.00	6,200.00	7000
Taksa certifikatat e kurorëzimit	500.00	600.00	700
taksat certifikatat e vdekjes	6,000.00	6,500.00	700
taksa certifikata tjera ofiqarie	50,000.00	52,000.00	53000
taksa për verifikim të dokumentacionit të ndryshëm	50.00	60.00	70
taksa administrative për fletëkërkesë	100.00	150.00	200
taksa për pjesëmarrje në tender	-	-	
Shitja e mallrave	500.00	550.00	600
Denimet e regjistrimit me vonese	200.00	230.00	250
Regjistrimi I martesave dhe lindjeve qe ndodhin jasht R.Se Kosoves	200.00	220.00	300
TOTAL DREJTORATI PER ADMINISTRATË DHE PERSONEL	63,550.00	66,510.00	62,820.00
taksa komunale për leje ndërtimi	180,000.00	182,000.00	190,000.00
ndërrimi dhe destinimi i tokës	28,000.00	29,000.00	30,000.00
taksa komunale për leje mjedisore	20,000.00	21,000.00	22,000.00
Taksa komunale për legalizim të objekteve	30,000.00	40,000.00	45,000.00
shfrytëzimi i pronës publike			
Inspektimi i aktiv në teren, që bëjnë matjen e vendit			
TOTAL DREJTORIA PER URBANIZEM KADASTER DHE MBROJTJE TE MJEDISIT	258,000.00	272,000.00	287,000.00
tatimi në pronë	538,857.00	555,068.00	586,332.00
Tatimi në tokë dhe mbledhja e borxheve	116,411.00	119,272.00	124,789.00
taksa administrative për fletëkërkesë	2,000.00	2,000.00	2000
qiraja nga objektet publike	4,000.00	4,500.00	5,000.00
tax regjistrim i automjeteve	100,000.00	105,000.00	108,000.00
TOTAL DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA	761,268.00	785,840.00	826,121.00
licenca shitje në rrugë, kioske & shërbim			
licencë shërbime profesionale			
licencë për lojëra			
licencë për dyqane të mëdhaja			
licencë shitje me pakicë, naftë dhe derivate			

shërbime të pijeve alkoolike					2,000.00	2,128.00	2,400.00
licencë objekteve hoteliere							
licenca tjera për afarizëm					100.00	120.00	130.00
licenca aktive individuale&të lira							
Ngarkesa vjetore per afarizem(borxhet e viteve 2005-2012_					14,000.00	15,000.00	18,000.00
Ngarkesa vjetore per lejimin e perdorimit te pijeve alkoolike-					2,500.00	3,000.00	3,200.00
Ngarkesa vjetore per zgjatjen e orarit te punes per subjekte afariste-							
TOTAL DREJTORIA PËR EKONOMI DHE ZHVILLIM					18,600.00	20,248.00	23,730.00
Licenca tjera per Afarizem					5305	6000	6500
Nderrimi dhe destinimi I Tokes bujqesore					15000	18000	20000
Inspektimi Veterinar mbrenda vendit							
Taksa per dhenjen e lejeve per prerje te pyjeve private					2,000.00	3,144.00	4000
Qeraja per toka bujqesore ne pronesi te Komunes							
TOTAL DREJTORIA PËR BUJQËSI, HIDROEKONOMI DHE PYLLTARI					22,305.00	27,144.00	30,500.00
participim nga arsimi parafillor - qerdhet					80,000.00	82,000.00	85000
participim nga arsimi fillor					500.00	500.00	500
participim nga arsimi i mesem					24,000.00	25,000.00	26000
qiraja nga objektet publike							
TOTAL DREJTORIA PËR ARSIM, KULTURË, RINI DHE SPORT					104,500.00	107,500.00	111,500.00
Shitja e mallrave					500.00	500.00	500.00
Taksa administrative per flete kerkese					500.00	500.00	500.00
Dhenja e qertifikatave per ekskumimin e kufomave					100.00	100.00	100.00
Qertifikata qe nuk I eshte hequr zotesia,qertifikata per shlyerje dhe marrje te nenshtetsise					3500	3500	3500
participim nga shëndetësia					60,000.00	60,000.00	60000
TOTAL DREJTORIA PËR SHENDETËSI DHE MIRËQENIE SOCIALE					64,600.00	64,600.00	64,600.00
leje tjera për afarizëm-taksi dhe autobus							
Leje per demtim te infrastruktures							
TOTAL DREJTORIA PER SHËRBIME PUBLIKE,MBROJTJE DHE SHPETIM					0.00	0.00	0.00
Gjobat nga Inspektoriati					7,900.00	8,000.00	16,000.00
Licencat për pranim teknik të lokalit					5,500.00	6,000.00	6,527.00
TOTAL DREJTORIA E INSPEKTORATIT					13,400.00	14,000.00	22,527.00

TE HYRAT NE F.B. fondi 21				1,306,223.00	1,357,842.00	1,428,798.00
Gjobat e trafikut (Policia)						
Agjencioni I pyjeve te Kosoves						
Gjobat e trafikut (Gjykatat)						
DONACIONET(FONDI 67)						
DONACIONET(FONDI 41)						
TOTAL PLANIFIKIMIT I TE HV				1,306,223.00	1,357,842.00	1,428,798.00
				1,306,223.00	1,357,842.00	1,428,798.00

- - -

QARKORJA BUXHETORE 2024-2026

	2024	2025	2026
GRANTI I PERGJITHSHEM	6,565,119.00	7,054,889.00	7,515,080.00
GRANTI SPECIFIK I ARSIMIT	5,207,045.00	5,363,256.48	5,524,154.00
GRANTI SPECIFIK I SHENDETSISE	1,723,034.00	1,809,185.00	1,899,645.00
SHERBIMET REZIDENCIALE	200,000.00	200,000.00	200,000.00
TE HYRAT VETANAKE PROJEKSIONE	1,306,223.00	1,357,842.00	1,428,798.00
TOTAL	15,001,421.00	15,785,172.48	16,567,677.00

Lista e projekteve me bashkefinancim me komunitetin Qershor,2023

Kodi Funkcional	Kodi i nënprogramit	Kodi i Projektit	Emri i Projektit	Burimi i financimit 21	Bashkëfinancimi i komunitetit	Përqindja (%) e bashkëfinancimit të komunitetin në raport me komunën	Bashkëfinancimi i komunës	Përqindja (%) e bashkëfinancimit të komunës në raport me komunitetin	Totali L+M	Koment
633000 - Istog										
633175 - Buxhet dhe Financa										
175170 - Buxhetimi										
			Titulli i Porjektit "Ndërtimi i rrugëve" në Fshatrat e Komunës së Istogut							
		I ri	Ndërtimi i rrugës në Orroberdë lagja "Hakaj"	21	1,500.00	15.04	8,472.40	84.96	9,972.40	Bazuar në kërkesën 04/352/14886, nga Benin Hakaj përfaqësues i kësaj lagje, rruga ka një gjatësi prej 162 metra.
		I ri	Ndërtimi i rrugës në lagjen "Tuzi" në Dobrushë	21	2,000.00	31.07	4,438.00	68.93	6,438.00	Bazuar në kërkesën 13/352/6724, nga Azem Tuzi përfaqësues i kësaj lagje, rruga ka një gjatësi prej L=96 metra.
		I ri	Ndërtimi i rrugës në lagjen "Mavraj" në Saradran	21	1,000.00	10.65	8,387.00	89.35	9,387.00	Bazuar në kërkesën 13/352/12207, nga Xhavit Mavraj përfaqësues i kësaj lagje, rruga ka gjithsej S=565 m2.
		I ri	Ndërtimi i rrugës në lagjen "Bekaj" në Dubravë	21	3,000.00	12.73	20,570.00	87.27	23,570.00	Bazuar në kërkesën 13/352/4071, nga Ferat Bekaj përfaqësues i kësaj lagje, rruga ka një sipërprej L=460 metra.
		I ri	Ndërtimi i rrugës dhe kanalit vërshues në Dragolevc lagja "Kajtažaj"	21	5,000.00	13.97	30,800.00	86.03	35,800.00	Bazuar në kërkesën 13/352/8461, nga Qendrim Kajtažaj përfaqësues i kësaj lagje, rruga ka një sipërprej L=320 metra kurse kanali vërshues ka një gjatësi prej L=200 metra, .
		I ri	Ndërtimi i rrugës në lagjen e re, te rruga "Bekim Fehmiu" në Istog	21	1,500.00	19.84	6,060.20	80.16	7,560.20	Bazuar në kërkesën 13/352/4189, nga Bujar Hajzeraj përfaqësues i kësaj lagje, rruga ka një sipërprej L=131 metra.
		I ri	Ndërtimi i rrugës në lagjen "Behlulaj" në Dragolevc	21	2,000.00	13.56	12,750.00	86.44	14,750.00	Bazuar në kërkesën 13/352/10271, nga Gani Behlulaj përfaqësues i kësaj lagje, rruga ka një gjatësi prej L=250 metra
		I ri	Ndërtimi i rrugës në lagjen "Veselaj" në Istog të Poshtëm	21	1,300.00	8.58	13,855.00	91.42	15,155.00	Bazuar në kërkesën 13/352/3407, nga Diana Veselaj përfaqësuese e kësaj lagje, rruga ka një gjatësi prej L=235metra
		I ri	Ndërtimi i trotuarit në rrugën "Spanja" në Dushkajë	21	2,000.00	12.81	13,606.80	87.19	15,606.80	Bazuar në kërkesën 13/352/8288, nga Mustafë Nebihi përfaqësues i kësaj lagje, trotuari ka një gjatësi prej L=360 metra
					19,300.00	13.96	118,939.40	86.04	138,239.40	
Ndërtimi i rrethojave në varrezat e Fshatrave të Komunës së Istogut										
		I ri	Ndërtimi i rrethojës së varrezave në lagjen "Idrizaj" në Zhakovë	21	800.00	17.20	3,850.00	82.80	4,650.00	Bazuar në kërkesën 13/352/18870, nga Imer Idrizaj përfaqësues i kësaj lagje
		I ri	Ndërtimi i rrethojës së varrezave në Tomoc	21	2,000.00	25.00	6,000.00	75.00	8,000.00	Bazuar në kërkesën 13/352/11359, nga Haradin Kikaj përfaqësues i kësaj lagje
		I ri	Ndërtimi i rrethojës së varrezave në Kovragë	21	3,000.00	27.26	8,003.40	72.74	11,003.40	Bazuar në kërkesën 13/352/6966, nga Idriz Gjoci përfaqësues i kësaj lagje
		I ri	Ndërtimi i murit rrethues së varrezave në fshatin Tomoc të lagjes "Shatri"	21	5,000.00	32.13	10,562.80	67.87	15,562.80	Bazuar në kërkesën 13/352/22709, nga Bilall Shatri përfaqësues i kësaj lagje
					10,800.00	27.54	28,416.20	72.46	39,216.20	
Ndërtimi dhe Renovimi i shtëpive të Kulturës në Fshatrat e Komunës së Istogut										
			Ndërtimi i shtëpisë së Kulturës në fshatin "Dubovë e Vogël"	21	5,000.00	14.29	30,000.00	85.71	35,000.00	Bazuar në kërkesën 13/352/19121, nga Sadik Demaj përfaqësues i këtij fshati
			Renovimi i shtëpisë së kulturës së "Lubovë" lagja Kajtažaj dhe Haxhijaj	21	1,000.00	9.43	9,600.00	90.57	10,600.00	Bazuar në kërkesën 13/352/20255, nga Bek Kajtažaj përfaqësues i kësaj lagje
					6,000.00	13.16	39,600.00	86.84	45,600.00	
Totali për të gjitha projektet me bashkëfinancim					36,100.00		186,955.60		223,055.60	





