

Prema Zakonu br. 06 / L - 114 o javnim službenicima, Član 34 (2 i 3) i Uredba (NRC) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, članovi: 7 i 9, Opština Istok objavljuje:

Konkurencija

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Strucnjak za ljudske resurse
Institucija	Opština Istok
Br. Reference	RN00011347
Kod	RPC0004975
Datum obavesti	31.03.2023
Rok za prijavu	21.04.2023 - 28.04.2023

1. Opšti opis posla položaja

1. Sacinjava planove rada u skladu sa nadzornikom za primenu zadataka odredjenih na osnovu objekta jedinice i daje preporuke u vezi realizacije objekta jedinice;
2. Ucestvuje
u radnim grupama na profesionalnom polju Ljudskih Resursa specifikovanih,
zatrazen i vrsi specijalizovane zadatke na specificnom profesionalnom polju i
pomaze ostalo osoblje na realizaciji njihovih zadataka i odgovornosti;
3. U saradnji sa nadzornikom analizira i ocenjuje realizaciju objekta i plan rada
jedinice i sacinjava izvestaje o postignutom napredku i preporucuje ispravke
ako se trazi;
4. Osiguravaprimenu zakonodavstva u vezi menadziranja i razvoja ljudskih resursa;
5. Pruza profesionalnu podrsku za rukovodioce u vezi primene zakonodavstva za
menadziranje i razvoj ljudskih resursa
6. Ucestvuje na radnim grupama za sacinjavanje zakonodavstva za ljudske resurse i daje
preporuke za ljudske resurse za politike u vezi menadziranje ljudskih resurs

2. Opšti uslovi za prijem

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje;
- Govorite jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti zdravstveno sposoban za izvršavanje odgovarajućeg zadatka;
- Ne biti osuđivan pravosnažnom odlukom za namerno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za uklanjanje sa položaja javnog funkcionera, razrešenog prema ovom zakonu.

3. Opšti formalni zahtevi

Potrebno obrazovanje: Diploma o visokom obrazovanju najmanje 3 godine studija, smer Pravni fakultet, Ekonomski fakultet,

Potrebno radno iskustvo: Najmanje 1 (jedna) godina radnog;



4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

1. Potpuna i specijalizovana znanja u specifičnoj profesionalnoj oblasti
2. Visok nivo profesionalnih ili tehničkih znanja odgovarajuće oblasti i razumevanje oblasti koje su povezane sa dužnostima i odgovornostima;
3. Dobro poznavanje metoda istraživanja, koje pomažu u pripremanju osnovnih ili analitičkih izveštaja i u donošenju odluka; •
4. Veštine logičnog rezonovanja i analize;
5. Veštine za donošenje nezavisnih profesionalnih procena i za vršenje diskrecije nad pitanjima i za davanje značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika;
6. Istraživačke, analitičke, ocenjivačke i veštine u formulisanju preporuka i stručnih saveta;
7. Komunikacione veštine i lični uticaj, uključujući sposobnosti za predstavljanje

5. Trenutno upražnjena radna mesta

Kod	Br. Reference	Naslov pozicije	Pozicija klasa	Koeficijent	Institucija	Organizacija / Rad posao	Br. traženi
RPC0004740	RN00011092	Službenik za Personal 2	Profesionalni 2	7	Opština Istok	Kancelarija Predsednika / Zyra e Kryetarit	1

6. Način apliciranja

Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

-
- 1. Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- 2. Kopija dokaza o radnom iskustvu
- 3. Kopija dokaza o obukama
- 4. Kopija ocena za poslednje dve godine
- 5. Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle
- 6. Dokaz da niste pod istragom (od strane suda).

8. Način ocenjivanja kandidata



- Pismeno testiranje
- Ocenjivanje biografije
- Intervju

9. Oblast znanja, kvaliteta i veština koja će se ocenjivati

Stručno poznavanje oblasti u kojoj se takmičenje odvija;

- Veštine komunikacijskog planiranja rada i vođenja tima;
- Istraživačke, analitičke, evaluativne veštine i formulisanje preporuka i saveta;
- Sposobnost obavljanja zadataka i rada pod pritiskom;
- Poznavanje rada na računaru softverskih aplikacija (Vord, Ekcel, Pover Point, Internet).

10. Način upoznavanja i komuniciranja sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Objavljivanje konačnih rezultata

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Të dhëna shtesë:

Ne većinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

