



Në bazë të Ligjit Nr. 06/L – 114 për zyrtarët publikë, Neni 38 (1,2,3 dhe 4) dhe Rregullores (QRK) NR. 16/2020 për pranimin dhe karrierën në shërbimin civil të Republikës së Kosovë, Neni 40 Komuna Istog shpall:

Konkurs

Lëvizje brenda kategorisë

Të drejtë për aplikim në këtë procedurë kanë vetëm nëpunësit civil ekzistues të së njëjtës kategori të punësuar në të njëjtin apo në një tjetër institucion të shërbimit civil.

Titulli i pozitës së punës	Udhëheqës i Sektorit për Mirëqenie Sociale
Klasa e pozitës	Drejtues i Ulët
Koeficienti/Paga	7.5
Nr. i kërkuar	1
Data e njoftimit	23/02/2023
Afati për aplikim	10/03/2023 - 17/03/2023
Institucioni	Komuna Istog
Departamenti	Drejtorati për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale
Divizioni	
Vendi i punës	Qendra për Punë Sociale
Nr. i Referencës	RN00011083
Kodi	RPC0004731



1. Përshkrimi i përgjithshëm i punës

1. Udhëheqë punën e përgjithshme të sektorit dhe ndihmon drejtorin e caktimin e objektivave dhe zhvillimin e planit të punës për përmbushjen e këtyre objektivave si dhe harton planin e punës për sektorin;
2. Menaxhon stafin e sektorit, organizon punën përmes ndarjes së detyrave tek vartësit si dhe ofron udhëzime dhe monitoron punën e stafit;
3. Në bashkëpunim me drejtorin bën vlerësimin e proceseve dhe procedurave të brendshme, rekomandon ndryshime dhe përmisime me qëllim të rritjes së efikasitetit dhe cilësisë së punës;
4. Siguron zbatimin e politikave dhe legjislacionit lidhur me skemat për ndihma sociale për personat me nevojë;
5. Zhvillon programe, projekte dhe përcakton prioritetet për rastet sociale, zgjidhjen e çështjes së strehimit për skamnorët dhe çështjeve tjera sociale;
6. Siguron shqyrtimin e aplikacioneve për ndihma sociale në kohën e duhur dhe marrjen e vendimeve në bazë të kriterëve të përcaktuara me legjislacionin në fuqi;
7. Përgatit informatë për sqarimi e kriterëve dhe procedurave për plotësimin e aplikacioneve për përfitim nga skema e ndihmës sociale dhe bashkëpunon me organizatat qeveritare dhe joqeveritare, vendor dhe ndërkombëtare për zgjidhjen e rasteve sociale;
8. Kujdeset për vlerësimin vjetor të nëpunësve nën mbikëqyrjen e tij;
9. Kryen edhe punë të tjera zyrtare nga mbikëqyrësi i drejtpërdrejt;

2. Kushtet për lëvizjen brenda kategorisë dhe kërkesat e veçanta

- Të jetë nëpunës civilë i të njëjtës kategori për të cilën aplikon.
- Të mos jetë ndëshkuar me ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende.
- Të jetë vlerësuar të paktën 'mire' për rezultatet në punë, të paktën gjatë dy viteve të fundit të vlerësimit.

3. Kërkesat e përgjithshme formale

- **Arsimimi i kërkuar:** Diplomë/a e arsimit të lartë më së paku 3 vite të studimeve; drejtimi - Punë Sociale;
- **Përvoja e punës e kërkuar:** Së paku tri (3) vite përvojë pune profesionale.



11. Mënyra e aplikimit

- Përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

12. Data e shpalljes së rezultateve përfundimtare

- Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>). Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.

Të dhëna shtesë:

Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj.

Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojë për pozitat e shpallura.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen

