

Prema Zakonu br. 06 / L - 114 za službenike u izdavaštvu, član 38 (1,2,3 i 4) i Uredba (KRK) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 40 Opština Istok objavljuje:

Konkurs

Kretanje unutar kategorije

Samo postojeći državni službenici iste kategorije zaposleni u istoj ili drugoj instituciji državne službe imaju pravo da se prijave u ovom postupku

Naziv radnog mesta	Viši Službenik za Evropske Integrisanja
Pozicija klasa	Profesionalni 1
Koeficijent/Plata	7.5
Br. traženi	1
Datum obavesti	10/11/2022
Rok za prijavu	25/11/2022 - 05/12/2022
Institucija	Opština Istok
Odeljenje	Kancelarija Predsednika
Divizija	
Radno mesto	Zyra e Kryetarit
Br. Reference	RN00010407
Kod	RPC0004090

1. Opšti opis posla položaja

1. Pomaže u izradi i davanju saglasnosti na plan rada i rokove sa rukovodiocem i stručnim osobljem najvišeg nivoa, za pružanje relevantnih proizvoda i usluga, u oblasti evropskih integracija;
2. Pruža podršku u vezi sa periodičnim pregledom i izveštavanjem za PKZMSA
3. Sarađuje sa visokim zvaničnicima, u pripremi izveštaja i preporuka, o razvoju i unapređenju politike i regulatornih okvira, u skladu sa normama EU;
4. Prikuplja informacije i konsultuje se sa ministarstvom nadležnim za evropske integracije, kako bi se obezbedila primena politika i smernica, u skladu sa nacionalnim politikama;
5. Sarađuje sa kadrovskom službom, na podizanju kadrovskih kapaciteta, po pitanjima evropskih integracija i dr.;
6. Pomaže u organizaciji redovnih sastanaka procesa stabilizacijskog pridruživanja, među ministarskih sastanaka i sastanaka sa donatorskim organizacijama i drugim relevantnim akterima;
7. Pomaže u pružanju pomoći, za pripremu aplikacija, kao i pružanje pomoći za beneficije u IPA fondovima, te praćenje realizacije ovih projekata;
8. Obavlja i druge poslove, u skladu sa zakonima i propisima, koje s vremena na vreme može razumno zahtevati supervizor;

2. Uslovi za kretanje unutar kategorije i posebni zahtevi

- Da je civilni službenik iste kategorije za koju aplicira
- Da je civilni službenik potvrđen u zadatku prilikom kretanja unutar profesionalne kategorije.
- Da nije kažnjavao nekom disciplinskom merom koja još uvek nije zastarela.
- Da je najmanje 'dobro' ocenio rezultate rada, najmanje tokom poslednjih dve godine ocenjivanja.
- U slučaju konkurisanja za kretanje unutar profesionalne kategorije da su ocenjeni dobro u poslednjoj godini.

3. Opšti formalni zahtevi

- Potrebno obrazovanje, univerzitetska diploma/e sa najmanje 240 kredita/ECTS ili ekvivalentno, obavezna oblast Evropske integracije, engleski jezik.
- Radno iskustvo: Najmanje dve (2) godine radnog iskustva u struci iz oblasti za koje je izrađena procedura za popunjavanje radnog mesta.



4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

- Duboko i specijalizovano znanje u specifičnoj profesionalnoj oblasti.
- Visok nivo profesionalnog ili tehničkog znanja odgovarajuće oblasti i razumevanje oblasti koje su povezane sa dužnostima i odgovornostima;
- Široko poznavanje oblasti, istraživačkih metoda, koje pomažu u pripremanju osnovnih ili analitičkih izveštaja.
- Veštine logičnog rezonovanja i analize.
- Veštine za donošenje nezavisnih profesionalnih procena i za vršenje diskrecije nad pitanjima i za davanje značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika.
- Istraživačke, analitičke, ocenjivačke i veštine u formulisanju preporuka i stručnih saveta.
- Komunikacione veštine i lični uticaj, uključujući veštine zastupanja. Poznavanje engleskog jezika.

5. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Kopija ocena za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle
- Dokaz da niste pod istragom (od strane suda).

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za kretanje u kategoriji biće objavljena najkasnije do datuma 12/12/2022, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Datum, mesto i vreme kada će se realizovati usmeni intervju

- Me 14.12.2022 ora 11:00 Salla e Kuvendit Kati i Tretë.

8. Oblast znanja, sposobnosti i kvaliteta koji će se ocenjivati u usmenom intervju

- Stručno poznavanje oblasti u kojoj se takmičenje odvija;
- Veštine komunikacijskog planiranja rada i vođenja tima;
- Istraživačke, analitičke, evaluativne veštine i formulisanje preporuka i saveta;
- Sposobnost obavljanja zadataka i rada pod pritiskom;
- Poznavanje rada na računaru softverskih aplikacija (Vord, Ekcel, Pover Point, Internet).

9. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

- Intervju

10. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)



11. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

12. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Të dhëna shtesë:

Ne većinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

