

Prema Zakonu br. 06 / L - 114 za službenike u izdavaštvu, član 38 (1,2,3 i 4) i Uredba (K RK) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 40 Opština Istok objavljuje:

Konkurs

Kretanje unutar kategorije

Samo postojeći državni službenici iste kategorije zaposleni u istoj ili drugoj instituciji državne službe imaju pravo da se prijave u ovom postupku

Naziv radnog mesta	Službenik za Registraciju Biznesa
Pozicija klasa	Profesionalni 3
Koeficijent/Plata	7
Br. traženi	1
Datum obavesti	27/10/2022
Rok za prijavu	11/11/2022 - 18/11/2022
Institucija	Opština Istok
Odeljenje	Direktorijat za Ekonomiju I Razvoj
Divizija	
Radno mesto	Drejtorati për Ekonomi dhe Zhvillim
Br. Reference	RN00010294
Kod	RPC0003989

1. Opšti opis posla položaja

1. Prihvatanje zahtjeva za početnu registraciju poslovanja, promjene i prestanak poslovanja;
2. Vršiti obradu podataka za registraciju preduzeća i trgovačkih naziva;
3. Provjeriti podatke u prijavama za registraciju biznisa, odnosno trgovačkih naziva, koje je preduzeće dostavilo i potvrditi poslovno ime;
4. Izvršiti unos podataka u sistem prije registracije na osnovu karakteristika poslovanja;
5. Kreira elektronsku arhivu prije registracije, skeniranjem dokumentacije;
6. Pruža savjete poslovnim aplikantima - njihovu registraciju, prema njihovim zahtjevima;
7. Obavlja i druge poslove koje mu poveri DER, u skladu sa zakonskim odredbama i propisima na snazi..

2. Uslovi za kretanje unutar kategorije i posebni zahtevi

- Da je civilni službenik iste kategorije za koju aplicira
- Da je civilni službenik potvrđen u zadatku prilikom kretanja unutar profesionalne kategorije.
- Da nije kažnjavao nekom disciplinskom merom koja još uvek nije zastarela.
- Da je najmanje 'dobro' ocenio rezultate rada, najmanje tokom poslednjih dve godine ocenjivanja.
- U slučaju konkurisanja za kretanje unutar profesionalne kategorije da su ocenjeni dobro u poslednjoj godini.

3. Opšti formalni zahtevi

- Potrebno obrazovanje: univerzitetska diploma, Ekonomski Fakultet i Biznisa sa najmanje 180 kredita / ECTS ili ekvivalentno;
- Posebne formalne kvalifikacije;
- Potrebno radno iskustvo: Nije potrebno radno iskustvo.

4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

- Specifična profesionalna znanja u odgovarajućoj oblasti rada, stečena kroz obrazovanje i osnovne obuke;
- Veštine za razumevanje i sprovođenje operativnih praksi radi poboljšanja efikasnosti;
- Znanja u vezi standardnih administrativnih/tehničkih procedura u određenoj oblasti;
- Sposobnost za samoinicijativni rad u okviru utvrđenih planova i procedura;
- Dobre komunikacione veštine, uključujući sposobnost davanja uputstva i prosleđivanja informacija ostalima;
- Računarske veštine u programskim aplikacijama (Word, Excel, Power Point)



5. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Kopija ocena za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle
- Dokaz da niste pod istragom (od strane suda).

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za kretanje u kategoriji biće objavljena najkasnije do datuma 25/11/2022, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Datum, mesto i vreme kada će se realizovati usmeni intervju

- me 27.11.2022, ora 11:00 Salla e Kuvendit -- Kati i Tretë.

8. Oblast znanja, sposobnosti i kvaliteta koji će se ocenjivati u usmenom intervju

- Stručno poznavanje oblasti u kojoj se takmičenje odvija;
- Veštine komunikacijskog planiranja rada i vođenja tima;
- Istraživačke, analitičke, evaluativne veštine i formulisanje preporuka i saveta;
- Sposobnost obavljanja zadataka i rada pod pritiskom;
- Poznavanje rada na računaru softverskih aplikacija (Vord, Ekcel, Pover Point, Internet).

9. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

- Intervju

10. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

12. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.



Të dhëna shtesë:

Ne veçinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

