

Prema Zakonu br. 06 / L - 114 o javnim službenicima, Član 34 (2 i 3) i Uredba (NRC) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, članovi: 7 i 9, Opština Istok objavljuje:

Konkurencija

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Strucnjak za odnose s javnošću i informisanje
Institucija	Opština Istok
Br. Reference	RN00009188
Kod	RPC0002931
Datum obavesti	08.06.2022
Rok za prijavu	29.06.2022 - 06.07.2022

1. Opšti opis posla položaja

1. Svakodnevno rukovodi vezom opštine, sa štampanim i elektronskim medijima, kao i sa novinarima sa kojima redovno sarađuje;
2. Prati članke i medijske publikacije, u vezi sa aktivnostima i uslugama opštine, i priprema odgovore, reakcije po potrebi;
3. Kontinuirano prati štampane i elektronske medije, i priprema sažetak informacija za više rukovodstvo opštine;
4. Održava i ažurira bazu podataka o kontaktima sa medijima i uspostavlja dobre odnose sa vodećim novinarima, posebno obrazovanja, nauke i tehnologije;
5. Pomaže supervizoru i višem službeniku za odnose s javnošću u pripremi saopštenja za javnost, informacija, izveštaja i drugih publikacija za javnost;
6. Prima zahteve za pristup službenim dokumentima, evidentira zahteve i prosleđuje ih relevantnim izvorima, koji moraju odgovoriti;
7. Održava, čuva i arhivira sva saopštenja za javnost, informacije, izveštaje i druge publikacije, za javnost, opštine, kao i članke štampanih i elektronskih medija, za opštinu;
8. Obavlja druge dužnosti u skladu sa zakonima i propisima koje može razumno zahtevati s vremena na vreme od strane supervizora.

2. Opšti uslovi za prijem

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje;
- Govorite jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti zdravstveno sposoban za izvršavanje odgovarajućeg zadatka;
- Ne biti osuđivan pravosnažnom odlukom za namerno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za uklanjanje sa položaja javnog funkcionera, razrešenog prema ovom zakonu.



3. Opšti formalni zahtevi

- Potrebno obrazovanje: univerzitetska diploma, fakultet novinarstva, sa najmanje 180 kredita / ECTS ili ekvivalentno;
- Znanje i iskustvo u oblasti novinarstva i javnog komuniciranja
- Posebne formalne kvalifikacije: Sertifikat, Licenca kada to zahteva važeći zakon ili kada se smatra neophodnim za pozicije u ovoj klasi;
- Potrebno radno iskustvo: Najmanje dve (2) godine radnog iskustva.

4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

- Specifična stručna znanja iz relevantne oblasti rada, stečena edukacijom i osnovnom obukom;
- Visok nivo stručnog, odnosno tehničkog, znanja iz relevantne oblasti i razumijevanja oblasti u vezi sa zadacima i odgovornostima;
- Opsežno poznavanje terena, istraživačkih metoda, što je pomoglo u pripremi osnovnih ili analitičkih izvještaja;
- Vještine logičkog zaključivanja i analize;
- Sposobnost donošenja nezavisnih profesionalnih prosudbi i diskrecionog prava u vezi sa pitanjima i davanja značajnog doprinosa razvoju i implementaciji politika;
- Istraživačke vještine, analitika i formulisanje preporuka i stručni savjeti;
- Veštine komunikacije i lični uticaj, uključujući sposobnost predstavljanja

5. Trenutno upražnjena radna mesta

Kod	Br. Reference	Naslov pozicije	Pozicija klasa	Koeficijent	Institucija	Organizacija / Rad posao
RPC0002803	RN00009052	Službenik za Informisanje i Monitorisanje sa Medijima	Profesionalni 2	7	Opština Istok	Kancelarija Predsednika / Zyra e Kryetarit

6. Način apliciranja

Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje



- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Dokaz da niste pod istragom (od strane suda).

8. Način ocenjivanja kandidata

- Pismeno testiranje
- Ocenjivanje biografije
- Intervju

9. Oblast znanja, kvaliteta i veština koja će se ocenjivati

Zakon i Medijih

10. Način upoznavanja i komuniciranja sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Objavljivanje konačnih rezultata

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Të dhëna shtesë:

Ne većinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

