



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Istogut
Skupstina Opstine
Municipal Istog

Opštinska Direkcija za Obrazovanje

05.Br.232/21
Dt.27.05.2021

Na osnovu člana 67 i 68. zakona br. 06 / L-114 o javnim službenicima, član 35 stav 1 Zakona br. 04 / L-032 o pred univerzitetskom obrazovanju u Republici Kosovo, član 5 tačka Zakona br. 03 / L-068 o obrazovanju u opštinama Republike Kosovo, kao i na osnovu Administrativnog uputstva (MES) br. 151/2020, o dužnostima i odgovornostima direktora i zamenika direktora javne institucije, obrazovne i pred univerzitetske obuke u Republici Kosovo, procedurama i imenovanjima, raskidu ugovora i privremenim imenovanjima, Opštinska direkcija za obrazovanje u Istoku, objavljuje:

**KONKURS
ZA DOPUNU SLOBODNIH RADNIH MESTA**

I. Naziv radnog mesta; Zamenik/ca Direktora Škole u Osnovnu Srednju Nižu Školu (OSNŠ)

1. OSNŠ "Bajram Curri" Istok

Institucija: **Opština Istok**

Odjel/Direkcija: **Opštinska Direkcija za Obrazovanje**

Vrsta pozicije: **Ne karijere**

Br. pozicija: **1 (Jedna) pozicija**

Naziv nadzornika: **Direktor Obrazovanja**

Grada/Koeficijent: **- 7.2**

Radno vreme: **40 časova**

Trajanje: **4 (četiri) godine**

Svrha radnog mesta:

Upravljanje, organizacija i nadzor obrazovnog procesa u obrazovnoj ustanovi.

Glavni zadaci:

- Brine se, i prati napredak nastavnog procesa i pomaže u stvaranju pozitivne klime u školskoj ustanovi;
- Nadgleda nastavnike u izvršavanju njihovih zadataka i odgovornosti;
- Obraduje statistiku uspeha učenika i druge podatke u određenim periodima;
- Priprema periodični izveštaj o napretku rada u školskim institucijama;

- Proverava dnevnike razreda najmanje jednom na satu i upućuje nastavnike da pravilno vode beleške;
- Pomaže i podržava mehanizme školskih institucija za upravljanje kvalitetom rada ustanove;
- Zamenjuje nastavnike u slučaju odsustva;
- Prihvata, kontrolira i koordinira pripremu nastavnih programa;
- Po potrebi zamenjuje i zastupa direktora školske ustanove;
- Obavlja i druge poslove koje mu je dodelio direktor školske ustanove u skladu sa zakonom.

Potrebni uslovi i veštine:

- Biti državljanin Republike Kosovo,
- Da su završili univerzitetsko obrazovanje, nivo kvalifikacija koji ispunjavaju uslove prema važećem normativnom stručnom obrazovanju i normativu za stručno obrazovanje.
- 1. Master za rukovođenje, upravljanje ili upravljanje u obrazovanju (kvalifikacija 300 ECTS, najmanje 5 godina univerzitetskog obrazovanja),
- 2. Master obrazovanja (kvalifikacija 300 ECTS, najmanje 5 godina univerzitetskog obrazovanja),
- 3. Četiri godine (kvalifikacija 240 ECTS, najmanje 4 godine univerzitetskog obrazovanja)
- 4. Četverogodišnji prvostupnik (kvalifikacija 240 ECTS, najmanje 4 godine univerzitetskog obrazovanja),
- Imati redovnu nastavničku licencu prema uputstvu za licenciranje učitelja,
- Da su uspešno završili program profesionalnih kvalifikacija za liderstvo, administraciju ili upravljanje u obrazovanju zasnovan na standardima profesionalne prakse za direktore škola na Kosovu koje je odobrio MPNS, prema preporuci SKGO
- Imati radno iskustvo u obrazovnom procesu prema uputama navedenim u radnom katalogu,
 1. Pet (5) godina radnog iskustva u obrazovnom procesu za kandidate za direktora u višem srednjem obrazovanju,
 2. Četiri (4) godine radnog iskustva u obrazovnom procesu za kandidate na drugim nivoima,
 3. Tri (3) godine radnog iskustva u obrazovnom procesu za kandidate za zamenika direktora.

Potrebna dokumenta:

1. Diploma završenog Fakulteta za odgovarajući nivo kvalifikacija
2. Uverenje o uspešnom završetku programa obuke za rukovođenje, administraciju ili upravljanje u obrazovanju na osnovu standarda profesionalne prakse za direktore škola na Kosovu, kandidata koji je završio univerzitetski program Master u rukovođenju, administraciji ili upravljanju u obrazovanju nepostojanje sertifikata o obuci za liderstvo u obrazovanju pruža dokaz o magisteriju u ovoj oblasti studija.
3. Kopija ličnog dokumenta (ID)
4. Zdravstvena potvrda izdata u poslednjih šest meseci od strane licencirane zdravstvene ustanove koja dokazuje njegovo / njeno zdravstveno stanje.
5. Dokazi da nije pod istragom i dokazi da nije osuđivan za nasilna krivična dela ili nedostojna dela koja uključuju decu.
6. Dokazi o radnom iskustvu u obrazovnom procesu.
7. Izjava kojom potvrđuje da u poslednje tri godine kandidat više nije zauzimao nijedno rukovodeće mesto u strukturama političkih stranaka.
7. Profesionalni govornik sa dokazima u skladu s uputstvima u dodatku / obrascu H ovog AI.
8. Izvod iz matične knjige rođenih.

Konkurs ostaje otvoren 15 dana od 29.06.2021 do 13.07.2021.

Zainteresovani kandidati uzimaju obrasce za prijavu u Centru za pomoć građanima na ulazu u kancelariju zgrade opštine br. 100.

Zahtev zajedno sa potrebnom dokumentacijom podnosi se istoj kancelariji.

Napomena: Nepotpuni dokumenti i oni primljeni nakon isteka roka neće se uzimati u obzir.

