



REPUBLIKA E KOSOVËS/ REPUBLIKA KOSOVO/ REPUBLIC
OF KOSOVO

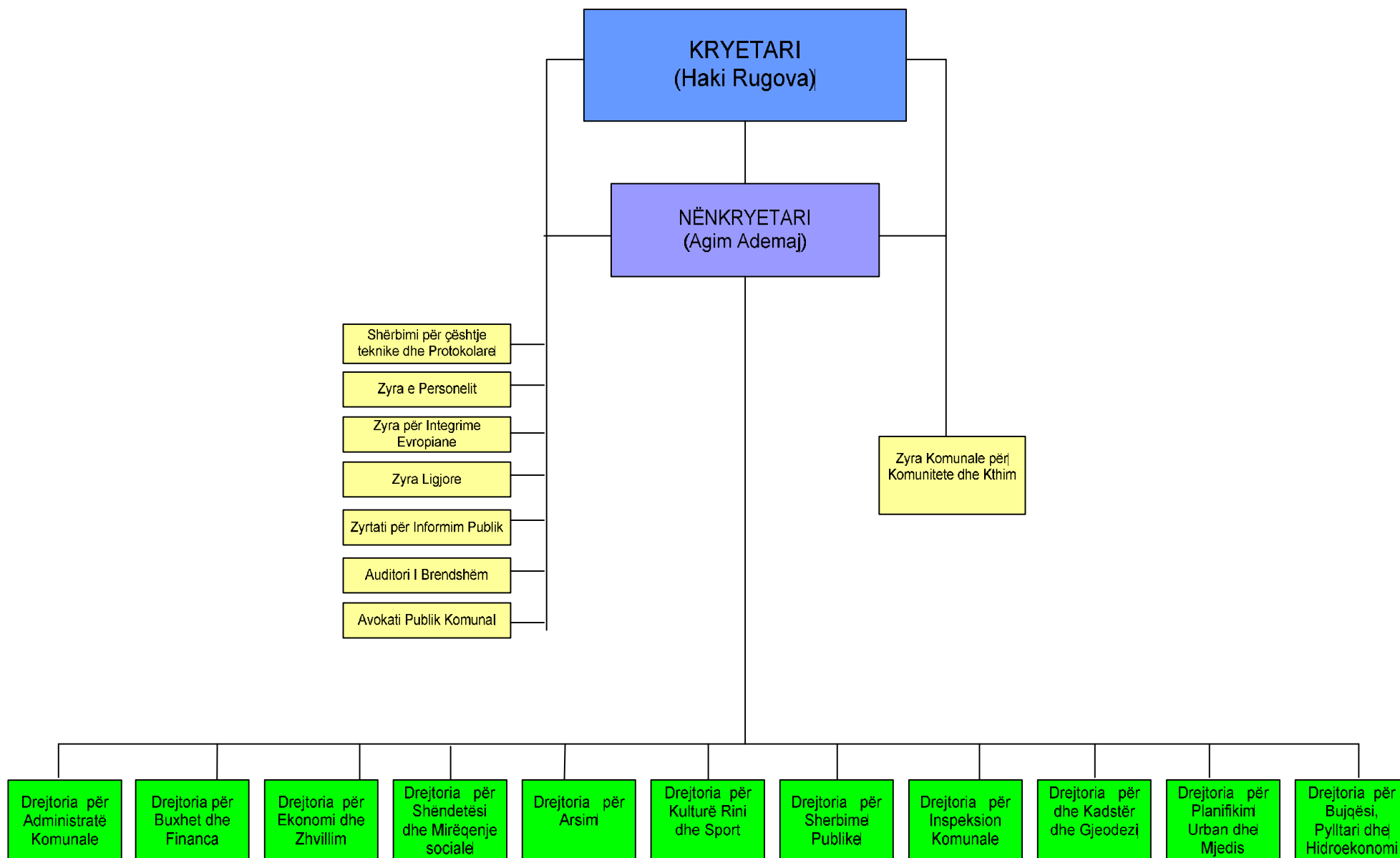


KOMUNA E ISTOGUT/ OPSTINA ISTOK/ MUNICIPALITY OF ISTOG

KRYETARI/PREDSIEDNIK/MAYOR

R A P O R T
I PUNËS SË KRYETARIT PËR PERIUDHËN JANAR-DHJETOR 2018

Dhjetor 2018



PËRMBAJTJA

1. HYRJE	4
2. DREJTORIA PËR ADMINISTRATË KOMUNALE.....	7
3. DREJTORIA PËR INSPEKSION.....	14
4. DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA.....	18
5. DREJTORIA PËR ZHVILLIM EKONOMIK	24
6. DREJTORIA PËR KADASTËR DHE GJEODEZI.....	27
7. DREJTORIA PËR PLANIFIKIM URBAN DHE MJEDIS.....	28
8. DREJTORIA PËR ARSIM.....	51
9. DREJTORIA PËR KULTURË.....	58
10.DREJTORIA PËR SHËNDETËSI	63
11.DREJTORIA PËR SHËRBIME PUBLIKE.....	67
12.ZYRA KOMUNALE PWR KOMUNITETE	81

I. HYRJE

Udhëheqësi i Komunës

Komuna si njësi themelore e pushtetit lokal funksionon në bazë të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës nr.28/08), Statutit të Komunës si akt më i lartë i komunës si dhe Ligjeve të tjera me të cilat janë përcaktuar kompetencat dhe fushëveprimi i saj. Me ligjin e përmendur janë përcaktuar struktura dhe organet e pushtetit lokal dhe Komunave iu është lënë hapësirë për formimin e drejtorive, përkatësisht përcaktimit të numrit të tyre. Në këtë kontekst si organe të Komunës në Ligjin për vetëqeverisjen lokale janë përcaktuar: Kryetari si organ më i lartë ekzekutiv, i zgjedhur drejtpërdrejtë nga qytetarët dhe Kuvendit Komunal si organ më i lartë vendimmarrës

Kryetari i Istog-ut, z. Haki Rugova (LDK), është zgjedhur në zgjedhjet lokale në vitin 2017. Lidhja Demokratike e Kosovës mbanë 11 nga 27 ulëset në asamblenë komunale. Partia e dytë më e madhe me 6 ulëse është AAK, e përcjellur nga PDK me 4 anëtarë të asamblesë, VV me dy anëtar , IQ, SL, RB dhe SM me nga një ulëse. Në kuadër të kuvendit janë themeluar dy komitete obligative: Komiteti për Politikë dhe Financa dhe Komitetit për Komunitete. Komuna e publikon proces verbalin dhe të gjitha aktet e miratuara nga takimi i Asamblesë në ueb-faqen komunale. Komuna e Istogut është e organizuar në 11 drejtori dhe Zyra Komunale për Komunitet dhe Kthim duke shtuar Zyrën e Kryetarit përgjegjëse për obligimet horizontale të komunës.

II. KRYETARI I KOMUNËS

Kryetari është organ më i lartë ekzekutiv, i zgjedhur drejtpërdrejtë nga qytetarët i cili e përfaqëson komunën. Gjatë këtij viti, Kryetari i Komunës, në veçanti, krahas punëve dhe obligimeve të tjera ka shqyrtuar dhe realizuar çështje të rëndësishme nga përgjegjësitë komunale dhe atë:

- Realizimi i projekteve prioritare të përcaktuara nga viti i kaluar dhe realizimi i projekteve të përcaktuara nga ky vit;
- Shqyrtimi i kërkesave të ndryshme të qytetarëve;
- Organizimi dhe funksionimi i organeve komunale të administratës dhe kompletimi i tyre me kuadro profesionale, në këtë drejtim është angazhim permanent në organizimin dhe sistemin e shërbimit civil në atë mënyrë që qytetarët të kenë qasje më të lehtësuar për kryerjen e shërbimeve komunale
- Hartimi dhe propozimi i Rregulloreve dhe Vendimeve të ndryshme nga fushëveprimi dhe kompetencat komunale, të cilat i janë kaluar Komitetit për Politikë dhe Financa dhe Kuvendit për miratim
- Si dhe punët dhe detyrat të tjera të rregullta nga fushëveprimi dhe kompetencat e tij.

Në kuadër të Zyrës së Kryetarit funksionojnë edhe: zyra e integriteteve evropiane, zyra ligjore, zyra e komunikimit dhe informimit, zyra e menaxherit të personelit, avokati publik dhe auditori i brendshëm. Në kuadër të zyrës së integriteteve evropiane dhe zyrës ligjore hartohen planet operative për përmbushjen e prioriteteve për integritete evropiane, ofrohen këshillime dhe mendime profesionale juridike, ofrimi i ndihmës dhe hartimi i projekt-rregulloreve komunale, etj. Në kuadër të zyrës së informimit në mënyrë të rregullt ofrohen informata për opinionin dhe media elektronike dhe ato të shkruara për të gjitha aktivitetet e Kryetarit, Drejtorateve dhe punës

në përgjithësi të organeve komunale të administratës si dhe bëhet azhurnimi dhe mirëmbajtja e Ueb faqes së komunës. Në kuadër të zyrës për menaxhimin e personelit mbahen dosjet e të gjithë shërbyesve civil dhe bëhet monitorimi i zbatimit të Ligjit mbi shërbimin civil dhe rregulloreve të tjera nga kjo lëmi. Avokati publik, në pajtim me ligjet pozitive në fuqi mbron interesat e Komunës pranë gjykatave kompetente. Si pikësynim i Kryetarit, meqenëse vitin e kaluar është bërë një punë mjaft e madhe në realizimin e projekteve kapitale të rëndësishme për komunën tonë, si dhe identifikimi i prioriteteve të tjera, ka qenë vazhdimi i këtyre prioriteteve të cilat janë realizuar e që do të paraqiten në vijim në kuadër të raportimeve të drejtorateve përkatëse. Krahas këtyre synimeve të cekura më lartë, Kryetari ka kryer edhe punë të tjera: si kontaktimi me organizata të ndryshme qeveritare dhe joqeveritare, përfaqësues të OSBE-së, EULEX-it, ICO-së dhe vizitave të ndryshme të niveleve të ndryshme qeveritare që i janë bërë komunës sonë.

Spektori Ligjor gjashtë vitit 2018 ka kryer punët si me poshtë:Për Kryetarin e Komunës-**ekzekutiv:** Janë propozuar 3 (tri) Rregullore Komunale në Kuvendit e Komunës për miratim;

Janë nxjerr:

- Vendime 792 (shtatëqind e nentëdhjetë e dy);
- Kontrata 3 (tri);
- Marrëveshje 12 (dymbëdhjetë);
- Autorizime 16 (gjashtëmbëdhjetë);
- Shkresa të ndryshme 77 (shatëdhjetë e shtatë);

Është punuar në grupe punuese për hartimin e rregulloreve komunale; Puna në komisione për interëvistimin e kandidatëve për pranim në punë; Puna në grupe punuese për hartimin e planeve të veprimit dhe strategjive të ndryshme; Puna në grupin punues për funksionimin e organeve të administratës komunale; Puna për mbledhjen e të dhenave në fushën e legjislacionit gjatë vitit 2018 për performancën komunale; Përgatitja dhe marrja pjesë në mbledhjet e Kuvendit të Komunës dhe KPF-së;Puna në komisione të ndryshme;Shpërndarja e Gazetave Zyrtare-Ligjeve në organet komunale;Bashkëpunimi me Drejtoret e Drejtorive si dhe zyrtaret Komunal lidhur me zbatimin e ligjeve; -Punimi i raporteve të ndryshme; Pjesëmarrja në trajnime; në trueza të rrumbullakta; në konferenca; si dhe janë kryer edhe shumë punë tjera të dhënë nga mbikëqyrësi.

Për Drejtorinë për Administratë:

Janë nxjerr: Vendime për praktikant 30 (tridhjetë), Vërtetime 10 (dhjetë) si dhe Shkresa të ndryshme 10 (dhjetë).

Zyra për Integritet Evropian (ZIE) ka zyrtarin përgjegjës i cili kryen punët dhe obligimet në përputhje me Rregulloren 08/2011 për Organizimin dhe Përgjegjësitë e Zyrave Komunale për Integritet Evropian. Zyra në fjalë, mbikëqyrë aktivitetet e drejtorive dhe sektorëve që burojnë nga planet e Veprimit për Partneritet Evropian, obligimet e komunës që dalin nga agenda evropiane 2018 si dhe dokumentet tjera strategjike të MAPL-së, respektivisht Qeverisë së Kosovës. Në kuadër të përgjegjësisë të Zyrës për Integritet Evropian, zyrtari përgjegjës në vazhdimësi mbikëqyrë hartimin e rregulloreve komunale, për të siguruar se ato janë në përputhje me standardet evropiane. Zyra në fjalë përgatitë dy (2) raporte gjashtë-mujore për Kryetarin e Komunës dhe MAPL-në, si dhe hulumton programe të ndryshme të asistencës së BE-së dhe donatorëve tjerë për të ofruar mbështetje për qeverisje dhe zhvillim lokal. Tani sa po është

përgatitur raporti Janar-Dhjetor 2018 që pasqyron performancën e komunës dhe obligimet e komunës nga fusha e agjendës evropiane.

Auditori i Brendshëm- Zyra e Auditorit brendshëm në komunën e Istogut është i organizuar si Njësi e Auditimit Brendshëm (NJAB) që vepron me vetëm një auditor në kuadër të Zyrës së Kryetarit .Aktivitetin i punës së auditorit perveq auditimit të brendshëm kryen edhe punë tjera administrative të nevojshme për funksionimin e NJAB .Puna e NJAB bazohet në bazë të Planit vjetor dhe strategjik që aprovohet dhe miratohet nga Kryetari i komunës dhe Komiteti i Auditimit sipas Ligjit nr. 06/L-021 KBFP neni 23 pika 1.2 si dhe neni 25 pika 3.3 . Në vitin 2018 Auditimi i brendshëm kishte fushëveprim punën e vitit 2017 dhe 2018. Gjatë kësaj periudhe janë kryer tri raporte të auditimit si :Në Drejtorin për buxhet e financa-sektorin tatimi në pronë me fushëveprim vitin 2017, Zyren e prokurimit me fushëveprim vitin 2018 dhe Drejtorin për shërbime publike, mbrojtje e shpëtim me fushëveprim viti 2018 si dhe është në proces të auditimit Menaxhimi pasurive komunale gjatë vitit 2018 .Raportet finale të auditimit me të gjeturat dhe rekomandimet janë shqyrtuar nga Komitetit i Auditimit i cili gjatë vitit 2018 ka mbajtur tri takime .

Zyra për informim publik, Ky raport një vjeçar i Zyrës së Informimit Publik, prezanton aktivitetet e punëve të kryera të përqendruara në transparencën e institucioneve komunale karshi medieve si dhe opinionit të gjerë. Të dhënat plasura web faqen e Komunës sipas kategorive: Komunikata të dërguara për media 35, lajme të publikura në ëeb-faqe 152, ftesa të plasura në web 52, njoftime të plasura në web 54, urime të plasura në ueb 5, konkurse publike të plasura në ueb 62, vendime të plasura në web janë të gjitha vendimet e kuvendit dhe kryetarit, po ashtu janë të vendosura edhe të gjitha mbledhjet e kuvendit dhe të gjitha mbledhjet e Komitetit për Politikë dhe Financa .Po ashtu janë të publikuara të gjitha planet dhe strategjitë komunale,raportet e kryetarit, kuvendit, drejtorive komunale si dhe të gjitha raportet financiare. Aktivitete të përcjellura nga mediat:Kronika nga tereni 32, nga shtypi ditor 57. Qasje në dokumente publike, nga janari deri në dhjetor kemi gjithsejtë 20 kërkesa për qasje në dokumente zyrtare të cilave ju kemi kthyer përgjigje më kohë dhe në afat ligjor.

Zyra e Personelit në komunën e Istogut funksionin në kuadër të Zyrës së Kryetarit, momentalisht në kuadër të kësaj zyre punon vetëm Menaxheri i Personelit. Zyra e Personelit është përgjegjëse për gjithë stafin civil që funksionin në kuadër të komunës,. është përgjegjës për sigurimin e mbarëvajtjes së procedurave të rekrutimit të nëpunësve civil, përgatit konkurset, akt emërimet, kontratat për marrëveshjet e punës, procedon pagat dhe bën mirëmbajtjen e dosjeve të personelit.Udhëheq procesin e planifikimit, vlerësimit dhe rekrutimit të personelit si dhe menaxhon sistemin e informatave për menaxhimin e burimeve njerëzore të komunës, siguron identifikimin e nevojave për trajnimin, arsimimin e burimeve njerëzore, vlerësimi i ndikimit të trajnimeve si dhe sigurimi i trajnimeve adekuate, mbështet punën e komisionit për ankesa dhe parashtrësia dhe komisionit disiplinor, bën vlerësim të rregullt të stafit nën mbikëqyrje të tij dhe përkrahë zhvillimin e tyre përmes trajnimeve për të siguruar kryerjen e detyrave të tyre në nivel me standardet e kërkuara.Përmes SIMBNJ-së janë zhvilluar pesë rekrutime të stafit civil, duke filluar nga kërkesa për lejim për shpallje të procedurës pastaj gjitha pjesët tjera të procedurës janë zhvilluar përmes këtij sistemi. 21 procedura për punësime prej të cilave 5 janë me marrëveshje për shërbime të veçanta, 16 kontratë më kohë të caktuar që janë rekrutuar në bazë të Ligjit të Punës prej tyre 12 në Administratë të Përgjithshme, 3 Shëndetësi dhe 1 në Arsim. Aktualisht të punësuar 181, në Administratë komunale stafi teknik, stafi politik dhe shërbyesit civil.

Avokati publik- Punët-detyrat e punës të caktuara me programin e punës për periudhën raportuese e për të cilat është caktuar mbajtja e shqyrtimit në tërësi janë realizuar.

III. DREJTORIA PËR ADMINISTRATË KOMUNALE

Drejtoria për Administratë Komunale është drejtoria më e madhe dhe me qëllim të realizimit të punës me sukses të përgjegjëse, në fillim është hartuar plani i punës në të cilin janë paraqitur synimet që do të përmbushën këtë vit. Rëndësi e është dhënë edhe menaxhimit, kordinimit dhe vlerësimit të punës së nëpunësve civil në kuadër të këtij drejtorati. Ku është bërë vlerësimi i punës të secilit punëtor konform me detyrat dhe përgjegjësitë e punës.

Administrata komunale është një segment i rëndësishëm i komunës, ku qytetarët në realizimin e të drejtave dhe obligimeve të tyre kanë kontakte të drejtpërdrejta me pushtetin komunal. Gjatë kësaj periudhe kemi bërë përpjekje që administrata të jetë sa më funksionale dhe në pajtim me standardet bashkëkohore, përkatësisht që qytetarët si në aspektin kohor gjithashtu edhe në aspektin cilësor t'i realizojnë të drejtat e tyre nga përgjegjësitë dhe kompetencat e komunës. Në këtë drejtim veprimtaria kryesisht ka qenë e orientuar në realizimin e synimeve programore, respektimin dhe zbatimin e ligjit si dhe akteve tjera të përgjithshme juridike si parakushte këto për krijimin e një administrate funksionale dhe efikase, në interes të përmbushjes së kërkesave të përgjithshme dhe individuale të qytetarëve pa dallim përkatësie nacionale, fetare, gjinore dhe racore. Orientimet e tilla sipas planit strategjik të punës dukshëm kanë ndikuar në ngritjen e shkallës së përgjegjësisë në punë, disiplinës në punë, avancimit të metodës së punës dhe efikasitetit në punë. Në kontekst të kryerjes së shërbimeve deri tani nuk kemi pasur asnjë vërejtje nga qytetarët tanë, që do të thotë se sipas vlerësimit të përgjithshëm administrata i përmbushë obligimet e saja në mënyrë korrekte dhe cilësore.

Në kuadër të këtij drejtorati për këtë periudhë raportuese janë paraparë edhe tri projekte kapitale: Pajisja me teknologji informative, vlera 10.000€ (dhjetë mijë euro), ky projekt ka përfunduar; Mirëmbajtja e objektit të komunës, vlera 25.000€ (njëzetë e pesë mijë euro), ky projekt është ende në procedurë dhe Rregullimi i arkivues në objektin e komunës, vlera 10.000€ (dhjetë mijë euro), është në procedurë.

Duke pasur parasysh synimet e përcaktuara në fillim të këtij viti, mund të përfundojmë se ato deri tani janë realizuar me dinamikën e përcaktuar dhe në pajtim me planin.

Sipas organogramit dhe Rregullores mbi përshkrimin dhe sistematizimin e detyrave të punës, ky drejtorat është i ndarë në:

1. Sektori për punë administrative të KK-së, punë të përbashkëta dhe çështje teknike,
2. Sektori i gjendjes civile me zyrat e vendit;
3. Qendra për shërbim të qytetarëve;
4. Arkivi i qytetit;
5. Zyra e prokurimit publik dhe
6. Zyra për të drejtat e njeriut.

Sektori për punë administrative të Kuvendit Komunal, punë të përbashkëta dhe çështje teknike. Ky sektor ofron shërbimin teknik-administrativ për kuvendin komunal dhe trupat e tij. Në kuadër të këtij sektori përfshihet edhe shpërndarja e materialit dhe përpilimi i shkresave, vendimeve të ndryshme dhe ofrimi i ndihmës juridike për kuvend dhe trupat e tij. Kuvendi komunal, në pajtim me funksionimin dhe kompetencat që ka në bazë të nenit 40 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale por edhe përgjegjësi të tjera ligjore dhe planit vjetor me përgjegjësi dhe përkushtim gjatë kësaj periudhe raportuese, kuvendi komunal ka mbajtur 11(njëmbëdhjetë) mbledhje të rregullta , 1(një) solemne dhe 6(gjashtë) dëgjime me qytetarë. Gjatë mbajtjes së këtyre mbledhjeve të kuvendit janë trajtuar dhe shqyrtuar gjithsej 70(shtatëdhjetë) pika të rendit të ditës duke llogaritur edhe pikat e zakonshme të rendit të ditës, arsyetimi i mungesave dhe miratimi i procesverbaleve. Për më tepër të gjitha këto pika të rendit të ditës, paraprakisht janë trajtuar dhe shqyrtuar edhe në 9(nëntë) mbledhjet e Komitetit për Politik dhe Financa për të cilat komiteti ka nxjerrë rekomandime dhe i ka dërguar kuvendit komunal për shqyrtim dhe miratim. Është me rëndësi të thuhet se gati të gjitha rekomandimet e KPF-së dërguar kuvendit për shqyrtim janë mbështetur dhe përkrahur në mënyrë unanime, gjë që tregon një bashkëveprim në mes tyre. Ndërkaq, Komiteti për Komunitete gjatë kësaj periudhe raportuese i ka mbajtur gjithsej 9(nëntë) mbledhje. Në vështrim të pjesëmarrjes së anëtarëve në mbledhjet e thirrura nuk ka ndodhë asnjëherë që për shkak të mungesës së kuorumit të shtyhet mbajtja e mbledhjeve as të kuvendit e as komiteteve edhe pse ngandonjëherë ka pasur mungesa të arsyeshme po edhe të pa arsyeshme nga anëtarët e kuvendit dhe anëtarët e komiteteve.

Sa i përket punës dhe efikasitetit të kuvendit komunal dhe trupave të tij, gjatë periudhës raportuese kuvendi ka nxjerrë dhe miratuar 47(dyzetë e shtatë) vendime, si dhe 3(tri) rregullore. Kuvendi ka mbajtur edhe 6(gjashtë) dëgjime publike me qytetarë, me pjesëmarrjen e anëtarëve të kuvendit dhe me anëtarë të Komitetit për Politikë dhe Financa me një pjesëmarrje modeste të qytetarëve ku më shumë e ku më pak varësisht nga çështjet të cilat kanë qenë në diskutim publik.

Sektori për shërbimin e gjendjes civile dhe zyrat e vendit. Me qëllim që qytetarit t'i kenë më afër shërbimet e tyre, funksionojnë pesë zyre të vendit: Zyra e vendit në Banjë, Vrellë, Rakosh, Gjurakoc dhe Dobrushë. Ku qytetarët mund t'i realizojnë të drejtat e tyre në rregullimin e dokumenteve personale pa pasur nevojë të vijnë në Istog. Tani edhe me anë të e-Kioskut ofrohen shërbime 24 orë, e cila është mundësi e mirë sidomos për njerëzit e punësuar të cilët mund t'i kryejnë shërbimet e tyre edhe gjatë ditëve të festave si dhe në fundjavë. Në kuadër të punëve të rregullta administrative nga administrata e përgjithshme bëhet regjistrimi në librin amë të lindurve, të kurorëzimit dhe librin amë të vdekurve. Gjithashtu ushtrohen edhe procedura të tjera administrative siç janë: dhënia e vërtetimeve të ndryshme mbi vendbanimin, gjendjes familjare, martesore etj, pranimi i kërkesave dhe shkresave të ndryshme të drejtuara organeve komunale, vërtetimi i dokumenteve zyrtare, ndihma të rregullta juridike për qytetarët etj. Më poshtë gjeni tabelat me të dhënat nga sistemi i gjendjes civile prej datës:01.01.2018 deri më datë:10.12.2018.

STATISTIKAT E REGJITRIMITNË SISTEMIN E GJENDJES CIVILE

LINDJE	183
1. E rregullt	39
Brenda vendit	25
Jashtë vendit	14
2. Me vonesë	144
Brenda vendit	66
Jashtë vendit	78
VERIFIKIME	958
1. Me numër paraprak personal	958
2. Me gjenerim të numrit personal	0
RISHKRIM LINDJE	241
REGJISTRIM I QYTETARIT	10
Me vendim të komisionit për shtetësi	1
Me nenin 31	9
Me dekret të presidentit	0
Me nenin 32	1
Me Vendim 296/2018	0
MARTESA	158
1. E rregullt	119
2. Jashtë vendit	39

RISHKRIM MARTESE	376
1. Brenda vendit	359
2. Jashtë vendit	17
SHKURORËZIME	41
ANULIM TEKNIK	0
NË MES TË DY QYTETARËVE TË HUAJ	0
ME ELEMENT TË HUAJ	58
1. Bashkëshorti i huaj	18
2. Bashkëshortja e huaj	40
Me Vendim 296/2018	0
VDEKJE	84
1. E rregullt	49
Brenda vendit	40
Jashtë vendi	9
2. Me vonesë	35
Brenda vendit	27
Jashtë vendi	8
Rishikim vdekje	0
Regjistrim i qytetarit të vdekur	64
Me Vendim 296/2018	0

Lloji i dokumentit

Ekstrakti i lindjes	18211
Certifikata e lindjes	13598
Certifikata e martesës	5628
Certifikata e vdekjes	1628
Certifikata e vendbanimit	2496
Certifikata e bashkësisë familjare	3902
Certifikata e gjendjes martesore	1030
Certifikata e shtetësisë	585
Vërtetim nga arkiva	1132
TOTALI	48210

Numri i qytetarëve që kanë kaluar regjistrin qendror	3103
--	------

Qendra për shërbim të qytetarëve. Përmes kësaj zyre qytetarët më lehtë mund t'i adresojnë kërkesa e tyre dhe të marrin përgjigje. Në këtë kuptim të gjitha kërkesat për të gjitha organet komunale kalojnë përmes këtij shërbimi. Gjithashtu nga kjo zyre udhëzohen të gjithë qytetarët për realizimin e të drejtave të tyre në pushtetin lokal dhe për procedurat e realizimit të këtyre të drejtave. Gjatë këtij viti nga data: 03.01.2018 deri 12.12.2018, në këtë shërbim janë pranuar një numër i madh i kërkesave të cilat gjenden në tabelën e mëposhtme të drejtuar të gjitha drejtorateve, kryetarit dhe kuvendit.

I. Shëno sipas Drejtorateve, numrin e kërkesave:

Nr.	Drejtorati/Departamenti	Të pranuar	Të arkivuara
001	Kuvendi Komunal	34	00
01	Zyra e Kryetarit	289	107
02	Drejtorati i Administratës	687	612
03	Drejtorati për Kadastër, Urbanizëm dhe MA	1,528	1,000
04	Drejtorati për Ekonomi dhe Zhvillim	29	29
05	Drejtorati për Arsim, Kulturë, Rini dhe Sport	706	700
06	Drejtorati për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale	391	392
07	Drejtorati i Inspektionit	113	40
08	Drejtorati për ShPMSH	621	600
09	Drejtorati i Bujqësisë, Pylltarisë dhe Hidroekonomi	687	600
10	Zyra për Komunitete dhe Kthim	45	2
11	Drejtorati për Planifikim Urban dhe Mjedis	117	16
12	Drejtorati për Kulturë, Rini dhe Sport	12	0

Gjithsejtë: 9,257

II. Shëno numrin e dokumenteve të lëshuara/procesuara:

Nr.	Lloji i dokumentit	Totali
1	Deklaratë për Mbajtës të Familjeve	260
2	Vërtetime, Legalizime	656
3	Deklaratë të statusit personal të qytetarëve	25
4	Te MAPL-së dhe ministrive tjera të protokolluara	111
5	Ekspedimi i postës Rek. dërgesave në postë- përgjigje nga drejtoratet K.K	390
6	Pranimi i dërgesave nga posta në K.K-Istog	506

Gjithsejtë: 1,948

Nr.	Lloji i dokumentit	Shuma(€)
1	Pagesat e Administratës	1,135
2	Pagesa në Arkë	5,405

IV. Të liruar nga pagesa për një vit:

Të liruar:	3,059
-------------------	--------------

Arkivi i Qytetit. Për periudhën raportuese të vitit 2018, aktiviteti i punëtorëve të arkivit komunal ka qenë i orientuar në realizimin e detyrave të caktuara me programin e punës së këtij sektori. Detyrat e caktuara me programin e punës në çështjen e mbrojtjes së lëndës arkivore dhe materialit të regjistraturës, mënyrën e ruajtjes dhe shfrytëzimin e tij për punë hulumtuese, profesionale e shkencore si dhe për punë tjera, me interes për komunën dhe shoqërinë në përgjithësi janë përmbushë në afatin ligjorë.

Kemi qenë të orientuar në ndarjen dhe klasifikimin e lëndës arkivore të pranuar nga organet komunale të administratës. Kjo lëndë arkivore është sistemuar dhe klasifikuar për ruajtje në 14 (katërmëdhjetë) regjistratorë. Materiali i klasifikuar arkivor ka të bëjë kryesisht me ndërrimet statusore të qytetarëve siç janë: ndryshimi i emrit, mbiemrit apo germëzimit të emrit-mbiemrit.

Është punuar në klasifikimin dhe kompletimin e dosjeve të krijuara në: Drejtoratin për Administratë, ku kjo lëndë arkivore është klasifikuar dhe sistemuar në katër 4(katër) kuti arkivore. Prioritet i është dhënë kërkesave të ndryshme të palëve, ku te kësaj natyre ishin 8 (tetë) kërkesa të qytetarëve të cilat na kanë shkaktuar vështirësi në mungesë të adresës dhe ofrimit të të dhënave të gabuara personale.

Në 11(njëmbëdhjetë) kërkesat e studentëve të parashtruara për hulumtime shkencore për punimin e temave të diplomave dhe formave të ndryshme të akteve përgjithshme komunale, studentëve u është mundësuar qasje e plotë në lëndë arkivore. Atyre u është gjetur materiali arkivor e që kryesisht kishte të bënte me lëndë më të vjetra të arkivuara. Të gjitha kërkesat e parashtruara në kompetencë të këtij sektori janë përmbushë në afatin ligjor.

Është vazhduar edhe me klasifikimin e lëndës arkivore që ka arritur nga: Drejtorati për Urbanizëm, Kadastër dhe Mbrojtje të Mjedisit, kryesisht ky ishte material arkivor që ka ngelë i pa përfunduar nga viti paraprak (2017), dhe prioritet i është dhënë klasifikimit dhe sistemimit të lëndës arkivore që ka të bëjë me projekte të ndryshme banesore dhe atyre për leje ndërtimi.

Ky material arkivor është sistemu dhe rregullu sipas sistemit të paraparë me Rregulloren e punës për klasifikimin e lëndës arkivore dhe materialit të regjistraturës.

Prej 13(tremëdhjetë) kërkesave të parashtruara në bazë të të dhënave që ka posedon ky arkiv, me të dhëna të kërkuara përgjigja u është dhënë të gjitha palëve.

Për hulumtime shkencore bashkëpunim në shfrytëzimin e lëndës arkivore ka pasur edhe me 6 (gjashtë) studentë të cilët me revers e kanë shfrytëzuar lëndën e krijuar arkivore për hulumtime shkencore. Marrë në tërësi puna dhe përkushtimi ka qenë në nivel dhe janë përmbush detyrat e punës.

Zyra e prokurimit publik funksionon në kuadër të Drejtoratit për Administratë Komunale dhe ndërmerr të gjitha aktivitetet e prokurimit për komunën, në pajtim me Ligjin mbi prokurimin publik. Gjatë periudhës janar-dhjetor 2018, ka zhvilluar këto aktivitete si në vijim:

#	Aktiviteti	Gjithsejtë
1	Aktivitetet e Prokurimit me procedurë të hapur	121
2	Procedura e kuotimit të çmimeve	18
3	Procedura e negocuar pa publikimin e njoftimit për kontratë	3
4	Procedura për vlera minimale nën 1000,00 €	31

Zyra për të drejtat e njeriut. Në pajtim me Udhëzimin Administrativ të MALP-së është formuar njësia për të drejtat e njeriut e cila funksion si njësi e veçantë në kuadër të kësaj drejtorie. Misioni i Njesisë Komunale për të Drejtat e Njeriut është vëzhgimi i respektimit të të drejtave dhe lirive themelore të njeriut dhe reagimi për vënien e tyre në vend, sensibilizimi i qytetarëve për mbrojtjen e të drejtave dhe lirive të tyre, përmirësimi i akteve nënligjore komunale, praktikës për zbatimin e këtyre akteve, legjislacionit vendor dhe atij ndërkombëtar nëpërmjet oponencave dhe rekomandimeve si në fazën e draftimit të akteve nënligjore nga komuna, ashtu edhe gjatë zbatimit të tyre dhe gjithë legjislacionit tjetër në fuqi që atakon me të drejtat e njeriut.

Janë zhvilluar këto aktivitete: trajnimi me temë: “Fuqizimi i Gruas”, (njohuri për të drejtat sipas mekanizmave mbrojtës dhe njohuri mbi e trashëgimin dhe regjistrimin e pronës në emër të dy bashkëshortëve); Shpallja e muajit prill, muaji i regjistrim falas të fëmijëve (regjistrimi i fëmijëve të komunitetit Rom, Ashkali dhe Egjiptas); Muaji tetor, muaji i luftimit të trafikimit me qenje njerëzore (në bashkëpunim NJKDNJ dhe DKA është bërë thirrje neper shkolla fillore të mesme që të mbahen orë të veçanta për sensibilizimin e nxënësve); Dita ndërkombëtare e personave të verbër (është shënuar, me marshuten e zakonshme , tryezë e përbashkët ku është debatuar për të drejtat e tyre sipas ligjit) po ashtu në kuadër të 16 ditëve të aktivizmit, janë zhvilluar edhe shumë aktivitete të tjera.

IV. DREJTORIA E INSPEKSIONIT

Në përputhje me Planin e Punës për periudhën raportuese Janar – Dhjetor 2018, të Drejtorisë për Inspeksion, në kuadër të sektorëve përkatës, janë realizuar aktivitete inspektuese në terren si dhe veprime administrative në zyrë, me qëllim të mbikëqyrjes së zbatimit të ligjshmërisë dhe rregulloreve përkatëse komunale. Sikurse edhe gjatë vitit paraprak, përmes strukturës së Drejtorisë për Inspeksion janë mbuluar këta sektorë, duke përfshirë sektorin e ndërtimit (me 2 pozita inspektoriale), sektorin sanitar (1 pozitë, nga 26 Maji 2018 Drejtoria punon pa Inspektor Sanitar pasi që punëtori që i ka kryer punët dhe detyrat e inspektorit sanitar ka dal në pension), sektorin e tregut (1 pozitë), sektorin e mjedisit – ambientit (1 pozitë), sektorin e veterinarisë (1

pozitë - e mbuluar përmes kontratës mbi veprën) dhe sektorin e komunikacionit (1 pozitë - e mbuluar përmes kontratës mbi veprën. Gjatë periudhës raportuese, si rezultat i aktiviteteve inspektuese të realizuara në vazhdimësi në terren, janë arritur rezultate konkrete në mbikëqyrjen e zbatimit të ligjshmërisë, siç është prezantuar në të dhënat vijuese, e që kanë të bëjnë me:

Ruajtjen e brezit mbrojtës të rrugëve regjionale dhe lokale, në territorin e Komunës me ç'rast janë:

- hartuar 107 procesverbale.
- janë lëshuar 16 aktvendime .
- 4 rrethime të objekteve.
- 30 ri- inspektime
- 3 njoftim-vendime.
- 3 pezullime të lejes së ndërtimit.
- 7 përgjigje në bazë të kërkesës së palës.
- 2 lëndë të proceduara në gjykatë.
- 4 gjoba mandatare

Punët e Inspektorit të Ndërtimit - Zona Urbane

Punët e Inspektorit të Ndërtimit për periudhën raportuese janë zhvilluar në bazë të planit të punës janar –dhjetor 2018 të Zyrës së Inspeksionit dhe planit operacional të hartuar nga bartësi i pozitës. Aktiviteti inspektues ka qenë i fokusuar dhe i mbështetur në bazë të kompetencave të akteve ligjore në fuqi për pozitën e punës së lartshënuar dhe ka qenë i fokusuar në :

Inspektime për mbikëqyrje të zbatimit të dispozitave të" Ligjit Ndërtimit"

Aktiviteti kryesor i Inspektorit të Ndërtimit ishte parandalimi i ndërtimeve jolegale kontrollimi, evidentimi , inçizimi dhe ndërmarrja e hapave konkret si në parandalim ashtu edhe në ndjekjen e procedurave ligjore për objektet e ndërtuara si në pronë private ashtu edhe në pronë publike. Aktiviteti i shtuar i Inspektorit të ndërtimit ka rezultuar me ndaljen e ndërtimeve pa leje, me theks të veçantë në pjesët urbane të qytetit. Këto masa të inspektorit kanë ndikuar që të shtohen kërkesat për leje ndërtimore dhe legalizim të objekteve banesore dhe afariste. Ku gjatë këtyre inspektimeve në teren nga ana e inspektorit të ndërtimit në katër qendrat urbane Istog, Gurakoc, Banjë dhe Vrellë janë bërë 59 inspektime dhe 105 riinspektim,101procesverbale,14 aktvendim, 2 fletëparaqitje për gjykatë. Me aktvendim u është ndërprerë puna 14 objekteve të ndërtimit dhe atë:Istog.....9Banjë.....3, Gurakoc---0, Vrellë.....2. Me vendim për rrënim të mbindërtimit të objektit duke mos respektuar lejen e ndërtimit nga DUKMM, Istog.....1. Njoftime për PK, stacionit policor në Istog,për asistencë në ndërprerje të punimeve në teren për 4 objekte. Kemi pranuar 59 kërkesa nga investitorët dhe punëkryesit e punimeve të objekteve për të bërë inspektimin dhe protokollin mbi përfundimin e të gjitha fazave gjatë ndërtimit siç

parashihet me ligj të ndërtimit. Njoftim për Policinë e Kosovës, stacioni policor në Istog për asistencë në ndërprerjen e punimeve për 4 objekte. Po ashtu me 3 kërkesa u jam drejtuar :2 Drejtoratit të Urbanizmit, Kadastër dhe Mbrojte të Mjedisit , 1 Drejtorëve të Drejtorive të Komunës.

3. Mbikëqyrjen e kushteve higjieniko-sanitare në sektorin e shëndetësisë,tregtisë,

hotelerisë,arsimit si dhe Mbikëqyrjen e fushës së tregtimit, qarkullimit dhe ekspozimit të mallrave, dhe të shërbimeve, si dhe ligjshmërisë së funksionimit të veprimtarive të tilla biznesore. Është hartuar raport i përbashkët, pasi që në mungesë të inspektorit sanitar punët e të cilit i kryen për momentin inspektori i tregut , janë zhvilluar këto aktivitete: Gjatë kësaj periudhe raportuese janë hartuar 77 procesverbale inspektuese të karaktereve të ndryshme. 14 Procesverbale janë hartuar lidhur me plotësimin e kushteve Higjieniko-Sanitare dhe kushteve tjera minimale-teknike,subjekte këto të cilat kanë filluar ose vazhduar aktivitetin e tyre afarist.13 Procesverbale janë hartuar gjate kontrolleve rutinore inspektuese nëpër marketet dhe supermarketet e shitjes me pakicë të mallrave te nryshme.Duke u nisur nga vazhda e aktiviteteve të përditshme, si dhe nga dukuria e hasur së fundmi në tregjet e Kosovës që ka të bëjë me mishin dhe produktet e tij { me afat të skaduar ,pa dokumentacione dhe deklaracione adekuate , me etiketa të dyfishta te dyshimta etj.},inspektoret komunal në veçanti ai sanitar i tregut dhe veterinar gjatë kësaj periudhe kanë ndërmarrë aktivitete të përditshme në teren me qëllim të minimizimit dhe eliminimit të këtyre dukurive që do të ndikojnë në mbrojtjen e të drejtave dhe shëndetit të konsumatorëve. Nga inspektimet e kryera në markete, dyqane dhe lokale hoteliere ka rezultuar të jenë konfiskuar dhe asgjësuar 322.3Kg mish dhe produkteve të mishit. Po ashtu janë zbatuar urdhëresat nga MTI lidhur me ndalimin e shitjes se produkteve të cilat përmbajnë mbishkrime tjera e jo Republika e Kosovës,ndalimin e shitjes së alkoholit dhe duhanit për të miturit nën moshën 18 vjet, urdhëresa tjera si dhe inspektime lidhur me mbrojtjen e të drejtave të ndryshme të bizneseve dhe konsumatorëve 4 procesverbale janë hartuar me ftesën e Policisë,pas ndalimit në rrugë nga ana e tyre, për të konstatuar ligjshmërinë e aktiviteteve të ndryshme të shitjes ambulate .1 Procesverbal lidhur me ligjshmërinë e ushtrimit të aktivitetit afarist,në bashkëpunim me Policinë e Kosovës për krime dhe trafikim te qenieve njerëzore 3 Procesverbale janë hartuar duke u bazuar në ankesat e konsumatorëve,lidhur me subjektet e caktuara ekonomike.

2 Procesverbal për sekuestrimin dhe ndalimin e mallit deri ne vërtetimin lidhur me ligjshmërin e mallit.2 Procesverbale të kontrolles higjieniko-sanitare në kopshtin e fëmijëve në Banjë,si dhe marrja e mostrave në bashkëpunim me institutin e shëndetit publik në Pejë lidhur me pastërtinë e ambientit dhe punëtorëve qe punojnë me fëmijët. 2 procesverbale në “Onyx spa”L.L.C lidhur me kushtet higjieniko-sanitare si dhe marrjen e mostrave(Strishove)për analizë në I.SH.P-Pejë.

1 Procesverbal në FSK- lidhur me kushtet higjieniko-sanitare dhe marrjen e mostrave (Strisho)per analize ne I.Sh.P-Pejë. 4 Procesverbale te hartuara neper restorantet me te medha,lidhur me kushtet higjieniko-sanitare,respektimi i ligjit mbi kontrollin e duhanit etj. 25 Procesverbale të Inspektimeve nëpër Furrat e bukës qe kane te bëjnë kryesisht me kushtet higjieniko-sanitare,kontrollat shëndetësore te punëtorëve që punojnë nw këto furra te bukes,deklaracionet e bukes dhe çmimet e tyre ,kalibrimin e peshoreve etj. Po ashtu vlenë te theksohet se nw tw gjitha furrat e bukës se komunës sonë në bashkëpunim edhe me inspektorin regional

sanitar, janë marre mostrat e bukës dhe janë dërguar për analize në Prishtinë për te vërtetuar se sa përmban aditiv një buke dhe se a është aditivi i shtuar në bukë në bazë të normave të lejuara për përdorimin e aditivëve në përgatitjen e bukës dhe produkteve të tjera. 1 Procesverbal lidhur me kërkesën e biznesit për të evidentuar dëmet e shkaktuara nga rrebeshi i madh i shiut në fabrikën e përpunimit dhe paketimit të letrës nga “Trofta soft papers” L.L.C. 2 Procesverbale lidhur me shitjen e artikujve ushqimore nëpër trotuare dhe pengimin e këmbësoreve. 1 procesverbal në shtëpinë e pleqve në Gurrakoc duke u bazuar ne një ankese të një banori rezident në shtëpinë e pleqëve. 1 Procesverbal mbi ndotjen e lumit nga prodhuesi i qumështit Vita duke u bazuar ne ankesat e qytetarëve. 3 Procesverbale të jashtëzakonshme gjatë inspektimeve natën për të inspektuar lidhur me respektimin e orarit e punës dhe zhurmës. **15 Aktvendime**, lidhur me plotësimin e kushteve minimale teknike, për ushtrimin e aktivitetit të tyre afariste. 2 Fletëparaqitje të ushtruara pranë Gjykatës Themelore për kundërvajtje në Pejë, dega në Istog. **Si dhe aktivitete rutinore të përditshme të shoqëruara me vërejtje gojore dhe kontrole tjera për të vërtetuar se a janë plotësuar vërejtjet e dhëna në procesverbale dhe për të cilat aktivitete nuk janë hartuar procesverbale te tjera.**

5. Në sektorin e mbrojtjes së mjedisit - ambientit, gjatë kësaj periudhe raportuese janë zhvilluar këto aktivitete:

- Janë hartuar **62** procesverbale inspektuese .
- Janë lëshuar 27 Aktvendime.
- Janë shqyrtuar 13 kërkesa të palëve të cilat kanë marrë zgjidhje.
- Janë lëshuar 4 gjoba mandatore.
- 2 fletëparaqitje për gjykatë.
- Angazhimet tjera në komisione komunale me Drejtoritë tjera.

6. Sektorin e veterinarisë: Gjatë periudhës raportuese inspektori i veterinarisë ka kryer në bazë të kontratës me Komunën e Istogut për shërbimet e mëposhtme:

Aktivitetet lidhur me therjen, shitjen dhe qarkullimin e mishit; me ç’ rast janë realizuar 173 vizita-inspektime të therjes dhe vulosjes së mishit. 48 inspektime të tregut kafshëve.

- 36 inspektime të hurdhave të peshkut.
- 11 Procesverbale me rastin e dëmtimit dhe ngordhjes të kafshëve
- 8 Procesverbale të hartuara si pasojë e dëmtimit të kafshëve nga ujku, ariu dhe procesverbalet e hartuara me kërkesën e palës.
- 1 Procesverbal për asgjësimin e mishit.

7. Në sektorin e komunikacionit:

Aktiviteti inspektues ka qenë i fokusuar dhe i mbështetur ne bazë te Ligjit Nr.04/L-179 Për Transportin Rrugor , Rregullores Komunale Nr.5/2014 dhe kompetencave te përshtuara në bazë të marrëveshjes për shërbimet e veçanta ,02Nr.162/2018 të datës 03.09.2018. Janë hartuar për periudhën Shtator – Dhjetor gjithësejtë 7 procesverbale (duhet pasur parasysh se Inspektori i Komunikacionit ka startuar me punë me 3 Shtator 2018). Në bazë të kompetencave të lartcekura Inspektori i Komunikacionit ka paraqitur këtë raport të aktiviteteve të kryera Inspektimi i operatoreve që bëjnë bartjen e udhëtareve me autobus dhe bartjen e udhëtareve

me autotaxi ne relacionin Istog- Gurrakoc- Pejë. Inspektimi i operatoreve ekonomik autotaxi në komunën e Istogut të cilët janë hasur duke zhvilluar veprimtari pa licence , tërheqja e vërejtjes dhe udhëzimi për tu pajisur me licence. Inspektimi i operatorëve ekonomik në drejtimin Istog-Vrellë-Banjë-Pejë që bëjnë bartjen e udhëtareve me autobus, qëllimi i inspektimit peronizimit nga stacioni i autobusëve ju epet vërejtja operatoreve që të shfrytëzojnë stacionin e autobusëve si pikënisje. Inspektimi i operatoreve ekonomik autotaxi në relacionin Istog-Vrellë-Banjë-Pejë të cilët janë hasur duke zhvilluar veprimtari pa licence. Vërejtje që të ndërpresin veprimtarinë deri sa të pajisen me licence. Inspektimi i operatoreve ekonomik autotaxi në relacionin Istog -Gurrakoc të cilët janë hasur duke zhvilluar veprimtari pa licence. Vërejtje që të ndërpresin veprimtarinë deri sa të paisen me licence. Inspektimi i operatoreve ekonomik të linjës Istog – Rakosh që bëjnë bartjen e udhëtareve me autobus, qëllimi i inspektimit peronizimit nga stacioni i autobusëve ju ipet vërejtja operatoreve që të shfrytëzojnë stacionin e autobusëve si pikënisje. Inspektimi i operatoreve ekonomik të linjës Istog - Prishtinë qwbëjnë bartjen e udhëtareve me autobus, qëllimi i inspektimit peronizimit nga stacioni i autobusëve ju epet vërejtja operatoreve që të shfrytëzojnë stacionin e autobusëve si pikënisje. Krahas punëve dhe obligimeve të planifikuara, në periudhën Janar – Dhjetor 2018, kësaj Drejtorie i janë parashtruar edhe kërkesa¹²¹ për realizimin e aktiviteteve të ndryshme inspektuese në terren të cilat kanë marrë përgjigje brenda afatit të paraparë ligjor.

V. DREJTORIA PER BUXHET DHE FINANCA

Në afat ligjor është përgatit dhe dorëzuar në Ministrinë e Financave plani i buxhetit në formën sistemit të zhvillimit buxhetor (BDMS) , për vitet 2019-2021. Në fillim të vitit buxhetor 2018 në Thesarin Qendror është dorëzuar rrjedha e planit të parasë për të gjitha programet dhe nën-programet buxhetore në bazë të planit të shpenzimeve 2018-2020. Me 30 shtator 2018 është aprovuar në Kuvend dhe dorëzuar Planifikimi i Buxhetit për vitet 2019-2021 në Ministrinë e Financave. Të hyrat vetanake janë të përcaktuara me Rregulloren Komunale mbi të Hyrat, në të cilën janë determinuar cilat të hyra ka të drejtë t'i arkëtojë komuna si: tatimi në pronë, taksat për dhënien e lejeve të ndërtimit, taksat nga licencat e lokaleve, taksat e shërbimeve komunale si dhe të hyrat nga dënimet e shqiptuara, në komunikacion etj. Dhënia e shënimeve të përditshme mbi buxhetin dhe shpenzimet buxhetore nga “FreeBalance”.

Në vijim do t'u njoftojmë me burimet e financimit të Plan-buxhetit për vitin 2018 dhe mjetet e bartura 2017 në vitin 2018 dhe realizmi i shpenzimeve prej 01.01.2018. gjerë më 13.12.2018.

BURIMET E FINANCIMIT PËR VITIN 2018	PLANI I BUXHETIT 2018	SHPENZIMET BUXHETORE 2018	SHPENZIMET BUXHETORE TË REALIZUARA NË %
1	2	3	4
GRANTI QEVERITAR 2018	9,016,861.02	7,301.598.63	80.98%
TE HYRAT VETANAKE 2018	1,180,915.00	549,223.59	46.51%
MJETET E BARTURA NGA VITI 2017 NE 2018	307,748.41	81,754.28	26.57%
TOTAL BUXHETI ME MJETE TE BARTURA	10,505,524.43	7,931.576.50	75.50%
MJETE BUXHETORE NGA DONATORET E MBRENSHEM DJE JASHEM	24,367.21	9,360.00	38.41 %
TOTAL: BUXHETIT PËR VITIN 2018	10,529.891.64	7,941.936.50	75.42%

(Sqarim: Afati për kryerjen dhe regjistrimin e shpenzimeve përfundon me datë 26.12.2018, ku njëherit përqindjet e shpenzimeve do të rriten sipas procesimit të pagesave gjegjësisht shpenzimeve). Nga shifrat nga tabela shihet trendi i mjeteve të planifikuara dhe të shpenzuara nga buxheti qendror dhe të hyrat vetanake nga niveli lokal 2018 dhe te mjeteve te bartura nga të hyrat vetanake të vitit 2017 në vitin 2018 , për këtë periudhë raportuese. Trendi i shpenzimeve dhe përcaktimi i tyre varet kryesisht nga trendi i të hyrave vetanake të arkëtuara të cilat janë kontribut i qytetarëve nga tatimi dhe taksat e ndryshme komunale nga të cilat varet realizimi projekteve parësore të komunës të cilat projekte kryesisht janë në të mirën e qytetarëve me qëllim të përmirësimit të kushteve dhe standardin jetësor .

Të Hyrat Vetanake Komunale

Të hyrat vetanake të planifikuara për vitin 2018 janë në shumë prej 1,180,915.00 €. Deri me datë 13.12.2018 janë mbledhur (arkëtuar) të Hyra Vetanake Komunale në shumën prej 1,009,562.40 € në përqindje i bie 84,49 %. Janë kryer këto punë dhe detyra të punës :përpunimi i të Hyrave Komunale dhe ndarja sipas Kodeve ekonomike, Regjistrimi i të Hyrave vetanake në sistemin FreeBalance, përcjellja e arkëtimit të të Hyrave Vetanake Komunale, Kërkesat për Alokimin e të Hyrave Komunale në Thesarin Qendror, Barazimi i të Hyrave Komunale me Thesarin Qendror, raportet mujore,tremujore dhe gjashtëmujore i të Hyrave Komunale dhe barazimi i tyre, Barazimi dhe menaxhimi i të Hyrave vetanake Komunale sipas Planit vjetor të Aprovuar .

Zotimet

Janë Kryer këto punë dhe detyra të punës nga Zotimet e Organizatës Buxhetore-Komuna te Istogut. Janë bërë regjistrimet e zotim/ obligimeve dhe kërkesave të zotuara rreth 3,193 UOP-KZB , lëndëve në sistemin e “FreeBalanc”deri date 13.12.2018. Punët e kryera për Zotimet e lëndëve: Regjistrimi i zotim/obligimeve në sistemin FreeBalance për Programet Buxhetore të Komunës, Punët profesionale,administrative dhe nxjerrja e raporteve për pozitën financiare të Komunës nga Thesari-FreeBal Punët mbi sigurimin-kontrollin e nënshkrimeve të zyrtarëve përkatës në formularin UOP (CPO),KZB-Kërkesave Zotim për Blerje, Konsultimet me Zyrën e Prokurimit dhe dorëzimi i Urdhër Obligimeve UOP (CPO) dhe KZB-Kërkesave Zotim për Blerje në Zyrën e Prokurimit për procedim të procedurave .

Shpenzimet

Gjatë periudhës 01.01.2018 deri 13.12.2018 janë kryer të gjitha lëndët kanë ardhur për procesim. Është bërë procesimi dhe futja në sistem 1,625 lëndëve në sistemin SIMFK-FreeBalance, janë proceduar 63 lëndë Rimbushje të parave të imëta(Petty Cash) dhe janë mbyllur 22 lëndë Avans për Para të imët(Petty cash)..(Sistemi Informativ në Ministrin e Financave të Kosovës) pastaj: Është bërë pranimi i të gjitha lëndëve nga Zyrtaret e Pranimit dhe Zyrtarët tjerë që janë në lidhmëri me procesin e shpenzimeve nga Buxheti Komunal. Regjistrimi i Kuponëve të shpenzimit pa Urdhër Blerje (UOP)dhe verifikimi i furnitorëve dhe llogarive Bankare të të gjithë operatoreve ekonomik Regjistrimi i Kuponëve të shpenzimit të shpenzimeve me Urdhër Blerje që rrjedhin nga procesi i prokurimit(Lëndët që kanë të bëjnë me procesin e prokurimit) Regjistrimi i Kuponëve të shpenzimeve të Parave të Imëta(Rimbushja e Parave të imëta-Petty Cash-it) dhe Rexhistrimi i Kuponave të Shpenzimit për Shpenzimet dhe Mëditjet e udhëtimeve zyrtare. Gjithashtu janë nxjerrë,shkarkuar Raporte ditore,mujore të Alokimeve,shpenzimeve nga sistemi FreeBalance.

Pasuritë,regjistrimi i pasurisë

Gjatë periudhës 01.01.2018 deri 13.12.2018 janë kryer këto punë dhe detyra të punës ,të gjitha lëndët të cilat kanë përfunduar procesimin e pagesave në shumat totale me situacione. Është bërë procesimi dhe futja në sistem e 33 lëndëve të projekteve kapitale,17 lëndë me nga 1 situacion janë të regjistruara komplet, 6 lëndë janë me nga 2 apo 3 situacione,3 lëndë janë investime në vijim,presim gjatë periudhës deri me 09.01.2019 ku njëherit përfundon afati i regjistrimeve të pasurive të regjistruhen në Sistemin FreeBalance të gjitha lëndët që procesohen gjatë afatit të kryerjes së pagesave.

PROJEKTET me participim - 17517 BUXHETIMI-ISTOG

- Projekti me kod 72499 -Ndërtimi i shtëpisë të komunitetit ne fshatin Lubovë4.860.00 €
- Projekti me kod 72501 -Ndërtimi i rrugës lokale Selmon Tahirsylaj fshati lluga14,714.60 €
- Projekti me kod 72517- Pastrimi i deponisw se mbeturinave në fshatin Tomoc1,900.00 €
- Projekti me kod 72519 - Asfaltimi i rrugës lokale Arif Halili ne Muzhevinë13,980.00 €
- Projekti me kod 72524- Ndërtimi i rrugës lokale Ahmet Dreshaj në fshatin Prigodë..... 15,465.00 €
- Projekti me kod 72527- Ndërtimi i rrethojës se varrezave ne fshatin Suhogerllë4,055.00 €
- Projekti me kod -72576- Ndërtimi i rrugës lokale dhe kanalizimit Sali Sokoli në fshatin Studenicë.... 5,000.00 €
- Projekti-Ndërtimi i shtëpisë të komunitetit në fshatin Studenicë6.898.00 €
- Ndërimi i gypave të ujësjellësit në gjatësi prej 1100 m nga rr.Shkoza Istog deri të varrezat në Cerrce19,000.00 €
- Ndërtimi i shtëpisë së komunitetit në fshatin Lubovë lagjet Haxhijaj Kajtazaj.....6,000.00 €
- Marrëveshje bashkëfinancimi me Organizatën e Veteranëve të Luftës për inventarizimin e zyrës në Istog.....3,700.00 €
- Ndërtimi i shtëpisë së komunitetit në fshatin Kashicë6,400.00 €
- Marrëveshje bashkëfinancimi me Komuna e Istogut (30,546.00 €) - MAPL – Demos(119,000.00 €) =150,000.00 €
- Marrëveshje bashkëfinancimi me Komuna e Istogut (14,000.00 €) - Help –Hilfe zur Selbsthilfe e.V.14,000.00 €
- Ndërtimi i kanalizimit fekal nw fshatin Kaligan (80,160.00 € MAPL)- Komuna e Istogut (30,546.00 €)120,000.00 €

Total: 403,072.60 €

Raporti i punës për periudhën 01.01. deri me 11.12.2018

Sektori i Financave

Sektori i Financave gjatë kësaj periudhe ka krye punë në harmoni me planin e punës si dhe punë tjera të cilat janë caktua nga ana e eprorit .Janë pranuar gjithsejtë 3751 lëndë nga ana e zyrtarit për shpenzime të cilat janë kontrolluar dhe certifikuar dhe janë aprovuar përmes sistemit të Freebalancit pasi që kompetencat kanë kaluar nëpër komuna. Gjatë kontrollws si lëndë tw pakompletuara dhe që janë kthyer tek personat përgjegjës për tu kompletuar janë 93 lëndë. Tw gjitha këto lëndë janë regjistruar në një program të exellit për evidencë të njëjtat lëndë janë fotokopjuar ndërsa origjinali është dorëzuar tek zyrtarja për arkivim të lëndëve. Në portokolin e Drejtoratit tonë janë evidentuar 34 shkresa të ndryshme. Me kërkesë të paëlve për këtë periudhë

janë lëshuar gjithsejtë 959 certifikata të gjendjes ekonomike për qëllime të ndryshme (për botën e jashtme, për nevoja personale ndihma sociale etj). Gjithashtu janë lëshuar 6882 faktura për pagesën e taksës komunale për regjistrimin e automjeteve me shumë prej 67.840,00 €. Sa i përket pagave janë përcjellur në Ministrinë të gjitha ndryshimet për janar nëntor 2018, janë nënshkruar dhe dorëzuar. Listat e pagave për muajt Janar- Dhjetor 2018. Ka kalkuluar pagat e këshilltarëve të Asamblesë Komunale për periudhën Janar Maj dhe Janë dorëzuar në Ministri, kalkulimi i pagave të punëtorëve për shërbime të veçanta. Të hyrat nga taksat dhe ngarkesat Komunale që janë inkasuar përmes Arkëtares Komunale (Pagesat deri në 10 €) kapin shumën prej 151.131,66€. Zyrtarja për arkivimin e lëndëve të Thesarit i ka arkivuar të gjitha lëndët origjinale që janë aprovuar si pagesa gjithsejtë 3751 lëndë. Gjithashtu nga zyrtarja për pranimin dhe portokolimin e faktuarve janë portokoluar gjithsejtë 3130 faktura. Janë hapë gjithsejtë 11 petty chash të cilët janë me shumë prej 4000,00 €, gjithashtu janë rimbush 21 petty chash me vlerë 7395,38 €.

RAPORTI VJETOR PËR TATIMIN NË PRONË

Spektori i tatimit në pronë funksionon në kuadër të Drejtorisë për Buxhet dhe Financa pranë Komunes së Istogut. Në kudër të punëve dhe detyrave të punës gjatë periudhës kohore prej 01.01.2018 deri me 14.12.2018 janë kryer këto pune dhe detyra të punës:

Lëshuarja e faturave për vitin 2018-gjatë kësaj periudhe kohore janë lëshuar gjithsejtë **10.562** fatura tatimore për tatimin në pronë për të gjitha objektet që deri më tani janë të evidentuara dhe që i nënshtrohen tatimit në pronën e paluajtshme, si objekte banimi, afarizmi, industriale dhe bujqësore. **Shuma e faturuar për këtë vit tatimor është 348.592 €.**

Shpërndarja e faturave-Faturat tatimore për të gjithë tatimpaguesit e tatimit në pronë janë shpërndarë përmes Postës së Kosovës- Njësia në Istog. Sipas Raportit mbi pranim-dorëzimin e faturave të tatimit në pronë për këtë vit, i datës 05.03.2018 nga PK Njësia nw Istog, gjendja e shpërndarjes është si më poshtë:

Nr.faturave	Shpërndarja	Mbetja	Përqindja
10.562	10.456	106	99,00 %

Mbetja e 106 faturave të pashpërndara është si rrjedhojë e ndërrimit të vendbanimit nga tatimpaguesit si dhe adresat jo të sakta .

Planifikimi i inkasimit- sipas të Hyrave Vetanake Komunale për vitin 2018 është paraparë të inkasohen nga tatimi në pronë , shuma prej 362.000 €.

Regjistrimet në sistemin e tatimit në pronë- sipas shënimeve të grumbulluara nga tereni dhe zyra, për këtë vit janë kryer këto ndërhyrje në sistemin e tatimit në pronë :

- 380 objekte të reja të regjistruara
- 747 verifikime të objekteve ekzistuese që kanë pësuar ndryshime
- 3.392 verifikime të objekteve ekzistuese që nuk kanë pësuar ndryshime
- 4.139 gjithsejtë janë verifikime të objekteve ekzistuese në teren
- 135 raste ndërrimi i emrave të tatimpagueseve

- 12 raste korrëgjimi i gjendjes aktuale në sistem sipas Ankesave të Aprovuara nga BKA
- 13 raste modifikime manuale në sistemin e tatimit në pronë
- 4.857,16 € është shuma e pagesave të kryera në arkën komunale - në Zyrën e tatimit në pronë dhe të njëjtat janë regjistruar në sistem për vitin 2018.

Ankesat-gjatë afatit të parashtrimit të ankesave, për këtë vit janë pranuar gjithsejtë 26 ankesa nga tatimpaguesit. Për të gjitha ankesat e parashtruara, komisioni për verifikimin ka kryer verifikimin e të gjitha objekteve në teren, për të cilat tatimpaguesit kanë parashtruar ankesa me shkrim. Lëndët e verifikuara dhe të kompletuara i janë parashtruar Bordit Komunal për Ankesa, për shqyrtimin dhe për vendosjen e tyre. Bordi Komunal për Ankesa është mbledhur, me datën 13.06.2018 me ç'rast ka shqyrtuar dhe vendosur për gjithsejtë 26 ankesat e tatimpagueseve, prej tyre 24 sosh janë aprovuar kurse 2 janë refuzuar. Për të gjitha rastet e aprovuara është kryer ndërhyrja në sistemin e tatimit në pronë dhe ngarkesat tatimore janë korrëgjuar. Po ashtu janë punuar vendimet me shkrim për të gjitha ankesat, të cilat me pas u janë shpërndare parashtruesve të ankesave.

Vërtetimet - Gjate punës me pale, gjatë kësaj periudhe raportuese janë lëshuar rreth 12.000 vërtetime nga sistemi i tatimit në pronë, të cilat shërbejnë për nevoja personale (transfer pronë, tender, aplikim për subvencione nga bujqësia, aplikim për ndihme sociale etj.) si dhe për regjistrim të automjeteve.

Certifikatat - Ndërsa janë lëshuar gjithsejtë 774 certifikata për obligime tatimore të kryera që i nënshtrohen taksës komunale, dhe shërbejnë për lirim nga shtetësia dhe për pajisje me viza sipas kërkesës së palëve.

Inkasimi-gjatë kësaj periudhe raportuese, tatimi në pronë është inkasuar, si më poshtë:

MUAJI	VITI 2016	€
Janar	30.255,45	
Shkurt	35.732,86	
Mars	33.777,50	
Prill	16.060,31	
Maj	19.581,98	
Qershor	35.307,13	
Korrik	31.200,06	
Gusht	39.040,58	
Shtator	14.500,68	
Tetor	13.825,19	
Nentor	13.519,43	
Dhjetor	4.513,50 me 11.12.2018	
Gjithsejtë	287.314,67	€

Sipas Planifikimit për të Hyrat Vetanake Komunale, në emër të tatimit në pronë për vitin 2018 janë paraparë të inkasohen **362.000,00 €**. Realizimi për periudhën raportuese, respektivisht deri

në datën e raportimit 11.12.2018 është **287.314,67 € ose 79 %** nga shuma e planifikuar për inkasim për vitin **2018 dhe 82 %** në raport me shumën e faturuar për këtë vit kalendarik.

VI. DREJTORIA PËR ZHVILLIM EKONOMIK

Gjatë kësaj periudhe personeli i sektorit të ekonomisë është angazhuar në kryerjen e këtyre punëve dhe detyrave si: Organizimi dhe koordinimi i punëve të sektorit për ekonomi ,me qellim të rritjes së efikasitetit në punë, Përgatitja e listës së borxheve për ngarkesa vjetore për përdorimin dhe shërbimin e pijeve alkoolike për ndërmarrje hoteliere , të paraparë me Rregulloren Komunale 1/2017, Përgatitja e aktvendimeve dhe faturave për ngarkesa vjetore për përdorimin dhe shërbimin e pijeve alkoolike në bazë të Rregullores Komunale 1/2017, si dhe shpërndarja e tyre, Përgatitja e dokumentacionit për zotimin e mjeteve për projektet kapitale ,për mallra dhe shërbime të Drejtoratit Ekonomi dhe Zhvillim, të cilat janë planifikuar për vitin 2018, angazhimi, në disa raste në komision për vlerësimin e ofertave të projekteve kapitale, lëshimi i vërtetimeve bizneseve lidhur me përmbushjen e obligimeve për ngarkesa të afarizmit vjetor.

Në Qendrën Komunale të Bizneseve janë kryer edhe këto punë :

Periudha	Janar/Qershor	Qershor/Dhjetor
Regjistrim i bizneseve	85	160
Këshillime për regjistrim të bizneseve	252	260
Shuarje të bizneseve	12	18
Këshillime për ndryshime në biznes	211	223
Ndryshime në biznes	40	55
Këshilli me për shuarje të biznesit	120	125
Informata të biznesit	45	90
Vërtetim për biznese	7	10

Duhet të theksohet se me vendim të MTI-së, regjistrimi i bizneseve bëhet pa pagesë (taksa), ndërsa taksat tjera ende aplikohen (për ndryshime në biznes, shtim i aktiviteteve, ndërrimin e llogos etj.). Përcjellja e aktivitetit ekonomik të bizneseve, vizita e këtyre bizneseve, mbledhja e shënimeve për aktivitetin e tyre, ndihma e dhënë dhe informimi rreth regjistrimit dhe ndryshimeve në bizneset e tyre . Mbledhja, përpunimi i shënimeve dhe dërgimi i tyre në Ministrinë përkatëse, plotësimi i formularëve dhe pyetësorëve me shënimet e kërkuara. Gjithashtu janë punuar edhe shkresa të ndryshme zyrtare, si dhe përgjigje ndaj kërkesave të ndryshme të palëve drejtuar Drejtoratit për Ekonomi dhe Zhvillim, gjegjësisht Sektorit për Ekonomi

Sektori i zhvillimit

Sektori për zhvillim në vazhdimësi është duke bërë identifikimin e projekteve prioritare për propozime, si dhe po merr pjesë në aktivitetet rreth zhvillimeve rajonale, kontaktet dhe takimet me donatorët potencial. Takimet e rregullta janë mbajtur me AZHR-në lidhur me njoftimet për fondet që planifikohen të ndahen si grante për projekte, si dhe janë mbajtur takime të rregullta mujore me këshillin rajonal për turizëm, në të cilin janë identifikuar pikat strategjike për zhvillimin potencial të turizmit në të gjitha komunat e rajonit. Gjatë gjashtëmujorit të parë të vitit 2018 janë realizuar disa takime me OJQ-të vendore dhe bizneset lidhur me mundësinë e bashkëpunimit për projekte kapitale, e të cilat mbështeten nga donatorë të jashtëm .Në Shkurt është dorëzuar në Ministrinë e Zhvillimit Rajonal projekt propozimi për rregullimin e infrastrukturës së kanalizimit në fshatin Kaliqan, i cili projekt tani është në fazën e fundit të ekzekutimit. Gjatë muajit Prill, në bashkëpunim me Ministrinë e Tregtisë dhe Industrisë është iniciuar procedura për themelimin e Inkubatorit të Biznesit në shtëpinë e kulturës, dhe e cila është miratuar nga Kuvendi. Kjo ofron të drejtën që Komuna të aplikoj për grant nga Ministria për zhvillimin e mëtejshëm të inkubatorit. Në Qershor është mbajtur takimi informues midis bizneseve dhe organizatës “Preda Plus”, “Engagement Global”, Ministrinë Federale Gjermane për bashkëpunim Ekonomik dhe Zhvillim, në bashkëpunim me Komunën, lidhur me mundësinë e aplikimit për grant, e që financohet nga Qeveria Gjermane, ku gjatë muajit nëntor në një punëtori në Ohër kemi aplikuar me një projekt i cili synon rehabilitimin e rezervuarëve për ujë në beshkët e Istogut, projekt ky i cili ka kaluar fazën e vlerësimit tek donatori dhe do të fillojë implementimin në vitin 2019. Po ashtu në fazën e përfundimit është edhe projekti **“ZGJERIMI I INFRASTRUKTURËS ME DESTINIM TURIZMIN MALOR”**, i realizuar me bashkëfinancim nga DEMOSI-€119,454.00 ndërsa nga komuna €30,546.00, projekt ky që ndikon në përgatitjen e pikave me atraktivitet turistik në beshkët e komunës sonë. Sektori i zhvillimit është duke menaxhuar të gjitha projektet e infrastrukturës rrugore në bazë të memorandumit të arritur në vitin 2017 në mes të Komunës dhe Ministrisë së Infrastrukturës (projekte dy-vjeçare 2017 – 2018), si:

1. Asfaltimi i rrugës Istog – Cerrcë- e përfunduar
2. Asfaltimi i rrugës Saradran – Ozdrim;
3. Asfaltimi i rrugëve Bellopojë dhe Zhakovë- në proces të ndërtimit
4. Asfaltimi i rrugëve Shushicë dhe Uçë;
5. Asfaltimi i rrugës në Dubravë;
6. Asfaltimi i rrugës në Gurrakoc – lagja Qukaj- e përfunduar

Kanë vazhduar takimet e rregullta midis AZHR Perëndim dhe Veri dhe Komunave Istog dhe Zubin Potok me qëllim të përgatitjeve për të aplikuar në IPA fondet për zhvillim. Gjatë gjashtëmujorit të parë të vitit 2018 janë realizuar disa takime me OJQ-të vendore, lidhur me mundësinë e bashkëpunimit për projekte kapitale dhe zhvillimore, e të cilat mbështeten nga donatorë të jashtëm (kryesisht Komisioni Evropian, USAID, GIZ-I, etj).Sektori për zhvillim po ashtu është duke punuar në përpilimin e projekt propozimeve me qëllim që të jemi të përgatitur në momentin që shpallen thirrje për aplikim në IPA fonde e po ashtu nga donatorët e tjerë të mundshëm, si për bashkëpunim ndërkufitar ashtu edhe për bashkëpunim të brendshëm në mes të Komunës, OJQ, dhe Donatoreve me qëllim përmirësimin dhe zhvillimin e Komune. Në

vazhdimësi po mbahen takimet e rregullta midis AZHR dhe Këshillit rajonal për turizëm, që synon promovimin e turizmit në rajon dhe fuqizimin e sektorit për turizëm. Përveç tjerash, sektori për zhvillim është angazhuar edhe në komisionet për vlerësimet e ofertave të projekteve kapitale. Janë pranuar dhe shqyrtuar kërkesa të ndryshme të drejtuara Drejtoratit për Ekonomi dhe Zhvillim.

Tabela e projekteve kapitale për periudhën Janar - Dhjetor 2018

		Grante	THV	Totali	Gjendja
1	Hartimi i projekteve për infrastrukturë	40,000	30,000	70,000	Në proces
2	Mbikëqyrja e projekteve kapitale	15,000	3,000	18,000	E kontraktuar
3	Ndërtimi i rrugës në lagjen Rexhaj Cerrce	57,708		57,708	Në proces të ndërtimit
4	Ndërtimi i rrugëve në Syrigane	10,000		10,000	E kontraktuar
5	Ndërtimi i rrugëve në Banjë	72,000		72,000	E përfunduar
6	Ndërtimi i rrugëve në Gurrakoc	40,000		40,000	E përfunduar
7	Ndërtimi i rrugëve në Vrellë	80,000		80,000	Në proces të ndërtimit
8	Ndërtimi i rrugës "Ilirida" ne Padalishte	20,000		20,000	Ne proces
9	Ndërtimi i rrugës në Orroberde	50,000		50,000	E përfunduar
10	Ndërtimi i rrugës në Prigode	40,000		40,000	E përfunduar
11	Ndërtimi i rrugës në Zhakove lagja Hajrizaj	50,000		50,000	E përfunduar
12	Ndërtimi i rrugëve në Kaliqan	40,000	20,000	60,000	Pjesërisht në ndërtim
13	Ndërtimi i rrugës "Rexhe Destani" në Istog	26,000		20,000	Në proces te ndërtimit

VII. GJEODEZI DHE KADASTËR

Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër është e ndarë në dy sektorë dhe në kuadër të Drejtorisë ekziston edhe shërbimi pronëso-ro-juridik:

1. **Sektori për Gjeodezi;**
2. **Sektori dhe Kadastër dhe**
3. **Shërbimi pronëso-ro-juridik**

Sektori për Gjeodezi

Gjatë kësaj kohe të raportimit, në këta sektorë, zyrtarët janë ngarkuar në kryerjen e punëve sipas përshkrimit të vendeve të punës, ku detyrat kryesore janë:

- matjeve gjeodezike në terren,
- ndarjen e ngadastrave kadastrale,
- përkufizimin e ngadastrave të ndryshme,
- dhënien e kopjeve të planit,
- llogaritjen e produkteve kadastrale për gjeodetët e licencuar,
- regjistrimin në regjistrat kadastral pjesën grafike dhe tekstuale
- transaksione të ndryshme në terren,
- Aktvendime për hipoteka,
- Aktvendime të ndryshme në shërbimin pronëso-ro-juridik,

Më poshtë kemi paraqitur të dhënat statistikore rreth kërkesave të parashtruara dhe lëndëve të kryerja si në vijim:

Kërkesa të parashtruara **9893** të natyrave të ndryshme.

- Numri i Fletëposedimeve të lëshuara, 5515;
- Kopje të planit, 610;
- Certifikata mbi gjendjen ekonomike, 2136;
- Historiate mbi pronën, 15;
- Produkte kadastrale për gjeodetët e licencuar, 266;
- Kërkesa për transaksione të ndryshme në terren , 1205;
 - o Kërkesa të përfunduara, 1155;
 - o Kërkesa në procedurë, 50;
- Aktvendime të përfunduara për hipoteka, 124;
- Kërkesa të ndryshme nga AKP-ja, të kryera, 12;
- kërkesa për uzurpim të Pronës Publike , 3;
- kërkesa për uzurpim janë në procedim e sipër; 2;
- kërkesa Dhënien në Shfrytëzim të Pronës së Paluajtshme të Komunës, 5 ;

DREJTORIA PËR PLANIFIKIM URBAN DHE MJEDIS

Sektori urbanizmit dhe planifikimit urban

Në këtë sektor i janë drejtuar 328 kërkesa, nga të cilat janë shqyrtuar dhe kanë marrë përgjigje të gjithë parashtruesit e kërkesave. Nga këto lëndë 139 janë të miratuara vetëm Leje Ndërtimore, 7 të refuzuara, 4 të pezulluara dhe 4 lëndë janë në proces e që rezultojnë për **Leje ndërtimore janë 154 kërkesa dhe janë mbledhë në emër të taksës administrative dhe për densitet 201.968,58€ kurse 3480,00€ janë taksë administrative (Pelqime, Vërtetime.....) etj.** Leje Ndërtimi për kategorinë e parë janë 92 kurse Leje të kategorisë së dytë janë 47. Nga pagesa janë të liruara një numër i caktuar të aplikusve të kategorisë së parë (shtëpi të ndimave), gjithësejt 8 sish. Për Certifikatë të përdorimit janë 6 kërkesa ku të miratuara janë të gjitha dhe janë përcjellë për në Rixhistrin e Kadastrit. Nga ana e shërbimit janë edhe 107 lëndë të aprovuara të natyrës së përgjithshme të urbanistikës si Kushte urbanistike, Leje urbanistike, pelqime njoftime, konsultime etj. 42 kërkesa janë të natyrës dalje në terren dhe dhënjë këshilla në lëmin e urbanistikës. Gjithashtu për 25 lëndë palët nuk kanë paraqitur interesim dhe nuk kanë plotësuar dokumentacionin e kërkuar, që do të thotë se këto lënda janë pezulluar nga procedurat e metutjeshme Sipas detyrës zyrtare nga ana e këtij Sektori janë parashtruar 47 kërkesa për inspektim të mbrenshëm me sektor të ndryshëm (projektim, paramasa dhe parallogari, këshilla teknike, këshilla juridike etj) në drejtori apo teren. Në nivel të Drejtorisë dhe atë zyrtar apo këshillues nga ana e ekspertëve nga lëmi të ndryshme të urbanistikës e të cilat kanë të bëjnë me çështjen e rregullimit të qytetit dhe inspektime të tjera. Lidhur me këtë janë dhënë me përshkrime apo projektim të hapësirave përbrenda PRRU propozim projekte (projektim të shesheve, paramasa dhe parallogari, riparim të ndërtesave institucionale, këshilla juridike për zyrene e kryetarit etj) në vend ngjarje. Sipas detyrës zyrtare janë lëshuar 71 konkluzione. Pjesmarrje në 42 kërkesa nëpër Drejtori dhe Zyren e projektimit në komisione për probleme të natyrës së ndryshme në bashkëpunim me zyrtar Komunal e të gjitha këto në bazë të detyrës zyrtare Projektet që janë në këtë periudhë vijuese 2 vjeçare që vlenë të përmendën vazhdimi dhe dërgimi i PZHK në aprovim në MMPH dhe përgaditja e data bazës për Hartat Zonale për Komunën e Istogut dhe është përfunduar profili urban. Sa i përket detyrave të përditshmërisë nga lëmi i urbanistikës janë kryer apo në proces aktivitetet në rregullimin e infrastrukturës urbane (sheshet, hapësirat gjelbruese, komunikim etj) të lagjeve të ndryshme të zonave urbane dhe rurale. Janë projektuar dhe përfunduar ekzekutimi i 6 projekteve -rrugë lokale (kubzim dhe asfaltim), sheshet në lagje të Istogut. Është inspektuar puna në realizimin e 4 projekteve në menaxhim profesional urbanistik në nivel të Komunës në sektor të ndryshëm. Janë mbështet 12 projekte në realizim konkret Drejtoritë komunale (rrugë të pa kategorizuara, ndricim publik, infrastrukturë shkollore etj. Është finalizuar propozimi për projektet kapitale KAB për periudhën kohore për vitet 2018-2021.

Projekte kapitale në implementim :

PROFILI URBAN -HARTAT ZONALE PER KOMUNE E ISTOGUT - vazhdim vlera 42,000€

FASADIMI I OBJEKTEVE NË BASHKËPRONËSI (para vitit 1999) 31111.11€

NDERTIMI DHE RREGULLIMI I RRUGEVE DHE TROTUAREVE NE ISTOG 13772.20€

MIRËMBAJTJA DHE RREGULLIMI I HAPSIRAVE PUBLIKE 48790.00€

NDERTIMI I MEMORIALI – VAZHDIM I PUNIMEVE 120,000 €

Është bërë identifikimi i mundësive për një qasje më të lehtë për pajisje për Leje ndërtimore në gjithë territorin e Komunës së Istogut që dalin nga Ligji për Ndërtim. Janë duke u zbatuar Planet Rregullues Urbane për Istog, Banjë, Gurakoc, Rakosh dhe Vrellë dhe Plani Zhvillimor për qendrën Urbane në Saradran. Në këto Qendra urbane është duke u implementuar dhe zbatuar i Ligji i Planifikimit Hapësinor të Kosovës dhe Ligji i ndërtimit. Në zonën Urbane janë bërë të gjitha identifikimet e problemeve të dhëna nga PRRU-çka kanë lehtësuar punën për zgjidhjen e një sërë problemeve në terren. Gjatë kësaj periudhe është menaxhuar dhe është bërë përcjellja e punimeve për projektet që dalin nga DUKMM dhe shërbim profesional për drejtoritë e tjera.

Në vazhdim Lejet e ndërtimit për vitin 2018 në territorin e komunës së Istogut

1	Ismail Bytyqi	19.12.2018	LN-Obj afarist Restoran	rr."Bajram Gashi" Istog	nr.03-1/18	17.01.2018	Kat I, P+0K	00796-4 ZK Istog			224.64	
2	Qendrim Jahaj	22.01.2018	Leje Riparimi Lokal afarist	rr."Fadil Ferati" Istog	nr.03-2/18	01.02.2018	Kat. I, P+0K	01708-2-1-1-3-0 ZK Istog			30.00	
3	Fahrudin Bujupi	22.01.2018	LN - Obj. banimi sh.banesor	rr."RINIA" pn. Istog	nr.03-3/18	05.02.2018	Kat II, P+4K	01880-0 ZK Istog	1,673.14	992.90	€ 2,666.04	vazhd im I LN
4	NP "TE MILI" shpk	31.01.2018	LN Obj. hotelier-restorant dasme	rr."Lidhja e Pejës" pn. Gjurakovc	nr.03-4/18	05.02.2019	Kat.II, P+1K	00103-0 ZK Gjurakovc	4,691.45	/	€ 4,691.45	
5	Naser Bicaj	22.01.2018	LN - Obj. banimi individual	rr."LIRIA" pn. Istog	nr.03-5/18	05.02.2018	Kat. I, P+1K	01741-3 ZK Istog	694.30	385.50	€ 1,079.80	
6	Uka Alijaj	01.02.2018	LN - Obj. banimi individual	rr."Podguri" pn. Gjurakovc	nr.03-6/18	05.02.2018	Kat. I, P+1K	00165-6 ZK Gjurakovc	754.05	405.25	€ 1,159.30	
7	Tahir Haxhijaj	06.02.2018	LN - Obj. banimi individual	rr."Dëshmorët e kombit" pn. Gjurakovc	nr.03-7/18	09.02.2019	Kat. I, P+1K	00165-6 ZK Gjurakovc	523.05	315.45	€ 838.50	
8	Arben Nimanaj	30.11.2017	Certifikate Perdorimi Obj. afarist banesor	rr."Rexhe Murati" Istog	nr.03-8/18	12.02.2018	Kat II, B=P+4+KT	01699-0 ZK Istog			€ 640.00	
9	Ferik Kurtaj	01.02.2018	LN - Obj. banimi me afarizem	rr."Deshmorët e Kombit" Gurrakoc	nr.03-9/18	16.02.2018	Kat. I, P+1K	00155-27 ZK Gurrakoc			€ 1,456.00	

10	Violeta Rexhaj	07.02.2018	LN - Obj. afar. Dhoma e Mjaltit	Cerrce - Istog	nr.03-10/18	16.02.2018	Kat. I, P+0K	00185-5 ZK Cerrce			€ 51.20	
11	Mirvete Dragaj	22.02.2018	LN - Obj. banimi individual	rr."Hysen Bujup" pn. Istog	nr.03-11/18	09.02.2018	Kat. I, P+1K	00405-10 ZK Istog	587.18	362.86	€ 950.04	
12	Safet Tafilaj	06.02.2018	LN - Obj. banimi individual	rr."Gashi I gurit" pn. Istog	nr.03-12/18	09.02.2018	Kat. I, P+1K	00707-12 ZK Gjurakovc	482.80	300.30	€ 783.10	
13	Edmond Beqiri	16.02.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Pisha" pn. Istog	nr.03-13/18	08.03.2018	Kat. I,B+P+1	00030-113 ZK Istog			€ 30.00	
14	Zeke Haxhijaj	23.02.2018	LN-Obj banimi me afar. individual	rr."Hysen Bujup" pn. Istog	nr.03-14/18	09.03.2018	Kat.I, P+2K	00423-12 ZK Istog			€ 1,860.50	
15	Zeke Haxhijaj	23.02.2018	LN-Obj banimi me afar. individual	rr."Hysen Bujup" pn. Istog	nr.03-15/18	09.03.2018	Kat. I,P+2K	00423-13 ZK Istog			€ 1,860.50	
16	Visar Turkaj	05.03.2017	LN - Aneks	rr."Bardh Isufi" pn. Banjë	nr.03-16/18	19.03.2018	Kat. I, P+1K	ZK Carrallukë			€ 50.00	
17	Visar Turkaj	05.12.2017	Certifikatë përdorimi	rr."Bardh Isufi" pn. Banjë	nr.03-17/18	19.03.2018	Kat. I, P+1K	ZK Carrallukë			€ 140.00	
18	Shota Bjrramaj	16.03.2018	LN - Obj. banimi	rr. "Pudguri"	nr.03-	04.04.2018	Kat. I, P+0K	ZK Gjurakovc			€ 580.2	

			individual	pn. _____ Gjurakovc	18/ 18						0	
19	Sevdi Qorraj	16.03.2018	LN - Obj. banimi individual	rr. "Pudguri" pn. _____ Gjurakovc	nr.03-19/ 18	04.04.2018	Kat. I, P+1K	ZK Gjurakovc			€ 1,049.20	
20	AGROPROD UKTI shpk	20.03.2018	Leje Riparimi Lokal afarist	rr. "Rudina" pn. _____ Syne	nr.03-20/ 18	04.04.2018	Kat. I, P+1K	ZK Syne			€ 1,755.50	
21	Haki Zeqiraj	21.03.2018	LN- aneks per afarizem	rr. "Bardh Isufi" pn. Banjë	nr.03-21/ 18	29.03.2018	Kat.I P+0K	00004-6 dhe00004-108 ZK Carralluke			€ 172.72	
22	N.T.Deni	07.12.2017	LN- Obj.afarist banesor	rr. "Bajram Gashi" Istog	nr.03-22/ 18	29.03.2018	Kat II, P+6+K T	01918-0 ZK Istog			€ 22,062.87	
23	Isa Osmanaj	17.01.2018	Certifikate Perdorimi Obj. afarist banesor	rr. "Nene Tereze" Istog	nr.03-23/ 18	29.03.2018	Kat II, P+5+K T	01780-4 ZK Istog			€ 740.00	
24	Brahim Qukaj	01.03.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Pudguri" Gurrakoc	nr.03-24/ 18	30.03.2018	Kat. I, P+1K	1167-21,1174-0 ZK Gurrakoc			€ 1,313.30	
25	Ramë Hysenaj	27.03.2018	Certifikate Perdorimi Obj. afarist banesor	rr. "Sadik Rexha" Istog	nr.03-25/ 18	03.04.2018	Kat II, B+P+3	01910-0 ZK Istog			€ 180.00	
26	Adem Arifaj	03.04.2018	Leje Rrenimi Obj.Banimi	Banjë	nr.03-26/ 18	04.04.2018	Kat. I, P+1K				€ 30.00	

27	Hasan Metaj	30.03.2018	Leje Riparimi Lokal afarist	Banjë	nr.03-27/18	06.04.2018	Kat. I, P+2+N K	00004-60 ZK Carralluk			€ 30.00	
28	Shpen Mehmeti	30.03.2018	LN-Obj banimi individual	Gurrakoc	nr.03-28/18	06.04.2018	Kat. I, P+1+N K	01172-0 ZK Gurrakoc			€ 1,624.89	
29	Miftar Gashi	06.04.2018	LN- Vazhdimi LN Obj banimi individual	Istog	nr.03-29/18	11.04.2018	Kat. I, P+1	00030-136 ZK Istog			€ 30.00	
30	Ilirioni Butaja	06.04.2018	LN-Obj banimi individual	Serbobran	nr.03-30/18	12.04.2018	Kat. I, P+0K	0473-9 ZK Llukafci Thatë			€ 634.24	
31	Ardian Nimanaj	11.04.2018	Leje për rrënim- obj. Banimi	rr. "20 Qershori" pn.____ Istog	nr.03-31/18	12.04.2018	Kat. I, P+0K	ZK Istog			€ 30.00	
32	Driton Kikaj	06.04.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Pudguri" pn.____ Gjurakovc	nr.03-32/18	16.04.2018	Kat. I, P+0K				€ 711.60	
33	Blend Zenelaj		Certifikate Perdorimi Obj. Banimi		nr.03-33/18		Kat. I, P+1K	ZK Istog			€ -	
34	Kamer Mahmutaj	18.04.2018	Leje për rrënim	rr. "Iliria" pn.____ Banjë	nr.03-34/18	19.04.2018	Kat. I, P+0K				€ 30.00	
35	Ibish Bajramaj	16.04.2018	LN-Obj banimi	Istog	nr.03-	26.04.2018	Kat. I, P+1K	00971-2 ZK Istog			€ 982.5	

			individual		35/ 18					4	
36	Bedri Kabashi	20.04.2018	LN-Obj banimi individual		nr.0 3- 36/ 18	27.04.2018	Kat. I, P+1K	ZK <i>Gjurakovc</i>		€ 864.0 0	
37	Faik kameraj	20.04.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Ismail Kabashi" pn. ___Gjurakovc	nr.0 3- 37/ 18	27.04.2018	Kat. I, P+1K	ZK <i>Gjurakovc</i>		€ 752.1 0	
38	Haki dhe Petrit Gegollaj	18.04.2018	Certifikate Perdorimi Obj. afarist banesor	rr."Bardh Isufi" pn. Banjë	nr.0 3- 38/ 18	30.04.2018	Kat II, P+5	ZK <i>Carrallukë</i>		€ 180.0 0	
39	Zijad Shabotiq	19.04.2018	LN-Obj banimi individual	rr."Daut Zagragja" pn. Banjë	nr.0 3- 39/ 18	30.04.2018	Kat. I, P+1K	ZK <i>Carrallukë</i>		€ 858.6 0	
40	"Elona Park"	27.03.2018	Leje per Vendosjen e Lojrave Luna Park	Istog	nr.0 3- 40/ 18	03.05.2018		05-06-80-124 ZK <i>Istog</i>		€ 750.0 0	
41	N.T.Deni	26.04.2018	Leje Rrenimi Obj.Afarist	Istog	nr.0 3- 41/ 18	03.05.2018	Kat II, P+0K	01918-0 ZK <i>Istog</i>		€ 30.00	
42	MKRS Prishtinë	27.04.2018	LN _ Kullë	rr. "_____ _" pn. ___ Orroberdë	nr.0 3- 42/ 18	04.05.2018	Kat. I, P+1K	ZK <i>Orroberdë</i>		€ -	
43	Bashkim Metaj	07.05.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Hysen Bujupi" pn. ___ Istog	nr.0 3- 43/ 18	14.05.2018	Kat. I, P+2K	ZK <i>Istog</i>		€ 1,754 .80	

44	Shefqet kabashi	17.04.2018	LN- Obj. afarist banesor	rr. "Shaban Mani" pn._ Istog	nr.0 3-44/18	14.05.2018	Kat II, B+P+5	ZK Istog			€ 1,878.14	
45	Naim Tarllamishaj	14.05.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Pudguri" pn.____ Gjurakovc	nr.0 3-45/18	14.05.2018	Kat. I, P+1K	ZK Gjurakovc			€ 1,442.45	
46	Net Link Sh.P.K.	11.05.2018	LN-Vendosja e Kabllit Optik	Istog	nr.0 3-46/18	17.05.2018	Kat. I, infrast.	rruge fshati ZK Lluga-Llukafc I Begut			€ 54.00	
47	Cavit Altindag	20.04.2018	LN-Obj banimi individual	Istog	nr.0 3-47/18	17.05.2018	Kat. I, P+1K	01039-8 ZK Istog			€ 926.52	
48	Musa Fetahaj	16.04.2018	Kushtet e ndërtimit	rr. "Lidhja e Pejës" pn.____ Baicë	nr.0 3-48/18	18.05.2018	Kat II, B+P+5	ZK Baicë			€ -	
49	Isa Osmanaj	04.05.2018	LN- Obj. afarist banesor	rr. "Sadik Rexha" Istog	nr.0 3-49/18	18.05.2018	Kat II, B+S+P+7	00603-13 ZK Istog			€ 42,444.20	
50	Mustafë Kikaj	18.05.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Ismaj kabashi" pn.____ Gjurakovc	nr.0 3-50/18	30.05.2018	Kat.I P+0K	ZK Gjurakovc			€ 542.40	
51	Hysni Shala	18.05.2018	LN-Obj banimi individual	rr."Dëshmorët e Kombit" pn.____ Gjurakovc	nr.0 3-51/18	30.05.2018	Kat.I P+0K	ZK Gjurakovc			€ -	

52	Nazmi Hajdaj	18.05.2018	LN-Obj banimi individual	rr."Daut Zagragja" pn. Banjë	nr.0 3-52/18	30.05.2018	Kat. I, P+1K	ZK Carrallukë			€ 1,442.45	
53	ONIKS LLC	16.05.2018	LN-Obj Hotelier	rr. "ONIKSI" pn._ Banjë	nr.0 3-53/18	30.05.2018	Kat. II,B+ P+11K	ZK Carrallukë			€ 30.00	
54	Miodrag Tijaniq	15.05.2018	LN-Obj banimi individual	Lubozhde	nr.0 3-54/18	01.06.2018	Kat.I P+0K	207-0 ZK Lubozhdë			€ -	
55	Radenko Ristiq	15.05.2018	LN-Obj banimi individual	Lubozhde	nr.0 3-55/18	01.06.2018	Kat.I P+0K	77-24 ZK Lubozhdë			€ -	
56	Sokol Rugovaj	04.06.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Rexhë Destani" pn._ Istog	nr.0 3-56/18	11.06.2018	Kat. I, P+1K	ZK Vrellë			€ 1,307.66	
57	Svetislav Zuvij	15.05.2018	LN-Obj banimi individual	Dragolevc	nr.0 3-57/18	11.06.2018	Kat.I P+0K	359-0 ZK Dragolec			€ -	
58	Dragan Radunoviq	15.05.2018	LN-Obj banimi individual	Osejan	nr.0 3-58/18	11.06.2018	Kat.I P+0K	434-5 ZK Osejan			€ -	
59	Selman Shabanaj	15.05.2018	LN-Obj banimi individual	Dragolevc	nr.0 3-59/18	11.06.2018	Kat.I P+0K	416-1 ZK Dragolec			€ -	
60	Vladimir Milkoviq	15.05.2018	LN-Obj banimi individual	Dragolevc	nr.0 3-	11.06.2018	Kat.I P+0K	376-2 ZK Dragolec			€ -	

					60/ 18							
61	Borislav Sedllareviq	15.05.2018	LN-Obj banimi individual	Dragolevc	nr.0 3- 61/ 18	11.06.2018	Kat.I P+0K	135-2 ZK <i>Dragolec</i>			€ -	
62	Radomir Milkoviq	15.05.2018	LN-Obj banimi individual	Dragolevc	nr.0 3- 62/ 18	11.06.2018	Kat.I P+0K	442-3 ZK <i>Dragolec</i>			€ -	
63	Momirka Pantiq	15.05.2018	LN-Obj banimi individual	Cerrcë	nr.0 3- 63/ 18	11.06.2018	Kat.I P+0K	222-0 ZK <i>Cerrcë</i>			€ -	
64	Sebahate Shabotiq	15.05.2018	LN-Obj banimi individual	Lubovë	nr.0 3- 64/ 18	11.06.2018	Kat.I P+0K	278-2 ZK <i>Lubovë</i>			€ -	
65	Rama Azemaj	01.06.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Rexhë Destani" pn._ Istog	nr.0 3- 65/ 18	18.06.2018	Kat. I, P+1K	ZK Istog			€ 755.4 0	
66	Nuhi Pepaj	18.06.2018	Vazhdim I LN	rr. "Besim Kabashi" pn._ Gjurakovc	nr.0 3- 66/ 18	18.06.2018	Kat. II,B+ P+5K	ZK <i>Gjurakovc</i>			€ 8,474 .80	
67	Vedat Kameraj	18.06.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Pudguri" pn._ Gjurakovc	nr.0 3- 67/ 18	20.06.2018	Kat. I, P+1K	ZK <i>Gjurakovc</i>			€ 645.4 0	
68	GRANDKO S shpk	21.05.2018	Ndryshim I emrit të pronarit	rr."Daut Zagragja" pn. Banjë	nr.0 3- 68/ 18	20.06.2018	Kat. II,B+ P+5K	ZK <i>Carrallukë</i>			€ 30.00	

69	Milaim Ademaj	16.04.2018	LUNA PARK park lojrash		nr.03-69/18	09.07.2018				/	lirorhet nga pagesa
70	Naser Nimanaj	27.04.2018	LN-Obj banimi individual		nr.03-70/18	10.07.2018	Kategoria I, P+1K			/	lirorhet nga pagesa
71	Radomir Ristiq	27.06.2018	LN-Obj banimi individual		nr.03-71/18	10.07.2018				/	lirorhet nga pagesa
72	Mirko Simiq	27.06.2018	LN-Obj banimi individual		nr.03-72/18	10.07.2018				/	lirorhet nga pagesa
73	Mejrema Gusinjac	27.06.2018	LN-Obj banimi individual		nr.03-73/18	10.07.2018				/	lirorhet nga pagesa
74	Borisllav Vojinovi	27.06.2018	LN-Obj banimi individual		nr.03-74/18	10.07.2018				/	lirorhet nga pagesa
75	Besim Murselaj	27.06.2018	LN-Obj banimi individual		nr.03-75/18	10.07.2018				/	lirorhet nga pagesa
76	Xhafer Demaj	02.07.2018	LN-Obj banimi individual		nr.03-76/18	11.07.2018	Kat. I, P+2K	ZK Gjurakovic		€ 927.00	
77	Veton Maliqi									/	anulohet-

												gabim në përsh krim
78	PEP - D shpk	18.07.2018	LN- Obj. afarist sh. banesor-permirsim		nr.03-78/18	19.07.2018		ZK Gjurakovc			€ 30.00	
79	Astrit Hajrizaj	13.07.2018	LN-Obj banimi individual		nr.03-79/18	19.07.2018	Kategoria I, P+1K	ZK Istog			€ 30.00	
80	Xhavid Loshi	17.07.2018	LN-Obj banimi individual	rr."Manastiri" pn.____ Istog	nr.03-80/18	19.07.2018	Kategoria I, P+1K	ZK Istog			€ 837.45	
81	Vehbi Jahaj	11.02.201	LN- Obj. afarist sh. banesor-borgj	rr."Skender beu" pn. Istog	nr.03-81/18	19.07.2018	Kategoria II, B+ P+5K	ZK Istog			€ 4,740.00	
82	Vehbi Jahaj	14.02.2018	Certifikate perdorimi obj.afarist sh. banesor	rr."Skender beu" pn. Istog	nr.03-82/18	19.07.2018	Kategoria II, B+ P+5K	ZK Istog			€ 140.00	
83	Veton Maliqi	25.06.2018	LN-Obj banimi individual	rr."Shaban Mani" pn.____ Istog	nr.03-77/18	24.07.2018	Kat. I, P+1K	ZK Orroberdë			€ 1,171.55	
84	EURO STILL shpk	02.07.2018	Certifikate perdorimi obj.afarist sh. banesor	rr."Shaban Mani" pn.____ Istog	nr.03-84/18	25.07.2018		ZK Istog			€ 640.00	
85	Arben Nimanaj	09.07.2018	Certifikate perdorimi	rr."RINIA" pn.____ Istog	nr.03-	26.07.2018	Kategoria II,	ZK Istog			€ 660.0	

			obj.afarist sh. banesor		85/ 18		B+S+P+ 5K				0	
86	Arben Nimanaj	23.07.201 8	Certifikate perdorimi obj.afarist sh. banesor	rr."20 Qershori" pn.____ Istog	nr.0 3- 85/ 18	26.07.20 18	Kategor ia II, B+S+P+ 5K	ZK Istog			€ 370.0 0	
87	GRANIT shpk	21.06.201 8	LN- Obj. afarist sh. banesor- borgj	rr."Fadil Ferati" pn.____ Istog	nr.0 3- 87/ 18	27.07.20 18	Kategor ia II, B+S+P+ 5K	ZK Istog			/	
88	Agim Noshaj	19.07.201 8	LN-Obj banimi individual		nr.0 3- 88/ 18	30.07.20 18					/	
89	Afrim Qukaj	19.07.201 8	LN-Obj banimi individual		nr.0 3- 89/ 18	30.07.20 18					/	
90	Xhavit Fazlijaj	09.07.201 8	LN-Obj banimi individual		nr.0 3- 90/ 18	30.07.20 18					/	
91	Branka Obradoviq	18.07.201 8	LN-Obj banimi individual		nr.0 3- 91/ 18	01.08.20 18					/	
92	Marta Ristiq	18.07.201 8	LN-Obj banimi individual		nr.0 3- 92/ 18	01.08.20 18					/	
93	PEP - D shpk	06.08.201 8	LN- Obj. afarist sh. banesor- ndryshim	rr. "Besim Kabashi" pn.____, Gjurakovc	nr.1 1- 93/ 18	07.08.20 18		ZK Gjurakovc			€ 3,126 .75	

94	Skender Blakaj	28.05.2018	LN-Obj banimi individual+afarizem	rr."Deshmorët e KOMBIT" pn.____ Istog	nr.1 1-94/18	07.08.2018	Kat. I, B+P+2 K	ZK Muzhevina			€ 3,251.65	
95	Sulo Kameraj	24.07.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Pudguri" pn.____ Gjurakovc	nr.1 1-95/18	13.08.2018	Kat. I, P+1K	ZK Gjurakovc			€ 1,080.05	
96	Ali Bajramaj	06.08.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Pudguri" pn.____ Gjurakovc	nr.1 1-96/18	13.08.2018	Kategoria I, P+1K	ZK Gjurakovc			€ 1,201.30	
97	Fatmir Gjocaj	08.08.2018	LN-Obj banimi individual		nr.1 1-97/18	13.08.2018					€ 856.80	
98	FNO-KRAJA shpk	29.06.2018	LN-kabull elektri furnizues nëntoksor		nr.1 1-98/18	16.08.2018					€ 30.00	
99	Rrushe Noshaj	08.08.2018	LN-Obj banimi individual	rr. "Pudguri" pn.____ Gjurakovc	nr.1 1-99/18	17.08.2018	Kategoria I, P+1K	ZK Gjurakovc			€ 898.70	
100	Agron Curraj	15.08.2018	LN-Obj banimi individual		nr.1 1-100/18	20.08.2018					€ 1,154.40	
101	Ganimete Selmanaj	17.08.2018	LN-Obj banimi individual	rr."Hysen Bujupi" pn.____ Istog	nr.1 1-101/18	23.08.2018	Kategoria I, P+1K	ZK Istog			€ 1,034.10	

102	Hasan Shatri	24.08.2018	LN-Obj banimi individual	rr."Hysen Bujupi" pn.____ Istog	nr.1 1- 102 /18	27.08.2018	Kategoria I, P+1K	ZK Istog			€ 1,413 .40	
103	Azllan Blakaj	01.06.2018	LN-Obj banimi individual	rr."Hysen Bujupi" pn.____ Istog	nr.1 1- 103 /18	31.08.2018	Kategoria I, P+1K	ZK Istog			€ 1,481 .05	
104	Beqë Berisha	31.08.2018	LN-Obj banimi individual		nr.1 1- 104 /18	03.09.2018	Kategoria I, P+1K				€ 721.1 0	
105	Përparim Shabanaj	05.09.2018	LN-Obj banimi individual		nr.1 1- 105 /18	07.09.2018	Kategoria I, P+1K				€ 955.5 0	
106	Rrustem Kikaj	27.08.2018	LN-Obj banimi individual		nr.1 1- 106 /18	19.09.2018	Kategoria I, P+1K				€ 801.7 0	
107	Isa Osmanaj	06.02.2018	LN- Obj. afarist sh. banesor-ndryshim		nr.1 1- 107 /18	19.09.2018					€ 323.0 0	
108	Shefqet Kabashi	10.09.2018	LN- Obj. afarist sh. banesor-ndryshim	rr."Shaban Mani" pn.____ Istog	nr.1 1- 108 /18	26.09.2018					€ 15,88 8.55	
109	Blerim Mahmutaj	26.09.2018	LN- Kanal për infrastrukt. dhe trafostacion		nr.1 1- 109 /18	28.09.2018					€ 30.00	
110	Sejdi kamberaj	21.09.2018	LN-Obj banimi individual		nr.1 1- 18	05.10.2018	Kategoria I,				€ 636.8	

					110 /18		P+1K				0	
111	Burhan Begolli	12.07.2018	Certifikate perdorimi obj.afarist sh. banesor		nr.1 1- 111 /18	05.10.2018					€ 240.00	
112	Ivan Tijaniq	26.09.2018	LN-Obj banimi individual		nr.1 1- 112 /18	15.10.2018	Kategoria I, P+1K				/	lirohet nga pagesa
113	Emir Hasanaj	02.10.2018	LN-Obj ekonomik - (grant MBZHR)		nr.1 1- 113 /18	17.10.2018					€ 512.00	
114	Fjollza Meshi	04.10.2018	LN-Obj ekonomik - bujqësor(grant MBZHR)		nr.1 1- 114 /18	17.10.2018					€ 584.90	
115	Lulzim Muja										/	anulohet-gabim në përshkrim
116	Shpresa Dreshaj	16.10.2018	LN-Obj ekonomik - (grant MBZHR)		nr.1 1- 116 /18	18.10.2018					€ 460.80	
117	Rexhep Arifaj	25.09.2018	LN-Obj banimi individual		nr.1 1- 117 /18	19.10.2018	Kategoria I, P+1K				€ 1,217.70	
118	Adnan Ramqaj	15.10.2018	LN-Obj ekonomik -		nr.1 1-	19.10.2018					€ 491.5	

			(grant MBZHR)		118 /18						0	
119	Mehmet Ymeraj	11.10.2018	LN-Obj afarist komercial	rr."Bardh Isufi" pn. Banjë	nr.1 1-119 /18	23.10.2018					€ 7,354 .15	
120	Visar Zeqiraj	19.10.2018	LN-Obj ekonomik - bujqësor(grant MBZHR)		nr.1 1-120 /18	23.10.2018					€ 1,157 .10	
121	Fatmir Llapaj	17.10.2018	LN-Obj banimi individual	rr."PISHA" pn. Istog	nr.1 1-121 /18	24.10.2018	Kategoria I, P+1K				€ 949.40	
122	Visar Zeqiraj										/	anulo het-gabim në përshkrim
123	Dem Mehmetaj	26.10.2018	LN-Obj ekonomik - bujqësor(grant MBZHR)		nr.1 1-123 /18	29.10.2018	Kategoria I, P+1K	ZK -----			€ 960.00	
124	ONIKS LLC	09.08.2018	LN-Obj - hotelier aneks ndertim	rr."ONIX" pn. Banjë	nr.1 1-124 /18	30.10.2018	Kategoria II, B+S+P+11K	ZK Carrallukë			€ 3,470 .00	
125	ONIKS LLC	10.10.2018	Certifikate perdorimi-Obj ekonomik - hotelier	rr."ONIX" pn. Banjë	nr.1 1-125 /18	30.10.2018	Kategoria II, B+S+P+11K	ZK Carrallukë			€ 80.00	
126	Besnik Citaku	29.10.2018	LN-Obj banimi individual	rr."SHKOZ A" pn.	nr.1 1-	01.11.2018	Kategoria I,	ZK Istog			€ 1,413	

				Istog	126 /18		P+1K				.40	
127	Hisnije Halimi	29.10.2018	LN-Obj banimi individual	rr."_____ —" pn. Banjë	nr.1 1- 127 /18	01.11.2018	Kategoria I, P+1K	ZK Baicë			€ 2,333.75	
128	Sejdi & Shukri Dekaj										/	anulo het- gabim në përsh krim
129	Berat Hysenaj	23.10.2018	LN-Obj ekonomik - bujqësor(grant MBZHR)	rr."_____ —" pn.____ Dragolevc	nr.1 1- 129 /18	02.11.2018	Kategoria I, P+1K				€ 543.00	
130	Seladin Hasanaj	24.10.2018	LN-Obj ekonomik - bujqësor(grant MBZHR)	rr."_____ —" pn.____ Dubrava	nr.1 1- 130 /18	02.11.2018	Kategoria I, P+1K				€ 960.00	
131	Hekuran Zogaj	21.10.2018	LN-Obj ekonomik - bujqësor(grant MBZHR)	rr."_____ —" pn.____ Kaliqan	nr.1 1- 131 /18	02.11.2018	Kategoria I, P+1K				€ 543.00	
132	GANIT shpk II	15.10.2018	LN- Obj. afarist sh. banesor-borgj	rr."Fadil Ferati" pn.____ Istog	nr.1 1- 132 /18	02.11.2018	Kategoria II, B+S+P+6K	ZK Istog			€ 13,762.28	
133	Negjdet & Nexhip Gjocaj	07.11.2018	Ndryshim te emrit te pronarit	rr."Gazmend Zajmi" pn.____ Istog	nr.1 1- 133 /18	14.11.2018	Kategoria I, P+3K	ZK Istog			€ 20.00	
134	Sejdi & Shukri Dekaj	30.10.2018	LN-Obj banimi individual	rr."Dëshmorë e	nr.1 1-	19.11.2018	Kategoria I,	ZK Istog			€ 2,512	

				KOMBIT" pn. Istog	134 /18		B+P+1 K(dysh e)				.00	
135	Bekim Abazaj	27.11.201 8	LN-Obj ekonomik - bujqësor(grant MBZHR)	rr."_____ _____ pn._____ Mojstir	nr.1 1- 135 /18	27.11.20 18	Kategor ia I, P+1K				€ 512.0 0	
136	Fadil Zeqiraj	20.11.201 8	LN-Obj ekonomik - bujqësor(grant MBZHR)	rr."_____ _____ pn._____ Studenicë	nr.1 1- 136 /18	27.11.20 18	Kategor ia I, P+1K				€ 51.20	
137	Lulzim Muja	12.10.201 8	LN-Obj ekonomik - bujqësor(grant MBZHR)	rr."_____ _____ pn._____ Ll. I Thatë	nr.1 1- 137 /18	27.11.20 18	Kategor ia I, P+1K				€ 836.9 0	
138	Blerta Blakaj - Bujupi	02.11.201 8	LN-Obj ekonomik - bujqësor(grant MBZHR)	rr."_____ _____ pn._____ Istog	nr.1 1- 138 /18	27.11.20 18	Kategor ia I, P+1K	ZK Istog			€ 921.6 0	
139	Flurim Rexhaj	05.11.201 8	Ndryshim te emrit te pronarit	rr. "Pudguri" pn._____ Gjurakovc	nr.1 1- 139 /18	27.11.20 18	Kategor ia I, P+1K	ZK Gjurakovc			€ 20.00	

Vlera e përgjithshme e taksës të paguar për Leje Ndërtimore për vitin 2018 është **201.968,58€**

Gjatë vitit 2018 nga Sektori për Mbrojtje të mjedisit janë realizuar këto detyra:

Gjatë vitit 2018 janë parashtruar 52 kërkesa, Janë lëshuar 43 Vendime për LMK ,48 procesverbale, njoftime, sipas detyrës zyrtare Zhvillimi me sukses i Aksionit tre javor 01.04-22.04.2018 për Pastrim në të gjitha shkollat si dhe organizimin e mbajtjes së orës mësimore për ruajtjen dhe mbrojtjen e mjedisit. Mbatja e manifestimit me rastin e Ditës së Tokës me 22 Prill. Pjesëmarrja në aksionin “Ta pastrojmë Kosovën . Manifestimi I Komuna se Istogut duke ju përgjigjur pozitivisht thirrjes së Ministrisë së Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor të Kosovës për organizimin e aktiviteteve për pastrim dhe gjelbërim. Me rastin e shënimit të ditës Botërore të Mjedisit 5 Qershori . Njëherit kemi qenë pjesëmarrës në disa Komisione për probleme të natyrës mjedisore, në bashkëpunim me Inspektorët Komunal dhe të Drejtorive Komunale si Drejtorinë për Bujqësi dhe atë për Zhvillim Ekonomik , të gjitha këto në bazë të detyrës zyrtare. Bashkëpunim me Ministrin e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor dhe Ministrin e Pushtetit Lokal ka qenë në nivel për plotësimin e formularëve të ndryshëm dhe ofrimin e të dhënave nga sektori mjedisor .Përfundimi dhe pjesëmarrja në Kursin 5 vjeçar CRESIDA për Hartimin e Planit në ruajtjen dhe Mbrojtjen e lumenjve për një zhvillim të qëndrueshëm Rajonal.

Lista e Lejeve Mjedisore për vitin 2018

Nr.	Emri dhe mbiemri	Veprimtarja	Data e lëshimit	Vendi	Shuma e pagesës
1.	Jeton Kabashi	Ob. Afarist Hotelier	26.01.2018	Gurakocë	1162 Ero
2	Besnik Blakaj	Autoservis	31.01.2018	Istog	50 Ero
3.	Shpetim Dreshaj	Autoservis	31.01.2018	Vrellë	50 Ero
4	“Agroprodukt” SH.P.K	Nd.aneks. për përpunimin e bimëve mjekuese	19.03.2018	Sinaj	208 Ero
5	Hysen Bujupi	Tregtim të materialit Nder.	19.03.2018	Istog	50 Ero
6.	N.T.P.“Ibos”	Nd.Ob. Afarist Banesor B+S+P+7	30.04.2018	Istog	3190 Ero
7.	Bekim Imeraj	Tregtim të materialit Nder	19.05.2018	Istog	50 Ero
8.	Burhan Begolli	Ob. afarist banesor	21.06.2018	Istog	360 Ero

9.	Graniti SH.P.K	Nd. Kompleksi banesor	22.06.2018	Istog	4494 Ero
10.	Pepa D	Ob. Shumë banesor	06.08.2018	Gurrakoc	3000 Ero
11.	Ismail Bytyqi - Neë Trofta	Aneks hotel hyrje parking dhe pishinë	06.08.2018	Istog	700 Ero
12.	Bujar Ferataj	Puntori dyer e dritare plastike	07.08.2018	Gurrakoc	109 ero
13.	Avni Rugova	Autoservis	09.08.2018	Carrallukë	50 Ero
14.	Francisko Van dee Vont	Nd. Shtalles për 50 krerë lope	14.08.2018	Trubuhovc	458Ero
15.	Sylë Shalam	Mishtore	16.08.2018	Zallq	50 Ero
16.	N.P.T "Bashkimi" Vllaznim Nicaj	Mishtore	30.08.2018	Istog	50 ERO
17.	SSRP ONIX SOA LLC Xhevdet Shoshi	Mbi ndërtimi I Hotelit	04.09.2018	Banjë	407 Ero
18.	Banana SH SH.P.K	Ndërtimi ob afarist banesor	06.09.2018	Istog	1249 Ero
19.	Binak Kajtažaj	Punëtori dyer e dritare plastike	21.09.2018	Kovragë	50 Ero
20.	EROSTIL SH.P.K.	Nd. Ob. B+P+5+KT	21.09.2018	Istog	1446€
21.	Rushit Arifaj	Mishtore	21.09.2018	Istog	50 €
22.	Gani Rugova	Ndryshim I LMK	26.09.2018	Cerrcë	0 ero
23.	Mehmet Imeraj	Ob. Afarist Qendër Tregtare	08.10.2018	Banjë	1164 €
24.	Emir Hasanaj	Hallë prodhuese për përpunimin e drurit	15.10.2018	Cerrcë	54.50 €
25.	N.T.SH. Erolli Com	Autoservis	18.10.2018	Banjë	50 €

26.	Fjolla Meshi	Nd. Shtallës për viça	23.10.2018.	Lluga	88 €
27.	Blerimi SH.P.K	Mishtore	24.10.2018	Istog	50 €
28.	Dekor Plast N.P.T.	Prodhim I dyerve dhe dritareve prej plastike	24.10.2018	Istog	58 €
29.	Visar Zeqiraj	Nd.shtallës për viça	24.10.2018	Drejë	105 €
30.	Berat Hysenaj	Nd. Shtallës për lope qumështore	26.10.2018	Dubravë	57 €
31.	Seladin Hasani	Nd. Për ruajtjen e mollave	26.10.2018	Dubravë	52 €
32.	Dem Mehmetaj	Nd. Ob. Për ruajtjen e mollëve	29.10.2018	Llukaç I thatë	96 €
33.	Hekuran Zogaj	Nd. Shtallës për lopë	31.10.2018	Kaliqan	50€
34.	Bajram Muzlijaj	Nd. Qendres Tregtare	07.11.2018	Banjë	365€
35.	Bekim Abazi	Nd Ob për ruajtjen e mollëve	12.11.2018	Mojstir	50 €
36.	Asllan Kajtazi	Punëtori dyer e dritare nga plastika	12.11.2018	Istog	50 €
37.	Blerta Blakaj - Bujupi	Depo për ruajtjen e frutave	13.11.2018	Istog	141€
38.	Lulzim Muja	Nd shtallës për lopë	30.11.2018	Llukaci i thatë	64 €
39.	Fadil Zeqiraj	Nd. Dhomës se qumështit	03.12.2018	Studenicë	50 €
40.	N.P.T.” Agro kabashi”	Nd. Sistemit per ujitje	11.12.2018	Gurrakoc	50 €
41.	Zeqir Mehmetaj	Vendosjen e panellave diellore	12.12.2018	Istog	50 €
42.	Valentina Kabashi	Nd. Shtallës për lopë	12.12.2018	Gurrakoc	108 €
43.	Nazmi Blakaj	Nd. Depos për ruajtjen e frutave	14.12.2018	Kovragë	82,35

				TOTAL	20.067,85
--	--	--	--	--------------	------------------

Vlera e përgjithshme e taksës të paguar për Leje Mjedisore Komunale për vitin 2018 është **20.067,85** €Njëherit kemi qenë pjesëmarrës në disa Komisione për probleme të natyrës mjedisore, në bashkëpunim me Inspektorët Komunal dhe të Drejtorive Komunale si Drejtorinë për Bujqësi dhe atë për Zhvillim Ekonomik , të gjitha këto në bazë të detyrës zyrtare. Bashkëpunim me Ministrinë e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor dhe Ministrin e Pushtetit Lokal ka qenë në nivel për plotësimin e formularëve të ndryshëm dhe ofrimin e të dhënave nga sektori mjedisor . Përfundimi dhe pjesëmarrja ne Kursin 5 vjeçar CRESIDA për Hartimin e Planit në ruajtjen dhe Mbrojtjen e lumenjve për një zhvillim të qëndrueshëm Rajonal .

Adresimi – emërtimet e rrugëve dhe puna në terren

Procesi i punëve ne Sektorin e Adresave ne Komunen e Istogut është ne fazën perfundimtare sipas planit dinamik të paraparë sipas Ligjit për Sistemin e Adresave.Gjatë kësaj prejudhe Janar – Dhjetor 2018 Sektori i Adresave pasi ka kontstatura **tabela te emrave të rrugëve** te demtuara nga faktori natyre,erat e forta qe mbreterojn ne disa zona te banimit te komunes sonë,si dhe demtime tjera si faktori aksident, është bërë rregullimi i tyre, është bërë aprovimi i **467 rrugëve** ne programin ARIS , poashtu pas identifikimit ne teren si objekte të reja është bërë edhe digjitalizimi i **160 hyrjeve** te reja.Janë të pranuar **3 kërkesa** nga qytetart me kërkesa për ndryshim dhe plotësim që tash për tash **2 kërkesa** janë refuzuar dhe **1 kërkesë** është pezulluar gjithëmonë duke u bazuar në Ligj të adresave, janë lëshuar **170 Vërtetima** për adresa sipas Ligjit për Sistemin e Adresave 04/L-071, Ligjit 02/L – 121 për Vendbanimin dhe Vendqëndrimin , si dhe Ligjit per Proceduren Administrative 05/L-031 **sipas kërkesës të qytetarëve** për adresa të reja te njëjtat jan protokoluar ne librin e protokolit , si dhe janë njoftuar edhe për ndryshime të adresave. Gjithashtu kemi bërë edhe konsultime me qytetarët se si ti përdorin adresat e reja.Bashkëpunim të mirë kemi me Policin, Zjarrfikësit si dhe me Drejtoritë tjera në nivel komunal se si ti shfrytezojmë adresat e reja.është bërë përgaditja e hartave për **107 rrugë** për vendosjen e numrave të adresave nëpër objekte si dhe jemi në fazën e vëndosjes së hyrjeve nepër këto objekte.Vërtetojmë se Komunae Istogut ka përmbushur këtë vit 2018 sipas Ligjit për Sistemin e Adresave dhe i ka pajis të gjithë qytetarët me numra të adresave dhe janë të gjithë të njoftuar për ndryshim me emër te ri të rrugeës si dhe numër të adresës .

VIII. DREJTORIA PËR ARSIM

Drejtoria Komunale për Arsim, kryen detyrat dhe obligimet e veta në përputhje me Ligjin për Arsim parauniversitar në Republikën e Kosovës Nr.04/L-032, Ligjin Për Arsim në Komunitet në Republikën e Kosovës Nr.03/L-068, Ligjin për Arsimin dhe aftësimin Profesional Nr.02 L-42, Ligjin për Arsimin dhe Aftësimin e të rriturve nr. 02/L-24, Ligjin për Arsimin Parashkollor nga MASHT, Rregulloren Komunale për Punën e Institucioneve Arsimore Nr.41/2012 dhe UA të MASHT-it që përcaktojnë përgjegjësit e Komunës për organizimin e procesit edukativo-arsimor të gjitha nivelet.

Numri i institucioneve edukative e arsimore duke përfshirë edhe numrin e nxënësve në institucionet edukative dhe arsimore në Komunën e Istogut është:

- ❖ Pesë kopshte - fëmijët një deri në nivelin para fillor,
- ❖ Njëmbëdhjetë institucione - niveli para fillor, fillor dhe mesëm i ultë,
- ❖ Dy institucione - niveli mesëm i lartë

Numri i fëmijëve dhe nxënësve sipas niveleve në fillim të vitit shkollor në Komunën e Istogut është: Në fillim të vitit shkollor 2017/18 është 7700 gjithsej. Në fillim të vitit shkollor 2018/19 është 7471 gjithsej. Për një vit shkollor numri i nxënësve është zvogëluar për 229 nxënës

Numri sipas niveleve në:

- ✓ Në kopshte fillim të vitit shkollor 2017/18 ishte:279 fëmijë.
- ✓ Në kopshte fillim të vitit shkollor 2018/19 ishte:275 fëmijë

- ✓ Në nivelin 1 deri në 5 vjeç fillim të vitit shkollor 2017/18 në kopshte:184 fëmijë,
- ✓ Në nivelin 1 deri në 5 vjeç fillim të vitit shkollor 2018/19 kopshte:227 fëmijë,

- ✓ Në nivelin para fillor 5-6 vjeç fillim të vitit shkollor 2017/18 në kopshte:95 fëmijë,
- ✓ Në nivelin para fillor 5-6 vjeç fillim të vitit shkollor 2018/19 në kopshte:48 fëmijë,

- ✓ Në shkollë në fillim të vitit shkollor 2017/18-7421 nxënës
- ✓ Në shkollë në fillim të vitit shkollor 2017/18-7196 nxënës

- ✓ Në nivelin para fillor 5-6 vjeç fillim të vitit shkollor 2017/18 në shkollë 441 fëmijë,
- ✓ Në nivelin para fillor 5-6 vjeç fillim të vitit shkollor 2018/19 në shkollë 428 fëmijë,

- ✓ Në nivelin 1-5 fillim të vitit shkollor 2017/18 është 2950 nxënës,
- ✓ Në nivelin 1-5 fillim të vitit shkollor 2018/19 është 2914 nxënës,

- ✓ Në nivelin 6-9 nxënës, fillim të vitit shkollor 2017/18 është 2449 nxënës,
- ✓ Në nivelin 6-9 nxënës, fillim të vitit shkollor 2018/18 është 2297 nxënës

- ✓ Në nivelin 10-12 fillim vitit shkollor 2017/18 është 1581 nxënës.
- ✓ Në nivelin 10-12 fillim vitit shkollor 2018/19 është 1557 nxënës.

Drejtoria Komunale e Arsimit edhe këtë vit në bashkëpunim me drejtorët e shkollave, organizoi dhe monitoroi procesin mësimor i cili vazhdon të jetë i organizuar në bazë të obligimeve që dalin nga baza ligjore dhe politikat qendrore e lokale të bazuara në planet dhe strategjitë të aprovuara me qëllim të përmirësimit të vazhdueshëm të performancës së shkollës në kontest të rritjes së cilësisë në arsim. Organizimi i punës koordinohet nga DKA-ja, drejtorët e shkollave dhe stafi profesional, prindër dhe nxënës dhe përmes organeve udhëheqëse të shkollës në bashkëpunim të vazhdueshëm me aktoret tjerë si MASHT dhe Sektorin e Inspektoratit për Arsim. Është vlerësim i përgjithshëm se në aspektin organizativ dhe profesional, Arsimi i Komunës së Istogut është i organizuar dhe funksionon mbi bazën e standardeve të kërkuara nga MASHT dhe është në funksion të arritjes së standardeve të kërkuara e në disa raste është vlerësuar si model duke synuar trendët e nevojshme krahas zhvillimit të shoqërisë me tendencë të determinimit të nevojave shoqërore.

Gjatë këtyre këtij viti drejtoria Komunale e Arsimit ka bërë planifikimin për regjistrim të nxënësve në vitin shkollor 2018/2019 sipas planit të paraparë në të gjitha institucionet edukative dhe arsimore duke publikuar konkurset sipas udhëzimeve të parapara të MASHT /it, është e rëndësishme të cekët se në këtë vit është hapur drejtimi i ri në shkollën e mesme teknike gjegjësisht drejtimi –Infermier i Përgjithshëm.Numri i nxënësve të planifikuar për regjistrim sipas drejtimeve në vitin shkollor 2018/19 është si ne vijim, në Gjimnazin „Haxhi Zeka” – numri nxënësve që është planifikuar të regjistrohen në drejtimin e shkencave natyrore është 160 nxënës, ndërsa në drejtimin e shkencave shoqërore është 192 nxënës. Të regjistruar 148 në drejtimin shoqëror dhe 182 ndërsa në drejtimin natyror 182 nxënës. Në shkollën e mesme teknike „Mithat Frashëri” është planifikuar të regjistrohen në drejtimin makineri 148 nxënës, në drejtimin elektroteknikë 156 nxënës, në drejtimin ndërtimtari 32, Ekonomi- profili tregti me shumicë dhe pakicë 32 nxënës si dhe 60 nxënës në SHMT “Mithat Frashëri” në paralelen e ndarë “Rudina”.Numri i nxënësve të regjistruar në shkollën „Mithat Frashëri” është 234 nxënës.

Drejtoria Komunale e Arsimit ka monitoruar planet zhvillimore të shkollave, planet vjetore të drejtoreve të shkollave dhe ka mentoruar ato bazuar në politikat arsimore e po ashtu edhe planet mësimore të mësimdhënësve, duhet cekur se tani janë duke u shfrytëzuar edhe kapacitetet në kuadër të shkollave si koordinator të cilësisë, fasilitatorë – lehtësues të procesit të implementimit të politikave arsimore qendrore e lokale dhe në nivel të shkollës po nxitet bashkëpunimi profesional në kontest të rritjes së cilësisë në mësimdhënie dhe në të nxënës.

Drejtoria Komunale e Arsimit në bashkëpunim me MASHT-in po zhvillon kapacitetet në kuadër të Institucioneve edukative dhe arsimore për vlerësimin e brendshëm të performacës së Institucioneve Edukative dhe Arsimore në të gjitha nivelet e Arsimit Parauniversitar të Komunës së Istogut dhe nga katër institucione arsimore që ishin në fillim të përzgjedhura për procesin e pilotimit në gjashtëmujorin e dytë të këtij viti Drejtoria Komunale e Arsimit ka organizuar zgjedhjen dhe funksionimin e ekipeve për vlerësimin e performancës së institucioneve arsimore në të gjitha institucionet edukative dhe arsimore. Në përbërje të ekipit janë mësimdhënësit e niveleve të ndryshme brenda shkollës dhe drejtori i shkollës ndërsa koordinator i ekipit është njeri nga mësimdhënësit,ose koordinatori i cilësisë së atij institucioni Arsimor Vlerësimi në institucionet arsimore bëhet bazuar në parimet e aplikueshme në arsim me kritere dhe treguesit e pesë dimensioneve-fushave që ka qëllim që institucionet vetë të identifikojnë kahet e zhvillimit të shkollës dhe në vlerësim përmes instrumenteve të përfshihen

të gjithë aktoret e shkollës-institucionit edukativ e arsimor dhe të identifikohen e adresohen nevojat për një zhvillim cilësor të shkollës bazuar në kritere dhe treguesit e matshëm të fushave, DKA-ja dhe SIA do të monitorojnë këtë proces të bazuar në këto standarde.

Fushat mbi bazën e të cilave bëhet vlerësimi i brendshëm performancës së shkollës janë:

- ❖ Menaxhimi dhe udhëheqja,
- ❖ Kultura dhe mjedisi shkollor
- ❖ Mësimdhënia dhe të nxënit,
- ❖ Zhvillimi profesional i mësimdhënësve,
- ❖ Performanca e nxënësve.

Vlerësimi i performancës së brendshëm të shkollës është i bazuar dhe ndihmon implementimin e strategjisë së re për sigurimin e cilësisë në Arsim- 2016 /2020 e cila është e bazuar në Planin Strategjik për Arsimin në Kosovë-2011-2016 dhe projekt dokumenteve tjera strategjike të MASHT-it dhe gjithsesi kjo strategji siguron qëndrueshmërinë e politikave në Arsim. Drejtoria Komunale e Arsimit ka filluar me implementimin e strategjisë së re të MASHT-it e cila parasheh zhvillimin e Arsimit në Kosovë në periudhën 2016-2020 në këtë kuadër ne kemi marrë përgjegjësit tona dhe jemi të gatshëm në realizimin me sukses duke shfrytëzuar kapacitetet në Arsimin e Komunës së Istogut. Në kuadër të nevojave për rritjen e cilësisë DKA-ja ka organizuar zgjedhjen e koordinatorëve të cilësisë në të gjitha shkollat e komunës së Istogut të cilët në bashkëpunim me drejtorët e institucioneve edukative dhe arsimore do sigurohen se procesi mësimdhënies dhe të nxënit në sistem sigurohet nga të gjitha fushat e lartpërmendura të zhvillimit standard përmes ciklit Planifiko-Bëjë-Kontrollo-Vepro dhe natyrisht që hapi i parë është planifikimi përmes rishikimit të planeve zhvillimore në Institucionet arsimore përmes një procesi gjithëpërfshirës në institucione. Në këtë rast Drejtoria Komunale e Arsimit ka ndarë me Institucionet Arsimore të gjithë bazën ligjore dhe profesionale si Udhëzime administrative, udhëzues të kornizës për sigurimin e cilësisë dhe vlerësimi të brendshëm të institucionit edukativ dhe arsimor dhe në bashkëpunim me Sektorin e Inspektoratit të arsimit në Pejë dhe MASHT ka organizuar takime konsultative me drejtor dhe koordinatorë të cilësisë në funksion të implementimit të vlerësimit të performancës së mësimdhënësve, sigurimit të cilësisë ku pjesë e këtij angazhimi është edhe vlerësimi i brendshëm i institucioneve në gjitha nivelet e arsimit dhe edukimit përmes pesë fushave të lartcekura si dhe SIA ka filluar procesin e vlerësimit të performancës së mësimdhënësve dhe fillimisht ka filluar me gjimnazin „Haxhi Zeka” ku janë përcaktuar dy mësimdhënës dhe shkollën „Martin Camaj” në të cilën janë përcaktuar katër mësimdhënës për VPM. Komuna e Istogut -Drejtoria Komunale e Arsimit është e orientuar në planifikimin permanent krahas zhvillimeve në politikat shtetërore duke involvuar zhvillime pozitive në implementimin e politikave përmes projekteve të ndryshme duke organizuar sesione informuese për konkurrim në projekte të që kanë qëllim qasjen në donacione që krijojnë mundësi përfitimi në ngritjen e kapaciteteve në infrastrukturë dhe ngritjen e kapaciteteve në mësimdhënie dhe në të nxënë dhe në këtë rast komuna e Istogut ka përfituar edhe donacione ku vlen të përmendet shkolla „Martin Camaj” me projektin për arsimin gjithëpërfshirës këndet mike për klasat 1-5 dhe tani ka filluar së implementuari ky projekt dhe po ashtu DKA në bashkëpunim me institucione shëndetësore është duke zbatuar projektin për kontrollimin ofmatologjik ku janë përfshirë shkollat „Bajram Curri”, „Martin Camaj”, „Ndre Mjeda”, „Hysni Zajmi” dhe mjeket janë në fazën përfundimtare të aktivitetit shëndetësor dhe projekti tjetër së bashku me Drejtorin e shëndetësisë për edukimin e fëmijëve në aspektin shëndetësor ku janë të

përfshirë nxënësit e klasës së parë dhe klasës përgatitore-para fillor informacione nga doktoresha Fahrije Gashi e cila dhënë udhëzime për higjienën orale (kujdesi për dhëmbët) dhe nxënësve ju janë dhuruar nga një past dhe brush për dhëmb..

Drejtoria Komunale e Arsimit në fillim të vitit shkollor 2014/15 ka përcaktuar tri shkolla për pilotimin KKK-së dhe KB-së zgjedhja e shkollave ka qene e bazuar ne kriteret e përcaktuara nga MASHT edhe tani në vitin 2018/19 është viti i katërtë i implementimit dhe po vazhdojmë me sukses implementimin e KKK-së në bashkëpunim me MASHT-SIA, drejtorët e shkollave dhe mësime, në fazën e parë të shkollave ishin përfshirë:

- ✓ Shkolla Filllore e Mesme e Ultë „Martin Camaj”
- ✓ Shkolla e Mesme e Lartë „Haxhi Zeka”
- ✓ Shkolla e Mesme e Lartë „Mithat Frashëri”

Në vitin shkollor 2017/2018 ka filluar implementimi KKK-së dhe KB-së në të gjitha shkollat e komunës së Istogut duke përfshirë klasën përgatitore, klasat e para në nivelin fillor, klasat e gjashta dhe klasat e shtata në nivelin e mesëm të ultë dhe në funksion të implementimit sa me të suksesshme të këtij procesi DKA-ja është angazhuar në koordinimin e këtij procesi sipas strategjisë- planifikimit të MASHT-it për implementimin përmes fazave përgatitore që siguron realizimin e suksesshëm të objektivave të parapara. Drejtorët e shkollave duke qenë të përfshirë në trajnimin për menaxhim dhe udhëheqje module këto të bazuara në strategjinë e re janë edhe një siguri më e madhe se procesi do të jetë me lehtë i monitoruar dhe mentoruar duke planifikuar edhe takime periodike-konsulta profesionale nga DKA-ja përmes kapaciteteve të veta dhe kapaciteteve në nivel të shkollave si kapacitete të certifikuar profesionale për të garantuar procesin e implementimit të suksesshëm KKK-së. Mësime, në nivele të lartë, të cilët kanë filluar vitin shkollor 2017/2018 me implementimin e KKK-së nga ky viti shkollor janë angazhuar në trajnime me qëllim të lehtësimit të procesit të implementimit të KKK-së dhe KB-së dhe gjithsesi se do të stimulohet komunikimi-bashkëpunimi në mesë mësimeve të fushave dhe shkallëve kurikulare dhe kapaciteteve profesionale në nivel të komunës përmes takimeve të drejtpërdrejta dhe përmes rrjetëzimit elektronik me qëllim të informimit dhe shkëmbimit të informatave profesionale duke shfrytëzuar edhe përvojat e tri shkollave që paraprakisht kanë filluar procesin e implementimit të kutikulës së re. Komuna e Istogut ka siguruar të dhënat për MASHT-in për stafin profesional në arsim , pedagogët që punojnë si mësime dhe këtë vit është në përfundim procesi i rikualifikimit të pedagogëve. Mësime, të kualifikuar në kolegjet private ,bazuar në vendimin e MASHT mësime, të cilët janë adekuat dhe kanë diplomuar deri në 2011 do të mund të përgatitin dokumentacionin për licencim ndërsa për të tjerët presim vendimet nga MASHT se si do të planifikohet për këtë kontingjent, bazuar në informacionet e deri tanishme dhe me kërkesën e MASHT ne kemi ofruar të dhënat për rikualifikimin e tyre bazuar në ushtrimin e profesionit të deritanishëm mirëpo MASHT nuk ka përfshi rikualifikimin e mësimeve që vijnë nga kolegjet private në kohën e përfshirjes së pedagogëve ishin siguruar të dhënat për përfshirje në proces të rikualifikimit por MASHT akoma nuk bërë këtë gjë që është edhe shqetësim edhe për ne si DKA sepse është koha të na konfirmohet detyrimi institucional për mënyrën e veprimit me këtë kategori të mësimeve ngase MASHT me mbledhjen e të dhënave kishte sinjalizuar që edhe këta mësime do të përfshihen në proces të rikualifikimit.

Drejtoria Komunale e Arsimit ka përzgjedhur gjashtë shkolla për implementimin e projektit të edukimit përmes sistemit qendror të mësimit online në mënyrë që të përfitojnë shkollat

mësimdhënësit dhe nxënësit, shkollat e përzgjedhura janë dy të mesme dhe katër fillore të mesme të ulëta, ky sistem përfshin: mësimin online në fushën e TIK-ut, mësimin online në fushën e ndërmarrësisë dhe programin për krijimin e përmbajtjeve elektronike në lëndë të ndryshme, për implementim në shkolla janë emëruar nga dy mësimdhënës nga këto shkolla të cilët janë përfshirë në trajnime në mbi dhjetë module për të përkrahur mësimdhënësit tjerë në shkollat e tyre. Në fund të këtij viti Drejtoria Komunale e Arsimit ka nënshkruar memorandum mirëkuptimi me konsorciumin e kompanive BASIC CHEK, e regjistruar në Zicër dhe agjencia për Zhvillim e Luksenburgut nëpërmjet Projektit KSV/015 do ta mbështes financiarisht Ofruesin e Shërbimeve për krijimin e sistemit për Informimin të Orientit në karrierë dhe pjesë e këtij projekti do të jenë të gjitha institucionet arsimore të komunës së Istogut ku nxënësit do të përfitojnë përmes qasjes për këshillim në orientimin e tyre në karrierë dhe për tu konsultuar në orientimet e tyre arsimore bazuar në afinitetet e tyre dhe mundësit e tregut të punës brenda dhe jashtë vendit dhe në kë rast do të përfitojnë edhe mësimdhënësit në zhvillimin profesional si dhe arsimi profesional në komunën e Istogut. Komuna e Istogut ka marr pjesë për të dytën herë në organizimin e vlerësimit ndërkombëtar të nxënësve sipas kriterëve të parapara në PISA-, PISA është organizatë për vlerësimin e njohurive të nxënësve, bazuar në këto njohuri bëhet vlerësimi i politikave të shtetit në fushën e arsimit vlerësimi i kurikulave të aplikuar në vitet e kaluara dhe shërbejnë si pikë strategjike orientuese për vitet në vijim.

DKA/ja në bashkëpunim me shkollat ka organizuar gara të matematikës me qëllim të rritjes së cilësisë në arsim dhe nxënësit fitues, tri kualifikimet e para sipas klasave janë stimuluar me mirënjohje dhe pagesa modeste. Po ashtu vlen të ceket se nxënësi nga gjimnazi „Haxhi Zeka” në garën e fizikës në nivel nacional është kualifikuar në vendin e parë, merita këto që i atribuohen përveç angazhimit personal edhe mësimdhënësve dhe shkollës. DKA në bashkëpunim me shkollat po realizon planin e veprimit i bazuar në analizën e situatës për gjithë përfshirje në arsim-parandalimin e braktisjes dhe mos regjistrimit të fëmijëve në shkolla bazuar në tri objektivat të planit:

Objektivat prioritare të komunës:

1. Identifikimi dhe Integrimi i fëmijëve jashtë shkollës përmes identifikimit me bashkëpunim të zyrave relevante, përmes ekipeve shkollore për parandalim dhe reagim ndaj braktisjes dhe mos regjistrimit të nxënësve në shkolla dhe komunitet në afërsi të shkollës dhe prindërve
2. Funksionalizimi i ekipeve shkollore përmes krijimit të planeve të veprimit dhe menaxhimit të rasteve të identifikuar dhe raportimit – adresimi të institucionet përgjegjëse siç është DKA-ja.
3. Përfshirja e fëmijëve me aftësi të kufizuar përmes përmirësimit të ambientit shkollorë, ambientit të mësimi dhe sigurimit të personelit adekuat dhe të mjaftueshëm.

Drejtoria Komunale e Arsimit ka mbajtur takime me donator të mundshëm që në angazhimet e tyre kanë çështjet e arsimit dhe në këtë funksion në kemi shprehur orientimet tona profesionale e institucionale për bashkëpunim dhe planifikim në planin trevjeçar duke vënë interesat tona komunale si prioritete të bashkëpunimit në sferën e gjithë përfshirjes dhe në funksion të mbajtjes së qëndrueshmërisë në funksionalizimin e ekipeve komunale e shkollore që fokus të obligimeve kanë gjithë përfshirjen, disa nga shkollat edhe kanë siguruar përfitime të natyrës profesionale në

mësimdhënie dhe në të nxënë por duke përfutur edhe në aspekt të rregullimit hapësirës fizike mësonjëtorëve. Në katër shkolla të komunës së Istogut janë duke u zhvilluar aktivitete për të përkrahur mësimdhënësit dhe nxënësit në aktivitetet gjithë përfshirëse në bashkëpunim në mes DKA-së dhe organizatave joqeveritare, përmes krijimit të qendrave mësimore në shkolla që përkrahin nxënësit në ngritjen e performancës së tyre akademike përmes organizimit të mësimi shtesë në mbështetjen e tyre në të nxënë dhe në aspektet tjera socio-ekonomike. DKA-ja në koordinim me MASHT-it ka bërë organizimin e testit të semimaturës. Testi final i semimaturës është mbajtur sipas kalendarit të MASHT. Testi është mbajtur në dy qendra dhe numri i nxënësve që ju nënshtruan testit të semimaturës është 671 semimaturant mesatarja e kalueshmërisë. Testi i maturës është organizuar sipas planit të paraparë, ku Drejtoria Komonale e Arsimit me kohë ka bërë të gjitha përgatitjet e parapara nga MASHT-ti dhe ka caktuar qendrat e testimit bazuar në numrin e nxënësve, administruesit dhe komisionet për mbikëqyrje. Qendrat për mbajtjen e testit të maturës janë organizuar në shkolla, në afatin e qershorit kanë qenë katër qendra dhe numri i nxënësve të përfshirë në afatin e qershorit ishte 521 maturant dhe në bazë të rezultateve të publikuara 402 kanë rezultat pozitiv shprehur në përqindje 77.16 % e maturanteve, ndërsa 119 kanë treguar rezultat negativ ose shprehur në përqindje 22.84 % e maturanteve. Në gjimnazin Haxhi Zeka testit i janë nënshtruar 369 dhënë bazë të publikimit të rezultateve nga komisioni i Maturës Shtetërore sukses pozitiv kanë treguar 336 maturant shprehur në përqindje 91.06% e maturantëve, ndërsa 33 maturantëve në test kanë rezultat negativ ose shprehur në përqindje 8.94 % e maturantëve që ju nënshtruan testit. Kurse në Shkollën e Mesme Teknike „Mithat Frashëri” në Gurrakoc testit të maturës i janë nënshtruar 152 maturant prej tyre 66 kanë treguar rezultat pozitiv shprehur në përqindje 43.42 % ndërsa 86 kanë treguar rezultat negativ apo në përqindje 56.68 e maturanteve. Afati i dytë i testit të maturës është organizuar në dy qendra të testimit në shkollën e mesme teknike „Mithat Frashëri” dhe në paralelen e sajë të ndarë fizike Rudina në dubravë maturantët e në afatin e dytë kanë treguar kalueshmëri rreth 62% e kalueshmërisë „Mithat Frashëri”, ndërsa maturantët e gjimnazit „Haxhi Zeka” kanë kalueshmëri 91% të maturantëve.

Zhvillimi Profesional i Mësimdhënësve; Në kuadër Programit për Arsimin Themelor, Drejtoria Komonale e Arsimit ka vazhduar me realizimin e planit të DKA-së për ngritjen e kapaciteteve në Arsimin e Komunës së Istogut dhe tani jemi në fazën e konsultimit për nevojat e Zhvillimit Profesional në Arsim dhe për mundësin e rishikimit të planit për ZHPM dhe hartimin e planit 2016-2020, i cili do të jetë ekuivalent me strategjinë e re për Sigurimin e Cilësisë në Arsim. Organizimi i trajnimeve me qëllim të ngritjes së kapaciteteve në mësimdhënie dhe në të nxënë ka vazhduar dhe funksionimi i Qëndresë për Ngritje Profesionale gjithsesi është në këtë funksion, DKA-ja po bashkëpunon me MASHT dhe me shumë organizata që ofrojnë trajnime dhe ngritjen e kapaciteteve në Arsim si GIZ etj. Drejtoria e Arsimit gjatë kësaj periudhe gjashtë mujore ka nxjerrë disa vendime të natyrave të ndryshme duke përfshi vendime për pushim të lehonisë vendime për pushime mjekësore, njoftime të ndryshme, rekomandime dhe kontrata për mësimdhënës të cilët janë pranuar sipas konkurseve të rregullta duke përmbushur nevojat për staf profesional dhe teknik në institucionet edukative dhe arsimore. Suksesi i nxënësve me nota pozitive në gjysme vjetorin e parë dhe në fund të vitit shkollor 2017/18 është:

Suksesi pozitiv në nivelin 1-5 është 96.56%-Gjysme vjetori i Parë

Suksesi pozitiv në nivelin 1-5 është 98.13%-Fundi i vitit shkollor

Suksesi pozitiv në nivelin 6-9 është 67.66%-Gjysme vjetori i Parë
 Suksesi pozitiv në nivelin 6-9 është 93.56%-Fundi i vitit shkollor

Suksesi pozitiv në nivelin 10-12 është 48.48%- Gjysme vjetori i Parë
 Suksesi pozitiv në nivelin 10-12 është 86.96%- Fundi i vitit shkollor

Suksesi pozitiv në nivel Komune është 75.69%- Gjysme vjetori i Parë
 Suksesi pozitiv në nivel Komune është 94.02%-Fundi i vitit shkollor.

Infrastruktura në institucionet edukative e arsimore Janar-Dhjetor- 2018.

Gjatë këtij viti me kërkesat e Drejtorëve të Institucioneve Shkollore dhe përcjelljet e tyre si dhe angazhimin e Sektorit të Arsimit, janë realizuar projekte të ndryshme, si dhe nga Lista e Projekteve kapitale (tabelari i mëposhtëm). Njëherit është kryer regjistrimi i inventarit për vitin 2018,në të gjitha institucionet shkollore. Janë bërë pajisjet dhe furnizimet me material sipas nevojave që kanë parashtruar kërkesat drejtorët e këtyre institucioneve, janë kryer pagesa të ndryshme , furnizime dhe pajisje, rregullimi i transportit të nxënësve, transporti i administrueseve të Testit të Maturës 2018 (afati i Qershorit dhe Gushtit) etj.

Lista e projekteve kapitale që janë në realizim e sipër, periudha Janar -Dhjetor 2018

Nr	Nr.i Projkt it	Emri i projektit	Vendi	Realizuar	Shuma e mjeteve/ €
1.	46567	Ndërtimi i depos për dru në kopshtin e fëmijëve "A. Jonë"	Gurrakoc	I realizuar	3.000.00
2.	46570	Ndërtimi i depos për dru në kopshtin e fëmijëve "Pëllumbat e Ardhmërisë"	Rakosh	I realizuar	3.000.00
3.	46608	Ndërtimi i depos për dru në shkollën fillore "Ismail Qemali"	Trubuhoc	I realizuar	5.000.00
4.	47118	Pajisja e shkollës me një kabinet të biologjisë,kimisë dhe fizikë dhe fizikës,për shk."I.Qemali"	Saradran	I realizuar	9,000.00
5.	46643	Riparimi brenda objektit shkollor në shk.e mesme "Haxhi Zeka"	Istog	I realizuar	7,000.00
6.	46647	Furnizimi me pajisje elektrike të kabinetit elektronik për shkollën e mesme teknike "M.Fraseri"	Gurrakoc	I realizuar	11,520.00
7.		Furnizimi me material për mirëmbajtje	Inst.shkollore	I realizuar	15,000.00
8.		Furnizim me ushqim, dhe pije	Inst.shkollore	I realizuar	48,938.00

9.		Furnizimi me dru për djegie	Inst.shkollo r	I realizuar	61,286.00
10.		Transport	Inst.shkollo re	I realizuar	26,000.00
11.		Vendosja e laminatit shfmu" F.Noli"	Ll.Begut	I realizuar	4.000.00
12.		Ndërtimi i shkallëve emergjente- "H.Zajmi"	Vrellë	I realizuar	4.000.00
13.		Blerja dhe vebdosja e kalldave" I.Qemali"	Saradran	I realizuar	11500.00
14.		Pajisja me mjete konkretizimi	Inst.shkollo re	I realizuar	3,900.00
15.		Pajisja me dy gjenerator	Gurrakoc Dobrusë	I realizuar	1,000.00
16.		Sanimi i kanalizimit	Ll.Thatë	I realizuar	1,000.00

Planifikimi dhe shpenzimi i Buxhetit (I-XII / 2018):

Planifikimi dhe shpenzimi i Buxhetit në Drejtoratin e Arsimit, për periudhën Janar-Dhjetor 2018, i deklaruar në formën numerike dhe në përqindje të shpenzimit sa vijon:

	<u>Planifikimi - 2018</u>		<u>Shpenzimi /2018</u>		<u>Shpenz.në %</u>
* Buxheti për paga	3,822,049.00€	---	3,802,200.00€	- - -	99.48 %
* Mallra e shërbime....	246,000.00€	---	245,910.00€	- - -	99.96 %
* Komunal.....	33,000.00€	---	32,990.00 €	- - -	99.97 %
* Subvencione.....	43,750.00€	---	41,150.00€	- - -	94.06 %
* Kapitalet.....	105,400.00€	---			
*Të hyrat vetanake ...	67,360.00€	---	65,290.00€	- - -	96.92 %

IX. DREJTORIA PËR KULTURË, RINI DHE SPORT

Drejtorja për Kulturë Rini dhe Sport gjatë vitit 2018 ka realizuar shumë projekte në infrastrukturë po ashtu për nder të datave kombëtare dhe ndërkombëtare ka organizuar aktivitete Kulturore dhe sportive, këto aktivitete janë organizuar në nivele të shkollave, nivel lokal dhe në nivelin komunal e shtetëror .Drejtorja për Kulturë, Rini dhe Sport ka realizuar këto projekte në infrastrukture : Instalimi i ngrohjes qendrore në shtëpinë e Kulturës faza e dytë , Rregullimi poligonit sportiv me tartam në Banje, Vendosja e ulëseve karriqave ne stadiumin e futbollit ne Istog, Botimi i librit me poezi për nxënës te shkollave,Mbledhja e artefakteve dhe

eksponateve për muzeun e qytetit, Mirëmbajtja e stadiumit të futbollit, Rregullimi i pistave të atletikes për tre hapesh në shkolla, Furnizimi i shkollave me veshje kombëtare, Shenjzimi i vijave të fushës në poligonet sportive në shkolla, Organizimi i kursit të skijimit për nxënës të shkollave Organizimi i kampionateve shkollore në futboll, hendboll, basketboll, volejbol, ping-pong., Organizimi I kursit të notit për nxënës të shkollave, Mirëmbajtja e infrastrukturës sportive, Organizimi I minimaronës “Istogu” 2018, Organizimi i festivalit të valleve popullore, Pajisja e shkollave me rekuizita sportive.

Sektori i Kulturës

Aktivitet kushtuar 17 Shkurtit-Dita e Pavarësisë së Republikës së Kosovës, -Aktivitet kushtuar 7 Marsit-Dita e Mësuesit, Pjesëmarrja në Festivalin “I këndojmë lirisë” - Klinë, Koncert i fëmijëve - Dita Ndërkombëtare e Fëmijëve -1 Qershori; Aktivitet kushtuar 20 Qershorit-Ditës së Çlirimit të Istogut-Orë Letrare me karakter garues; Organizimi i festivalit për fëmijë “Fëmijët Këndojnë”; Pjesëmarrja në festivalin “Rapsodi Shqiptare “ne Skenderaj; Për nder të 28 Nëntor është mbajtur një koncert në Shtëpinë e Kulturës.

Sektori i Rinisë dhe Sportit

Gjate periudhës së parë në këtë gjashtëmujorë në sektorin e sportit janë organizuar këto aktivitete si : Drejtoria për Arsim dhe Kulturë ka organizuar kursin e skijimit për nxënës të shkollave fillore të Komunës tonë në këtë kurse kanë marrë pjesë nxënësit e shkollave të cilët janë seleksionuar nga Drejtorët dhe arsimtarët e Kulturës fizike. Në këtë kurse nxënësit nga instruktoret e skijimit kanë përvetësuar elementet e skijimit .Në bashkëpunim me Klubin e Shahut dhe OJQ “Sporti Shkollorë “ është organizuar turniri tradicional në shah kushtuar Tre Dëshmorëve të Shkollës shqipe .Në këtë turnir kanë marrë pjesë shahistët më të mirë nga Kosova dhe Mali i Zi. Drejtoria për Arsim dhe kulturë për pesë vendet e para ka ndare shpërblime dhe mirënjohje. Në kuadër të kampionate sportive që zhvilloje gara klubet sportive që janë të licencuara në Federatë këtë vit klubet sportive Istogas kanë korre suksese ku vlen të veçohen :Klubi i futbollit “Istogu” është inkuadruar në Ligën e parë të Kosovës. Klubi i hendbollit (vajzat) këtë vit janë fituese të Kupës së Kosovës. Klubi i basketbollit “Istogu” është inkuadruar në ligën e parë të Kosovës .Po ashtu edhe klubet e tjera si Klubi i Shahut “Istogu” Klubi i Atletikes “Olimpik” dhe Klubi i karatesë “Liria” kanë arritur rezultate solide. Për nder të Ditës së Pavarësisë janë organizuar aktivitete sportive. Është realizuar projekti mirëmbajtja e stadiumit të futbollit në Istog. Drejtoria për Arsim dhe Kulturë në bashkëpunim me Shoqatën e sportit shkollorë në gjashtëmujorin e këtij viti ka organizuar gara sportive në kuadër të shkollave fillore dhe shkollave të mesme si në : Futboll, Hendboll, Basketboll, Volejbol, Shah dhe ping pong ku në kuadër të këtij aktiviteti janë zhvilluar ndeshjet kampionate ndeshjet janë zhvilluar në sistem eliminimi. Po paraqitem vetëm kampionet në këto gara sportive: Futboll: SHMU”Ndre Mjeda “ - Rakosh; Hendboll :SHMU”Tre Dëshmorët e Shkollës Shqipe “ - Uqe; Basketboll: SHMU”Bajram Curri “ - Istog; Basketboll(V) SHMU”Ismail Qemaili” - Saradran;

Volejboll : SHMU" Bajram Curri " – Istog; Volejboll(V):SHMU" Bajram Curri" – Istog ; Ping pong : SHMU" Ismail Qemali " – Saradran; Ping-pong : SHMU" Bajram Curri" – Istog; Shah : SHMU" Bajram Curri " – Istog. Kurse në kuadër të shkollave të mesme kampion është :Hendboll : Gjumnazi "Haxhi Zeka" Istog, Futboll : SHMT" Mithat Frashëri" – Gurakoc

Me përkrahjen e Drejtorisë për Kulture Rini dhe Sport fituesit e garave Komunale kanë marrë pjesë edhe në garat regjionale në këto degë sportive; Futboll : SHMT "Mithat Frasheri" Gurakoc, Ping-Pong : Vendi i parë në kuadër të SHMU" Bajram Curri" –Istog meshkujt , Basketboll: Vendi i parë SHMU "Ismail Qemali" – Saradran, Ping pong : Vendi i parë Gjumnazi "Haxhi Zeka" –Istog

Garat Republikane

Edhe në garat Republikane Komuna e Istogut ka korrur rezultate të mira ku vlen të veçohen : Hendboll : Vendi i parë Gjumnazi "Haxhi Zeka " Këto shkolla janë shpallur kampion në konkurrencën e vajzave. Për nder të Ditës së Çlirimit të Istogut në bashkëpunim me OJQ"Sporti Shkollore" është organizuar turnir në Futboll të vogël turniri ka qenë i hapur në funde të turnirit Drejtoria për Arsim dhe Kulturë ka ndarë Dresat sportive kupe dhe mirënjohje. Është organizuar Mini-maratona "Istogu 2018 " ku në këtë Minimaraton kanë marrë pjesë garues nga mbarë Kosova klubet me të mira të Kosovës, si dhe garues nga Mali i Zi dhe Shqipëria. Për nder të Ditës së Flamurit Kombëtarë është organizuar Turnir në futboll të madhe ku kanë marrë pjesë ekipe nga Istogu, Klina Peja dhe Deçani.

X. DREJTORIA PËR BUJQËSI DHE HIDROEKONOMI

Punët dhe aktivitetet e zhvilluara pranë Drejtoratit për Bujqësi, Pylltari dhe Hidroekonomi për periudhën Janar- Dhjetor 2018 janë zhvilluar në bazë të programit të punës dhe kërkesave të parashtruara në Drejtorat si nga qytetarët dhe fermerët në lëmin e prodhimtarisë bujqësore. Këtë vit Drejtoria për Bujqësi ,Pylltari dhe Hidro ekonomi i ka kryer të gjitha procedurat për fermerët si në: plotësimin e aplikacioneve, dhënien e këshillave dhe dorëzimin e tyre në MBPZHR në mënyrë që këta fermer të jenë përfitues të mundshëm të subvencioneve nga MBPZHR nga lamia e Blegtorisë (lope qumështore ,dele dhe dhi), perimekulturës, pemëtarisë, shpeztarisë dhe lavërtarisë (grurë dhe misër, tershere etj.). Gjatë kësaj periudhe përmes Drejtorisë për bujqësi për subvencione kanë aplikuar:

Numri i aplikuesve për Pagesa Direkte (Subvencione) për komunën e Istogut, 2018

Nr.	Emri I projektit	Nr.aplikuesve	Njesia	Vlera/€
1	Pagesa Direkte-Grurë , misër,perime, pemëtari dhe fare gruri	759		
2	Pagesa Direkte-Lope ,dele ,dhi , blete dhe qumësht	694		
	TOTALI	1453	TOTALI	

Është hartuar plani i mbjelljeve pranverore dhe realizimi i këtyre mbjelljeve të kulturave pranverore. Gjithashtu janë lëshuar vërtetime fermerëve që merren me veprimtari bujqësore qoftë më veprimtari blegtorale, bimë lavëtarë, perimekulturë, pemëtari dhe veprimtari tjera bujqësore. Është formuar edhe shtabi për korrje-shirje i përbërë nga ekspertet e kësaj veprimtarie ,ku do të përcillet fushata e korrje-shirjeve deri në përfundim. Gjate kësaj periudhe nga ana e drejtoratit kane përfunduar këto projekte:

1. Mirëmbajtja e rrugëve malore	vlera e projektit	45.000 €
2. Përkrahje e shoqatës "MELISA"-	(Subvencione) vlera	6000 €
3. Betonimi i Kanalit te ujitjes Corrollukë-Dobrushë.....		50.000 €
4. Hapja e rrugës malore Cerkoz-Lipe		50.000 €
5. Pastrimi i kanaleve të ujitjes		30.000 €
6. Hapja e rrugës malore Shoshan-Stanet e Veres	.	14.450 €
7. Hapja e rrugës malore Lugu i bute-Kodra edynes		20.000 €
8. Hapja e rrugës malore Gurrat e Bardha-Stanet e Strellcit		15.000 €
9. Rregullimi i pronave Komunale 2018/2019		40.000 €
10. Rregullimi i përroit vërshtues te Gerdhecit-Vrelle		40.000 €
11. Hapja e rrugës malore Shkalla e Kaliqanit-Stanet e Zogajve		15.000 €
12. Betonimi i kanalit te ujitjes "Sifoni" Cerce		20.000 €
13. Përkrahja e blegtoveve me makina mjelëse(subvencione)		20.000 €
14. Organizimi i qethjes se deleve "Istogu'2018(subvencione)		5.160 €
15. Dita e Mollës "Kovraga 2018"	nga subvencionet	1.800 €
Gjithsejtë:		372.410,00 €

S E K T O R I I P Y L L T A R I S Ë

Po japim shënimet në formë tabelore realizimin e punëve deri në muaji Dhjetor për vitin 2018.

Tabela nr.1 Të dhënat mbi fletëparaqitjet

Nr. I Fletëparaqitjeve copë	Penale		Kundërvajtje		Te realizuara	
	copë	M³	copë	M³	Penale	kundërvajtje
117	68	983.62	49	116.30	00	00

Tabela nr.2

Realizimi nga shitja me tender

Nr. I kontratës	Lloji i drurit	Çmimi		Te realizuara	
		Tek.	Zjarri	Tek m³	Zjarri m³
	Ahu	3145	36235	71.49	1628.69
Me vendim				216.66	1621.57
	Gjithsejtë:				

Tabela nr 3

Masa e konfiskuar nga janari gjërë me 03 .12. 2018

Te konfiskuara	
Teknik m³	Dru zjarri m³
117.53	106.78

Tabela nr 4 kërkesat e pyjeve private

Kërkesa te pranuara për shqyrtim nga pyjet private	Te realizuara	Damkosja e trungjeve		Gjithsejtë te damkosura	Flete. Përce. E dhena	Masa E përce. M³
		Tek.	Zjarri			
67	67	156.40	2253.22		653	2409.62

Tabela nr 5 të hyrat nga pyjet private dhe ato publike nga janari gjërë me 03.12.2018

Te hyrat nga pyjet private	Te hyrat nga pyjet publike ne kontrata €	Gjithsejtë
-------------------------------	---	------------

€		
5792.43	52177.32	57969.75

XI. DREJTORIA PËR SHËNDETËSI DHE MIRËQENIE SOCIALE

Shëndetësia paraqet një segment të rëndësishëm për Komunën dhe si e tillë gjatë kësaj periudhe e tërë puna dhe veprimtaria e Drejtoratit për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale ka qenë e drejtuar në përmirësimin dhe në ngritjen e cilësisë dhe disiplinës në kryerjen e shërbimeve shëndetësore për qytetarët e komunës së Istogut. Rëndësi e veçantë i është kushtuar sidomos zbatimit të reformave në lëmin e Mjekësisë Familjare, përmirësimit të kushteve të punës dhe të infrastrukturës në objektet shëndetësore.

Plani i punës - Gjatë kësaj periudhe fillimisht është bërë Plani i punës për vitin 2018, në të cilin janë përcaktuar detyrat dhe objektivat që ky drejtorat ka planifikuar t'i realizojë gjatë kësaj periudhe. Është bërë Plani i buxhetit për vitin 2018, futja e të dhënave të buxhetit në sistemin BDMS (Sistemi mbi Menaxhimin e Financave Publike), mandej Plani i rrjedhjes së parasë së gatshme, plotësimi i formularëve të PIP-ave (Programi i Investimeve Publike), të cilat me kohë janë dorëzuar në Ministrinë për Ekonomi dhe Financa.

Shqyrtimi i kërkesave- Gjatë kësaj periudhe, këtij drejtorati i janë parashtruar disa kërkesa, qoftë nga qytetarët ashtu edhe nga Institucionet. Të gjitha kërkesat janë shqyrtuar dhe shumica e tyre kanë marrë përgjigje pozitive. Nga numri i përgjithshëm i kërkesave të paraqitura gjatë kësaj periudhe janë lëshuar 82 vërtetime për lirim nga participimi për shërbimet shëndetësore, aplikacione për shërim jashtë Kosovës janë lëshuar 10, Vërtetim që nuk ka sigurim shëndetësor 8. Gjatë kësaj periudhe këtij drejtorati i janë parashtruar 221 kërkesa për ndihmë momentale për blerjen e medikamenteve dhe për shërim. Nga ky numër i kërkesave 120 kanë marrë përgjigje pozitive, ndërsa kërkesat mbetët për tu shqyrtuar. Për këtë qëllim në këtë vit janë shpenzuar 15,000.00€. Gjatë kësaj periudhe kemi pasur edhe një numër të madhë të kërkesave për kompenzimin e shpenzimeve të karburanteve për personat të cilët janë në dializë dhe transportohen me automjete private dhe personat të cilët kanë qenë në rrezatim në QKUK, për grupin e parë kemi ndarë nga 57 lit. karburant në muaj ndërsa për grupin e dytë nga 10 lit. karburant për një relacion Istog-Prishtinë dhe anasjelltas. Për këto dy qëllime deri me tani janë dhënë **12939 lit.** Karburante.

Realizimi i Projekteve - Sa i përket projekteve, në këtë vit kemi realizuar këto projekte: Kemi blerë paisje mjekësore për nevoja të QKMF në vlerë prej 20,000.00€; Një autoambulancë për nevoja të shërbimit të Urgjencës në vlerë prej 35,000.00€ dhe një automjet për nevoja të shërbimit të vaksinimit në vlerë prej 24,500.00€; kemi realizuar një projekt në rregullimin e ambientit në objektet shëndetësore duke mjellur drunjë dekorativ dhe rregullim të oborreve në një vlerë prej

17,000.00€, Pastaj kemi pajis Objektet shëndetësore me paisje të ndryshme për mirëmbajtje të objekteve dhe paisje të teknikës së bardhë në vlerë prej 9,500.00€; Kemi nërtuar një depo dhe garazhë në shtëpinë për komunitete në Gjurakoc në vlerë prej 10,600.00€. Edhe në këtë vit kemi vazhduar me projektin me bashkëfinancim të Komunës së Istogut dhe Caritas Kosova me titull “ **Përkujdesja Shëndetësore Shtëpiake dhe Ambulator -Home Care 2018**” i cili realizohet me vizita sistematike në shtëpi për personat dhe familjet me nevojë. Implementues i këtij projekti është Caritas Kosova dhe zgjat nga 01.01.2017 deri me 31.12.2017. Vlera e këtij projekti është **80,000.00€**. Caritas Kosova, do të participoj në këtë projekt me pajisje,Infrastruktur menagjuese, pajisje shëndetësore në vlerë prej **26,000.00 €**, Komuna e Istogut do të participoj në vlerë monetare shumë prej **92,890.00€ dhe** Përmes këtij projekti kemi realizuar punësimin e 20 punëtorëve të gjithë staf mjekësor nga të cilët tre Mjekë të përgjithshëm një Stomatolog dhe 15 punëtorë staf i mesëm shëndetësor.

QKMF

Vizita mjekësore: Në Q.K.M.F , Q.M.F dhe AMF Gjithsejtë janë kryer 82057 viza mjekësore, përfshirë shërbimet laboratorike, rtg, stomatologji.

Numri i shërbimeve: Infermierore duke përfshirë dhënia e terapisë paranterale , lidhje pastrim plage etj gjithsejtë janë 286261.

Numri i vizitave shtëpiake: Nga ekipi mjekësor mjek, infermier si dhënia e terapisë intravenoze ,vendosja e kateterit si dhe shërbime tjera janë kryer 607 .

Gjinekologji -maternitet: Vizita (shikime) gjinekologjike 1573 , lindje në maternitet 41.

Furnizimin me mjete dhe barna (të cilat mungojnë nga lista) mungojnë nga L.E p.sh alkool shiringa gjilpëra sisteme etj të gjitha këto të siguruar nga komuna .

Vizitat e kryera për pacientet nga shëndeti mendor: janë gjithsejtë 372 pacient të vizituar njëkohësisht nga buxhet i Drejtoratit për Shëndetësi u është siguruar dhe terapia ampulare për këta pacient (haldol dhe moditen e cila merret çdo tri javë) dhe terapi Carmazepine dhe Phenobarbiton kanë marrë 160 pacient.

Edukimi i vazhdueshëm profesional vazhdon sipas planprogramit tonë, janë mbajtur 16 ligjerata për infermier dhe 15 për mjek.Trajnimi 4 ditor për infermier , me temën “Të ushqyerit e fëmijëve të vegjël ” me pjesëmarrjen e 10 infermierëve, mami etj nga Q.K.M.F si nga dhe Qendra për persona të moshuar -Gurrakoc.

Projekti nga shëndeti oral: Në kuadër të shërbimit stomatologjik në muajin nëntor ka filluar projekti për edukimin dhe preventiven e sëmundjeve të gojës për fëmijët e ciklit parashkollor dhe të klasave të para të komunës sonë.

Vizitat për nëna dhe të porsalindur:

Në kuadër të Maternitetit janë bërë vizita shtëpiake për shëndetin e nënës dhe fëmijut për nga personeli i maternitetit. Në kuadër të saj janë vizituar 76 gra .

Vaksinimi :Nëntor nga plani vjetor të shërbimit të vaksinimit ku **përfshihen 4.686 person me 12.853 dozave** të vaksinave duke filluar me vaksinën **BCG, OPV, DTP+Hib +HBV , MMR , DTP, DT, dT,TT, HBV** .Nga ky numër dozave të vaksinave të parapara janë **aplikuar 12.710 doza të vaksinave apo 98.8 % doza** të vaksinave të parapara për këtë vit (vlen të ceket se dhjetor nuk janë të përfshirë) .

EPIDEMIOLOGJI –(Raporti i epidemiologes) Gjatë kësaj kohe kamë përcjellur dhe situatën epidemiologjike në komunën e Istogut ku mund të them se është një situatë mesatarisht e kënaqshme pasi lajmërimet për sëmundjet infektive nuk aplikohen nga të gjithë mjekët . Këtë lajmërim të sëmundjeve ngjitëse e aplikojnë vetëm disa mjek .Sëmundjet ngjitëse të paraqitura në Komunën tonë janë vetëm gjatë muajt nëntorit : -Pneumonia – 11 raste , Diare akute – 198 raste , Varicela me – 15 raste , Intoxikatio alim.- 10 raste , ILI (J-11) – 317 raste , kjo d.m.th. vetëm për nëntor janë paraqit 551 raste të sëmundjeve infektive ndërsa raporti vjetor ende nuk ka përfundua .Sa i përket sëmundjeve seksualisht transmiseve nuk lajmërohen asnjëherë ku dihet se kjo është obligim si I mjekëve familjar po njashtu dhe i mjekëve gjinekolog .

VAKSINAT E GRIPIT - Gjatë këtij viti gjer më tani kemi aplikuar 1952 doza vaksina të gripit se zonal e nga I.K.SH.P.K janë marrë 2.600

Furnizimi me terapi nga L.E.

Gjatë këtij viti-2018 në periudhën Janar-Nëntor janë realizuar gjithsejt 11 porosi të rregullta nga LE për barna dhe material shpenzues nga ana e MSH.Nga bugjeti i aprovuar për këtë vit nga MSH për qendren tonë prej 107.926.67 deri me 10.12.2018 janë shpenzuar 95.216.37 ndërsa sasia e mbetur është 12.710.30. Nga sasia a mbetur ka mundësi realizimi edhe të porosisë së rregullt – të 12 që d . m . th . të realizohen të gjitha porosit e rregullta , sipas planifikimit për këtë vit .Duhet theksuar se më shumë se gjysma e buxhetit tonë shkon në furnizimin me Insulina për pacientët Isulinvartës .Numri i pacienteve insulinvartës në gjashtë mujorin e parë ka qenë 267 ndërsa në gjashtë mujorin e dytë ka rënë në 255. Furnizimi me insulina ka qenë i rregullt e poashtu edhe me barna dhe material shpenzues .Mungesat që duhen theksuar janë filmat e rentgenit . Sa i përket barnave orale dhe parenterale furnizimi ka qenë i kënaqshëm përpos disa mungesave të vogla nga materiali shpenzues si ; gazë josterile ,vatë gjilpëra

Të hyrat vetanake:

Gjatë vitit 2018 nga Bashkaëpagesat (participimi) janë realizuar gjithsejt 41.328 €.

Transporti i pacienteve në Hemodializë-Pejë:

Janë transportuar 12 pacient sipas orarit, 2 ndërrime 3 herë në javë .

SHËRBIMET SOCIALE

Në kuadër të Qendrës Sociale funksionojn dy sektore:

- Sektori i Skemës së Ndhimave Sociale (SNS) dhe
- Sektori i Shërbimeve Sociale (SSHS).

Sektori i Skemës për Ndihamë Sociale-

Aktiviteti i këtij shërbimi bazohet në Ligjin për Skemen e Ndhimave Sociale në Kosovë Nr.2003/15,Rregullores Zbatuese nr.2003/XX mbi zbatimin e ligjit dhe Udhezimit administrativ Nr.06/2005 për Rregullimin e procedurave të përkrahjes,si dhe Ligjin Nr.04/L-094 Përdryshimin dhe plotësimin e ligjit Nr.2003/15. Ky shërbim është i përberë nga udhëheqesi i Ndhimave Sociale dhe tre nenpunës, lëndet e të cilëve janë ndarë proporcionalisht me terene –

fshatra për nënpunës, ndërsa Baza e të Dhënave udhëhiqet nga Udhëheqesi i SNS_së. Udhëheqësi i Ndhimave sociale çdo ditë benë organizimin e punëve me nëpunësit sipas prioriteteve ,mban takime të rregullta javore me drejtorin dhe udhëheqesit e të dy shërbimeve për planifikimin dhe percaktimin e prioriteteve në punë,si dhe mban takime javore me nëpunësit e SNS-së. Përzgjedhja e perfituesve të Ndhimave Sociale bëhet sipas kriterëve të parapara në këtë Ligj, identifikimit dhe verifikimit të gjendjes së familjeve të cilat janë në nevojë sociale.

Gjat periudhës gjashtëmujore në këtë shërbim mesatarja e shfrytëzuesve të Ndhimave sociale është 469 familje shfrytëzuese me 1907 anëtar mesatarja në kategorinë e parë është 237 familje me 862 anëtarë dhe mesatarja në kategorinë e dytë është 232 familje me 1045 anëtarë. Në këtë shërbim shfrytëzues të Ndhimave Sociale janë edhe minoritetet nga të cilat: 49 familje egjiptiane , 27 familje, 4 familje rome një serbe, një malazez, 12 boshnjake dhe 8 të tjerë. Gjatë periudhës raportuese janë lëshuar gjithësejt 1487 vendime, nga këto 1316 kanë qenë pozitive dhe 171 negative. Janë mbajtur gjithësejt 11 seanca të komisionit regional mjekësor ku ku këtij komisioni ju kanë nënshtruar 424 lëndë dhe nga këto lëndë ka rezultuar si vijon: 320 lëndë kanë pasur vlerësim pozitiv, 85 vlerësim negativ si dhe 19 lëndë në rishqyrtim. Janë lëshuar 99 vërtetime për klientet nga këto 41 vërtetime për klient që kanë qenë shfrytëzues të SNS dhe 27 vërtetime për aplikim për marrje të nënshtetësisë.

Sektori i Shërbimeve Sociale - Në sektorin e shërbimeve Sociale Raportin vjetor për vitin 2018 po e prezentojmë me sa vijon:

SHËRBIMET REZIDENCIALE

1. Strehimi në shtëpitë për mbrojtën e viktimave të dhunës në familje.....8
2. Vendosja në institucionë të mbrojtjes sociale..... 3
3. Të trajtuarit e shëndetit mendor të kategorive të ndryshme 5

SHËRBIME FAMILJARE

1. Fëmijët e braktisur..... .1
2. Fëmijët me sjellje asociale..... 3
3. Strehimi në familje alternative..... 1
4. Dhënia e këshillave familjare..... . 52
5. Ndihma në rregullimin e marrëdhënieve bashkëshortore e familjare.. . 25
6. Dhënia e mendimit për besimin e fëmijëve..... 15
7. Dhënia e mendimit për të të miturve 1
8. Përsona me nevoja të veqanta 3
9. Ndihma për realizimin e kontaktimit mes fëmijëve dhe prindërve të ndarë-shkurorëzuar
..... 6
10. Shërbimet për fëmijet e rrembyer me element vëndor 1

11. Fëmijët me aftësi të kufizuara.....	10
---	----

SHËRBIMET E KRIMEVE PER GJYKATE

1. Shërbimet për fëmijët në konflikt me ligjin (delikuenca).....	2
--	---

SHERBIME ADIMINISTRATIVE

1. Certifikatë /Deshmi që pala nuk ka obligime financiare ndaj personave fizik.....	164
2. Pëlqimi për dokument të udhëtimit	8
3. Certifikatë se nuk i është marr aftësia e veprimit	185
4. Pëlqimi për bartje të pasurisë	5
5. Konstatime zyrtare.....	2

SHTËPIA E KOMUNITETEVE NË GJURAKOC

Në Shtëpinë e komuniteteve në Gjurakoc për momentin janë të vendosur 16 rezident nga të cilët 4 nga Komuna e Istogut, 4 nga Komuna e Pejës, 3 nga Komuna e Gjakovës, 2 nga komuna e Deçanit, 2 nga komuna e Klinës dhe një nga Komuna e Junikut. Nga numri i përgjithshëm i të vendosurve, 14 janë të nacionalitetit shqiptarë, një i komunitetit Rom dhe një i komunitetit Boshnjak.

XII. DREJTORIA PËR SHËRBIME PUBLIKE MBROJTJE DHE SHPËTIM

Në kuadër të Drejtoratit për Shërbime publike ,mbrojtje dhe shpëtim funksionojnë këto sektore: Sektori i Shërbimeve publike dhe sektori për Mbrojtje dhe Shpëtim. Gjatë periudhës Janar-Dhjetor-2018 në Drejtoratin për Shërbime publike, Mbrojtje dhe Shpëtim nga ana e palëve gjegjësisht nga qytetarët na janë parashtruar gjithsejtë 715 kërkesa nga ato kërkesa janë :

• Të miratuara	314
• Të refuzuara	296
• Në Proces	97
• Hedhur posht	2
• Pezulluar	0
• Anuluar	5
• Pranuar	1
• TOTALI:	715

PS. Tri kërkesa zyrtare nga Drejtorati të protokolluara, drejtuar Ministrive.

Kërkesat janë të natyrave të ndryshme:

Licencë Auto-Taxi Pëlqim kyçje në Ujësjiellës dhe Kanalizim

Pëlqim për shfrytëzim të hapësirës publike

Pëlqime për transportues

Pëlqime për masat mbrojtse nga zjarri

Kërkesa për furnizim me Zhavorr

Kërkesë për prerje Asfalti dhe shpim nën rrugë

Kërkesa për kryerjen/mos kryerjen e shërbimit ushtarak

Kërkesa për dru zjarri, furnizim me ujë të pishëm, kërkesa për strehim dhe ndihmë në ndërtimin e shtëpive etj.

SEKTORI I SHËRBIMEVE PUBLIKE

Gjatë kësaj periudhe vjetore kemi bërë furnizimin e fshatrave me Zhavorr rreth mirëmbajtjes së rrugëve lokale të rendit të IV-të, të bazuara edhe në kërkesa të komunitetit në territorin e komunës. Me këtë rast mbikëqyrja ka qenë permanente nga Zyrtari i Komunës. Gjithashtu gjatë kësaj periudhe vjetore është përgatitur dokumentacioni për shpalljen e tenderëve dhe janë realizuar këto projekte:

- Ndërtimi i shtëpive për të pastrehë në komunën e Istogut (80,000.00€),
- Mirëmbajtja e ndriçimit publik (20,000.00€),
- Ndërtimi i ndriçimit publik dhe trotuareve në Banjë (50,000.00€),
- Ndërtimi i ndriçimit publik në Gurrakoc (15,000.00€),
- Kubezimi i trotuarit Gurrakoc - Zallq vazhdim (40,000.00€),
- Riparimi i bus Stacioneve (6,000.00€),
- Sinjalizimit Horizontal dhe vertikal (30,000.00€),
- Eliminimi i mbeturinave nga hapësirat publike (20,000.00€),
- Blerja e kontinjereve për mbeturina (20,000.00€),
- Ndërtimi i deponisë në Tuqep (20,000.00€),
- Mirëmbajtja e rrugëve lokale të rendit të IV-të (20,000.00€),
- Mirëmbajtja verore dhe dimërore e rrugëve lokale të asfaltuara (rreth 11,500.00€),
- Ndërtimi i kanalizimit në Muzhevinë-Tomoc (40,000.00€),

- Ndërtimi i kanalizimit në Banjë-Baicë (30,000.00€),
- Ndërtimi i kanalizimit në lagjet e reja në Istog (30,000.00€),
- Ndërtimi i kanalizimit në Lubozhdë –Lagja Januzaj (25,000.00€),
- Ndërtimi i kanalizimit në Zhakovë- lagja Ibrahimaj (5,000.00€),
- Ndërtimi i kanalizimit në Kamenica (30,000.00€),
- Rastet emergjente (30,000.00€),
- Mirëmbajtja e kamerave (6,000.00€),
- Ndërtimi i kanalizimit në Lagjen Lullaku në Istog (€)
- Ndërtimi i kanalizimit në Cerrcë-lagjet Haskaj, Hasanaj, Rexhaj, Qelaj etj (8,000.00€)

Po ashtu në aspektin profesional në si sektor kemi qenë të kyçur në kryerjen e shumë projekteve-paramasa dhe paralogarit, jemi përgjigjur në shumë kërkesa të qytetarëve duke dalë në vendin e ngjarjes dhe varësisht prej mundësive buxhetore ju kemi dalë në ndihmë. Po ashtu zyrtarët e sektorit për shërbime publike kanë qenë të kyçur në komisione për hapjen e tenderëve të ndryshëm dhe po ashtu në vlerësimin e tenderëve tjerë, si dhe në mbikëqyrje të projekteve të ndryshme dhe në pranime teknike të verifikimeve të punimeve për projekte të ndryshme.

SEKTORI MBROJTJE DHE SHPËTIM

- ❖ Plani i Gatishmërisë Emergjente, është plotësuar me shënime të reja siç janë shënimet personale të personave të kyçur me detyrat e parapara sipas planit të cekur për çka ka lëvizje të mëdha të individëve në jetën e përditshme private apo institucionin ku punon (ndërrimi i vendit të punës, emërimet në funksione etj) ndryshimet që bëhen në kohën e tranzicionit.
- ❖ Plani në rast tërmeti është bërë grumbullimi i shënimeve të familjeve që banojnë në ndërtesa shumë kateshe ku pason hartimi i planit për strehim dhe evakuim në rast rreziku.
Po ashtu lidhur me hartimin e këtij plani problem në vazhdim paraqet mungesa e akteve normative dhe mungesa e hapësirave për strehim dhe në disa objekte kolektive mungon qasja e pershtatshme të automjeteve emergjente, gjegjësisht autoboteve të zjarrfikësve.
- ❖ Është bërë evidentimi i mjeteve për reagim emergjent në komunën tonë me shënime të duhura neper firmat e nevojshme me qëllim të angazhimit të teknikes sipas nevojë dhe sipas rasteve në mënyrë që mundësisht mos të ketë nevojë lëvizje e makinerisë në relacione të gjata por të angazhohen ndermarrjet në afërsi për intervenim në vendin e ngjarjes. Për të bërë këtë hapë në raste emergjente duhet lidhur marrveshje Komune – ndermarrje (stendbaj) për angazhim në raste emergjente ndërsa pagesa do të bëhet sipas çmimit të tregut të ditës kur ndodh fatkeqsija.
- ❖ Sektori është përgjigjur kërkesave të qytetarëve me shkrim siç janë: lëshimi i certifikatave mbi shërbimin ushtarak, vërtetimi për plotësimin e kushteve për mbrojtje nga zjarri, vërtetime në raste të zjarreve në shtëpi banimi apo objekte perciellse, kërkesave për dëme nga era, ndihma për shtëpi dhe pullaze, furnizim me ujë për pije etj.

- ❖ Shefi i Sektorit për mbrojtje dhe shpëtim përpos detyrave në kuadër të sektorit është i angazhuar edhe në kuadër të Ekipit Veprues për Siguri në Bashkësi (EVSb-së) në realizimin e projekteve në bashkëpunim me UNDP-në, në organizimin e mbledhjeve të Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, komisioni për të zhdukur, Sherbimin Sprovues të Kosovës për monitorimin e të denuarve me punë në dobi të përgjithëshme e që gjatë vitit kanë qenë 8 vetë nga të cilët një ka qenë recidivist nga dy herë. Një person ende nuk i ka kryer orët e punës në dobi të përgjithshme.
- ❖ Me autorizim të Kryetarit, shefi i sektorit është angazhuar në krijimin e rrjetit të komunave për forcimin e aftësive ripërtëritëse urbane nga fatkeqësitë në Evropën Juglindore dhe është nënshkruar Marrveshja Nderkomunale, me komunat Pejë, Klinë dhe Malishev.
- ❖ Në kuadër të zyrës për alarmim dhe informim është përpunuar plani për mbulimin e territorit të komunës sonë me radio rrjetë. Në mungesë të mjeteve materiale nuk ka mundur të realizohet ky projekt.

Problem të madh paraqet **komunikimi**, sistemi dhe gjendja e radiolidhjeve nuk funksionon fare. Është më se e nevojshme që të ndërmerren masa për të aktivizuar sistemin në tërësi. Po ashtu gjatë kësaj periudhe jemi angazhuar në komisione të formuara nga Kryetari i Komunës për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga vërshimet dhe me këtë rast kemi hartuar një raport për demet e shkaktuara. Ne si sektor bazuar edhe në përshkrimin e detyrave të punëve kemi qenë të angazhuar në kryerjen e detyrave bazuar në kërkesat e qytetarëve, si dhe kemi hartuar projekte të ndryshme nga lista e projekteve të parapara për këtë vit. Përveç punëve të kryera sipas Planit vjetor të punës janar-dhjetor 2018, janë kryer edhe këto punë dhe aktivitete :

- Kryerja e punëve të shumta me komisionet në teren që ishin rreth vlerësimit të dëmeve të shkaktuara nga vërshimet dhe nga era;
- Bashkëpunimi me Kryqin e Kuq fillimi i aksionit për pastrimin e ambientit nga mbeturinat e lehta në muajin prill;
- Organizimi i aksionit “Ta pastrojmë Kosovën” në bashkëpunim me Qeverinë e Kosovës
- Mirëmbajtja e rrugëve lokale në të gjitha fshatrat nga bora, angazhimi i subjekteve, shpërndarja e kripës për pjesë të veçanta të rrugëve;
- Organizimi i aksionit të trajtimit të qenve endacak sipas normave ligjore;

Sektori operativ

Me gjithë numrin e vogël të personelit Shërbimi i Zjarrfikësve arrin por me vështirësi të mbuloi detyrat-intervenimet. Nevoja për rritjen e stafit është primare sidomos edhe për 10 zjarrfikës. Vazhdon trajnimi i personelit në trajnime të ndryshme të organizuara nga QTE në Vushtrri por në reduktime të theksuara për shkak të numrit të vogël të personelit dhe trajnimeve ndërkombëtare të stafit të QTE-së. Gjatë këtij viti është vazhduar me kartonin e gjelbert për trajnimet profesionale të zjarrfikësve (çdo zjarrfikësi i është hapur kartoni ku i evidentohen dhe përciellën të gjitha trajnimet). Gjendja e autoteknikës është funksionale deri me tani, duhet kryer servisimi periodik i tyre si dhe pajisjeve përcjellëse. Shërbimi i zjarrfikësve ka nevojë për momentin për blerjen e pompave të shpinës për sezonin e verës. Ka nevojë që një pjesë e tubacionit sintetik të ndërrohet

për shkak të vjetërsisë. Nga rastet e zjarreve të cekura më lart 6 raste janë objekte banimi dhe shumica e tyre kanë kaluar pa ndonjë dëm të madh, në njërin nga rastet është ndihmuar shërbimi i zjarrfikësve në Klinë. Rastet tjera janë të paraqitura në tabelë. Nëse krahasojmë me periudhën e njëjtë të vitit të kaluar kemi rreth 60% më pak raste, këtë e mundësoi edhe moti i cili ishte me shira dhe lagështi.

Sektori operativ

Gjatë këtij viti Shërbimi i Zjarrfikësve ka pasur 222 dalje (intervencime), Intervenimet më së miri paraqiten në tabelën e mëposhtme. **Sipas tabelës mujore ju dërgojë raportin Vjetore, JANAR-DHJETOR 2018**

KATEGORIZIMI I ZJARREVE DHE INTERVENIMEVE SIPAS MUAJVE GJATË VITIT 2018

	i daljeve	zjarreve	Teknike	shërbimeve	rrugore		rejsh	zj.	qyt.	tot	zj.	qyt.	tot
Janar	25	17	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Shkurt	15	5	5	0	4	1	0	0	5	5	0	1	1
Mars	6	3	2	0	1	0	0	0	6	6	0	0	0
Prill	11	8	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maj	6	3	1	0	1	1	0	0	10	10	0	0	0
Qershor	5	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Korrik	13	3	5	0	1	2	0	0	3	3	0	1	1
Gusht	12	3	7	0	2	0	0	0	4	4	0	0	0
Shtator	53	41	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tetor	49	40	9	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0
Nëntor	20	13	6	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Dhjetor	7	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gjithsejtë	222	142	64	0	9	5	0	0	31	31	0	3	3

Me gjithë numrin e vogël të personelit Shërbimi i Zjarrfikësve arrin por me vështirësi të mbuloi detyrat, nevoja për rritjen e stafit është primare sidomos edhe për 10 zjarrfikës. Vazhdon trajnimi i personelit në trajnime të ndryshme të organizuara nga ana e AME-së por në reduktime të theksuara për shkak të numrit të vogël të personelit.

Mirembajtja e autoteknikes dhe paisjeve Për shkak të vjetërsisë së autoteknikes mirëmbajtja e tyre është pak sa e vështirë sepse defektet janë të shpeshta si dhe problem është sigurimi i pjesëve rezervë. Fituesi i tenderit për mirëmbajtjen e autoboteve të Br. së Zjarrfikësve në vazhdimësi i është kushtuar kujdes autoteknikës sidomos me serviset periodike të domosdoshme në mënyrë që të jenë funksionale. Aktiviteti është më i shtuar tani në përgatitjen për sezonin e nxehtë verore. Shërbimi i zjarrfikësve ka nevojë në përtëritjen e pajisjeve përcjellëse siç janë: pompa shpine për zjarre fushore, tubacion (profile të ndryshme) dhe aparate për shuarjen e zjarreve të brendshme etj.

KATEGORIZIMI I ZJARREVE DHE INTERVENIMEVE SIPAS MUAJVE GJATË VITIT 2018														
	LLOJI I INTERVENIMIT	Jan.	Shk. u.	Ma. r.	Prill	Maj	Qers. h	Korr. .	Gus. h.	Sht. a.	Te. t.	Në. nt.	D. h. j. e. .	GI. T. H. Ë. S. E. J.
1	ZJARRË	17	5	3	8	3	3	3	3	41	40	13	3	142
2	INTERVENIME TEKNIKE	8	5	2	3	1	2	5	7	12	9	6	4	65
3	SHËRBIME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	AKSIDENTE KOMUNIKACIONI	0	4	1	0	1	0	1	2	0	0	0	0	10
5	VËRSHIME	0	1	0	0	1	0	2	0	0	0	1	0	5
6	ALARME TË RREJSHME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Gjithësejtë:	25	15	6	11	6	5	13	12	53	49	20	7	222
1. Ndarja analitike e zjarreve në : OBJEKTE NDËRTIMORE														
1. 1	Banesa – shtëpi	2	2	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	9
1. 2	Objekte ndimëse	3	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	5
1. 3	Plevica - shtalla	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
1. 4	Objekte kolektive (banesa)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. 5	Oxhaqe	5	3	0	2	0	0	0	0	0	0	1	0	11
1. 6	Të tjera	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	4
	Gjithësejtë:	14	5	3	2	3	1	1	0	3	0	1	0	33
2. Ndarja analitike e zjarreve në: OBJEKTE EKONOMIKE														
2. 1	Publike	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
2. 2	Objekte Biznesi	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	2
2. 3	Objekte Indusiale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Të tjera	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4														
	Gjithësejtë:	0	0	0	2	0	0	1	0	1	0	0	0	4
3.1	Paisjet elektrike / trafo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.2	Paisjet shpërndarëse	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	3
3.3	Gjenerator	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.4	Të tjera	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Gjithësejtë:	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	3
4. Ndarja analitike e zjarreve në: SIPËRFAQE TË HAPURA														
4.1	Mal	0	0	0	1	0	0	0	0	6	10	1	0	18
4.2	Sipërfaqja e djegur (hektar)	0	0	0	20.00	0	0	0	0	10.00	45.00	3.00	0	78.00
4.3	Bari i thatë	0	0	0	2	0	0	1	2	27	20	4	2	58
4.4	Sipërfaqja e djegur (hektar)	0	0	0	4.00	0	0	2.00	6.00	35.00	45.00	8.00	5.00	105.00
4.5	Sipërfaqe bujqësore	0	0	0	1	0	0	0	1	0	7	5	0	14
4.6	Sipërfaqja e djegur (hektar)	0	0	0	5.00	0	0	0	4.00	0	10.00	12.00	0	31.00
4.7	Të tjera	2	0	2	1	2	2	0	0	0	2	2	1	14
5. Ndarja analitike e zjarreve në: AUTOMJETE TRANSPORTI														
5.1	Automjete motorrike	0	0	0	0	2	0	1	0	0	1	0	0	4
	Gjithësejtë:	0	0	0	0	2	0	1	0	0	1	0	0	4
6. Ndarja analitike: INTERVENIMEVE TEKNIKE														
6.1	INTERVENIME TEKNIKE	8	5	2	3	1	2	5	7	12	9	6	4	
6.2	SHËRBIME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	AKSIDENTE	0	4	1	0	1	0	1	2	0	0	0	0	9

3	RRUGORE													
6.4	VËRRSHIME	0	1	0	0	1	0	2	0	0	0	1	0	5
7.	Të lënduar													
7.1	Zjarrfikës	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.2	Qytetarë	0	5	6	0	10	0	3	4	0	3	0	0	31
	Gjithësejtë:	0	5	6	0	10	0	3	4	0	3	0	0	31
8.	Të vdekur													
8.1	Zjarrfikës	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.2	Qytetarë	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	3
	Gjithësejtë:	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	3
9.	Prona:													
9.1	Shoqërore	4	1	1	3	1	1	2	0	11	10	2	1	37
9.2	Private	10	14	5	8	5	4	11	10	42	39	18	6	172
10.	Pjesmarrja e zjarrfikësve:													
10.1	Zjarrfikësa aktiv	46	32	11	21	10	10	24	22	93	88	40	12	409
10.2	Zjarrfikësa vullnetar	12	4	0	0	5	3	6	6	20	0	0	0	56
11.	Mjetet e përdorura:													
11.1	Komanduese	7	4	2	2	1	2	3	3	5	5	3	2	39
11.2	Sulmuese	10	5	3	4	5	2	4	4	35	40	12	3	123
11.3	Tanker	5	2	3	3	0	1	2	5	10	10	5	3	48
11.4	Teknike	8	5	1	3	3	1	6	3	4	5	3	0	42
11.5	Transportuese	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.6	Emergjente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.	Mjete të shpenzuara:													
12.1	Ujë / m³	82	22	13	29	7	10	7	42	150	93	47	30	532
12	Shkumë / lit.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

.2														
12	Pluhur / kg.	18	18	9	0	18	0	9	0	0	0	0	9	81
.3														
12	CO2 / kg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
.4														
12	Mjete tjera	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
.5														
13. Orë pune:														
13	Orë pune	74	43	19	25	10	18	51	33	13	17	37	9	63
.1.										1	5			0
13	Minuta	15	35	40	00	20	00	35	50	55	40	35	30	55
.2														
	GJITHËSEJTË :	74,15	43,35	19,40	25.00	10,20	18.00	51,35	33,50	131.55	175.40	37.35	9.30	630.55

Sipas tabelës mujore ju dërgojmë raportin vjetor të punës për vitin 2018

Realizimi i numrit të përgjithshëm të interven, struktura e zjarreve dhe int.tjera 2018													
2018	Nr.i përgj. i daljeve	Nr.i zjarreve	Nr. i Teknike	Nr.i shërbimeve	Aksidente rrugore	Vërshi	Të rejsh	Të lënduar			Të vdekur		
								zj.	qyt.	tot	zj.	qyt.	tot
Janar	25	17	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Shkurt	15	5	5	0	4	1	0	0	5	5	0	1	1
Mars	6	3	2	0	1	0	0	0	6	6	0	0	0
Prill	11	8	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maj	6	3	1	0	1	1	0	0	10	10	0	0	0
Qershor	5	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Korrik	13	3	5	0	1	2	0	0	3	3	0	1	1
Gusht	12	3	7	0	2	0	0	0	4	4	0	0	0
Shtator	53	41	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tetor	49	40	9	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0
Nëntor	20	13	6	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Dhjetor	7	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gjithsejtë	222	142	64	0	9	5	0	0	31	31	0	3	3

	Zjarrvënije (te dyshuara)	Gjendja e rrjetit të instalimeve	Manipulimi i jo i drejtme mjete lehtëndeze	Moskujdesi, (fëmijet)	Automjete	Fishekzjarrë (festa)	Mbeturinat	Industriale
2017	5	4	1	4	2	2	7	/

Hargjimet e derivative, orët e aktive, hargjime uji dhe të tjera, 2018.

Muaji	Orë pune (aktive)	Hargjime në ujë, dhe mjete tjera (aparate) m ³	Dizell (Lit.)	Benzinë (Lit.)	Vajra (Lit.)	Antifriz
Janar	74.15	82	493	40 l	/	
Shkurt	43.35	22	175 l	40/	/	/
Mars	19.40	23	238 l	60 l		
Prill	25.00	29	115 l	20 l		/
Maj	10.20	7	273 l	20 l	50	
Qershor	18.00	10	48 l	20 l	30	
Korrik	51.35	7	147 l	40 l		
Gusht	33.50	42	332 l	20 l		
Shtator	131.55	150	570 l	40 l		
Tetorë	175.40	93	362 l	20 l	20	
Nentorë	37.35	47	250 l	40 l		60
Dhjetorë	9.30	30	250 l	20 l		
Gjithsejt	630.55	532m ³	3138 l	380 l	100 l	60 l

Sektori i parandalimit

Nga tabela e intervenimeve, 25 raste të zjarre ve janë raste për të cilat janë punuar raportet përkatëse si dhe janë hulumtuar shkaqet e zjarrit, në shumicën e rasteve të këtyre zjarreve

Nga se shihet më sipër rastet e dyshuara për zjarrvënije kanë një numer më të ngritur, shumica e këtyre rasteve janë në ushqim bagëti dhe objekte përcjellëse, rastet dhe në pronat e minoritetit serb. Zjarrvënije konsiderohen edhe rastet e zjarreve fushore gjatë sezonës verore e që numerikisht janë shumë.

Zjarret e shkaktuara nga rrjeti elektrik dhe instalimet:

Në teritorin e komunës sonë ka vendbanime që kanë një rrjet furnizues elektrik në gjendje shumë të keqe është klasik i zhveshur dhe me trafostacione ku mundësia e veprimit të qytetarëve është e lehtë. Gjendjen më të keqe e kanë fshatrat **Kerninë, Kosh, Trubuhoc, Muzhevinë** etj. Si pasojë e këtij rrjeti dhe kur kushtet atmosferike po ndihmojnë (sidomos me erë) ky rrjet po shkakton zjarre. Në sezonën e verës ato zjarre po përhapen me shpejtësi dhe po rrezikojnë pronën e qytetarëve. Rast konkret të dëmeve ka pasur në familjen e **Mujë Beqiri** nga Padalishgta më dëme të konsiderueshme dhe familjen **Qetaj** në Trubuhoc. Kjo gjendje e rrjetit elektrik po shkakton rrezik të përgjithshëm dhe dëme në paisje të amvisnisë në një apo tjetër formë është një pasiguri tek qytetarët. **Rastet me zjarreve fushore dhe deponitë e egra:**

Fatmirësisht viteve të fundit është investuar në eliminimin e deponive ilegale të mbeturinave, mirëpo në zonat e ulëta me pyje dukurija e shfaqjes së zjarreve nga këto deponi të egra ende është prezente. Zona juglindore e teritorit të komunës sonë është më e prekur nga këto lloje të zjarreve sidomos në sezonën verore. Këto zjarre po bëjnë që zjarri të jetë i qëndrueshëm dhe dëmet në masën e gjelbërt të jenë më të mëdha. **Zjarret malore:** Gjatë këtij viti zjarrë serioz në bjeshkët tona ka pasur në bjeshkën Bajshe, i cili ka zgjatur 3 ditë. Ky zjarrë është i shkaktuar nga faktori njeri. Në këtë zonë të kësaj bjeshke vërehen drunjë halor të prerë dhe se zhdukja e këtyre gjurmëve mund të jetë një shkak i ktyre zjarreve. Këto zjarre do të duhej të ishin të menagjuar nga autoritetet pyjore, si në parandalim ashtu edhe në reagim. Sezona e verës është sezona ku numri i madh i zjarreve po shkaktohet nga faktoret e mësipër, gjithashtu në rastet e shtëpive të banimit zjarret vijnë si pasojë e moskujdesit, instalimet jo profesionale, mbingarkes në kablo vazhduese dhe oxhaqe të pa mirëmbajtura. Janë të theksuara zjarret në ushqim bagëti dhe shtalla e të cilat shpesh janë pasojë e lojës së fëmijëve me mjete pirroteknike (sidomas gjatë festave), dhe instalimeve shumë joprofesionale me improvizime të shumta dhe të pa mirëmbajtura. Gjatë sezonës verore dhe sezoneve tjera në vazhdimësi nxirret vendimi për përcjelljen e fushatës së korrje shirjeve përmes të cilit njoftohen prodhuesit dhe deponuesit e grurit si dhe kombajnert për masat që duhet të ndermarrin nga lëmia e mbrojtjes nga zjarri. Gjatë këtij viti nuk ka pasur raste të dëmtimit të grunajave. Një rast i izoluar ka ndodhë në Osojan për shkak të një defekti mekanik në autokombajë por pa humbje në bërëqete. Gjithashtu punohen komunikata për sensibilizimin dhe ngritjen e vetëdijës qytetare në mënyrën e sjelljes së tyre ku jepen edhe këshilla. Komunikata emitohet në radion lokale dhe shpërndahet në kopje fizike nëpër vendbanime duke u vendosur në objektet publike të frekuentuara nga qytetarët. **Gjendja e mbrojtjes nga zjarri :** Sa i përket lëmisë së mbrojtjes nga zjarri në Komunën tonë mund të themi se vërhet një ngritje e lehtë e vetëdijës nga kjo lëmi. Institucionet publike respektivisht institucionet e arsimit në të gjitha nivelet ankohen për mungesa buxhetore në mirëmbajtjen dhe furnizim me paisje mbrojtëse nga zjarri. Kam vërejtur se nuk kanë planifikim të rregullt buxhetor në këtë drejtim. Gjithashtu nuk kanë plane për reagim në raste të

emergjencave tjera si terrmete dhe fatkeqësi tjera natyrore. Punonjësit e shkollave nuk kanë trajnime të asnjë niveli në emergjenca, sidomos njohuri nga lëmia e mbrojtjes nga zjarri duhet të kenë mirëmbajtësit: të instalimeve të ngrohjeve, ventilimit dhe instalimeve tjera. Një nga objektet në gjendje jo të mirë e që i takon këtijë drejtorati është shtëpia e kulturës „Adem Jashari”, aty janë bërë disa renovime të një pasnjëshme por nuk është investuar në mbrojtje nga zjarri. Edhe institucionet shëndetësore të komunës sonë janë në gjendje të përafërt dhe ankohen për mungesa buxhetore. QKMF ka pasur një numër të konsiderueshem të aparateve të dorës për fikjen e zjarrit që për momentin nuk i ka dhe nuk gjinden në objekt. Njëjtë është edhe me QMF tjera. Edhe kjo qendër nuk posedon plane përkatëse për raste të emergjencave të ndryshme. **Në sektorin privat** është një gjendje më e mire, interesimi për tu pais qoftë me paisje mbrojtëse nga zjarri por edhe për njohuri nga lëmia e mbrojtjes nga zjarri është më i madh varësisht nga veprimtaria që zhvillojnë. Dëme serioze nga zjarri në biznesin privat nuk ka pasur. Dëmet me serioze po i shkaktojnë fatkeqësitë tjera si era, vershimet, acari etj. Dëmi më serioz është shkaktuar në pronën e Enver Hasanaj në bjeshkën e Corrovodës ku i janë djegur dy objekte (stane) të paisura me gjithë orënditë për qëndrim, rasti ka qenë një zjarrvënije. Bizneset private me rrezikshmëri më të lartë janë pikat e karburanteve, nga viti në vit kemi një rënije të funksionimit të këtyre pikave të karburanteve. Posedojnë paisje të nevojshme për reagim fillestar ndaj zjarrit, pjesa më e madhe e punëtorëve kanë trajnime për punë dhe mënyren e sjelljes në pika furnizuese me karburante.

Objektet e banimit kolektiv.

Këto objekte e sidomos ato të cilat kanë ende një status të pa zgjidhur ku banoret nuk janë të përhershem paraqesin një problem sidomos në mirëmbajtjen e tyre. Në përgjithësi të gjitha banesat kanë rrjet të brendshëm të hidranteve dhe në pjesën dermuese të kohës janë të furnizuara me ujë. Objektet banesore në përgjithësi janë pa kujdestarë dhe se mangësitë që hasen në këto objekte mbesin të pa adresura si duhet. Pasi askush nuk merr obligimet financiare për rregullimin e atyre mangësive apo për një kujdes periodik të tyre. Kanë mangësi në kompletimin e hidranteve me tubacion, aparate dore për shuarjen e zjarrit fillestarë, kontrolle të instalimit elektrik dhe instalimeve tjera, kulme të pa rregulluara, oxhaqe të pa pastruara, tavane dhe bodrume të mbushura me gjëra të banorëve që në rast zjarri paraqesin problem në shuarje dhe menaxhim të situatës. Formimi i fondeve për mirëmbajtje dhe caktimi i njerëzve që secili bllok i banesave do ti zgjidhte do të bënte që këto banesa të kenë një mirëmbajtje më të mirë dhe njëkohësisht një siguri më të lartë banimi. Një numër i madh i blloqeve banesore janë të pabanuara dhe ato kryesisht popullohen gjatë sezonës së verës me kthimin e gurbetqarëve që janë pronarë të tyre. Objektet e banimit në bashkësi në pamje vizuale nuk duket se kanë ndonjë dëmtim, plasaritje të mureve, devijim vertikal apo horizontal që do të ndikonte në sigurinë e jetës së banorëve në këto banesa. Me poshtë në tabelë është lista e stacioneve të derivateve të naftës.

	EMRI I BIZNESIT	PRONARI	KAPACITETI				Nr I telefonit	ADRESA
			DIZE L	BENZI NË	GA S m³	Nr : puntor ve		
1	AGROELITA	DAUT BLAKAJ	40.000	30.000	/	1	044175171	KOVRAGË
2	PPETROL KOMPANI	AFRIM FEJZA	50.000	40.000	/	2+2	044135713	ISTOG
3	BESA-PETROL	XHEVDET METAJ	60.000	30.000	/	1	044142540	PADALIS HTË
4	RAMA-PETROL	SHABAN DEMIRAJ	50.000	30.000	/	1+1	044140840	SHUSHIC Ë
5	<u>SHALAJ</u>	<u>FADIL SHALAJ</u>	<u>60.000</u>	<u>50.000</u>	<u>/</u>	<u>2</u>	<u>044154446</u>	<u>ZALLQ</u>
6	Arberi DA-Petrol	Sinan Jetishi	30.000	30.000	/	2	044188337	GURRAK OC
7	TUZI-PETROL	AZEM TUZI	60.000	30.000	/	2	044223845	DOBRUSH Ë
8	BALLKAN- PETROL	RIFAT BEQIRAJ	60.000	30.000	/	1	044138021	SARADRA N
9	DENISI PETROL	RRUSTEM BRAHIMAJ	100.00 0	50.000	10	2	044136028	DOBRUSH Ë
10	MERCOM	ARIF ELSHANI	100.00 0	50.000	/	2	044115585	DOBRUSH Ë
11	EDITI	HYSEN SEFAJ	50.000	50.000	/	2	044137757	VRELLË
12	VAGERI-PETROL	HAXHI HASKAJ	40.000	20.000	/	1	044124763	CERRCË
13	IBOS-PETROL	ISA OSMANAJ	100.00 0	50.000	10	2	044138566	ISTOG

14	Oil Kosova ShPK	Albert Beqiraj	100.00 0	50.000	5	1	044276607	DROGOLE C
15	SKENDERI	ADEM METAJ	50.000	30.000	/	1	044138630	KERNIN Ë
16	QENDRIMI- COMERC	ALUSH LOSHAJ	50.000	30.000	/	1	044223314	PADALIS HTË
17	TAHIR FETAHAJ	MUSË FETAHAJ	60.000	40.000	5	2	044228936	BANJË
18	IBOS-PETROL II	Isa Osmanaj	60.000	30.000	/	2		ISTOG
19	IP, Italian Petrol	Bedri Selmanaj	60.000	30.000	/	2		GURRAK OC
20	NTP. DEA-OIL	Gazmend Hakaj	30.000	30.000	/	2		ORROBER DË

Të gjitha stacionet e lartëshenuar kanë lejet e punës të lëshuara nga organet kompetente komunale dhe qendrore, për regjistrimin e bizneseve. Nën numrin 5 (Shalaj) është rrënuar nga vet pronari dhe nuk ekziston. Ndërsa pompat e derivateve në të kuqe nuk janë në funksion 2 viteve të fundit.

Mangësitë që hasen më së shumti :

1. Personeli është i trajnuar për punë dhe manipulim me derivate, por për shkak të ndrrimit të shpesht dhe pa kriter të punëtorëve, stafi i ri mbetet i pa trajnuar.
2. Posedojn shenja për paralejmrin të qytetarëve për mënyren e sjelljes në pika karburantesh.
3. Këto stacione derivateve kanë edhe objekte percjellëse si kafiteri dhe minimarkete të vogla.

Sa i përket paisjeve të nevojshme për shuarjen e zjarrit këto stacione disponojn me aparatet përkatëse dhe shumica kanë edhe vëzhgim 24 orësh të kamerave. Regjistrimi në Fakultetin për Siguri Publike në lëminë e Menaxhimit të Emergjencave Civile bëjnë që aktivitetet e mija në terren të jenë më të vogla. Një orar komplet universitar dhe me 2 muaj intership (punë praktike në agjensione të sigurisë publike) bëjnë që vetëm 2 ditë në javë të jem prezent në vendin e punës.

XIII. ZYRA KOMUNALE PËR KOMITETE DHE KTHIM

Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim është përgjegjëse për rritjen e mbrojtjes së të drejtave të komuniteteve dhe për sigurimin e qasjes së drejtë të Komunitetit në shërbimet publike, në nivel komunal. Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim është pjesë integrale e komunës dhe strukturës së përgjithshme administrative. Zyra Komunale e Komuniteteve në Istog ka edhe një Nënzyre të vet në Cërkolez.

Zyra për Kthim dhe Komuniteteve që nga fillimi i formimit ka qenë e inkuadruar në procesin e përmirësimit të marrëdhënieve ndëretnike dhe formimit të klimës së duhur për riintegrim të gjitha Komuniteteve që jetojnë në Komunën e Istogut.

Në kuadër të punëve të rregullta kjo Zyre ka kryer edhe punët të tjera si në vijim:

- Angazhimi për integrimin e të gjitha komuniteteve në komunë tonë, duke iniciuar çështjen e bashkëjetesës së komuniteteve pakicë me atë shumicë;
 - ka marr pjesë në mbledhjet e Komiteteve, si në: Komitetin për Komunitete, dhe në këto Komitete kontribuojnë dhe mbrojnë interesat e të gjitha komuniteteve të cilat jetojnë dhe punojnë në Komunën e Istogut.
 - Ka bashkëpunuar me Ministrinë për Komunitete dhe kthim me qëllim të realizimit të shumë projekteve në të mirë të të gjitha bashkësive minoritare etnike dhe bashkësive të tjera;
 - ka vizituar familjet të cilat janë kthyer nga shtetet fqinjë dhe vendet tjera, me qëllim që të njihet me problemet e tyre në të cilat ata hasin dhe integrimin e tyre në shoqërinë Kosovare. Gjithashtu kemi vizituar edhe familjet që ende gjenden në hapësirat e shteteve fqinje, ku kemi biseduar me ata persona të shpërngulur dhe njëkohësisht i kemi njoftuar me mundësinë e kthimit dhe mënyrën si mund të kthehen ata.
 - Ka pasur bashkëpunim me organizatat joqeveritare të cilat merren me kthimin e personave të kthyer siç janë: UNHCR, IOM, USAID, MercyCorps, OSCE, DRC.
 - Ka përfunduar asfaltimi i rrugës “Sadri Lata”, në fshatin zallq në vlerë 55.000€.
 - Ka përfunduar rregullimi i trotuarit në rrugën “Sarajeva” në fshatin Dobrushë në vlerë 15.500,00 €.
 - Kemi ndihmuar në rregullimin e rrugëve të kateorisë IV, ku vlera e tyre në përgjithësi ka shkuar 11.000€.
 - Poashtu Zyra Komunale për Komunitete dhe kthim, përkrah të riatdhesuarit nga vendet e treta. Që nga data 01.01.2018 në këtë zyrë janë parashtruar kërkesa për banim me qira dhe për dru zjarri, e që pothuaj të cilat janë aprovuar nga KKR, dhe të njejtat do t’i financon Ministria e Punëve të Brendshme.
- Në bashkëpunim me Zyrtarin e Lartë Regjional për Riintegrim, janë realizuar një numër i madhë vizitash (mbi 100) të ndara në 4 periudha, tek personat e riatdhesuar të cilët kanë përfutur financim në implementimin e planit të biznesit në kuadër të Programin për Riintegrimin e Personave të Riatdhesuar.
- Edhe këtë vit, në bashkëpunim me IOM, është duke vazhduar projekti RRK V ,i cili ka të bëjë me të zhvendosurit në vende të regjionit. Ka pasur ndërtime, dhe projekti ende po vazhdon.

Gjatë këtij viti në kuadër të këtij projekti janë ndërtuar 18 shtëpi për persona e kthyer dhe të zhvendosur brenda vendit.