

 Republika e Kosovës Republika Kosovo	ZYRA E PERSONELIT KANCELARIJA OSOBLJA		 Komuna e Istogut Opština Istok
	02 Br. 220/19	Datum: 13.09.2019	

U skladu sa članom 11 stav 1 Zakona br. 03/L-149 o državnoj službi Republike Kosovo, člana 15 stav 1 i 2 Uredbe br.02/2010 o procedurama regrutovanja u državnu službu i člana 4 i 5 Uredbe Br.21/2012 o Avansiranje na Karieru Civilnih Službenika, Opština Istok objavljuje:

INTERNI KONKURS

Direkcija: Direkcija za Javne Usluge, Zaštitu i Spašavanje

Naziv radnog mesta: Rukovodioc Sektora za Javne Usluge

Referentni broj: RN00005732

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Vrsta pozicije: Karijera

Radno vreme: 40 sati nedeljno

Kategorija Funksionale: Nivo upravljanja

Ocjena: Koeficijent 9

Period imenovanja: Neograničeno

Vreme probnog rada : 12 meseci.

Svrha posla: Osigurati odgovarajuće pružanje usluga građanima i preduzećima i dati prioritet pružanju usluga.

Dužnosti i odgovornosti:

1. Rukovodi cjelokupni rad sektora i pomaže direktoru u postavljanju ciljeva i razvoju plana rada za ispunjavanje tih ciljeva i izrađuje plan rada za sektor;
2. Upravlja osobljem u sektoru i organizuje rad podjelom podređenih, te pruža smjernice i prati rad osoblja;
3. U suradnji s direktorom ocjenjuje interne procese i postupke i preporučuje promjene i poboljšanja u cilju povećanja efikasnosti i kvaliteta rada;
4. Utvrdi i nadgleda pružanje lokalnih javnih usluga, uključujući vodosnabdjevanu, vodovodne mreže, kanalizaciju i pročišćavanje otpadnih voda;
5. Omogućuje ljetno i zimsko održavanje, čišćenje gradskih i lokalnih puteva i trotoara, kao i održavanje atmosferske kanalizacijske mreže i planove lokalnih grijanja;
6. Osigurava održavanje javnih parkova, zelenih površina, javnih površina i groblja;
7. Koordinira djelatnost i daje suglasnost za djelatnost javnog prijevoza putnika i robe, javna preduzeća i udruženja pojedinih taksista i legalnih operatera prema propisima;
8. Suraduje s policijom na regulisanju saobraćaja i povećanju sigurnosti u saobraćaju, posebno u blizini škola i predškolskih institucija;
9. Provodi redovnu procjenu osoblja pod svojim nadzorom i podržava njihov razvoj, obučavanjem za obavljanje njihovih dužnosti, u skladu s traženim standardima

Uvjeti sudjelovanja u zapošljavanju:

Pravo na zapošljavanje imaju sve punoletne osobe koje imaju sposobnost da djeluju, posjeduju građanska i politička prava, imaju neophodno obrazovanje i sposobnost za obavljanje svojih dužnosti.

Postupak konkursa: Konkurs je otvoren za postojeće civilne službenike.

Potrebne kvalifikacije i vještine:

- Tehnički, Pravni i Ekonomski fakultet, 4 godine radnog iskustva;
- Odlične vještine upravljanja, organizacije, postavljanja ciljeva i planiranja;
- Dobro poznavanje efikasnog nadzora nad profesionalnim radom koji obavljaju podređeni;
- Visok nivo komunikacionih i pregovaračkih vještina;
- Fleksibilnost u organizaciji i nadzoru rada, uključujući rješavanje problema;
- Vještine softverske aplikacije (Word, Excel, Power Point, Internet)

Rok konkursa: Konkurs je otvoren sedam (7) kalendarskih dana od dana objavljivanja.

Potrebna dokumenta: Diploma o kvalifikaciji, diplome koje izdaju školske ustanove u inostranstvu moraju biti potvrđene od strane MONT-a, dokaz o radnom iskustvu za one koji posjeduju, original uverenje da niste pod istragom, identifikacioni dokument, izvod rođenja. Kopije dvaju zadnjih izvještaja o ocjeni posla, kao i druge certifikate obuke.

Predaja zahteva : Aplikacije se uzimaju u Kancelariji za Usluge Građana, I sprat, kancelarija 100, ispunjeni zahtev se lično predaje u istu kancelariju .

"Civilna Služba Kosova, pruža jednake mogućnosti zapošljavanja za sve državljane Kosova i očekuje aplikacije od svih lica muškog i ženskog roda iz svih zajednica na Kosovu "

"Nevećinske zajednice i njihovi članovi imaju pravo na pravednu i proporcionalnu zastupljenost u organima državne službe centralne i lokalne javne uprave, kao što je navedeno u članu 11, stav 3 Zakona br. 03/L-149 o državnoj službi Republike Kosovo "

- Zahtjevi dostavljeni nakon posljednjeg datuma i nepotpuni zahtjevi neće biti prihvaćeni
- Zbog velikog broja zahtjeva, kontaktirat će se samo odabrani kandidati iz užeg izbora.

Menadžer osoblja
Fatmir Bytyci

