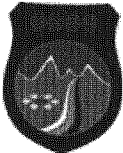


 Republika e Kosovës Republika Kosovo	ZYRA E PERSONELIT KANCELARIJA ZA OSOBLJE		 Komuna e Istogut Opština Istok
	02Nr.176 /19	Data: 16.07.2019	

Shodno članu 27. stav 1. Zakona br. 03 / L-149 o državnoj službi Republike Kosovo (Službeni list Republike Kosovo, br. 72/2010), član 15 Uredbe o zapošljavanju br. 10 i članovima 4 i 5 Uredbe br.21 / 2012 o unapređenju karijerne zaštite državnih službenika, Opština Istok je izdala:

IMENOVANJE ZAPOSŁJAVANJA (INTERNI)

Naziv posla: Direktor kuće za stare osobe (starački dom)

Referentni broj: RN00005221

Broj rukovodilaca: 1 (jedan)

Tip pozicije: Nema karijere

Puni raspored: 40 sati nedeljno

Funkcionalni Kategorija: Rukovodeći nivo

Rang: Nivo koeficijenta 8

Trajanje imenovanja: 4 godine

Trajanje probnog perioda: 12 meseci.

Svrha posla: Cjelokupno upravljanje domom starijih osoba kako bi se osiguralo nesmetano odvijanje poslova i usluga u Domu za starije osobe i pružanje kvalitetnih usluga.

Dužnosti i odgovornosti:

1. Provesti cjelokupni rad i izraditi godišnji plan rada Doma starijih osoba i isti podnosi na odobrenje opštinskom direktoru Direkcije za socijalni rad;
2. Upravlja osobljem i budžetom Doma starih lica i organizuje rad dodeljivanjem dužnosti svojim potčinjenim , pruža smernice i prati rad osoblja;
3. Analizira i ocjenjuje kvalitet usluga koje se pružaju stanovnicima staračkog doma kako bi se implementirale promjene radi povećanja efikasnosti rada i pružanja kvalitetnijih usluga;
4. Obezbediti efikasan nadzor potrošnje (uključujući komunalne troškove) za potrebe doma starih, uz poštovanje Zakona o upravljanju javnim finansijama, Zakona o budžetu i drugih podzakonskih akata;
5. Izrađuje raspored za osoblje staračkog doma (uključujući dežurstva) tako što će se osigurati da se taj raspored rada (uključujući dežurstva) striktno poštuje, osiguravajući jednaku podjelu odgovornosti medicinskog i administrativnog osoblja;
6. Obezbediti snabdevanje svim potrebnim dobrima i uslugama za rad Doma starih osoba;
7. Učestvovati u planiranju izgradnje domova starih za opštinu (region) u kojoj posluje;
8. Pregledava regularnost osoblja pod njegovim nadzorom i podržava njihov razvoj kroz obuku kako bi se osiguralo obavljanje njihovih dužnosti na potrebnom nivou.

Uslovi za zapošljavanje:

Pravo na zapošljavanje obuhvata sve punoljetne osobe koje imaju sposobnost da djeluju, posjeduju građanska i politička prava, imaju potrebno obrazovanje i sposobnost za obavljanje svojih dužnosti.

Postupak nadmetanja: Natječajni postupak je otvoren za postojeće državne službenike.

Potrebne kvalifikacije i vještine:

1. Univerzitetska Diploma - Fakultet: pravo, pedagogija, psihologija i sociologija, najmanje 4 godine radnog iskustva;
2. Znanje i iskustvo u oblasti funkcionisanja domova za stare;
3. Visoke vještine u upravljanju, organizaciji, ciljanju i planiranju;
4. Sposobnost efikasnog nadgledanja profesionalnog rada podređenih;
5. Visok nivo komunikacijskih i pregovaračkih vještina;
6. Pristup fleksibilnosti u organizaciji i nadzoru rada, uključujući rješavanje problema;
7. Sposobnost računarske aplikacije (Word, Excel, Power Point, Internet)

Potrebna dokumenta: diploma o kvalifikaciji, dokaz o radnom iskustvu, dozvola za rad, dvije preporuke, Uvrenje da niste pod istragom, identifikacioni dokument, izvod iz matične knjige rođenih. Kopije poslednja dva uzastopna izveštaja o oceni posla.

Rok za podnošenje dokumentacije je 15 dana nakon objavljivanja u javnim glasilima.

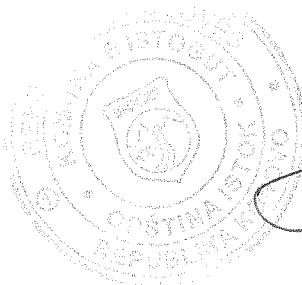
Obrasci za prijavu: Prijave se podnose u Centru za usluge građanima, 1. sprat, Kancelarija br. 100 i ispunjeni zahtjevi se podnose lično istoj kancelariji.

"Civilna služba Kosova pruža jednake mogućnosti zapošljavanja za sve građane Kosova i pozdravlja prijave svih muškaraca i žena iz svih zajednica na Kosovu"

"Nevećinske zajednice i njihovi članovi imaju pravo na pravednu i proporcionalnu zastupljenost u organima državne službe centralne i lokalne javne uprave, kao što je navedeno u članu 11, stav 3 Zakona br. 03 / L-149 o državnoj službi Republike Kosovo"

- Zahtjevi poslani nakon posljednjeg datuma i nepotpuni zahtjevi neće biti prihvaćeni

- Zbog velikog broja zahtjeva, kontaktirat će se samo odabrani kandidati iz užeg izbora.



Manadžer Osoblja
Fatmir Bytyçi