

 Republika e Kosovës Republika Kosovo	ZYRA E PERSONELIT KANCELARIJA OSOBLJA		 Komuna e Istogut Opština Istok
	02 Br.83 /19	Datum: 02.05.2019	

Na osnovu člana 11, stav 1 i člana 18, stav 1 Zakona br. 03 / L-149 o Civilnoj Službi Republike Kosovo, član 15, stav 1 i 2 Uredbe br. 02/2010 o Procedurama Zapošljavanja u Civilnoj službi, Opština Istok objavljuje:

KONKURS

Direkcija : Direkcija za Poljoprivredu, Šumarstvo i Vodoprivredu

Radno mjesto: Tehničar Lova, Šumarstva i Ribolova

Referentni broj: RN00004774

Broj izvršioca: 1 (jedan)

Vrsta pozicije: od karijere

Puni raspored: 40 sati nedeljno

Funkcionalna Kategorija: Tehničko administrativni nivo

Plata: Koeficijent 4,5

Period imenovanja: Neograničeno

Probni rad: 12 meseci

Svrha posla: Uspešno izvršenje posla i aktivnosti koje se odnose na zaštitu i čuvanje flore i faune.

Dužnosti i odgovornosti:

1. Čuvanje od krađe, oštećenja šumskih stabala, flore i faune;
2. Provođenje postupaka za prevoz drvene građe i snabdevanje sa relevantnim dokumentima o prijevozu drvnih i nedrvnih proizvoda;
3. Sprečavanje ribolova i ilegalnog lova i zaštite faune;
4. Sprovođenje preventivnih planova zaštite šuma od požara;
5. Priprema prijava za ilegalne aktivnosti u šumama, šumskom zemljištu, lovu i ribolovu;
6. Kontrola korišćenja dozvoljene drvene mase na šumskim parcelama za upotrebu u javnim šumama, praćenje sezone lova u cilju sprečavanja ilegalnog lova, naročito vrsta zabranjenih Zakonom o lovu br. 02 / L-53;
7. Vođenje radnog dnevnika i knjige panjeva;
8. Saradnja sa drugim akterima u prikupljanju informacija iz aktivnosti u toku lovne sezone, zaštite šuma od ilegalnih štetočina, požara i obavljanje drugih poslova na zahtjev Supervizora.

Uslovi sudjelovanja u zapošljavanju:

Pravo da se zaposle na ovom položaju imaju osobe odraslog doba, koji imaju punu sposobnost da deluju, poseduju građanska i politička prava, imaju potrebnu obrazovnu spremu i potrebnu sposobnost za obavljanje radnih zadataka.

Procedura konkurisanja: Procedura konkurisanja je otvorena za spoljne kandidate i postojeće civilne službenike

Potrebne kvalifikacije i vještine:

- Diploma srednje škole, smer Tehničar Šumarstva i približno 3 godine radnog iskustva.
- Vještine u komunikaciji, planiranju rada i vođenju tima;
- Istraživačke, analitičke, vještine procjene i formuliranje preporuka i savjeta;
- Sposobnost obavljanja poslova i rada pod pritiskom;
- Poznavanje Kompjuterskih programa (Word, Excel, Power Point, Internet).

Rok konkurisanja: Konkurs je otvoren petnajest (15) kalendarskih dana od dana objavljivanja.

Potrebna dokumenta: Diploma o kvalifikaciji, diplome koje izdaju školske ustanove u inostranstvu moraju biti potvrđene od strane MONT-a, dokaz o radnom iskustvu, original uverenje da nije pod istragom, identifikacioni dokument, izvod iz matične knjige rođenih. Kopije dvaju nedavnih izvještaja o ocjeni posla (zaposlenika), kao i druge certifikate obuke. Mora biti rezident Republike Kosovo.

Predaja zahteva : Aplikacije se uzimaju u Centar za Usluge Građana, prvi sprat, kancelarija br. 100 i ispunjeni zahtevi se lično predaju u istu kancelariju.

"Civilna Služba Kosova, pruža jednake sposobnosti zapošljavanja za sve državljane Kosova i očekuje apliciranje od svih ženskih i muških lica od svih zajednica na Kosovu "
"Nevećinske zajednice i njihovi članovi imaju pravo na pravednu i proporcionalnu zastupljenost u organima državne službe centralne i lokalne javne uprave, kao što je navedeno u članu 11, stav 3 Zakona br. 03 / L-149 o državnoj službi Republike Kosovo "

- Zahtevi dostavljeni nakon isteka roka i nekompletna dokumenta neće se primati.
- Zbog velikog broja zahteva, samo kandidati odabrani na užu listu će biti kontaktirani



Menadžer Osoblja
Fatmir Bytyci