
 <b>Republika e Kosovës</b> <b>Republika Kosovo</b>	<b>Zyra e Personelit</b> <b>Kancelaria za Osoblje</b>		 <b>Komuna e Istogut</b> <b>Opština Istok</b>
	<b>02 Nr.210/18</b>	<b>Datë:</b> <b>12.10.2018</b>	

Në mbështetje të nenit 13 të Ligjit mbi Vetëqeverisjen Lokale Nr.03/L-040 dhe nenit 12, paragrafi 4, të Ligjit Nr.03/L-149 për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës , Komuna e Istogut shpall :

## K O N K U R S

### Për kryerjen e punëve me marrëveshje për shërbime të veçanta

**Vendi i punës :** Zyrtar/e Financiar/e

**Drejtoria:** Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim

**Lloji i pozitës:** Marrëveshje për Shërbime të Veçanta ( kohëzgjatja 6 ( gjashtë) muaj

**Numri i referencës:** 02Nr.210/18

**Numri i ekzekutuesve:** 1 (një)

**Orari i plotë:** 40 orë në javë

**Paga:** 400 euro

#### **Detyrat dhe përgjegjësit:**

- Përcjell dokumentacionin dhe pagesat për investimet e bëra në projekte dhe shpenzimet e Administratës së Drejtoratit të Shërbimeve
- Hartimi i Programeve të Investimeve Publike dhe futja e tyre në sistem për 3 vitet vijuese për Komunën tone ( për të gjitha drejtorit dhe Zyrën e Kryetarit ) duke u bazuar në të Hyrat Vetanake, Grande Qeveritare në participim të Komunitetit dhe Donatorëve.
- Raportimi tek MEF për implementimin e projekteve kapitale qdo tre mujor (a-informatat për agjendën e implementimit , b-informata për projekte kapitale , c-progresi rreth kontraktimit , d-progresi rreth implementimit.
- Përgatitja e projekt-propozimeve për vitin vijues sipas kërkesës së donatorëve të mbështetur në Strategjinë Zhvillimore të Komunës
- Bashkëpunimi i rregullt me Zyrën e Prokurimit dhe Drejtoratet tjera,
- Punimi i Project-propozimeve më pare të identifikuar nga sektori I Shërbimeve Publike , donatorët dhe komuniteti
- Pjesëmarrja ne hapjen e ofertave dhe vlerësim dhe ne komisionet e pranimit me rastin e përfundimit te projekteve kapitale
- Puna me palë, si dhe punë të tjera të parashtruara nga mbikëqyrësi.

#### **Kushtet e pjesëmarrjes në rekrutim:**

Të drejtë konkurrimi në këtë pozitë kane shtetasit e Republikës së Kosovës të moshës madhore, të cilët kanë zotësi të plotë për të vepruar, janë në posedim të drejtave civile dhe politike, kanë përgatitjen e nevojshme arsimore dhe aftësinë

profesionale për kryerjen e detyrave dhe të cilët kanë aftësi fizike, që kërkohen për pozitën përkatëse.

**Dokumentet:**

- Dëshmi të kualifikimi shkollor: diploma e Fakultetit Ekonomik dhe Biznesit- drejtimi Kontabilitet dhe Financa
- Dëshmi mbi përvojën e punës
- Dy rekomandime;
- Dokument identifikimi;
- Certifikata e lindjes apo ekstrakti;
- Certifikata që nuk jeni nën hetime;

**Afati i Konkurimit:** Konkursi është i hapur pesëmbdhjetë (15) ditë kalendarike nga data e publikimit.

Data e shpalljes së konkursit: 12.10.2018 deri më datë 26.10.2018

**Paraqitja e kërkesave :** Aplikacionet merren në Qendrën për Shërbim me Qytetar, kati i I-rë, Zyra nr.100 dhe kërkesat e plotësuara dorëzohen personalisht në të njëjtën zyre.

*"Shërbimi Civil i Kosovës ofron mundësi të barabarta të punësimit për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha komunitetet në Kosovë "*

- Kërkesat e dërguara pas datës së fundit dhe kërkesat e pakompletuara nuk do të pranohen



**Menaxheri i Personelit**  
**Fatmir Bytyçi**